

# Management Développement personnel Compétences métiers

FORMATIONS 2021 - 2022



# ÉDITO

## BIENVENUE EN FORMATION ! PRENEZ AVEC NOUS LE CHEMIN DE L'ÉPANOUISSEMENT PROFESSIONNEL

Les avancées technologiques issues du numérique transforment en profondeur les métiers existants. L'une des plus emblématiques, l'intelligence artificielle, touche progressivement tous les métiers et fonctions de l'entreprise, forçant les sociétés à repenser leurs méthodes d'organisation et de management.

Comment s'assurer que les entreprises et leurs collaborateurs parviennent sans heurt à s'adapter à ces évolutions ? Comment peuvent-elles tirer le meilleur parti de ces nouveaux outils pour optimiser les performances individuelles et collectives tout en préservant une "certaine" qualité de vie au travail ? Une seule réponse : **la formation**.

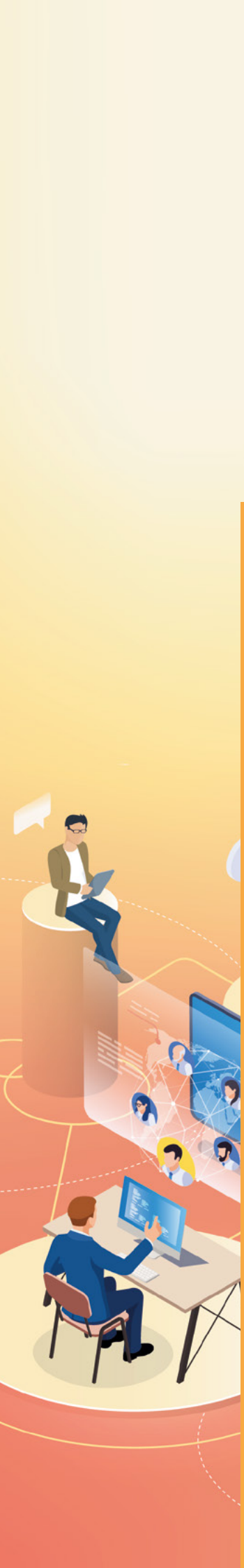
**ORSYS** et ses **experts-formateurs**, hommes et femmes de terrain, élaborent depuis 45 ans des programmes pointus de formation qui s'appuient sur des **approches pédagogiques novatrices** : *design thinking*, Ancrage Mémoirel®, jeux de rôles, *serious games*, ainsi que d'autres outils et techniques d'animation parmi les plus modernes (Klaxoon, Drillster pour l'*adaptive learning*...).

Vous trouverez dans ce nouveau catalogue qui couvre l'ensemble du **management**, du **développement personnel** et les principaux **métiers de l'entreprise**, plus de **1 200 séminaires** et **stages pratiques** à suivre au choix en **inter, intra, présentiel** ou **distanciel**.

Prenant très à cœur notre **position de leader en France de la formation continue**, nous mettons tout en œuvre pour que nos formations vous soient les plus accessibles et conviviales possible, vous apportent réellement les compétences recherchées et vous incitent à aller de l'avant. Nos consultants formation et nos experts-formateurs se tiennent à votre disposition pour étudier vos besoins et vous proposer les meilleures solutions en termes de contenus, d'organisation et de financement.

**Denis LEVY WILLARD**  
Président-fondateur d'ORSYS

*Learning for success\**



# SOMMAIRE

## FORMATIONS 2021 - 2022

---

### Management

### Développement personnel

### Compétences métiers

Pourquoi choisir ORSYS ?	2
Nos solutions	4
Intra et sur mesure	6
Une pédagogie innovante	7
Se former à distance	8
Se certifier	10
Se reconvertir	11
Le coaching	12
Les services ORSYS	13
Financer sa formation	14

Direction et stratégie d'entreprise	16	
Gestion de projet	40	
Management et leadership	64	
Développement personnel	98	
Ressources humaines	138	
Formation	164	
Gestion, comptabilité	178	
Finance, banque	190	
Droit et contrats appliqués aux métiers	204	
Office manager, assistant(e), secrétaire	216	
Commercial et relation client	226	
Marketing	246	
Communication d'entreprise	266	
PAO, CAO, vidéo et graphisme	284	
Lean, amélioration continue, QSE	306	
Gestion de production, industrie 4.0	316	
Achats, services généraux, logistique	324	
Secteur public	338	
Santé et action sociale	350	
Bureautique et outils collaboratifs	362	
Les certifications et parcours certifiants	380	

# POURQUOI CHOISIR ORSYS ?

## 8 critères qui font la différence

### L'OFFRE

#### 1. UNE OFFRE RICHE ET MULTIMODALE

40 domaines  
d'expertise

2 200 formations inter  
déclinables en intra

600 parcours  
digitaux

des solutions  
à la carte

#### 2. DES INTERVENANTS EXPERTS

Professionnels de terrain, nos formateurs partagent leur expérience métier avec les participants, les font travailler sur de vrais cas pratiques et leur proposent des mises en situation issues de la réalité. Formés à notre pédagogie, ils sont rigoureusement validés par nos équipes.

#### 3. UNE PÉDAGOGIE IMMERSIVE ET INNOVANTE

Nos ingénieurs pédagogiques développent avec nos formateurs les méthodes pour **garantir la transmission optimale des savoir-être et savoir-faire**. Ils privilégient une mise en pratique directe des concepts présentés en alternant théorie, exercices, quiz, serious games, jeux de rôle, études de cas...

#### 4. DES CONTENUS OFFERTS

Webinars à suivre en live ou en replay, conférences, articles, fiches pratiques, livres blancs, infographies, tests en ligne... **pour entretenir et enrichir vos connaissances** pendant, avant et après la formation.



D'EXPERTISE  
FORMATION



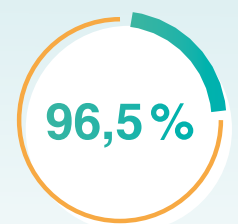
ENTREPRISES ET  
ADMINISTRATIONS  
CLIENTES



PERSONNES  
FORMÉES EN 2020



INTERVENANTS  
EXPERTS



CLIENTS  
SATISFAITS



## LA QUALITÉ

### 5. UN PROCESSUS QUALITÉ À TOUS LES NIVEAUX

Des **qualifications reconnues** basées sur de nombreux critères : conception et réalisation des cours, évaluation, maintien des dates de formation, conseil et accompagnement commercial, gestion administrative, aide au financement, préparation technique et logistique, accueil...

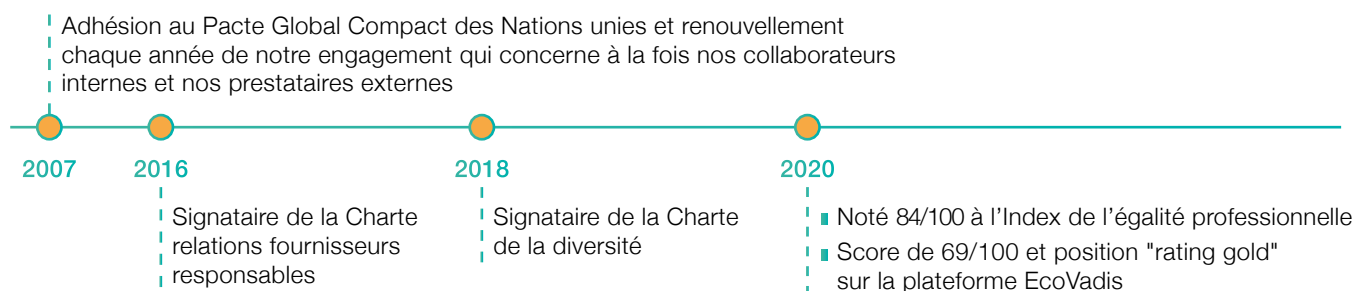
### 6. UN ENVIRONNEMENT OPTIMAL EN PRÉSENTIEL ET À DISTANCE

Toujours plus de proximité avec **nos 27 centres** implantés au cœur des villes des principales régions de France ainsi qu'en Belgique, en Suisse et au Luxembourg.

Facilités d'accès et salles de cours spacieuses, lumineuses et adaptées aux personnes en situation de handicap.

Pour le distanciel, un accès facilité à votre environnement de formation : une simple connexion Internet suffit !

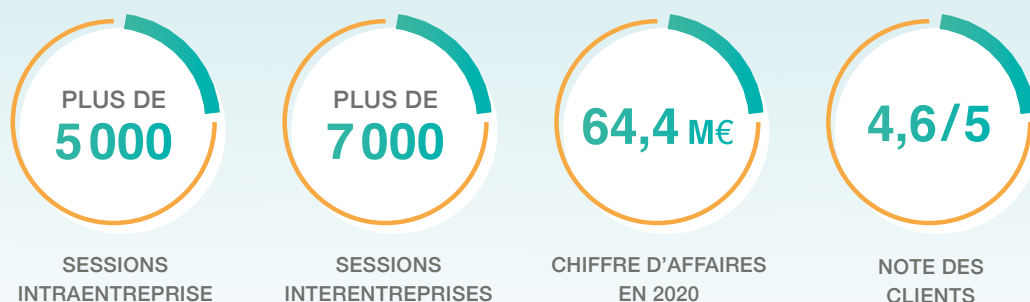
### 7. UNE POLITIQUE RSE ENGAGÉE



## L'ACCOMPAGNEMENT

### 8. UN INTERLOCUTEUR DÉDIÉ

Choisir ORSYS, c'est bénéficier d'un consultant formation dédié et localisé à proximité, chargé d'étudier vos besoins de formation pour vous proposer les solutions optimales en termes de pédagogie, d'organisation et de financement.



# NOS SOLUTIONS

## Pour atteindre tous vos objectifs de formation

*2 200 formations interentreprises, déclinables en intra, 600 parcours digitaux et des solutions à la carte pour répondre à tous vos projets : se former pour acquérir, renforcer ou certifier des compétences métiers, comportementales et managériales.*

### L'INTER

rencontrer d'autres professionnels  
sans contrainte organisationnelle

Stages pratiques, cours de synthèse, séminaires,  
formations certifiantes et diplômantes, à suivre en  
présentiel ou en classe à distance.

### 200 SÉMINAIRES ÉTAT DE L'ART

faire le point sur les récentes avancées

Pour anticiper et intégrer les changements  
technologiques, les nouveaux concepts  
et les nouvelles approches managériales.

### LES CERTIFICATIONS

valider vos compétences

240 certifications nationales et internationales,  
60 certifications éditeurs, plus de 100 parcours  
certifiants et titres RNCP.

### L'INTRA

solution personnalisée et cohésion interne

Adaptation de cours à la date de votre choix,  
dans votre entreprise, dans nos locaux ou  
à distance.

### 1 900 CLASSES À DISTANCE

vous former et interagir en temps réel  
sans vous déplacer

Pour apprendre et échanger avec les meilleurs  
experts et les participants. Déclinables en intra.

## COACHING

révéler les potentiels

Plusieurs types de coaching en réponse aux besoins clés des entreprises : conduite du changement, cohésion d'équipe...

## LE DIGITAL LEARNING

apprendre en toute autonomie et à votre rythme

Formations 100 % digitales et parcours certifiants gamifiés.

## LES SERVICES SUR MESURE

s'adapter à toutes vos demandes

Projets d'envergure (formations multi sites et multi langues), e-learning sur mesure (modules, learning games, motion design...), conseils en ingénierie pédagogique...

## LA RECONVERSION

s'ouvrir à de nouvelles perspectives

Accompagner la reconversion de vos collaborateurs ou trouver et former vos futurs collaborateurs.



# L'INTRA ET LE SUR MESURE

## Le choix de solutions personnalisées

### L'INTRA

pour plus de souplesse

#### LES AVANTAGES PAR RAPPORT À L'INTER

- Budget optimisé à partir de 4 collaborateurs formés.
- Souplesse d'organisation : date, horaire, lieu et nombre de participants, c'est vous qui choisissez !
- Rapidité de mise en œuvre : une équipe dédiée vous répond dans les plus brefs délais avec un devis, des dates et une sélection de formateurs.
- Renforcement de la cohésion interne : la formation est contextualisée pour répondre à vos problématiques et embarquer vos équipes.

#### NOTRE VALEUR AJOUTÉE

- Une réponse sous 48 heures.
- Une équipe dédiée à votre projet.
- Une organisation réactive : du brief à l'organisation de la formation et au suivi des résultats.
- Une prise en charge logistique et technique optimale.

### LE SUR-MESURE

pour une réponse ultra-personnalisée

Conception de cours, déploiement de formations multi sites et multi langues, développement d'un parcours 100 % digital... Notre équipe pédagogique, notre Lab digital, nos intervenants experts et nos consultants formation construisent, avec vous, les solutions adaptées à vos problématiques business et organisationnelles.

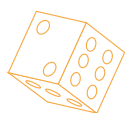
#### LES ÉTAPES DE NOTRE ACCOMPAGNEMENT



# NOTRE CRÉATIVITÉ PÉDAGOGIQUE

## Pour ancrer les apprentissages différemment et durablement

Notre cellule pédagogique est en veille permanente pour identifier, concevoir et vous proposer les solutions pédagogiques les plus innovantes. Déployées sur toutes nos formations, ces solutions stimulent l'intelligence collective et vous font travailler de manière ludique sur des problématiques techniques et métiers.



### LA LUDOPÉDAGOGIE

**pour optimiser l'attention  
et favoriser l'ancrage des  
connaissances**

**UTILISATION** : icebreakers  
et réveils pédagogiques,  
challenges d'équipes, mise en  
œuvre de savoir-être et savoir-  
faire...

**NOTRE OFFRE** : agile games,  
escape game box, jeux de  
plateau...



### LES ATELIERS COLLABORATIFS

**pour faire éclore des solutions  
innovantes et partagées**

**UTILISATION** : mise en œuvre  
de techniques créatives pour  
analyser une problématique,  
coconstruction de solutions,  
prise de décision ou  
organisation d'un projet.

**NOTRE OFFRE** : design  
thinking, codéveloppement,  
world café, appreciative inquiry,  
laboratoire de créativité, Coding  
Dojo...



### LES EXPÉRIENCES IMMERSIVES

**pour renforcer l'apprentissage  
en simulant une situation  
réelle**

**UTILISATION** : mise en  
avant des comportements  
individuels et collectifs, mise  
en pratique des techniques  
comportementales et métiers.

**NOTRE OFFRE** : escape  
game, théâtre d'improvisation,  
storytelling, team building  
musical...

### VOUS SOUHAITEZ VIVRE UNE EXPÉRIENCE FORMATION UNIQUE ?

Nos designers pédagogiques sont à votre écoute pour construire **des parcours de formation inspirants et disruptifs** répondant à vos objectifs et pour vous faire vivre **une expérience unique et mémorable !**

Contactez-les pour découvrir  
nos solutions innovantes  
info@orsys.fr – 01 49 07 73 73

# SE FORMER À DISTANCE

2 formats selon l'expérience formation que vous souhaitez vivre !

## LES CLASSES À DISTANCE

pour vous former et interagir en temps réel sans vous déplacer

### UNE OFFRE RICHE ET DIVERSIFIÉE

1 900 formations en inter, déclinables en intra

Vos projets sur mesure à la demande

Mise en place de certifications en ligne

**DES FORMATIONS REPENSÉES** pour vous offrir le meilleur de la classe à distance

- Plus d'interactivité et de gamification : jeux de rôle, études de cas en sous-groupes...
- Plus de temps de respiration entre les séquences d'apprentissage
- Collaboration, création de contenus, partage des ressources en visioconférence
- Exercices pratiques dans des environnements entièrement préparés et accessibles via un cloud sécurisé

### NOUVEAU

**LES "ESSENTIELS 3H30"** un concentré de formation

### 2 approches pédagogiques

- 1. Les séminaires flash :** focus sur les sujets les plus marquants de l'actualité illustrés par de nombreux cas concrets et des partages d'expériences entre participants
- 2. Les ateliers pratiques :** focus sur un outil, une méthode ou une thématique sous un angle dynamique et ludique avec mise en situation et ancrage des bons réflexes grâce à la ludopédagogie

### DES FORMATEURS EXPÉRIMENTÉS ET ACCOMPAGNÉS...

- par notre équipe pédagogique
- au moyen de webinars pour partager les meilleures pratiques d'animation
- via des évaluations et un suivi régulier

### TOUTES VOS DÉMARCHES SIMPLIFIÉES ET DIGITALISÉES

- **MyORSYS :** l'Espace participant pour accéder aux supports de cours et autres ressources pédagogiques
- Évaluation, validation des acquis et émargement en ligne, accessibles en toute simplicité via smartphone, tablette ou ordinateur

### UNE HOTLINE À VOTRE SERVICE

- Au moindre problème, des équipes dédiées vous assistent du démarrage jusqu'à la fin de votre formation.

**Hotline** ouverte à partir de 8 h :  
au **09 71 16 01 15** ou [hotline@orsys.fr](mailto:hotline@orsys.fr)

Une connexion Internet suffit,  
ORSYS s'occupe de créer  
l'environnement de formation  
idéal.



## LE DIGITAL LEARNING

pour apprendre en toute autonomie et à votre rythme

### UNE OFFRE DIVERSIFIÉE ET MULTIMODALE

- **Cours et parcours online** avec option tutorat, centrés sur les connaissances professionnelles, le partage de bonnes pratiques et la gamification.
- **Formations avec certification** pour se préparer à son rythme, en étant accompagné par un formateur expert, et obtenir, en ligne, ses certifications professionnelles (ITIL®, PRINCE2®, TOGAF®, DiGiTT®, TOSA®, ICDL®, AVIT®).
- **Du mobile learning** pour les plus pressés : des séquences d'apprentissage très courtes, accessibles depuis notre application M-Learning by ORSYS.
- **Sur-mesure** : notre studio de création et nos experts pédagogiques construisent des formations ou des solutions digitales répondant 100 % à votre demande et aux besoins de votre entreprise.

### UN ENVIRONNEMENT APPRENANT FACILE À UTILISER

- Un espace d'apprentissage accessible via smartphone, tablette ou ordinateur
- Une navigation ergonomique
- Un plan de communication et de suivi personnalisé
- Une assistance technique dédiée

Une offre riche  
de plus de 600 formations  
à suivre où vous voulez,  
quand vous voulez.



# SE CERTIFIER

Pour booster sa carrière

## LES CERTIFICATIONS

Attester vos compétences, garantir une expertise supplémentaire dans vos missions professionnelles

- Plus de 240 certifications nationales et internationales :

Technologies numériques : ITIL®, PMP®, PRINCE 2®, Scrum, SAFe®, COBIT®5, ISO 27001, DevOps...

Management et développement personnel : Process Com®, TOEIC®, Projet Voltaire...

Compétences métiers : Lean Six Sigma®, ISO 9001, ISO 22301, ISO 31000, ISO 26000, ISO 28000...

Compétences digitales avec DiGiTT®, TOSA®...

Informatique via ITTCERT, notre filiale dédiée aux certifications officielles des éditeurs et constructeurs informatiques : Microsoft®, Stormshield, Scrum.org

- Les examens de certification et les formations associées peuvent être réalisés en présentiel ou à distance.
- Formations éligibles au financement CPF.

## LES PARCOURS CERTIFIANTS

Blocs de compétences pour exercer un métier ou une activité

- Plus de 80 parcours à suivre à votre rythme, en présentiel ou classe à distance, sur une période de 12 mois.
- Un tuteur s'assure de la bonne cohérence du parcours et de la progression des participants.
- Validation des connaissances acquises par une journée de certification.
- Côté financement, plusieurs leviers : FNE-Formation, CPF...



# SE RECONVERTIR

Pour découvrir de nouveaux horizons



## LES TITRES RNCP\*

Valider un parcours métier reconnu par l'État

- Titres certifiés de niveaux 5 (équivalent Bac + 2) à 7 (équivalent Bac + 5).
- Pour renforcer l'employabilité et faciliter l'insertion professionnelle.
- Composés de blocs de compétences certifiants pouvant être suivis et validés indépendamment les uns des autres.
- Certifiés par France Compétences sur l'ensemble du territoire français, éligibles au financement CPF.

\* RNCP : Répertoire national des certifications professionnelles

## LA RECONVERSION PROFESSIONNELLE

S'ouvrir à de nouvelles perspectives

- Un parcours adapté aux prérequis et missions du poste.
- 100 % opérationnel pour faciliter votre prise de poste ou votre évolution dans votre société.
- Plusieurs financements possibles : POEI (Préparation opérationnelle à l'emploi individuelle) pour les demandeurs d'emploi, cofinancements OPCO, CPF, plan de développement des compétences.

# LE COACHING

## Une autre manière de révéler les potentiels

Pour développer le potentiel de vos collaborateurs et les aider à s'adapter au changement, nos coachs experts ont construit **10 solutions de coaching** :



### NOS COACHS ET NOS VALEURS

Nos coachs sont issus de formations spécialisées et sont certifiés en coaching professionnel. Ils ont tous exercé des fonctions d'encadrement et connaissent le monde de l'entreprise. Ils sont tous encadrés et suivis dans leurs missions par des coachs seniors.

Nos coachs préservent l'intégrité des personnes coachées et de leur environnement.

Un contrat tripartite entre le coach, le coaché et l'entreprise assure la confidentialité de la mission.

### NOS MODALITÉS D'INTERVENTION

#### Analyse et cadrage du besoin

6 à 12 séances de 1 à 2 heures préconisées.  
Le nombre de séances et leur durée sont adaptés selon les besoins et le profil du coaché.

#### Planification des séances

Entre le coach et le coaché.  
Les séances sont espacées de 15 jours pour prendre du recul, constater les progrès réalisés et mesurer l'engagement.

#### Lieu des séances

Chez vous ou chez nous.  
ORSYS met à disposition un lieu neutre pour garantir la confidentialité de la démarche.

# LES SERVICES ORSYS

Pour faciliter la gestion de vos formations

## UN INTERLOCUTEUR DÉDIÉ

- Étudie vos besoins et détermine les cours et les cursus les mieux adaptés à vos objectifs et au profil de vos participants.
- Vous propose les modalités les plus performantes (inter ou intra, sur mesure, digital learning...) aux meilleures conditions financières.
- Vous accompagne dans la mise en œuvre des formations et s'assure de la réalisation de vos objectifs et de votre satisfaction.

## LA GESTION DES FORMATIONS

- Nos services administratifs vous accompagnent pour établir tous les documents nécessaires, notamment les dossiers de financement.
- Tous nos documents sont numérisés (accusés de réception, convocations, factures et feuilles d'émargement) et accessibles à tout moment dans votre Espace client.
- Enrichissez votre intranet en intégrant notre catalogue et simplifiez vos démarches.

## DES SERVICES EN LIGNE

- Notre site [www.orsys.com](http://www.orsys.com) pour retrouver l'intégralité de notre offre, les programmes détaillés, les dates, les sessions garanties par ville et les conditions de financement.
- **2 espaces en ligne personnalisés et sécurisés :**

### L'ESPACE CLIENT

Pour accéder en un clic à tous vos documents et piloter efficacement vos actions de formation : inscription, suivi et historique.

Obtenez votre accès :

- Auprès de votre consultant dédié
- Par téléphone au +33 (0)1 49 07 73 73
- Par e-mail à [info@orsys.fr](mailto:info@orsys.fr)

### L'ESPACE "MY ORSYS"

Espace personnel dédié à tous les participants. Accessible dès le 1<sup>er</sup> jour de la formation pour récupérer les supports de cours, études de cas et autres ressources pédagogiques.



# FINANCER SA FORMATION

Plusieurs solutions s'offrent à vous

## LES CONTRATS-CADRES ET FORFAITS

- **Le contrat-cadre** : pour bénéficier de tarifs préférentiels toute l'année.
- **Les forfaits** : des remises allant jusqu'à 20 % en fonction de votre situation.  
La liste détaillée des forfaits est à découvrir sur [www.orsys.com](http://www.orsys.com).
- **L'offre packagée PME** : gestion complète du plan de développement des compétences et de l'interface avec les OPCO pour le financement.

## LES OPCO ET ACTIONS COLLECTIVES

Des partenariats sont mis en place avec les OPCO pour permettre aux entreprises de bénéficier :

- **d'accords tarifaires exclusifs**,
- pour les **entreprises de moins de 50 salariés**, d'une prise en charge jusqu'à 100 % des frais pédagogiques de la formation,
- **d'actions collectives** : formations conçues et déployées pour répondre aux besoins des OPCO sur **des sujets innovants et stratégiques**. Ces formations bénéficient d'un **financement pouvant aller jusqu'à 100 % des frais pédagogiques**.

### OPCO partenaires

**AKTO**  
L'humain au cœur des services

**OCAPIAT**

**afDas**  
DEMAIN SERA FORMATION

**OPCO 2i**  
COMPÉTENCES INDUSTRIES

**OPCO Mobilités**

**Atlas**

**Constructys**  
Votre partenaire compétences

**uniformalion**

Pour en savoir plus sur les contrats-cadres, forfaits ou types de financements proposés rendez-vous sur notre site [www.orsys.com](http://www.orsys.com)

- Contactez-nous au **+33 (0)1 49 07 73 73** et par e-mail à [financement@orsys.fr](mailto:financement@orsys.fr)





## LE CPF

**500 € TTC de crédits formation cumulés par an** (800 € TTC pour les personnes les moins qualifiées), à utiliser en mode **autonome** ou **coconstruit**.

### ■ CPF autonome

Le collaborateur se connecte à l'application CPF ou sur le site [www.moncompteformation.gouv.fr](http://www.moncompteformation.gouv.fr), choisit sa formation et la finance avec ses crédits CPF. Il complète, si nécessaire, le reste à payer avec sa carte de paiement.

### ■ CPF coconstruit avec abondement de l'entreprise :

**Abondement temps** : le salarié finance sa formation avec ses crédits CPF et l'entreprise permet le suivi de la formation sur le temps de travail.

**Abondement financier** : l'entreprise fait une dotation volontaire sur le compte CPF du salarié via l'EDEF, l'Espace des employeurs et des financeurs sur [www.moncompteformation.gouv.fr](http://www.moncompteformation.gouv.fr).

## LE FNE-FORMATION

Initialement créé pour les entreprises de moins de 250 salariés au bénéfice des actions visant "les salariés les plus exposés à la perte de leur emploi" et ceux "de faible niveau de qualification par rapport aux besoins du marché du travail sur leur bassin d'emploi", le dispositif FNE-Formation a vu son périmètre s'étendre lors de l'épisode de Covid-19.

Suivez l'évolution de ses conditions sur [www.orsys.com](http://www.orsys.com)

## LA POEI (PRÉPARATION OPÉRATIONNELLE À L'EMPLOI INDIVIDUELLE)

Une solution de financement tout-en-un pour recruter, reconvertir et former.  
Dispositif pris en charge **par Pôle emploi** et **par votre OPCO**.

Intéressé par ce mode de financement ?

Contactez notre service Reconversion :  
[reskilling@orsys.fr](mailto:reskilling@orsys.fr)

# DIRECTION ET STRATÉGIE D'ENTREPRISE



**Ywendal  
TRIBERT**

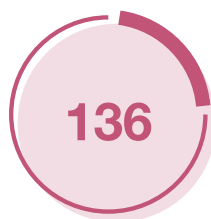
INGÉNIEUR  
PÉDAGOGIQUE

Diplômé d'école de commerce, il débute sa carrière comme responsable export dans le domaine industriel. Intéressé par les techniques de communication interpersonnelle, il s'oriente vers les ressources humaines. Consultant en mobilité professionnelle, il intervient dans le conseil et la formation RH en entreprise. Il intègre ORSYS en 2018 et est en charge du développement des formations en direction et stratégie d'entreprise, office manager, assistant, secrétaire, droits et contrats appliqués aux métiers et secteur public.

Dans un monde qui évolue en permanence, il est essentiel de préserver l'ADN de l'entreprise tout en saisissant de nouvelles opportunités de développement. Bâtir et déployer une stratégie d'entreprise, définir des plans d'actions et les piloter, améliorer sa position concurrentielle... sont des éléments nécessaires mais non suffisants pour assurer la continuité de son activité, prévenir et gérer les risques ainsi que pour se projeter dans une position gagnante à long terme. Les dirigeants d'entreprises doivent désormais concilier diverses approches organisationnelles, financières et technologiques, avec la prise en compte de nouveaux enjeux sociaux et environnementaux. Anticiper et innover sur le plan digital est aussi une condition indispensable pour créer de la valeur et de la croissance. Les entreprises subissent de plein fouet l'arrivée de nouveaux acteurs innovants, nationaux et internationaux. Elles ont tout intérêt à réussir leurs transformations digitales, en faisant notamment évoluer leurs processus tout comme leurs organisations internes et en optimisant leurs modèles économiques.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



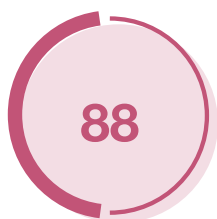
FORMATIONS



NOUVEAUTÉS



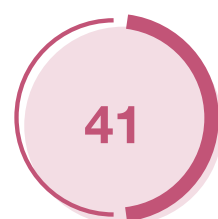
Stratégie et pilotage _____	p.18
Transition digitale _____	p.23
Gestion des risques, continuité d'activité _____	p.29
RSE et développement durable _____	p.33
PME, TPE, entrepreneuriat et associations _____	p.37
Digital learning _____	p.39



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



CERTIFICATIONS



Scannez-moi  
pour plus de détails

# STRATÉGIE ET PILOTAGE

## PARCOURS DE FORMATION

### I Suivi des résultats d'activité

Parcours certifiant - bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le troisième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 2 (Bac+3) « Responsable de centre de profit » reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous permettra d'apprendre à construire les tableaux de bord pour suivre et piloter une activité.

COURS PRATIQUE

**9 jours** Réf. : **ZRA**

**3444 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Entrepreneurship, gestion et juridique

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le deuxième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 7 (Bac+5) "Manager de projets" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour planifier et organiser les étapes de développement d'un projet de création d'entreprise, concevoir un business plan et évaluer une entreprise. Vous apprendrez également à maîtriser les enjeux liés aux opérations de haut de bilan, bâtir une stratégie d'entreprise et acquérir les connaissances essentielles en matière de droit des sociétés.

COURS PRATIQUE

**16 jours** Réf. : **ZGJ**

**7300 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Gestion et entrepreneuriat

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le deuxième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 7 (Bac +5) "Manager du développement commercial et entrepreneuriat" reconnu par l'État. Il vous permettra d'acquérir et de valider les compétences pour réaliser un diagnostic stratégique d'une entreprise, comprendre le fonctionnement financier, évaluer un business plan et de négocier un achat ou une vente de sociétés.

COURS PRATIQUE

**14 jours** Réf. : **ZGE**

**6280 € HT**

Financement  
**CPF**

# GOVERNANCE ET STRATÉGIE D'ENTREPRISE

## I Les clés du management d'entreprise

La réussite en affaires ne s'improvise pas : elle nécessite technique et vision. La technique permet de quantifier et mesurer, la vision aide à maintenir le cap lors des périodes difficiles et d'incertitude. Ce cours de synthèse vise à doter les participants de ces deux axes constitutifs d'une stratégie d'entreprise. La vie des affaires s'apparente à une bataille. Pour la gagner, il faut soigner son positionnement concurrentiel et sa gamme de produits et services. La révolution numérique ouvre par ailleurs à l'entreprise des horizons étendus et des problématiques nouvelles.

COURS DE SYNTHÈSE

**3 jours** Réf. : **MBA**

**2450 € HT**

## I Stratégie d'entreprise : analyse, diagnostic et déploiement

Ce stage vous propose une démarche pour définir une stratégie s'appuyant sur les atouts de l'entreprise et prenant en compte l'ensemble des facteurs internes et externes. Il vous montre comment déployer cette stratégie et mobiliser les équipes en vue de son application.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **INI**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Balanced Scorecard : bâtir et piloter sa stratégie d'entreprise

Ce cours de synthèse est dédié à la mise en œuvre du BSC pour le pilotage de votre stratégie de gestion et à son intégration en tant qu'outil de mesure et de communication interne. Cet indicateur prospectif modélise les objectifs de gouvernance selon quatre axes : financier, client, processus interne et apprentissage.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **TBO**

**1830 € HT**

## I Responsabilités civile et pénale : limiter les risques

Cette formation vous permettra de distinguer les différents cas de responsabilité civile et pénale des dirigeants. Vous apprendrez à identifier les conditions de mise en cause de la responsabilité civile et à détecter, prévenir et traiter les situations représentant un risque pénal pour vous et votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RPE**

**1490 € HT**

# CONDUITE DU CHANGEMENT ET INNOVATION

## I Conduire un projet de transformation d'entreprise

Dans le monde numérique, il faut désormais revoir son modèle économique et ses processus internes, adopter de nouveaux standards et optimiser sa structure. Cela nécessite de maîtriser le processus de transformation dans ses dimensions organisationnelles, managériales, humaines et financières. Ce cours de synthèse, axé sur la définition et la conduite des mutations organisationnelles, traite directement du choix des modalités pour conduire cette transformation.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **TFO**

**1830 € HT**

## I Réussir la conduite du changement, démarche et outils Donner du sens et renforcer l'adhésion de vos équipes

Cette formation vous présentera les étapes clés et les comportements à adopter en tant que manager pour réussir dans l'accompagnement du changement. Grâce à elle, vous serez en mesure de réaliser une analyse complète des problématiques liées au changement et de les accompagner.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CHA**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Réussir le changement : les stratégies gagnantes

Les organisations doivent s'adapter continuellement à leur environnement, réorganiser leurs modes de fonctionnement et faire évoluer leurs produits et leurs services. Le choix de la stratégie de changement et de ses modalités est crucial : il faut choisir un mode de gouvernance, définir les principes du changement par entités et étapes, et surtout opter pour une approche éprouvée parmi les méthodologies proposées. Ce séminaire permet de comprendre les différentes approches, d'en maîtriser les contraintes et les risques et de définir la voie et la gouvernance adaptées.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **REX**

**1830 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Design Thinking : stimuler l'innovation dans l'entreprise

Le Design Thinking est une approche d'innovation agile, à "time to market" optimisé, qui place l'humain au cœur de la démarche, alternant écoute, analyse, idéation, création, prototypage, validation. À la suite de cette formation pratique, vous serez en mesure de mettre en œuvre cette approche au service des projets de votre entreprise.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **INN**

**1490 € HT**

## I Open innovation

Favoriser l'open innovation pour accompagner l'entreprise dans sa transformation digitale. Véritable levier de management pour répondre aux contraintes de time to market. Ce séminaire décrit l'ensemble des concepts utiles pour comprendre les spécificités du marketing collaboratif et de la créativité.

**INew**

SÉMINAIRE

**1 jour** Réf. : **ODP**

**1010 € HT**



## I Concevoir et déployer un projet stratégique

Réussir le déploiement d'un projet stratégique d'entreprise repose sur une méthodologie structurée et rigoureuse. À la suite de cette formation, vous verrez comment traduire des objectifs stratégiques en un plan d'action mobilisateur qui donnera du sens à l'activité collective et individuelle pour mener à bien vos projets.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RIO**

**1490 € HT**

## GESTION D'ENTREPRISE, PILOTAGE, TABLEAUX DE BORD

### I Gestion d'entreprise, l'essentiel pour les managers

Initiez-vous à la gestion d'entreprise, du Journal à l'établissement des principaux documents comptables : bilan, compte de résultat, trésorerie. Vous aborderez des notions de comptabilité analytique : élaboration des coûts, analyse de la rentabilité et de la solvabilité. Vous serez également sensibilisé à l'analyse statistique des risques (scoring).

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **IIG**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Gestion d'entreprise, perfectionnement

À la fin de cette formation pratique basée sur des situations concrètes, vous serez en mesure d'utiliser les outils de gestion pour mesurer les résultats, analyser les marges pour développer votre chiffre d'affaires, optimiser les ressources afin de fixer des objectifs, engager des actions pour développer et piloter les activités de votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MOG**

**1990 € HT**

### I Piloter une Business Unit, les meilleurs outils de gestion

Outils essentiels de comptabilité analytique et la construction des principaux indicateurs de bord pour le pilotage commercial et la gestion d'une Business Unit. Apprenez à bâtir des objectifs budgétaires appuyés aux performances réalisées, à chiffrer un budget opérationnel et à concevoir des actions correctives périodiques.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **BUT**

**1990 € HT**

### I Bâtir, négocier et suivre son budget

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **BUG**

**1990 € HT**

Cette formation vous permettra d'identifier et de maîtriser les étapes et les méthodes d'une procédure budgétaire. Vous apprendrez à construire, valider, suivre votre budget et à conseiller les différents opérationnels sur les éventuels écarts constatés.

## I Évaluer une entreprise, méthodes et pratiques

Évaluer une entreprise c'est estimer sa valeur autour de quatre pôles : valeur patrimoniale, approche analogique des comparables sectoriels et boursiers, analyse des flux et indicateur de valeur des capitaux, analyse du capital immatériel. Cette formation vous apprendra à le faire via plusieurs études de cas.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **EVE****2030 € HT**

## I Tableaux de bord : outils de pilotage pour la performance

Pour être performant, un manager doit se doter de moyens d'alerte et d'anticipation. Il lui est indispensable de mettre en place des tableaux de bord. Vous apprendrez comment les concevoir et les suivre de manière efficace à l'aide d'indicateurs opérationnels.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **TAB****1490 € HT**

## I Masse salariale : maîtriser son évolution

Maîtriser l'évolution de la masse salariale implique d'identifier les composantes, de piloter ses contraintes, répartitions et évolutions de coûts. Vous apprendrez à gérer l'accompagnement des compétences, les mouvements d'effectifs et la variation des temps de travail ainsi que le traitement des charges sociales et ses ajustements.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MMS****1490 € HT**

## I Gestion sociale : piloter par les tableaux de bord

La qualité des décisions est dépendante de la qualité des informations et des outils pour les suivre. Vous maîtriserez les outils d'élaboration de tableaux de bord évolutifs et à forte valeur ajoutée. Vous serez en mesure de procéder à une analyse pertinente des données et ferez de ces bilans des outils stratégiques.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GSO****1470 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Le contrôle de gestion sociale

Le contrôle de gestion sociale permet de piloter la masse salariale pour aider tout manager à réagir rapidement. Il est là pour mesurer l'impact et le coût des décisions à prendre. Il est indispensable pour préserver la pérennité de l'entreprise.

**INew**

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **GSQ****2030 € HT**

Scannez-moi  
pour plus de détails



# TRANSITION DIGITALE

## STRATÉGIE DIGITALE

### I Stratégie digitale : les clés de la réussite

Certification DiGiTT® à distance en option

Ce séminaire analyse les enjeux du digital pour les entreprises. Il est basé sur les stratégies de différents acteurs du CAC 40. Il vous permettra d'identifier les leviers et freins liés à la transformation digitale. Il montre aux décideurs, par une approche pragmatique et interactive, les clés de la réussite et les pistes directement applicables dans leur entreprise pour l'élaboration de leur stratégie de transformation digitale.

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **SDG**

**2030 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo CPF**

### I Transition digitale : l'impact sur les métiers

La transformation digitale de l'entreprise, c'est d'abord l'intégration d'outils et de technologies numériques dans l'environnement de travail. Mais c'est aussi l'adoption de nouveaux comportements pour répondre efficacement aux évolutions des usages en ressources humaines, marketing ou relation client. Ce séminaire vous permettra d'acquérir les connaissances indispensables et vous apportera des éléments précis de compréhension du digital et de ses enjeux pour votre entreprise.

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **DIJ**

**2030 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I L'entreprise digitale performante : enjeux et perspectives

Les clés pour réussir sa transformation

Dirigeants d'entreprise, directeurs métiers et DSI doivent être en mesure de participer pleinement à l'élaboration d'une stratégie digitale de leur organisation. Ce séminaire, riche en exemples et de cas concrets, vous présentera les enjeux de l'entreprise digitale et les opportunités offertes par les technologies digitales émergentes. Vous apprendrez notamment à identifier les leviers de la transformation digitale ainsi qu'à mettre en place une stratégie de transition d'entreprise vers l'entreprise du futur.

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **TUN**

**2030 € HT**

Financement  
**ActionCo**

Transition digitale

## I Innovation, stratégie et performance digitale

La transformation digitale est devenue une nécessité vitale pour la grande majorité des entreprises. Les nouvelles formes de désintermédiation et les modèles disruptifs sont en train de révolutionner l'économie. Ce séminaire, riche de cas réels, a pour objectif de décrypter les méthodes les plus modernes de stratégie, d'innovation et de performance. Les dirigeants d'entreprise, les responsables métier, les DSI ainsi que les CDO maîtriseront les fonctions managériales les plus importantes pour réussir leur transformation.

SÉMINAIRE

2 jours Réf. : **STN**

2030 € HT

## CONDUITE DU CHANGEMENT ET CULTURE DIGITALE

### I Transition digitale, conduire le changement

Ce séminaire vous permettra de mieux accompagner la transformation d'une organisation vers l'entreprise numérique. Vous découvrirez les nouveaux outils numériques qui accélèrent les changements et font bouger les lignes entre la DSI, les RH et les métiers. Il vous montrera également comment la maîtrise des impacts humains de ces modifications est essentielle à la réussite de vos projets.

**BEST**

SÉMINAIRE

2 jours Réf. : **CHN**

2030 € HT

Financement  
**ActionCo**

### I Chief digital officer, les clés du métier

La transformation inévitable de l'entreprise vers le numérique a fait émerger une nouvelle fonction, celle de chief digital officer. Sa mission : celle d'un chef d'orchestre qui doit organiser le basculement dans un nouveau monde où les règles du jeu ne sont plus les mêmes.

SÉMINAIRE

2 jours Réf. : **CDO**

2030 € HT

OPTION :  
certification DiGiTT® **150 € HT**Financement  
**CPF**

### I RH : accompagner la transition digitale de l'entreprise

Le digital s'inscrit comme nouveau défi et levier de performance pour la direction des ressources humaines. Ce stage vous permettra de mesurer les impacts de la digitalisation sur l'organisation et les processus RH transverses à l'entreprise. Vous bâtirez des pistes concrètes d'accompagnement de cette transformation.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **DDR**

850 € HT

Financement  
**ActionCo**

### I Développer la culture digitale

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Le digital transforme en profondeur le paysage économique et les comportements humains. Cette formation vous donnera les clés pour comprendre la révolution digitale en cours et favoriser le développement de votre culture digitale.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **QQS**

940 € HT

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**Financement  
**CPF**

## I Digital, les dernières tendances

### Certification DiGiTT® à distance en option

Le défi digital pousse l'entreprise à aborder un large domaine de compétences techniques et à réussir sa transition digitale. Ce séminaire permet de comprendre les enjeux auxquels l'entreprise devra faire face pour mener à bien cette évolution. Il couvre les enjeux technologiques et collaboratifs ainsi que la gouvernance.

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **DDT**

**2030 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Certification DiGiTT® : développer ses connaissances et compétences digitales

Acquérir, maintenir et développer ses compétences digitales est indispensable dans notre environnement. Quel que soit son secteur d'activité, il est essentiel de comprendre en quoi le digital impacte son quotidien et l'exercice de son métier. Ce cours de synthèse dresse un panorama exhaustif de l'état de l'art de l'écosystème digital et vous prépare parallèlement au passage de la certification DiGiTT® sur les neuf compétences-clés digitales.

**INew**

COURS DE SYNTHÈSE

**3 jours** Réf. : **DGT**

**2590 € HT**

## DÉMATÉRIALISATION

### I Dématérialisation, synthèse et mise en œuvre

Ce séminaire analyse les enjeux et les apports de la dématérialisation dans les différents domaines stratégiques de l'entreprise, ce dans une démarche globale de transformation digitale. Vous verrez les conditions de succès allant de la définition du schéma directeur jusqu'à sa mise en œuvre. Ce séminaire aborde les standards actuels du marché (Archivage, GED, sécurité, Cloud, Intelligence Artificielle, etc.) ainsi que les solutions techniques disponibles pour l'intégration dans votre SI.

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **DMA**

**2030 € HT**

### I Usages et impacts de la signature électronique

La signature électronique est un mécanisme très encadré qui permet d'obtenir facilement des gains de productivité élevés. Ce stage, très opérationnel, vous permettra de connaître le cadre juridique régissant son usage ainsi que les moyens et outils à mettre en œuvre pour optimiser son utilisation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SIG**

**1480 € HT**

### I Conduire un projet de dématérialisation des factures

Les donneurs d'ordres publics et privés exigent de plus en plus que leurs fournisseurs envoient des factures électroniques. Ce stage vous permettra de comprendre leurs exigences et les contraintes fiscales, tout en choisissant les offres et solutions disponibles les mieux adaptées à votre organisation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **DET**

**890 € HT**

## I Dématérialisation, impacts du règlement européen eIDAS

Ce cours vous présente le nouveau cadre juridique de la dématérialisation permettant d'assurer la légalité et la conformité des documents échangés entre les systèmes de dématérialisation européens existants. Vous découvrirez les bénéfices du label EU Trust Mark garantissant la mise en œuvre de services de confiance.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **IME****910 € HT**

## L'ÈRE DIGITALE : ENJEUX ET NOUVEAUX USAGES

### I Travail collaboratif, les nouvelles pratiques à l'ère digitale Usages, enjeux et solutions

Ce cours de synthèse vous permettra de comprendre les enjeux du travail collaboratif à tous les niveaux de l'entreprise. Il vous apportera une vision précise des usages, méthodes et solutions technologiques envisageables en matière de collaboration, ainsi que de leur mise en œuvre dans le système d'information.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **TRA****1830 € HT**

### I Knowledge management, bien s'organiser à l'ère digitale

Ce cours a pour objectif de vous présenter une nouvelle approche de la gestion des connaissances adaptée à la transformation digitale. Vous découvrirez les différents outils, méthodologies et bonnes pratiques à utiliser pour aider votre organisation à tirer profit de ces connaissances.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **LEG****1830 € HT**

### I Les enjeux juridiques de la révolution digitale (big data, cloud, mobilité, BYOD...)

Les GAFAs et autres nouveaux entrants plus Agiles que nos entreprises traditionnelles redéfinissent les modèles économiques. Les entreprises s'organisent progressivement pour y faire face. Ce cours de synthèse vise à donner une vision à 360° des principales questions juridiques que se posent les CDO et les acteurs de la transformation digitale. Vous verrez à quel moment, pourquoi et comment les dimensions juridiques et réglementaires peuvent contribuer à son succès ou à son échec.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **RDJ****1830 € HT**

### I Smart cities, enjeux et perspectives pour la ville du futur

L'émergence d'un nouveau modèle de ville, les smart cities, est une occasion de développer de nouveaux modes de gestion urbaine, de vivre-ensemble et d'engagement citoyen. Ce cours de synthèse vous présentera les enjeux, les défis, les opportunités et la réglementation des smart cities.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **SGD****1830 € HT**



## BIG DATA, DATA SCIENCE, IA, BYOD, CLOUD

### I Big data, data science, machine learning, leur impact dans l'entreprise

La révolution numérique est rendue possible par l'explosion du volume des données échangées au sein et en dehors des entreprises. Cette révolution a permis l'apparition de nombreux nouveaux usages et nous n'en sommes qu'au début. Sans entrer dans le détail de la technique ni des aspects architecturaux ou des modèles de données, ce séminaire vous présentera une vision d'ensemble de l'impact que peuvent avoir le big data, la data science et le machine learning sur les nouveaux modèles d'entreprise.

**BEST**

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **BMD**

**2030 € HT**

### I L'entreprise face aux défis du cloud, BYOD et big data

Pour faire face à l'explosion du volume des données et au nombre grandissant de périphériques mobiles personnels, des nouvelles technologies comme le cloud et le big data ainsi que de nouveaux concepts comme le BYOD - connexion de matériel informatique personnel au réseau d'entreprise - ont vu le jour. Ce séminaire vous permettra de comprendre les impacts structurels et les apports des avancées majeures que représentent cloud, BYOD et big data, ainsi que la nécessité d'adapter la gouvernance des SI à cette nouvelle réalité.

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **MBD**

**2030 € HT**

### I La révolution digitale, synthèse sur l'évolution des technologies

L'omniprésence du digital et des techniques associées sur le web ont impulsé de nouvelles approches permettant la mise en place d'architectures souples, évolutives et aptes à satisfaire les besoins d'agilité de l'entreprise. Faut-il dire numérique ou digital ? Ce séminaire vous permettra de bien comprendre les concepts de ces technologies et leurs impacts sur votre organisation. Vous verrez les évolutions côté client, les technologies serveur, les approches collaboratives, la sécurité et les enjeux liés aux données (big data, décisionnel...).

**BEST**

SÉMINAIRE

**3 jours** Réf. : **NTI**

**2750 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **150 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Machine learning, état de l'art

Ce séminaire vise à prendre conscience des enjeux liés au traitement de la donnée par l'intelligence artificielle, et en particulier par les algorithmes du machine learning. Il montre aux décideurs, par une approche vulgarisatrice et interactive, les mécanismes du machine learning, les solutions concrètes et la démarche de projet à appliquer selon les cas d'usages en entreprise.

**BEST**

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **MLE**

**2030 € HT**

## I Big data, état de l'art

L'accroissement continu des données numériques dans les organisations a conduit à l'émergence du big data. Ce concept recouvre les questions de stockage et de conservation de vastes quantités de données mais aussi celles liées au gisement potentiel de valeur que représentent ces masses d'informations. Ce séminaire présente les problèmes spécifiques du big data et les solutions techniques potentielles, de la gestion des données aux différents types de traitement.

SÉMINAIRE

2 jours Réf. : **BGA**

2030 € HT

## I Big data et stratégie marketing, usages et mise en œuvre Certification DiGiTT® à distance en option

La production et l'analyse des données est aujourd'hui au centre des décisions stratégiques des entreprises. Ce stage vous permettra de comprendre les apports du big data, notamment pour analyser la consommation et le parcours client sur les différents canaux avec les techniques de segmentation et de scoring.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **BAD**

1460 € HT

OPTION :  
certification DiGiTT® 180 € HTFinancement  
**ActionCo | CPF**

### CERTIFICATION DiGiTT®

Faites reconnaître officiellement  
vos compétences digitales !

#### Démontrez

- votre connaissance des nouveaux usages
- votre maîtrise des outils digitaux
- votre capacité à évoluer



#### DiGiTT®, premier outil de mesure des connaissances et compétences digitales

Basé sur un référentiel unique, élaboré avec plus de 50 experts et 25 entreprises, DiGiTT® vous permet de vous positionner face aux attentes du monde professionnel et de mettre en avant vos connaissances et compétences face aux recruteurs. Évaluez-vous et maximisez votre score grâce à nos formations.



Associée à une formation, la certification DiGiTT®  
et l'ensemble du parcours sont éligibles au CPF !

Scannez-moi  
pour plus de détails



# GESTION DES RISQUES, CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ

## RISK MANAGEMENT

### I Risk manager : gérer efficacement les risques projets

Vous apprendrez à identifier et analyser les risques et opportunités d'un projet, et ce dès l'offre et l'avant-projet. Vous verrez comment mieux écouter les signaux faibles du terrain, dimensionner la maîtrise des risques en fonction du contexte, coacher plus, auditer moins et encourager l'anticipation.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **RIK**

**1990 € HT**

### I Auditer les processus qualité et les risques

Ce stage pratique permet d'acquérir une méthode pour réaliser des audits de processus efficaces et performants à tous les niveaux de l'entreprise. L'objectif est de perfectionner sa pratique de questionnement, maîtriser son objectivité et développer une approche plus globale et pédagogique de l'audit.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **AQP**

**1990 € HT**

### I Maîtriser les risques avec l'AMDEC processus

Cette formation positionne l'AMDEC dans le cadre plus large de l'amélioration continue et du management des risques selon l'ISO 31000. Vous saurez identifier les moments critiques et bonnes pratiques d'animation du processus et éviter ainsi les écueils fréquemment rencontrés qui rendent l'AMDEC lourd et peu motivant.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **AAR**

**890 € HT**

# RÉFÉRENTIELS, GESTION DES RISQUES, CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ

## I ISO 31000, risk management, certification

La formation ISO 31000 risk manager vous permettra d'acquérir des connaissances approfondies sur les principes fondamentaux, le cadre et les processus de management du risque conforme à la norme ISO 31000 et à développer vos aptitudes pour mettre en œuvre efficacement un processus de management du risque.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **ISS**

**2620 € HT**

Financement  
**CPF**

## I M\_o\_R®, risk management, Foundation, certification

Ce stage vous montrera comment utiliser les concepts de la gestion des risques du Guide M\_o\_R®. Il vous présentera les quatre éléments du référentiel ainsi que les principes, l'approche, les processus et les principaux documents de M\_o\_R®. Il vous permettra d'obtenir la certification M\_o\_R Foundation.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MRF**

**2620 € HT**

## I M\_o\_R®, risk management, Practitioner, certification

Les pratiques M\_o\_R® abordent les risques auxquels fait face une organisation au niveau stratégique, programme, projet et opérationnel. Ce stage vous permettra de consolider vos connaissances sur ce référentiel et vous prépare également à la certification M\_o\_R niveau Practitioner.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MPR**

**2250 € HT**

## I ISO 22301, Foundation, certification

### Business Continuity Management

Cette formation vous permet d'appréhender les éléments fondamentaux pour mettre en œuvre et gérer un Système de management de la continuité d'activité (SMCA) conforme à la norme ISO 22301. A la suite de la formation vous passerez la certification Foundation ISO 22301.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FUN**

**2450 € HT**

Financement  
**CPF**

## I ISO 22301, Lead Implementer, certification

### Business Continuity Management

Cette formation vous permet d'acquérir l'expertise nécessaire pour accompagner une organisation lors de l'établissement, la mise en œuvre, la gestion et la tenue à jour d'un Système de management de la continuité d'activité (SMCA) conforme à la norme ISO 22301.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **IML**

**3910 € HT**

Financement  
**CPF**

# ISO 22301, Lead Auditor, certification Business Continuity Management

COURS PRATIQUE

Cette formation vous permet d'acquérir l'expertise nécessaire pour réaliser des audits de Système de management de la continuité d'activité (SMCA), planifier et réaliser des audits internes et externes, en conformité avec la norme ISO 19011 et le processus de certification d'ISO/CEI 17021-1.

5 jours Réf. : IAU

3910 € HT

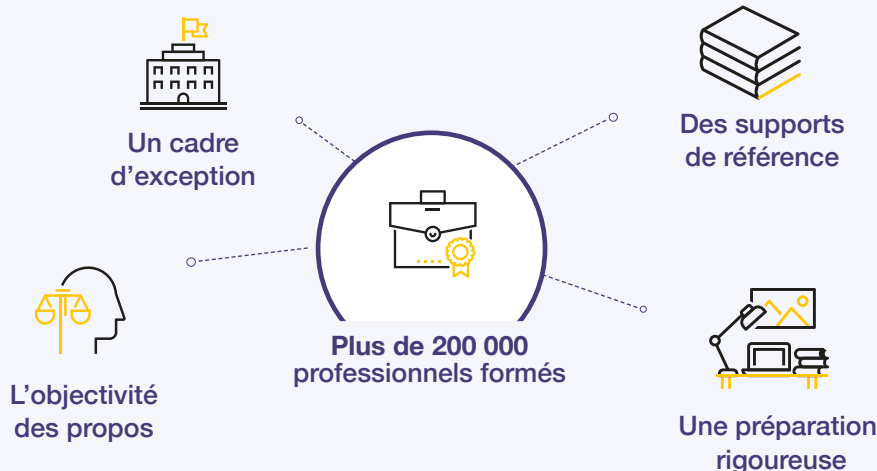
Financement CPF

## SÉMINAIRES, ETAT DE L'ART

### Pour bâtir une stratégie digitale innovante et durable

Conçus pour faire le point sur les applications, les concepts novateurs, les récentes avancées technologiques et les approches managériales, **ORSYS vous propose plus de 200 séminaires** qui vous apporteront toutes les informations et **les meilleures pratiques** pour mener à bien vos projets.

#### CHOISISSEZ L'EXCELLENCE :



#### Des experts de premier plan

Les intervenants des séminaires ORSYS sont des experts de premier plan, directeurs de mission, consultants de haut niveau ayant occupé des postes à responsabilité et conduit des projets d'envergure. Au fait des dernières avancées technologiques, ils savent conjuguer expertise, esprit de synthèse et qualités pédagogiques pour vous transmettre leurs connaissances et leur expérience terrain.



Pour en savoir plus

## RISQUES IT

### I Ransomwares, comment s'en prémunir ?

Le ransomware (ou rançongiciel) est une variante de logiciel malveillant. Le principe : chiffrer les fichiers de l'utilisateur contre son grés, puis exiger le paiement d'une rançon contre la clé de chiffrement ; une activité extrêmement lucrative pour les cybercriminels. Découvrez comment vous en protéger.

NEW

ESSENTIEL 3H30

3h30 Réf. : **RWA**

**390 € HT**

### I Cybersécurité, sensibilisation des utilisateurs

Ce cours vous permettra de connaître les risques et les conséquences d'une action utilisateur portant atteinte à la sécurité du système d'information, d'expliquer et justifier les contraintes imposées par la politique de sécurité, comprendre les principales parades mises en place dans l'entreprise.

BEST

COURS DE SYNTHÈSE

1 jour Réf. : **SES**

**910 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Cybercriminalité et Cyberguerre, enjeux et défis

La cybercriminalité est une menace grandissante sur la société. Les cybercriminels agissent de n'importe où pour s'attaquer aux infrastructures des entreprises. La question abordée dans ce cours ne sera pas de savoir si votre organisme sera attaqué mais de se préparer, détecter, anticiper et gérer les cybercrises.

SÉMINAIRE

2 jours Réf. : **BYR**

**2030 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Data protection officer (DPO), certification RGPD-CDPO

Pour répondre aux besoins des secteurs privé et public en ce qui concerne le règlement général sur la protection des données (RGPD, GDPR), le rôle du DPO devient primordial. Ce cours vous prépare à diriger tous les processus nécessaires pour adopter et répondre à toutes les exigences du RGPD au sein d'une organisation.

BEST

COURS PRATIQUE

5 jours Réf. : **OPF**

**3850 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Plans de continuité des activités et des systèmes d'information

#### Se préparer et faire face à la crise

Ce séminaire vous propose les démarches et les meilleures pratiques pour mener à bien un projet de continuité des activités métiers et informatiques en accord avec les normes (ISO 27001/27002, ISO 22301, BS25999, ITIL® V3) : de l'analyse des risques et de la conception des plans jusqu'aux tests et à la cellule de crise.

SÉMINAIRE

2 jours Réf. : **PDS**

**2030 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails



# RSE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

## DÉMARCHE RSE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

### I Mise en œuvre d'une politique environnementale en entreprise

Structurer sa démarche et identifier les éléments de sa réussite

Cette formation présente, de manière pragmatique, la structuration d'une politique environnementale ainsi que les éléments à intégrer dans sa gouvernance et dans ses pratiques pour obtenir des résultats tangibles. À la fin de la formation, vous serez en mesure de structurer concrètement votre démarche et d'y intégrer l'ensemble des parties prenantes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VZA**

**1490 € HT**

### I Mettre en œuvre une démarche RSE

Les grands principes de la norme ISO 26000

Cette formation vous permettra de cerner les principaux enjeux et outils de la RSE. Vous découvrirez les principes directeurs de la norme ISO 26000 et ses modalités de mise en œuvre. Vous identifierez enfin les principales actions d'innovation et de changement possibles pour votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CIP**

**1490 € HT**

### I Concilier prévention et gestion des déchets dans une optique d'économie circulaire

La gestion des déchets est l'étape ultime de la mise en œuvre d'une stratégie d'économie circulaire pour palier la raréfaction des ressources naturelles. Cette formation vous permettra de valider ou optimiser votre organisation selon les principes de prévention et de gestion définis par la réglementation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DCH**

**1490 € HT**



## I Gérer les déchets d'activités économiques en conformité avec la réglementation française

### Les points de vigilance pour l'entreprise

La réglementation des déchets d'activités économiques est l'un des secteurs les plus complexes du droit français. Cette formation vous permettra de comprendre les droits et devoirs de chaque acteur concerné afin de sécuriser ou valider la conformité réglementaire de vos pratiques et de celles de vos prestataires.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GCH****1490 € HT**

## I Communication RSE : valoriser l'image de son entreprise

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CSE****1490 € HT**

Comment développer une stratégie de communication RSE efficace ? Après avoir découvert les enjeux de ce type de communication, vous apprendrez comment en éviter les principaux écueils, mettre en œuvre une démarche avec des outils adaptés pour informer et favoriser l'engagement de l'ensemble des parties prenantes.

Financement  
**ActionCo**

## I Sensibilisation à l'accessibilité numérique

### Enjeux et réglementations

L'accessibilité est la capacité d'une ressource numérique à être utilisée au travers d'applications web ou mobiles par tout individu quelles que soient ses aptitudes. Ce séminaire vous enseignera l'essentiel pour être sensibilisé au sujet de l'accessibilité numérique et améliorer sa prise en compte.

COURS DE SYNTHÈSE

1 jour Réf. : **ANU****910 € HT**

## I Achats responsables : concilier performance achat et enjeux RSE

Comment intégrer la dimension économique, environnementale et sociale de l'achat et développer une performance globale et pérenne ? À l'issue de cette formation, vous saurez engager l'évolution du processus achat responsable en vue d'optimiser les coûts, réduire les risques et créer de la valeur pour votre entreprise.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **RAS****1470 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Intégrer le développement durable dans les achats publics

Ce cours vous permettra de maîtriser les dispositifs de prise en compte du développement durable dans les critères d'attributions du Code des marchés publics. Vous ferez le point sur le contrat de performance, les recommandations pour des achats éco-responsables, les dispositifs juridiques, le pilotage et la rédaction d'appels d'offres.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **DDA****1390 € HT**

## NORMES ISO ET RSE

### I ISO 14001, management environnemental, Foundation, certification

Cette formation vous permet d'appréhender les éléments fondamentaux pour mettre en œuvre et gérer un Système de management environnemental conforme à la norme ISO 14001 et comprendre les différents modules d'un SME. À la fin de la formation vous passerez l'examen de certification ISO 14001 Foundation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SFO**

**2480 € HT**

### I ISO 26000, responsabilité sociétale, Foundation, certification

Cette formation vous permet d'appréhender les meilleures pratiques pour accompagner les organisations dans leurs efforts visant à fonctionner de façon responsable et comprendre les stratégies de la responsabilité sociétale. conforme à la norme ISO 26000.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OFO**

**1690 € HT**

## NORMES ISO

### Certifiez-vous chez ORSYS !

Sécurité informatique, qualité, environnement, développement durable, santé et sécurité au travail... Formez-vous et certifiez-vous aux normes les plus connues, les plus largement appliquées et celles abordant les nouveaux enjeux auxquels nous sommes tous confrontés.

#### 3 NIVEAUX D'EXPERTISE :



#### CERTIFIEZ-VOUS AUX NORMES ISO

- ISO 9001
- ISO 45001
- ISO 14001
- ISO 22301
- ISO 28000
- ISO 20000
- ISO 27001
- ISO 31000
- ISO 20400
- ISO 27005
- ISO 29119

À retrouver sur  
notre site [www.orsys.com](http://www.orsys.com)

## GREEN IT

### I Green IT, démarche et mise en œuvre

Cette formation vous permettra d'identifier les principaux leviers d'action à mettre en œuvre pour devenir éco-responsable dans la gestion IT. Vous verrez comment réduire de façon significative certaines charges financières, notamment celles correspondant à la consommation électrique.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GRI**

**1490 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Green Data Center, optimiser sa performance énergétique

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure d'identifier les chantiers clés pour réduire la consommation électrique d'un centre informatique et serez capable de mettre en œuvre des solutions d'amélioration favorisant la performance énergétique et environnementale.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GAC**

**1490 € HT**

### I Écoconception des services numériques

#### Réduire le coût environnemental

L'écoconception est un levier majeur de réduction de l'impact du numérique. Comment et quand mettre en œuvre une démarche d'écoconception ? Quels outils, quels gains ? Cette formation vous permettra d'appliquer les concepts fondamentaux de l'écoconception à vos services numériques.

**INew**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SNE**

**1490 € HT**

### I Achats responsables IT

Comment concilier numérique responsable et achat ? Quelles exigences intégrer dans la sélection de ses fournisseurs ? Quels leviers pour concilier économique, éthique et environnement ? Cette formation vous propose les méthodes et outils pour mettre en œuvre votre démarche d'achats IT responsables.

**INew**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **IAR**

**1470 € HT**

Scannez-moi  
pour plus de détails



# PME, TPE, ENTREPRENEURIAT ET ASSOCIATIONS

## PME, TPE : COMPÉTENCES ESSENTIELLES

### I L'essentiel du digital et des réseaux sociaux pour PME et TPE

La révolution numérique impacte toutes les entreprises y compris les TPE et les PME. Ce cours, spécifiquement dédié aux PME / TPE, vous permettra de vous familiariser avec le digital et les réseaux sociaux, d'en comprendre les enjeux et d'en faire un usage efficace pour vos activités.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FDR**

**1490 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **150 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Négocier avec les banques, pour PME et TPE

Techniques et outils pour faciliter les relations bancaires

Pour une PME ou une TPE, entretenir de bons rapports avec sa banque est une nécessité presque vitale. Ce cours vous donnera des outils et des techniques pour négocier en toute connaissance de cause et vous permettra de nouer une relation harmonieuse et efficace avec vos interlocuteurs financiers.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **NBE**

**850 € HT**

### I Optimiser les achats et les approvisionnements en PME

Quelles sont les spécificités des achats et approvisionnements en PME ? Quels sont les leviers d'optimisation et pour quel résultats ? Comment s'organiser ? Comment mieux négocier ? Cette formation vous permettra de mettre en œuvre une véritable démarche achat/approvisionnement et d'en piloter la performance.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OEP**

**1490 € HT**

## I Comptable unique de PME : maîtriser sa fonction

Ce stage vous permettra de mieux définir vos missions et responsabilités de comptable unique, en vue d'améliorer l'organisation comptable d'une filiale ou d'une PME. Il vous permettra de réaliser avec efficacité et rigueur les clôtures annuelles et les déclarations sociales et fiscales.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **SJF****1990 € HT**

## CRÉATION D'ENTREPRISE ET ENTREPRENEURIAT

### I Démarrer une entreprise, l'essentiel pour réussir son projet

Cette formation vous permettra de planifier et d'organiser les étapes du développement de votre projet de création d'entreprise. Une démarche structurée vous montrera comment anticiper les étapes du développement de votre entreprise et baliser sa progression.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **DEE****1990 € HT**

### I Réaliser un business plan réaliste et convaincant

Réaliser un business plan c'est le définir, le structurer et le piloter. Pour cela, vous devrez construire les volets marketing et technique, en dresser le financement (outils de gestion et comptables), évaluer son impact, sa faisabilité, prévoir les plans de repli et les coûts d'abandon.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **BUP****1490 € HT**Financement  
**ActionCo**

## CRÉATION ET GESTION D'ASSOCIATION

### I Créer et gérer une association

Cette formation vous permettra d'acquérir les connaissances nécessaires pour créer, diriger, gérer et administrer une association. Vous verrez les bases juridiques et comptables indispensables et comprendrez le rôle de ses différents acteurs (adhérents, bureau, AG...).

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GAA****1490 € HT**

### I Introduction à la comptabilité des associations

Cette formation vous permettra de découvrir l'essentiel de la comptabilité des associations. Vous aborderez ainsi plus facilement l'enregistrement des opérations spécifiques et serez en mesure d'émettre un avis sur l'équilibre financier de vos associations.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **PTA****1480 € HT**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>STRATÉGIE ET PILOTAGE</b>						
Attirer et retenir ses talents	SPOC	4FQ	315 min.	725 €	inclus	-
Trouver des solutions innovantes avec le Design Thinking	SPOC	4OV	360 min.	725 €	inclus	-
Optimiser la gestion des talents	SPOC	4VL	570 min.	725 €	inclus	-
<b>TRANSITION DIGITALE</b>						
Culture digitale	e-learning	4YD	120 min.	90 €	en option	-
DiGiTT® Maitriser les clés du marketing digital, certification	certification	3YQ	543 min.	875 €	inclus	DiGiTT®
DiGiTT® Transition digitale et stratégie d'entreprise, certification	certification	3MB	638 min.	875 €	inclus	DiGiTT®
<b>PME, TPE, ENTREPRENEURIAT</b>						
Révéler l'intra preneur qui est en soi	SPOC	4IN	357 min.	725 €	inclus	-
<b>GESTION D'ENTREPRISE</b>						
Adopter des réflexes financiers pour piloter son activité	SPOC	4BN	825 min.	725 €	inclus	-
<b>LEAN, AMÉLIORATION CONTINUE, QSE</b>						
DiGiTT® Maîtriser les fondamentaux du Lean management, certification	certification	3FU	681 min.	875 €	inclus	DiGiTT®

# GESTION DE PROJET

## Project Manager

Dashboard My Projects Timesheets People

### Marketing campaign 44%

#### Research & planning 100%

Internal brainstorm 100%

Client survey 100%

Creative brief 100%

Kick-off 100%

#### Website 64%

Design 100%

Slicing, HTML and CSS 100%

Coding 80%

Content 40%

Testing 0%

#### Social media 33%

Content preparation 50%

Visuals and images 50%

Publishing schedule 0%

#### Outdoors 17%

Design 25%

Printing 0%

Graphic preparation 0%

#### Press and media 8%

Partner contracts 25%

Design 0%

Publishing schedule 0%

## Anne PERROCHON

INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

Responsable grands comptes et manager commercial pendant plus de 25 ans, elle est spécialiste de la relation client, des processus de vente, de négociation et d'achat.

Elle a une grande connaissance des secteurs de l'industrie, de l'énergie, des transports et de la banque. Chez ORSYS, Anne est responsable de l'offre en commercial, relation client, gestion de projet, gestion de production, achat et logistique.

La gestion de projet est sortie des seuls cercles de l'industrie et de l'IT. Ses bonnes pratiques se sont invitées dans les approches de travail et d'organisation de tous les acteurs de l'entreprise. Répondre à une demande client, concevoir un nouveau produit ou un service en temps et budget contraints, développer une nouvelle organisation... Autant de réalités de l'entreprise qui conduisent à travailler en mode projet. Mais comment insuffler une véritable "culture" projet dans les équipes ? Derrière les mots, quels outils, quelles méthodes, quelles bonnes pratiques pour en garantir la réussite ? Comment organiser et piloter les projets ? Quels savoir-faire et savoir-être développer pour assurer la cohésion des équipes, la communication entre l'ensemble des acteurs ? Comment accompagner le changement ? Quelle approche choisir ? Quelle place donner aux méthodes Agiles ? Aujourd'hui, l'entreprise peut appuyer sa méthode de management de projet sur différents référentiels qui se sont imposés dans la communauté et valoriser les pratiques de ses collaborateurs et chefs de projets par des certifications internationales (PMP®, PRINCE2®, Scrum, AgilePM®...).

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

\*en 2020

129

FORMATIONS

178

FORMATEURS





**Gestion de projet** \_\_\_\_\_ p.42

**Référentiel PMP®, PRINCE2®, méthodes Agiles...** \_\_\_\_\_ p.50

**Management d'équipe et communication projet** \_\_\_\_\_ p.57

**Digital learning** \_\_\_\_\_ p.63



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



SESSIONS RÉALISÉES\*  
EN INTRA

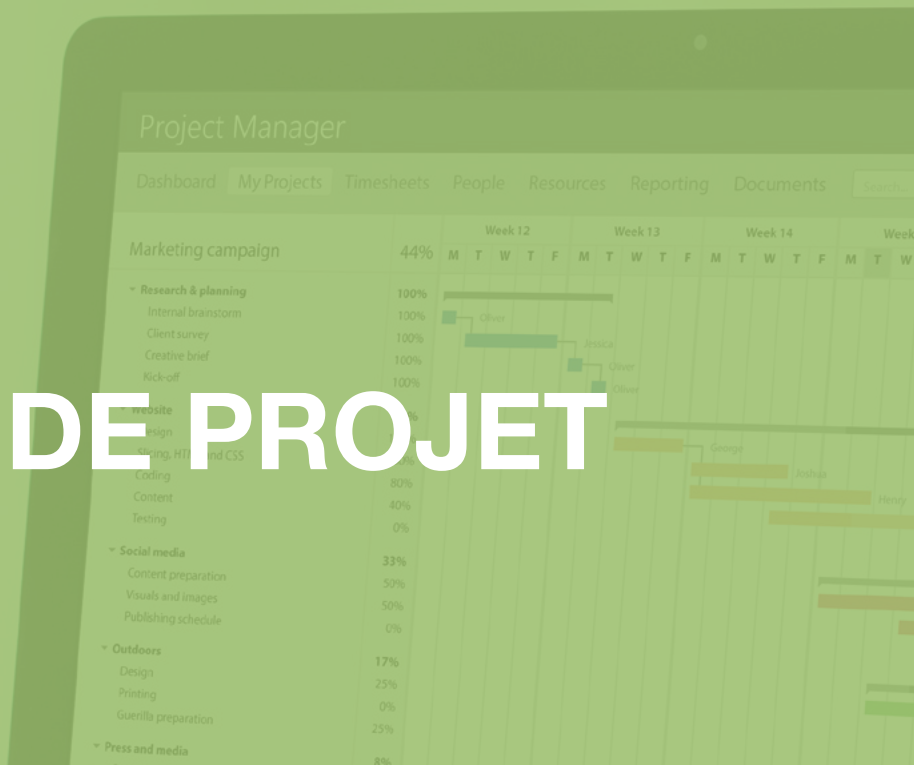


FORMATIONS FINANCÉES



Scannez-moi  
pour plus de détails

# GESTION DE PROJET



## PARCOURS DE FORMATION

### I Manager de projets

Titre RNCP niveau 7 – Code RNCP 26949

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre certifié de niveau 7 (Bac+5) "Manager de projets" reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour gérer et intégrer toutes les composantes d'un projet et mettre en place l'ensemble des moyens pour atteindre les objectifs fixés.

COURS PRATIQUE

**47 jours** Réf. : **XPT**

**15450 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Participer à la gestion de projets

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation est le troisième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 5 (Bac +2) "Assistant de direction" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous permettra de maîtriser la gestion de vos projets en respectant leurs objectifs fonctionnels, leurs délais, leurs coûts et les critères de qualité. Vous apprendrez également les bonnes pratiques et les outils nécessaires pour améliorer votre organisation personnelle.

**INew**

COURS PRATIQUE

**9 jours** Réf. : **ZGP**

**3780 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Organisation et processus de management de projet

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le premier bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 7 (Bac+5) "Manager de projets" reconnu par l'État. Il vous permettra d'acquérir et valider les compétences pour piloter un projet, déployer les outils méthodologiques du management de projet avec le logiciel MS Project et stimuler l'innovation dans votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**14 jours** Réf. : **ZOM**

**6670 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Méthodes et outils de gestion de projet

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Troisième bloc de compétences du titre "Manager de projets" de niveau 7 (Bac+5), ce parcours vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour rédiger un cahier des charges technique et fonctionnel, bien planifier, suivre et optimiser la qualité de vos projets, maîtriser les coûts et les risques des projets ainsi que bâtir, négocier et suivre votre budget.

COURS PRATIQUE

**16 jours** Réf. : **ZEO**

**7650 € HT**

Financement  
**CPF**

## FONDAMENTAUX DE LA GESTION DE PROJET

### I Gestion de projet, les fondamentaux

Cette formation vous apportera tous les éléments pour maîtriser le bon déroulement de vos projets en respectant leurs objectifs fonctionnels, leurs délais, leurs coûts et les critères de qualité. Les techniques seront illustrées par un cas pratique qui servira de fil rouge à l'étude des différentes phases d'un projet.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PNI**

**1970 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Gestion de projet, perfectionnement

Le déroulement d'un projet est rarement un long fleuve tranquille. Cette formation vous permettra d'aller plus loin dans la maîtrise des techniques de gestion de projet afin d'être proactif dans les prises de décision face aux aléas. Assurer le respect des délais et des coûts ; garantir la rentabilité du projet.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PEG**

**1510 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Gestion de projet par l'exemple

#### Jeu de rôle et simulation des étapes d'un projet

Ce stage d'immersion dans un projet vous apprendra les bonnes pratiques pour en conduire chaque phase. En tant qu'acteur, vous serez confronté à diverses situations de projet dans lesquelles vous serez mis face à des choix déterminants pour le succès ou l'échec du projet.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GTI**

**1510 € HT**

### I Chef de projet occasionnel

Sans être un professionnel de la gestion de projet, vous avez pourtant la charge d'en conduire un : piloter un réaménagement, lancer un nouveau produit, organiser un séminaire... Cette formation vous procurera les méthodes et les outils pour être directement opérationnel et mener à bien votre projet.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CPO**

**1510 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Gestion de projet, l'essentiel pour les managers

Comment intégrer les bonnes pratiques de gestion de projet au sein de son service pour développer les projets métier ? Cette formation vous propose d'aborder, pas à pas, à partir d'un cas concret, les phases d'un projet, les outils à mettre en œuvre et les règles de communication pour piloter efficacement vos projets.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GPG**

1510€ HT

Financement  
**ActionCo**

## I Collaborateur/Acteur projet : participer efficacement aux projets

Contribuer efficacement à un projet nécessite d'en comprendre la démarche et d'identifier clairement le rôle de chaque intervenant. Cette formation vous aidera à vous positionner au sein de l'équipe projet et à gérer l'équilibre délicat entre activité quotidienne et contribution individuelle au projet.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CBA**

1510€ HT

Financement  
**ActionCo**

## CADRAGE ET SUIVI DE PROJET

### I Planifier et suivre ses projets

Suivre le contenu de son projet, le rendre visible pour soi et pour les parties prenantes, nécessite une bonne appréhension des méthodes et des outils de planification. Ce stage vous aidera à maîtriser ces techniques, au travers d'études de cas, illustrées et mises en œuvre avec MS-Project.

**BEST**

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **JOR**

1970€ HT

Financement  
**ActionCo**

### FORMATION GESTION DE PROJET : VIVEZ UNE EXPÉRIENCE IMMERSIVE !

Une formation ludique enrichie par des jeux de rôle et la simulation des différentes étapes d'un projet.

- Une formation vivante
- Une mise en pratique rapide
- Des débriefings et retours d'expérience concrets
- Une implication immédiate de l'apprenant

### FORMATION

Gestion de projet par l'exemple

🕒 Durée : 2 jours

📄 Réf : GTI



## I Concevoir un cahier des charges : les bonnes pratiques

### Expression des besoins, fonctions et exigences

Le cahier des charges est le point de départ de tout projet et apporte un cadre structuré. Cette formation vous permettra de mieux comprendre les enjeux de l'analyse fonctionnelle et d'acquérir les bonnes pratiques pour concevoir, formaliser et maîtriser le cycle de vie du cahier des charges.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CTF**

**1510 € HT**

## I Maîtriser les coûts et les risques des projets

Tout manager de projet doit maîtriser l'ensemble des coûts de ses projets afin d'avoir une bonne visibilité sur sa rentabilité. Ce stage vous apportera le savoir-faire essentiel pour définir des indicateurs significatifs, les piloter et les communiquer aux parties prenantes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MCR**

**1510 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Maîtriser les règles de la communication projet

### Bonnes pratiques et outils

La communication est un élément crucial pour la réussite d'un projet. Tout chef de projet doit élaborer un plan de communication efficace, animer des réunions adaptées aux besoins et identifier les bons indicateurs à communiquer aux bons interlocuteurs. Ce stage vous présentera les bonnes pratiques et outils associés.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CBO**

**1510 € HT**

## I Gestion de projet, manager efficacement la relation client

Les projets sont généralement cadrés par des contrats mais les clients expriment souvent des demandes au-delà des accords. Cette formation vise à développer des pratiques orientées client dans les différentes phases du projet pour préserver le cadre de la relation et contractualiser les nouvelles demandes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RLP**

**1510 € HT**

## I Qualité des projets, les bonnes pratiques

### Management et plan qualité

Cette formation vous propose les clés pour mieux structurer votre réflexion et votre action en vue d'améliorer la qualité de vos projets et la satisfaction client. Vous saurez assurer une meilleure gestion des risques, élaborer un plan d'assurance qualité et mettre en place un processus d'amélioration continue.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ALI**

**1510 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I L'accessibilité numérique dans un projet

### Démarche complète de prise en compte de l'accessibilité

Grâce aux standards d'accessibilité mis en place, tous les utilisateurs handicapés peuvent percevoir, comprendre, naviguer et interagir sur le web. Ce cours vous présentera les connaissances essentielles et les bonnes pratiques à suivre pour viser l'accessibilité à toutes les étapes d'un projet web.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **ANQ****890 € HT**

## I Gérer un projet informatique

**BEST**

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **GPI****2250 € HT**

Conduire un projet de développement d'un système d'information est une opération pleine d'embûches comme le montre l'analyse des difficultés rencontrées dans la pratique. Ce stage, basé essentiellement sur l'expérience des intervenants, vous apportera tous les éléments pour maîtriser le déroulement de vos projets informatiques, en matière de délais, de coûts et de qualité.

## I Gamification, développer des produits et services innovants

### Laboratoire de créativité

**INew**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GAU****1510 € HT**

Ce stage vous permettra d'identifier et de mobiliser différents leviers de motivations proposés par la gamification à utiliser pour développer des produits et services. À la fin de la formation, vous saurez créer un parcours utilisateur gamifié. Le laboratoire de créativité vous permet de travailler sur vos projets au cours de la formation.

## MS-PROJECT : PILOTAGE ET PLANIFICATION DE PROJETS

### I MS-Project, introduction

#### Certification ICDL® à distance en option

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MPI****1510 € HT**

OPTION :

certification ICDL® **88 € HT**

Cette formation vous apprendra principalement à planifier les tâches, affecter les ressources, budgéter et suivre les activités avec MS-Project. De nombreux travaux pratiques vous permettront de prendre en main le logiciel d'une manière opérationnelle pour l'utiliser dans le cadre du pilotage et du suivi de vos projets.

### I MS-Project, l'essentiel pour bâtir son planning projet

#### Certification ICDL® à distance en option

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **PLN****890 € HT**

OPTION :

certification ICDL® **88 € HT**

Ce stage vous apprendra à structurer votre projet. Il vous montrera également comment utiliser l'outil Microsoft Project pour le planifier, l'optimiser et en assurer la gestion et l'exploitation. Les nombreux exercices et travaux pratiques vous permettront d'appréhender concrètement l'outil MS-Project afin de planifier et suivre le déroulement de vos projets.



## MS-Project, piloter un projet non-informatique

### Planification et suivi des données projet

Cette formation vous présentera toutes les fonctionnalités de Microsoft Project. À l'aide d'un cas réel, il vous montrera comment les mettre en œuvre. À l'issue du cours, vous aurez acquis la maîtrise de MS-Project et serez en mesure de l'utiliser pour gérer et optimiser vos projets non-informatiques.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PRU**

**1970 € HT**

## MS-Project Server, utilisation

### Versions 2016 et 2013

Project Server 2013 fournit un référentiel d'informations permettant de standardiser la gestion des projets dans l'entreprise et de centraliser les ressources. Cette formation vous montrera comment créer et piloter des projets, planifier et gérer les ressources, analyser les informations, le tout en mode collaboratif.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **UPS**

**1970 € HT**

## PORTFOLIO, PROGRAMME AND PROJECT OFFICE

### PMO, mettre en place une organisation par projet

**BEST**

COURS PRATIQUE

Des pratiques non harmonisées en terme de pilotage, des projets non alignés avec les objectifs stratégiques... autant d'éléments qui motivent la mise en place d'un PMO (Project Management Office). Après avoir détaillé les activités du PMO et les conditions de succès, ce stage passera en revue les étapes de sa mise en place et vous donnera les clés pour définir des objectifs adaptés à votre organisation.

**2 jours** Réf. : **POM**

**1590 € HT**

### PASSEZ LA CERTIFICATION ICDL®

ICDL® est le standard mondial de validation des connaissances en informatique. L'examen est composé de questions sur 3 niveaux de difficulté. Le certificat ICDL®, qui atteste de votre réussite à l'examen, est délivré lorsque vous obtenez 75 % de bonnes réponses.



- Évaluer ses acquis numériques
- Améliorer ses compétences
- Booster son employabilité
- Concrétiser des nouvelles opportunités



**Associer une formation à la certification ICDL® rend l'ensemble du parcours éligible au CPF !**



## I Maîtriser la gestion multiprojets

### Projets métiers ou transverses

Comment mener plusieurs projets de front ? Comment les hiérarchiser et disposer des ressources, du temps et du budget nécessaires à chacun ? Comment organiser la communication ? Cette formation vous permet d'intégrer les bonnes pratiques à mettre en œuvre pour manager plusieurs projets en parallèle.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ULT**

1510€ HT

## I Manager un portfolio de projets

### Optimiser les investissements

Le nombre et la diversité des projets IT imposent de les évaluer avec précision et de les prioriser voire de les repenser. Il s'agit d'abord de minimiser les risques et de maximiser l'emploi des ressources en fonction de la viabilité de tel ou tel projet et de la stratégie business et technologique de l'entreprise.

COURS DE SYNTHÈSE

2 jours Réf. : **PFP**

1830€ HT

## ACTION COLLECTIVE ATLAS "GESTION DE PROJET"

### I Gestion de programme et de portefeuille de projets

À l'issue de ce module, le participant maîtrisera les compétences lui permettant d'adresser un programme ou un portefeuille de projets.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GPF**

1510€ HT

Financement  
**ActionCo**

### I Gestion opérationnelle de projet

#### Les fondamentaux

À l'issue de ce module le participant maîtrisera les compétences lui permettant d'identifier son positionnement au sein d'un projet, ses logiques et de travailler au sein d'une équipe projet.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GOT**

1510€ HT

Financement  
**ActionCo**

### I Gestion avancée de projet

À l'issue de ce module, le participant maîtrisera le triangle projet (qualité/coût/délai), ainsi que les compétences lui permettant d'évaluer et de piloter les risques projet : registre de risque, analyse qualitative et quantitative et plan d'atténuation des risques.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GPA**

1510€ HT

Financement  
**ActionCo**

## I Gestion commerciale et contractuelle d'un projet

À l'issue de ce module, le participant maîtrisera les compétences associées à l'ensemble des phases commerciales (avant-vente, lecture et réponse à une consultation, etc.), à la contractualisation et à la gestion du cycle de vie des contrats (définition, exécution, claim management, clôture, etc.).

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **GCP**

**1970 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Gestion d'un projet d'ingénierie

À l'issue de ce module, le participant maîtrisera un ensemble de compétences spécifiques liées à la gestion de projet dans le domaine de l'ingénierie : outils et techniques, vocabulaire et particularités.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GIG**

**1510 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Gestion d'un projet numérique

À l'issue de ce module, le participant maîtrisera un ensemble de compétences spécifiques liées à la gestion de projets numériques : outils et techniques, vocabulaire et particularités.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GNU**

**1510 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Management des acteurs de projet

À l'issue de ce module, le participant maîtrisera les compétences associées au management des ressources : plan de charge, staffing et montée en compétence d'une équipe. Il sera en mesure d'identifier l'ensemble des parties prenantes d'un projet, leurs rôles et leurs responsabilités mais aussi de piloter ces acteurs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GPM**

**1510 € HT**

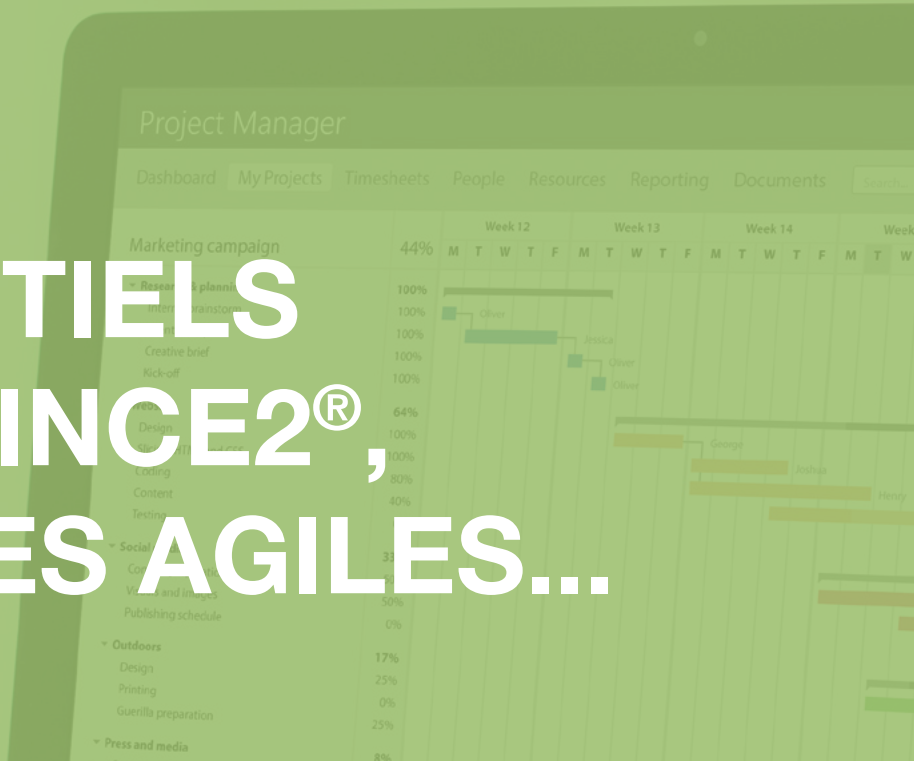
Financement  
**ActionCo**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# RÉFÉRENTIELS PMP® , PRINCE2® , MÉTHODES AGILES...

Référentiels PMP®, PRINCE2®, méthodes Agiles...



## RÉFÉRENTIEL PMP®

### I PMBOK®, PRINCE2®, Scrum Guide, choisir un référentiel adapté pour gérer ses projets

Y a-t-il un "bon" référentiel pour gérer les projets ? Peut-on faire cohabiter plusieurs référentiels projet/gouvernance dans une même entreprise ? Comment choisir la bonne approche lorsqu'on démarre un projet ? Ce cours vous donnera les clés pour choisir et déployer des approches adaptées à votre entreprise.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **PPM**

**1830 € HT**

### I PMP®, préparation à la certification PMBOK® 6<sup>ème</sup> édition, version 2021

Le PMI (Project Management Institute) a pour objet de promouvoir les méthodes et techniques en management de projet. Ce stage vous permettra d'acquérir les compétences exigées pour la certification PMP® édition 2021, dont les questions sont réparties sur le triangle des talents du PMBOK® sixième édition : processus (50 %), personnes (42 %), environnement des affaires (8 %).

**BEST**

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **PPC**

**3190 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I CAPM®, préparation à la certification PMBOK® Guide - 6<sup>ème</sup> édition

Etre certifié CAPM® signifie connaître et maîtriser les processus et la terminologie décrits dans le référentiel PMBOK® du PMI. Ce stage vous présentera chacun des éléments du management de projets tels que définis dans ce référentiel et vous préparera à l'examen de certification.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **APM**

**2930 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## I PMP®, révisions et simulations à l'examen de certification PMBOK® Guide - 6<sup>ème</sup> édition

Le PMP® (Project Management Professional) est la certification en management de projet la plus reconnue. Ce stage vous préparera à l'examen de certification. Il vous aidera aussi à définir la meilleure stratégie de préparation et le meilleur plan d'étude pour réussir l'examen.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PPR**

**990 € HT**

Financement  
**CPF**

## RÉFÉRENTIEL PRINCE2®

### I PRINCE2® 6th Edition, Foundation, certification

La méthode de gestion de projet PRINCE2® (PRoject IN Controlled Environments) est structurée autour de sept processus, sept principes et sept thèmes centraux qui gouvernent la gestion d'un projet. Grâce aux présentations, exercices et nombreuses réflexions et évaluations de connaissances prévues, vous serez préparé pour passer la certification PRINCE2® Foundation en clôture de session.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **NIR**

**2380 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I PRINCE2® 6<sup>e</sup> édition, Practitioner, certification

La certification PRINCE2® practitioner 6<sup>e</sup> édition est le deuxième niveau de certification PRINCE2® 6<sup>e</sup> édition. Cette formation vous préparera à la certification en vous donnant un niveau de compréhension approfondi de la méthode PRINCE2®, à travers le passage d'examens blancs et des corrections commentées.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PRI**

**1710 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Formation PRINCE2® 6th Edition, Combined, Foundation & Practitioner, certifications

Au cours des 5 journées de cette formation vous apprendrez les principes et processus de gestion de projet selon l'approche PRINCE2® 6th Edition. Vous découvrirez comment adapter et appliquer PRINCE2® à des contextes projets spécifiques. Cette formation vous permettra d'acquérir l'essentiel pour les examens Foundation et Practitioner (Praticien) dont le passage sera inclus.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **FUP**

**3860 € HT**

Financement  
**CPF**

### I PRINCE2® Agile Practitioner, certification

PRINCE2 Agile® est une solution de management Agile complète. Elle combine la flexibilité et la réactivité de l'Agile avec le cadre clairement défini de PRINCE2®. Dans cette formation vous verrez pourquoi et comment combiner PRINCE2® et l'Agilité, avant le passage de l'examen officiel PRINCE2 Agile® Practitioner.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PCN**

**2280 € HT**

## AUTRES RÉFÉRENTIELS : P3O® ET MSP®

### I P3O®, Foundation, certification

#### Portfolio, Programme and Project Offices

P3O® est un modèle pour la mise en place et la gestion d'un "bureau de projet" ou PMO. Ce stage vous présentera les outils et techniques associés ainsi qu'une démarche de mise en œuvre. Il vous permettra d'obtenir la certification P3O® Foundation.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : PTO

2820 € HT

### I P3O®, Practitioner, certification

#### Portfolio, Programme and Project Offices

La mise en place et la gestion d'un bureau de projets (PMO) est une pratique essentielle pour soutenir les décisions de gestion des portefeuilles, programmes et projets. Ce stage vous permettra d'approfondir vos connaissances sur P3O®. Vous verrez en détail comment concevoir, mettre en place et gérer un bureau de soutien efficace. Vous serez également préparé à passer l'examen de certification P3O® Practitioner en fin de formation, pour valider l'acquisition de ces savoirs.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : PRA

1790 € HT

### I MSP®, Combined, Foundation & Practitioner, certifications

Le management de programmes permet de gérer les ressources et les dépendances entre plusieurs projets tout en mettant en œuvre des changements stratégiques au sein de l'organisation. Ce cours vous permettra de maîtriser le syllabus MSP® (Managing Successful Programmes) pour réussir le management de programmes.

COURS PRATIQUE

5 jours Réf. : MPS

2930 € HT

## LES CERTIFICATIONS P3O®

### Portefolio, programme and Project Offices (P3O®)



Le guide P3O®, qui est aligné sur PRINCE2® et MSP®, rassemble un ensemble de principes, processus et techniques pour faciliter une gestion efficace de portefeuille, de programme et de projet.

Le schéma de certification P3O® comporte deux niveaux principaux, **P3O® Foundation** et **P3O® Practitioner**.

### CERTIFICATIONS ASSOCIÉES

P3O®, Foundation, certification ⌚ Durée : 3 jours

📄 Réf : PTO

P3O®, Practitioner, certification ⌚ Durée : 2 jours

📄 Réf : PRA

## MÉTHODES AGILES

### I Méthodes Agiles : développer ses produits et services en mode projet

Comment intégrer l'Agilité à l'organisation et aux projets de l'entreprise ? Loin d'être réservée aux projets informatiques, l'Agilité concerne aussi les projets métiers. C'est à la fois une approche, des valeurs, des outils nouveaux pour développer avec créativité et pragmatisme des produits et services en mode projet.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PMA**

**1590 € HT**

### I Sensibilisation à l'Agilité et aux enjeux d'une transformation Agile

Vous êtes un décideur impliqué dans la mise en place de l'Agilité au sein d'une organisation ou simplement curieux d'en comprendre les bénéfices et enjeux, ce cours est fait pour vous. Après une présentation claire et précise des concepts d'Agilité et des méthodes de travail associées, vous passerez en revue les impacts d'une transformation agile sur une organisation. Vous découvrirez aussi les points importants pour faire de votre projet de transformation Agile une réussite.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **DMB**

**910 € HT**

### I Apprentissage de l'Agilité par des ateliers jeux instructifs

Quel que soit son âge, l'être humain n'apprend jamais mieux que par le jeu. Lors de ce stage vous passerez en revue de manière ludique et active les valeurs du manifeste Agile. En étant acteur d'un parcours ludique, vous découvrirez les rituels et les principes Agiles de l'auto-organisation à la planification, du management visuel à la rétrospective. Vous serez ainsi à même de réutiliser ces jeux au sein de votre équipe.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AGB**

**1590 € HT**

### I Méthodes Agiles par l'exemple

#### Mise en situation autour d'un atelier LEGO®

"Apprendre en faisant", tel est le parti-pris pédagogique de cette formation. Vous serez acteur au sein d'un projet fil rouge qui vous permettra de vous projeter dans le mode Agile. La découverte des principes itératifs Agile est amenée par une première phase empirique et ludique, basée sur une construction en LEGO®. Ensuite, vous consolidez vos acquis par la présentation des concepts Agiles avec une étude de cas sur un projet "SI".

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MGG**

**1590 € HT**

### I Travail en équipe Agile : participer à la performance collective

Dans une démarche Agile, travailler en équipe est plus important que les outils ou les procédures de fonctionnement. Ce stage renforce la prise de conscience de la dimension collective des projets Agiles. Il permet à chacun d'adopter les valeurs Agiles et de développer un comportement gagnant pour ce type de projets.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TEA**

**1590 € HT**

## I Transformation Agile, bien organiser le changement

L'introduction de l'Agilité induit un changement fort dans les organisations. Ce stage vous apprendra une démarche structurée pour construire et piloter les actions nécessaires à ce changement afin de gagner en réactivité, maîtriser votre budget et remporter l'adhésion de la majorité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CCA**

**1590 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Projet Agile, contractualisation

Les modèles Agiles posent un contexte nouveau à l'externalisation et de fait la questionnent. Comment construire une externalisation en Agile ? Ce séminaire présente les conditions d'une contractualisation Agile, collaborative et partenariale. Vous découvrirez comment, en alignement avec les valeurs Agiles, l'externalisation peut devenir une collaboration entre entreprises.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **AGN**

**890 € HT**

## I Être acteur d'un projet Scrum : découvrir la méthode

Avoir une synthèse rapide mais néanmoins exhaustive des principes et concepts qui définissent la méthode Agile Scrum, tel est l'objectif de ce cours. Quelle que soit la place que vous occupez ou occuperez dans un projet Agile Scrum, vous comprendrez l'essentiel de Scrum : les différents rôles Scrum, la démarche itérative et le pilotage du projet avec le Backlog et le "Work in Progress". Vous aurez également un aperçu des conditions d'une bonne mise en place d'une telle démarche.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **SRU**

**910 € HT**

## I Devenir Scrum Product Owner

Le Product Owner a un rôle clé dans Scrum. Chargé de construire la vision du produit à développer, il gère les exigences du projet et est responsable de la valeur créée et du ROI sur le projet. Ce stage vous présentera les meilleures pratiques à adopter, en tant que Product Owner, à chaque étape de la vie du projet.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PDH**

**1590 € HT**



## CERTIFICATIONS AGILES

### I PMI-ACP®, préparation à la certification Agile

Le Project Management Institute (PMI) propose une certification spécifique aux méthodes Agiles, la PMI-ACP® (Agile Certified Practitioner). Ce stage vous apportera les connaissances, l'entraînement et les conseils nécessaires à la préparation de cet examen.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **CAG**

**2090 € HT**

OPTION :  
voucher **790 € HT**

### I AgilePM®, Foundation, certification

AgilePM® est une approche originale de la gestion de projet Agile. Cette formation vous permettra d'appréhender les processus, rôles et responsabilités de chacun dans un projet au sens d'AgilePM®. Vous apprendrez à prioriser et définir une itération, estimer les travaux et planifier en Agile, ainsi que les clés de la communication proposées par cette méthode. Vous passerez enfin l'examen AgilePM® Foundation pour valider vos connaissances.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **AGM**

**2560 € HT**

### I Product Owner, certification

#### Devenir responsable de produit Agile

Dans une démarche Agile, le Responsable de Produit (ou Product Owner) est un acteur clé pour la réussite du projet. Alternant théorie et exercices, ce stage vous apportera toutes les connaissances nécessaires pour appliquer Scrum en vue de maximiser la valeur apportée à un produit et réussir l'examen de certification.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RWO**

**1750 € HT**

### I Applying Professional Scrum™

#### Formation officielle Scrum.org

Cette formation est un cours pratique apportant les connaissances nécessaires pour travailler par la pratique avec Scrum. Les participants expérimenteront ensemble la réalisation d'un produit avec Scrum, ainsi que le travail en Agilité. Ce stage est conçu pour être agnostique de toute industrie. Les participants à ce stage peuvent prétendre au passage de la certification Professional Scrum Master™ (PSM).

**NEW**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PSL**

**1990 € HT**

## AGILITÉ À L'ÉCHELLE

### I Agilité à l'échelle, démarche et principaux frameworks

Comment passer de quelques projets Agiles isolés à une organisation qui fait basculer la gestion de ses programmes et son management en Agile ? C'est l'enjeu des nouvelles communautés de pratiques et standards tels que SAFe ou Nexus qui se développent aujourd'hui et que ce cours vous présentera en détail.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **AGH**

**910 € HT**

## I Nexus, l'Agilité à l'échelle par les fondateurs de Scrum

Forts des retours d'expérience de dizaines de milliers d'équipes Agiles à travers le monde, les fondateurs de Scrum ont créé Nexus, un Framework simple et puissant de transformation Agile des organisations. Illustré par de nombreux cas pratiques, ce cours présente Nexus, son fonctionnement et sa mise en place.

COURS DE SYNTHÈSE

2 jours Réf. : **NXA****1830 € HT**

## I SAFe® Agilist (SA), préparation à la certification

### Leading SAFe® 5

Le framework SAFe® propose une démarche originale pour conserver les bénéfices de l'approche agile à l'échelle de la direction des projets. Ce cours vous permettra de mettre en œuvre ce cadre structuré autour de 10 principes, de rôles et de templates, et vous préparera à la certification SAFe® Agilist (SA) officielle.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **SGI****1990 € HT**

## I SAFe® for teams, préparation à la certification

### SP SAFe® 5 Practitioner

#### Collaborer efficacement sur un train Agile

SAFe® (édité par Scaled Agile) est un framework qui permet de cadrer le travail sur un portefeuille de produits. Ce cours apporte les compétences nécessaires pour devenir membre d'un Agile release train (ART) et collaborer efficacement avec d'autres équipes. Il prépare également à l'examen "SAFe® 5 practitioner".

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **SAJ****1990 € HT**

## I SAFe® Product Owner/Product Manager, préparation à la certification POPM

SAFe® est un framework dédié à la mise en place de l'Agilité à l'échelle. Basé sur les référentiels agiles Scrum, XP et Kanban, il cadre le travail d'équipe sur un portefeuille de produits. Ce stage présente les rôles du Product Owner et du Product Manager dans un contexte SAFe® et prépare à l'examen "SAFe® 5 PO/PM".

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **SAW****2285 € HT**

## I SAFe® Scrum master, préparation à la certification SSM

### Devenir Scrum master dans une organisation SAFe® 5.0

SAFe® édité par Scaled Agile est un framework de mise en place de l'Agilité à l'échelle. Basé sur plusieurs référentiels Agiles, il organise le travail d'équipes sur un portefeuille de produits. Ce cours prépare à l'examen "SAFe® SSM", validant la connaissance du rôle de Scrum master dans une entreprise "SAFe®".

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **SAK****2285 € HT**

Scannez-moi  
pour plus de détails



# MANAGEMENT D'ÉQUIPE ET COMMUNICATION PROJET

Management d'équipe et communication projet

## MANAGEMENT D'ÉQUIPE PROJET

### I Chef de projet, développer son leadership

La réussite du projet passe aussi par le savoir-être et le leadership de son chef de projet. Des ateliers pratiques vous permettront de découvrir votre propre style de leadership et comment le mettre au service de la cohésion, de la motivation, et d'une communication efficiente entre tous les acteurs du projet.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RED**

**1510 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Le Lean et l'Agilité au service du leadership managérial

Cette formation vous permettra de développer, à partir des outils du Lean et de l'Agilité, une posture managériale forte et créatrice de valeur ajoutée. Vous acquerrez de nouvelles clés pour fédérer, diriger et stimuler l'intelligence collective de vos équipes et ainsi accroître leur efficacité.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GIL**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Chef de projet : développer ses compétences relationnelles Atelier théâtre

Cette formation vous propose d'explorer, par des ateliers théâtre, les bonnes techniques de communication afin de développer les compétences relationnelles nécessaires à votre mission de chef de projet pour bien vous positionner, dépasser les divergences et susciter l'adhésion au sein de l'équipe projet.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CDC**

**1510 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Management des acteurs de projet

À l'issue de ce module, le participant maîtrisera les compétences associées au management des ressources : plan de charge, staffing et montée en compétence d'une équipe. Il sera en mesure d'identifier l'ensemble des parties prenantes d'un projet, leurs rôles et leurs responsabilités mais aussi de piloter ces acteurs.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GPM****1510 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Manager son équipe en mode projet

**BEST**

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **ORG****1990 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**Financement  
**ActionCo**

Fondé sur l'importance du management d'équipe dans la conduite de projets, ce stage analyse les principales difficultés auxquelles un chef de projet peut être confronté dans ses interactions avec son équipe de travail, sa hiérarchie, ses prestataires et ses clients. Il permet d'appréhender les rôles fondamentaux du manager, la dynamique d'une équipe de travail ainsi que les règles de base permettant de communiquer, déléguer, responsabiliser, motiver et accompagner une équipe.

## I Maîtriser le management transversal

**BEST**

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **TAV****1990 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**Financement  
**ActionCo**

Un manager est de plus en plus responsable de projets dans lesquels il n'a pas d'autorité directe sur les autres collaborateurs. Il est donc indispensable de développer des compétences relationnelles et de collaborer efficacement avec des personnes de niveaux hiérarchiques et de groupes différents.

## I Manager des prestataires de services

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MGS****1450 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**Financement  
**ActionCo**

Gagner son autorité et sa légitimité dans une relation non hiérarchique, susciter la motivation et l'implication... Autant de défis à relever dans le management de prestataires. Ce stage vous permettra d'organiser et coordonner vos partenaires externes, en favorisant la coopération.

## INNOVATION ET CRÉATIVITÉ

### I Animer un atelier de créativité avec la gamification

**INew**

ESSENTIELS 3H30

3H30 Réf. : **9GA****390 € HT**

La gamification est une méthode pour générer de l'engagement. Elle vous permettra de produire des idées innovantes et créatives dans vos futurs ateliers. De nombreux outils d'aide à la gamification vous seront proposés comme des cartes de gamification, des anima ainsi que des canevas gamifiés.

## I Design thinking : stimuler l'innovation dans l'entreprise

Le design thinking est une approche d'innovation Agile, à "time to market" optimisé, qui place l'humain au cœur de la démarche, alternant écoute, analyse, idéation, création, prototypage, validation. Cette formation vous permettra de transformer les idées et les projets en actions réelles et en prototypes tangibles.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **INN**

**1490 € HT**

## I Design thinking, développer des produits et services innovants

### Laboratoire de créativité

Le design thinking est une méthode d'innovation collaborative et ouverte sur l'extérieur. Sa pratique permet la résolution de problèmes et la production d'idées. Ce laboratoire vous permettra d'expérimenter les outils nécessaires au développement de produits et de services innovants.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DSH**

**1460 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Manager : pratiquez le design thinking auprès de vos collaborateurs

Appliquer la pensée et les méthodes des designers tout en favorisant l'innovation dans son équipe : telle est l'ambition du design thinking. Cette formation vous permettra d'enrichir vos pratiques, mieux comprendre les attentes et guider l'équipe vers des solutions innovantes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DST**

**1450 € HT**

## I Développer la créativité de son équipe

### Favoriser l'innovation

Pour nourrir une culture d'entreprise tournée vers l'innovation, il est impératif de créer un état d'esprit constructif et flexible. Vous apprendrez à évaluer la capacité innovante d'une équipe, expérimenter les principaux outils et méthodes favorisant la créativité et élaborer un plan d'actions pour votre équipe.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NOV**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Développer l'ouverture à l'innovation

Pour nourrir une culture d'entreprise tournée vers l'innovation, il est impératif de créer un état d'esprit constructif et flexible. Vous apprendrez à évaluer la capacité innovante d'une équipe, expérimenter les principaux outils et méthodes favorisant la créativité et élaborer un plan d'actions.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FVT**

**1470 € HT**

## I Manager en mode start-up : les bonnes pratiques

Certification DiGiTT® à distance en option

Les entreprises dites "start-up" se différencient par leur capacité à imaginer de nouveaux usages avec des moyens réduits et des services innovants. S'imprégner de la culture start-up pour animer votre équipe vous permettra de favoriser l'intelligence collective et de gagner en Agilité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **WYF**

**1450 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **150 € HT**

Financement  
**CPF**

SUR LE BLOG

## MANAGERS, DOPEZ LA CRÉATIVITÉ DE VOS ÉQUIPES !

Pourquoi et comment stimuler la créativité des collaborateurs ? Pilote de l'équipe, le manager est celui qui donne l'impulsion pour explorer de nouveaux horizons. Pour Nathalie Guin, coach de managers et de dirigeants, l'objectif est de donner du sens, de créer une dynamique collective, de se projeter dans l'avenir et d'accélérer l'innovation.

### UN PROCESSUS CRÉATIF ENTRE RÉALITÉ ET IMAGINAIRE

Le processus créatif peut être visualisé comme une boucle qui relie réalité (R) et imaginaire (I) **en cinq étapes** : formulation (R), incubation (R), éloignement (I), croisement (I), vérification (R).

Le manager peut s'appuyer sur :

**des techniques créatives** : matricielles, associatives, brainstorming, analogiques, métaphoriques ;

**des outils et méthodes** : World Café, bodystorming, mind mapping...

### TEST AND LEARN

L'acceptation de l'échec fait partie du processus créatif : **il faut multiplier les essais et accueillir l'erreur pour trouver ce qui fonctionne**. Il est indispensable d'identifier et de lever les freins : automatismes, peur de l'inconnu, peur de se tromper... L'aboutissement du processus créatif se déroule alors en trois phases : validation de l'idée, pré-étude/étude, expérimentation. Managers, êtes-vous prêts à expérimenter ?

■ Nathalie GOUIN



Lisez l'intégralité de  
l'article sur notre blog  
"Les carnets d'ORSYS"





## I Manager : développer l'intelligence collective de son équipe

Comment favoriser l'émergence et l'expression de l'intelligence collective dans vos projets et dans votre entreprise ? Avec cette formation, vous découvrirez une approche managériale nouvelle et créatrice de valeur ajoutée. Vous aurez toutes les clés pour fédérer, stimuler votre équipe et renforcer son efficacité.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ICE**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## COMMUNICATION PROJET ET CONDUITE DU CHANGEMENT

### I Consultant, optimiser sa communication

#### Développer les bons réflexes en matière de relation client

Bien qu'experts techniques dans leurs domaines d'intervention, les consultants ont aussi besoin de maîtriser les rouages des relations humaines avec leurs partenaires pour développer et pérenniser leur activité. Au programme : les principes de base de la communication, comprendre son interlocuteur et qualifier son besoin, s'adresser s'adressera à un auditoire, gérer les situations délicates.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **SUL**

**1990 € HT**

### I Conduite du changement pour chefs de projets

Comment identifier le changement, l'évaluer et anticiper son impact sur le projet et sur l'organisation ? Quelles bonnes pratiques mettre en œuvre pour piloter le changement de façon constructive ? Comment et avec qui ? Cette formation-atelier vous permettra de construire votre feuille de route.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **CHH**

**890 € HT**

### I Communiquer efficacement pour réussir ses projets

Comment assurer un flux d'information fiable et pertinent dans le projet ? Comment engager les acteurs et parties prenantes ? Quels outils pour organiser et optimiser la communication opérationnelle et stratégique ? Ce stage propose de répondre à ces enjeux en adoptant les meilleures pratiques de gestion de projet.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MEP**

**1510 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Maîtriser les règles de la communication projet

#### Bonnes pratiques et outils

La communication est un élément crucial pour la réussite d'un projet. Tout chef de projet doit élaborer un plan de communication efficace, animer des réunions adaptées aux besoins et identifier les bons indicateurs à communiquer aux bons interlocuteurs. Ce stage vous présentera les bonnes pratiques et outils associés.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CBO**

**1510 € HT**



## DIRECTION DE PROJETS, MULTIPROJETS ET PMO

### I Direction de projet : les bonnes pratiques

Diriger un projet métier transverse implique une approche pragmatique et synthétique du projet, un savoir-faire en communication et management, une maîtrise des techniques et outils de gestion de projet. Ce cours de synthèse propose une démarche progressive qui vous permettra de diriger vos projets avec succès.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **GPJ****1830 € HT**

### I Concevoir et déployer un projet stratégique

Réussir le déploiement d'un projet stratégique repose sur une solide méthodologie. Vous verrez comment traduire des objectifs stratégiques en un plan d'action mobilisateur qui donnera du sens à l'activité collective et individuelle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RIO****1490 € HT**

### I PMO, mettre en place une organisation par projet

Des pratiques non harmonisées en terme de pilotage, des projets non alignés avec les objectifs stratégiques... autant d'éléments qui motivent la mise en place d'un PMO (Project Management Office). Après avoir détaillé les activités du PMO et les conditions de succès de son implantation, ce stage passera en revue les étapes de sa mise en place et vous donnera les clés pour élaborer un diagnostic et définir des objectifs adaptés à votre organisation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **POM****1590 € HT**

### I Maîtriser la gestion multiprojets

#### Projets métiers ou transverses

Comment mener plusieurs projets de front ? Comment les hiérarchiser et disposer des ressources, du temps et du budget nécessaires à chacun ? Comment organiser la communication ? Cette formation vous permet d'intégrer les bonnes pratiques pour manager plusieurs projets en parallèle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ULT****1510 € HT**

### I Manager un portfolio de projets

#### Optimiser les investissements

Le nombre et la diversité des projets IT imposent de les évaluer avec précision et de les prioriser voire de les repenser. Apprenez à minimiser les risques et maximiser l'emploi des ressources en fonction de la viabilité de tel ou tel projet et de la stratégie business et technologique de l'entreprise.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **PFP****1830 € HT**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>GESTION DE PROJET</b>						
La gestion d'un projet informatique, les incontournables ORSYS	SPOC	4YG	480 min.	750 €	inclus	-
Maîtriser les clés du management de projet	SPOC	4MP	579 min.	725 €	inclus	-
Gestion de projet, méthodologie et mise en pratique avec Project 2016	e-learning	4GP	226 min.	30 €	en option	-
Kanban, améliorer et fluidifier la coordination d'un projet	e-learning	4TD	85 min.	30 €	en option	-
DiGiTT® Gestion de projet, certification	certification	3NE	1033 min.	875 €	inclus	DiGiTT®
ICDL® MS Project 2016, évaluation	test d'évaluation	3SH	35 min.	15 €	-	-
<b>RÉFÉRENTIELS PMP®, PRINCE2®...</b>						
PRINCE2® 6th Edition, Foundation, certification	certification	YZQ	1260 min.	890 €	inclus	PRINCE2®
PRINCE2® 6th Edition, Practitioner, certification	certification	YDM	1260 min.	990 €	inclus	PRINCE2®
<b>MÉTHODES AGILES ET AGILITÉ À L'ÉCHELLE</b>						
Scrum, les concepts essentiels de la méthode Agile	e-learning	4CR	83 min.	30 €	en option	-
Devenir manager Agile, Scrum master, préparation	SPOC	4HS	539 min.	750 €	inclus	-
Méthodes Agiles, mettre de l'Agilité dans la gestion de vos projets	e-learning	4ST	151 min.	30 €	en option	-

# MANAGEMENT ET LEADERSHIP



**Stéphanie  
ESCALA**

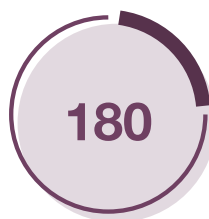
INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

Diplômée d'école de commerce, elle est certifiée animatrice/formatrice/conceptrice à Sciences Po Paris et certifiée en intelligence émotionnelle sur modèle Com' Profiles. Elle débute comme manager puis directrice d'exploitation avant de rejoindre le groupe Elior France pour former les équipes d'encadrement en management. Elle est ensuite consultante/formatrice indépendante pour différents groupes. Elle intègre le service offre et qualité chez ORSYS en 2017.

Dans un contexte de changement perpétuel, les qualités de leadership et les compétences du manager sont indissociables et s'avèrent indispensables pour diriger des équipes. S'il est fondamental d'acquérir des compétences managériales dès la prise de poste, il est devenu tout aussi nécessaire de développer en parallèle des qualités de leader pour inspirer naturellement les équipes. Être manager relève d'un statut. Être leader requiert des qualités de communication, de négociation, d'agilité relationnelle et de partage d'une vision commune. Comment développer ces soft skills indispensables ? Quelles nouvelles approches managériales mettre en place pour impulser et faire croître les talents et la culture du leadership dans les organisations ? ORSYS vous accompagne dans la montée en puissance de votre leadership, pour viser la performance et relever ainsi les défis actuels et à venir.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



Compétences fondamentales	p.66
Motivation, performance d'équipe	p.74
Leadership	p.80
Nouvelles approches managériales	p.84
Conduite du changement	p.88
Management transversal et à distance	p.92
Management de la diversité	p.95
Digital learning	p.97



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



SESSIONS RÉALISÉES\*  
EN INTRA



Scannez-moi  
pour plus de détails

# COMPÉTENCES FONDAMENTALES

## PARCOURS DE FORMATION

### I Management, les fondamentaux

#### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours est le troisième bloc de compétences constituant le titre « Responsable de la chaîne logistique » de niveau 6 (Bac +3), il vous permettra d'acquérir et valider les compétences pour devenir manager d'équipe, savoir conduire un entretien d'évaluation, préparer et animer une réunion de manière efficace, adapter sa communication au profil de son interlocuteur, bien organiser ses idées pour structurer ses messages ainsi que gérer les appréhensions et le trac lors de prise de parole en public.

COURS PRATIQUE

**15 jours** Réf. : **ZMA**

**6860 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Management des équipes internes et externes

#### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le cinquième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 7 (Bac +5) "Manager de la performance achat" reconnu par l'État. Il vous apprendra les bonnes pratiques du management d'équipe, à réussir vos entretiens individuels d'évaluation ainsi qu' à organiser et coordonner vos partenaires externes en favorisant la coopération.

**INew**

COURS PRATIQUE

**7 jours** Réf. : **ZEQ**

**3059 € HT**

Financement  
**CPF**

## MANAGEMENT OPÉRATIONNEL : LES FONDAMENTAUX

### I Devenir manager

#### Réussir dans votre nouvelle fonction

Un bon manager doit conjuguer savoir-faire et savoir-être dans l'ensemble de ses activités professionnelles. Pour ce faire, il lui est indispensable de réussir à s'intégrer dans sa nouvelle équipe et de bien mesurer les enjeux de sa mission. Très concret et basé sur de nombreux exercices, ce stage vous permet d'acquérir les réflexes essentiels pour vous rendre efficace dans votre nouvelle fonction de manager.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MOP**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**



## I Passer d'expert à manager

Pour un expert, prendre la mesure de son nouveau poste de manager, de ses missions et responsabilités, s'avère complexe. L'objectif de ce stage est d'apporter tous les éléments nécessaires au succès de cette transition. Vous verrez comment réussir votre prise de poste et utiliser les bons leviers d'action.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PEX**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Concilier management et expertise

Ce stage vous permettra de mieux cerner la différence de posture entre votre rôle d'expert métier et celui de manager lors de votre prise de poste ou dans l'occupation d'une double fonction. Vous apprendrez ainsi à transférer votre expertise, à déléguer pour développer la motivation et les compétences de l'équipe.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **QME**

**1450 € HT**

## I Manager de proximité

Comment caractériser et affermir votre leadership en tant que manager de proximité ? Cette formation vous apprendra à développer des compétences managériales et relationnelles en situation d'encadrement de proximité, à valoriser l'autonomie de vos collaborateurs, leurs réussites et vous initier à la gestion des conflits.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MPX**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Management d'équipe

### Expérimenter les bonnes pratiques

Vous voulez appréhender avec calme et sérénité la fonction de manager de proximité à travers une communication de qualité et créer les conditions favorables à une bonne dynamique d'équipe ? Cette formation-atelier vous propose d'expérimenter les techniques et bonnes pratiques du management d'équipe.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MEQ**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Manager son équipe en mode projet

Fondé sur l'importance du management d'équipe dans la conduite de projets, ce stage analyse les principales difficultés auxquelles un chef de projet peut être confronté dans ses interactions avec son équipe de travail, sa hiérarchie, ses prestataires et ses clients. Il permet d'appréhender les rôles fondamentaux du manager, la dynamique d'une équipe de travail ainsi que les règles de base permettant de communiquer, déléguer, responsabiliser, motiver et accompagner une équipe.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **ORG**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Managers : boostez votre efficacité personnelle

Pour un manager, l'efficacité personnelle est aussi importante que les compétences managériales et organisationnelles. Ce stage vous montrera comment gérer le stress et le temps, animer une réunion, convaincre et agir avec pondération et efficacité avec son équipe.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **PEM****1990 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Manager minute, les techniques pour être plus efficace

Qu'est-ce qu'un "manager minute" ? Dans ce stage très concret, vous découvrirez les points clés pour obtenir en peu de temps d'excellents résultats de la part de vos collaborateurs et accroître la productivité de votre équipe tout en contribuant à l'épanouissement de tous.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MMN****1450 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Manager : développer ses compétences relationnelles

Ce stage permettra aux managers d'identifier et de développer les compétences relationnelles les plus utiles à leur action quotidienne. Ils apprendront à mieux se connaître et se remettre en cause, afin d'intégrer la dimension émotionnelle dans leur relation à l'autre et créer un climat propice à la performance.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **IHU****1990 € HT**Financement  
**ActionCo**

## ORGANISATION ET GESTION D'ÉQUIPE

### I Managers, préparez le retour de vos collaborateurs sur le lieu de travail

Après une longue période de télétravail, vos collaborateurs ont pu prendre de nouvelles habitudes et peuvent ressentir de l'appréhension à revenir sur site. Comment faciliter la reprise en présentiel et repartir sur de bonnes bases ? Cette formation vous permettra d'accompagner votre équipe dans cette nouvelle étape.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

0,5 jours Réf. : **9RT****390 € HT**

### I Organiser et planifier le travail de manière collaborative et efficiente

Manager c'est aussi planifier et organiser l'activité. Quels modèles et outils choisir ? Quels impacts sur la motivation, le bien-être et l'efficience des équipes ? Cette formation-atelier vous permettra de tester concrètement les voies d'une optimisation de l'organisation et de la planification du travail des collaborateurs.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

0,5 jours Réf. : **9MN****390 € HT**



## I Organiser le travail de son équipe

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OTE**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

Une bonne organisation du travail permet de faire avancer les projets dans un climat serein. La planification et le suivi des activités est un levier de motivation et de productivité important. Cette formation vous apportera des réponses opérationnelles pour évaluer les compétences, le potentiel de votre équipe et vous permettra de mieux gérer les priorités au quotidien.

## I Déléguer et responsabiliser

### Les bonnes pratiques managériales

La motivation, la cohésion et la performance d'une équipe sont les résultats d'une délégation efficace des responsabilités. Ce stage vous permettra d'en maîtriser tous les aspects. Vous apprendrez à responsabiliser, à accompagner vos collaborateurs et à mettre en place des indicateurs de suivi pertinents.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DEL**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Organiser le travail de son équipe en open space

L'open space doit être associé à une politique de management et une organisation adaptée. Cette formation propose aux managers d'acquérir les bons réflexes pour organiser au mieux l'environnement de travail et adopter la bonne communication afin d'éviter stress, tensions et conflits au sein de son équipe.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TOS**

**1450 € HT**

## I Managers : prévenir et gérer les conflits

### Agir avant, pendant et après

Manager, c'est aussi parfois faire face à des situations conflictuelles avec ou entre vos collaborateurs. Ce stage vous permettra de comprendre les méthodes, d'acquérir les réflexes et les attitudes managériales nécessaires à la gestion des conflits dans votre équipe.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **COF**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Manager ses collaborateurs en télétravail

### 100 % en télétravail ou en organisation hybride

Comment, en qualité de manager, concevoir et implémenter le télétravail dans l'organisation de ses équipes ? Cette formation vous permettra d'adopter les bonnes pratiques et postures de manager afin de créer un cadre favorable à tous, entretenir la cohésion et l'engagement et assurer la fluidité de l'activité.

**INew**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MTR**

**1450 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **150 € HT**

Financement  
**CPF**

# COMMUNICATION MANAGÉRIALE

## I Ritualiser sa communication managériale

Cet atelier pratique vous permettra de comprendre les principes à adopter pour ritualiser votre communication managériale et créer une récurrence vertueuse des échanges. Ainsi, vous pourrez collectivement mieux gérer votre temps, aborder tous les sujets et entretenir l'engagement individuel et collectif.

INew

ESSENTIEL 3H30

**0,5 jours** Réf. : **9EQ**

**390 € HT**

## I Prendre une décision et savoir la vendre

Bien décider, c'est savoir choisir et s'affirmer. Cette formation vous présentera les différentes méthodes qui vous permettront d'analyser les obstacles qui s'opposent à vos prises de décision. Elle vous montrera aussi comment communiquer de manière efficace pour faire adhérer à vos choix.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DEI**

**1450 € HT**

## I Managers : argumenter et persuader

### Faire partager ses décisions

Apprendre à persuader son interlocuteur en situations d'exposé ou de face à face est un exercice complexe. Ce stage vous permettra de développer une relation d'écoute, gérer les obstructions et les objections, assurer votre leadership autour de la motivation et des objectifs en adaptant les discours aux situations.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FDE**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Faire un feedback efficace, atelier pratique

### Un véritable levier de motivation

Le feedback est un outil de communication puissant utile pour tout manager. Centrée majoritairement sur l'expérimentation, cette journée vous prépare à la pratique du feedback au quotidien : vous apprendrez à réaliser un feedback constructif.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **FBC**

**890 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Utiliser et recevoir du feedback

### Un levier de motivation

3h30 pour pratiquer le feedback. Bâtir des relations fluides et efficaces, booster sa progression et faire bouger son environnement. Le feedback : un outil encore plus nécessaire en contexte de télétravail pour maintenir le lien et responsabiliser les collaborateurs de son équipe.

INew

ESSENTIEL 3H30

**3H30** Réf. : **9FB**

**390 € HT**

# CONDUITE D'ENTRETIENS ET DE RÉUNIONS

## I Conduire les entretiens professionnels

Avec la loi du 5 mars 2014, les salariés doivent bénéficier tous les deux ans d'un entretien professionnel sur leur perspective d'évolution professionnelle. Cette formation vous permettra de comprendre les enjeux, et de maîtriser les étapes clés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EPR**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Mener efficacement vos entretiens opérationnels

Pour mener des entretiens opérationnels efficaces et synthétiques, vous devez savoir écouter et oser dire, faire accepter des décisions et rappeler des objectifs tout en négociant des avantages ou en gérant les conflits. Ce stage vous permettra de consolider vos compétences managériales sur tous ces aspects.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **REM**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Maîtriser l'entretien d'évaluation

### Enjeux et étapes clés

Étayée de travaux pratiques, cette formation vous permettra d'identifier les enjeux de l'évaluation de vos collaborateurs, d'en découvrir les étapes clés et d'acquérir les comportements et postures appropriés à un entretien réussi porteur. Autrement dit, un entretien de sens et de motivation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VEA**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Réussir ses entretiens et réunions à distance

Comment assurer un échange productif et participatif dans le cadre d'une audio ou d'une visioconférence ? Comment anticiper les aléas ? Cette formation vous permettra d'acquérir les méthodes et outils pour préparer, animer et cadrer avec efficacité et qualité vos réunions à distance.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **UNI**

**1450 € HT**

## I Conduire efficacement une réunion

Bien préparer une réunion c'est d'abord vérifier son utilité, puis s'assurer de son succès. Ce stage vous montrera comment préparer et mener une réunion d'une manière efficace afin de la rendre productive et comment bien gérer la dynamique de groupe.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CRE**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Animer efficacement un atelier de travail

Quels types d'ateliers mettre en place pour stimuler l'intelligence collective et la transformer en performance d'entreprise ? Quelles techniques d'animation et quelle posture adopter pour favoriser la création d'idées ? Ce stage vous formera à plusieurs méthodes collaboratives d'animation d'ateliers.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **AGT****1450 € HT**

## I Concevoir et animer un atelier collaboratif

L'intelligence collective représente un enjeu important pour le bon fonctionnement des organisations. Apprenez à la structurer autour d'ateliers, incluant des temps en grands groupes, puis en groupes restreints. L'objectif ? Créer une cohésion de groupe pour engager fortement les équipes dans performance de l'entreprise.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **FXD****1410 € HT**

## I Gérer les objections et conflits en réunion, atelier pratique

Lors de certaines réunions, l'animateur peut être amené à gérer des situations conflictuelles ou délicates. Cette formation vous permettra d'appréhender les différentes méthodes pour y faire face et adopter ainsi les comportements appropriés. Vous pratiquerez des outils de résolution de problème afin de rétablir des échanges constructifs en réunion.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **REU****1450 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Mind mapping, dynamiser les réunions avec la carte mentale

De plus en plus d'entreprises utilisent aujourd'hui la carte mentale pour optimiser le travail collaboratif et gagner du temps. Lors de ce stage, vous apprendrez à utiliser le mind mapping dans les réunions et à organiser vos idées autrement pour obtenir une visualisation claire des actions à mener.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MMT****1450 € HT**

## I Prise de notes et rédaction de comptes rendus de réunions

Les équipes multiplient aujourd'hui les réunions : une bonne technique de prise de notes s'avère essentielle pour gagner du temps et rendre compte des échanges et des décisions prises. Cette formation vous apprendra à structurer vos notes et à faire des synthèses efficaces et fidèles.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **PNR****1470 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Klaxoon : prendre en main l'outil pour animer des formations ou des réunions

Klaxoon est un outil pédagogique qui booste la participation et la mémorisation des participants lors de réunions ou sessions de formation. À l'issue de cet atelier pratique, vous serez capable d'animer des réunions/formations innovantes avec cet outil.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **LAX**

**840 € HT**

## LES FONDAMENTAUX DES RH POUR MANAGERS

### I Ressources humaines : l'essentiel pour les managers

Cette formation, destinée aux managers, présente l'essentiel de la législation du travail, des processus de recrutement et de la gestion des contrats mais aussi les éléments principaux de la GPEC, de la prévention des risques psychosociaux et de la négociation avec les IRP.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ERH**

**1450 € HT**

### I Droit du travail, perfectionnement pratique pour les managers

Le droit du travail français possède de nombreuses subtilités à connaître aussi bien dans la fonction de RH que de manager. Ce programme vous permettra de maîtriser les principaux risques de contentieux en droit du travail et de les affronter le cas échéant.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DTM**

**1450 € HT**

### I Maîtriser le dialogue social, pour les managers

#### Enjeux et conduite du changement

Cette formation vous permettra de comprendre les enjeux liés au dialogue social dans l'entreprise, d'anticiper les situations à risque et de mieux vous positionner dans la conduite du changement face aux attentes des représentants du personnel et des salariés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DSO**

**1450 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# MOTIVATION, PERFORMANCE D'ÉQUIPE

## PARCOURS DE FORMATION

### I Manager confirmé

Cycle certifiant

Manager expérimenté, ce cycle vous permettra de prendre le recul nécessaire sur vos pratiques et vos principales missions. Vous renforcerez cinq axes principaux de votre management : développement des compétences de vos collaborateurs, évaluation de la performance, aisance communicationnelle, agilité relationnelle avec l'approche ProcessCom® et conduite d'un changement organisationnel.

COURS PRATIQUE

**13 jours** Réf. : **KMC**

**5830 € HT**

## MOTIVATION D'ÉQUIPE ET COHÉSION D'ÉQUIPE

### I Animer et motiver son équipe

Comment motiver votre équipe autrement que par le salaire ? Toutes les stratégies de la motivation se basent sur la communication, la relation de confiance, la cohésion et la responsabilisation par la délégation. Cette formation vous donnera toutes les clés pour rendre votre équipe performante en utilisant les leviers de la motivation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MOT**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Reconnaître et valoriser ses collaborateurs

Signes de reconnaissance, motivation et engagement

Ce stage vous apprendra à valoriser les actions, instaurer le dialogue et adapter les signes de reconnaissance en fonction des types de personnalité de vos collaborateurs. Grâce à une attitude assertive, vous serez en mesure d'émettre des critiques positives pour stimuler vos collaborateurs et les impliquer.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VCO**

**1450 € HT**

## I Développer la collaboration au sein de son équipe, libérer l'intelligence collective

### Formation "Escape Game"

Les évolutions au sein des organisations poussent les managers à s'adapter pour mieux répondre aux besoins de leurs équipes. Cette formation vous permettra de prendre du recul sur le fonctionnement de votre équipe, d'analyser ses besoins et de créer les conditions idéales de la collaboration.

**INew**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **ESG**

**890 € HT**

## I Savoir convaincre et donner envie de collaborer

### Formation "Escape Game"

Les managers ont aujourd'hui un rôle essentiel pour amener les équipes à développer de nouvelles habitudes collectives. Cette formation leur donnera les bons leviers de communication permettant de développer les habiletés sociales de leurs collaborateurs et stimuler la dynamique collaborative du collectif.

**INew**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **ONV**

**890 € HT**

## I Animer et motiver ses équipes commerciales

Ce stage vous apprendra à structurer votre pratique à travers l'acquisition d'outils managériaux opérationnels, à dynamiser et motiver votre équipe commerciale, à définir les objectifs commerciaux et les décliner en plans d'actions individuels et d'équipe, à faire progresser vos collaborateurs.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MEC**

**1910 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Renforcer la cohésion d'équipe pour plus de performance

Pour un manager, la cohésion d'une équipe se construit sur la base des missions qui lui sont confiées. Ce stage vous permettra d'acquérir des techniques pour forger l'identité du groupe, définir les orientations à partir d'une vision partagée, communiquer efficacement, favoriser l'entraide et l'apprentissage collectif.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **COE**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I La méthode Belbin® : booster la performance de son équipe

### Outils de référence pour la cohésion d'équipe

Pourquoi certaines équipes sont-elles plus performantes que d'autres ? Grâce à leur capacité à exploiter la complémentarité des profils nous dit Meredith Belbin, concepteur des "rôles en équipe". Sa méthode vous permettra de comprendre les rôles en équipe et de booster la confiance et la performance des équipes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TEQ**

**1450 € HT**



## I Manager : soutenir son équipe en situation de crise

L'objectif de cette formation est de vous permettre d'acquérir les outils et les comportements adéquats pour gérer efficacement et humainement chaque phase d'une situation de crise et d'incertitude. Vous apprendrez également à prévenir et anticiper les situations de crises en évaluant les menaces et les risques.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MSI****1450 € HT**

## I Développer la coopération et faire travailler en équipe

Travailler en équipe de manière efficace dépend aussi du respect que l'on s'accorde à soi-même et de la bienveillance avec laquelle on considère ses interlocuteurs (managers, collaborateurs, collègues, clients et fournisseurs). À travers ce stage très interactif, apprenez à prendre votre place et reconnaître celle des autres, à animer un groupe et proposer des objectifs communs, à prévenir les conflits grâce à une communication constructive...

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **FZY****1450 € HT**

## PERFORMANCE D'ÉQUIPE

### I Développer les compétences de ses collaborateurs

Cette formation vous apportera les savoir-faire et savoir-être essentiels à la mise en œuvre d'une démarche d'accompagnement des collaborateurs. Vous définirez un plan d'action concret pour le développement des compétences au sein de votre équipe et créez les conditions nécessaires au succès de sa réalisation.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **DCO****1450 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**Financement  
**ActionCo**

### I Développer la créativité de son équipe

#### Favoriser l'innovation

Pour nourrir une culture d'entreprise tournée vers l'innovation, il est impératif de créer un état d'esprit constructif et flexible. Vous apprendrez à évaluer la capacité innovante d'une équipe, expérimenter les principaux outils et méthodes favorisant la créativité et élaborer un plan d'actions pour votre équipe.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **NOV****1450 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Renforcer la performance de son équipe

Vous voulez consolider la confiance et l'esprit de réussite ? Renforcer la cohésion du groupe en donnant du sens aux objectifs ? Favoriser l'innovation pour atteindre un stade d'intelligence collective ? Cette formation vous aidera à renforcer la performance de votre équipe en mettant en place une dynamique d'écoute, une cartographie des comportements individuels et des outils de pilotage de la performance collective.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **DPE****1990 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**Financement  
**ActionCo**

# I Pratiquer le codéveloppement avec son équipe

COURS PRATIQUE

Le codéveloppement est une approche de développement individuel et collectif qui favorise l'échange et la résolution de problèmes. Cette formation vous permettra de découvrir et d'expérimenter les six étapes de cette approche afin de l'utiliser dans votre pratique managériale qu'elle soit hiérarchique ou transverse.

**2 jours** Réf. : **COV**

**1450 € HT**

## OSEZ LE COACHING !

Vous souhaitez développer votre potentiel ou apprendre à mieux gérer le changement ?

Initialement destiné aux dirigeants d'entreprise, le coaching concerne aujourd'hui toutes celles et ceux qui cherchent à développer leur potentiel et à s'adapter au changement. Nos coachs experts s'adaptent à vos exigences et sauront vous aider dans le choix du programme le plus adapté.

### Découvrez les 10 solutions de coaching construites par nos coachs experts :



### Nos modalités d'intervention



### Nos coachs, nos valeurs

ORSYS recrute les meilleurs coachs avec comme critère d'exigence une connaissance approfondie du monde de l'entreprise : nos coachs ont tous exercé des fonctions d'encadrement. Ils sont issus de formations spécialisées et certifiés en coaching professionnel.

Pour garantir une bonne posture éthique et déontologique, ORSYS a établi un programme de supervision : chaque coach est encadré et suivi dans ses missions.

*Le coaching peut s'effectuer dans différentes langues : français, anglais, espagnol, portugais...*

Plus d'infos  
sur [www.orsys.com](http://www.orsys.com)

Motivation, performance d'équipe

## GESTION DES CONFLITS ET DES RISQUES

### I Managers : prévenir et gérer les conflits

Agir avant, pendant et après

Manager, c'est aussi parfois faire face à des situations conflictuelles avec ou entre vos collaborateurs. Ce stage vous permettra de comprendre les méthodes, d'acquérir les réflexes et les attitudes managériales nécessaires à la gestion des conflits dans votre équipe.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **COF**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Anticiper et surmonter les risques psychosociaux dans son équipe

Ce stage permettra aux managers de comprendre les enjeux liés à la gestion des risques psychosociaux au sein de leurs équipes. Il leur apportera toutes les connaissances nécessaires pour mettre en œuvre une démarche concrète de prévention : stress, burn out, harcèlement moral, souffrance...

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MPY**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Gérer les personnalités difficiles dans son équipe

Les personnalités difficiles dans une équipe sont un frein au travail collectif. Le manager doit apprendre à les canaliser. Ce stage vous permettra de perfectionner votre communication et de choisir la meilleure posture relationnelle afin de rétablir le dialogue pour une collaboration efficace.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PER**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Pratique de la médiation pour gérer les conflits

Chacun son profil, son histoire, ses compétences, ses frustrations. Au sein des organisations, les sources de frictions sont multiples et de différents niveaux. Ce stage vous donnera des outils pour comprendre les conflits et leurs origines, pour les résoudre et les prévenir par les méthodes de médiation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DIA**

**1450 € HT**

### I Gérer les conflits grâce au Conflict Dynamics Model

Une approche innovante

Le conflit est inévitable et parfois utile. Cette formation vous permettra d'avoir une vision positive des conflits, de mieux connaître vos réactions comportementales grâce au Conflict Dynamics Model et de vous entraîner à les choisir plutôt que de les subir.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CFL**

**1450 € HT**

## I Gérer les conflits dans le secteur santé et médico-social

**BEST**

COURS PRATIQUE

Nombre d'établissements sanitaires et médico-sociaux voient leur fonctionnement fréquemment perturbé par des conflits. Cette formation a pour objectif d'aider les cadres à mieux maîtriser les conflits au sein de leurs équipes et de maintenir ainsi l'efficacité et la qualité de vie au travail.

**3 jours** Réf. : **ETS**

**1290 € HT**

## COACHING D'ÉQUIPE

### I Manager en posture de manager coach

Cette formation vous permettra d'intégrer la dimension du manager coach dans vos pratiques managériales. Elle vous sera utile pour manager en posture de coach tout en utilisant les techniques et les outils essentiels pour mieux comprendre, motiver et développer les talents de vos collaborateurs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OAC**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Coacher la nouvelle génération

#### Un mode de management adapté aux 20/30 ans

La génération Y est entrée dans le monde professionnel avec ses propres spécificités. Manager efficacement des 20/30 ans nécessite de comprendre les différences intergénérationnelles. Ce stage propose d'adopter une posture particulièrement adaptée à cette génération, celle du manager coach.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GEC**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Coacher efficacement ses commerciaux sur le terrain

Passer de manager opérationnel à manager coach est un atout pour développer les compétences et gagner en efficacité. Cette formation dynamique et interactive vous permettra d'accompagner efficacement vos commerciaux sur le terrain. Elle vous apprendra notamment à adopter la posture de manager coach, à débriefer vos collaborateurs et à développer leurs compétences.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MIT**

**1430 € HT**

### I Bien réussir dans son rôle de facilitateur, les meilleures techniques

Ce cours vous permettra d'acquérir les compétences spécifiques de facilitateur, compétences qui ont prouvé leur capacité à augmenter la productivité, construire de meilleurs plans d'action, prendre des décisions plus pertinentes et extraire des informations de meilleure qualité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FAC**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# LEADERSHIP

## PARCOURS DE FORMATION

### I Manager confirmé

#### Parcours certifiant

Manager expérimenté, ce cycle vous permettra de prendre le recul nécessaire sur vos pratiques et vos principales missions. Vous renforcerez cinq axes principaux de votre management : développement des compétences de vos collaborateurs, évaluation de la performance, aisance communicationnelle, agilité relationnelle avec l'approche ProcessCom® et conduite d'un changement organisationnel.

COURS PRATIQUE

**13 jours** Réf. : **KMC**

**5830 € HT**

### I Manager les structures internes et les relations externes

#### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le quatrième bloc de compétences du titre RNCP de niveau 7 (Bac+5) "Manager administratif et financier" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour recruter, motiver, piloter et anticiper les conflits de votre équipe. Vous verrez également comment susciter l'implication de vos prestataires de services.

COURS PRATIQUE

**12 jours** Réf. : **ZHD**

**5460 € HT**

Financement  
**CPF**

## LEADERSHIP : LES FONDAMENTAUX

### I Développer son leadership de manager

L'objectif de ce stage pratique : permettre aux participants d'améliorer et d'affirmer leur propre style de leadership, de posséder et maîtriser des outils pour évaluer toute situation et d'adopter des pratiques de leader afin de motiver et d'amener leurs équipes à se dépasser.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EAL**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Renforcer son leadership, atelier théâtre

Explorer les techniques théâtrales et les appliquer pour développer et affirmer son leadership, tel est l'objectif de cet atelier théâtre. Vous apprendrez à mesurer l'impact de votre comportement et de votre communication, à identifier le mode de fonctionnement de vos collaborateurs et à favoriser leur implication.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FFL**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Développer sa posture de manager leader avec les arts martiaux

### Leadership et combativité

Les arts martiaux permettent de développer son énergie, son équilibre et sa combativité. Vous expérimenterez les techniques fondamentales martiales pour garder le contrôle émotionnel, développer la bonne posture et la distance face aux situations de tension et de conflits.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ARL**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Leadership au féminin

La population managériale s'est largement féminisée, ce qui amène une évolution de la culture d'entreprise et des comportements. Cette formation vous apprendra à développer votre leadership et votre capacité d'influence en tant que femme manager, à optimiser vos relations, à vous affirmer et défendre vos idées.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LEF**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## INFLUENCE ET STRATÉGIE MANAGÉRIALE

### I Manager : développer son pouvoir d'influence

Bien utilisé, votre pouvoir d'influence est un puissant levier pour améliorer la coopération au sein de vos équipes et renforcer votre leadership. Ce stage vous permettra de travailler efficacement vos techniques de communication pour développer vos capacités d'influence.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FLU**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Management stratégique, mobiliser efficacement ses partenaires

Ce stage vous permettra d'acquérir des méthodes, outils et réflexes pour améliorer la mobilisation de vos partenaires internes ou externes. Vous découvrirez notamment comment mettre en œuvre la stratégie des alliés, optimiser votre communication et développer votre capacité de persuasion et d'influence.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SMP**

**1450 € HT**



## I Manager des managers

Comment renforcer son leadership pour se positionner en tant que manager de managers ? Au cours de cette formation très interactive, vous apprendrez à gérer sereinement les situations délicates. Relayer la stratégie de l'entreprise auprès des collaborateurs, faire adhérer et motiver les équipes sur les projets clés, les rendre proactives.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MAM****1450 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Manager ses ex-collègues de travail suite à une promotion Réussir dans sa nouvelle fonction

La nomination d'un ex-collègue au poste de manager constitue un changement important et des attitudes de résistance au changement peuvent se développer au sein de l'équipe. Le nouveau manager doit savoir asseoir sa posture et développer des actions qui facilitent l'acceptation et la confiance. Avec cette formation, vous verrez comment affirmer une autorité d'influence, gérer les collaborateurs réfractaires ou encore adapter votre style de management à chaque type de personnalité.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ANC****1450 € HT**

## ORSYS VOUS ACCOMPAGNE

Découvrez tous nos services pour "l'après" de vos formations

### Newsletter

Notre newsletter vous informe sur les nouveautés et toute l'actualité digitale.

### Webinar

Nos webinars sont l'occasion d'échanger avec les meilleurs experts !

### Espace MyORSYS

Votre espace dédié vous permet d'accéder à tous vos supports de formation et documents partagés.

### Le blog

Découvrez régulièrement des articles inédits rédigés par la rédaction d'ORSYS.





## LEADERSHIP : LES APPROCHES SPÉCIFIQUES

### I Développer son leadership avec l'outil 360° ESCI

#### Diagnostic des 12 compétences clés

L'ESCI est un outil 360° qui apporte un éclairage significatif sur nos comportements émotionnels et relationnels. Il permet d'obtenir une analyse objective sur ses 12 compétences clés, issue de la comparaison entre son propre autodiagnostic et le diagnostic de son environnement professionnel et personnel.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ESI**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Le Lean et l'Agilité au service du leadership managérial

Cette formation vous permettra de développer, à partir des outils du Lean et de l'Agilité, une posture managériale forte et créatrice de valeur ajoutée. Vous acquerrez de nouvelles clés pour fédérer, diriger et stimuler l'intelligence collective de vos équipes et ainsi accroître leur efficacité.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GIL**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Pratiquer le management bienveillant

La bienveillance se développe aujourd'hui comme une nouvelle forme de management. Cette formation vous permet d'évaluer votre posture managériale de manager et d'acquérir différentes techniques d'équilibre relationnel. Vous expérimenterez des outils pour construire des échanges plus constructifs et durables.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BIE**

**1450 € HT**

### I Développer sa prestance à l'oral et gagner en leadership

Outil essentiel de communication, la parole incite à l'action. Bien assurée, elle mobilise les énergies, favorise l'écoute et l'adhésion. Cette formation vous apprendra à travailler votre voix, à développer votre expression pour affirmer votre posture et à gagner en aisance et en force de conviction.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LVC**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Optimiser sa communication interservices

Un élément clé de la performance en entreprise est la qualité des relations humaines. L'objectif de cette formation est donc de développer un état d'esprit positif et ouvert dans les échanges entre collègues afin de privilégier une communication plus saine, fluide et constructive.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SEV**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# NOUVELLES APPROCHES MANAGÉRIALES

## MANAGEMENT AVANCÉ

### I Intégrer les outils digitaux dans son management

La révolution numérique impacte tous les acteurs de l'entreprise, y compris les managers. Ce stage vous présentera les enjeux des nouveaux outils de travail collaboratif. Vous verrez notamment comment accompagner vos collaborateurs et les rendre acteurs de ces changements.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **MGD**

**890 € HT**

### I Management avancé : les 7 processus clés

Vous verrez comment renforcer vos capacités managériales en développant une vision périphérique et une approche systémique mais aussi comment déployer des processus d'approche évaluative et anticipative : modélisation STAR, autonomie et innovation, proactivité, management participatif.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PFM**

**1990 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Développer la collaboration au sein de son équipe, libérer l'intelligence collective Formation "Escape Game"

Les évolutions au sein des organisations poussent les managers à s'adapter pour mieux répondre aux besoins de leurs équipes. Cette formation vous permettra de prendre du recul sur le fonctionnement de votre équipe, d'analyser ses besoins et de créer les conditions idéales de la collaboration.

**INew**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **ESG**

**890 € HT**

## I Managers : renforcez vos aptitudes intrapreneuriales et celles de votre équipe

### Le modèle Entrepreneurial Mindset Profile (EMP)

Dans un contexte en perpétuelle évolution, assurer une performance durable constitue une véritable gageure. S'adapter suppose flexibilité et prise d'initiatives. Le modèle EMP vous aidera à développer vos capacités individuelles et celles de vos collaborateurs dans un contexte évolutif.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MEJ**

**1450 € HT**

## I Analyse transactionnelle pour managers

### Améliorer votre communication

L'analyse transactionnelle (AT) est un outil clé pour améliorer son management. Ce stage vous permettra d'acquérir une grille de lecture approfondie des comportements. Vous serez en mesure d'appliquer le modèle de l'AT pour développer la performance de votre équipe, mieux communiquer et éviter les conflits.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **ATR**

**1990 € HT**

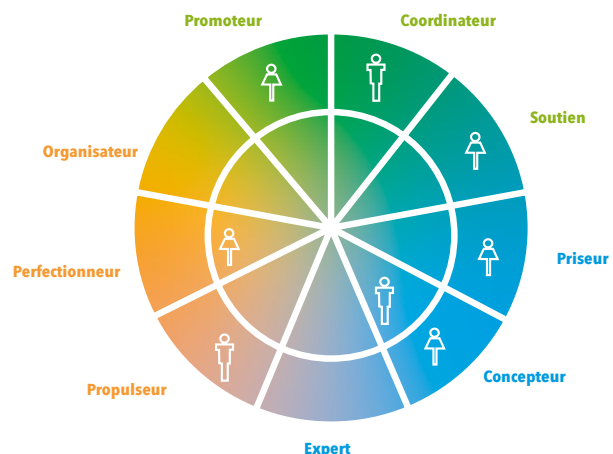
## DÉCOUVREZ LA MÉTHODE BELBIN®

Un outil de référence pour créer des équipes performantes

### Pourquoi certaines équipes réussissent tandis d'autres échouent ?

Meredith Belbin montre dans ses études que la complémentarité des comportements est le facteur qui donne la performance à l'équipe. Elle a identifié 9 comportements ou manières d'agir et d'interagir avec les autres qu'il nomme : "rôles en équipe". La méthode Belbin® est bâtie sur le mouvement de ces 9 rôles en équipe qui, lorsqu'ils interagissent de manière équilibrée, génèrent le plus de performance.

**ACTION** **RELATION** **RÉFLEXION**



## FORMATION ASSOCIÉE

La méthode Belbin® : booster la performance de son équipe

🕒 Durée : 2 jours

📄 Réf : TEQ

## APPROCHES INNOVANTES

### I Management, panorama et pratique d'approches innovantes

Les entreprises ont conscience que le management a besoin de trouver un second souffle. Mais comment ? Cette formation propose différentes approches innovantes qui concilient épanouissement et performance et visent toutes à renforcer l'engagement et la responsabilisation des équipes à travers des méthodes novatrices facilement transférables en entreprise.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PAG**

**1450 € HT**

### I Mettre en place le management visuel

#### Augmenter la performance et la communication dans son équipe

Le management visuel recherche la performance en transmettant les objectifs et les résultats au moyen d'éléments visuels. Ce stage vous permettra de vous initier à la mise en place du management visuel. Vous verrez les principaux outils pour faciliter vos réunions, vos décisions et améliorer le travail de votre équipe.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VUL**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Manager avec les neurosciences

#### Détecter les motivations intrinsèques de ses équipiers

Les dernières découvertes en neurosciences nous révèlent que le cerveau transforme de manière étonnante notre perception de la réalité. Ce stage s'axera sur de nouvelles approches managériales et notamment le rôle majeur des neurones miroirs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NEU**

**1450 € HT**

### I Manager : pratiquez le design thinking auprès de vos collaborateurs

Appliquer la pensée et les méthodes des designers tout en favorisant l'innovation dans son équipe : telle est l'ambition du design thinking. Cette formation vous permettra d'enrichir vos pratiques, mieux comprendre les attentes et guider l'équipe vers des solutions innovantes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DST**

**1450 € HT**

OPTION :  
certification DiGIT<sup>®</sup> **180 € HT**

### I Manager 3.0, certification Jurgen APPELO

Dans un monde de plus en plus complexe, il est primordial de cultiver de nouvelles formes de management et de leadership pour dépasser les modes de gestion classiques devenus souvent des freins. À l'issue de la formation, chaque participant sera validé en vue de l'obtention du certificat Management 3.0 Jurgen Appelo.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LLP**

**1450 € HT**

## I Le nouveau manager dans l'entreprise libérée

Face à la concurrence, à la dématérialisation du travail, à l'incertitude économique permanente, le management a besoin de se réinventer pour donner envie aux équipes de s'investir et de participer pleinement à la performance économique de l'entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ELI**

**1450 € HT**

## I Manager en mode start-up : les bonnes pratiques

### Certification DiGiTT® à distance en option

Les entreprises dites "start-ups" se différencient par leur capacité à imaginer de nouveaux usages avec des moyens réduits et des services innovants. S'imprégner de la culture start-up pour animer votre équipe vous permettra de favoriser l'intelligence collective et de gagner en Agilité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **WYF**

**1450 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Développer la créativité de son équipe

### Favoriser l'innovation

Pour nourrir une culture d'entreprise tournée vers l'innovation, il est impératif de créer un état d'esprit constructif et flexible. Vous apprendrez à évaluer la capacité innovante d'une équipe, expérimenter les principaux outils et méthodes favorisant la créativité et élaborer un plan d'actions pour votre équipe.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NOV**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Pratiquer le codéveloppement avec son équipe

Le codéveloppement est une approche de développement individuel et collectif qui favorise l'échange et la résolution de problèmes. Cette formation vous permettra de découvrir et d'expérimenter les six étapes de cette approche afin de l'utiliser dans votre pratique managériale qu'elle soit hiérarchique ou transverse.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **COV**

**1450 € HT**

## I Manager : développer l'intelligence collective de son équipe

Comment favoriser l'émergence et l'expression de l'intelligence collective dans vos projets et dans votre entreprise ? Cette formation vous montrera une approche managériale nouvelle et créatrice de valeur ajoutée et vous apportera les clés pour fédérer, stimuler votre équipe et renforcer son efficacité.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ICE**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# CONDUITE DU CHANGEMENT

## CONDUITE DU CHANGEMENT : PILOTAGE ET MANAGEMENT

### I Réussir la conduite du changement, démarche et outils Donner du sens et renforcer l'adhésion de vos équipes

Cette formation vous présentera les étapes clés et les comportements à adopter en tant que manager pour réussir dans l'accompagnement du changement. Grâce à elle, vous serez en mesure de réaliser une analyse complète des problématiques liées au changement et de les accompagner.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CHA**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Change manager : acteur transverse des changements dans l'entreprise

Ce cours vous permettra de piloter et d'accompagner tout type de changement en vous appuyant sur une démarche adaptée. Vous appréhendez la fonction de "change manager" en découvrant les étapes clés du pilotage du changement et de la communication.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CHM**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Appreciative inquiry : initiation à une méthode de conduite du changement

Les approches conventionnelles de conduite du changement s'appuient sur l'analyse des difficultés et les actions correctives à mettre en œuvre. L'appreciative inquiry® fait reposer le changement sur les réussites de votre équipe. Cette formation vous permet d'intégrer cette nouvelle approche dans votre management.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TQA**

**1450 € HT**



## I Favoriser le changement par la créativité

Durant ce stage, vous verrez comment promouvoir la créativité dans un environnement évolutif, manager par l'innovation et animer des séances de créativité ou de résolution de problèmes (brainstormings, outils, modélisation et techniques d'approches créatives pour insuffler un processus dynamique de changement).

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FAV**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Manager : soutenir son équipe en situation de crise

L'objectif de cette formation est de vous permettre d'acquérir les outils et les comportements adéquats pour gérer efficacement et humainement chaque phase d'une situation de crise et d'incertitude. Vous apprendrez également à prévenir et anticiper les situations de crise en évaluant les menaces et les risques.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MSI**

**1450 € HT**

### APPRECIATIVE INQUIRY : MISEZ SUR L'ÉNERGIE POSITIVE

#### Motivation d'équipe : les approches innovantes

L'appréciative inquiry centre l'attention et fait reposer le changement sur les réussites, les acquis et les énergies positives de l'entreprise. L'objectif est avant tout d'identifier les facteurs de réussite de l'équipe.

Pour faire progresser une organisation ou une équipe, le choix se situe entre :

- avoir une approche corrective basée sur la résolution de problèmes
- travailler sur ce qui a de la valeur et donne de l'énergie.

**Cette décision vous appartient !**

Scannez-moi  
pour lire l'article





## I Managers, préparez le retour de vos collaborateurs sur le lieu de travail

Après une longue période de télétravail, vos collaborateurs ont pu prendre de nouvelles habitudes et peuvent ressentir de l'appréhension à revenir sur site. Comment faciliter la reprise en présentiel et repartir sur de bonnes bases ? Cette formation vous permettra d'accompagner votre équipe dans cette nouvelle étape.

INew

ESSENTIEL 3H30

3H30 Réf. : 9RT

390 € HT

## I Design thinker Atelier pratique

Au-delà de l'approche et de la philosophie du design thinking, cette formation est centrée sur le "design thinking sprint" qui est une méthode permettant de valider avec les utilisateurs une proposition de valeur par l'empathie, l'itération, le prototypage et le test. L'atelier design thinker vous enseigne comment conduire et reproduire un tel sprint.

INew

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : STH

1450 € HT

## I Sprint Facilitator

Le facilitateur aide l'équipe à produire plus justement et plus rapidement des solutions correspondant à son intention et à celle de leur sponsor à l'aide d'un processus adaptatif utilisant différents outils et techniques : en un temps limité, en équipe centrée sur leurs utilisateurs, avec un livrable bien identifié.

INew

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : GFC

1450 € HT

## I Secteur public : manager pour accompagner le changement

Cette formation vous permettra de comprendre les étapes clés pour réussir dans l'accompagnement du changement dans le secteur public. Elle vous montrera les comportements managériaux à adopter pour vaincre les résistances et vous présentera les stratégies à employer pour susciter l'adhésion.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : MAU

1390 € HT

## I Bien s'adapter au changement

L'objectif de cette formation : permettre aux collaborateurs, aux cadres, aux managers d'une entreprise d'aborder plus facilement les changements auxquels ils sont régulièrement confrontés, en comprenant leurs résistances et en apprenant à les transformer en leviers de progrès et d'efficacité.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : BAN

1470 € HT

Financement  
ActionCo

## I Développer sa flexibilité comportementale

Le monde professionnel, toujours en évolution, demande aux managers et aux collaborateurs de plus en plus de flexibilité. Lors de cette formation, vous apprendrez à développer vos capacités d'écoute et d'observation, prendre en compte les changements, vous adapter aux nouveaux buts tout en conservant votre capacité d'initiative.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FLE**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Mieux utiliser ses ressources internes

Cette formation vous permettra de mieux connaître vos réactions comportementales, d'identifier vos points d'appui "facilitants" et de réguler ainsi vos comportements bloquants. L'objectif ? Optimiser l'utilisation de vos ressources internes dans votre vie professionnelle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **URI**

**1470 € HT**

## I Accompagner le changement avec la gamification

Susciter l'adhésion à vos projets organisationnels

Au cours de cette formation vous expérimenterez dans un laboratoire de créativité les techniques et méthodes qui vous permettront d'identifier et de mobiliser différents leviers de motivations proposés par la gamification. Cette approche vise à renforcer l'adhésion au changement. À la fin de la formation, vous saurez créer un parcours de changement organisationnel gamifié.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GAK**

**1450 € HT**

## I Favoriser le changement par la créativité

Durant ce stage, vous verrez comment promouvoir la créativité dans un environnement évolutif, manager par l'innovation et animer des séances de créativité ou de résolution de problèmes (brainstormings, outils, modélisation et techniques d'approches créatives pour insuffler un processus dynamique de changement).

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FAV**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Conduite du changement pour chefs de projets

Comment identifier le changement, l'évaluer et anticiper son impact sur le projet et sur l'organisation ? Quelles bonnes pratiques mettre en œuvre pour piloter le changement de façon constructive ? Comment et avec qui ? Cette formation-atelier vous permettra de construire votre feuille de route.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **CHH**

**890 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# MANAGEMENT TRANSVERSAL ET À DISTANCE

## MANAGEMENT À DISTANCE ET TÉLÉTRAVAIL

### I Manager ses collaborateurs en télétravail

100 % en télétravail ou en organisation hybride

Comment, en qualité de manager, concevoir et implémenter le télétravail dans l'organisation de ses équipes ? Cette formation vous permettra d'adopter les bonnes pratiques et postures de manager afin de créer un cadre favorable à tous, entretenir la cohésion et l'engagement et assurer la fluidité de l'activité.

### I Manager des équipes distantes

L'apparition de nouvelles organisations amène un nombre croissant de cadres à manager des équipes dispersées. Cette formation vous permettra de comprendre les spécificités du management à distance. Elle vous montrera comment gérer et diriger de telles équipes, assurer leur cohésion et optimiser les échanges professionnels.

### I Télétravail, organiser avec succès sa mise en œuvre

Ce stage vous permettra d'acquérir les principales techniques pour mettre en place le télétravail dans votre entreprise. Vous en appréhendez les différentes facettes, notamment les acteurs impliqués, le management à distance d'un télétravailleur et l'utilisation des outils nomades.

**INew**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MTR**

**1450 € HT**

OPTION :  
certification DiGIT<sup>®</sup> **150 € HT**

Financement  
**CPF**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **DTS**

**1990 € HT**

Financement  
**ActionCo**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TET**

**1450 € HT**

## I Réussir ses entretiens et réunions à distance

Comment assurer un échange productif et participatif dans le cadre d'une audio ou d'une visioconférence ? Comment anticiper les aléas ? Cette formation vous permettra d'acquérir les méthodes et outils pour préparer, animer et cadrer avec efficacité et qualité vos réunions à distance.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **UNI**

**1450 € HT**

## I Réussir ses entretiens à distance devant une webcam

Comment adopter une posture naturelle et professionnelle en entretien devant l'œil d'une webcam ? Comment bien se préparer ? Quels sont les réflexes spécialement adaptés à ce type de communication visuelle et distancée ? Cette formation vous permet, sur une demi-journée, d'en expérimenter tous les aspects.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**0,5 jours** Réf. : **9EV**

**390 € HT**

## I Développer son assertivité en visio

Vous vous exercerez à vous affirmer sans empiéter sur le territoire de l'autre en analysant vos comportements instinctifs et en renforçant votre positionnement relationnel. Cet atelier pratique permet de travailler sa posture relationnelle dans les situations où c'est encore plus indispensable : en visio-conférence !

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**0,5 jours** Réf. : **9AV**

**390 € HT**

## I Optimiser sa gestion du temps en télétravail

Le télétravail peut offrir une plus grande flexibilité. Cependant, le manque de distinction entre les sphères privée et professionnelle peut compliquer la gestion de son temps. Cette formation vous permettra de mieux identifier vos besoins et de découvrir les méthodes pour optimiser votre temps dans ce contexte.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**0,5 jours** Réf. : **9TT**

**390 € HT**

## I Développer sa concentration en télétravail

S'il apporte un confort et un gain de temps appréciable, le télétravail nécessite de prendre ses marques pour maintenir la concentration et la motivation. Cette formation vous apportera des outils concrets pour garder le cap en télétravail et créer les meilleures conditions pour une concentration productive.

INew

ESSENTIEL 3H30

0,5 jours Réf. : 9CT

390 € HT

## I Droit à la déconnexion : enjeux et mise en place

La loi a introduit dans le droit du travail le droit à la déconnexion. Cette formation vous permettra de mettre en place une démarche de prévention visant à garantir ce droit aux salariés par la mise en œuvre de négociation, charte et outils innovants.

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : DDX

1470 € HT

## MANAGEMENT TRANSVERSAL

### I Maîtriser le management transversal

Un manager est de plus en plus responsable de projets dans lesquels il n'a pas d'autorité directe sur les autres collaborateurs. Ce cours vous permettra de développer des compétences relationnelles et de collaborer efficacement avec des personnes de niveaux hiérarchiques et de groupes différents.

BEST

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : TAV

1990 € HT

OPTION :  
Blended 190 € HTFinancement  
ActionCo

### I Manager des prestataires de services

Gagner son autorité et sa légitimité dans une relation non hiérarchique, susciter la motivation et l'implication... Autant de défis à relever dans le management de prestataires. Ce stage vous permettra d'organiser et coordonner vos partenaires externes en favorisant la coopération.

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : MGS

1450 € HT

OPTION :  
Blended 190 € HTFinancement  
ActionCo

### I Développer des relations non hiérarchiques constructives

Être un acteur constructif dans les relations transverses. Contribuer à la réussite des projets en réseau. Se situer et être force de proposition et de contribution hors hiérarchie. Comprendre rapidement les enjeux relationnels et s'intégrer au mode non hiérarchique des autres collaborateurs. Tels sont les savoir-faire que vous saurez mobiliser à l'issue de cette formation.

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : DHC

1470 € HT

OPTION :  
Blended 190 € HTFinancement  
ActionCo

Scannez-moi  
pour plus de détails



# MANAGEMENT DE LA DIVERSITÉ

## I Réussir dans ses relations interculturelles

Dans le contexte de la mondialisation, les échanges avec des interlocuteurs internationaux font partie de l'activité de très nombreuses entreprises. Riches en apports, ils peuvent parfois être sources de difficultés. Certains outils, comme le GPS interculturel, vous aideront à mieux calibrer votre communication.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RUI**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Manager une équipe multiculturelle et internationale

Ce stage vous aidera à prendre conscience des différences culturelles et de leur impact sur les pratiques managériales. Vous apprendrez à décoder les grandes typologies de culture et de comportement, à anticiper et gérer les malentendus suscités par la différence culturelle et les stéréotypes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MCI**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Manager et valoriser la diversité dans son équipe

Bien manager des équipes issues de générations, d'environnements et de cultures différents demande une adaptabilité permanente. Dans ce contexte, les managers doivent maîtriser un certain nombre de méthodes et d'outils pour motiver leurs collaborateurs et les aider à atteindre leurs objectifs. Vous les découvrirez et les expérimenterez dans cette formation.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MDI**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**



## I Recruter sans discriminer

Depuis janvier 2017, les entreprises ont l'obligation de former à la non-discrimination à l'embauche leurs collaborateurs en charge des recrutements. Cette formation permet donc d'identifier les points de vigilance et les bonnes pratiques pour prévenir les risques de discrimination lors des recrutements.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**3h30** Réf. : **9DC**

**400 € HT**

## I Manager des personnes en situation de handicap

Ce stage permet à toute personne exerçant des fonctions d'encadrement d'adapter son management à ses collaborateurs, actuels ou futurs, en situation de handicap. Il vous montrera comment repérer les attitudes managériales à éviter mais aussi celles à privilégier.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **HDI**

**890 € HT**

## I Manager : améliorer les synergies entre les générations

Cette formation présente un modèle de management qui tient compte des spécificités des différentes générations pour en valoriser les compétences et les faire travailler efficacement ensemble. Ce, dans chaque domaine : délégation, pilotage, formation, stimulation...

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MGE**

**1450 € HT**

OPTION :

Blended **190 € HT**

Financement

**ActionCo**

## I Intégrer et manager la génération Z

### Parier sur la nouvelle génération

Cette formation vous permettra de mieux comprendre la génération Z, ses valeurs, ses besoins, ses attentes pour bien les intégrer et mieux les motiver au quotidien. Elle vous montrera comment appliquer à leur égard les modes de management et de communication adaptés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TIZ**

**1450 € HT**

## I Coacher la nouvelle génération

### Un mode de management adapté aux 20/30 ans

La génération Y est entrée dans le monde professionnel avec ses propres spécificités. Manager efficacement des 20/30 ans nécessite de comprendre les différences intergénérationnelles. Ce stage propose d'adopter une posture particulièrement adaptée à cette génération, celle du manager coach.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GEC**

**1450 € HT**

Financement

**ActionCo**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>NOUVELLES APPROCHES MANAGÉRIALES</b>						
Stimuler la collaboration dans son équipe	SPOC	4YT	474 min.	725 €	inclus	-
Jurgen Appelo, management 3.0	SPOC	4FP	508 min.	725 €	inclus	-
<b>COMPÉTENCES FONDAMENTALES</b>						
Créer une équipe performante	SPOC	4IU	776 min.	725 €	inclus	-
Réussir ses entretiens d'évaluation	SPOC	4IV	512 min.	725 €	inclus	-
Réussir sa prise de poste de manager	SPOC	4PM	588 min.	725 €	inclus	-
Assurer le bien-être de son équipe	SPOC	4JI	295 min.	725 €	inclus	-
<b>LEADERSHIP</b>						
Susciter l'engagement de son équipe	SPOC	4LH	509 min.	725 €	inclus	-
Devenir manager coach	SPOC	4LN	433 min.	725 €	inclus	-
<b>MOTIVATION, PERFORMANCE D'ÉQUIPE</b>						
Développer l'orientation client de son équipe	SPOC	4JX	521 min.	725 €	inclus	-
Développer une équipe apprenante	SPOC	4NQ	383 min.	725 €	inclus	-
<b>MANAGEMENT TRANSVERSAL ET À DISTANCE</b>						
Télétravail, obtenir le meilleur d'une équipe à distance	SPOC	4OO	469 min.	725 €	inclus	-
DiGiTT® Manager des équipes à distance, en télétravail, certification	certification	3KV	469 min.	875 €	inclus	DiGiTT®

# DÉVELOPPEMENT PERSONNEL



**Audrey  
AMOUREUX**

INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

Maître praticien en PNL et spécialiste RH, elle est experte en psychologie sociale et efficacité professionnelle. Après une expérience où elle se spécialise en stratégie de marques et étude de marché, elle est consultante formatrice puis responsable d'équipe dans une société experte en QVT. Audrey rejoint ORSYS en 2013 pour l'offre de formation développement personnel, assistants/secrétaires, amélioration continue et management.

Le développement personnel est une démarche globale de réflexion sur soi et de valorisation de son potentiel dans le but d'améliorer sa qualité de vie personnelle et de réaliser ses aspirations. Transposée dans le monde de l'entreprise, cette démarche est un facteur déterminant de réussite professionnelle. Elle permet de mieux se connaître et de mieux comprendre les autres, et facilite ainsi les relations interpersonnelles et le développement d'échanges constructifs. La gestion plus consciente de ses émotions et de son stress, le travail d'introspection sur ses priorités, l'optimisation de ses modes de communication à l'oral et à l'écrit... ont généralement des répercussions très positives au travail. En développant ses potentiels, sa créativité, son assertivité, on consolide à la fois son bien-être et celui des autres, on développe sa performance individuelle et on contribue à la performance collective de l'entreprise. Les formations ORSYS sont ainsi conçues pour faire de vos qualités des atouts professionnels. Des cours spécialisés de perfectionnement à la langue anglaise complètent cette offre et permettent de se projeter vers une dimension internationale.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



<b>Efficacité personnelle, gestion du temps</b>	_____	p.100
<b>Assertivité, gestion du stress et des émotions</b>	_____	p.104
<b>Développer son potentiel et sa créativité</b>	_____	p.110
<b>Communication interpersonnelle, relationnel</b>	_____	p.116
<b>Prise de parole, expression orale</b>	_____	p.123
<b>Expression à l'écrit</b>	_____	p.129
<b>Evolution professionnelle</b>	_____	p.133
<b>Travailler en anglais et à l'international</b>	_____	p.135
<b>Digital learning</b>	_____	p.137



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



SESSIONS RÉALISÉES\*  
EN INTRA



Scannez-moi  
pour plus de détails

# EFFICACITÉ PERSONNELLE, GESTION DU TEMPS

Efficacité personnelle, gestion du temps

## EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

### I Efficacité professionnelle

Augmenter son efficacité professionnelle, c'est dépasser ses compétences techniques pour rester en phase avec son milieu professionnel. À l'issue de cette formation, chaque participant saura se positionner dans son environnement et aura acquis les méthodes et les outils indispensables pour assurer son développement et son efficacité professionnelle, dans un souci de gain de temps et de productivité.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **EFF**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Améliorer son organisation personnelle

Découvrir et mettre en œuvre un panel d'outils pour clarifier les attentes de son environnement. Mettre en pratique les techniques pour bien planifier sa charge de travail, en gérant les imprévus et en restant maître de ses objectifs, tout en évaluant ses propres capacités d'échanges interpersonnels. C'est ce que vous maîtriserez à l'issue de cette formation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OPE**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Améliorer son organisation pour gagner en efficacité

Découvrir et mettre en œuvre un panel d'outils pour clarifier les attentes de son environnement. Mettre en pratique les techniques pour bien planifier sa charge de travail, en gérant les imprévus et en restant maître de ses objectifs, tout en évaluant ses propres capacités d'échanges interpersonnels. C'est ce que vous maîtriserez à l'issue de cette formation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FEF**

**1470 € HT**

## I Développer sa concentration en télétravail

**INew**

ESSENTIEL 3H30

S'il apporte un confort et un gain de temps appréciable, le télétravail nécessite de prendre ses marques pour maintenir la concentration et la motivation. Cette formation vous apportera des outils concrets pour garder le cap en télétravail et créer les meilleures conditions pour une concentration productive.

**0,5 jours** Réf. : **9CT**  
**390 € HT**

## I Développement personnel, les meilleures pratiques

COURS PRATIQUE

Ce stage pratique vous permettra de maîtriser les différents outils et les méthodes qui vous rendront plus efficace dans votre vie professionnelle et qui vous permettront en particulier d'améliorer vos relations interpersonnelles quotidiennes et de favoriser le travail en équipe.

**2 jours** Réf. : **HAB**  
**1470 € HT**

## GESTION DU TEMPS

### I Gérer son temps pour être plus efficace

**BEST**

COURS PRATIQUE

Vous souhaitez maîtriser les différentes techniques de gestion du temps ? Ce stage vous apportera une meilleure connaissance de votre relation au temps et vous apprendra à hiérarchiser vos priorités afin d'améliorer notablement l'efficacité de votre action.

**2 jours** Réf. : **GET**  
**1470 € HT**  
OPTION :  
Blended **190 € HT**  
Financement  
**ActionCo**

### I Optimiser sa gestion du temps en télétravail

**INew**

ESSENTIEL 3H30

Le télétravail peut offrir une plus grande flexibilité. Cependant, le manque de distinction entre les sphères privée et professionnelle peut compliquer la gestion de son temps. Cette formation vous permettra de mieux identifier vos besoins et de découvrir les méthodes pour optimiser votre temps dans ce contexte.

**0,5 jours** Réf. : **9TT**  
**390 € HT**

### I Vaincre la procrastination

COURS PRATIQUE

La procrastination, c'est-à-dire la tendance à toujours remettre au lendemain des choses importantes, peut être un véritable handicap dans la vie professionnelle et personnelle. À l'issue de ce stage, vous saurez déterminer et réaliser vos objectifs quotidiens.

**2 jours** Réf. : **TIC**  
**1470 € HT**  
Financement  
**ActionCo**



## GESTION DE L'INFORMATION

### I Gérer l'information et gagner du temps

Collecter, sélectionner et répartir l'information en fonction des objectifs et des thématiques. Gérer des sources, les traiter et les diffuser aux services. Restituer synthétiquement à l'écrit et développer des compétences en restitution orale. Telles sont les savoir-faire que vous maîtriserez à l'issue de cette formation.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **TIP****1470 € HT**Financement  
**ActionCo**

### I Classer utile, rapide, efficace

Au programme de cette formation : méthodes, outils et techniques de classement des documents et de l'information, élaboration de plans de classement et organisation des procédures d'archivage et de consultation (papier et électronique), gestion des espaces de travail, point législatif et sur les procédures de sécurité.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CLA****1470 € HT**

### I Être organisé et efficace avec Outlook

Version 2016/2013/2010

Les nombreuses fonctionnalités d'Outlook vous permettent de mieux organiser votre travail et de gagner en efficacité professionnelle. Vous améliorerez votre gestion de l'information, du temps, des tâches et découvrirez les tableaux de bord associés.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **OOL****490 € HT**OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Lecture rapide : lire et restituer efficacement

Synthétiser et restituer avec efficacité

Techniques appliquées de lecture rapide issues des secteurs spécialisés et destinées à l'entreprise. Approche des types de documents et de leurs discours, méthodes de prise de notes, pilotage de la lecture autour des structures simples, des attentes, de la langue et des mots clés. Synthèse et restitution immédiate. C'est ce que vous apprendrez durant cette formation interactive.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **LEC****1470 € HT**

## ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

### I Réussir son passage au télétravail

Cette formation vous présentera les principes du télétravail, les droits et devoirs qui y sont liés. Elle vous permettra d'évaluer la compatibilité du télétravail avec votre métier et votre personnalité et vous apportera des pistes de réflexion pour organiser votre temps et vos relations avec vos collègues et manager.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **TRL****890 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Open space : améliorer son bien-être et sa productivité

Travailler en open space exige de puiser dans ses ressources personnelles pour gérer ses relations quotidiennes avec les autres. Cette formation vous montrera comment améliorer votre bien-être au travail et mieux appréhender les situations délicates dans ce type d'environnement.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GOP**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## EFFICACITÉ PERSONNELLE POUR MANAGER

### I Managers : boostez votre efficacité personnelle

Pour un manager, l'efficacité personnelle est aussi importante que les compétences managériales et organisationnelles. Ce stage vous montrera comment gérer le stress et le temps, animer une réunion, convaincre et agir avec pondération et efficacité avec son équipe.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PEM**

**1990 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Manager minute, les techniques pour être plus efficace

Qu'est-ce qu'un "manager minute" ? Dans ce stage très concret, vous découvrirez les points clés pour obtenir en peu de temps d'excellents résultats de la part de vos collaborateurs et accroître la productivité de votre équipe tout en contribuant à l'épanouissement de tous.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MMN**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## EFFICACITÉ PERSONNELLE : SPÉCIFICITÉS MÉTIERS

### I Assistant(e) : les clés de l'efficacité professionnelle

Ce stage vous montrera comment améliorer votre organisation en gérant votre temps et votre stress d'une manière constructive et efficace. Il vous apportera les clés pour mieux vous positionner dans votre environnement professionnel et pratiquer une communication efficace dans toutes les situations.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **APF**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Efficacité professionnelle pour commerciaux

#### Gestion du temps, des priorités, du stress

Le rythme de l'activité commerciale est souvent soutenu. Comment mettre en place de bonnes pratiques d'organisation de l'activité pour gérer la pression et tenir le mauvais stress à distance ? Cette formation vous propose de nombreux outils pour optimiser la gestion de vos priorités et de votre performance commerciale.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EFA**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# ASSERTIVITÉ, GESTION DU STRESS ET DES ÉMOTIONS

Assertivité, gestion du stress et des émotions

## ASSERTIVITÉ ET CONFIANCE EN SOI

### I Assertivité et affirmation de soi

Les comportements efficaces

Vous verrez comment développer votre estime et votre confiance en vous pour vous affirmer (être "assertif") dans des relations harmonieuses sans empiéter sur le territoire de l'autre. Au programme : analyser vos comportements instinctifs, gérer les critiques, appréhender les conflits par l'analyse transactionnelle savoir dire non...

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASO**

**1470€ HT**

OPTION :  
Blended **190€ HT**

### I Assertivité et affirmation de soi, perfectionnement

Entraînement intensif, analyse personnalisée

Cette formation s'adresse à toute personne qui maîtrise déjà les techniques d'affirmation de soi et qui souhaite acquérir des outils concrets et personnalisés pour renforcer la confiance en soi, oser affirmer sa valeur ajoutée en contexte professionnel, savoir gérer les situations ou les personnalités difficiles.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASP**

**1470€ HT**

### I Développer son assertivité en visio

Vous vous exercerez à vous affirmer sans empiéter sur le territoire de l'autre en analysant vos comportements instinctifs et en renforçant votre positionnement relationnel. Cet atelier pratique permet de travailler sa posture relationnelle dans les situations où c'est encore plus indispensable : en visio-conférence !

**NEW**

ESSENTIELS 3H30

**3h30** Réf. : **9AV**

**390€ HT**

## I Poser ses limites sans les imposer

Que ce soit au bureau ou en télétravail, vous avez le sentiment que les gens ne respectent pas toujours vos limites. Mais sont-elles suffisamment claires pour vous et pour les autres ? Cette formation vous aidera à clarifier vos limites pour vous préserver et mieux vous respecter tout en respectant l'autre.

**NEW**

ESSENTIELS 3H30

**3h30** Réf. : **9LI**

**390 € HT**

## I Estime de soi : gagner en bien-être et en efficacité professionnelle

Cette formation vous aidera à définir votre attitude, vos décisions et vos actions à partir d'un sentiment positif de vous-même. Elle vous donnera les moyens pratiques d'entretenir votre estime personnelle lors de situations relationnelles délicates et d'augmenter ainsi votre bien-être quotidien.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ESO**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Développer son charisme et sa confiance en soi Atelier théâtre

Cet atelier théâtre vous permettra de développer, grâce aux techniques d'acteurs, votre confiance en vous ainsi que, votre aisance verbale et corporelle dans des situations professionnelles. Vous serez ainsi mieux armé pour comme la conduite d'entretien ou de réunion, une présentation orale en interne ou en externe et votre relationnel quotidien.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **THP**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Oser s'exprimer dans un groupe et maîtriser sa communication

Ce stage pratique vous donnera les méthodes et moyens techniques pour faciliter votre prise de parole et la rendre efficace au sein de votre équipe. En identifiant vos éléments bloquants, vous gagnerez en assurance pour enrichir votre communication et vos relations au travail.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **XPG**

**1990 € HT**

## I Gagner en aisance professionnelle Engagement et efficacité relationnelle

Dans cette formation, vous apprendrez à vous engager avec conviction, à parler de votre activité professionnelle avec clarté, à écouter les autres autrement, à développer une approche coopérative des relations en entreprise en conciliant efficacité professionnelle et individualités.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AIS**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Assistant(e) : développer son assertivité au quotidien

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : ACU

1450 € HT

OPTION :  
Blended 190 € HT

Ce stage vous montrera comment dépasser vos blocages émotionnels, analyser vos caractéristiques comportementales et développer votre assertivité en vue d'améliorer votre communication notamment dans des situations difficiles (critiques, conflits, attitudes agressives...).

## GESTION DES ÉMOTIONS

### I Être acteur de son développement

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : ADD

1470 € HT

OPTION :  
Blended 190 € HT

L'objectif principal de cette formation est de vous aider à devenir proactif pour développer vos capacités tant dans un contexte personnel que professionnel. Vous apprendrez à vous affirmer et à mieux utiliser votre potentiel émotif afin d'établir des relations constructives et atteindre vos objectifs.

#### SUR LE BLOG

## IKIGAI : DONNEZ DU SENS À VOTRE VIE PROFESSIONNELLE !

Face à la crise sanitaire, les entreprises réinventent leurs pratiques managériales. Les collaborateurs aspirent à plus d'équilibre entre ce que l'on attend d'eux et leur nouvelle perception du monde du travail. Dans cette quête de sens, ils peuvent s'appuyer sur l'ikigai, une philosophie de vie japonaise. Le point avec Stéphane Felici, expert en management et développement personnel.

Définie comme "la raison de se lever le matin", l'approche ikigai consiste à rechercher ce qui épanouit pour mieux définir le sens de l'existence. Au plan professionnel, il s'agit de réaccorder les attentes des collaborateurs et de l'entreprise.

### L'ikigai, comment ça marche ?

L'ikigai est une démarche proactive. Il faut sortir de sa zone de confort et se poser les bonnes questions : Qu'est-ce que j'aime faire ? Pour quoi suis-je doué ? De quoi le monde a-t-il besoin ? Quelle activité rémunératrice puis-je espérer ? Trouver son ikigai, c'est entrer dans une zone d'efficience qui conduit à une vie professionnelle apaisée. C'est aussi accepter de vivre les conséquences de ses propres décisions.

### Quel bénéfice pour l'entreprise ?

La recherche de l'ikigai est avant tout une démarche personnelle... mais des collaborateurs épanouis s'investissent également davantage dans l'évolution de leur entreprise. Celle-ci peut donc tout à fait les accompagner en proposant, par exemple, des formations ou des ateliers collaboratifs.

■ Stéphane FELICI



Lisez la suite  
sur notre blog  
"Les carnets d'ORSYS"



## I Maîtriser ses émotions pour être plus efficace

Cette formation vous permettra d'acquérir les outils et méthodes nécessaires afin de conserver le contrôle de vos émotions en tout temps et en toutes circonstances. Elle vous donnera les moyens pratiques pour demeurer pleinement efficace lors de situations émotives ou délicates.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TOI**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Surmonter ses peurs et sa timidité pour être plus efficace

Les états négatifs comme la peur, la culpabilité, la timidité peuvent être des freins à la performance professionnelle. Cette formation vous apportera des outils et techniques afin de les surmonter et de vous libérer des mécanismes qui les engendrent. Elle vous permettra de gagner en confiance et en efficacité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PEU**

**1470 € HT**

## I Maîtriser sa colère et faire face à celle de son interlocuteur

Tout le monde est ponctuellement confronté à la colère, la sienne ou celle d'autrui. Apprendre à la gérer vous permettra de favoriser efficacité et performance dans votre quotidien. Vous serez en mesure de contrôler et affronter cette émotion et ainsi de développer votre assertivité et vos compétences relationnelles.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NER**

**1470 € HT**

## I Gérer son trac dans la prise de parole

Le trac est une inquiétude, une peur que l'on ressent avant de subir une épreuve. L'apprivoiser consiste à reconnaître et accepter ses émotions, ses qualités et ses marges de progression. Ce stage vous apportera les techniques pour donner le meilleur de vous-même et surmonter votre trac.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ERA**

**1470 € HT**

## GESTION DU STRESS

### I Gérer son stress

Ce stage vous apprendra à réagir aux problèmes, aux émotions et aux autres facteurs de stress qui surviennent dans votre vie professionnelle. Des études de cas et des mises en situation vous permettront de mieux appréhender votre stress afin de le réguler et de l'utiliser d'une manière constructive.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GST**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**



## I Gérer son stress, perfectionnement

Face aux différentes sources de pression, comment transformer le stress en énergie positive ? Durant cette formation, vous vous entraînerez à évaluer votre sensibilité au stress et à le canaliser avec l'intelligence émotionnelle. Vous apprendrez à le réduire en adoptant un comportement assertif.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GTS**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Faire face à la pression professionnelle et gagner en efficacité

Charge de travail croissante, urgences, imprévus... Comment gérer la pression et le stress au travail pour gagner en efficacité ? Cette formation pratique vous propose des techniques de sophrologie pour ancrer vos propres réflexes de détente par des exercices simples facilement réalisables sur le lieu de travail.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PRH**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Préserver son capital santé en milieu professionnel

Face aux multiples contraintes professionnelles, il est important de conserver son équilibre personnel. Ce stage vous aidera à mieux connaître vos ressources, à améliorer votre hygiène de vie et à prévenir les risques physiques et psychiques, autant d'éléments pour agir avec sérénité et efficacité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CAS**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Méditation de pleine conscience, gagner en sérénité

### Le bien-être par la mindfulness

La pratique de la méditation de pleine conscience ou mindfulness est un outil très efficace dans la gestion du stress et la prévention des risques de burn out. Cette formation vous initiera à la méditation et vous permettra d'augmenter votre bien-être quotidien au travail.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SIQ**

**1470 € HT**

## I Gestion du stress pour mieux collaborer

### Formation "Escape Game"

Cette formation permet de comprendre les méthodes réduisant le stress et de les appliquer dans un contexte collaboratif sous pression. Immérgés dans un escape game, les participants expérimentent les processus conduisant un groupe à collaborer et repèrent comment le stress peut parasiter la dynamique collaborative.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **ESD**

**890 € HT**

## LÂCHER PRISE

### I Manager : apprenez le lâcher prise !

Prendre du recul pour décider et piloter la performance de son équipe permet au manager de mieux gérer son stress et de trouver des solutions adaptées. Cette formation apporte des méthodes efficaces pour développer son lâcher prise, améliorer sa posture managériale et la maîtrise des événements professionnels.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MLP**

**1450 € HT**

### I Savoir lâcher prise et prendre du recul

Cette formation vous aidera à prendre du recul et à mieux canaliser votre énergie face aux événements et aux personnes qui vous entourent. Grâce à une pédagogie active, vous apprendrez à utiliser les clés pertinentes du lâcher prise pour gagner en sérénité dans votre vie personnelle et professionnelle.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LAC**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Lâcher prise, entraînement intensif

#### Travailler sur ses pratiques et gagner en sérénité

Intégrer les techniques de lâcher prise dans son quotidien requiert une pratique assidue et régulière. Cette formation vous aidera à surmonter les obstacles rencontrés lors de votre expérience du lâcher prise. Vous étudierez les situations vécues et approfondirez les méthodes mises en place.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LPI**

**1470 € HT**

### I Optimiser son énergie pour gagner en sérénité et efficacité

Pour faire face aux pressions et changements de tout type, il est utile de savoir s'adapter avec souplesse et justesse. Ce stage propose de travailler sur un facteur essentiel : mieux gérer vos énergies et entretenir un équilibre physique et psychique afin de prévenir et réduire les effets néfastes du stress.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ENE**

**1470 € HT**



Scannez QRCode  
pour plus des détails

# DÉVELOPPER SON POTENTIEL ET SA CRÉATIVITÉ

## DÉVELOPPEMENT DE SON POTENTIEL

### I Être acteur de son développement

L'objectif principal de cette formation est de vous aider à devenir proactif pour développer vos capacités tant dans un contexte personnel que professionnel. Vous apprendrez à vous affirmer et à mieux utiliser votre potentiel émotif afin d'établir des relations constructives et atteindre vos objectifs.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ADD**

**1470€ HT**

OPTION :  
Blended **190€ HT**

### I Mieux se connaître pour développer son potentiel

Oser être vous-même, avancer vers ce qui vous correspond vraiment, en toute sérénité. Cette formation vous apportera des outils personnalisés, sous forme créative et applicative, pour avoir une meilleure maîtrise de vos modes de fonctionnement, quel que soit votre interlocuteur et en toutes circonstances.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EFL**

**1470€ HT**

### I Mieux utiliser ses ressources internes

Cette formation vous permettra de mieux connaître vos réactions comportementales, d'identifier vos points d'appui "facilitants" et de réguler ainsi vos comportements bloquants afin d'optimiser l'utilisation de vos ressources internes dans votre vie professionnelle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **URI**

**1470€ HT**

## I Surmonter ses peurs et sa timidité pour être plus efficace

Les états négatifs comme la peur, la culpabilité, la timidité peuvent être des freins à la performance professionnelle. Cette formation vous apportera des outils et techniques afin de les surmonter et de vous libérer des mécanismes qui les engendrent. Elle vous permettra de gagner en confiance et en efficacité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PEU**

**1470 € HT**

## CRÉATIVITÉ ET RÉOLUTION DE PROBLÈMES

### I Développer sa créativité

#### Atelier pratique

Développer sa créativité amène à sortir de son cadre habituel de pensée et à ancrer de nouveaux réflexes. Cet atelier pratique vous apportera davantage qu'une boîte à outils. Vous apprendrez à animer une séance de créativité et à développer votre potentiel créatif au quotidien.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CRA**

**1470 € HT**

### I Stimuler et illustrer les idées avec le langage visuel

Les facilitateurs graphiques : mindmapping, scribing, sketchnoting...

Pratiquer le langage visuel en entreprise offre de nombreux atouts : produire des idées, créer des synergies, faciliter la mémorisation, générer l'intelligence collective... Ce stage vous entraînera à l'usage des facilitateurs graphiques afin de développer vos méthodes de modélisation de sujet et d'écriture visuelle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FAG**

**1470 € HT**

### I Stimuler sa créativité à l'écrit

Développez vos capacités créatives et améliorez vos compétences en communication écrite. Durant ce stage, vous apprendrez à organiser les idées en définissant un plan d'écriture, à perfectionner votre style, à retravailler un texte et l'enrichir et à exercer votre rapidité de conception.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **STI**

**1470 € HT**

### I Optimiser sa capacité à résoudre les problèmes

Réfléchir aux différentes formes de raisonnement (analytique, synthétique). Mettre en œuvre des méthodes de recherche d'idées (brainstorming, association, analogie). Dynamiser la créativité au sein d'une équipe. Construire les 4 phases d'une résolution de problème (exprimer, analyser, résoudre et vérifier). Vous aborderez l'ensemble de ces éléments au cours de jeux de rôles, d'ateliers de réflexion et de mises en pratique sur des situations types.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RPR**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## FLEXIBILITÉ ET AISANCE PROFESSIONNELLE

### I Bien s'adapter au changement

Permettre aux collaborateurs, aux cadres, aux managers d'une entreprise d'aborder plus facilement les changements auxquels ils sont régulièrement confrontés, en comprenant leurs résistances et en apprenant à les transformer en leviers de progrès et d'efficacité. Tel est l'objectif de cette formation articulée autour de travaux pratiques : autodiagnostic, mise en situation comportementale...

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BAN**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Développer sa flexibilité comportementale

Le monde professionnel, toujours en évolution, demande aux managers et aux collaborateurs de plus en plus de flexibilité. Il leur est indispensable de développer leurs capacités d'écoute et d'observation, de prendre en compte les changements, de s'adapter aux nouveaux buts tout en conservant leur capacité d'initiative. C'est l'objectif de cette formation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FLE**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Gagner en aisance professionnelle

#### Engagement et efficacité relationnelle

La collaboration est au coeur des réussites individuelles et collectives au sein de l'entreprise. Dans ce cours, vous apprendrez à vous engager avec conviction, à parler de votre activité avec clarté, à écouter autrement, à développer une approche coopérative des relations en entreprise en conciliant efficacité professionnelle et individualités.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AIS**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Entrer en contact avec aisance

Vous souhaitez réussir votre prise de contact avec autrui ? Ce stage vous présentera les outils de communication essentiels pour y parvenir. Vous travaillerez sur vos comportements verbaux comme non verbaux et apprendrez à vous synchroniser sur le langage de votre interlocuteur.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ECS**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Oser s'exprimer dans un groupe et maîtriser sa communication

Ce stage pratique vous donnera les méthodes et moyens techniques pour faciliter votre prise de parole et la rendre efficace au sein de votre équipe. En identifiant vos éléments bloquants, vous gagnerez en assurance pour enrichir votre communication et vos relations au travail.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **XPG**

**1990 € HT**

## MIND MAPPING

### I Mind mapping, structurer ses idées avec la carte mentale

L'utilisation de la carte mentale, aussi appelée carte heuristique ou mind mapping, permet à tout professionnel d'accroître son efficacité quel que soit le sujet : préparation d'une réunion, prise de notes, gestion du temps... Cette formation vous montrera comment utiliser efficacement cet outil.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MIP**

**1990 € HT**

### I Mind mapping, entraînement intensif

Après avoir acquis les bases de la carte mentale, ou mind mapping, il est ensuite nécessaire de s'y entraîner. Ce stage vous permettra de clarifier vos acquis et d'expérimenter de nouveaux éléments techniques. Des exercices vous aideront à vaincre vos difficultés et à augmenter votre productivité et votre communication.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MMA**

**1470 € HT**

### I Mind mapping, dynamiser les réunions avec la carte mentale

De plus en plus d'entreprises utilisent aujourd'hui la carte mentale pour optimiser le travail collaboratif et gagner du temps. Lors de ce stage, vous apprendrez à utiliser cet outil dans les réunions, à organiser vos idées autrement pour obtenir une visualisation claire des actions à mener.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MMT**

**1450 € HT**

## INNOVATION, DESIGN THINKING

### I Design thinking : stimuler l'innovation dans l'entreprise

Le design thinking est une approche d'innovation Agile, à "time to market" optimisé, qui place l'humain au cœur de la démarche, alternant écoute, analyse, idéation, création, prototypage et validation. Formez-vous au design thinking pour transformer vos idées et projets en actions réelles.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **INN**

**1490 € HT**

### I Design thinking, développer des produits et services innovants

#### Laboratoire de créativité

Le design thinking est une méthode d'innovation collaborative et ouverte sur l'extérieur. Sa pratique permet la résolution de problèmes et la production d'idées. Ce laboratoire vous plongera dans son expérimentation et vous apportera les outils nécessaires pour le développement de produits et de services innovants.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DSH**

**1460 € HT**

Financement  
**ActionCo**



## I Design thinker

### Atelier pratique

Au-delà de l'approche et de la philosophie du design thinking, cette formation est centrée sur le "design thinking sprint" qui est une méthode permettant de valider avec les utilisateurs une proposition de valeur par l'empathie, l'itération, le prototypage et le test. L'atelier design thinker vous enseigne comment conduire et reproduire un tel sprint.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **STH**

**1450 € HT**

## LECTURE RAPIDE, MÉMORISATION, CONCENTRATION

### I Entraîner et développer sa mémoire

Avec ce stage pratique, vous perfectionnerez l'utilisation et le fonctionnement de votre mémoire afin de mieux communiquer en réunion et en entretien grâce à des techniques de mémorisation simples et directement applicables dans votre contexte professionnel quotidien.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MEM**

**1470 € HT**

### I Développer sa concentration

Comment rester concentré au travail quand les interruptions rythment le quotidien ? Ce stage vous apprendra à répondre efficacement à cette problématique. Vous verrez comment identifier les comportements de dispersion et créer les meilleures conditions pour une concentration productive.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TON**

**1470 € HT**

### I Lecture rapide : lire vite, comprendre et retenir l'essentiel

Cette formation pratique vous permettra d'augmenter vos capacités de lecture aussi bien en termes de rapidité que de compréhension. Les nombreux exercices de ce stage vous permettront d'améliorer votre vitesse de lecture et d'être plus efficace dans votre contexte professionnel.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LRP**

**1470 € HT**

### I Lecture rapide : lire et restituer efficacement

#### Synthétiser et restituer avec efficacité

Techniques appliquées de lecture rapide issues des secteurs spécialisés et destinées à l'entreprise. Approche des types de documents et de leurs discours. Méthodes de prise de notes. Pilotage de la lecture autour des structures simples, des attentes, de la langue et des mots clés. Synthèse et restitution immédiate. Tels sont les savoir-faire que vous maîtriserez à l'issue de ce cours.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LEC**

**1470 € HT**

# CERTIFIEZ-VOUS AU DESIGN THINKING

Devenez acteur de l'innovation et de la transformation de votre entreprise !

Le **design thinking** désigne l'ensemble des méthodes et outils qui aident, face à un problème ou un projet d'innovation, à appliquer la même démarche que celle d'un designer.

C'est une approche de l'innovation et un processus de **cocréativité** impliquant des retours de l'utilisateur final. Ces méthodes ont été élaborées dans les années 80 par Rolf Faste sur la base des travaux de Robert McKim.



## DEUX NOUVELLES FORMATIONS CERTIFIANTES

avec un certificat France Compétences- Éligibles au CPF

### Design thinker, atelier pratique

L'atelier design thinker permet de pratiquer au sein d'une équipe et de répliquer un sprint avec les outils du design thinking.

### Sprint Facilitator

Pour concevoir et pratiquer des sprints avec des outils et la posture particulière du facilitateur.

## FORMATIONS ASSOCIÉES

Design thinking A4Q, certification

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : DTH

Sprint facilitator

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : GFC

Design thinker

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : STH

Design thinking : stimuler l'innovation dans l'entreprise

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : INN

Managers : pratiquer le design thinking avec vos équipes

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : DST

Design thinking, développer des produits et services innovants

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : DSH

### DIGITAL LEARNING :

Trouver des solutions innovantes avec le design thinking

🕒 Durée : 7h15 📄 Réf : 4OV



Scannez-moi  
pour plus de détails

# COMMUNICATION INTERPERSONNELLE, RELATIONNEL

Communication interpersonnelle, relationnel

## COMMUNICATION INTERPERSONNELLE : LES FONDAMENTAUX

### I Optimiser sa communication

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **COM**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

Combien de fois lors d'une prise de parole professionnelle ou dans vos relations avec les autres avez-vous senti un décalage entre vos mots et votre intention ? Ce stage vous permettra de vous perfectionner dans l'art de communiquer : adapter vos mots au profil de l'interlocuteur, développer votre assertivité et votre empathie, mobiliser votre équipe, donner de l'énergie à vos idées, renforcer votre force de conviction, vous exprimer avec aisance et contourner les situations de blocage.

### I Communication, mieux utiliser son expression corporelle

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BQX**

**1470 € HT**

Comment avoir de l'impact sur vos interlocuteurs en accordant votre corps à votre discours ? Cette formation vous donnera les clés pour maîtriser votre corps en situation de prise de parole, pour susciter la confiance et soutenir votre discours par la posture, les gestes, le regard et l'énergie.

### I Consultant, optimiser sa communication

#### Développer les bons réflexes en matière de relation client

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **SUL**

**1990 € HT**

Bien qu'experts techniques dans leurs domaines d'intervention, les consultants ont aussi besoin de maîtriser les rouages des relations humaines avec leurs partenaires pour développer et pérenniser leur activité. Ponctué e d'exercices ludiques, cette formation vous apportera toutes les clés pour optimiser votre communication client.

# ÉCOUTE ACTIVE

## I Écoute active pour mieux communiquer

### Posture et techniques efficaces

L'écoute active permet d'accroître son efficacité relationnelle en toutes circonstances et plus particulièrement dans les situations de communication professionnelle à fort enjeu, en face à face ou en groupe. Cette formation vous permettra de vous approprier cette méthode et d'en retirer les meilleurs bénéfices.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EQU**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Pratiquer l'écoute active

Savoir identifier les attentes et les besoins de ses interlocuteurs est un réel levier de performance dans les relations professionnelles. Apprenez à maîtriser les techniques d'écoute active dans ce stage interactif : définir sa posture d'écouter, poser les bonnes questions, faire émerger le besoin réel, reformuler, synthétiser... Vous comprendrez mieux le message de votre interlocuteur et saurez le lui démontrer.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FRZ**

**1470 € HT**

## I Questionner efficacement pour atteindre ses objectifs

Bien questionner permet d'instaurer un échange constructif et de concrétiser un accord. Ce stage vous permettra d'identifier les types de questionnements et d'apprendre à faire parler vos interlocuteurs pour centrer vos relations sur les objectifs que vous vous êtes fixés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ECT**

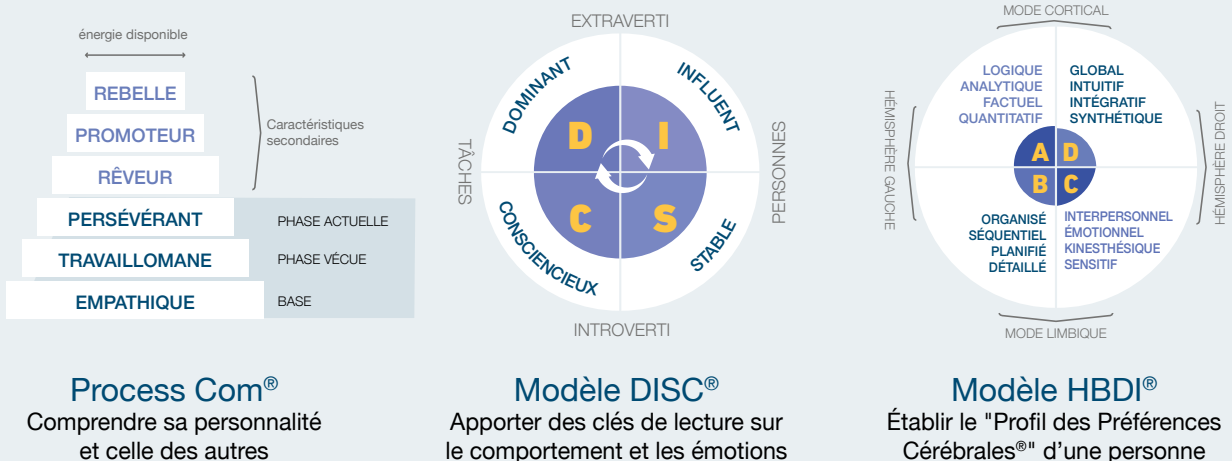
**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### PROCESS COM®, DISC, HBDI®

#### Quel modèle de communication choisir ?

Les modèles de communication permettent une meilleure connaissance de soi, des autres, et apportent des clés pour améliorer son aisance relationnelle, mobiliser ses ressources internes afin de maintenir des échanges constructifs et orienter ses choix dans le sens de ses besoins.



## PRÉVENTION ET GESTION DES CONFLITS

### I Maîtriser les conflits

#### Prévention, résolution, après-conflit

Cette formation permet de détecter les conflits avant qu'ils ne se développent pour tenter de les éviter. Les participants apprendront également à rester attentifs et fermes face aux comportements agressifs. Ils sauront analyser les conflits passés afin d'éviter leur répétition et agir clairement pour atteindre un objectif commun.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GDF****1470 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**Financement  
**ActionCo**

### I Gérer les conflits avec la méthode DESC

Comment se sortir d'une situation de conflit avec un collègue, un collaborateur, un manager ou un client ? La méthode DESC (Describe - Express - Search - Conclude) nous propose la voie de la collaboration pour trouver une issue constructive au conflit basée sur la collaboration et renforçant la relation de travail.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**3H30** Réf. : **9DE****390 € HT**

### I Poser ses limites sans les imposer

Que ce soit au bureau ou en télétravail, vous avez le sentiment que les gens ne respectent pas toujours vos limites. Mais sont-elles suffisamment claires pour vous et pour les autres ? Cette formation vous aidera à clarifier vos limites pour vous préserver et mieux vous respecter tout en respectant l'autre.

**INew**

ESSENTIELS 3H30

**3h30** Réf. : **9LI****390 € HT**

### I Développer des relations positives au travail

Améliorer la qualité des échanges est essentiel pour élaborer une véritable coopération fondée sur la confiance, la motivation, la réactivité et l'esprit d'équipe. Cette formation vous permettra de construire et de maintenir une collaboration efficace avec les autres.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DRP****1470 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Coopérer au sein d'un groupe

Travailler en équipe de manière efficace dépend aussi du respect que l'on s'accorde à soi-même et de la bienveillance avec laquelle on considère ses interlocuteurs (managers, collaborateurs, collègues, clients et fournisseurs). Cette formation vous permettra de mieux trouver votre place au sein du groupe.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FOO****1470 € HT**

## COMMUNICATION CONSTRUCTIVE, COMMUNICATION NON-VIOLENTE

### I Développer une communication authentique et constructive

Ce stage vous aidera à améliorer votre relation avec vous-même et avec les autres. Il vous permettra d'approfondir toutes les facettes de votre relationnel. Il vous apprendra à résoudre les conflits et à travailler en groupe de manière efficace et constructive.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VIO**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Communication NonViolente : renforcer sa bienveillance

#### Niveau 1

Ce stage d'initiation à la Communication NonViolente de Marshall Rosenberg vous permettra de mettre de la conscience sur votre propre "écologie personnelle et relationnelle". Vous vous entraînerez à la pratique de la CNV pour gagner en bienveillance et coopération : vous bouleverserez vos habitudes de communication.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CNV**

**1470 € HT**

### I Communication NonViolente : développer son empathie

#### Niveau 2

Ce deuxième niveau d'initiation à la Communication NonViolente de Marshall Rosenberg vous permettra de découvrir l'empathie CNV. En respectant vos besoins, vous apprendrez à prendre en compte ceux des autres, étape essentielle pour désamorcer les conflits, prendre des décisions inclusives et fixer des accords pérennes.

**INew**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CNN**

**1470 € HT**

### I Entrer en contact avec aisance

Ce stage vous présentera les outils de communication essentiels pour réussir votre prise de contact avec autrui. Vous travaillerez sur vos comportements verbaux comme non verbaux et apprendrez à vous synchroniser sur le langage de votre interlocuteur.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ECS**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Communiquer efficacement avec sa hiérarchie

Le collaborateur, qu'il soit expert ou manager de proximité, doit constituer un binôme équilibré et homogène avec son manager. Ce stage vous permettra de réfléchir sur vos pratiques comportementales et d'adapter votre communication à la personnalité de votre manager.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OPI**

**1470 € HT**



## INFLUENCE ET FORCE DE PERSUASION

### I Manager : développer son pouvoir d'influence

Bien utilisé, votre pouvoir d'influence est un puissant levier pour améliorer la coopération au sein de vos équipes et renforcer votre leadership. Ce stage vous permettra de travailler efficacement vos techniques de communication pour développer vos capacités d'influence.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FLU**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Management stratégique, mobiliser efficacement ses partenaires

Ce stage vous permettra d'acquérir des méthodes, outils et réflexes pour améliorer la mobilisation de vos partenaires internes ou externes. Vous découvrirez notamment comment mettre en œuvre la stratégie des alliés, optimiser votre communication et développer votre capacité de persuasion et d'influence.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SPM**

**1450 € HT**

### I Argumenter et convaincre

#### Faire adhérer son auditoire

Bien argumenter dans votre milieu professionnel est une arme redoutable pour influencer les personnes et les équipes autour de vous. Cette formation vous permettra de maîtriser les techniques d'argumentation, les stratégies et les savoir-être en vue de vendre vos idées et de convaincre vos interlocuteurs.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AGC**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Argumenter et convaincre, perfectionnement

#### Décoder les comportements pour influencer

Cette formation, destinée aux personnes déjà familiarisées avec les techniques de communication de base, met l'accent sur la connaissance de l'autre et de soi-même. Elle approfondit les techniques de communication verbale et non verbale indispensables pour convaincre ses interlocuteurs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AGP**

**1470 € HT**

## PROCESS COM®

### I Process Com®, initiation

#### Améliorer votre relationnel

Bien communiquer est surtout affaire de processus. L'outil Process Com® vous permettra de mieux comprendre votre mode de fonctionnement et vos réactions sous stress et ainsi d'améliorer la qualité de votre relationnel. Cette formation alterne apports théoriques et mises en situations pratiques pour vous permettre de progresser dans votre communication quel que soit votre interlocuteur.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PCE**

**1990 € HT**

OPTION :

Blended **190 € HT**

Financement

**ActionCo**

### I Process Com®, perfectionnement

Intégrer la Process Com® dans sa pratique quotidienne nécessite d'approfondir la compréhension du modèle. Les outils avancés de la Process Com® vous aideront à identifier les différents modes de fonctionnement sous stress et à mieux gérer les situations difficiles.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PCA**

**1450 € HT**

Financement

**ActionCo**

### I Process Com®, certification

#### Certifier vos compétences en communication interpersonnelle

Apprendre à communiquer avec tout type d'interlocuteur et dans toutes situations est devenu une compétence majeure. Cette formation permet d'expérimenter un modèle mis au point par Taibi Kahler, PhD en psychologie, et développé par la NASA pour les astronautes. Utilisée par des milliers d'entreprises, de managers et de leaders, la Process Com® met à disposition de tous des outils simples et pratiques pour développer une communication interpersonnelle efficace.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **CCI**

**2890 € HT**

Financement

**CPF**

## AUTRES OUTILS ET TECHNIQUES DE COMMUNICATION

### I MBTI®, mieux se comprendre et mieux comprendre

#### les autres

Cette formation utilise le MBTI® pour améliorer vos relations interpersonnelles. Inspiré de la pensée de Jung, c'est un des outils de développement personnel le plus utilisé au monde. En s'appuyant sur votre test, notre praticien certifié vous apportera des clés pour mieux vous connaître et comprendre les autres.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MBT**

**1450 € HT**

Financement

**ActionCo**

### I Prise de parole managériale avec l'approche Speak'in colors®

L'approche Speak'in colors® permet de découvrir les différents chemins qui mènent au seul résultat qui compte : être convaincant. Votre couleur oratoire dévoilera vos qualités naturelles afin de mieux tirer parti de ce que vous êtes, de gagner en confort et en leadership.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SKI**

**1450 € HT**

## I Améliorer ses relations par l'analyse transactionnelle

Cette formation, basée sur les outils de l'analyse transactionnelle, vous permettra de mieux vous connaître dans la relation à l'autre, d'établir des relations positives dans la communication interpersonnelle, de prévenir les jeux psychologiques pour éviter les conflits.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **NAT****1990 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Mieux communiquer avec la PNL

La PNL offre des outils puissants qui ont fait leurs preuves dans la pratique. Au cours de cette formation, vous apprendrez à fixer des objectifs concrets, à vous mettre à la place de l'autre pour mieux communiquer, à établir une relation de confiance et développer un état positif.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **PNL****1470 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I L'ennéagramme pour mieux communiquer

La connaissance de l'ennéagramme va vous permettre de repérer vos propres moteurs d'action ainsi que ceux qui animent vos interlocuteurs. Vous apprendrez ainsi à écouter l'autre, à développer une communication flexible et adaptée aux situations d'incompréhension au travail.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ENN****1470 € HT**

## I Gagner en efficacité relationnelle avec le HBDI®

Ce stage vous initiera au HBDI® (Herrmann Brain Dominance Instrument®), outil breveté qui permet d'établir des profils individuels et d'équipes (Whole Brain Thinking). Il vous permettra de comprendre les influences de vos préférences cérébrales pour créer votre plan individuel d'amélioration relationnelle.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **THI****1470 € HT**

Scannez -moi  
pour plus de détails



# PRISE DE PAROLE, EXPRESSION ORALE

## PRISE DE PAROLE : LES FONDAMENTAUX

### I Prendre la parole avec aisance et efficacité

Que l'on soit amené à réaliser des exposés magistraux, à débattre ou à mener des réunions, des éléments essentiels de communication se doivent d'être maîtrisés. Vous apprendrez à optimiser votre expression verbale et non verbale pour préparer et animer votre intervention avec aisance.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PAP**

**1470 € HT**

OPTION :

Blended **190 € HT**

Financement

**ActionCo**

### I Prendre la parole et réussir ses interventions en public

La prise de parole ne s'improvise pas et suppose un travail progressif. Cette formation vous permettra de travailler sur votre confiance en vous, votre voix et votre respiration. Vous structurerez votre discours et gèrerez votre communication non verbale. Vous saurez également improviser et captiver votre auditoire.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PUB**

**1470 € HT**

OPTION :

Blended **190 € HT**

Financement

**ActionCo**

### I Améliorer ses interventions à l'oral

Cette formation vous permettra de rendre vos interventions orales réellement naturelles et pertinentes. Grâce à une mise en confiance préalable et un travail de la voix et de la posture, vous serez capable de rebondir face à toute situation imprévue, captiver votre public et gérer les situations délicates.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FHA**

**1470 € HT**

## I Oser s'exprimer dans un groupe et maîtriser sa communication

Ce stage vous donnera les moyens techniques pour faciliter la prise de parole et la rendre efficace au sein de votre équipe et dans votre entreprise. En identifiant vos éléments bloquants, vous gagnerez en assurance pour enrichir votre communication et vos relations au travail.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **XPG****1990€ HT**

## I Développer sa voix pour renforcer son impact à l'oral

La voix est un outil puissant de communication. Si votre voix s'altère, est monocorde, si votre ton ne soutient pas votre discours, c'est autant de barrières que vous dressez entre vous et les autres. En travaillant votre voix, vous serez plus convaincant, plus authentique et plus à même de défendre vos opinions.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **VOX****1470€ HT**Financement  
**ActionCo**

## I Gérer son trac dans la prise de parole

Le trac est une inquiétude, une peur que l'on ressent avant de subir une épreuve. L'appivoiser consiste à reconnaître et accepter ses émotions, ses qualités et ses marges de progression. Ce stage vous apportera les techniques pour donner le meilleur de vous-même et surmonter votre trac.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ERA****1470€ HT**

## I Optimiser sa communication

Combien de fois lors d'une prise de parole professionnelle, dans vos relations avec les autres, avez-vous senti un décalage entre vos mots et votre intention ? Ce stage vous permettra de vous perfectionner dans l'art de communiquer : adapter vos mots au profil de l'interlocuteur, développer votre assertivité et votre empathie, mobiliser votre équipe, donner de l'énergie à vos idées, renforcer votre force de conviction, vous exprimer avec aisance et contourner les situations de blocage.

**BEST**

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **COM****1990€ HT**OPTION :  
Blended **190€ HT**Financement  
**ActionCo**

## I Storytelling, susciter l'intérêt et embarquer son auditoire

Dans un contexte de surinformation, le storytelling permet de capter l'attention des individus grâce à la création de sens. Cette formation vous présentera les apports de cette méthode et ses usages possibles en entreprise. Elle vous montrera comment élaborer une communication qui suscite l'intérêt et l'émotion.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ORY****1470€ HT**Financement  
**ActionCo**

## ELOQUENCE ET TECHNIQUES ORATOIRES

### I Développer son charisme et sa confiance en soi

#### Atelier théâtre

Cet atelier théâtre vous permettra de développer, grâce aux techniques d'acteurs, votre confiance en vous ainsi que, votre aisance verbale et corporelle dans des situations professionnelles. Vous serez ainsi mieux armé pour la conduite d'entretien ou de réunion, une présentation orale en interne ou en externe. Votre relationnel quotidien s'en trouvera amélioré.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **THP**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Développer sa prestance à l'oral et gagner en leadership

La parole est un outil essentiel de communication, elle incite à l'action. Bien assurée, elle mobilise les énergies, favorise l'écoute et l'adhésion. Cette formation vous apprendra à travailler votre voix, à développer votre expression pour affirmer votre posture et gagner en aisance et en force de conviction.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LVC**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Prise de parole managériale avec l'approche Speak'in colors®

L'approche Speak'in colors® permet de découvrir les différents chemins qui mènent au seul résultat qui compte : être convaincant. Votre couleur oratoire dévoilera vos qualités naturelles afin de mieux tirer parti de ce que vous êtes et vous permettre de gagner en confort et en leadership.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SKI**

**1450 € HT**

### I Communication, mieux utiliser son expression corporelle

Comment avoir de l'impact sur vos interlocuteurs en accordant votre corps à votre discours ? Cette formation vous donnera les clés pour maîtriser votre corps en situation de prise de parole, pour attirer la confiance et soutenir votre discours par votre posture, vos gestes, votre regard et votre énergie.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BQX**

**1470 € HT**

### I Atelier pitch : emporter l'adhésion en mode Ted Talk

#### L'art du pitch enrichi des techniques du storytelling et du théâtre

Vous avez moins de trois minutes pour présenter votre idée, votre projet, votre produit ? Votre objectif : marquer les esprits en adoptant un mode de présentation inspiré des Ted Talks. Cet atelier pratique vous permettra d'acquérir les bons réflexes pour avoir une communication convaincante, percutante et courte.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**3h30** Réf. : **9PI**

**390 € HT**



## I Pitch : 3 minutes pour emporter l'adhésion

L'art du pitch enrichi des techniques du storytelling et du théâtre

Vous avez moins de trois minutes pour présenter votre produit, votre service, votre projet ou votre dossier. En s'inspirant des techniques du pitch, ce stage vous permettra d'acquérir les outils nécessaires pour parvenir à une communication convaincante, percutante, courte et ainsi marquer les esprits.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **PIH**

**890 € HT**

## I Savoir improviser pour réagir et maîtriser sa communication

Développer son aisance et sa répartie

Comment être à l'aise et réagir avec efficacité dans toute situation de communication ? Le participant développera sa confiance en soi et son charisme et apprendra à s'adapter aux réactions d'un groupe. Il sera capable, grâce à des techniques de communication adaptées, de convaincre par une parfaite maîtrise de soi.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **IRO**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## PRÉSENTATIONS ET SOUTENANCES ORALES

### I Réussir une présentation efficace

Dynamiser votre intervention et vos supports PowerPoint

Rien de plus embarrassant qu'une piètre présentation. Si elle manque de cohérence ou de pertinence, elle peut ennuyer ou pire, mener aux mauvaises interprétations. Ce stage vous permettra de renforcer l'impact de vos présentations par des supports et des animations efficaces et bien organisées à l'aide de PowerPoint.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PRE**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Développer son esprit de synthèse à l'écrit et à l'oral

Acquérir un esprit de synthèse nécessite de développer des capacités analytiques et synthétiques. Dans ce stage, vous utiliserez des outils et des techniques pour résumer vos prises de notes et vos comptes rendus, pour produire un rapport et des notes de synthèse ou encore pour faire un retour rapide de la réunion.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ECO**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Communiquer des informations techniques de manière claire et captivante

Ce stage vous permettra de développer vos compétences dans la traduction d'éléments techniques à destination d'un public de non-spécialistes. Vous apprendrez à mettre la juste emphase sur les informations essentielles mais aussi à capter l'attention de vos interlocuteurs par des supports de présentation dynamiques.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RIT**

**1470 € HT**

## I Réussir ses présentations en comité de décision

Prise de parole, leadership, force de conviction

Ce stage pratique vous montrera comment créer une présentation efficace et percutante pour le comité de direction. Vous apprendrez comment l'adapter à vos interlocuteurs quel que soit leur profil et comment la présenter avec aisance de manière à renforcer votre visibilité au sein de l'entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PCD**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## NÉGOCIATION ET ARGUMENTATION

### I Réussir ses présentations et soutenances commerciales

Comment préparer une présentation commerciale et l'animer de manière confiante, efficace et dynamique devant vos clients ? Cette formation vous montrera comment répondre aux réactions, questions et objections en toute sérénité et par là-même emporter l'adhésion de votre auditoire.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SOU**

**1430 € HT**

### I Négocier avec succès

Se positionner, argumenter

Ce stage s'adresse à tous ceux qui souhaitent développer la dimension relationnelle dans les négociations et mieux cerner leur style personnel. Il leur permettra d'analyser les rapports de force en présence et le fonctionnement de leur interlocuteur en vue d'adapter leur comportement et leur argumentation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NEO**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Mener des négociations complexes

Être bon stratège et réussir en environnement complexe

Certaines négociations sont plus importantes que d'autres et ne peuvent laisser place à l'improvisation. Vous apprendrez à développer une approche stratégique de la négociation, à confronter les points de vue divergents en restant constructif et à progresser en maturité émotionnelle dans les situations difficiles.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NEP**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Négocier avec la Process Com®

Réussissez vos négociations les plus difficiles

Comment prendre en compte la dimension personnelle et psychologique dans la négociation et en faire une condition de succès ? Avec le modèle Process Com®, vous saurez utiliser le processus de communication adapté à votre interlocuteur et ainsi lever les points de blocage et réussir votre négociation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NPC**

**1470 € HT**

## I Argumenter et convaincre

### Faire adhérer son auditoire

Bien argumenter dans votre milieu professionnel est une arme redoutable pour influencer les personnes et les équipes autour de vous. Cette formation vous permettra de maîtriser les techniques d'argumentation, les stratégies et les savoir-être en vue de vendre vos idées et de convaincre vos interlocuteurs.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AGC**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Argumenter et convaincre, perfectionnement

### Décoder les comportements pour influencer

Cette formation, destinée aux personnes déjà familiarisées avec les techniques de communication de base, met l'accent sur la connaissance de l'autre et de soi-même. Elle approfondit les techniques de communication verbale et non verbale indispensables pour convaincre ses interlocuteurs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AGP**

**1470 € HT**

## I Convaincre et persuader

Maîtriser les techniques oratoires permettant de présenter et valoriser un point de vue pour convaincre son interlocuteur est un exercice complexe. Ce cours vous permettra de développer votre force de conviction en vous appuyant sur les techniques de rhétorique et les outils de communication.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FPR**

**1470 € HT**

## I Managers : argumenter et persuader

### Faire partager ses décisions

Votre objectif est de persuader votre interlocuteur en situations d'exposé ou de face à face ? Ce stage vous permettra de développer une relation d'écoute, gérer les obstructions et les objections, assurer votre leadership autour de la motivation et des objectifs en adaptant les discours aux situations.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FDE**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

Scannez -moi  
pour plus de détails



# EXPRESSION À L'ÉCRIT

## ORTHOGRAPHE ET GRAMMAIRE

### I Obtenir un score optimal au certificat Voltaire

Vous souhaitez faire reconnaître vos compétences grammaticales et orthographiques dans un cadre professionnel ? Le certificat Voltaire constitue un moyen simple de valoriser vos acquis sur votre CV. Cette formation vous entraînera à la méthodologie et aux ressources permettant d'obtenir un score optimal à l'examen.

**INEW**

ESSENTIEL 3H30

**3h30** Réf. : **9VO**

**390 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Orthographe et grammaire, les fondamentaux

Éviter les fautes courantes et améliorer vos écrits  
Certification Voltaire en option

Cette formation vous permettra de revoir le fonctionnement orthographique et grammatical du français pour rédiger plus vite, plus correctement et plus efficacement. Ce stage couvre tous les sujets nécessaires pour viser le niveau orthographe professionnelle de la certification Voltaire.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AGO**

**1470 € HT**

OPTION :  
certification Voltaire **110 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Orthographe et grammaire, perfectionnement

Certification Voltaire en option

Cette formation vous permettra d'améliorer votre style rédactionnel. Vous apprendrez à rédiger plus efficacement en choisissant des mots précis. Vous éviterez les pièges de la langue française. Ce stage couvre tous les sujets nécessaires pour viser le niveau orthographe expert de la certification Voltaire.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OGM**

**1470 € HT**

OPTION :  
certification Voltaire **110 € HT**

Financement  
**CPF**

## I L'orthographe par le jeu

### Dépasser ses résistances grâce à la ludopédagogie

La rédaction occupe un rôle central dans l'activité des salariés. Maîtriser l'orthographe et la grammaire est essentiel pour valoriser son image professionnelle. Essentiellement ludique, cette formation vous redonne les bases et en facilite l'application quotidienne au travail.

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : OJE

1470 € HT

## I Français langue étrangère, mise à niveau intensive à l'oral

Depuis 2004, la maîtrise de la langue française est reconnue comme compétence professionnelle. Un bon niveau de français facilite l'insertion et l'accès à l'emploi. Cette formation vous aidera à améliorer votre expression et compréhension orales dans les différentes situations du monde de l'entreprise.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : FLT

1990 € HT

## ECRITS PROFESSIONNELS

### I Améliorer sa communication écrite par le jeu

Vous souhaitez améliorer vos compétences rédactionnelles par la biais d'une approche innovante et ludique. Dans cette formation, vous suivrez les aventures d'un personnage qui vous aidera à rédiger des mails efficaces, élaborer des plans adaptés, adopter un style pour être vite compris et gagner en conviction.

NEW

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : EPA

1450 € HT

### I Rédacteurs : renforcez votre aisance orthographique et grammaticale

Niveau avancé

Rédacteur averti, vous souhaitez déjouer rapidement les pièges les plus audacieux de la grammaire française ? En une demi-journée, vous ferez le tour des points les plus sensibles du groupe nominal et du groupe verbal qui n'auront alors plus aucun secret pour vous.

NEW

ESSENTIELS 3H30

3h30 Réf. : 9RE

390 € HT

### I Donner de l'impact à ses écrits professionnels

Pour asseoir sa crédibilité en tant qu'expert, il est indispensable de s'exprimer avec clarté et efficacité par écrit. Cette formation est destinée à ceux qui souhaitent acquérir les méthodes et les techniques pour produire rapidement des textes dans des situations professionnelles variées.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : CRI

1470 € HT

Financement  
ActionCo

## I Améliorer ses écrits professionnels

La rédaction de vos écrits professionnels vous prend beaucoup de temps ? Ce stage vous permettra d'améliorer vos compétences en communication écrite pour être plus efficace. Il vous montrera comment mettre en valeur vos idées, élaborer des plans pertinents et manier avec aisance les techniques de rédaction.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CEP**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Rédiger un discours

Il est des situations où le discours s'impose mais encore faut-il savoir le rédiger. À l'issue de la formation, vous serez capable de concevoir, séquencer et rédiger un discours en fonction de votre public. Vous apprendrez à sélectionner et ordonner des thèmes puis à préciser votre stratégie autour d'un objectif précis.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DIC**

**1470 € HT**

## I Stimuler sa créativité à l'écrit

Développez vos capacités créatives et améliorez vos compétences en communication écrite. Dans ce stage, vous apprendrez à structurer vos idées et à les reformuler, à perfectionner votre style, à retravailler des textes et à exercer votre rapidité de conception.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **STI**

**1470 € HT**

## I Communiquer efficacement par e-mail

Savoir attirer l'attention du destinataire et lui donner envie de lire le message jusqu'au bout. Ce stage vous apprendra comment atteindre avec efficacité votre objectif en termes de communication. Vous verrez également comment gagner du temps dans la rédaction et dans la gestion de vos messages électroniques.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CAT**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Boostez la qualité de vos e-mails par le jeu

Vous avez envie de parfaire votre niveau de rédaction professionnelle rapidement et dans la bonne humeur ? Vous apprendrez en une demi-journée comment mettre en valeur vos idées, adapter votre message à vos destinataires, élaborer des plans efficaces et adopter un style percutant.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**3h30** Réf. : **9MP**

**390 € HT**



## I Améliorer ses écrits pour renforcer la relation client

La qualité de la relation client passe aussi par le soin que vous apportez à la qualité de votre communication écrite. Les ateliers de cette formation vous permettront de vous entraîner aux bonnes pratiques rédactionnelles pour véhiculer une image positive de l'entreprise et garantir la satisfaction et la fidélisation client.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ERI**

1430 € HT

## I Rédiger des titres et des accroches efficaces

Cette formation pratique vous permettra de comprendre les règles essentielles de l'écriture des titres et des accroches de vos articles professionnels. Vous apprendrez à capter l'attention du lecteur par de nouvelles formulations qui lui donneront l'envie de lire.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **TCl**

790 € HT

## I Écrire à la manière journalistique

Acquérir les techniques et les réflexes de l'écriture journalistique, les adopter pour la rédaction, donner du style pour parvenir à remplir votre objectif principal : être lu ! Cette formation vous permet d'aller à l'essentiel pour écrire ou réécrire des textes synthétiques et percutants.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CRJ**

1410 € HT

## SYNTHÈSES ET COMPTES RENDUS

### I Développer son esprit de synthèse à l'écrit et à l'oral

Acquérir un esprit de synthèse nécessite de développer des capacités analytiques et synthétiques. Dans ce stage, vous utiliserez des outils et des techniques pour résumer vos prises de notes et vos comptes rendus, pour produire un rapport et des notes de synthèse ou encore pour faire un retour rapide de la réunion.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ECO**

1470 € HT

Financement  
**ActionCo**

### I Prise de notes et rédaction de comptes rendus de réunions

Les équipes multiplient aujourd'hui les réunions : une bonne technique de prise de notes s'avère essentielle pour gagner du temps et rendre compte des échanges et des décisions prises. Cette formation vous apprendra à structurer vos notes et à faire des synthèses efficaces et fidèles.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **PNR**

1470 € HT

OPTION :  
Blended **190 € HT**Financement  
**ActionCo**

Scannez -moi  
pour plus de détails



# ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE

## ÉVOLUTION DE CARRIÈRE

### I Réaliser son bilan et construire son nouveau projet professionnel

Avant de vous lancer dans un changement professionnel, il est indispensable de définir votre projet de manière méthodique. Cette formation vous montrera comment faire un point complet sur vos compétences et construire votre projet professionnel de façon concrète, efficace et dynamique.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BIP**

**1470 € HT**

OPTION :

Blended **190 € HT**

### I Donner du sens à sa vie professionnelle avec ikigai

#### La méthode japonaise pour trouver sa voie

Vivre l'entreprise comme contributrice de son épanouissement est un défi à relever dans la bonne gestion de sa vie personnelle et professionnelle. Ce cours permet de redonner du sens et de l'énergie à l'ensemble de ses réalisations professionnelles à travers la connaissance de soi et la révélation de son ikigai.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **IKI**

**1470 € HT**

### I Préparer et réussir sa mobilité interne

Grâce à la mobilité interne les collaborateurs peuvent se projeter au sein même de l'entreprise, sans avoir à en changer pour évoluer. Cette formation vous permettra de faire le point sur vos compétences et d'identifier vos motivations, vos forces et vos craintes face au changement. Vous serez ainsi mieux armé pour préparer votre avenir professionnel en interne.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MOI**

**1470 € HT**

## I Évoluer en entreprise : s'affirmer et développer son projet

Ce stage vous permettra de créer et saisir des opportunités professionnelles. Grâce à une démarche guidée, vous identifierez vos ressources et apprendrez à les mettre en œuvre pour évoluer. Vous travaillerez à l'amélioration de votre image professionnelle et établirez le plan d'action de votre développement.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **BPE****1470€ HT**

## I Entretien d'embauche, les meilleurs réflexes pour réussir son oral

Valoriser son parcours et convaincre

Ce stage vous permettra de bien vous préparer à la situation d'entretien : présentation, cohérence du parcours personnel, anticipation des questions, connaissance de l'entreprise, du contexte et du poste proposé. Vous apprendrez par ailleurs à maîtriser les étapes d'un entretien de recrutement pour mieux anticiper.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **POR****1470€ HT**

## FIN DE CARRIÈRE ET PRÉPARATION À LA RETRAITE

### I Senior en entreprise : valoriser et transmettre son expérience

La transmission du savoir de génération en génération est aussi importante pour l'entreprise que pour le salarié concerné. Cette formation vous permettra de définir vos priorités professionnelles et personnelles en vue de valoriser et de transmettre votre expérience. Vous optimiserez ainsi cette période de transition.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **NOE****1470€ HT**

### I S'informer et préparer sa retraite

La réglementation des retraites est une chose. La façon dont elle est perçue par les intéressés en est une autre. Cette formation vous permettra de comprendre les régimes de retraites, leurs réformes, de gérer vos revenus et d'anticiper un nouveau rythme de vie pour vous projeter positivement.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **PRT****1470€ HT**

Scannez -moi  
pour plus de détails



# TRAVAILLER EN ANGLAIS ET À L'INTERNATIONAL

## ANGLAIS : REMISE À NIVEAU

### I Remise à niveau en anglais

Grâce à sa méthode innovante, cette formation vous permettra d'améliorer très rapidement votre niveau d'anglais. Vous gagnerez en confiance et serez plus à l'aise à l'écrit et à l'oral, dans la vie courante et professionnelle. Vous enrichirez également votre vocabulaire et améliorerez votre grammaire.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **ENR**

**1990 € HT**

### I Remise à niveau en anglais - semaine intensive

Ce cours intensif vous permettra d'améliorer rapidement votre niveau d'anglais. Vous gagnerez en confiance et serez plus à l'aise à l'écrit et à l'oral, dans la vie courante comme dans votre vie professionnelle. Vous apprendrez notamment à vous présenter et à communiquer de manière fluide et spontanée.

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **ENA**

**2190 € HT**

## ANGLAIS : PERFECTIONNEMENT

### I Anglais pour les professionnels - semaine intensive

50 % des français se sentiraient freinés professionnellement à cause d'un manque de maîtrise de l'anglais. Cette formation intensive vous permettra d'améliorer très rapidement votre niveau d'anglais professionnel, de gagner en confiance et d'être à l'aise pour converser de différents sujets dans votre domaine.

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **ENF**

**2190 € HT**

## I Anglais commercial

Cette formation vous permettra d'acquérir aisance et fluidité à l'écrit comme à l'oral dans un environnement professionnel anglophone. Vous maîtriserez le vocabulaire et les codes de l'anglais des affaires. Vous améliorerez également vos compétences en communication et négociation commerciale.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **GBC**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Prise de parole en public en anglais

Cette formation intensive vous permettra d'améliorer rapidement votre niveau d'anglais à l'oral. Vous gagnerez en confiance et pourrez prendre la parole en public avec aisance. Vous serez capable de réaliser des présentations ou des exposés dans votre domaine et pourrez répondre aux questions sans appréhension.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ENU**

**1470 € HT**

## I Entretien et perfectionnement en anglais

Ce cours intensif vous permettra de renforcer vos acquis en anglais, de progresser et gagner en confiance et fluidité pour être à l'aise à l'oral dans la plupart des situations professionnelles. Vous améliorerez compréhension et prononciation. Vous serez capable de vous exprimer clairement sur des sujets variés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ENP**

**1470 € HT**

## I Pratique de l'anglais pour bien préparer une mission à l'étranger

Cette formation intensive vous permettra de préparer une mission à l'étranger nécessitant la maîtrise de l'anglais (collaboration, implantation de filiale, commercialisation de nouveaux produits...). Vous progresserez rapidement et gagnerez en confiance pour être à l'aise avec vos interlocuteurs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ENM**

**1470 € HT**

## I Préparation au TOEIC®

Cette formation intensive vous permettra de vous préparer efficacement au TOEIC® et d'y obtenir le meilleur score possible. Elle vous montrera comment établir une stratégie de passage de l'examen, en fonction de vos forces et faiblesses et vous permettra de vous entraîner de façon optimale.

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **ENC**

**2190 € HT**

Financement  
**CPF**

# DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>EFFICACITÉ PERSONNELLE, GESTION DU TEMPS</b>						
DiGiTT® Relever le défi du télétravail, certification	certification	3GM	619 min.	875 €	inclus	DiGiTT®
Relever le défi du télétravail	SPOC	4DS	619 min.	725 €	inclus	-
Doper son efficacité au quotidien	SPOC	4EF	466 min.	725 €	inclus	-
Gérer son temps efficacement	SPOC	4FR	546 min.	725 €	inclus	-
<b>DÉVELOPPER SON POTENTIEL ET SA CRÉATIVITÉ</b>						
Libérer son potentiel créatif	SPOC	4PO	504 min.	725 €	inclus	-
Trouver des solutions innovantes avec le design thinking	SPOC	4OV	360 min.	725 €	inclus	-
<b>ASSERTIVITÉ, GESTION DU STRESS ET DES ÉMOTIONS</b>						
Mettre les émotions au service de l'efficacité	SPOC	4BG	474 min.	725 €	inclus	-
<b>COMMUNICATION INTERPERSONNELLE, RELATIONNEL</b>						
Savoir communiquer avec impact	SPOC	4CO	509 min.	725 €	inclus	-
<b>PRISE DE PAROLE, EXPRESSION ORALE</b>						
Réussissez votre communication avec PowerPoint	e-learning	4CP	211 min.	30 €	en option	-

# RESSOURCES HUMAINES



**Audrey AMOUREUX**

INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

Maître praticien en PNL et spécialiste RH, elle est experte en psychologie sociale et efficacité professionnelle. Après une expérience où elle se spécialise en stratégie de marques et étude de marché, elle est consultante formatrice puis responsable d'équipe dans une société experte en QVT. Audrey rejoint ORSYS en 2013 pour l'offre de formation développement personnel, assistants/secrétaires, amélioration continue et management.

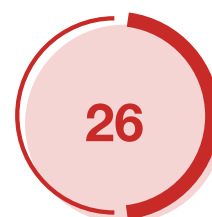
La fonction ressources humaines est en pleine mutation. Elle concentre à la fois les tensions et les attentes de tous et se positionne de plus en plus comme un partenaire stratégique de la direction générale. Elle doit assurer le fonctionnement de l'entreprise au quotidien tout en anticipant les besoins à venir et en garantissant l'employabilité grâce à la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences. Elle conseille tous les salariés dans l'exercice de leurs fonctions et les accompagne dans les changements stratégiques et dans leurs déclinaisons opérationnelles. Mais elle doit également s'adapter aux défis du digital et revoir ses modes de fonctionnement : les acteurs des ressources humaines, quelles que soient leurs spécialisations, traitent désormais de plus en plus de données pour conforter et appuyer leurs décisions. Ils doivent aussi prendre en compte de nouvelles dimensions dans leur travail : le développement des réseaux sociaux, la prise en compte de l'expérience collaborateur et la promotion de la marque employeur... Autant d'éléments devenus incontournables dans une politique de ressources humaines tournée vers la réussite de l'entreprise.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



CERTIFICATIONS





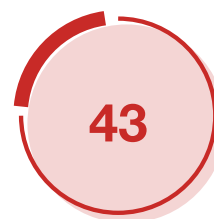
Pilotage RH	p.140
Recrutement, GPEC	p.146
Paie, gestion administrative du personnel	p.150
Droit du travail, dialogue social	p.153
Qualité de vie au travail, risques professionnels	p.159
Digital learning	p.163



FORMATEURS



SESSIONS RÉALISÉES\*  
EN INTRA



FORMATIONS FINANCÉES



Scannez-moi  
pour plus de détails

# PILOTAGE RH

## PARCOURS DE FORMATION

### I Gestionnaire des RH

Titre RNCP niveau 6 – Code RNCP 34710

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre certifié de niveau 6 (Bac+3) "Gestionnaire des RH" reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences pour gérer les ressources humaines de l'entreprise et mettre en œuvre la gestion des compétences, du recrutement, de la formation, de la paye...

COURS PRATIQUE

**43 jours** Réf. : **XHH**

**13650 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Gestion administrative des RH

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Premier bloc de compétences du titre RNCP "Gestionnaire des RH" de niveau 6 (Bac+3), ce parcours vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour comprendre les fondamentaux de la gestion RH, la gestion administrative du personnel, la gestion des IRP ainsi que le pilotage de la gestion sociale par les tableaux de bord. Vous verrez également comment, conduire une réunion, prendre la parole en public en toute aisance et améliorer votre niveau d'anglais professionnel.

COURS PRATIQUE

**17 jours** Réf. : **ZAR**

**7880 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Gestion des compétences : recrutement et formation

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Troisième bloc de compétences du titre "Gestionnaire des RH" de niveau 6 (Bac+3), ce parcours vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour mettre en place et conduire une démarche GPEC, analyser les besoins en recrutement, structurer une démarche d'entretien d'embauche, intégrer une stratégie digitale dans le recrutement, connaître les dispositifs d'accès à la formation ainsi qu'élaborer, communiquer et valider le plan de formation.

COURS PRATIQUE

**14 jours** Réf. : **ZOF**

**6450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Gestion de la paie et des réglementations juridiques et sociales

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Deuxième bloc de compétences du titre "Gestionnaire des RH" de niveau 6 (Bac+3). Ce parcours vous permettra d'acquérir et valider les compétences pour élaborer des bulletins de salaire, calculer un solde de tout compte et ses indemnités, comprendre le fonctionnement et le positionnement des différents représentants du personnel, évaluer le climat social de l'entreprise pour accompagner le changement.

COURS PRATIQUE

**11 jours** Réf. : **ZAO**

**4770 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Manager des ressources humaines

### Titre RNCP niveau 7 – Code RNCP 27831

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le Titre RNCP de Niveau 7 (Bac+5) "Manager des ressources humaines" reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour mettre en place une politique RH en lien avec la stratégie de l'entreprise (dialogue social, formation, gestion des carrières, gestion sociale, droit du travail...). Vous verrez aussi comment intégrer de nouvelles approches managériales dans votre activité afin de concilier épanouissement et performance.

COURS PRATIQUE

**56 jours** Réf. : **XRL**

**18315 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Politique, management, stratégie, approche globale de l'entreprise

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Premier bloc de compétences du titre "Manager des ressources humaines" de niveau 7 (Bac+5). Ce parcours vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour identifier les enjeux stratégiques de la fonction de DRH et mener une véritable politique RH. Vous verrez aussi comment gérer les relations avec les partenaires sociaux, mettre en place une démarche RSE et créer une présentation efficace pour le Comité de Direction.

COURS PRATIQUE

**13 jours** Réf. : **ZYL**

**5800 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Approche juridique du domaine des RH

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le deuxième bloc de compétences du titre RNCP de niveau 7 (Bac+5) "Manager des ressources humaines" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires en matière de droit du travail comme le droit à la déconnexion ou la rédaction du document unique... Vous verrez aussi comment élaborer une démarche préventive du stress, de burn out, du harcèlement moral et de la souffrance au travail.

COURS PRATIQUE

**10 jours** Réf. : **ZUQ**

**4710 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Approche gestionnaire du domaine des RH

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Troisième bloc de compétences du titre "Manager des Ressources Humaines" de niveau 7 (Bac+5), ce parcours vous permettra d'acquérir et valider les principales compétences de la gestion RH. Vous apprendrez à maîtriser les outils nécessaires à l'élaboration d'indicateurs RH comme le bilan social, les tableaux de bord et le suivi de la masse salariale et comment développer les compétences de vos collaborateurs grâce aux différents entretiens RH et à la construction du plan de formations.

COURS PRATIQUE

**11 jours** Réf. : **ZNI**

**5100 € HT**

Financement  
**CPF**

## RH : STRATÉGIE ET PILOTAGE

### I DRH, intégrer les nouveaux enjeux de sa fonction

#### HR business partner

Cette formation vous permettra d'identifier les enjeux stratégiques de la fonction et de comprendre ses évolutions. Vous apprendrez à mener une véritable politique RH, trouver et prendre votre place dans l'échiquier de l'entreprise, accompagner les changements et faire face à la complexité de ce poste.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **DRH**

**1940 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Gestion sociale : piloter par les tableaux de bord

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GSO**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

La qualité des décisions est dépendante de la qualité des informations et des outils pour les suivre. Vous maîtriserez les outils d'élaboration de tableaux de bord évolutifs et à forte valeur ajoutée. Vous serez en mesure de procéder à une analyse pertinente des données et ferez de ces bilans des outils stratégiques.

### I Le contrôle de gestion sociale

**INew**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **GSQ**

**2450 € HT**

Le contrôle de gestion social permet de piloter la masse salariale. C'est un outils important qui aide tout manager à réagir rapidement : il mesure l'impact et le coût des décisions à prendre. Il est indispensable pour préserver la pérennité de l'entreprise.

### I Piloter son projet SIRH

Un projet SIRH (Système d'information de gestion des ressources humaines) est toujours délicat et les enjeux pour l'entreprise multiples. Ce cours vous propose les clés pour conduire votre projet SIRH, anticiper les freins, les risques et accompagner le changement à chaque étape du projet.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **SIH**

**1830 € HT**

### I Masse salariale : maîtriser son évolution

Apprendre à identifier les composantes de la masse salariale, à piloter les contraintes, répartitions et évolutions de coûts. Savoir gérer l'accompagnement des compétences, les mouvements d'effectifs et la variation des temps de travail ainsi que le traitement des charges sociales et ses ajustements.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MMS**

**1490 € HT**

# ESPACE CLIENT

Un espace en ligne personnalisé pour gérer toutes vos formations

Un service gratuit disponible 24h/24



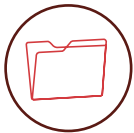
## Une information en temps réel

Toutes les étapes de la formation – de l'inscription à l'évaluation en passant par la convocation et la facturation – sont disponibles sur votre compte. A tout moment, vous pouvez consulter l'état d'avancement des formations.



## Tous vos documents en ligne

Les documents administratifs liés à vos formations sont archivés sur votre espace : convocation, feuille d'émargement, attestation de présence, feuille d'évaluation, facture... Votre accès est personnel et sécurisé.



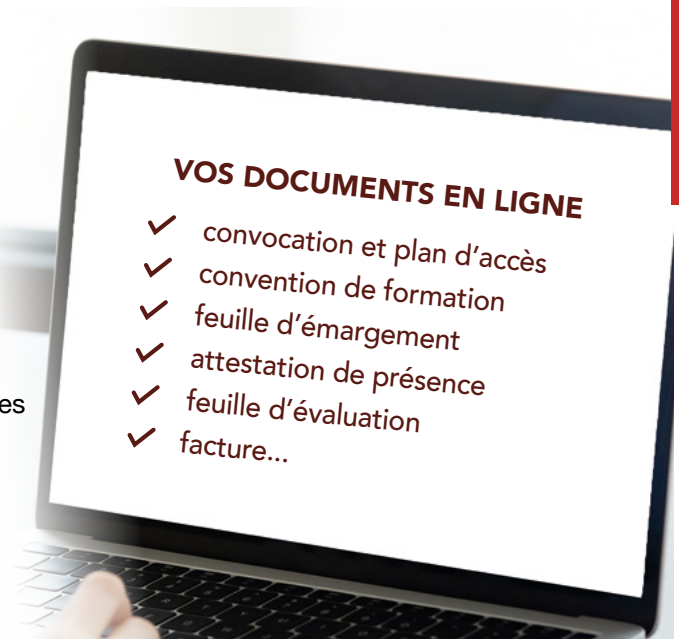
## Une gestion administrative facilitée

Pour faciliter votre saisie, certaines zones sont préremplies. Aussi, pour un pilotage efficace de vos actions de formations, des fonctions de recherche vous permettent de retrouver des informations sur les dernières années.



## Des services privilégiés

- Visualisation et sélection des sessions garanties
- Zones préremplies pour éviter les saisies
- Une recherche facile grâce aux filtres des données
- Un accès direct aux documents dématérialisés





## RH : TRANSITION DIGITALE

### I RH : accompagner la transition digitale de l'entreprise

Le digital s'inscrit comme nouveau défi et levier de performance pour la direction des ressources humaines. Ce stage vous permettra de mesurer les impacts de la digitalisation sur l'organisation et les processus RH transverses à l'entreprise. Vous bâtirez des pistes concrètes d'accompagnement de cette transformation.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **DDR**

**850 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## GESTION RH : LES FONDAMENTAUX

### I L'essentiel de la gestion RH

#### Obligations légales, contrat de travail, dialogue social

La gestion des ressources humaines regroupe des fonctions et des missions de plus en plus diverses, cruciales pour l'entreprise. Cette formation vous présentera les connaissances indispensables en GRH. Vous mesurerez les conséquences de votre politique sociale et mettrez en œuvre les obligations légales.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LRH**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Assistant RH, le métier

#### Gérer l'administratif et véhiculer une image positive de la DRH

Cette formation vous permettra d'identifier les enjeux stratégiques de la fonction RH et de maîtriser les fondamentaux de la législation sociale et de l'administration du personnel notamment en tenant compte des impacts des dernières ordonnances sur les services RH.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ARH**

**1450 € HT**

### I Législation du travail pour les RH

#### Respecter les droits et obligations des parties prenantes

Cette formation vous permettra d'approfondir vos connaissances et compétences en matière de droit du travail. Vous verrez les points importants à surveiller tout au long de la vie d'un contrat de travail, les responsabilités de l'employeur et comment faire face à un contrôle de l'inspection du travail.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LTR**

**1470 € HT**

### I Comprendre et appliquer la réforme de la formation professionnelle

Ce stage vous propose une démarche pour affiner votre politique formation. Il vous permettra de maîtriser toutes les clés des dernières réformes de la formation professionnelle afin d'assurer la cohérence entre les orientations stratégiques de l'entreprise et les actions de formation.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **FIP**

**840 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## GESTION RH : ENTRETIENS ET ÉVALUATIONS

### I Conduire avec efficacité les principaux entretiens RH

Un entretien peut ambitionner beaucoup d'objectifs mais il est primordial de s'y préparer. Ce cours vous permettra d'identifier les principes applicables à tout type d'entretien, d'en structurer les étapes avec efficacité et d'acquérir des techniques de questionnement propices à un recueil d'informations pertinentes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RIH**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Conduire les entretiens sensibles en ressources humaines

Dans le suivi des salariés, de nombreuses situations peuvent être sources de tensions. Cette formation permettra aux managers ou collaborateurs d'un service RH de mener les entretiens sensibles en RH. Vous connaîtrez le cadre juridique à respecter et les techniques de communication pour adopter la meilleure posture.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EFD**

**1470 € HT**

### I Diversifier ses pratiques d'évaluation en entreprise

Cette formation vous apportera une vue d'ensemble des méthodes d'évaluation en entreprise. Elle vous permettra de mieux cerner les actions réalisées. Elle abordera notamment les usages de la psychométrie, des mises en situation professionnelle et vous sensibilisera aux transformations engendrées par la digitalisation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MHL**

**1470 € HT**

## MARQUE EMPLOYEUR ET COMMUNICATION RH

### I Employee advocacy : transformer ses collaborateurs en ambassadeurs

Certification DiGiTT® à distance en option

Les enjeux liés à l'e-réputation obligent les marques à développer leur présence sur le web et les réseaux sociaux. Cette formation pratique vous aidera à définir et mettre en œuvre un programme visant à mobiliser vos propres collaborateurs dans une démarche d'employee advocacy.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DVO**

**1410 € HT**

certification DiGiTT® **150 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Construire et développer sa marque employeur

La valeur d'une entreprise ne se résume pas à son chiffre d'affaires ou à son portefeuille client mais également à sa capacité à attirer et garder les talents nécessaires à son développement. Cette formation vous permettra d'appréhender les étapes de mise en œuvre d'une marque employeur adaptée à votre stratégie RH.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DME**

**1470 € HT**





Scannez-moi  
pour plus de détails

# RECRUTEMENT, GPEC

## RECRUTEMENT : DÉMARCHES ET ENTRETIENS

### I Réussir ses recrutements, les meilleures pratiques

Un bon recrutement demande du temps et de la méthode. Ce stage vous permettra d'obtenir les clés de l'analyse du besoin jusqu'à l'intégration pour sécuriser vos recrutements, et renforcer l'efficacité de vos entretiens pour évaluer les motivations, la personnalité et les compétences du candidat par rapport au poste.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **REF**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Recruteurs : perfectionner ses techniques d'entretien

Poser le cadre, créer le lien et laisser parler

Ce stage vous permettra d'animer un entretien de recrutement structuré tout en déjouant les pièges relationnels inhérents à ce type d'échange. Il vous montrera notamment comment écouter, relancer, questionner et échanger sur le poste à pourvoir afin de mener votre entretien avec succès.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PFE**

**1470 € HT**

### I Recruter à distance

Lors des recrutements à distance, il s'avère difficile d'évaluer les motivations, la personnalité et les compétences du candidat. Cette formation vous permettra de surmonter ces obstacles et de renforcer l'efficacité de vos entretiens à distance pour sécuriser vos recrutements.

**INew**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **RDX**

**850 € HT**

## I Bien intégrer et former les nouveaux collaborateurs

Intégrer un nouveau collaborateur représente pour l'entreprise un enjeu stratégique important et pour le nouvel entrant une phase de stress et d'adaptation. Ce stage vous présentera les moyens pour faciliter la prise de poste sur les plans relationnel, fonctionnel et technique et garantir ainsi une intégration réussie.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **IFN**

**1940 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Recruter dans le secteur public : du besoin à l'entretien

Cette formation, destinée aux managers de la fonction publique, vous permettra de maîtriser la posture du recruteur lors des entretiens. Vous disposerez de la méthodologie pour promouvoir le poste et saurez objectiver vos choix de candidats sur des critères concrets d'adéquation profil-poste-compétences.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ECR**

**1390 € HT**

## I Les fondamentaux et l'évolution du métier de consultant en recrutement

Le consultant est un acteur majeur dans le fonctionnement d'un projet de recrutement. Cette formation très pratique vous permettra de cerner le métier de consultant en recrutement et l'étendue de ses missions pour en acquérir la maîtrise et être pertinent dans votre métier de conseil.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RFJ**

**1470 € HT**

## RECRUTEMENT : SOURCING MULTICANAL, RÉSEAUX SOCIAUX

### I Bien utiliser les réseaux sociaux pour recruter

Les réseaux sociaux sont des outils pertinents en matière de recrutement à condition de connaître leurs caractéristiques et leurs avantages. Cette formation très pratique vous montrera comment choisir vos réseaux de manière pertinente, rédiger vos annonces et trouver les profils souhaités.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SOI**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Recrutement multicanal : attirer les meilleurs candidats

De nombreux canaux plus ou moins pertinents selon les profils recherchés s'offrent aux recruteurs. Cette formation vous montre comment optimiser vos recrutements, améliorer votre visibilité, mettre en avant vos avantages concurrentiels, choisir vos canaux, rédiger vos annonces et trouver les profils souhaités.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MUA**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

# GESTION DE CARRIÈRES : DÉMARCHES ET OUTILS

## I Mettre en place et piloter avec succès sa GPEC

Cette formation vous permettra d'acquérir les outils pour anticiper les besoins en compétences de votre entreprise en prenant en compte les choix stratégiques et l'évolution de son environnement ainsi que mettre en œuvre une meilleure gestion des carrières des collaborateurs.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GCA**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Construire un référentiel de compétences

Pour mettre en place une démarche GPEC, il est nécessaire de se doter d'outils de suivi des compétences. Vous acquerrez durant ce stage une méthodologie pour décrire les fonctions et métiers, mettre en cohérence le référentiel avec la stratégie RH, le relayer auprès des managers et le suivre dans le temps.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CRF**

**1470 € HT**

## I GPEC 3.0 : un outil concret au service de la transition digitale

Le digital accélère les besoins d'évolution et d'adaptation des métiers de l'entreprise. Pour anticiper et préparer ces mutations, la mission des services RH est de mettre en place une GPEC tenant compte des impacts du digital. Ce stage permet d'élaborer votre GPEC pour garantir la performance de votre organisation.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **RHN**

**850 € HT**

## I Repérer et développer les talents et potentiels

### Piloter la démarche

En RH, la gestion des talents vise à assurer la pérennité de l'efficacité des salariés dans l'entreprise en leur permettant de se retrouver dans la situation où ils sont le plus performants. Vous apprendrez les différentes démarches d'évaluation objective du potentiel et à orchestrer leur développement et fidélisation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **HAP**

**1470 € HT**

## I Conduire un entretien de mobilité interne

L'entretien d'orientation constitue un moment clé dans la construction du parcours de carrière des collaborateurs. Ce stage vous permettra de positionner cet échange, d'acquérir une méthodologie efficace et de vous approprier les outils spécifiques pour gérer l'orientation des collaborateurs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EMI**

**1470 € HT**

## ENTRETIEN RH SPÉCIAL ESN

### I Réussir ses entretiens de recrutement

La politique de recrutement est un enjeu stratégique pour toute entreprise et a pour objectif d'accomplir des embauches de candidats pérennes. Cette formation vous permettra d'atteindre ce résultat en maîtrisant les différentes étapes du recrutement, de l'analyse de la demande jusqu'à la fin de la période d'essai.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FIR**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Mettre en place et conduire ses entretiens RH

Cette formation vous permettra de professionnaliser la conduite des entretiens RH d'identifier les principes applicables à tous les types d'entretiens, d'en structurer chaque étape en vue de les conduire efficacement en adaptant la posture et d'acquérir des techniques de questionnement.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **FKL**

**1940 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Réussir ses entretiens individuels d'évaluation

En ESN et cabinets de conseils, l'entretien d'évaluation est un moment capital dans le cycle de travail du salarié, notamment pour renforcer le lien d'appartenance. Cette formation prépare le manager à conduire l'entretien d'évaluation en impliquant son collaborateur sur la base d'un bilan et d'objectifs futurs partagés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FYZ**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Réussir ses entretiens professionnels

L'entretien professionnel est devenu obligatoire avec la réforme de 2014. Cet entretien est un levier de motivation supplémentaire consacré aux perspectives d'évolution professionnelle du salarié. Cette formation vous permettra d'en comprendre les enjeux et d'en maîtriser les étapes clés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FSM**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# PAIE, GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL

Paie, gestion administrative du personnel

## GESTION DE LA PAIE

### I Paie et cotisations sociales, les fondamentaux

#### Établir ses bulletins de salaire

La gestion de la paie est un des aspects privilégiés et très réglementés de la gestion des ressources humaines. Dans ce stage vous verrez, les mentions obligatoires et facultatives, formes juridiques et connaissances essentielles du droit du travail pour l'établissement des bulletins de paie, le calcul des temps de travail et des absences ou des cotisations sociales, l'émission du solde de tout compte, la remise des certificats et attestations de départ.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PAI**

**1940 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Paie et cotisations sociales, perfectionnement

Cette formation de perfectionnement vous permettra d'aller plus loin dans le respect et la conformité du règlement de la paie, notamment grâce aux calculs approfondis en fonction des catégories salariales, des éléments de rémunération, avantages, gestion des frais et forfaits. Vous contribuerez ainsi à préserver sa qualité.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PCS**

**1940 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Paie et cotisations sociales, expertise

Cette formation vous permettra d'aller plus loin dans la pratique de la paie. Elle vous montrera comment faire face aux obligations sociales complexes, résoudre les difficultés et appréhender efficacement les cas particuliers de traitement de la paie (cotisations, contrats, arrêts de travail, retraite...).

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PRP**

**1470 € HT**

## I Maîtriser les points clés de la rémunération et de l'épargne salariale

Ce stage vous propose une démarche pour affiner votre politique en matière de répartition des revenus. Il vous permet de maîtriser tous les aspects de la rémunération et de l'épargne afin d'assurer une distribution cohérente et optimale socialement et fiscalement.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EPS**

**1470 € HT**

## GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL

### I Gestion administrative du personnel

La gestion administrative du personnel est un travail d'expertise mêlant législation, ressources humaines et politique de l'entreprise. Vous acquerez les connaissances, outils et différentes formalités qui y sont liés. Les aspects juridiques seront approfondis, permettant de renforcer votre rôle dans l'entreprise.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **GAL**

**1940 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Bien gérer ses déclarations sociales

Toute entreprise est soumise à différentes déclarations sociales. Quelles sont vos obligations ? Comment s'y conformer ? Cette formation vous permettra d'en comprendre l'importance et de vous prémunir de tout contentieux. Vous maîtriserez aussi le fonctionnement des différents bordereaux sociaux et leurs déclarations.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PRD**

**1470 € HT**

#### SUR LE BLOG

### AMÉLIORATION CONTINUE : MISEZ SUR L'ONBOARDING

Embaucher est un investissement à rentabiliser rapidement : plus vite l'entreprise réussit à intégrer le candidat, plus vite elle gagne son pari. Mais, à tout moment, la nouvelle recrue peut s'en aller : meilleure offre d'un concurrent, mauvais suivi pendant la période d'essai... Pour Antoine Chaudron, expert en méthodologies du recrutement, le processus doit s'inscrire dans une vision à long terme de l'évolution de l'entreprise. Avec l'onboarding, recruter rime avec amélioration continue : il faut désigner un tuteur, accueillir les remarques du nouveau collaborateur, contrôler chaque étape de la procédure pour en améliorer l'efficacité. Professionnaliser le processus et les acteurs rend les recrutements plus pérennes et donc, plus rentables.

■ Antoine CHAUDRON



Lisez l'intégralité de l'article  
sur notre blog  
"Les carnets d'ORSYS"





## CONTRAT DE TRAVAIL

### I Maîtriser le contrat de travail : de l'embauche à la rupture

Le contrat de travail a une valeur juridique forte et unit employeur et salarié. Cette formation vous permettra de maîtriser son environnement légal et ses aspects pratiques afin de développer les bons réflexes face aux situations rencontrées quotidiennement dans l'entreprise et de prévenir ainsi les contentieux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TRV**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Gérer les accidents du travail et les maladies professionnelles

Cette formation vous permettra d'acquérir les bons réflexes en matière de suivi administratif et juridique des déclarations d'accidents du travail et de maladies professionnelles. Vous serez également en mesure de contester et d'assurer le suivi des différents contentieux en matière de Sécurité Sociale et des décisions de la CPAM.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ATM**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Gérer l'inaptitude du salarié

Ce stage vous permettra d'assurer l'application de la procédure d'inaptitude dans toutes ses composantes, notamment le reclassement. Il vous montrera comment maîtriser les aspects relationnels avec la médecine du travail, mettre en place la procédure adéquate selon que l'inaptitude est d'origine professionnelle ou non.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **NAS**

**850 € HT**

### I Gérer et sécuriser les ruptures conventionnelles

La rupture conventionnelle est un mode de rupture largement utilisé pour convenir d'un commun accord des conditions de cessation du contrat de travail en CDI. Cette formation vous apprendra les règles fixées par la loi et la jurisprudence sous un angle opérationnel pour gérer au mieux ces situations.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **CVR**

**850 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails



# DROIT DU TRAVAIL, DIALOGUE SOCIAL

## DROIT DU TRAVAIL, LÉGISLATION

### I Actualité juridique RH : les dernières réformes

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **AJR**

**850 € HT**

À l'heure où la société est en pleine mutation et où les réformes se multiplient, le droit social est amené à évoluer très rapidement. Cette formation vous permettra de comprendre son évolution, son impact dans les différentes organisations. Vous mettrez à jour toutes vos compétences juridiques en gestion sociale.

### I Législation du travail pour les RH

#### Respecter les droits et obligations des parties prenantes

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LTR**

**1470 € HT**

Cette formation vous permettra d'approfondir vos connaissances et compétences en matière de droit du travail. Vous verrez les points importants à surveiller tout au long de la vie d'un contrat de travail, les responsabilités de l'employeur et comment faire face à un contrôle de l'inspection du travail.

### I Droit du travail, l'essentiel pour les managers et RH

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DRO**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

Intégrer dans votre management les principes fondamentaux du droit du travail est un atout majeur. Au terme de ces deux jours, vous serez capable d'identifier les spécificités des différents types de contrat, leurs clauses et leurs obligations ainsi que les procédures de rupture et les risques associés.

## I Droit du travail, perfectionnement pratique pour les managers

Le droit du travail français possède de nombreuses subtilités à connaître aussi bien dans les métiers des ressources humaines qu'en tant que manager. Ce programme très pratique vous permettra de maîtriser les risques de contentieux et de les affronter le cas échéant.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **DTM****1450 € HT**

## I BDES : gérer sa Base de données économiques et sociales

Ce stage vous permettra d'intégrer les nouvelles dispositions concernant l'information et la consultation des élus. Vous apprendrez à créer et à alimenter correctement la nouvelle base de données, organiser les consultations obligatoires ainsi qu'à établir un calendrier de communications et de consultations du CSE.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **SEF****850 € HT**

## I Maîtriser le contrat de travail : de l'embauche à la rupture

Le contrat de travail a une valeur juridique forte et unit employeur et salarié. Cette formation vous permettra de maîtriser son environnement légal et ses aspects pratiques afin de développer les bons réflexes face aux situations rencontrées quotidiennement dans l'entreprise et de prévenir ainsi les contentieux.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **TRV****1470 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Gérer et sécuriser les ruptures conventionnelles

La rupture conventionnelle est un mode de rupture largement utilisé pour convenir d'un commun accord des conditions de cessation du contrat de travail en CDI. Cette formation vous apprendra les règles fixées par la loi et la jurisprudence sous un angle opérationnel pour gérer au mieux ces situations.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **CVR****850 € HT**

## I Intégrer les principes de laïcité et de neutralité dans l'entreprise

Cette formation vous permettra d'acquérir les outils et les méthodes nécessaires pour aborder les questions liées à l'expression du fait religieux en entreprise. Elle vous donnera les connaissances théoriques et les moyens pratiques pour agir de manière souple et efficace face aux situations les plus délicates.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **BLX****1470 € HT**

## I Droit à la déconnexion : enjeux et mise en place

**BEST**

COURS PRATIQUE

La loi a introduit dans le droit du travail, le droit à la déconnexion. Cette formation vous permettra de mettre en place une démarche de prévention visant à garantir ce droit aux salariés par la mise en œuvre de négociation, charte et outils innovants.

**2 jours** Réf. : **DDX**

**1470 € HT**

## I Respect de la vie privée dans la sphère professionnelle Droit social et droit du numérique : regards croisés

**INew**

COURS PRATIQUE

L'utilisation des outils numériques et des réseaux sociaux au travail rend la frontière entre les sphères professionnelle et privée plus perméable. Cette formation vous donne les clés pour comprendre les droits et les obligations de l'employeur et du salarié en matière de respect de la vie privée.

**2 jours** Réf. : **EVP**

**1470 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **150 € HT**

Financement  
**CPF**

## COMITÉ SOCIAL ET ÉCONOMIQUE

### I CSE : comprendre ses attributions pour mieux collaborer

COURS PRATIQUE

Cette formation vous permettra de connaître le rôle et les attributions de la délégation du personnel au CSE, la législation afférente à la représentation du personnel et les modes de relation réglementaires. Vous serez ainsi capable de mener les négociations obligatoires plus sereinement.

**3 jours** Réf. : **CSD**

**1940 € HT**

### I CSE : organiser les élections du Comité social et économique

COURS PRATIQUE

Ce cours de synthèse vous permettra de connaître la réglementation applicable en matière d'élections du CSE et de maîtriser les étapes de son organisation. Vous apprendrez à négocier le protocole d'accord préélectoral, contrôler le déroulement des élections et prévenir un contentieux électoral.

**1 jour** Réf. : **CSB**

**850 € HT**

### I CSE : formation économique

COURS PRATIQUE

Pour délibérer avec l'employeur, il est nécessaire que les membres du CSE acquièrent les compétences juridiques, économiques et financières pour exercer pleinement leurs attributions économiques. Cette formation vous permettra d'obtenir les qualifications indispensables au bon déroulement de votre mandat.

**5 jours** Réf. : **RBV**

**2820 € HT**

## I CSE : exercer son mandat au sein du Comité social et économique

L'ordonnance du 22 septembre 2017 a fusionné l'ensemble des instances représentatives du personnel (IRP) en une seule entité, le Comité social et économique (CSE). Cette formation vous aidera à cerner votre rôle en tant que membre de cette instance et à maîtriser son fonctionnement dans ses différentes missions.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CSF****1470 € HT**

## I CSE : santé, sécurité et conditions de travail CSSCT

### Entreprises de 300 salariés et plus

Cette formation vous permettra d'exercer vos prérogatives en termes d'amélioration de la santé et des conditions de travail dans les entreprises de plus de 300 salariés, que vous soyez membre du CSE ou de la Commission santé, sécurité et conditions de travail. Elle vous permet ainsi de répondre à la réglementation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

5 jours Réf. : **SKY****2820 € HT**

## I CSE : bien gérer ses activités sociales et culturelles

Les activités sociales et culturelles (ASC) occupent une place prépondérante dans la vie des CSE. Pour autant, il n'est pas facile de définir une politique sociale, d'en faire la promotion et en maîtriser l'environnement légal pour éviter toute déconvenue lors d'un potentiel contrôle Urssaf.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

0,5 jours Réf. : **9CS****390 € HT**

### SUR LE BLOG

## TÉLÉTRAVAIL : DE LA QVT À LA "QUALITÉ DE VIE À DOMICILE"

Comment rendre le télétravail vraiment efficace pour l'entreprise et le collaborateur ? Pour Sylcie Chuffart, qui anime des formations depuis plus de sept ans chez ORSYS, l'enjeu principal est l'équilibre vie privée/vie professionnelle. Pour prévenir les risques psychosociaux, les entreprises investissent dans la formation. De leur côté, les participants veulent des outils pour mieux vivre le télétravail et être plus efficaces. *"Ces outils, ce sont des comportements, estime Sylcie Chuffart. Il faut miser sur le développement personnel : lâcher prise, prendre du recul, cultiver l'estime de soi, communiquer avec assertivité, améliorer sa gestion du temps... Voilà des formations indispensables pour rééquilibrer vie pro et vie perso !"*

■ Sylcie CHUFFART



Lisez l'intégralité de l'article sur notre blog "Les carnets d'ORSYS"



## DIALOGUE SOCIAL : NÉGOCIATIONS

### I Réussir ses négociations avec les partenaires sociaux

Les relations sociales ont un rôle central dans le bon fonctionnement des entreprises. Vous comprendrez les enjeux de la relation sociale et la stratégie des acteurs, deviendrez un négociateur communicant sachant accompagner la concertation et vous saurez anticiper autant que gérer les éventuelles situations de conflits.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PSO**

**1470 € HT**

OPTION :

Blended **190 € HT**

Financement

**ActionCo**

### I Affronter et gérer les conflits sociaux

Tensions sociales, débrayages, grèves

L'accumulation de tensions individuelles, les incertitudes liées au contexte économique général ou à celui de l'entreprise sont la source de conflits sociaux aux conséquences souvent lourdes. Cette formation traite des moyens pour prévenir ce type de conflit et donne des outils pour le gérer quand il survient.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CFS**

**1470 € HT**

### I Maîtriser le dialogue social, pour les managers

Enjeux et conduite du changement

Cette formation vous permettra de comprendre les enjeux liés au dialogue social dans l'entreprise, d'anticiper les situations à risque et de mieux vous positionner dans la conduite du changement face aux attentes des représentants du personnel et des salariés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DSO**

**1450 € HT**

### I Télétravail, organiser avec succès sa mise en œuvre

Ce stage vous permettra d'acquérir les principales techniques pour mettre en place le télétravail dans votre entreprise. Vous en appréhendez les différentes facettes, notamment les acteurs impliqués, le management à distance d'un télétravailleur et l'utilisation des outils nomades.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TET**

**1450 € HT**

### I Droit à la déconnexion : enjeux et mise en place

La loi a introduit dans le droit du travail, le droit à la déconnexion. Cette formation très pratique vous permettra de mettre en place une démarche de prévention visant à garantir ce droit aux salariés de votre entreprise par la mise en œuvre de négociations, chartes et outils innovants.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DDX**

**1470 € HT**

## I Prévenir la discrimination dans la gestion des carrières

La prévention de la discrimination est devenue une nécessité stratégique pour les entreprises contemporaines. Cette formation vous apportera des éclairages sur la notion juridique de discrimination et ses méthodes de prévention aux différents niveaux où elle peut intervenir : recrutement, mobilité, promotions...

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **PDI****850 € HT**

## I Assurer l'égalité femme/homme au travail

Pour comprendre quels types d'actions privilégier pour mener une démarche d'égalité femme/homme, il est indispensable de connaître les obligations légales en la matière. Cette formation vous donnera les clés pour intégrer une politique d'égalité et de mixité professionnelle dans une démarche "mainstreaming".

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **HFT****1470 € HT**

## I Mettre en œuvre une politique handicap dans l'entreprise

Une politique handicap optimisée fait appel à une organisation précise. Ce stage vous montrera comment mettre en œuvre une politique handicap active et vous permettra d'identifier les partenaires externes et internes potentiels ainsi que les aides conditionnelles à obtenir.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **HAD****850 € HT**

## I BDES : gérer sa Base de données économiques et sociales

Ce stage vous permettra d'intégrer les nouvelles dispositions concernant l'information et la consultation des élus. Vous apprendrez à créer et à alimenter correctement la nouvelle base de données, organiser les consultations obligatoires ainsi qu'à établir un calendrier de communications et de consultations du CSE.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **SEF****850 € HT**

Scannez-moi  
pour plus de détails



# QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL, RISQUES PROFESSIONNELS

## QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

### I Chief Happiness Officer, les clés de la fonction

La fonction de Chief Happiness Officer (CHO) est récente dans l'entreprise. Cette formation vous permettra de mettre en place une démarche d'amélioration de la Qualité de vie au travail, en portant un regard avisé sur le fonctionnement humain de l'entreprise et en identifiant les leviers de bien-être des salariés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **HEF**

**1470 € HT**

### I Développer la Qualité de vie au travail

La Qualité de vie au travail (QVT) constitue un besoin sociétal grandissant. Il est important d'en comprendre les freins et les leviers pour mettre en place une démarche d'amélioration de la QVT permettant d'apporter bien-être aux collaborateurs et plus de performance à votre entreprise.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **QVR**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I L'ergonomie du poste de travail dans le tertiaire

L'ergonomie touche autant à la préservation de la santé qu'à l'efficacité professionnelle et c'est ce qui la rend complexe. Cette formation vous permettra de mettre en application les considérations concernant les conditions de travail spécifiques au secteur tertiaire dans les projets d'aménagement de votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **PTT**

**850 € HT**

Qualité de vie au travail, risques professionnels



## RISQUES PROFESSIONNELS ET RISQUES PSYCHOSOCIAUX

### I Risques psychosociaux : mettre en place une démarche préventive

Cette formation vous permettra de comprendre les enjeux liés aux risques psychosociaux et d'en identifier les principaux facteurs pour mettre en œuvre au sein de votre entreprise une démarche préventive du stress, de burn out, du harcèlement moral et de la souffrance au travail.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PSY**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Prévenir le harcèlement et sensibiliser ses collaborateurs

Depuis plusieurs années, le thème du harcèlement est au cœur de l'actualité juridique. Cette formation vous permettra d'éclaircir les notions de harcèlement moral et sexuel afin de repérer les situations à risque dans votre entreprise et mettre en œuvre un processus de prévention adapté.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **HRC**

**850 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Burn out : identifier et accompagner les collaborateurs fragilisés

La Qualité de vie au travail au quotidien dans l'entreprise est essentielle pour maintenir un bon niveau de performance. Sa détérioration peut impliquer l'augmentation du nombre de personnes qui, exposées au stress, présentent un syndrome d'épuisement professionnel. Comment les identifier, réagir et les accompagner ?

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BRN**

**1470 € HT**

### I Gérer les accidents du travail et les maladies professionnelles

Cette formation vous permettra d'acquérir les bons réflexes en matière de suivi administratif et juridique des déclarations d'accidents du travail et de maladies professionnelles, d'être en mesure de contester et d'assurer le suivi des différends contentieux en matière de Sécurité Sociale et des décisions de la CPAM.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ATM**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Prévenir les Troubles musculo-squelettiques

Cette formation vous présentera les Troubles musculo squelettiques (TMS) et vous apprendra à identifier les facteurs de risques. Vous serez capable de travailler avec tous les partenaires internes et externes à l'entreprise pour réduire les TMS et leurs conséquences humaines, organisationnelles et financières.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **TMS**

**850 € HT**

## I Le Document unique, évaluer les risques professionnels

Le Document unique d'évaluation des risques professionnels, obligatoire en entreprise, est un outil majeur pour préserver la santé au travail. Vous maîtriserez la méthodologie pour identifier les risques professionnels associés aux activités, vous serez ainsi capable de construire le DUERP et mener votre plan d'action.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RPU**

**1470 € HT**

## I Prévenir les risques professionnels des collaborateurs à domicile

Avec le développement du télétravail, la question de la sécurité des salariés prend une autre tournure. Comment gérer les risques professionnels quand les personnes travaillent à domicile ? Quelle organisation mettre en place pour préserver leur santé ? Cette formation vous aidera à répondre à ces questions.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RPY**

**1470 € HT**

## DIVERSITÉ ET ÉGALITÉ DES CHANCES

### I Prévenir la discrimination dans la gestion des carrières

La prévention de la discrimination est devenue une nécessité stratégique pour les entreprises contemporaines. Cette formation vous apportera des éclairages sur la notion juridique de discrimination et ses méthodes de prévention aux différents niveaux où elle peut intervenir : recrutement, mobilité, promotions...

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **PDI**

**850 € HT**

### I Sexisme et harcèlement sexuel, prévenir et agir

Les entreprises sont contraintes de mettre en place des actions de prévention contre les agissements sexistes et le harcèlement sexuel. Cette formation vous permettra de mieux appréhender ces situations et d'élaborer un plan de prévention en identifiant les mesures adéquates pour se prémunir de tels comportements.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **SXT**

**850 € HT**

### I Devenez référent en matière de prévention du sexisme et du harcèlement sexuel

#### Rôle, missions et actions dans l'entreprise

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2019, les entreprises de 250 salariés et plus, ainsi que les CSE, doivent désigner un référent en matière de sexisme et de harcèlement sexuel. Cette formation permet aux référents de cerner et connaître leur rôle, et d'exercer leur mission de manière professionnelle en toute sécurité juridique.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **SXW**

**850 € HT**

## I Assurer l'égalité femme/homme au travail

Pour comprendre quels types d'actions privilégier pour mener une démarche d'égalité femme/homme, il est indispensable de connaître les obligations légales en la matière. Cette formation vous donnera les clés pour intégrer une politique d'égalité et de mixité professionnelle dans une démarche "mainstreaming".

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **HFT**

**1470 € HT**

## I Loi Handicap 2020

L'inclusion des personnes en situation de handicap est une priorité politique que la loi Handicap 2020 remet en lumière. Cette formation est destinée aux professionnels des ressources humaines, aux référents handicap ainsi qu'à toute personne souhaitant mettre en œuvre une politique handicap active dans l'entreprise.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **HDC**

**850 € HT**

## I Mettre en œuvre une politique handicap dans l'entreprise

Une politique handicap optimisée fait appel à une organisation précise. Ce stage vous montrera comment mettre en œuvre une politique handicap active et vous permettra d'identifier les partenaires externes et internes potentiels ainsi que les aides conditionnelles à obtenir.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **HAD**

**850 € HT**

## I L'autisme en entreprise : apprendre à travailler ensemble

La question du handicap est parfois difficile à appréhender, en particulier quand il est invisible. Cette formation vous permettra d'identifier les bonnes pratiques et les moyens à mettre en place pour que l'intégration d'un collaborateur ayant un trouble du spectre autistique (TSA) participe à la réussite collective.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NEJ**

**1470 € HT**

## ISO 45001, SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

### I ISO 45001, Foundation, certification

#### Santé et sécurité au travail

L'objectif de l'ISO 45001 est de mettre en œuvre un système de gestion de la Santé et de la sécurité au travail (SST) performant pour réduire les risques d'accidents dans l'entreprise. Cette formation vous permettra d'en maîtriser l'ensemble des exigences et bonnes pratiques et de passer la certification Foundation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **JSR**

**2480 € HT**

### I ISO 45001, Lead Implementer, certification

#### Santé et sécurité au travail

Ce cours intensif vous apportera l'expertise nécessaire pour assister un organisme dans la mise en œuvre et la gestion d'un système de management de la santé et de la sécurité au travail tel que spécifié dans l'ISO 45001. Il vous permettra d'obtenir la certification ISO 45001 Lead Implementer.

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **JST**

**3950 € HT**

### I ISO 45001, Lead Auditor, certification

#### Santé et sécurité au travail

Ce cours intensif vous permettra d'acquérir l'expertise nécessaire à l'audit d'un Système de management de la santé et de la sécurité au travail (SMSST) basé sur ISO 45001 et la gestion d'une équipe d'auditeurs via l'application de principes, procédures et techniques d'audit reconnues et de passer la certification.

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **JSV**

**3950 € HT**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>RECRUTEMENT, GPEC</b>						
Attirer et retenir ses talents	SPOC	4FQ	315 min.	725 €	inclus	-
Optimiser la gestion des talents	SPOC	4VL	570 min.	725 €	inclus	-
Réussir ses entretiens d'évaluation	SPOC	4IV	512 min.	725 €	inclus	-

# FORMATION



**Clarisse  
GILBERT**

INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

Diplômée d'un master en droit et d'un en management des ressources humaines à l'ESSEC, elle débute en Italie dans un cabinet de conseil, coaching et formation, spécialisé en management et efficacité professionnelle. Par ailleurs chercheuse et designer en innovation pédagogique, elle concevait des parcours sur-mesure. Elle a intégré ORSYS il y a 10 ans en qualité d'ingénieure pédagogique. Elle pilote le pôle innovation pédagogique ORSYS et propose des parcours utilisant des formats et des approches innovantes modulables.

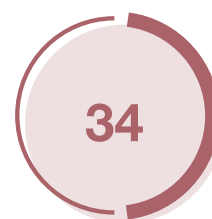
Qu'elle soit ponctuelle ou continue, dispensée en présentiel, en classe à distance ou en e-learning, la formation fait partie intégrante du parcours professionnel. Pour l'entreprise, c'est un levier stratégique qui permet de garantir l'employabilité, de maintenir et de développer les compétences de ses collaborateurs. Pour ces derniers, c'est un moyen de mettre à jour leurs connaissances, d'acquérir de nouveaux savoirs et savoir-faire et de s'adapter aux évolutions réglementaires, organisationnelles et technologiques. Le pilotage de la formation professionnelle est en pleine évolution et il est indispensable d'en connaître le cadre juridique ainsi que les différents dispositifs mis en place pour en bénéficier pleinement. La formation se décline désormais sous de nombreuses formes, elle peut être individuelle ou collective, inclure du tutorat, du coaching, se dérouler à distance... Elle peut aussi intégrer des modalités innovantes, telles que la réalité virtuelle ou les escape games pédagogiques. L'utilisation de ces nouvelles approches et technologies, comme le développement de la ludopédagogie, apporte du dynamisme aux sessions de formation et contribue grandement à la réussite de celles-ci.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



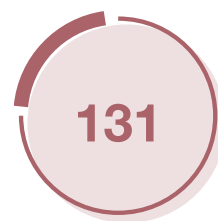
Pilotage de la formation _____	p.166
Formation de formateurs, pédagogie _____	p.170
Digitalisation de la formation _____	p.174
Digital learning _____	p.177



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



SESSIONS RÉALISÉES\*  
EN INTRA





Scannez-moi  
pour plus de détails

# PILOTAGE DE LA FORMATION

## CONCEPTION ET PILOTAGE DE LA POLITIQUE FORMATION

### I Pilotage de la formation professionnelle : synthèse et perspectives

La loi de mars 2014 est venue bouleverser l'univers plutôt stable de la formation professionnelle en France. Elle vient renforcer ou confirmer certaines tendances liées aux avancées technologiques d'une part et aux évolutions des mentalités d'autre part. Que signifient ces évolutions pour les responsables formation, à quels changements doivent-ils se préparer, est-ce une simple évolution ou une vraie révolution ? Telles sont les questions auxquelles ce cours de synthèse répond.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **EVF**

**1830 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Comprendre et appliquer la réforme de la formation professionnelle

Ce stage vous propose une démarche pour affiner votre politique formation. Il vous permettra de maîtriser toutes les clés des dernières réformes de la formation professionnelle afin d'assurer la cohérence entre les orientations stratégiques de l'entreprise et les actions de formation.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **FIP**

**840 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Assistant formation, le métier

Faciliter les démarches et accompagner les collaborateurs

Cette formation vous permettra d'appréhender vos rôles et missions lors des différentes étapes du dispositif de formation et de maîtriser les modes de financement. Vous apprendrez à suivre les actions de formation par des tableaux de bord adaptés au regard de la dernière réforme de la loi "Avenir Professionnel".

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASF**

**1450 € HT**



## I Mettre en place une politique formation performante

Ce stage vous montrera la démarche à privilégier pour construire une politique de formation en lien avec la stratégie et les contraintes économiques et réglementaires. Vous apprendrez par ailleurs à optimiser le budget formation et à évaluer la performance des actions entreprises.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RFP**

**1410 € HT**

## I Accompagner les formateurs dans la digitalisation de leur métier

Certification DiGiTT® à distance en option

Cette formation vous permettra d'identifier les clés d'accompagnement aux changements du métier de formateur lors de l'intégration du digital learning dans les dispositifs de formation. Vous serez ainsi capable de rassurer votre équipe de formateurs et en mesure d'assurer le succès de cette transition.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **DGF**

**840 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Construire et piloter le plan de développement des compétences

Bonnes pratiques pour structurer votre politique formation

Le plan de développement des compétences, nouveau nom du plan de formation, est un outil stratégique de développement des collaborateurs. Après avoir dressé le panorama de ses dispositifs, vous apprendrez à élaborer un cahier des charges, à construire, à communiquer et à mesurer les effets de votre plan.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PLF**

**1410 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Intégrer l'AFEST dans sa politique de formation

Information et sensibilisation

L'action de formation en situation de travail (AFEST) est une modalité de formation reconnue par la loi du 5 septembre 2018 qui doit respecter certaines conditions. Cette formation vous permettra d'identifier les opportunités d'une AFEST et vous donnera les outils pour sa mise en place dans votre organisation.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **DAE**

**840 € HT**

## GESTION DE PROJET FORMATION

### I Construire et piloter un projet formation

Ce stage pratique présente les différentes étapes de la mise en place et du pilotage d'un projet de formation, de l'identification du besoin au déploiement de la solution. Il explique notamment comment créer un cahier des charges, impliquer les prestataires internes et externes ou mesurer les résultats obtenus.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **PJF****1970€ HT**

### I Analyser les besoins en formation

La formation est souvent perçue comme un investissement pour le développement des compétences. Pour que cet investissement soit rentable, il faut savoir estimer les besoins. Vous apprendrez durant ce stage à utiliser les principaux outils d'analyse des besoins et à formaliser vos conclusions dans un cahier des charges.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ABF****1410€ HT**Financement  
**ActionCo**

### I Évaluer les actions de formation

Les actions de formation représentent un levier majeur pour développer les compétences des salariés. Comment mesurer leur efficacité et mettre en place des dispositifs d'évaluation adaptés ? Ce stage vous montrera comment construire un système d'évaluation qui s'intègre dans la démarche globale de formation.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **AFO****1410€ HT**

### I Acheter des prestations de formation : les meilleures pratiques

La formation est un enjeu essentiel pour développer les compétences des collaborateurs. Ce stage pratique vous permettra de structurer votre démarche d'achat (de la définition du besoin à l'évaluation des prestations) et contribuer à la réalisation d'un bon investissement formation.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **DQQ****1410€ HT**

### I Construire un référentiel de compétences

Pour mettre en place une démarche GPEC, il est nécessaire de se doter d'outils de suivi des compétences. Vous acquerrez durant ce stage une méthodologie pour décrire les fonctions et métiers, mettre en cohérence le référentiel avec la stratégie RH, le relayer auprès des managers et le suivre dans le temps.

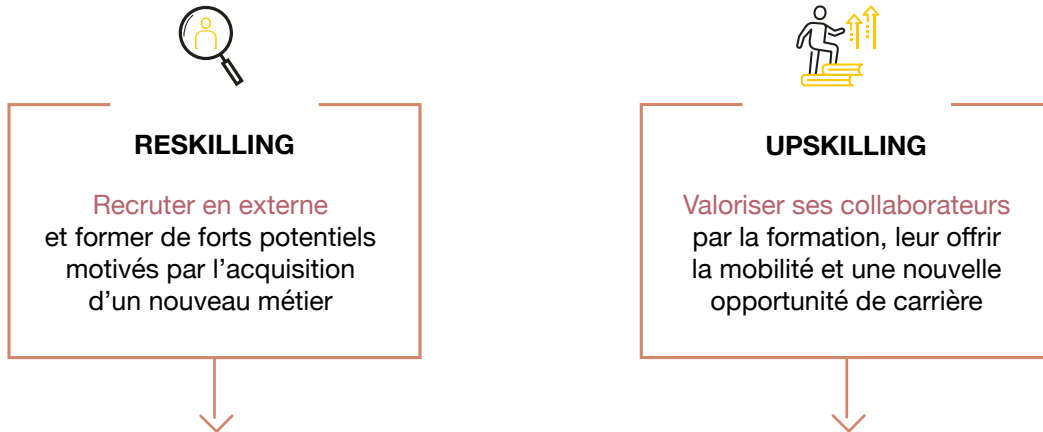
COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CRF****1470€ HT**

# RESKILLING, UPSKILLING

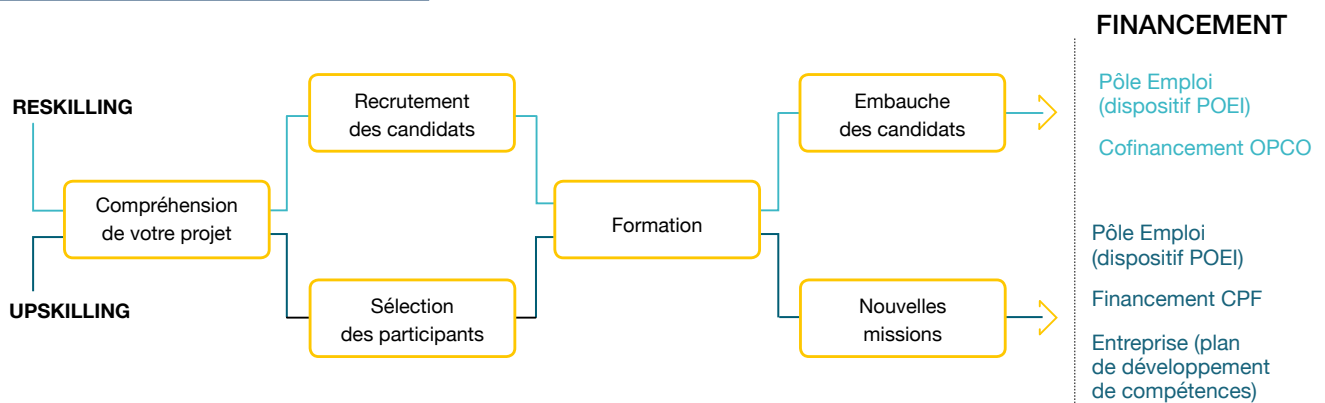
## 2 solutions pour révéler vos nouveaux talents !

Métiers sous tension, manque de ressources qualifiées, difficultés à recruter des profils immédiatement opérationnels... Découvrez comment le reskilling et l'upskilling d'ORSYS répondent à ces problématiques grâce à des parcours de formation sur mesure et finançables par différents dispositifs.



Des parcours de **formation** conçus **sur mesure** selon les compétences requises par le métier ;  
 Des collaborateurs **immédiatement opérationnels** ;  
 Un **coût** de formation **réduit** grâce à divers dispositifs de **financement** (POEI, OPCO...) ;  
 La **gestion administrative** entièrement **externalisée** tout au long de votre projet.

### RESKILLING ET UPSKILLING ? CHOISISSEZ LA FORMULE LA MIEUX ADAPTÉE



### EXEMPLE DE PARCOURS

- Commercial IT
  - Administrateur systèmes et réseaux
  - Concepteur développeur PHP
  - Consultant CRM Salesforce
  - Concepteur développeur Java/ JEE
  - Concepteur développeur Web
  - Consultant cybersécurité
  - Concepteur développeur .NET
- Contactez-nous : [reskilling@orsys.fr](mailto:reskilling@orsys.fr)**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# FORMATION DE FORMATEURS, PÉDAGOGIE

## PARCOURS DE FORMATION

### I Formateur professionnel

#### Parcours certifiant

Ce cycle certifiant est destiné à vous apporter les outils et méthodes indispensables à la préparation et à l'animation d'une formation. Il vous présentera les bonnes pratiques pour construire un itinéraire, concevoir des supports pédagogiques et intégrer le numérique dans vos formations. Vous acquerez l'ensemble des techniques pour construire, préparer et animer des formations dynamiques et efficaces.

COURS PRATIQUE

**9 jours** Réf. : **KOF**

**3940 € HT**

## FORMATION DE FORMATEURS

### I Formation de formateurs

Ce stage vous montrera comment concevoir, animer et évaluer une formation. Il vous apprendra notamment à développer une progression pédagogique par objectif, à animer des séquences, à intégrer pleinement la notion d'empathie dans une action de transfert des savoirs et à bien utiliser des supports pédagogiques.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MOF**

**1410 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Formation de formateurs occasionnels

Être formateur ne s'improvise pas. Avoir des connaissances ne signifie pas pour autant savoir les transmettre. Ce stage vous permettra de comprendre la bonne posture à adopter, d'acquérir les outils et méthodes nécessaires pour concevoir vos activités, organiser vos contenus et animer efficacement la dynamique de groupe.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FOC**

**1410 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Formation de formateurs, perfectionnement

Cette formation vous permettra de valider et de renforcer vos compétences de formateur, en tirant parti de vos points forts. Vous aurez ainsi l'occasion d'affiner vos savoirs et techniques grâce aux retours d'expériences de vos pairs et prendrez du recul sur votre pratique.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FAT**

**1410 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Concevoir des formations de qualité

### Choisir ses sujets et créer ses outils pédagogiques

Réfléchir aux pratiques pédagogiques et aux méthodes didactiques (choix des contenus et modalités de transmission) de la formation des adultes. Élaboration et structuration des programmes des exercices, conception des supports visuels et imprimés et gestion des questionnaires de satisfaction.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CCS**

**1410 € HT**

## I Formateur : bien structurer son déroulé pédagogique

Le déroulé de formation (aussi appelé "scénario" ou "trame") est un outil essentiel préalable à toute action de formation réussie. Il permet au formateur de garder le fil de son animation, lui rappelle ce qu'il a prévu de proposer, l'aide à gérer son temps et, tel un filet de sécurité, accroît son assurance.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**0,5 jours** Réf. : **9FO**

**390 € HT**

## I Ludopédagogie : utiliser des icebreakers en distanciel

L'utilisation d'icebreakers et de techniques d'improvisation théâtrale sont aujourd'hui reconnues comme des outils pédagogiques simples, innovants et performants. Adaptées aux outils distanciels, ils permettent de donner une teinte ludique à vos réunions ou d'illustrer originalement vos formations.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**0,5 jours** Réf. : **9BK**

**390 € HT**

## I Formation de formateur technique

Ce stage vous donnera des clés pratiques pour concevoir et animer une formation technique, en tenant compte des spécificités d'un sujet. Il vous apprendra à concevoir un contenu pragmatique, un déroulé pédagogique rigoureux et orienté animation tout en intégrant pleinement la dimension humaine de l'apprentissage.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TCH**

**1410 € HT**

## I Formateur : gérer les situations relationnelles difficiles

Il est essentiel pour tout formateur de bien comprendre le fonctionnement de la dynamique d'un groupe d'apprenants, le processus d'apprentissage, de savoir adapter sa pédagogie à son public et de surmonter les situations délicates et les résistances avec des techniques appropriées.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **FDI****1410€ HT**

## I Animer efficacement un atelier de travail

Quels types d'ateliers mettre en place pour stimuler l'intelligence collective et la transformer en performance d'entreprise ? Quelles techniques d'animation et quelle posture adopter pour favoriser la création d'idées ? Ce stage vous formera à plusieurs méthodes collaboratives d'animation d'ateliers.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **AGT****1450€ HT**

## I Ludopédagogie, concevoir et animer des formations par le jeu

Le recours au jeu est reconnu comme un levier efficace de l'apprentissage et de l'implication des participants dans une formation. Ce stage vous permettra de découvrir des méthodes pédagogiques originales et des outils ludiques favorisant la participation en formation.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **SGA****1410€ HT**

## I Intégrer les techniques de théâtre dans ses formations

Les vertus pédagogiques du théâtre sont unanimement reconnues et principalement utilisées par des formateurs comédiens. À l'issue de ce stage, les formateurs confirmés comme occasionnels seront en mesure d'enrichir leurs sessions par ces techniques théâtrales, tant dans la conception que dans l'animation.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **THF****1410€ HT**

## I Former efficacement avec les neurosciences

Depuis quelques années, le cerveau est l'objet de toutes les attentions. Cette formation vous donnera des éclairages utiles pour comprendre les mécanismes cognitifs et leur rôle sur l'apprentissage, les facteurs de motivation et de déstabilisation chez l'apprenant et d'adapter en conséquence votre pédagogie au mode de fonctionnement de chacun.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **FNE****1410€ HT**



## I Former en situation de travail avec l'AFEST

### Conception et mise en œuvre

L'action de formation en situation de travail (AFEST) est reconnue par la loi du 5 septembre 2018 et peut ainsi intégrer le plan de développement des compétences. Cette formation vous permettra de comprendre comment, en tant que formateur, vous pouvez concevoir une AFEST et de quelle manière elle se met en œuvre.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RGF**

**1410 € HT**

## I Intégrer les principes de l'agilité dans vos formations

### Stimuler l'apprentissage des participants

L'application de l'agilité au contexte de la formation permet de maximiser l'apprentissage et la satisfaction des apprenants tout en apportant un épanouissement plus grand au formateur. Cette formation ouvre ainsi de nouvelles perspectives aux formateurs de toute expérience.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AGF**

**1410 € HT**

## TUTORAT

### I Devenir tuteur d'entreprise

Comment intégrer de nouveaux collaborateurs, partager des savoir-faire, développer des compétences ? Ce stage vous permettra de cerner le cadre et les enjeux de votre mission de tuteur, en développant notamment une communication efficace et des méthodes pédagogiques appropriées.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DTE**

**1410 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Bien réussir dans sa fonction de tuteur

Comment intégrer de nouveaux collaborateurs, partager des savoir-faire, développer des compétences ? Ce stage vous permettra de cerner le cadre et les enjeux de votre mission de tuteur, en développant notamment une communication efficace et des méthodes pédagogiques appropriées.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **FOT**

**1970 € HT**

Financement  
**ActionCo**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# DIGITALISATION DE LA FORMATION

## ANIMATION ET OUTILS NUMÉRIQUES

### I Former autrement : animer une classe virtuelle

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ACV**

**1410€ HT**

La classe virtuelle est une approche pédagogique qui séduit de plus en plus d'entreprises. Ce stage vous permettra d'identifier les bénéfices et contraintes liés à ce mode de formation. Vous apprendrez notamment à concevoir une classe virtuelle, soigner la préparation, le démarrage, l'implication et la conclusion.

### I Klaxoon : prendre en main l'outil pour animer des Formations ou des réunions

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **LAX**

**840€ HT**

Klaxoon est un outil pédagogique qui booste la participation et la mémorisation des participants lors de réunions ou sessions de formation. À l'issue de cet atelier pratique, vous serez capable d'animer des réunions/formations innovantes avec cet outil.

### I Former un client à distance

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FCD**

**1410€ HT**

Financement  
**ActionCo**

L'évolution des médias et des différents dispositifs technologiques permettent aujourd'hui de réaliser aisément des formations à distance. Ce stage très pratique, vous apprendra les méthodes et outils pour préparer, animer et former avec efficacité et qualité vos clients à distance.

## DIGITALISATION DE LA FORMATION

### I Accompagner les formateurs dans la digitalisation de leur métier

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Cette formation vous permettra d'identifier les clés d'accompagnement aux changements du métier de formateur lors de l'intégration du digital learning dans les dispositifs de formation. Vous serez ainsi capable de rassurer votre équipe de formateurs et en mesure d'assurer le succès de cette transition.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **DGF**

**840 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Formateur : intégrer le digital dans ses pratiques

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Ce stage vous montrera comment intégrer les nouvelles technologies dans votre métier de formateur. Vous apprendrez à utiliser ces nouveaux outils (tablettes, Smartphones et nouvelles interfaces utilisateurs) afin de diversifier votre panoplie pédagogique et d'enrichir l'animation de vos formations.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **POE**

**1410 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

## SERIOUS GAMES, MOOC, SPOC

### I Intégrer les serious games dans les actions de formation

Les serious games s'installent progressivement dans les entreprises comme un outil de formation complémentaire. Ce stage vous fera découvrir les apports et bénéfices des serious games et également les clés permettant d'initier, suivre et accompagner un projet de son lancement à son utilisation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ISG**

**1410 € HT**

### CONNAISSEZ-VOUS L'AFEST ?

#### Le dispositif pour la formation sur le lieu de travail

Le cadre légal de la formation intègre désormais la formation en situation de travail (AFEST) comme action de formation possible pour développer les compétences au même titre que la formation présentielle et distancielle.

#### 4 CRITÈRES DÉFINISSENT L'AFEST

- 1 L'analyse de l'activité de travail** pour l'adapter à des fins pédagogiques.
- 2 La désignation préalable d'un formateur** pouvant exercer une fonction tutorale.
- 3 Des phases réflexives** pour analyser chaque mise en situation et les écarts entre les attendus et les réalisations.
- 4 Des évaluations spécifiques** pour mesurer les acquis de la formation qui jalonnent ou terminent l'action.



### FORMATIONS ASSOCIÉES

Intégrer l'AFEST dans sa politique de formation

🕒 Durée : 1 jour 📄 Réf : DAE

Former en situation de travail avec l'AFEST

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : RGF

## I Intégrer les MOOC dans son dispositif de formation

Le concept des MOOC (Massive Open Online Courses) trouve des applications immédiates dans le domaine du développement personnel. Il reste à définir la manière de les intégrer dans l'univers de la formation professionnelle : telle est la problématique traitée par ce cours de synthèse.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **OMO**

**910 € HT**

## E-LEARNING : PROJETS ET OUTILS DE CONCEPTION

### I E-learning, les points essentiels pour réussir ses projets

Certification DiGiTT® à distance en option

Ce cours vous propose une synthèse exhaustive pour bien cerner les enjeux et les pratiques du e-learning. Il vous aidera à décider de l'opportunité d'un projet e-learning pour votre organisation et vous apportera tous les éléments pour mener sereinement un tel projet, de sa conception à son déploiement.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **COL**

**1830 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Création de contenus e-learning, synthèse pratique

Certification DiGiTT® à distance en option

Ce stage propose une vision générale du e-learning et de ses opportunités. Vous verrez notamment les différentes étapes de création d'un contenu pédagogique multimédia, la réalisation d'un module e-learning avec Storyline® et la publication de vos créations sur une plateforme d'apprentissage LMS.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ULL**

**1410 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Scénariser ses dispositifs blended learning

À l'issue de cette formation, vous serez capable de scénariser un dispositif pour répondre au mieux à une demande de formation blended learning : choix des modalités, granularisation pédagogique, réponse à un cahier des charges blended learning, marketing de l'offre de formation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DBL**

**1410 € HT**

### I Adobe Captivate 8/9, créer des contenus e-learning interactifs

Vous apprendrez à créer et gérer efficacement du contenu et des présentations e-learning de manière interactive avec Adobe Captivate 8/9. Vous apprendrez les différentes manières d'associer du texte, de l'audio et de la vidéo afin de développer des supports de communication multimédia riches et adaptés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AOC**

**1270 € HT**

## I Articulate Storyline, créer des contenus e-learning interactifs

Vous apprendrez comment créer et gérer efficacement des présentations e-learning interactives avec Articulate Storyline. Vous verrez comment associer du texte, de l'image, de l'audio et de la vidéo afin de développer des supports de communication ou de formation multimédia riches et adaptés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ATI**

**1270 € HT**

## I Camtasia, créer des contenus e-learning interactifs

Camtasia permet de créer des didacticiels vidéos et des présentations PowerPoint. Vous apprendrez à créer et gérer efficacement du contenu et des présentations e-learning. Vous intégrerez du texte, de l'audio et de la vidéo afin de développer des supports de communication multimédia riches et adaptés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CMT**

**1270 € HT**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>DIGITAL LEARNING</b>						
Digital learning, créer des contenus	e-learning	4DC	55 min.	25 €	en option	-
Digital learning, mettre en œuvre une stratégie	e-learning	4DD	172 min.	25 €	en option	-
Réussissez votre communication avec PowerPoint	e-learning	4CP	211 min.	30 €	en option	-

# GESTION, COMPTABILITÉ



**Julien  
COURBE**

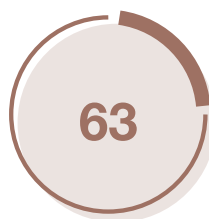
INGÉNIEUR  
PÉDAGOGIQUE

Titulaire d'une maîtrise en sciences économiques, d'un DESS en communication internationale et d'un bachelor en gestion des affaires et de l'information, il débute dans un cabinet de conseil comme chef de projets en transfert de connaissances et aide à l'apprentissage. Chez ORSYS depuis 2015, Julien pilote les formations comptabilité, finance, banque, bureautique et outils collaboratifs. Il est responsable de l'offre management et compétences métiers.

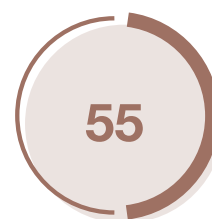
Les métiers de la comptabilité et du contrôle de gestion n'ont plus pour seul objectif de se conformer aux obligations légales, mais deviennent de véritables outils au service du pilotage et de la croissance de l'entreprise. Les formations d'ORSYS couvrent l'ensemble des besoins des professionnels de ces domaines : de la comptabilité générale à la comptabilité auxiliaire, en passant par les normes comptables internationales. Des formations en fiscalité et contrôle de gestion permettent d'acquérir des compétences complémentaires et de mettre à jour les connaissances réglementaires dans ces domaines.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



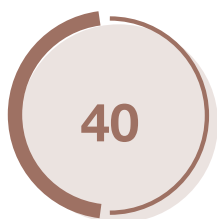
FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE





Gestion d'entreprise, entrepreneuriat \_\_\_\_\_ p.180

Comptabilité, contrôle de gestion, fiscalité \_\_\_\_\_ p.182



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



FORMATIONS FINANCÉES



Scannez-moi  
pour plus de détails

# GESTION D'ENTREPRISE, ENTREPRENEURIAT

## PARCOURS DE FORMATION

### I Manager du développement commercial et entrepreneuriat

Titre RNCP niveau 7 – Code RNCP 11541

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre certifié de niveau 7 (Bac+5) "Manager commercial et entrepreneuriat" reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour négocier, vendre, développer et manager une équipe ainsi qu'entreprendre et réussir vos projets d'entreprise.

COURS PRATIQUE

**38 jours** Réf. : **XCO**

**11860 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Gestion et entrepreneuriat

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le deuxième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 7 (Bac+5) "Manager du développement commercial et entrepreneuriat" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous permettra d'acquérir et de valider les compétences nécessaires pour maîtriser les outils de diagnostic stratégique d'une entreprise, comprendre le fonctionnement financier, évaluer et vendre un business plan ainsi que gérer un processus de négociation d'achat et de vente de sociétés.

COURS PRATIQUE

**14 jours** Réf. : **ZGE**

**6280 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Gestion et juridique

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Deuxième bloc de compétences du titre "Responsable de la chaîne logistique" de niveau 6 (Bac+3). L'ensemble de ces formations vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour apprendre l'essentiel du droit de travail, élaborer des budgets de fonctionnement et d'investissement, vous repérer dans la comptabilité générale, comprendre l'intérêt et l'utilité d'un contrôle de gestion ainsi qu'à mettre en place des indicateurs de gestion pertinents.

COURS PRATIQUE

**15 jours** Réf. : **ZJU**

**6960 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Produire et garantir l'information comptable et financière, et piloter le contrôle de gestion

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Deuxième bloc de compétences du titre "Manager administratif et financier" de niveau 7 (Bac+5). Ce parcours vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires à la mise en place un contrôle de gestion et d'évaluer son entreprise et élaborer des tableaux pour le pilotage de la performance. Vous verrez également comment maîtriser la fiscalité et contrôler l'évolution de la masse salariale.

COURS PRATIQUE

**16 jours** Réf. : **ZYF**

**7350 € HT**

Financement  
**CPF**

## GESTION D'ENTREPRISE

### I Gestion d'entreprise, l'essentiel pour les managers

Initiation à la gestion d'entreprise, du Journal à l'établissement des principaux documents comptables : bilan, compte de résultat, trésorerie. Notions de comptabilité analytique : élaboration des coûts, analyse de la rentabilité et de la solvabilité. Sensibilisation à l'analyse statistique des risques (scoring).

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **ILG**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Gestion d'entreprise, perfectionnement

Une gestion performante permet la production d'informations et d'indicateurs permettant des décisions stratégiques pertinentes. Suite à cette formation, vous serez en mesure d'utiliser les outils adaptés de gestion pour mesurer les résultats, analyser les marges, optimiser les ressources afin de fixer des objectifs, engager des actions pour développer et piloter les activités de votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MOG**

**1990 € HT**

### I Bâtir, négocier et suivre son budget

Cette formation vous permettra d'identifier et de maîtriser les étapes et les méthodes de suivi et de pilotage d'une procédure budgétaire. Vous apprendrez à construire, valider, analyser votre budget pour conseiller les acteurs opérationnels de votre entreprise sur les éventuels écarts constatés.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **BUG**

**1990 € HT**

### I Évaluer une entreprise, méthodes et pratiques

Évaluer une entreprise c'est estimer sa valeur autour de quatre pôles : valeur patrimoniale, approche analogique des comparables sectoriels et boursiers, analyse des flux et indicateur de valeur des capitaux, analyse du capital immatériel. Cette formation vous apprendra à le faire.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **EVE**

**2030 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# COMPTABILITÉ, CONTRÔLE DE GESTION, FISCALITÉ

Comptabilité, contrôle de gestion, fiscalité

## COMPTABILITÉ GÉNÉRALE : OPÉRATIONS COURANTES

### I Comptable unique de PME : maîtriser sa fonction

Ce stage vous permettra de mieux définir vos missions et responsabilités de comptable unique, en vue d'améliorer l'organisation comptable d'une filiale ou d'une PME. Il vous permettra de réaliser avec efficacité et rigueur les clôtures annuelles et les déclarations sociales et fiscales.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **SJF**

**1990 € HT**

### I Assistant de gestion, le métier

#### Collecter et analyser les données comptables et financières

L'assistant de gestion joue un rôle essentiel au sein de l'entreprise. Collaborateur administratif polyvalent, il intervient dans les différents domaines de gestion de l'entreprise. Pour assumer pleinement son rôle, il doit être en mesure de participer à l'élaboration et au suivi des budgets, la construction de tableaux de bord pour rendre compte de l'activité de l'entreprise.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **ASG**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Comptabilité pour non comptables

Ce stage vous permettra de maîtriser les principes essentiels de la comptabilité générale et analytique pour les relier à la situation de l'entreprise. Vous comprendrez l'importance des différents types de comptabilité et saurez les utiliser en vue de mieux contrôler les activités de vos services.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TPM**

**1490 € HT**

## I Comprendre un bilan et un compte de résultat

Connaître les obligations juridiques et fiscales des sociétés et savoir tenir les grands comptes annuels : bilan et compte de résultat. Se familiariser avec la classification des postes du bilan. Analyser le compte de résultat, calculer les principaux ratios et les soldes intermédiaires de gestion.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BIL**

**1490 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Comptabilité, principes et mécanismes essentiels

Ce stage vous permettra de découvrir le cadre institutionnel et l'organisation de la comptabilité d'entreprise. Vous découvrirez les principaux états financiers (bilan et compte de résultat) et vous vous approprierez les mécanismes relatifs aux opérations comptables courantes.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **OPC**

**2030 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Comptabilité, pratique des opérations courantes et contrôle des comptes

Ce stage vous permettra de maîtriser les opérations comptables courantes, d'enregistrer les opérations de financement et de placement et de suivre la trésorerie de votre entreprise. Vous apprendrez également à maîtriser le traitement de la TVA et la gestion des immobilisations.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CGN**

**1480 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Compliance : lutte contre la fraude et la corruption en entreprise

Le cadre réglementaire international et national de lutte contre la corruption et le blanchiment d'argent se renforce. La loi Sapin II impose un programme de compliance aux grandes entreprises. Cette formation fournit les outils pratiques pour mettre en œuvre des diagnostics et actions au sein de votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SYB**

**1480 € HT**

## CLÔTURE ET CONSOLIDATIONS DES COMPTES

### I Comptabilité, pratique des opérations de clôture

Ce stage vous permettra d'appréhender les différents travaux comptables d'inventaire pour élaborer le bilan et le compte de résultat de l'entreprise. Vous maîtriserez ainsi l'intégralité du processus comptable et la réglementation relative à la clôture des comptes.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **GNC**

1480 € HT

### I Comptabilité, établir un bilan et une liasse fiscale

À la fin de cette formation vous serez en mesure de faire une présentation sincère et fidèle des états comptables en fin d'exercice en préparant et réalisant la clôture des comptes et en maîtrisant les principales difficultés liées à cet exercice. Vous maîtriserez les écritures de fin d'exercice pour élaborer la liasse fiscale.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **LIF**

2030 € HT

Financement  
**ActionCo**

### I Pratique de la consolidation des comptes

Les comptes consolidés sont le support de la communication financière des groupes et l'outil de mesure de la contribution de chaque entité à la performance de l'ensemble. Vous comprendrez la finalité de la consolidation afin de mettre en œuvre une méthodologie de production et de présentation des comptes.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CCO**

1480 € HT

## COMPTABILITÉS AUXILIAIRES

### I Mettre en place une comptabilité analytique

La comptabilité analytique permet à l'entreprise d'avoir une connaissance approfondie des éléments qui constituent son résultat. Cette formation vous apprendra à utiliser différentes méthodes de calculs de coûts, d'interpréter les résultats et de contribuer ainsi à un meilleur pilotage de l'entreprise.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **ANL**

2030 € HT

OPTION :  
Blended 190 € HTFinancement  
**ActionCo**

### I Maîtriser la comptabilité des immobilisations

Les écritures comptables liées aux opérations sur immobilisations (entrées dans le patrimoine de l'entreprise, variation de valeur et sorties) seront étudiées en détail dans cette formation. Vous y découvrirez les règles applicables aux immobilisations (impact des IFRS) et évalueriez leurs incidences sur votre activité.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CIM**

1480 € HT



## I Maîtriser la comptabilité fournisseurs

**BEST**

COURS PRATIQUE

Cette formation vous permettra de connaître et d'appliquer les règles juridiques, comptables et fiscales de la comptabilité fournisseurs. Vous appréhendez également les écritures comptables fondamentales ainsi que les situations spécifiques en lien avec les achats de l'entreprise.

**2 jours** Réf. : **FOU**

**1480 € HT**

## I Maîtriser la comptabilité client

### Règles juridiques, comptables et fiscales

Connaître et appliquer les règles juridiques, comptables et fiscales de la comptabilité client est essentiel. Cette formation vous permettra d'en maîtriser les principes fondamentaux, d'anticiper les risques d'impayés et d'appliquer les méthodes de recouvrement amiable et contentieux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MCC**

**1480 € HT**

## NORMES COMPTABLES INTERNATIONALES

### I IFRS : comprendre les normes et établir les états financiers

Ce cours de synthèse vous permettra d'acquérir une connaissance des règles de présentation et de construction des états financiers selon les normes IFRS (International Financial Reporting Standards). Vous appréhendez également le cadre réglementaire de ces normes IFRS actualisées.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **FRS**

**1830 € HT**

### I Analyse financière des comptes consolidés en normes internationales

L'analyse financière des comptes consolidés est indispensable pour pouvoir évaluer précisément les performances des entreprises qui ont une activité à l'international. Cette formation vous permettra d'acquérir les repères et méthodes pour procéder à ces analyses en normes IFRS.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AFC**

**1480 € HT**

### I Actualités des normes comptables internationales

Les normes comptables internationales IFRS évoluent régulièrement depuis leur création. Cette formation vous permettra de mettre à jour vos connaissances réglementaires : vous découvrirez les nouvelles normes en vigueur, celles qui ont connu une révision ainsi que les projets de refonte de normes existantes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NCI**

**1480 € HT**

## CONTRÔLE DE GESTION

### I Contrôle de gestion, les fondamentaux

Évaluer et piloter l'entreprise à l'aide des principaux outils de gestion financière (FRNG, BFR, compte de résultat, plans de financement et de trésorerie, cashflow...) et de contrôle budgétaire (calcul des écarts, identification des dérives). Constitution des indicateurs de résultat et de performance.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **CDG**

**2030 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Le contrôle de gestion pour les entreprises de services

Cette formation vous permettra de comprendre les spécificités comptables des sociétés de service par rapport aux sociétés industrielles et de maîtriser les outils pertinents de gestion pour un meilleur contrôle de votre entreprise de services afin de mettre en place une comptabilité analytique et une technique budgétaire adaptées à votre activité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **QKM**

**1480 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Le contrôle de gestion des systèmes d'information

Il existe différentes méthodes pour maîtriser et optimiser les coûts informatiques dans votre entreprise. Vous les découvrirez et verrez comment mettre en œuvre des indicateurs pertinents pour mesurer la performance et le retour sur investissement de votre système d'information.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GSF**

**1480 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Le contrôle de gestion pour les entreprises industrielles

Cette formation permet d'identifier les spécificités comptables des sociétés industrielles par rapport aux sociétés de service et de maîtriser les principes et outils de gestion adaptés à ce type d'activité. À l'issue, vous saurez exploiter et choisir de manière opportune les différentes techniques d'analyse des coûts et de processus budgétaires en fonction des spécificités de votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ENI**

**1480 € HT**

## FISCALITÉ

### I Pratique de la fiscalité d'entreprise

Pour améliorer votre pratique de la fiscalité d'entreprise, il vous faut connaître le système fiscal français et l'application des différents impôts et taxes, identifier les principales déclarations à établir et savoir déterminer les bases des principaux impôts.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FSI**

**1480 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## CONTRÔLE DE GESTION ET AGILITÉ À L'ÈRE DU COVID-19

Avec la crise sanitaire le contrôle de gestion doit, au même titre que la plupart des domaines d'activité, tirer des leçons. L'impact de la pandémie de COVID-19 sur les entreprises n'est pas encore connu mais il reste indéniable qu'une bonne capacité d'adaptation équivaut à la survie pour bon nombre d'entre elles. **Pierre-Laurent Bescos, expert en management de la performance**, nous parle du contrôle de gestion et de ses besoins en agilité.

Cette période difficile a mis en exergue un mot : **agilité**. Celle-ci a notamment servi à critiquer l'action de l'État français ou encore celle de l'Union européenne face aux problèmes liés au COVID-19. En management, l'idée d'agilité est ancienne et a, par voie de conséquence, des implications en contrôle de gestion. Mais quelles sont ces implications qui deviennent maintenant des besoins urgents ?

### L'agilité et le management

Si on se réfère au sens courant, être agile signifie avoir de la réactivité, être rapide dans la prise de décision et dans la mise en œuvre. Mais la rapidité n'est pas la seule qualité à être mobilisée. La notion d'agilité dans le contexte de l'entreprise s'apparente à la souplesse. En management, il s'agit plutôt de réagir face à un **contexte économique qualifié de VUCA, acronyme anglais « volatility, uncertainty, complexity, ambiguity »**. (...)

De nombreux dirigeants ont utilisé le terme d'agilité pour promouvoir des changements d'organisation plus en phase avec ce type de contexte. Par exemple, (...) Danone a conçu un plan de réorganisation intitulé Local First, pour passer d'une organisation par métiers à une organisation par pays. De cette façon, Danone estime être en mesure de réduire ses coûts de 700 millions d'euros (Le Monde du 18/05/2021).

Mais comment appréhender un contexte VUCA ? (...)

### L'agilité et le contrôle de gestion

Le contrôle de gestion agile existe déjà pour avoir été expérimenté par quelques entreprises pilotes. Il ne s'agit pas d'une gestion sans budget, mais plutôt d'une **refonte de l'outil qui privilégie les modifications fréquentes des prévisions**. Il nécessite des tableaux de bord plus en phase avec les besoins des managers, une meilleure prise en compte de l'articulation entre objectifs financiers et non financiers (...). La digitalisation est utilisée comme un moyen essentiel pour réduire les délais de reporting (...). En matière d'analyse des coûts, la variable temps devient essentielle, qu'il s'agisse du suivi du taux horaire, du développement de nouveaux produits ou encore de l'optimisation des processus d'approvisionnement ou de production.

### Vers la conduite du changement

En définitive, quelques lignes directrices rendent le contrôle de gestion plus agile dans un environnement VUCA. La plus importante est la cohérence à restaurer, en assurant notamment **une meilleure coordination entre les différents outils du contrôle de gestion**. (...)

Cela suppose une gestion du changement attentive et constante car les habitudes sont difficiles à changer.

— Pierre-Laurent Bescos



Lisez la suite  
sur notre blog  
"Les carnets d'ORSYS"



## I Droit fiscal, dernières actualités

Ce stage vous permettra d'analyser les différentes dispositions législatives en matière de droit fiscal (impôts directs, TVA...) ainsi que leurs conséquences sur les entreprises et les personnes. Il vous présentera leurs évolutions récentes et les jurisprudences qui leur sont associées.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **ADF****910 € HT**

## I Droit fiscal des sociétés pour non juristes

La fiscalité a un impact direct sur la rentabilité de l'entreprise et doit donc être prise en compte dans les décisions stratégiques. Ce stage vous permettra d'appréhender les principaux mécanismes du droit fiscal français. Il vous montrera également les règles fiscales appliquées à certaines opérations particulières (fusion, scission, restructuration).

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **IDF****1470 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I Mettre en place un crédit impôt recherche

Le Crédit impôt recherche (CIR) est un dispositif d'aide fiscale permettant aux entreprises de financer en partie les activités de recherche et développement. Cette formation vous permettra de maîtriser les règles de ce mécanisme tout en appréhendant sa technicité fiscale et sa pratique opérationnelle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CIE****1480 € HT**

## I Les fondamentaux de la fiscalité internationale

Dans un contexte d'internalisation croissante des flux financiers, connaître les principaux mécanismes fiscaux régissant ces échanges est essentiel. Cette formation vous permettra notamment de maîtriser l'imposition sur les sociétés, la TVA et les dispositifs de lutte contre l'évasion fiscale, au niveau international.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FFI****1480 € HT**

## I Bien gérer la TVA dans les échanges internationaux

Gérer la TVA au niveau international nécessite de comprendre et mettre en œuvre les règles de territorialité relatives aux importations et exportations ainsi qu'aux prestations de services internationales. Cette formation vous permet de maîtriser ces différents points.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TVI****1480 € HT**

## I La TVA dans les opérations intracommunautaires

Pour sécuriser la comptabilité de vos livraisons de biens intracommunautaires ou de vos prestations de services internationaux, vous devez maîtriser les règles de territorialité et d'imposition. Dans cette formation, vous verrez également les règles d'assujettissement et de réalisation de la DEB, la DES et la CA3.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ICT**

**1480 € HT**

## I Maîtriser l'application de la TVA

Maîtriser les mécanismes pratiques de la TVA dans l'entreprise suppose d'en connaître les règles et dernières réformes et de savoir les appliquer. Dans cette formation, vous apprendrez notamment à remplir une déclaration de TVA et à identifier les risques de redressement.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TVA**

**1480 € HT**

## FACTURATION ET DÉMATÉRIALISATION

### I Usages et impacts de la signature électronique

La signature électronique est un mécanisme très encadré qui permet d'obtenir facilement des gains de productivité élevés. Ce stage, très opérationnel, vous permettra de connaître le cadre juridique régissant son usage ainsi que les moyens et outils à mettre en œuvre pour optimiser son utilisation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SIG**

**1480 € HT**

### I Conduire un projet de dématérialisation des factures

Les donneurs d'ordres publics et privés exigent de plus en plus que leurs fournisseurs envoient des factures électroniques. Ce stage vous permettra de comprendre leurs exigences et les contraintes fiscales, en choisissant les offres et solutions disponibles les mieux adaptées à votre organisation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **DET**

**890 € HT**

### I Facture papier et électronique : respecter les règles juridiques et fiscales

À l'issue de ce stage, vous serez en mesure d'émettre et d'exiger des factures conformes aux règles juridiques et fiscales en vigueur. Vous verrez notamment comment maîtriser les nouvelles problématiques liées à la sécurisation des factures électroniques et dématérialisées.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **FPE**

**890 € HT**



# FINANCE, BANQUE ET ASSURANCE



**Julien  
COURBE**

INGÉNIEUR  
PÉDAGOGIQUE

Titulaire d'une maîtrise en sciences économiques, d'un DESS en communication internationale et d'un bachelors en gestion des affaires et de l'information, il débute dans un cabinet de conseil comme chef de projets en transfert de connaissances et aide à l'apprentissage. Chez ORSYS depuis 2015, Julien pilote les formations comptabilité, finance, banque, bureautique et outils collaboratifs. Il est responsable de l'offre management et compétences métiers.

Le secteur de la finance connaît une transformation constante et rapide. L'offre en produits et services financiers s'élargit sans cesse pour répondre aux besoins des personnes morales et physiques. Les normes et réglementations qui encadrent leurs usages sont également amenées à s'adapter à ces nouvelles solutions et aux nouveaux contextes.

Les personnes désirant se familiariser ou se perfectionner aux techniques, méthodes et outils de la finance d'entreprise trouveront l'expertise et les ressources nécessaires dans les formations proposées par ORSYS. Celles-ci portent notamment sur la gestion de trésorerie, l'évaluation et l'optimisation des investissements ainsi que l'analyse des performances financières.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE





Finance, trésorerie \_\_\_\_\_ p.192

Banque, assurance, marchés financiers \_\_\_\_\_ p.197

Digital learning \_\_\_\_\_ p.203



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



FORMATIONS FINANCÉES



Scannez-moi  
pour plus de détails

# FINANCE, TRÉSORERIE

## PARCOURS DE FORMATION

### I Manager administratif et financier

Titre RNCP niveau 7 – Code RNCP 19418

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre RNCP de niveau 7 (Bac+5) "Manager administratif et financier" reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour accompagner la direction d'entreprise dans la mise en œuvre de stratégies de développement, grâce à l'élaboration d'outils financiers. Vous verrez aussi comment superviser la gestion administrative et financière de votre structure en fonction des différentes réglementations fiscales, financières et commerciales.

COURS PRATIQUE

**46 jours** Réf. : **XAF**

**14620 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Participer à la définition des orientations stratégiques de l'entreprise

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Premier bloc de compétences du titre "Manager administratif et financier" de niveau 7 (Bac+5). Ce parcours vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour assurer les responsabilités de responsable administratif et financier : la gestion des investissements, le contrôle des budgets et le pilotage stratégique financier. Vous verrez également comment réaliser un business plan.

COURS PRATIQUE

**10 jours** Réf. : **ZBW**

**4530 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Piloter la gestion de trésorerie à court terme

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Troisième bloc de compétences du titre "Manager administratif et financier" de niveau 7 (Bac+5). L'ensemble de ces formations vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires au pilotage de la gestion de trésorerie de l'entreprise. Vous apprendrez à appliquer les règles juridiques, comptables et fiscales de la comptabilité fournisseurs et les méthodes préventives pour gérer les risques clients et éviter les impayés.

COURS PRATIQUE

**7 jours** Réf. : **ZHN**

**3100 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Produire et garantir l'information comptable et financière, et piloter le contrôle de gestion

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un Titre RNCP

Deuxième bloc de compétences du titre "Manager administratif et financier" de niveau 7 (Bac+5). Ce parcours vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires à la mise en place d'un contrôle de gestion, à l'évaluation de son entreprise et l'élaboration de tableaux de pilotage de la performance. Vous verrez également comment maîtriser la fiscalité et contrôler l'évolution de la masse salariale.

COURS PRATIQUE

**16 jours** Réf. : **ZYF**

**7350 € HT**

Financement  
**CPF**

## FINANCE : LES FONDAMENTAUX

### I Responsable administratif et financier, le métier

Le responsable administratif et financier n'est pas seulement le garant de la bonne gestion de l'entreprise : il a aussi un rôle de conseil auprès de la Direction sur les budgets, les investissements et la stratégie de l'entreprise. Cette formation vous donnera les clés pour assumer ces différentes responsabilités.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RFA**

**1480 € HT**

### I Finance d'entreprise pour non financiers

**BEST**

Cette formation vise à permettre à des non spécialistes de comprendre les bases de la comptabilité et de savoir lire les états financiers d'une entreprise. Cette compétence est nécessaire pour réaliser une analyse financière simple et comprendre les logiques de calcul de coûts afin de mieux piloter l'activité de son entreprise ou de son service.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FNF**

**1490 € HT**

### I L'assistance à maîtrise d'ouvrage dans le secteur financier

**BEST**

Pour travailler devenir assistant à MOA dans le secteur financier, vous devrez acquérir un certain nombre de connaissances pratiques. Cette formation, qui aborde les différentes facettes du métier (vocabulaire, méthodes et outils) et vous initie aux bonnes pratiques de la gestion de projet, vous permettra de le faire.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AMO**

**1480 € HT**

## GESTION FINANCIÈRE, AUDIT ET REPORTING

### I Intelligence artificielle et finance d'entreprise Impacts et enjeux

L'analyse prédictive, la détection de fraudes et l'automatisation de certaines tâches comptables ne sont que quelques exemples de ce que permet l'intelligence artificielle appliquée au domaine de la finance. Ce séminaire est l'occasion d'identifier clairement les enjeux et les impacts de cette révolution.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**1 jours** Réf. : **FIG**

**890 € HT**

## I Améliorer la performance des services financiers et comptables

Relayer une information financière fiable dans un délai raisonnable est plus que jamais un enjeu. Ce stage vous permettra d'améliorer la performance de votre fonction financière, à travers notamment la réduction des délais de clôture, l'amélioration des processus et la mise en place de nouveaux outils de pilotage.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **SFC****1480 € HT**

## I Établir un reporting financier pertinent et efficace

### Pour suivre et piloter la performance financière

Cette formation vous présentera les objectifs d'un reporting financier pertinent et adapté pour contribuer aux décisions stratégiques. Elle vous montrera comment le structurer et choisir les bons mots afin de mettre en place un suivi efficace pour rendre compte de la santé financière de votre entreprise et d'orienter les décisions pour l'améliorer.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **RFE****1480 € HT**

## I Conduire un audit comptable et financier

Pour un audit fiable et efficace, il est indispensable de disposer d'une méthodologie détaillée et de définir une stratégie à partir de l'approche par les risques. Ce stage vous permettra de maîtriser les techniques d'audit et de sélectionner les outils nécessaires à sa réalisation.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **CAU****2030 € HT**

## I Financement de l'entreprise : les opérations de haut de bilan

### LBO, capital-investissement...

Cette formation vous permettra de maîtriser les enjeux liés aux opérations de haut de bilan afin de comprendre les stratégies des montages en capital-investissement et de vous familiariser avec les techniques juridiques, financières et fiscales des opérations à effets de levier.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **COH****1480 € HT**

## I Credit management : gérer les risques client et traiter les impayés

Pour éviter les impayés et améliorer les procédures de relance et de recouvrement, il est nécessaire de mettre en place des méthodes préventives et d'élaborer des outils de suivi et d'évaluation comme le tableau de bord crédit client. Cette formation vous donnera les clés pour prévenir les risques clients et contribuer à une meilleure gestion de votre entreprise.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **RCC****1480 € HT**Financement  
**ActionCo**

# GESTION DE TRÉSORERIE ET OPTIMISATION DU BFR

## I Pratique de la gestion de trésorerie

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SOR**

**1480 € HT**

OPTION :

Blended **190 € HT**

Financement

**ActionCo**

Gérer sa trésorerie apprendre à scénariser les prévisions de trésorerie annuelles afin d'en faire un outil puissant de simulation. Il faut également être en mesure de construire des prévisions de trésorerie fiables, de pérenniser sa trésorerie par des actions sur la gestion de son BFR et l'anticipation des défaillances de ses clients.

## I BFR : optimiser le Besoin en fonds de roulement

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **WZR**

**890 € HT**

OPTION :

Blended **190 € HT**

Cette formation vous permettra de mieux comprendre les besoins de financement à court terme de votre entreprise et de maîtriser les décalages des flux de trésorerie correspondant aux décaissements et aux encaissements en ajustant vos délais fournisseurs et clients ou en ayant recours aux différentes solutions de financements à court terme.

## SE FORMER EN CLASSE À DISTANCE

Intéragissez en direct et à distance !

Adaptation de nos formations présentielles en distanciel, les classes à distance ORSYS sont la solution idéale si vous souhaitez vous former et échanger avec les meilleurs experts, mais que vous ne pouvez pas vous déplacer.



**PLUS DE 2000  
FORMATIONS PROGRAMMÉES**



**DES SESSIONS  
GARANTIES**



**EN INTRA  
OU SUR MESURE**



### L'ORGANISATION

Pour les cours techniques qui nécessitent l'utilisation d'un environnement informatique, nous mettons à disposition tout le nécessaire.



### L'ENGAGEMENT QUALITÉ

Avant toute session, un guide de prise en main et un support de cours digital sont envoyés à chaque apprenant.

## I Cash flow

### Optimiser sa gestion de trésorerie

Maximiser sa capacité à financer son développement et ses investissements à partir de son exploitation est un enjeu central dans le développement d'une entreprise. Cette formation vous permettra, au-delà des notions d'autofinancement et de BFR, de prendre en compte la notion de flux pour optimiser votre trésorerie.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CSG**

1480 € HT

## ANALYSE FINANCIÈRE

### I Mener une analyse financière, pour non financiers

Lire un bilan, établir le baromètre d'une entreprise par son compte de résultat et mesurer leur corrélation. Évaluer la performance, analyser sa solvabilité et sa stratégie financière. Ce stage vous permettra d'établir un diagnostic patrimonial d'une entreprise et déterminer ses capacités d'autofinancement.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **BFI**

1490 € HT

Financement  
**ActionCo**

### I Évaluer une entreprise, méthodes et pratiques

Évaluer une entreprise, c'est estimer sa valeur autour de quatre pôles : valeur patrimoniale, approche analogique des comparables sectoriels et boursiers, analyse des flux et indicateur de valeur des capitaux, analyse du capital immatériel. Cette formation vous apprendra à le faire.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **EVE**

2030 € HT

### I Évaluer la rentabilité d'un investissement

Pour mesurer la rentabilité d'un investissement, vous devrez maîtriser les notions d'investissement Capital Expenditure (CAPEX), et savoir calculer les amortissements et la durée de vie d'une immobilisation selon différentes méthodes. Vous serez également en mesure de choisir le mode de financement optimal pour un investissement donné.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **RVI**

1480 € HT

### I Pratique de la consolidation des comptes

Les comptes consolidés sont le support de la communication financière des groupes et l'outil de mesure de la contribution de chaque entité à la performance de l'ensemble. Vous comprendrez la finalité de la consolidation afin de mettre en œuvre une méthodologie de production et de présentation des comptes.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **CCO**

1480 € HT



Scannez QRCode  
pour plus des détails



# BANQUE, ASSURANCE, MARCHÉS FINANCIERS

## ENVIRONNEMENT DE LA BANQUE ET DE L'ASSURANCE

### I Introduction aux métiers de la banque

Cette formation vous permettra de comprendre les fondements de l'organisation bancaire française et de connaître les différents métiers de la banque. Vous appréhendez également l'activité de la banque de détail, son fonctionnement, son organisation et ses produits.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BAF**

**1480 € HT**

### I Introduction à la comptabilité bancaire

Cette formation permettra d'appréhender l'organisation de la fonction comptable, notamment les méthodes et les processus de la comptabilité bancaire, le SI comptable, les obligations réglementaires, les normes comptables (IFRS), la consolidation et le contrôle comptable bancaire.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CAI**

**1480 € HT**

### I Les fondamentaux de l'assurance pour non spécialistes

Pour mieux comprendre le secteur des assurances et son fonctionnement, il est indispensable d'en connaître le vocabulaire, la réglementation, les différentes catégories de produits et les acteurs du marché. Vous serez ainsi en mesure d'échanger et de travailler avec les spécialistes du domaine.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FAS**

**1480 € HT**

## I L'assistance à maîtrise d'ouvrage dans le secteur financier

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **AMO**

1480 € HT

Pour devenir assistant à MOA dans le secteur financier, vous devrez acquérir un certain nombre de connaissances pratiques. Cette formation, qui aborde les différentes facettes du métier (vocabulaire, méthodes et outils) et vous initie aux bonnes pratiques de la gestion de projet, vous permettra de le faire.

## MARCHÉS FINANCIERS ET PRODUITS

### I Marchés de capitaux et produits dérivés

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **BMC**

1480 € HT

Ce stage vous présentera les acteurs, l'organisation et les enjeux des activités de finance de marché. Il vous expliquera le fonctionnement des produits dérivés, des changes, des taux, des obligations, des actions, etc. Il vous permettra d'appréhender les standards de mesure des risques liés aux marchés de capitaux.

### I OPCVM et gestion de portefeuilles

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **OPV**

1480 € HT

OPTION :  
Blended 190 € HT

Cette formation vous présentera le fonctionnement de la gestion d'actifs, notamment ses aspects réglementaires et financiers. Vous comprendrez l'organisation des OPCVM et des sociétés de gestion de portefeuilles. Vous appréhendez également les notions de performance et de risques associés.

## RÉGLEMENTATION, CONFORMITÉ ET GESTION DES RISQUES

### I Bâle III : introduction aux réglementations

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **FBA**

1480 € HT

Les accords Bâle III ont été finalisés en 2017. Dans cette formation, vous appréhendez les changements et pourrez les mettre en relation avec vos pratiques bancaires. Vous comprendrez les contraintes réglementaires et vous identifierez les différents paramètres de calcul des exigences de fonds propres au titre du risque de crédit et opérationnel.

### I Finalisation de Bâle III : nouvelles exigences en fonds propres

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **BAL**

890 € HT

Le dispositif de Bâle III finalisé en décembre 2017 constitue un élément clé de la réponse du Comité de Bâle à la crise financière mondiale de 2008-2009. Cette formation vous formera aux évolutions réglementaires liées à la finalisation du dispositif Bâle III.

## I Introduction aux risques de marché et FRTB

Cette formation permet de se familiariser avec les concepts relatifs aux risques de marché et la réglementation Bâle III, notamment la réforme de la revue fondamentale du portefeuille de négociation (FRTB), de prendre en compte les toutes dernières exigences en fonds propre imposées aux banques et les impacts pour les équipes front office qui devront revoir leur modèle opérationnel et leur stratégie.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FRT**

**1480 € HT**

## I MiFID 1 et MiFID 2 : principes, enjeux et impacts

De nombreuses réglementations sont apparues ces dernières années dans le paysage bancaire. Ce stage vous présentera les principaux dispositifs des directives MiFID 1 et MiFID 2, directives qui concernent les marchés d'instruments financiers. Il vous permettra d'en mesurer les enjeux et les impacts métier.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MIF**

**1480 € HT**

## FINANCE RESPONSABLE

### I Lutter efficacement contre le blanchiment d'argent

Il est indispensable de connaître le cadre réglementaire de la lutte contre le blanchiment d'argent pour lutter contre celle-ci. Dans cette formation, vous identifierez l'ensemble des facteurs de risque pour mettre en application des dispositifs efficaces de lutte anti blanchiment.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **LUB**

**890 € HT**

### I Compliance : lutte contre la fraude et la corruption en entreprise

Le cadre réglementaire international et national de lutte contre la corruption et le blanchiment d'argent se renforce. La loi Sapin II impose un programme de compliance, aux grandes entreprises. Cette formation fournit les outils pratiques pour mettre en œuvre des diagnostics et actions au sein de votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SYB**

**1480 € HT**

## LES BANQUES À L'HEURE DE L'OPEN BANKING

Avec l'**open banking**, le modèle traditionnel de la banque est bousculé ! Les API favorisent l'émergence de services à valeur ajoutée, obligeant les banques à s'associer aux fintechs pour innover. Pour **Yannick Delsahut, expert fintech**, la banque doit se redéfinir, diversifier ses métiers et accompagner ses clients plutôt que subir et disparaître.

"L'open banking oblige les banques à entreprendre leur transformation et à se différencier. Aujourd'hui, les offres se ressemblent d'un établissement à l'autre. Avec des taux de crédit de plus en plus bas, voire négatifs, les banques ont des difficultés à maintenir leurs marges", analyse Yannick Delsahut.

La connectivité des API (interfaces de programmation applicative) a favorisé l'émergence de services à valeur ajoutée. Ces briques technologiques, développées par les fintechs, sont indispensables aux banques pour rester dans la course à l'innovation.

### Innover avant tout

La clé de la transformation, c'est l'innovation : "Ces dernières années, la banque est l'un des secteurs où les innovations ont été rares. Les fintechs, elles, proposent des applications couplées à des services que la banque n'est pas en mesure de concevoir en un temps court. Elle a tout intérêt à s'associer les compétences de ces fournisseurs de technologies via l'**open innovation**, un espace collaboratif autour duquel sont partagés vision du métier, innovation et transfert de compétences".

Certains établissements bancaires se cachent-ils derrière un risque de sécurité pour repousser le plus tard possible l'échéance ? "On peut le penser mais la banque doit dégager des revenus quoi qu'il arrive. En clair, soit elle considère ce changement

comme une menace et elle est vouée à disparaître, soit elle s'appuie sur les fintechs pour en faire une opportunité... et accroître au passage son périmètre d'action."

### Être en amont et en aval du besoin bancaire

L'avenir de la banque ? C'est le **beyond banking** avec de nouveaux services périphériques qui accompagnent le client en amont et en aval de ses besoins financiers. "Par exemple, un client a besoin d'un crédit immobilier : sa banque l'aide à trouver le bien immobilier correspondant à ses capacités d'emprunt ou lui conseille de rester locataire et l'appuie dans sa recherche d'un nouveau logement ; elle assure son bien dès l'annonce de son déménagement sans lui demander de signer de nombreux papiers".

### L'expérience client au cœur des enjeux

Le client est prêt pour cette transformation. "Auparavant on gardait la même banque que ses parents, aujourd'hui on va là où le crédit immobilier est le moins cher. On ne va pas à la banque chercher de l'argent ou un chéquier." C'est à la banque de créer une nouvelle relation de proximité **en devenant, grâce à ses services périphériques, un "accompagnateur"** d'un instant de vie de son client. Régler un achat sans carte bancaire, assurer un bien sans paperasse à signer... Elle y gagnera en réactivité et en valeur ajoutée.

— Yannick Delsahut



Lisez la suite  
sur notre blog  
"Les carnets d'ORSYS"



## PRODUITS BANCAIRES ET D'ASSURANCE

### I Intermédiation en assurance et directive sur la distribution d'assurances

#### Risques et bonnes pratiques

Cette formation de deux jours vous permettra de comprendre les enjeux et les exigences du métier d'intermédiaire en assurance. Elle vous permettra de décrypter notamment les exigences de la nouvelle directive sur la distribution des produits d'assurance (DDA) et en maîtriser les obligations.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PJU**

**1480 € HT**

### I Produits d'assurance-vie : mieux conseiller ses clients

Cette journée de formation vous permettra de maîtriser le cadre juridique et fiscal de l'assurance-vie, de connaître l'évolution des produits et du marché et d'appréhender les obligations de conseil et d'information notamment dans la cadre de la directive sur la distribution d'assurance (DDA).

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **VIE**

**890 € HT**

## STATISTIQUES ET OUTILS DÉCISIONNELS

### I BI Microsoft, les outils Excel pour l'aide à la décision

#### Découverte de Power Query, Power Pivot, Power Map, Power View Versions 2013 et 2016

Excel offre un ensemble d'applications intégrées permettant de se connecter à n'importe quelles données pour les analyser. Vous mettrez en œuvre les compléments d'Excel pour nettoyer, transformer et explorer vos données pour créer des indicateurs clés de performance et des représentations visuelles pertinentes.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PIB**

**2050 € HT**

### I Analyse de données avec Power Pivot Excel 2013

Vous apprendrez à travers cette formation l'utilisation de Power Pivot, l'outil de BI intégré à Excel permettant de dépasser les limites du tableur et d'analyser de grands volumes de données. Vous y apprendrez à extraire des données, les manipuler et les présenter.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **POX**

**810 € HT**

Financement  
**CPF**



## I Modélisation statistique, l'essentiel

Ce stage présente l'essentiel de la modélisation statistique. Il vous permettra de comprendre son rôle dans le monde de l'analyse décisionnelle, du big data et du data mining ainsi que les mécanismes qui permettent de transformer et d'affiner des données pour en tirer des informations métiers utiles.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : STA

1690 € HT

Financement  
ActionCo

## I Statistiques descriptives, introduction

La statistique qui était devenue un chapitre universitaire compassé connaît une nouvelle jeunesse depuis l'arrivée des big data. En effet leur traitement nécessite le recours récurrent aux techniques statistiques de base. Ce stage vous donnera la maîtrise pratique de ce socle mathématique et algorithmique.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : UES

1690 € HT

## INNOVATION ET TRANSFORMATION DIGITALE DANS LA BANQUE

### I Blockchain dans la finance : comprendre le Bitcoin et les cryptomonnaies

Les techniques de la blockchain, souvent destinées aux professionnels de l'IT et aux conseillers en investissement, vous seront explicitées dans ce cours de synthèse. Vous découvrirez les ressorts et usages des cryptomonnaies, leurs promesses pour l'avenir et leurs vulnérabilités.

COURS DE SYNTHÈSE

1 jour Réf. : BLF

910 € HT

### I Fintech et big tech en finance, état de l'art et tendances

L'environnement des fintech et des big tech en finance est complexe et mouvant. Dans cette formation vous appréhendez l'économie de start-up financières, apprendrez à les définir, à identifier leur rôles et leurs usages dans la finance et leur positionnement au sein de l'économie.

COURS DE SYNTHÈSE

1 jour Réf. : FTE

910 € HT

### I Open banking, enjeux et perspectives

#### Système bancaire ouvert et écosystème de services financiers

L'open banking se définit par l'ouverture des systèmes d'information et le partage des données des banques. Cette révolution technologique permet d'exploiter les données pour développer des services qui correspondent au mieux aux besoins du consommateur.

SÉMINAIRE

1 jour Réf. : OQS

1010 € HT



## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>FINANCE ET TRÉSORERIE</b>						
Adopter des réflexes financiers pour piloter son activité	SPOC	4BN	825 min.	725 €	inclus	-

### DOMAINE FINANCE

L'offre de formation s'enrichie !

En 2021 et 2022 plus de 20 nouveaux cours seront proposés sur des thématiques variées

- Performance financière
- Fiscalité
- Trésorerie et optimisation du BFR
- Marchés et produits financiers
- Réglementation, conformité
- Innovation et transformation digitale dans la banque et la finance



#### LES DERNIÈRES NOUVEAUTÉS

Gestion de trésorerie internationale

🕒 Durée : 2 jours

📁 Réf : TIT

Banque environnement économique marchés financiers et stratégies

🕒 Durée : 2 jours

📁 Réf : BIF

Digitalisation du processus purchase-to-pay

🕒 Durée : 3 jours

📁 Réf : PTP

Intelligence artificielle et finance d'entreprise

🕒 Durée : 3 jours

📁 Réf : FIG

# DROIT ET CONTRATS APPLIQUÉS AUX MÉTIERS



**Ywendal  
TRIBERT**

INGÉNIEUR  
PÉDAGOGIQUE

Diplômé d'école de commerce, il débute sa carrière comme responsable export dans le domaine industriel. Intéressé par les techniques de communication interpersonnelle, il s'oriente vers les ressources humaines. Consultant en mobilité professionnelle, il intervient dans le conseil et la formation RH en entreprise. Il intègre ORSYS en 2018 et est en charge du développement des formations en direction et stratégie d'entreprise, office manager, assistant, secrétaire, droits et contrats appliqués aux métiers et secteur public.

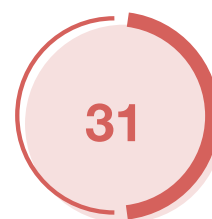
Les questions relatives au droit ont souvent été déléguées à des acteurs externes à l'entreprise. Aujourd'hui, la maîtrise de l'environnement juridique est de plus en plus nécessaire pour garantir la performance de l'entreprise, réduire la prise de risque et prévenir les éventuels litiges. La complexité croissante de ce cadre, l'évolution des mentalités poussée par les modèles anglo-saxons... impliquent une plus large diffusion de la culture juridique dans les différentes strates de l'entreprise. Du fait des enjeux liés à la marque employeur et à l'e-réputation, les risques découlant du non-respect des règles de droit dépassent le cadre strictement juridique, qu'il soit pénal ou civil. Et c'est sans compter les nouveaux usages du numérique qui poussent tout un pan du droit à évoluer rapidement et parfois à se réinventer. ORSYS propose des formations concrètes et pratiques qui permettent à l'ensemble des acteurs de l'entreprise de se prémunir des risques liés à leurs activités et de formaliser de manière claire et conforme leurs interactions professionnelles avec leurs partenaires tant internes qu'externes.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



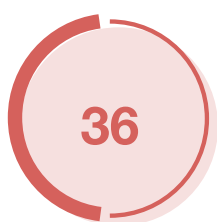
FORMATIONS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



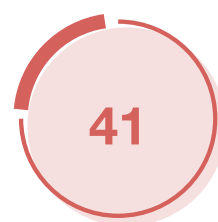
Entreprise et législation \_\_\_\_\_ p.206  
Droit et numérique \_\_\_\_\_ p.212



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



SESSIONS RÉALISÉES\*  
EN INTRA





Scannez-moi  
pour plus de détails

# ENTREPRISE ET LÉGISLATION

## ACTUALITÉ, VEILLE JURIDIQUE

### I Actualité juridique RH : les dernières réformes

A l'heure où la société est en pleine mutation et où les réformes se multiplient, le droit social est amené à évoluer très rapidement. Cette formation vous permettra de comprendre son évolution, son impact dans les différentes organisations. Vous mettrez à jour toutes vos compétences juridiques en gestion sociale.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **AJR**

**850 € HT**

### I Effectuer sa veille juridique sur Internet

Se tenir informé des projets de loi, pour anticiper les évolutions législatives et réglementaires à venir est une activité essentielle pour un juriste en entreprise ou en cabinet. Cette formation vous apportera une méthode rigoureuse et fiable pour effectuer des recherches dans le domaine juridique. Elle vous présentera les principaux sites à consulter et vous apprendra à mettre en place un dispositif d'alerte et d'analyse pour une veille juridique efficace.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VEJ**

**1470 € HT**

### I Droit fiscal, dernières actualités

Ce stage vous permettra d'analyser les différentes dispositions législatives en matière de droit fiscal (impôts directs, TVA...) ainsi que leurs conséquences sur les entreprises et les personnes. Il vous présentera leurs évolutions récentes et les jurisprudences qui leur sont associées.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **ADF**

**910 € HT**

## I Loi PACTE : principes et actualités

### Comprendre les nouvelles mesures relatives à la croissance des entreprises

La loi du 22 mai 2019 relative à la croissance et à la transformation des entreprises, dite loi PACTE, modifie les obligations et les droits des entreprises. Ce cours de synthèse présente les enjeux de cette loi, en explicite les principaux changements et leurs conséquences pour votre entreprise.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **PAO**

**910 € HT**

## I Secteur public : actualités législatives et veille juridique

Cette formation vous permettra de connaître les dernières évolutions législatives et jurisprudentielles relatives au secteur public notamment leurs impacts sur les différents acteurs du secteur public ou privé. Vous apprendrez également à mettre en place votre propre veille juridique.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **ELJ**

**910 € HT**

## DROIT DES SOCIÉTÉS

### I Responsabilités civile et pénale : limiter les risques

Cette formation vous permettra de distinguer les différents cas de responsabilité civile et pénale des dirigeants. Vous apprendrez à identifier les conditions de mise en cause de la responsabilité civile et à détecter, prévenir et traiter les situations représentant un risque pénal pour vous et votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RPE**

**1490 € HT**

### I Droit des sociétés pour non juristes

Ce stage, riche en études de cas, vous apprendra à identifier les différentes structures juridiques, leurs avantages et leurs inconvénients respectifs. Vous serez capable d'identifier le rôle et la responsabilité des administrateurs et vous saurez organiser les réunions d'assemblée générale.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DOS**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Droit des sociétés, approfondissement

Ce stage permet d'approfondir ses connaissances du droit des sociétés et d'en appréhender certaines à situations spécifiques dans la vie d'une entreprise. La fin de la formation vous serez notamment en mesure d'identifier clairement les pouvoirs et responsabilités du dirigeant, de sécuriser la transmission d'une société, d'accompagner la modification des statuts d'une entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SRD**

**1470 € HT**

## I MARD : les modes alternatifs de règlement des différends Médiation, conciliation, procédure participative, transaction et arbitrage

La loi n° 2016-1547 du 18 novembre 2016 et le décret n° 2019-1333 du 11 décembre 2019 incitent les justiciables à régler leurs conflits à l'amiable plutôt que de saisir le juge dans le cadre d'une procédure contentieuse. Cette formation vous donnera les clés pour en comprendre les procédures et l'intérêt.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **ALR**

**890 € HT**

## I Droit fiscal des sociétés pour non juristes

La maîtrise des règles fiscales et la bonne compréhension des enjeux dans ce domaine est un incontournable de la gestion d'entreprise. Ce stage vous permettra d'appréhender les principaux mécanismes du droit fiscal français. Il vous montrera également les règles fiscales appliquées à certaines opérations particulières (fusion, scission, restructuration).

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **IDF**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Droit de l'environnement pour non spécialistes

La protection, l'utilisation, la gestion ou la restauration de l'environnement sont des critères qu'il est de plus en plus important de prendre en compte dans sa gestion d'entreprise. C'est également de plus en plus encadré par une législation qu'il est indispensable de connaître. Ce stage vous présentera la réglementation en vigueur, les responsabilités environnementales ainsi que les obligations des différents acteurs concernés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DEN**

**1470 € HT**

## I Droit de la communication d'entreprise pour non spécialistes

Cette formation vous permettra d'acquérir les règles de droit essentielles pour communiquer en toute légalité. Vous saurez identifier les actions de communication litigieuses. Vous connaîtrez les précautions et les démarches à suivre pour protéger vos actions et vos outils de communication.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DCE**

**1470 € HT**

## I Droit des affaires pour non juristes

Le droit des affaires occupe une place incontournable dans la gestion d'entreprises. Ce stage vous apportera les connaissances essentielles en matière de droit des sociétés et de droit des contrats. Il vous permettra d'identifier les cas dans lesquels votre responsabilité personnelle et celle de votre entreprise pourraient être engagées.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DOA**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**



## I Protéger la propriété industrielle de l'entreprise

La richesse d'une entreprise se mesure également à ses inventions, son savoir-faire et sa notoriété commerciale. Pour pouvoir la développer et assurer son avenir, il est primordial de maîtriser les règles juridiques qui définissent et protègent les brevets, les marques, le savoir-faire technique et commercial.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **PPI**

**890 € HT**

## I Protéger ses droits de propriété intellectuelle

Ce stage vous permettra de comprendre les enjeux de la propriété intellectuelle (PI) dans la vie de l'entreprise. Il vous montrera comment protéger vos droits d'une manière générale, plus particulièrement dans le domaine numérique. Il vous présentera les impacts de la réforme du droit d'auteur.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DLI**

**1470 € HT**

## DROIT DE LA CONCURRENCE, DROIT DE LA CONSOMMATION

### I Droit de la consommation pour non spécialistes

Le droit de la consommation fait l'objet de nombreuses réformes pour répondre à un besoin de protection et de sécurité des consommateurs. Ce stage vous aidera à maîtriser les obligations et limites dans la commercialisation de vos produits et services afin de garantir votre image de sérieux et de professionnalisme.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DCN**

**1470 € HT**

### I Droit de la concurrence pour non spécialistes

Durant ce stage, vous verrez les principales règles nationales, communautaires et internationales de la concurrence. Vous apprendrez à identifier les pratiques anticoncurrentielles. Vous pourrez ainsi éviter les risques encourus par l'entreprise dans ses activités commerciales.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DRE**

**1470 € HT**

## CONTRATS

### I Négociation de contrats : maîtriser tous les aspects

Une formation destinée à tous ceux qui souhaitent conduire la négociation d'un contrat avec les meilleures chances de succès : maîtriser les aspects juridiques, mesurer les enjeux, éviter les erreurs lors de la négociation. Cette formation vous permettra d'identifier les éléments à prendre en compte pour sécuriser vos relations avec l'ensemble des parties prenantes de votre entreprise.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **NCS**

**1910 € HT**

### I Négocier et rédiger un contrat commercial

Grâce à une étude détaillée et approfondie des clauses des contrats commerciaux (objet, modalités, garanties, obligations, transfert, limite de responsabilité...), vous serez en mesure de rédiger vos contrats. Vous aborderez également les aspects juridiques en cas d'inexécution et le droit de la concurrence.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CCC**

**1470 € HT**

### I Contrats internationaux : les aspects juridiques

Ce stage vous présentera une vue synthétique de l'environnement juridique international des affaires. Vous verrez les règles et pratiques contractuelles et apprendrez à identifier les risques spécifiques. Une partie du cours sera consacrée à l'impact des aspects socioculturels selon les différentes régions du monde.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CIJ**

**1470 € HT**

### I Contentieux administratif, améliorer ses pratiques

La défense des personnes privée face aux administrations publiques peut être perçue comme complexe du fait des spécificités du droit administratif. Ce stage vous présentera les règles de fonctionnement des différents recours administratifs. Il vous montrera comment rédiger ou examiner une requête et utiliser efficacement les règles du contentieux administratif.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AMG**

**1470 € HT**

# LE DROIT ET LES RESSOURCES HUMAINES

## Maîtrisez-vous les règles ?

À l'heure où la société est en pleine mutation et où les réformes se multiplient, le droit social est amené à évoluer très rapidement. La loi ne vise pas seulement à protéger les salariés, elle associe les intérêts des deux parties : les travailleurs et les employeurs. Comprendre son évolution, son impact dans les différentes organisations et se tenir informé est essentiel pour pérenniser son entreprise et assurer la protection de ses salariés.

Contrat de travail

Dialogue social

Équité et égalité des chances

Protection de la vie privée

Normes juridiques

Gestion des carrières



### FORMATIONS ASSOCIÉES

Droit du travail, l'essentiel pour les managers et RH

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : DRO

Droit du travail, perfectionnement pratique pour les managers

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : DTM

Législation du travail pour les RH

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : LTR

Maîtriser le contrat de travail : de l'embauche à la rupture

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : TRV

Gérer et sécuriser les ruptures conventionnelles

🕒 Durée : 1 jour 📄 Réf : CVR

Droit à la déconnexion : enjeux et mise en place

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : DDJ

Respect de la vie privée dans la sphère professionnelle

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : EVP

Intégrer les principes de laïcité et de neutralité dans l'entreprise

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : BLX

Prévenir la discrimination dans la gestion des carrières

🕒 Durée : 1 jour 📄 Réf : PDI

Sexisme et harcèlement sexuel, prévenir et agir

🕒 Durée : 1 jour 📄 Réf : SXT

Assurer l'égalité femme/homme au travail

🕒 Durée : 2 jours 📄 Réf : HFT



Scannez-moi  
pour plus de détails

# DROIT ET NUMÉRIQUE

## DROIT : INTERNET ET TECHNOLOGIES DIGITALES

### I Droit et Internet : risques et responsabilités de l'entreprise

Ce cours vous permettra d'évaluer et de limiter les responsabilités et les risques juridiques liés à Internet pour votre entreprise, en appréhendant son environnement juridique, mais également par le biais de la sécurisation des contrats et transactions en ligne, dans un contexte juridique nécessitant le respect des données personnelles.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **IRR**

**1830 € HT**

### I Maîtriser les aspects juridiques d'Internet

#### Protection des données personnelles

Le développement d'Internet a rendu nécessaire la création de nouvelles règles juridiques. Ce stage vous permettra d'appréhender les fondements essentiels du droit d'Internet et d'évaluer les opportunités et contraintes juridiques liées au e-commerce et à la gestion d'un site web. Il vous apprendra aussi à gérer un contentieux sur Internet.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AJI**

**1470 € HT**

### I Les enjeux juridiques de la révolution digitale (Big data, cloud, mobilité, BYOD...)

Les GAFA et autres entreprises entrantes et plus agiles redéfinissent les modèles économiques du XXI<sup>ème</sup> siècle. Ce cours de synthèse vise à donner une vision à 360° des principales questions juridiques que se posent les CDO et les nombreux acteurs intervenant dans un programme de transformation digitale. Vous verrez notamment à quel moment, pourquoi et comment les dimensions juridiques et réglementaires peuvent participer à son succès ou contribuer à son échec.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **RDJ**

**1830 € HT**

## I Diffusion de contenus sur le web : les aspects juridiques

### Sécurisez vos pratiques

La diffusion de contenus sur Internet obéit à des règles précises et s'inscrit dans un cadre juridique spécifique. Ce cours de synthèse vous permettra d'appréhender cette réglementation, de sécuriser vos pratiques et de gérer un éventuel contentieux à ce sujet.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **DCW**

**910 € HT**

## I E-commerce : les aspects juridiques

Ce stage vous permettra de prendre connaissance de l'environnement juridique de la vente sur Internet. Il vous montrera comment mettre en conformité votre site et vos conditions générales de vente afin de prévenir tout risque juridique avec vos clients mais également avec l'ensemble des partenaires de votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EJU**

**1470 € HT**

## I Management du SI, risques juridiques et responsabilités

Les responsables des SI et les directions se trouvent exposés à des obligations légales dues aux nouveaux usages des outils informatiques : contenu illicite, droits numériques, fuite d'informations... Ce cours, via des cas pratiques et leur jurisprudence, vous apportera l'essentiel des connaissances sur vos droits et devoirs dans ce domaine.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **RJR**

**1830 € HT**

## RGPD

### I RGPD, sensibilisation à la nouvelle réglementation sur la protection des données

Certification DiGiTT® à distance en option

Pour répondre aux besoins des secteurs privé et public en ce qui concerne le Règlement général sur la protection des données (RGPD), le rôle du DPO devient primordial. Ce cours vous présente les exigences du RGPD au sein d'une organisation.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **TPD**

**910 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement

**ActionCo | CPF**

### I RGPD, maîtriser la réglementation générale sur la protection des données

Ce cours présente les différentes formalités obligatoires du Règlement général sur la protection des données. Vous apprendrez à gérer les relations entre les personnes physiques et l'autorité de contrôle et à sécuriser les données nominatives au plan juridique dans les entreprises pour être en conformité avec le RGPD.

**BEST**

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **LIL**

**1830 € HT**

Financement

**ActionCo**

## I RGPD certification foundation (EXIN)

Cette certification pour la confidentialité et la protection des données (PDPF) d'EXIN valide les connaissances d'un professionnel sur l'organisation de la protection des données personnelles afin de garantir la conformité au Règlement général sur la protection des données.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RCF**

**1590 € HT**

## I RGPD, DPO, rôle, missions et obligations du délégué à la protection des données

Certification DiGiTT® à distance en option

Pour répondre aux besoins des secteurs privé et public en ce qui concerne le Règlement général sur la protection des données (RGPD, GDPR), le rôle du DPO devient primordial. Ce cours vous présente les exigences du GDPR au sein d'une organisation.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **DPD**

**2890 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## I Data Protection Officer (DPO), certification RGPD-CDPO

Pour répondre aux besoins des secteurs privé et public en ce qui concerne le règlement général sur la protection des données (RGPD, GDPR), le rôle du DPO devient primordial. Ce cours vous prépare à diriger tous les processus nécessaires pour adopter et répondre à toutes les exigences du RGPD au sein d'une organisation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **OPF**

**3850 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## I Protection des données personnelles, les bonnes pratiques à appliquer au quotidien

L'article 32 du Règlement général sur la protection des données (RGPD) impose aux entreprises la mise en œuvre de moyens de sécurité défensifs. Découvrez quels sont les enjeux et les bonnes pratiques à mettre en place au quotidien.

**INew**

ESSENTIELS 3H30

**3H30** Réf. : **9DP**

**390 € HT**



# POLLUTION NUMÉRIQUE

## Comment la réduire ?

L'essor des matériels technologiques dans la vie de tous les jours rend plus que jamais importante la question de la pollution numérique. Comment la réduire en quelques gestes simples ?

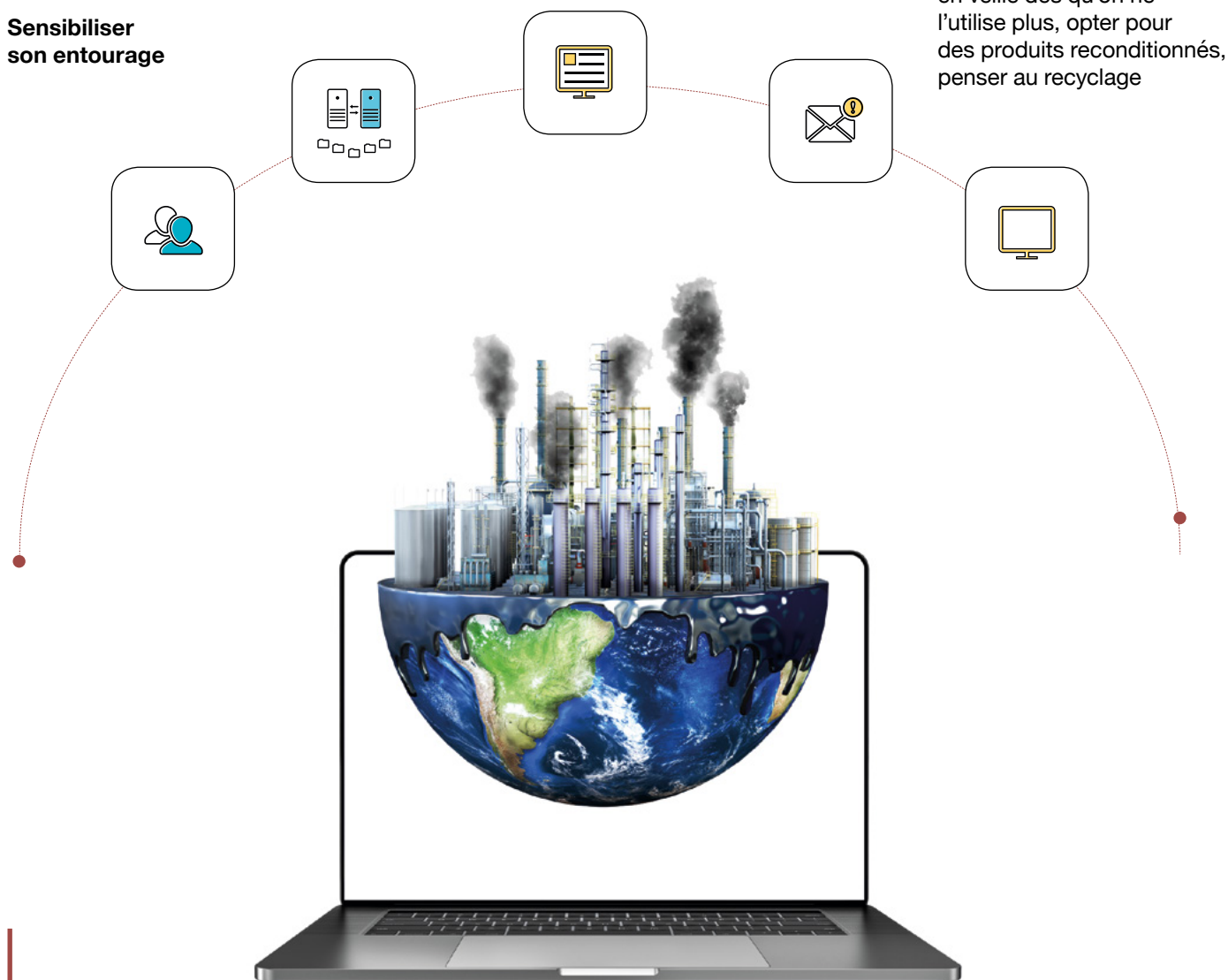
**Organiser ses archives :**  
stocker les informations  
localement et trier

**Optimiser Internet :**  
enregistrer ses recherches  
récurrentes, utiliser un moteur  
écoresponsable, fermer les  
onglets inutilisés, alléger les  
pages web, désactiver les  
notifications

**Communiquer efficacement :**  
limiter le nombre d'e-mails envoyés  
et les trier. Préférer les chats, les  
réunions et les appels. Penser aux  
plateformes de transfert pour les  
données volumineuses

**Gérer le matériel :**  
mettre ses appareils  
en veille dès qu'on ne  
l'utilise plus, opter pour  
des produits reconditionnés,  
penser au recyclage

**Sensibiliser  
son entourage**



# OFFICE MANAGER, ASSISTANT, SECRÉTAIRE



**Ywendal  
TRIBERT**

INGÉNIEUR  
PÉDAGOGIQUE

Diplômé d'école de commerce, il débute sa carrière comme responsable export dans le domaine industriel. Intéressé par les techniques de communication interpersonnelle, il s'oriente vers les ressources humaines. Consultant en mobilité professionnelle, il intervient dans le conseil et la formation RH en entreprise. Il intègre ORSYS en 2018 et est en charge du développement des formations en direction et stratégie d'entreprise, office manager, assistant, secrétaire, droits et contrats appliqués aux métiers et secteur public.

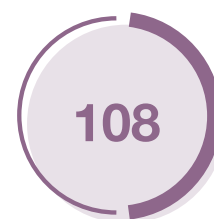
Si un métier de l'entreprise a particulièrement évolué avec la révolution digitale, c'est bien celui de l'assistant/hôte d'accueil. À l'heure des chatbots qui orientent les clients, des assistants électroniques qui gèrent les agendas, des correcteurs d'orthographe... la fonction d'assistant doit s'adapter à de nouveaux besoins, ainsi qu'aux nouvelles méthodes de travail et organisations hiérarchiques et fonctionnelles. Plus que jamais l'assistant doit être en mesure de comprendre à la fois les objectifs globaux et les missions opérationnelles pour seconder de manière fluide et efficace ses donneurs d'ordres tout en prenant en compte leurs habitudes et leurs personnalités. Les enjeux et les finalités de ces métiers ont évolué de telle manière qu'il a été parfois nécessaire de les redéfinir sous l'appellation "office management" qui rend plus justement compte de l'exigence attendue sur ces postes. Les formations ORSYS, conçues et animées par des professionnels du domaine, permettent de développer l'ensemble des compétences nécessaires pour satisfaire à cette exigence.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



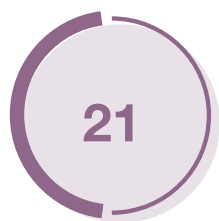
FORMATIONS



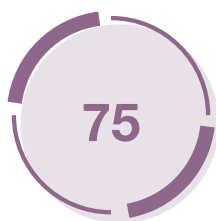
FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



Métiers de l'assistant \_\_\_\_\_ p.218



DIGITAL LEARNING



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



Scannez-moi  
pour plus de détails

# MÉTIERES DE L'ASSISTANT(E)

## PARCOURS DE FORMATION

### I Assistant de direction

Titre RNCP niveau 5 - RNCP 34211

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre RNCP de niveau 5 (Bac+2) "Assistant de direction" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous apprendra à professionnaliser votre accueil physique et téléphonique, l'organisation d'événements professionnels, la communication ainsi que le traitement des informations internes et externes à l'entreprise. Vous verrez également comment assurer et conduire un projet.

### I Assistant commercial

Titre RNCP niveau 5 - RNCP 6568

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre RNCP de niveau 5 (Bac+2) "Assistant commercial" reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour traiter, organiser et partager l'information. Vous apprendrez à gérer la partie administrative du cycle de vente en assurant l'interface avec les commerciaux. Vous verrez également comment suivre vos actions commerciales et marketing grâce aux tableaux de bord.

### I Organiser et planifier les activités d'un directeur ou d'une direction

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation est le deuxième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 5 (Bac +2) "Assistant de direction" reconnu par l'État. Ce parcours vous permettra d'optimiser la gestion des activités de votre direction. Vous apprendrez à professionnaliser votre accueil physique et téléphonique en français mais aussi en anglais. Vous verrez également comment organiser un événement professionnel.

INew

COURS PRATIQUE

27 jours Réf. : XAD

8040 € HT

Financement  
CPF

INew

COURS PRATIQUE

30 jours Réf. : XAC

8565 € HT

Financement  
CPF

INew

COURS PRATIQUE

8 jours Réf. : ZOD

3400 € HT

Financement  
CPF



## I Assistant secrétaire

### Parcours certifiant

Ce cycle certifiant vous permettra de maîtriser toutes les compétences dans votre métier d'assistant, en positionnant votre rôle dans l'organisation. Vous verrez comment gagner du temps dans la rédaction et la gestion de vos messages et comptes rendus de réunion. Enfin, vous découvrirez les principales fonctions du pack Office 2010 de Microsoft pour améliorer votre productivité quotidienne.

COURS PRATIQUE

**11 jours** Réf. : **KSS**

**5110 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## ASSISTANT : LES MÉTIERS

### I Office manager, le métier

#### La polyvalence au service d'une direction et d'une entreprise

L'office manager est une personne ayant de multiples cordes à son arc. Cette formation vous apportera les clés pour réussir votre prise de poste et les connaissances générales sur les missions courantes de cette fonction. Elle fera le lien avec des formations plus spécifiques selon les particularités de votre poste.

**INew**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OMG**

**1450 € HT**

### I Assistant et secrétaire, le métier

#### Les bonnes pratiques

Cette formation vous présentera comment mieux vous positionner dans votre environnement professionnel, gérer votre temps et organiser vos tâches, tout en construisant des relations efficaces avec vos collègues de travail et votre manager.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASS**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Assistant de direction, affirmer son rôle pivot

#### Collaborer efficacement avec son manager

Qu'attend-on de vous ? Que vous soyez excellent dans vos deux domaines de compétence : relationnel et technique. Que l'organisation, la communication, l'esprit d'analyse et de synthèse n'aient plus de secrets pour vous. Cette formation très concrète vous permettra de gagner en assertivité et en efficacité.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASD**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Assistant chef de projet, le métier

#### Bonnes pratiques d'organisation et de communication

Vous êtes chargé d'apporter une aide au chef de projet : planification, rédaction de comptes rendus de réunions de pilotage, classement documentaire du projet... Cette formation vous permettra de comprendre les composantes et contraintes d'un projet afin d'assister avec efficacité votre responsable.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AHP**

**1450 € HT**

## I Assistant commercial et ADV, le métier

Assurer l'interface avec les commerciaux et fidéliser les clients

Cette formation vous permettra d'optimiser l'organisation de votre travail afin d'assurer un suivi efficace des actions commerciales. À l'issue de ce stage, votre capacité à orienter les demandes clients et à servir d'interface avec les commerciaux sera optimisée avec pour objectif de fidéliser la clientèle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASC**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Assistant achat, le métier

Développer et entretenir les partenariats achat

Ce stage vous présentera les principales étapes du processus achat et vous permettra d'en maîtriser les outils et les méthodes d'organisation. Il vous montrera comment mettre en place une gestion administrative des appels d'offres et des litiges.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ATA**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Assistant communication, le métier

Cerner tous les enjeux et bien relayer l'image de l'entreprise

Par ses missions, l'assistant communication contribue à ancrer une image positive de l'entreprise. Ce stage vous permettra de cerner les enjeux de la communication d'entreprise et d'identifier vos principales missions en interne et en externe pour participer à l'élaboration du plan de communication et assurer le suivi des actions.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CMU**

**1450 € HT**

## I Assistant RH, le métier

Gérer l'administratif et véhiculer une image positive de la DRH

Cette formation vous permettra d'identifier les enjeux stratégiques de la fonction RH et de maîtriser les fondamentaux de la législation sociale et de l'administration du personnel notamment en tenant compte des impacts des dernières ordonnances sur les services RH.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ARH**

**1450 € HT**

## I Assistant formation, le métier

Faciliter les démarches et accompagner les collaborateurs

Cette formation vous permettra d'appréhender vos rôle et missions lors des différentes étapes du dispositif de formation et de maîtriser les modes de financement. Vous apprendrez à suivre les actions de formation par des tableaux de bord adaptés au regard de la dernière réforme de la loi "Avenir Professionnel".

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASF**

**1450 € HT**



## Assistant de gestion, le métier

### Collecter et analyser les données comptables et financières

L'assistant de gestion joue un rôle essentiel au sein de l'entreprise. Collaborateur administratif polyvalent, il intervient dans les différents domaines de gestion de l'entreprise. Pour assumer pleinement son rôle, il doit être en mesure de participer à l'élaboration et au suivi des budgets, la construction de tableaux de bord pour rendre compte de l'activité de l'entreprise.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **ASG**

**1990 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## Hôte d'accueil standardiste, le métier

### Viser l'excellence dans votre communication

Cette formation vous apprendra à maîtriser les outils indispensables à la gestion d'un accueil efficace, tant en face-à-face qu'au téléphone. Elle vous apportera les savoir-faire et savoir-être nécessaires pour agir en véritable professionnel dans toutes les circonstances de ce métier d'accueil.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **HST**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## ASSISTANTS ET OFFICE MANAGERS

### Développez vos compétences transverses

Le métier d'assistant, s'il présente quelques constantes, dépend pour beaucoup du domaine auquel il se réfère : juridique, comptable, achat, ressources humaines, commercial, communication... Les cursus ORSYS permettent de prendre ses fonctions avec aisance ou de se perfectionner dans son domaine spécifique grâce à l'accompagnement de nos experts.

RETROUVEZ NOS FORMATIONS EN DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET BUREAUTIQUE



## ASSISTANT : LES COMPÉTENCES CLÉS

### I Assistant : les clés de l'efficacité professionnelle

Ce stage vous montrera comment améliorer votre organisation en gérant votre temps et votre stress d'une manière constructive et efficace. Il vous apportera les clés pour mieux vous positionner dans votre environnement professionnel et pratiquer une communication efficace dans toutes les situations.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **APF**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Assistant : développer des relations positives au travail

Ce cours vous apprendra à gérer des situations délicates, des personnalités difficiles et des situations auxquelles peuvent être confrontés les assistant(e)s. Il vous montrera comment désamorcer des conflits, contourner des blocages afin de développer une communication assertive et propice à des échanges de qualité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RPT**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Assistant : savoir travailler avec plusieurs managers

Cette formation vous permettra de définir vos responsabilités et de cerner les enjeux des missions managériales que vous accompagnez. Vous apprendrez à évaluer et prioriser avec méthode dans un objectif de qualité. Vous acquerez les bases d'une communication assertive nécessaire à l'anticipation des besoins.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASI**

**1450 € HT**

### I Assistant : organiser avec succès un événement professionnel

Les événements professionnels sont un excellent moyen d'attirer l'attention sur son entreprise. Cette formation propose une démarche pour les organiser avec efficacité et travailler en "mode projet" afin d'en garantir la réussite et vous faire reconnaître comme organisateur et gestionnaire hors paire.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASU**

**1450 € HT**

### I Assistant : réaliser des reportings efficaces

Matérialiser des données et les rendre compréhensibles de tous, les transformer en de bons indicateurs de performances devenu un incontournable dans le pilotage d'un projet. Ce stage vous présentera comment élaborer des tableaux de bord efficaces et produire des reportings clairs et pertinents. Il vous apprendra aussi à mieux communiquer à l'oral comme à l'écrit en vue de gagner en force de persuasion.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RPI**

**1450 € HT**

## I Assistant : développer son assertivité au quotidien

**BEST**

COURS PRATIQUE

Ce stage vous montrera comment dépasser vos blocages émotionnels, analyser vos caractéristiques comportementales et développer votre assertivité en vue d'améliorer votre communication notamment dans des situations difficiles (critiques, conflits, attitudes agressives...).

**2 jours** Réf. : **ACU**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## I Assistant : mieux communiquer par téléphone

COURS PRATIQUE

Entre urgence et temps volé, comment transformer le téléphone en allié de travail de qualité ? Cette formation très pratique, vous propose des méthodes et des outils pour gagner en efficacité, valoriser l'image de marque de votre entreprise et gérer sans stress les différentes situations rencontrées au téléphone.

**2 jours** Réf. : **AOM**

**1450 € HT**

## I Faire face à l'agressivité physique et verbale en situation d'accueil

COURS PRATIQUE

Connaître les mécanismes de la violence, de l'agressivité permet d'intégrer des techniques pour prévenir les situations explosives et stressantes en situation d'accueil. Cette formation propose la pratique de ces techniques notamment de communication assertive prenant en compte la personnalité de votre interlocuteur.

**2 jours** Réf. : **VER**

**1430 € HT**

## I Assistant : optimiser ses activités avec Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint, Outlook

COURS PRATIQUE

Vous apprendrez à maîtriser l'environnement bureautique et les logiciels courants de la suite Microsoft Office 2010 : Word, Excel, PowerPoint et Outlook. Vous verrez comment être opérationnel et efficace en vue de créer des documents, de communiquer, de gérer des tableaux et de mettre en forme vos présentations.

**2 jours** Réf. : **OOA**

**1450 € HT**

## I Excel, reporting et tableaux de bord Certification TOSA® à distance en option

COURS PRATIQUE

Cette formation vous apprendra à modéliser vos reportings et tableaux de bord avec Excel. Vous y aborderez l'importation, la requête et mise en relation de données externes, ainsi que la création de graphiques interactifs.

**3 jours** Réf. : **ERR**

**1280 € HT**

OPTION :  
TOSA® **70 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Améliorer ses écrits professionnels

La rédaction de vos écrits professionnels vous prend beaucoup de temps ? Ce stage vous permettra d'améliorer vos compétences en communication écrite pour être plus efficace. Il vous montrera comment mettre en valeur vos idées, élaborer des plans pertinents et manier avec aisance les techniques de rédaction.

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : CEP

1470 € HT

Financement  
ActionCo

## I Prise de notes et rédaction de comptes rendus de réunions

Les équipes multiplient aujourd'hui les réunions : une bonne technique de prise de notes s'avère essentielle pour gagner du temps et rendre compte des échanges et des décisions prises. Cette formation vous apprendra à structurer vos notes et à faire des synthèses efficaces et fidèles.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : PNR

1470 € HT

Financement  
ActionCo

## I Communiquer efficacement par e-mail

Savoir attirer l'attention du destinataire et lui donner envie de lire le message jusqu'au bout. Ce stage vous apprendra comment atteindre avec efficacité votre objectif en termes de communication. Vous verrez également comment gagner du temps dans la rédaction et dans la gestion de vos messages électroniques.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : CAT

1470 € HT

Financement  
ActionCo

## I Certification DiGiTT® : développer ses connaissances et compétences digitales

Les compétences digitales sont devenues indispensables dans un environnement de plus en plus dépendant des technologies numériques. Quel que soit son secteur d'activité, il est essentiel de comprendre l'impact du digital sur son quotidien et dans son métier. Ce cours de synthèse dresse un panorama de l'état de l'art de l'écosystème digital et vous prépare au passage de la certification DiGiTT® sur les neuf compétences clés digitales.

INew

COURS DE SYNTHÈSE

3 jours Réf. : DGT

2 590 € HT

## DIGITAL-LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>EFFICACITÉ PERSONNELLE</b>						
Doper son efficacité au quotidien	SPOC	4EF	466 min.	725 €	inclus	-
Mettre les émotions au service de l'efficacité	SPOC	4BG	474 min.	725 €	inclus	-
Relever le défi du télétravail	SPOC	4DS	619 min.	725 €	inclus	-
Gérer son temps efficacement	SPOC	4FR	546 min.	725 €	inclus	-
Savoir communiquer avec impact	SPOC	4CO	509 min.	725 €	inclus	-
Trouver des solutions innovantes avec le design thinking	SPOC	4OV	360 min.	725 €	inclus	-
Libérer son potentiel créatif	SPOC	4PO	504 min.	725 €	inclus	-
<b>BUREAUTIQUE ET OUTILS COLLABORATIFS</b>						
Outlook 2010, optimiser l'usage de sa messagerie	simulation sur logiciel	4OE	444 min.	60 €	en option	-
Word 2016, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4WC	981 min.	60 €	en option	-
Word 2016, consolider ses connaissances et se perfectionner	simulation sur logiciel	4WF	953 min.	60 €	en option	-
Word 2016, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4WI	596 min.	60 €	en option	-
TOSA® Word 2016, certification	certification	3WA	1448 min.	395 €	inclus	TOSA®
ICDL® Word 2016 - module traitement de texte, certification	certification	3WD	1423 min.	400 €	inclus	ICDL®
PowerPoint 2016, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4PC	891 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2016, consolider ses connaissances, se perfectionner	simulation sur logiciel	4PF	852 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2016, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4PI	768 min.	60 €	en option	-
TOSA® PowerPoint 2016, certification	certification	3PA	1143 min.	395 €	inclus	TOSA®
ICDL® PowerPoint 2016 - module présentation, certification	certification	3PD	1279 min.	400 €	inclus	ICDL®
Excel 2016, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4XI	755 min.	60 €	en option	-
Excel 2016, consolider ses connaissances et se perfectionner	simulation sur logiciel	4XL	815 min.	60 €	en option	-
Excel 2016, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4XO	860 min.	60 €	en option	-
TOSA® Excel 2016, certification	certification	3XA	1140 min.	395 €	inclus	TOSA®
ICDL® Excel 2016 - module tableur, certification	certification	3XD	1115 min.	400 €	inclus	ICDL®



# COMMERCIAL ET RELATION CLIENT

**Anne  
PERROCHON**

INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

Responsable grands comptes et manager commercial pendant plus de 25 ans, elle est spécialiste de la relation client, des processus de vente, de négociation et d'achat. Elle a une grande connaissance des secteurs de l'industrie, de l'énergie, des transports et de la banque. Chez ORSYS, Anne est responsable de l'offre en commercial, relation client, gestion de projet, gestion de production, achat et logistique.

Face à un environnement concurrentiel de plus en plus tendu, à des politiques achats de mieux en mieux structurées, à la pression du temps et des résultats, l'enjeu de la direction commerciale et de ses équipes est d'allier efficacité de la force de vente et qualité de la relation client. Détecter les gisements cachés de productivité et les gains possibles de performance en analysant son processus commercial est une première approche en vue d'en améliorer l'efficacité globale. Aujourd'hui, l'exploitation de la donnée, l'apport du big data, sont également devenus incontournables pour améliorer la connaissance client et permettre de valoriser l'activité et la stratégie commerciale de l'entreprise. Les approches digitales s'invitent aussi dans le quotidien "classique" de l'action commerciale et des techniques de ventes. Le social selling, via les réseaux sociaux, renouvelle les pratiques de prospection et de communication commerciale, la relation client connectée contribue à la satisfaction et à la fidélisation client... Pour tout cela, il est essentiel d'avoir recours aux bons outils et méthodes pour piloter les actions, accompagner et booster les équipes.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*

130

FORMATIONS

102

FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE

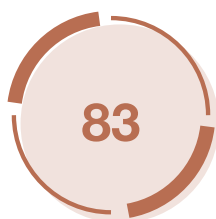




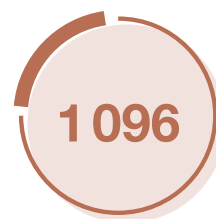
Stratégie commerciale _____	p.228
Management des équipes commerciales _____	p.232
Vente et négociation _____	p.234
Relation client, accueil, hotline _____	p.242
Digital learning _____	p.245



CERTIFICATIONS



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



Scannez-moi  
pour plus de détails

# STRATÉGIE COMMERCIALE

## PARCOURS DE FORMATION

### I Manager du développement commercial et entrepreneuriat

Titre RNCP niveau 7 – Code RNCP 11541

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre certifié de niveau 7 (Bac+5) "Manager commercial et entrepreneuriat" reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour négocier, vendre, développer et manager une équipe ainsi qu'entreprendre et réussir vos projets d'entreprise.

COURS PRATIQUE

**38 jours** Réf. : **XCO**

**11860 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Participer à la mise en place et au suivi des actions commerciales et marketing

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le troisième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 5 (Bac +2) "Assistant commercial" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous apprendra à maîtriser les fondamentaux de la vente. Vous apprendrez aussi les fonctionnalités essentielles d'Excel ainsi que les techniques de prise en charge téléphonique.

**INew**

COURS PRATIQUE

**8 jours** Réf. : **ZMK**

**2890 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Définir la stratégie de vente de produits et services

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le premier bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 5 (Bac +2) "Attaché commercial" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous apportera les fondamentaux du marketing et de la vente, à définir et mettre en œuvre des stratégies gagnantes permettant d'atteindre vos objectifs. Vous verrez également comment prospecter et gagner des nouveaux clients.

**INew**

COURS PRATIQUE

**10 jours** Réf. : **ZAT**

**4400 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Management et stratégie commerciale

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Premier bloc de compétences du titre "Manager du développement commercial et entrepreneuriat" de niveau 7 (Bac+5). L'ensemble de ces formations vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour définir et mettre en place un Plan d'actions commerciales (PAC), délimiter et assigner les territoires et les objectifs de vente. Vous apprendrez également à motiver et inspirer vos équipes et à analyser les conditions d'un changement réussi au sein d'une organisation.

COURS PRATIQUE

**13 jours** Réf. : **ZMC**

**5700 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Suivre l'activité commerciale de son secteur

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le troisième bloc de compétences du titre RNCP de niveau 5 (Bac +2) "Attaché commercial" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous apprendra les méthodes essentielles pour accompagner et fidéliser vos clients mais aussi vous permettant de gérer les clients difficiles. Vous apprendrez également à mettre en place des tableaux de bord permettant le suivi de votre activité.

**INew**

COURS PRATIQUE

**7 jours** Réf. : **ZSE**

**3000 € HT**

Financement  
**CPF**

## STRATÉGIE ET PILOTAGE DE L'ACTIVITÉ COMMERCIALE

### I Concevoir et optimiser sa stratégie commerciale

Comment traduire la stratégie marketing en stratégie commerciale ? Comment sélectionner ses actions prioritaires et construire son Plan d'action commerciale ? Cette formation vous propose des réflexions en groupe pour dynamiser votre plan d'action et des méthodes et outils pour planifier et piloter le déploiement.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **STC**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Analyser le processus commercial de l'entreprise et gagner en performance

Cette formation vous permettra d'améliorer la rentabilité de votre activité commerciale et d'identifier les gains de performance possibles. Vous détecterez les gisements cachés de productivité et les moyens pour améliorer l'efficacité de votre processus commercial global.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **IPC**

**1430 € HT**

### I Définir sa stratégie prix et optimiser la rentabilité

Cette formation vous permettra d'acquérir les différentes méthodes pour élaborer votre politique tarifaire. A partir du positionnement marketing d'une offre, vous saurez identifier l'ensemble des facteurs pour construire votre stratégie prix en fonction de votre marché et de la "valeur" de vos prospects et clients.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TAR**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Bâtir et piloter le Plan d'action commercial

Le Plan d'action commercial (PAC) est la transcription opérationnelle de la stratégie de l'entreprise. Cette formation vous permettra d'acquérir les méthodes et outils pour définir, mettre en œuvre, piloter votre Plan d'action commercial, le déployer au sein des équipes et en mesurer la performance.

BEST

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : PAC

1910 € HT

Financement  
ActionCo

## I Tableaux de bord commerciaux : piloter la performance Outils de communication et de suivi

Comment construire des outils efficaces pour suivre, accompagner et donner de la visibilité aux performances de son équipe commerciale ? Cette formation, très pratique, vous permettra de définir vos indicateurs et construire vos outils de pilotage pour mieux accompagner vos équipes et communiquer sur les résultats.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : TBC

1430 € HT

## I Mesurer la satisfaction client

La satisfaction client est un enjeu majeur, car l'insatisfaction a un coût. Comment évaluer la performance de l'entreprise et les pistes d'amélioration au prisme de la satisfaction client ? Cette formation pratique présente les méthodes et outils pour mesurer et analyser efficacement la satisfaction de vos clients.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : MSC

1430 € HT

## I Transformer vos réclamations en opportunités Méthodes et bonnes pratiques

Accueillir et traiter une réclamation est un levier majeur de confiance et de réputation auprès de ses clients. Cette formation vous permettra d'optimiser votre processus de traitement des réclamations client et d'en valoriser les impacts positifs pour l'entreprise.

INew

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : RCN

1390 € HT

Financement  
ActionCo

## I Key Account Manager : bâtir des stratégies gagnantes

Le KAM pilote une activité stratégique sur un nombre très réduit de clients grands comptes. Il fédère et coordonne les actions menées par les autres intervenants (avant-ventes, experts, commerciaux) auprès de ses clients. Cette formation vous propose les clés pour répondre aux enjeux du métier de Key Account Manager.

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : ACM

1430 € HT

## STRATÉGIE COMMERCIALE DIGITALE

### I Digitaliser l'expérience client en point de vente

Certification DiGiTT® à distance en option

Dans un contexte omnicanal, la digitalisation du point de vente est un atout majeur. Cela consiste en l'adoption d'applications digitales permettant d'optimiser l'expérience du client sur son lieu d'achat. Cette formation vous permettra d'en comprendre les clés et les enjeux stratégiques pour votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ECV**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Développer ses ventes à l'ère digitale

L'essor du digital dans la sphère économique est une opportunité pour développer votre business et lui offrir de nouvelles perspectives. Ce cours de synthèse vous montrera comment tirer profit de cette digitalisation. Vous verrez notamment comment utiliser les réseaux sociaux et développer vos canaux de vente online.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **DDI**

**910 € HT**

## NÉGOCIATION ET GESTION DES CONTRATS COMMERCIAUX

### I Négociation de contrats : maîtriser tous les aspects

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **NCS**

**1910 € HT**

Une formation destinée à tous ceux qui souhaitent conduire la négociation d'un contrat avec les meilleures chances de succès : maîtriser les aspects juridiques, mesurer les enjeux, éviter les erreurs lors de la négociation. Cette formation vous permettra de sécuriser vos transactions avec vos partenaires.

### I Négocier et rédiger un contrat commercial

Grâce à une étude détaillée et approfondie des clauses des contrats commerciaux (objet, modalités, garanties, obligations, transfert, limite de responsabilité...), vous serez en mesure de rédiger vos contrats. Vous aborderez également les aspects juridiques en cas d'inexécution et le droit de la concurrence.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CCC**

**1470 € HT**

### I Réussir ses négociations à l'international

Cette formation vous permettra de reconnaître les différents styles de négociation par zone culturelle et vous donnera les clés de compréhension pour vous adapter au contexte de la négociation. Vous apprendrez à gérer les négociations difficiles en situation multiculturelle, à défendre et développer vos marges.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RGI**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**





Scannez-moi  
pour plus de détails

# MANAGEMENT DES ÉQUIPES COMMERCIALES

## I Booster ses équipes commerciales

Les bonnes pratiques pour motiver durablement votre force de vente

Comment prendre en compte la personnalité de ses commerciaux et les faire évoluer dans l'intérêt collectif ? Quelles approches pour qu'ils gagnent en confiance et répondent à vos futurs enjeux commerciaux ? Par ses ateliers pratiques cette formation vous permet d'intégrer des techniques de management efficaces.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BEC**

**1430 € HT**

## I Animer et motiver ses équipes commerciales

Ce stage vous apprendra à structurer votre pratique à travers l'acquisition d'outils managériaux opérationnels, à dynamiser et motiver votre équipe commerciale, à définir les objectifs commerciaux et les décliner en plans d'actions individuels et d'équipe, à faire progresser vos collaborateurs.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MEC**

**1910 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Coacher efficacement ses commerciaux sur le terrain

Comment, pourquoi et quand adopter une posture de manager coach avec son équipe commerciale ? Quels sont les bonnes pratiques et les points de vigilance ? Cette formation dynamique et interactive vous permettra d'expérimenter la mise en œuvre de la démarche pour accompagner efficacement vos commerciaux sur le terrain.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MIT**

**1430 € HT**



## I Manager des équipes distantes

L'apparition de nouvelles organisations amène un nombre croissant de cadres à manager des équipes dispersées. Cette formation vous permettra de comprendre les spécificités du management à distance. Elle vous montrera comment gérer et diriger de telles équipes, assurer leur cohésion et optimiser les échanges professionnels.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **DTS**

**1990 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Manager la performance d'un centre d'appels

Comment aider vos téléconseillers à mieux préparer et structurer leurs entretiens téléphoniques ? Quelles approches managériales pour développer leurs compétences et leur performance ? Cette formation, très opérationnelle, vous propose les méthodes et outils adaptés à votre mission de superviseur.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MCP**

**1430 € HT**

## I Organiser un SAV de qualité

La qualité d'un service après-vente participe à la performance commerciale et à la fidélisation client. Comment accompagner et motiver son équipe SAV à développer l'esprit relation client et qualité de service ? L'approche pragmatique de cette formation propose les méthodes et outils pour répondre à ces enjeux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SAV**

**1430 € HT**

## I Construire sa matrice ABC

La méthode ABC est un outil simple d'aide à la décision ou de définition de règles de fonctionnement. Cette formation-atelier vous permettra, à partir d'un cas fil rouge, d'en comprendre les principes et d'ébaucher votre propre matrice ABC, adaptée à votre contexte métier.

ESSENTIELS 3H30

**3h30** Réf. : **9AB**

**390 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# VENTE ET NÉGOCIATION

## PARCOURS DE FORMATION

### I Attaché commercial

Titre RNCP niveau 5 - RNCP 34559

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre RNCP "Attaché commercial" de Niveau 5 (Bac+2) reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour définir une stratégie de vente en analysant les besoins de vos clients. Vous apprendrez à mettre en œuvre une prospection ciblée, à mener une négociation commerciale et à gérer un portefeuille de clients et de prospects.

### I Commercial B 2 B

Cycle certifiant

En tant que commercial, vous devez élaborer et hiérarchiser vos actions pour réaliser vos objectifs. Ce cycle vous apportera des repères méthodologiques pour bien suivre votre entretien commercial, développer votre impact, mieux vous connaître dans les phases de négociation et bien gérer les objections de vos clients.

### I Négociier et vendre des produits et services

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le deuxième bloc de compétences du titre RNCP de niveau 5 (Bac +2) "Attaché commercial" reconnu par l'État. Ce parcours vous permettra de maîtriser les différentes phases de négociation en environnement B 2 B et de bien gérer les objections de vos clients. Vous verrez également comment rédiger un contrat commercial, ses clauses essentielles ainsi que ses aspects juridiques.

**INew**

COURS PRATIQUE

**25 jours** Réf. : **XAT**

**7450 € HT**

Financement  
**CPF**

COURS PRATIQUE

**9 jours** Réf. : **KOM**

**4000 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

**INew**

COURS PRATIQUE

**7 jours** Réf. : **ZNE**

**3030 € HT**

Financement  
**CPF**

## COMMERCIAL : LES CLÉS DU MÉTIER

### I Commercial pour non commerciaux

Comment adopter une posture commerciale dans le cadre de son activité métier pour valoriser les actions et les projets ? Vous expérimenterez les techniques les plus efficaces de communication commerciale pour cerner un besoin, collecter l'information et calibrer votre argumentaire auprès d'un client interne ou externe.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CIL**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Maîtriser les fondamentaux de la vente

#### Les étapes clés pour réussir l'entretien de vente

L'entretien de vente est un temps clé du processus commercial. Sa réussite ne tient pas au hasard et repose sur une démarche structurée. Les ateliers de cette formation vous permettront de dérouler et expérimenter, étape par étape, les outils et bonnes pratiques pour mener des entretiens de vente efficaces.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FOV**

**1430 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Technico-commerciaux, les clés du métier

Comment allier compétences techniques et savoir-faire commercial pour développer la vente de biens techniques souvent complexes qui implique différents acteurs ? Cette formation permettra d'intégrer à votre démarche les bonnes pratiques commerciales d'organisation, de communication et garantir la satisfaction client.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NTC**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Assistant commercial et ADV, le métier

#### Assurer l'interface avec les commerciaux et fidéliser les clients

Cette formation vous permettra d'optimiser l'organisation de votre travail afin d'assurer un suivi efficace des actions commerciales. À l'issue de ce stage, votre capacité à orienter les demandes clients et à servir d'interface avec les commerciaux sera optimisée avec pour objectif de fidéliser la clientèle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASC**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## TECHNIQUES DE VENTES

### I Explorer un besoin client

Quelles approches pour mieux cerner le besoin client ? Quels outils facilitateurs ? Comment intégrer le client au cœur de la démarche ? Cette formation-atelier vous permettra d'expérimenter des méthodes et des outils pour mettre des mots sur le besoin et adapter vos pratiques au contexte et aux enjeux du client.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**3h30** Réf. : **9EX**

**390 € HT**

## I Gagner en impact lors d'un entretien client

### Crédibilité, assertivité, influence

Vous maîtriser les techniques d'entretien de vente. Comment y ajouter ce petit plus qui fait la différence et permettra de renforcer votre impact en entretien de vente ? Cette formation vous propose de pratiquer des techniques de communication et de persuasion efficaces pour développer votre volume d'affaires.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TRE**

**1430 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Répondre aux objections clients

### Convaincre et créer de nouvelles opportunités

Comment comprendre, évaluer, anticiper l'objection ? Comment entendre positivement l'objection et l'utiliser comme levier ? À partir de cas concrets, les participants élaboreront leur stratégie de communication afin de répondre aux objections qui leur sont habituellement opposées dans leur pratique commerciale.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TOB**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Optimiser ses ventes par téléphone

### Se perfectionner dans la prospection et la vente par téléphone

Comment développer son chiffre d'affaires grâce aux techniques de prospection par téléphone ? Comment lever ses propres freins ? Comment mieux communiquer avec tous les profils de prospects identifiés ? Cette formation pratique vous propose les méthodes et outils pour réussir votre démarche de vente par téléphone.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VFO**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Réussir ses présentations et soutenances commerciales

Comment préparer une présentation commerciale et l'animer de manière confiante, efficace et dynamique, devant vos clients. Cette formation vous montrera comment répondre aux réactions, questions et objections en toute sérénité et par là-même emporter l'adhésion de votre auditoire.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SOU**

**1430 € HT**

## TECHNIQUES DE VENTE AVANCÉES

### I Analyser et optimiser son portefeuille clients

Décliner la stratégie de sa direction commerciale dans le cadre de son propre portefeuille implique de l'analyser pour prioriser ses actions. Cette formation vous propose de mettre en œuvre, étape par étape, une démarche de stratégie de développement et de pilotage de votre portefeuille.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FEU**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Perfectionner ses techniques de vente

### Ateliers intensifs

Comment toucher la bonne personne pour développer son volume d'affaires ? Quelles approches pour cerner et cibler les motivations et besoins clients, créer de la valeur et se distinguer de la concurrence ? Cette formation-atelier vous permettra de développer et consolider votre savoir-faire et savoir-être commercial.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VEN**

**1430 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Développer la fidélisation client

Quelle stratégie pour renforcer sa position sur des marchés toujours plus concurrentiels ? Comment personnaliser sa relation client pour mieux fidéliser ? Cette formation vous propose les méthodes et outils pour développer votre chiffre d'affaires, accompagner vos clients au quotidien et les fidéliser sur l'ensemble de vos offres.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FID**

**1430 € HT**

## I L'art de convaincre pour les commerciaux

### Avec la méthode Sun Tzu

La vente stratégique possède de nombreux points communs avec la stratégie militaire, en particulier avec l'approche développée par Sun Tzu. La formation traduit cette démarche méthodologique qui ne laisse rien au hasard : influence, étude du terrain, cartographie, recherche du bon moment pour « livrer bataille », etc.

**INew**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TZU**

**1430 € HT**

## PROSPECTION

### I Prospector et gagner de nouveaux clients

Quelles méthodes pour organiser sa prospection et étoffer son portefeuille clients ? Comment préparer ses scénarios d'appels, ses entretiens en face-à-face ? Quelles techniques de communication pour "accrocher" son interlocuteur ? Cette formation propose une démarche pragmatique pour mettre en œuvre votre prospection.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PGN**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Prospector par téléphone et obtenir des rendez-vous

Comment faire du téléphone un instrument performant au service de l'action commerciale ? Savoir identifier et lever ses propres freins ? Quelles techniques pour bien communiquer et atteindre son objectif de prise de rendez-vous ? Cette formation pratique vous propose les méthodes et outils pour une démarche réussie de prospection.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VTE**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Prospector avec les réseaux sociaux

Comment utiliser les réseaux sociaux pour augmenter votre chiffre d'affaires ? Cette formation vous permettra d'améliorer vos pratiques et techniques de communication commerciale sur les médias sociaux et développer de nouvelles stratégies de prospection.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **PRS**

**790 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Social selling : gagner de nouveaux clients

L'art d'utiliser les réseaux sociaux dans sa stratégie B to B

En B to B, près de la moitié des décisions d'achat sont prises avant le premier contact commercial. Cette formation vous permettra de développer votre activité par la mise en place d'un processus pertinent de recherche, de sélection et d'interaction avec de nouveaux partenaires via les réseaux sociaux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GSS**

**1430 € HT**

OPTION :  
Certification **150 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Recommandation active : développer son réseau et atteindre de nouveaux prospects qualifiés

Enrichir votre cœur de clientèle est une priorité pour atteindre vos objectifs et assurer la pérennité de votre activité. Grâce à vos relations professionnelles ou personnelles, la recommandation active vous permet de développer facilement votre réseau et d'atteindre de nouveaux prospects qualifiés.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**3h30** Réf. : **9LB**

**390 € HT**

## DÉCOUVREZ LES ESSENTIELS 3H30

Un concentré de formation 100% à distance et en direct !

Des formations 100% à distance qui se concentrent sur la connaissance ou la compétence essentielle visée. Elles permettent de se former en une demi-journée sur des thèmes variés et d'actualité.

### 2 APPROCHES PÉDAGOGIQUES :



**LES SÉMINAIRES  
FLASH**

**Objectif :** focus sur les sujets les plus marquants de l'actualité des technologies numériques et des métiers.



**LES ATELIERS  
PRATIQUES**

**Objectif :** focus sur un outil, une méthode ou une thématique sous un angle dynamique et ludique.





# NÉGOCIATIONS COMMERCIALES

## I Vendre aux grands comptes

La vente aux grands comptes est une vente complexe dont le cycle a des spécificités. Cette formation vous propose, par la pratique, de structurer votre stratégie, élaborer votre plan d'action et définir vos outils de pilotage pour garantir le développement et la fidélisation de vos clients grands comptes.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **GCO**

**1910 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Vendre de la création de valeur à ses clients

Cette formation vous permettra d'appréhender la notion de création de valeur en vue de l'intégrer dans le processus de vente. Vous apprendrez à mettre en évidence des axes de création de valeur dans vos entretiens de vente, à construire des argumentaires en ce sens ainsi qu'à apporter des éléments chiffrés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CVC**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Développer son lobbying commercial

### Techniques de communication influente

En environnement concurrentiel, développer la finesse et la qualité de relation avec les interlocuteurs clés est un levier fondamental de performance. Les ateliers de cette formation vous permettront de développer des outils et bonnes pratiques adaptés aux nouveaux enjeux du lobbying commercial.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BOY**

**1430 € HT**

## I Réussir ses négociations commerciales

La négociation est une phase critique dans le processus de vente B 2 B. Cette formation vous permettra de l'intégrer dans votre cycle de vente, de construire votre grille de négociation et adopter les bonnes postures pour conduire votre négociation, formaliser l'accord et consolider la relation dans la durée.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NEG**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Réussir ses négociations commerciales, niveau 2

### Défendre ses prix et ses marges

Quelle posture tenir en phase de négociation de prix ? Comment maîtriser le rapport de force, défendre ses propositions, résister à la pression du client ? Vous expérimenterez dans cette formation des outils et techniques pour anticiper et gérer adroitement les situations difficiles ou déstabilisantes en négociation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NCD**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Négocier avec les centrales d'achats et la grande distribution

Les clés pour se préparer efficacement et réduire la pression

Comment adapter et affûter ses techniques de négociation de vente et développer une stratégie positive avec les centrales d'achats de la grande distribution ? Cette formation vous permet de vous entraîner et de vous aguerrir au contexte de négociation avec les acheteurs de la grande distribution.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GMS**

**1430 € HT**

## I Négocier avec la Process Com®

Réussissez vos négociations les plus difficiles

Comment prendre en compte la dimension personnelle et psychologique dans la négociation, et en faire une condition de succès ? Avec le modèle Process Com®, vous saurez utiliser le processus de communication adapté à votre interlocuteur et ainsi lever les points de blocage et réussir votre négociation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NPC**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

## MARCHÉS PUBLICS ET APPELS D'OFFRES

### I Remporter un appel d'offres

Maîtriser l'essentiel et optimiser ses chances

Cette formation vous permettra de structurer une réponse lors d'un appel d'offres afin de maximiser les chances de succès. Vous distinguerez les caractéristiques des appels d'offres privés et publics - formalisme, procédure, déroulement - afin d'adopter les meilleures pratiques dans l'élaboration de vos dossiers.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RAO**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Maîtriser la réglementation des achats publics

Cette formation vous présentera les principales dispositions du Code des marchés publics et les procédures associées. Elle vous montrera comment en assurer la préparation et le suivi et comment identifier les obligations des acheteurs et des titulaires.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **APU**

**1890 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Se positionner et remporter des appels d'offres publics

Démarche globale et facteurs de réussite

Pour améliorer vos chances de succès aux appels d'offres de marchés publics, il est nécessaire d'en comprendre les règles et les procédures. Cette formation vous permettra de connaître les formalités propres à chaque étape de la procédure et d'optimiser vos processus pour y répondre efficacement.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BLI**

**1390 € HT**

## I Concevoir et bien rédiger un mémoire technique pour un marché public

Rédiger un mémoire technique pour un appel d'offres public ne s'improvise pas. Vous devrez respecter un certain formalisme et présenter votre offre de façon claire, lisible et efficace. Cette formation vous aidera à le faire et vous présentera les astuces pour vous démarquer techniquement et commercialement.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : RMT

890 € HT

## I Vendre aux acheteurs publics

Formuler une offre commerciale auprès d'un acheteur public nécessite de connaître les spécificités, l'organisation et la législation propre au secteur public. En maîtrisant ces éléments, vous saurez vous référencer plus efficacement et augmenterez vos chances de succès dans les marchés publics.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : VAP

1390 € HT

### SUR LE BLOG

## NÉGOCIER : UNE DÉMARCHE STRUCTURÉE, UNE ATTITUDE ADAPTÉE

*Fondamental pour un commercial, l'art de négocier nécessite subtilité et maîtrise. Pour Jean-Claude Sattonnay, consultant en organisation des entreprises, ce n'est ni marchander ni improviser. La négociation est un jeu relationnel. Dès le départ, chaque partie doit s'attendre à faire des concessions.*

### Une négociation bien menée respecte les 6 C :

**Construire** : s'informer sur l'environnement, l'historique, les enjeux, les pouvoirs réciproques, les objectifs, les solutions de repli... ;

**Contact** : avec une approche compétitive comme la "négociation par position" ou coopérative telle que la "négociation raisonnée de Harvard" ;

**Connaître** : mieux comprendre l'autre partie grâce à des questions ouvertes pour la faire s'exprimer, fermées pour préciser certains points, alternatives pour clarifier les positions ;

**Convaincre** : c'est la colonne vertébrale de la négociation. L'assertivité permet de déployer l'argumentaire : objectifs, objections, solutions de repli... ;

**Conclure** : le négociateur reformule en résumant les décisions et les accords ;

**Consolider** : le contrat formalise l'accord et garantit le respect de ses obligations par chacune des parties.

Ne négociez jamais à distance sur un appel de l'autre partie : c'est la règle d'or. Quand elle vous appelle, c'est qu'elle est prête avec son dossier sous les yeux et sa check list. Fixez un autre rendez-vous téléphonique ou, mieux, négociez une visio-conférence !

■ Jean-Claude SATTONNAY



Lisez l'intégralité de l'article sur notre blog "Les carnets d'ORSYS"





Scannez-moi  
pour plus de détails

# RELATION CLIENT, ACCUEIL, HOTLINE

## I Gestionnaire administration des ventes et relation commerciale

Titre RNCP niveau 5 – Code RNCP 28662

Ce parcours vous permettra d'obtenir le titre "Gestionnaire administration des ventes et relation commerciale" de niveau 5 (Bac+2). Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour gérer vos dossiers clients, grâce à une organisation efficace, des reportings pertinents et une bonne gestion commerciale. Vous aborderez également les différentes étapes du cycle de vente.

COURS PRATIQUE

**31 jours** Réf. : **XAV**

**9000 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Gérer le suivi administratif et financier d'un dossier client

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le premier bloc de compétences du titre RNCP de niveau 5 (Bac+2) "Gestionnaire administration des ventes et relation commerciale" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous permettra d'optimiser l'organisation de votre travail afin d'assurer un suivi efficace de vos dossiers grâce à des outils comme Office. Vous aborderez également les aspects juridiques des contrats commerciaux et la communication par e-mail.

COURS PRATIQUE

**9 jours** Réf. : **ZFK**

**3640 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Développer des réflexes d'organisation administrative

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le deuxième bloc de compétences du titre RNCP de niveau 5 (Bac+2) "Gestionnaire administration des ventes et relation commerciale" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous permettra d'avoir tous les outils nécessaires à une bonne gestion administrative. Vous verrez comment réaliser des reportings efficaces sur Excel mais aussi comment optimiser votre communication inter-services.

COURS PRATIQUE

**12 jours** Réf. : **ZOS**

**4950 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Gérer la relation client à distance

### Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le troisième bloc de compétences du titre RNCP de niveau 5 (Bac+2) "Gestionnaire administration des ventes et relation commerciale" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous apprendra les techniques d'écoute et de communication pour apporter les réponses les plus adaptées aux attentes de vos clients. Vous aborderez également les méthodes commerciales pour prospecter, fidéliser et gérer les réclamations clients.

COURS PRATIQUE

**9 jours** Réf. : **ZRP**

**4000 € HT**

Financement  
**CPF**

## ACCUEIL ET RELATIONS CLIENT

### I Les clés de la relation client

Cette formation vous permettra de découvrir les enjeux de la relation client. Vous saurez développer la relation client dans vos activités métier et utiliser des techniques d'écoute et de communication pour apporter les réponses les plus adaptées aux attentes de vos interlocuteurs, clients internes et/ou externes.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CLI**

**1430 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Optimiser la relation client avec les réseaux sociaux

Facebook et Twitter sont aujourd'hui considérés comme des canaux naturels de la relation client digitale. Cette formation vous présente les bonnes pratiques pour communiquer, conseiller, répondre, interagir avec vos clients connectés et véhiculer une bonne image de la marque de votre entreprise sur les réseaux sociaux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RRW**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Professionnaliser son accueil client

#### Accueil physique et téléphonique

Bien accueillir un client, c'est déjà commencer à le fidéliser. Cette formation vous propose de développer et mettre en pratique les bons outils et les bonnes postures de communication pour rapidement identifier le besoin de votre client et y répondre de façon efficace et courtoise en situation d'accueil.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **REL**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Optimiser son accueil téléphonique

L'accueil au téléphone est fondamental pour l'image de marque de l'entreprise et la qualité de sa relation client. Cette formation pratique propose les outils pour répondre à cet enjeu, savoir écouter, questionner pour bien comprendre la demande et adopter un langage approprié dans la formulation de sa réponse.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ACT**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**



## HOTLINERS, TÉLÉCONSEILLERS, CENTRE D'APPELS

### I Hotline, optimiser le traitement des incidents

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **HOT**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

Comment bien communiquer pour résoudre efficacement un incident technique et assurer une relation client de qualité ? Cette formation vous propose les bonnes pratiques pour gérer l'émotionnel dès l'accueil téléphonique, questionner utilement, déjouer l'agressivité et le stress et maintenir une relation de confiance.

### I Téléconseillers : développer ses compétences commerciales

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DCT**

**1430 € HT**

L'assistance-conseil est à la fois source de fidélisation client et de vente de produits et services. Comment développer votre écoute, votre force de proposition pour passer du conseil à la vente ? Cette formation vous permet de développer les techniques de communication commerciale permettant de valoriser vos appels.

## GESTION DES RÉCLAMATIONS ET INCIDENTS

### I Traiter positivement les réclamations clients

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TRR**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

Faire face au mécontentement d'un client implique à la fois écoute et capacité à réagir pour assurer un retour à la satisfaction client. Cette formation vous propose d'apprendre à décrypter la réclamation afin d'adopter le comportement et la communication adéquats pour gérer la réclamation.

### I Traiter les réclamations clients par e-mail

#### Objectif efficacité et satisfaction client

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **RCL**

**790 € HT**

Financement  
**ActionCo**

Répondre par un e-mail à un client mécontent est l'occasion pour l'entreprise de démontrer son professionnalisme et sa capacité à préserver la relation de confiance avec le client. Cette formation vous permettra de traiter rapidement et efficacement par e-mail, les réclamations de vos clients internes ou externes.

### I Bien gérer les clients difficiles

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FFD**

**1430 € HT**

Financement  
**ActionCo**

Comment gérer les rapports délicats, voire conflictuels, avec certains clients tout en pérennisant la relation ? Cette formation pratique vous propose des approches de communication adaptée ainsi que des outils pour repérer et désamorcer les comportements déstabilisants de certains interlocuteurs.



## I Chatbot : conduire un projet

COURS PRATIQUE

Ce cours a pour objectif d'accompagner les participants pour réussir leur projet de chatbot. Lors de cette journée, les participants aborderont toutes les clés pour les aider à rédiger le cahier des charges et réussir le pilotage de leur bot, sans oublier l'animation et le suivi en production.

**1 jour** Réf. : **CHB**

**790 € HT**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>VENTE ET NÉGOCIATION</b>						
Faire fructifier ses grands comptes	SPOC	4DW	671 min.	725 €	inclus	-
Passer de la vente de produits à la vente de solutions	SPOC	4IQ	858 min.	725 €	inclus	-
Maîtriser les fondamentaux de la vente	SPOC	4VE	872 min.	725 €	inclus	-
Devenir un champion de l'expérience client	SPOC	4ZG	611 min.	725 €	inclus	-
DiGiTT® Devenir un champion de l'expérience client, certification	certification	300	611 min.	875 €	inclus	DiGiTT®
ICDL® Google Sheets, évaluation	test d'évaluation	3AG	35 min.	15 €	-	-
TOSA® VBA, évaluation	test d'évaluation	3AP	30 min.	24 €	-	-
<b>MANAGEMENT DES ÉQUIPES COMMERCIALES</b>						
Exploser les résultats de son équipe commerciale	SPOC	4HT	706 min.	725 €	inclus	-
Développer l'orientation client de son équipe	SPOC	4JX	521 min.	725 €	inclus	-

# MARKETING



**Julien  
COURBE**

INGÉNIEUR  
PÉDAGOGIQUE

Titulaire d'une maîtrise en sciences économiques, d'un DESS en communication internationale et d'un bachelor en gestion des affaires et de l'information, il débute dans un cabinet de conseil comme chef de projets en transfert de connaissances et aide à l'apprentissage. Chez ORSYS depuis 2015, Julien pilote les formations comptabilité, finance, banque, bureautique et outils collaboratifs. Il est responsable de l'offre management et compétences métiers.

Le digital est désormais une composante évidente du marketing. Les stratégies marketing se doivent d'être multicanales : pour fidéliser leurs clients et convaincre de nouveaux prospects, les entreprises utilisent toutes les méthodes à leur disposition et coordonnent leurs actions, notamment les campagnes de promotion, sur différents médias. Le vocabulaire et les pratiques s'enrichissent : on développe les produits et les services avec des méthodes de lean start-up ou de design thinking, on gère une stratégie de marque grâce à l'inbound marketing et aux techniques de storytelling, on optimise ses campagnes publicitaires avec l'automation et la programmation... Le marketing s'adapte aussi au gré des évolutions du droit : le Règlement général sur la protection des données (RGPD) a ainsi contraint les entreprises à mieux structurer leurs pratiques et à sécuriser la relation avec leurs clients. De nouvelles approches et les progrès des techniques et des méthodes d'analyse des comportements permettent au marketing d'entrer dans de nouvelles dimensions : le recours aux neurosciences et aux technologies du big data sont des illustrations d'avancées majeures dans ce domaine.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



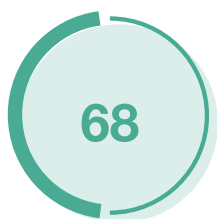
FORMATIONS



NOUVEAUTÉS



Stratégie marketing, digital, cross canal _____	p.248
Brand content, stratégie de marque _____	p.254
Campagne marketing, visibilité, référencement _____	p.258
Étude, veille marketing _____	p.261
E-commerce _____	p.263
Digital learning _____	p.265



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



Scannez-moi  
pour plus de détails

# STRATÉGIE MARKETING, DIGITAL, CROSS CANAL

Stratégie marketing, digital, cross canal

## PARCOURS DE FORMATION

### I Responsable marketing digital

Parcours certifiant - Certification DiGiTT® à distance en option

Ce cycle vous apportera toutes les connaissances nécessaires à la mise en œuvre d'une stratégie de marketing digital pour votre entreprise. Vous apprendrez à piloter efficacement vos actions et vos campagnes marketing et vous verrez comment mettre en place des indicateurs pertinents de gestion et de mesure de la performance. Une partie de ce cycle est également consacrée au marketing automation, technique d'automatisation des tâches de plus en plus utilisée dans les stratégies digitales des entreprises.

COURS PRATIQUE

**10 jours** Réf. : **KEM**

**4690 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Responsable marketing

Parcours certifiant - Certification DiGiTT® à distance en option

Ce cycle vous permettra d'acquérir les compétences fondamentales et les connaissances indispensables à la mise en œuvre de la stratégie marketing de l'entreprise. Vous apprendrez à construire et à optimiser votre marketing mix, à élaborer votre plan marketing et à utiliser différents outils d'analyse et de communication. Vous verrez également comment mettre en place des tableaux de bord pour piloter vos différentes actions. Vous découvrirez également comment intégrer le digital dans votre stratégie marketing.

COURS PRATIQUE

**11 jours** Réf. : **KMK**

**5060 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Chef de produit

Parcours certifiant - Certification DiGiTT® à distance en option

Le chef de produit marketing est au cœur de la stratégie de développement : il traduit les objectifs de vente. Vous acquerez l'ensemble des compétences clés du métier : analyse des besoins et des nouvelles tendances du marché, élaboration du plan de lancement des produits relayé par des actions marketing, conception de supports de promotion commerciale, calcul du retour sur investissement des actions.

COURS PRATIQUE

**11 jours** Réf. : **KPO**

**4760 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**



# MARKETING : STRATÉGIE ET PILOTAGE

## I Les clés du marketing

### Assimiler et appliquer efficacement la démarche marketing

Durant ce stage, vous allez définir les principaux concepts afin de mieux comprendre les enjeux du marketing. Vous verrez comment intégrer la démarche marketing dans la stratégie de performance de l'entreprise et comment analyser le fonctionnement, le langage et les outils du marketing.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **CLE**

**1970 € HT**

OPTION :

Blended **190 € HT**

Financement

**ActionCo**

## I Concevoir et déployer une stratégie marketing

Élaborer une stratégie marketing cohérente avec les objectifs de l'entreprise implique de maîtriser de nombreuses compétences : gestion de portefeuille d'activités, conciliation des segmentations marketing et stratégique, positionnement de gammes... et de développer des outils efficaces d'aide à la décision.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MAS**

**1970 € HT**

Financement

**ActionCo**

## I Concevoir et piloter son plan marketing digital

### Certification DiGiTT® à distance en option

Le plan marketing digital est devenu un outil essentiel de pilotage de l'entreprise. Cette formation opérationnelle vous permettra de mettre en œuvre les bonnes pratiques afin de construire un plan marketing digital cohérent et efficace, tout en tenant compte des nouvelles tendances et innovations du métier.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PMD**

**1460 € HT**

OPTION :

certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement

**ActionCo | CPF**

## I Marketing digital, stratégies de mise en œuvre

### Certification DiGiTT® à distance en option

Internet modifie les usages des consommateurs et impose aux entreprises de s'adapter à leurs nouveaux comportements. Dans ce cours de synthèse, nous aborderons des aspects stratégiques et opérationnels afin de comprendre la mise en œuvre des principales briques d'une stratégie marketing digitale.

**BEST**

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **MKD**

**1830 € HT**

OPTION :

certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement

**CPF**

## I Marketing digital, état de l'art et tendances

### Certification DiGiTT® à distance en option

Le marketing digital façonne ou s'adapte aux nouvelles habitudes de consommation liées aux technologies numériques. Ce cours de synthèse vous permettra d'en comprendre les évolutions récentes et d'anticiper les futurs enjeux pour votre entreprise. Vous passerez notamment en revue les tendances les plus significatives dans les domaines de la publicité, de l'utilisation de la data, des médias sociaux et du mobile.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **MKA**

**1830 € HT**

OPTION :

certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement

**CPF**

## I Mettre en œuvre sa stratégie de conquête et de fidélisation

Mettre en place une stratégie de conquête et de fidélisation est un des facteurs clés de succès dans un marché concurrentiel. Ce stage vous apprendra à analyser le marché et son univers concurrentiel, à identifier les bonnes cibles ainsi qu'à élaborer les offres les plus appropriées pour atteindre les objectifs fixés.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MCF****1460 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I La boîte à outils du responsable marketing

Dans sa boîte à outils, le responsable marketing doit intégrer des outils d'analyse stratégique pour élaborer une démarche marketing, mettre en place son plan marketing, piloter l'activité et contrôler les résultats avec des indicateurs pertinents. Tous ces outils et méthodes seront présentés dans cette formation.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **RAM****1460 € HT**

## I Réussir son marketing opérationnel

### Les bons leviers d'actions

Le champ d'action du marketing opérationnel est large : de la publicité dans la presse papier aux campagnes d'e-mailings en passant par la communication événementielle. Cette formation vous permettra de mieux vous repérer et vous apprendra comment décliner une stratégie marketing en un plan d'action opérationnel.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **MAR****1970 € HT**

## I Marketing durable et responsable

### Intégrer les aspects environnementaux dans sa stratégie d'entreprise

Dans un contexte de montée des préoccupations environnementales, de scandales sanitaires et de pression sur le pouvoir d'achat, les comportements des consommateurs évoluent vers un "mieux consommer". Les entreprises se doivent d'en tenir compte et de modifier leurs offres, leurs modèles économiques et leurs stratégies.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **DRR****1460 € HT**

## I Intégrer les dernières tendances marketing dans sa stratégie

Cette formation dresse un panorama complet des avancées les plus récentes du marketing et de ses principales évolutions. À partir d'exemples et d'outils opérationnels performants, vous comprendrez comment intégrer ces nouvelles pratiques à votre démarche marketing.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ELL****1460 € HT**Financement  
**ActionCo**



## CHEF DE PRODUIT, MARKETING PRODUIT

### I Chef de produit, le métier

Vous approprierez les meilleurs outils et méthodes indispensables à la fonction chef de produit. Vous verrez également comment coordonner les actions nécessaires au lancement et au suivi des nouveaux produits, de gérer le portefeuille de produits et la performance du mix marketing. Ce stage vous propose une boîte à outils complète pour construire et piloter le mix-marketing.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **FCP**

**1970 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Lancer un nouveau produit

Cette formation vous apportera les bases pour détecter les opportunités, évaluer les chances de succès de votre entreprise sur un marché nouveau, identifier les axes les plus pertinents du développement de nouveaux produits, maîtriser les méthodes et techniques nécessaires pour mener à bien le développement et le lancement d'un nouveau produit.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **LNP**

**1970 € HT**

### I Optimiser son mix marketing

Le mix marketing rassemble différents leviers à actionner pour commercialiser avec succès un produit, un service ou promouvoir une marque. Dans cette formation, vous apprendrez à définir de façon optimale chacun des éléments du mix marketing et des 3 P ainsi et à réajuster si nécessaire un mix existant.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MIX**

**1460 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

### I Stratégies et systèmes de tarification pour produits et services

Cette formation vous permettra d'avoir une vision à 360° de l'ensemble des méthodes utilisables pour déterminer une stratégie, un système et des niveaux de tarification de vos produits ou services.

ESSENTIEL 3H30

**3h30** Réf. : **9TF**

**390 € HT**

## WEBMARKETING

### I Webmarketing, les fondamentaux

Certification DiGiTT® à distance en option

Stratégie multicanale, référencement, médias sociaux, brand content ou inbound marketing : le marketing digital ou webmarketing offre de nombreuses opportunités de développement pour l'entreprise. Cette formation vous donnera les clés pour bien comprendre tous les éléments constitutifs du marketing digital et vous permettra de mesurer l'implication de ces différents leviers dans les performances de l'entreprise. Vous verrez également comment créer et piloter des stratégies cross canal efficaces.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MFV**

**1970 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Webmarketing, perfectionnement

Certification DiGiTT® à distance en option

Le webmarketing s'enrichit continuellement, de l'apport des nouvelles technologies digitales aux techniques marketing déjà reconnues. Cette formation pratique vous permettra d'appréhender les évolutions les plus récentes en ce domaine et d'optimiser ainsi votre stratégie de marketing digital.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **WMA**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Webmarketing : augmenter la visibilité de son site web

Certification DiGiTT® à distance en option

La maîtrise des techniques de webmarketing devient stratégique pour augmenter la visibilité d'une entreprise. Ce stage vous montrera comment les utiliser au mieux et vous présentera une approche efficace pour générer et consolider du trafic sur votre site web.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EMC**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Inbound Marketing, convertir ses prospects en clients

Certification DiGiTT® à distance en option

Cette formation vous montrera comment convertir les visiteurs de votre site en prospects qualifiés puis en clients. Elle vous présentera les nouveaux concepts et processus marketing qui vous permettront de générer plus de trafic sur votre site e-commerce.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **INB**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## MARKETING CROSS-CANAL

### I Marketing digital, les enjeux du cross canal

Certification DiGiTT® à distance en option

Les comportements d'achat sont en perpétuelle mutation et l'entreprise doit sans cesse savoir s'adapter aux nouvelles attentes des clients. Ce cours de synthèse vous permettra d'acquérir les bonnes pratiques, d'appréhender les nouveaux enjeux du cross canal, de découvrir les fondamentaux du web 4.0 et d'identifier les impacts du big data dans l'entreprise digitale.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **MMC**

**1830 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## Marketing cross canal, mise en œuvre, web, mobile, catalogue, magasin...

### Certification DiGiTT® à distance en option

L'approche cross canal consiste à considérer de manière simultanée les différents canaux de communication et d'achats pour s'assurer de leur cohérence. Cette formation vous permettra d'approfondir vos connaissances dans ce domaine et vous apprendra à définir vos stratégies cross canal et à les déployer efficacement.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ROS**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## Webmarketing : mettre en œuvre une stratégie web-to-store

Le web-to-store décrit le comportement de consommateurs qui achètent en points de vente après avoir cherché des informations sur le web. Cette formation vous donnera les clés pour optimiser votre stratégie cross canal et développer l'utilisation d'outils digitaux pour générer du trafic en magasin.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **WMW**

**790 € HT**

## MARKETING : SPÉCIALISATIONS

### Le marketing des services

Il est impératif de saisir les spécificités des services au regard des attentes des clients pour en tenir compte dans le développement des offres. Cette formation vous donnera les clés pour concevoir et mettre en œuvre un mix marketing et construire des plans d'actions spécifiques ainsi que fidéliser vos clients.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RKE**

**1460 € HT**

### Stratégie marketing pour les éditeurs de logiciels

Une stratégie marketing est de plus en plus indispensable pour les éditeurs de logiciels qui doivent trouver la parfaite adéquation entre leur solution logicielle et son marché. Cette formation vous apprendra à concevoir et mettre en œuvre une stratégie marketing cohérente avec les objectifs de l'entreprise.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MUM**

**1970 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### Le marketing opérationnel pour les éditeurs de logiciels

Cette formation vous apprendra à comprendre de manière ludique les tendances et les plans de marketing opérationnel dans le domaine de l'édition de logiciels. Vous verrez également comment concevoir des campagnes de publicité et de communication événementielle ainsi que celles de communication de vos nouveaux produits.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MUO**

**1970 € HT**

Financement  
**ActionCo**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# BRAND CONTENT, STRATÉGIE DE MARQUE

## BRAND CONTENT ET STRATÉGIE DE MARQUE

### I Concevoir sa stratégie de marque

Une marque forte renforce la relation d'une entreprise avec ses clients et permet de créer de la valeur. Cette formation vous montrera comment concevoir et mettre en place une stratégie de marque performante, qu'elle soit un élément de différenciation et un instrument de fidélisation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CSM**

**1460 € HT**

### I Brand content et storytelling : optimiser sa stratégie de marque

Cette formation vous fera découvrir les multiples possibilités du storytelling pour susciter et renforcer l'adhésion de vos clients et stimuler leur intérêt pour votre marque. Vous verrez quels sont les enjeux stratégiques et comment présenter votre marque pour en faire un outil de communication efficace.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **STT**

**790 € HT**

### I Maîtriser le marketing par l'image

L'utilisation croissante de visuels et d'images pour communiquer installe un nouveau mode d'expression par l'image. Cette formation vous permettra de comprendre les leviers de l'image et d'en connaître les codes et les usages, les règles et les bonnes pratiques.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PIM**

**1460 € HT**

## BRAND CONTENT : APPROCHE DIGITALE

### I Brand Content : promouvoir sa marque à l'ère digitale

A l'ère digitale, le Brand Content devient un levier compétitif pour attirer et influencer les cibles au profit de la marque. Cette formation vous permettra d'acquérir les bonnes pratiques d'une stratégie de contenu : de la création des messages au choix de diffusion et à la mesure de leurs impacts.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **BDC**

**790 € HT**

### I Marketing digital : créer sa stratégie de contenu web

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Diffuser des messages et des contenus utiles et pertinents pour ses clients ou prospects, est indispensable sur le web. Ce stage pratique vous donnera les clés pour mettre en place une stratégie de contenu en adéquation avec vos objectifs, vos valeurs et votre identité de marque.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MDC**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Concevoir des contenus web et éditoriaux accessibles

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Dans le cadre des contenus accessibles vous verrez dans ce cours les contraintes du référentiel RGAA liées à l'expérience utilisateur des personnes handicapées. Vous aurez le savoir pour comprendre le rôle des équipes éditoriales et appliquer les critères d'accessibilité sur les contenus web et éditoriaux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CED**

**1510 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Intégrer les dernières tendances marketing dans sa stratégie

Cette formation dresse un panorama complet des avancées les plus récentes du marketing et de ses principales évolutions. À partir d'exemples et d'outils opérationnels performants, vous comprendrez comment intégrer ces nouvelles pratiques à votre démarche marketing.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ELL**

**1460 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Lean start-up, évaluer le potentiel succès d'un produit

La méthodologie lean start-up est inspirée des principes du lean. En la mettant en œuvre, vous serez capable de tester sur le terrain de nouveaux produits et services pour en évaluer rapidement les chances de réussite ainsi que de développer le produit/service et son mode de croissance.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LUT**

**1460 € HT**

## PRISE EN COMPTE DES NOUVEAUX MODES DE CONSOMMATION

### I Neuromarketing, repenser sa stratégie et optimiser ses performances

Ce stage aborde le décryptage des comportements des consommateurs et constitue une initiation aux neurosciences. Il vous permettra d'appréhender les usages du neuromarketing et de repenser votre stratégie marketing. Vous pourrez ainsi mettre en place des actions efficaces pour transformer vos clients en consommateurs.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **OMM****1460 € HT**

### I Social Media Analytics, stratégie et usages Certification DiGiTT® à distance en option

Tous les jours, des millions d'internautes partagent leurs expériences sur les médias sociaux. L'enjeu pour les entreprises est d'intégrer cet échange entre leur marque et les internautes dans les processus d'entreprise. L'adoption d'une démarche de "Social Data Analytics" nécessite la connaissance des best practices et des outils en appui, afin de suivre et d'optimiser le parcours client et l'e-réputation qui en découle.

COURS DE SYNTHÈSE

2 jours Réf. : **BIM****1830 € HT**OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**Financement  
**CPF**

### I Mettre l'expérience client au cœur de sa stratégie marketing Outils et bonnes pratiques

Cette formation vous permettra de vous différencier de vos concurrents en fidélisant durablement vos clients et en développant les ventes additionnelles. La culture interne sera concentrée principalement sur le client et les processus opérationnels défectueux seront réparés sur la base des retours clients.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **EMK****1460 € HT**

### I La méthode des personas pour cibler ses publics et audiences

La méthode des personas permet de construire une représentation fictive de vos cibles. Cette formation vous montrera comment construire vos personas en fonction du contexte, comment modéliser la représentation des personas afin d'en faciliter la diffusion et leur utilisation dans vos actions marketing pour atteindre vos cibles.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **ERS****790 € HT**



## NOUVELLES TENDANCES DIGITALES

### I Marketing automation, optimiser ses campagnes marketing

Le marketing automation vous permet de mieux cibler vos prospects et d'individualiser vos relations avec vos clients en automatisant et en optimisant certaines tâches. Cette formation vous montrera comment utiliser efficacement ces dispositifs, générer des leads et améliorer votre engagement marketing.

**BEST**

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **MKO**

**910 € HT**

### I RGPD : les impacts sur les pratiques marketing et la relation client

La réforme européenne du Règlement général sur la protection des données (RGPD) est entrée en application le 25 mai 2018. Cette formation présente ses impacts et détaille ses exigences. Vous y apprendrez notamment comment mettre vos opérations marketing en toute conformité avec le RGPD.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **RGM**

**790 € HT**

### I Gamifier son approche marketing

Augmenter l'engagement et la fidélisation client avec la gamification

Cette formation vous permettra d'identifier et de mobiliser différents leviers de motivation proposés par la gamification afin de fidéliser votre clientèle. À la fin de celle-ci, vous saurez créer un parcours client gamifié.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GAJ**

**1460 € HT**

### I Big data et stratégie marketing, usages et mise en œuvre Certification DiGiTT® à distance en option

La production et l'analyse des données est aujourd'hui au centre des décisions stratégiques des entreprises. Ce stage vous permettra de comprendre les apports du big data, notamment pour analyser la consommation et le parcours client sur les différents canaux avec les techniques de segmentation et de scoring.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BAD**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Chatbot : conduire un projet

Ce cours a pour objectif d'accompagner les participants pour réussir leur projet de chatbot. Lors de cette journée, les participants aborderont toutes les clés pour les aider à rédiger le cahier des charges et réussir le pilotage de leur bot, sans oublier l'animation et le suivi en production.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **CHB**

**790 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# CAMPAGNES MARKETING, VISIBILITÉ, RÉFÉRENCIEMENT

Campagnes marketing, visibilité, référencement

## VISIBILITÉ ET NOTORIÉTÉ

### I Webmarketing : augmenter la visibilité de son site web Certification DiGiTT® à distance en option

La maîtrise des techniques de webmarketing devient stratégique pour augmenter la visibilité d'une entreprise. Ce stage pratique vous montrera comment les utiliser au mieux et vous présentera une approche efficace pour générer et développer du trafic sur votre site web.

### I Marketing d'influence, gagner en visibilité Certification DiGiTT® à distance en option

Le marketing d'influence vise à utiliser le potentiel de recommandation d'influenceurs notamment sur le web. Il permet d'augmenter sa visibilité, de renforcer son image et d'accroître ses ventes. Durant ce stage, vous apprendrez sa pratique et serez initié à la conception et au pilotage d'une campagne.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EMC**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MIL**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

## CAMPAGNES MARKETING

### I Optimiser ses investissements médias sur le digital

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Les parts de marché de la publicité digitale dépassent désormais celles de la télévision, de la presse et de la radio réunies. À l'heure de cette révolution inéluctable, cette formation vous permettra de repenser et d'optimiser votre stratégie et vos campagnes publicitaires sur le Web et les médias sociaux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **WZM**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **150 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Lancer une campagne publicitaire digitale

Cette formation vous permettra d'appréhender l'ensemble des éléments nécessaires au lancement de campagnes publicitaires sur Internet : spécificités, acteurs, plan médias online... Vous apprendrez notamment à cibler vos campagnes, à les piloter avec succès et à collaborer efficacement avec vos partenaires.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CPD**

**1460 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Créer efficacement des e-mails marketing responsive

#### Certification DiGiTT® à distance en option

L'e-mailing responsive devient incontournable : en moyenne, une personne regarde plus de cent fois son téléphone par jour et la moitié des e-mails sont ouverts depuis un terminal mobile. Ce stage vous apprendra à créer un design responsive de vos e-mails et newsletters, quels que soient les outils de routage utilisés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RPD**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Facebook Ads, concevoir et optimiser ses campagnes

Facebook est devenu un réseau social incontournable dans les stratégies marketing et publicitaires des entreprises qui veulent toucher le grand public. Cette formation pratique vous aidera à préparer, cibler, lancer et optimiser vos campagnes publicitaires sur ce média.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **TYA**

**790 € HT**

**BEST**

### I E-mailings et newsletters, concevoir et mettre en œuvre des campagnes

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Cette formation vous permettra de maîtriser la conception, la mise en œuvre et le suivi des différentes étapes nécessaires pour le lancement et la réalisation d'une campagne e-mailing et d'une newsletter. Vous serez, à l'issue du stage, capable de piloter et évaluer les performances de campagnes e-mailing et l'impact des newsletters.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NEW**

**1410 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## I L'essentiel du sponsoring et du mécénat

Cette formation vous permettra de découvrir rapidement les principaux enjeux et les positionnements très spécifiques du sponsoring et du mécénat dans la boîte à outils du communicant.

**INew**

ESSENTIEL 3H30

**3h30** Réf. : **9SP**

**390 € HT**

## RÉFÉRENCEMENT

### I Référencement naturel, stratégies et techniques

Le référencement est un savoir-faire stratégique et compétitif pour les entreprises. Les techniques sont devenues complexes et nécessitent de multiples compétences de mise en œuvre. Vous aborderez durant ce cours de synthèse l'ensemble de ces problématiques illustrées par des démonstrations.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **FER**

**910 € HT**

### I Google Analytics, analyser les statistiques de ses sites

Cette formation vous montrera comment utiliser avec efficacité Google Analytics pour mesurer l'audience de votre site web et produire un reporting de qualité. Vous apprendrez également à mieux qualifier votre ciblage clientèle et vos besoins en termes d'investissements techniques pour l'exploitation de votre site web.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LYT**

**1460 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Social Media Analytics, stratégie et usages

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Tous les jours, des millions d'internautes partagent leurs expériences sur les médias sociaux. L'enjeu pour les entreprises est d'intégrer cet échange entre leur marque et les internautes dans les processus d'entreprise. L'adoption d'une démarche de "Social Data Analytics" nécessite la connaissance des best practices et des outils en appui, afin de suivre et d'optimiser le parcours client et l'e-réputation qui en découle.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **BIM**

**1830 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

Scannez QRCode  
pour plus de détails



# ÉTUDES, VEILLE MARKETING

## ÉTUDES DE MARCHÉ

### I Techniques d'études de marché

Les techniques d'études de marché permettent d'orienter les décisions marketing et de réduire les prises de risque. Cette formation vous donnera les clés pour déterminer le type d'étude adaptée à vos besoins, la mettre en œuvre et en exploiter les résultats.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TEM**

**1460 € HT**

### I Lancer une étude marketing online

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Cette formation vous présentera les spécificités des études online. Elle vous montrera aussi comment réaliser ce type d'études, comment les rendre tant quantitatives que qualitatives et enfin elle vous permettra d'estimer les budgets nécessaires.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ELO**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Conduire un projet Benchmarking

Le benchmarking constitue un levier d'innovation incontournable pour l'entreprise. Ce stage permet d'appréhender cette technique comme une méthode d'analyse comparative mais aussi comme un outil de management. Il en recense les meilleures pratiques.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BEN**

**1460 € HT**

## I Animer une réunion de consommateurs ou "Focus Group"

Les focus groups ou réunions de consommateurs sont des outils particulièrement performants pour tester des produits ou services avant leur commercialisation. Cette formation vous permettra d'appréhender l'ensemble des étapes de la préparation, de l'animation et de l'exploitation d'une réunion consommateurs.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **RFG****1460 € HT**

## I La méthode des personas pour cibler ses publics et audiences

La méthode des personas permet de construire une représentation fictive de vos cibles. Cette formation vous montrera comment construire vos personas en fonction du contexte, comment en modéliser la représentation afin d'en faciliter la diffusion et leur utilisation dans vos actions marketing pour atteindre vos cibles.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **ERS****790 € HT**

## I Concevoir un bon questionnaire

En 3h30, vous découvrirez les clés pour concevoir un bon questionnaire, inciter à le remplir, apporter une expérience fluide et agréable, collecter les informations recherchées et en optimiser l'exploitation.

**NEW**

ESSENTIEL 3H30

3h30 Réf. : **9QU****390 € HT**

## I IoB : Internet of behaviors ou l'Internet des comportements

L'analyse des données pour comprendre le comportement de l'utilisateur

Les NTI associées à l'IoT (Internet of Things ou Internet des objets) permettent une analyse psychologique et comportementale très pointue des utilisateurs et s'immiscent dans tous les domaines du quotidien. Mais au-delà de détecter les intentions, l'IoB parvient également à modifier subrepticement les comportements.

**NEW**

ESSENTIEL 3H30

3h30 Réf. : **IOT****390 € HT**

## I Animer un focus group créatif

Cette formation vous montrera les points de vigilance et les aspects incontournables à intégrer dans le cadre de l'organisation et de l'animation d'un focus group créatif.

**NEW**

ESSENTIEL 3H30

3h30 Réf. : **9FG****390 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails



# E-COMMERCE

## E-COMMERCE : RÉSEAUX SOCIAUX, E-MERCHANDISING

### I E-commerce, réussir son projet

Stratégie, conception et mise en œuvre

Certification DiGiTT® à distance en option

Définir et mettre en œuvre une stratégie e-commerce opérationnelle est essentiel pour s'imposer dans son secteur d'activité online. Ce stage vous donnera toutes les clés, tous les conseils pour savoir vendre via Internet et maîtriser l'ensemble des indicateurs pour mesurer le ROI en temps réel.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SEC**

**1460 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I E-merchandising : optimiser ses ventes en ligne

Vous cherchez à optimiser la rentabilité de votre site ? À partir d'exemples concrets et d'analyses des pratiques des meilleurs sites e-commerce, ce séminaire vous permettra de repartir avec des techniques, méthodes et solutions concrètes d'optimisation de votre catalogue produits.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **VEL**

**910 € HT**

## SITE E-COMMERCE : CONCEPTION ET PERSONNALISATION

### I Shopify, plateforme de commerce électronique

Créez facilement votre site de e-commerce

Suite à cette formation pratique, vous serez capable d'élaborer et de gérer un site e-commerce avec Shopify. Vous pourrez notamment créer un catalogue de produits, installer les applications indispensables à la performance de votre site marchand, gérer les commandes ou encore administrer les solutions de paiement.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **SYE**

**1970 € HT**

## I PrestaShop, créer un site e-commerce

À l'issue de cette formation, vous serez capable de mettre en œuvre et de gérer un site marchand complet et opérationnel avec PrestaShop. Vous pourrez notamment créer un catalogue de produits, une liste de clients, gérer les commandes, la boutique en ligne ou encore administrer les solutions de paiement.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **PST****1970€ HT**Financement  
**ActionCo**

## I Magento 2, personnalisez le design de vos sites de e-commerce

Vous connaîtrez les différentes techniques permettant de concevoir et mettre en œuvre un CMS d'e-commerce open source : Magento 2. Vous verrez les aspects d'installation, de customisation du theming Magento, du responsive design, des widgets ainsi que la mise en place de tests front end et l'internationalisation.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MFE****1510€ HT**

## I Magento 2, étendre les fonctionnalités de son back office

Magento 2 apporte de puissantes fonctionnalités pour mettre en place et maintenir une boutique e-commerce complète. Ce stage vous fera expérimenter les possibilités fonctionnelles de Magento 2. Vous y aborderez notamment la configuration de l'environnement, le routage, les tests unitaires et le back office.

COURS PRATIQUE

5 jours Réf. : **MBE****2910€ HT**

## I Solutions open source, gestion de contenu, e-commerce, CRM

Ce cours vous apportera les connaissances indispensables pour mettre en place un site conçu avec les meilleurs CMS du marché. Vous découvrirez les principales tâches d'administration et de mise à jour. Vous serez capable de créer des projets e-commerce et de gérer la continuité du suivi client avec les outils CRM.

COURS PRATIQUE

4 jours Réf. : **OSN****2490€ HT**Financement  
**ActionCo**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>STRATÉGIE MARKETING, DIGITAL, CROSS CANAL</b>						
Content marketing, le webmarketing par le contenu	e-learning	4MJ	31 min.	20 €	en option	-
Social media, le webmarketing par les réseaux sociaux	e-learning	4MY	131 min.	30 €	en option	-
ICDL® marketing numérique, évaluation	e-learning	3SG	35 min.	15 €	-	-
DiGiTT® L'essentiel du webmarketing pour PME, certification	certification	3RV	777 min.	875 €	inclus	DiGiTT®
<b>CAMPAGNE MARKETING, VISIBILITÉ, RÉFÉRENCIEMENT</b>						
Google Analytics, les conversions	e-learning	4MG	54 min.	30 €	en option	-
Google Adwords, optimisez vos campagnes web	e-learning	4QM	136 min.	30 €	en option	-
Google Analytics, analysez le trafic de votre site web	e-learning	4QN	124 min.	30 €	en option	-
Le référencement naturel, optimiser son site pour les moteurs de recherche	e-learning	4SF	115 min.	30 €	en option	-
Référencement de sites web	e-learning	4QK	232 min.	30 €	en option	-
<b>E-COMMERCE</b>						
E-commerce, stratégie web et tendances	e-learning	4VA	59 min.	30 €	en option	-

# COMMUNICATION D'ENTREPRISE



**Stéphanie  
ESCALA**

INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

Diplômée d'école de commerce, elle est certifiée animatrice/formatrice/conceptrice à Sciences Po Paris et certifiée en intelligence émotionnelle sur modèle Com' Profiles. Elle débute comme manager puis directrice d'exploitation avant de rejoindre le groupe Elior France pour former les équipes d'encadrement en management. Elle est ensuite consultante/formatrice indépendante pour différents groupes. Elle intègre le service offre et qualité chez ORSYS en 2017.

Les différentes composantes de la communication d'entreprise sont de plus en plus intrinsèquement liées : la communication externe et la communication interne concourent toutes deux à une même stratégie globale et multicanale. Elles doivent désormais intégrer tous les médias, traditionnels comme émergents, le print comme le digital, dans une perspective de communication cohérente et unifiée. En conséquence, les métiers de la communication demandent toujours plus de compétences et d'expertise pour ceux qui les exercent : au-delà de la maîtrise de différentes techniques rédactionnelles, il faut également savoir animer une communauté sur les réseaux sociaux, améliorer le référencement de son site sur le web, gérer sa e-réputation et améliorer sa visibilité online... Pour les entreprises, il faut constamment adapter sa stratégie de communication aux décisions et orientations prises par les directions, faire le lien avec la stratégie marketing, tout en gardant une ligne directrice forte et en maintenant une veille indispensable dans un contexte d'innovation permanente en matière de communication digitale.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE





Stratégie de communication _____	p.268
Médias sociaux et community management _____	p.272
Communication écrite, rédaction web et print _____	p.278
Communication visuelle, vidéo et image _____	p.281
Digital learning _____	p.283



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



FORMATIONS FINANCÉES



Scannez-moi  
pour plus de détails

# STRATÉGIE DE COMMUNICATION

## PARCOURS DE FORMATION

### I Élaboration de la stratégie de communication

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le premier bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 6 (Bac +3) "community manager" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous apportera toutes les connaissances nécessaires à la mise en œuvre d'une stratégie de communication digitale pour votre entreprise. Vous verrez les fondamentaux du marketing ainsi que l'essentiel du métier de community manager.

**INew**

COURS PRATIQUE

**8 jours** Réf. : **ZST**

**3353 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Évaluer la performance de la stratégie

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le quatrième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 6 (Bac +3) "community manager" reconnu par l'État. Ces formations vous apprendront à concevoir et à suivre de manière efficace les performances de votre équipe à l'aide d'indicateurs opérationnels. Vous apprendrez aussi à maîtriser des outils comme Excel et PowerPoint.

**INew**

COURS PRATIQUE

**10 jours** Réf. : **ZPE**

**3521 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Chargé de communication

Cycle certifiant - Certification DiGiTT® à distance en option

Vous prenez de nouvelles responsabilités de chargé de communication ou, déjà en poste, vous souhaitez valoriser vos compétences et mettre à jour vos outils. Ce cycle vous permettra de cerner les enjeux et de déjouer les difficultés liées à votre mission. Rédaction de supports, organisation d'événements, élaboration d'un plan de communication... chaque thème abordé vous permettra d'asseoir vos compétences en communication et d'améliorer votre efficacité dans votre quotidien.

COURS PRATIQUE

**11 jours** Réf. : **KCC**

**4930 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**



## I Chargé de communication digitale

### Parcours certifiant - Certification DiGiTT® à distance en option

Ce parcours certifiant vous permettra de mieux appréhender les nouveaux médias digitaux. Vous apprendrez à animer des communautés tout en contrôlant votre image. Vous apprendrez les spécificités de l'écriture pour le web et comment rédiger, adapter, enrichir et optimiser les contenus pour faciliter la lecture et fidéliser votre public. Vous aborderez également la réalisation de vidéos, campagnes d'e-mailing et de newsletters.

COURS PRATIQUE

**11 jours** Réf. : **KCD**

**4970 € HT**

Financement  
**CPF**

## COMPÉTENCES ESSENTIELLES, MÉTIERS

### I Chargé de communication, le métier

Cette formation facilitera votre prise de fonction de chargé de communication, en s'attachant à identifier votre rôle et vos missions. Elle vous apportera également de nouveaux outils et méthodes pour acquérir de bons réflexes méthodologiques et concevoir des actions de communication adaptées.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OCM**

**1410 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Les clés de la communication d'entreprise

La communication d'entreprise permet de diffuser les informations stratégiques aux collaborateurs et aux acteurs externes. Ce stage vous apprendra quels supports et actions de communication choisir en fonction de vos objectifs. Vous aborderez également la communication électronique et l'utilisation des réseaux sociaux.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CLO**

**1410 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Assistant(e) communication, le métier

#### Cerner tous les enjeux et bien relayer l'image de l'entreprise

Par ses missions, l'assistant(e) communication contribue à ancrer une image positive de l'entreprise. Ce stage vous permettra de cerner les enjeux de la communication d'entreprise et d'identifier vos principales missions en interne et en externe pour participer à l'élaboration du plan de communication et assurer le suivi des actions.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CMU**

**1450 € HT**

### I Réussir sa communication événementielle

La communication événementielle est un levier stratégique essentiel qui doit être réalisée de manière rigoureuse afin de générer des retombées utiles à l'entreprise. Cette formation vous apportera une méthode permettant d'en maîtriser toutes les étapes, de la conception à la réalisation de vos événements.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RME**

**1410 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## STRATÉGIE ET PILOTAGE

### I Communication digitale : élaborer et piloter sa stratégie

Certification DiGiTT® à distance en option

Cette formation vous montrera comment définir les objectifs et élaborer une stratégie de communication digitale performante en cohérence avec la stratégie globale de l'entreprise. Vous apprendrez à mettre en œuvre un dispositif de communication digitale et les outils nécessaires à son évaluation et à son optimisation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CDT**

**1410€ HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180€ HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Stratégie de communication cross media : créer des synergies gagnantes

Cette formation, très pratique, vous permettra de structurer et rendre cohérente votre stratégie de communication sur différents médias (print, web, événementiel, TV, radio...). Vous apprendrez à développer de véritables synergies et à générer de la valeur ajoutée en tirant avantage de leurs spécificités respectives.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ROA**

**1410€ HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Élaborer et suivre son plan communication

Comment structurer le cycle de communication pour assurer la notoriété de l'entreprise et toucher les bonnes personnes au bon moment ? Cette formation vous permettra d'élaborer votre plan de communication, du diagnostic à la formulation des objectifs, de la construction du plan à la mesure des actions de communication.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ESC**

**1410€ HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Communication RSE : valoriser l'image de son entreprise

Comment développer une stratégie de communication RSE efficace ? Après avoir découvert les enjeux de ce type de communication, vous apprendrez comment en éviter les principaux écueils, mettre en œuvre une démarche avec des outils adaptés pour informer et favoriser l'engagement de l'ensemble des parties prenantes.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CSE**

**1490€ HT**

Financement  
**ActionCo**

## COMMUNICATION DE CRISE, MEDIA TRAINING ET RELATIONS PRESSE

### I Communication de crise, se préparer et faire face

Quand survient un événement grave au sein d'une organisation, il faut une communication qui coupe court à la rumeur et limite l'impact de la crise. Cette formation vous montrera comment élaborer une stratégie de communication, adapter et envoyer les messages aux bonnes cibles par les canaux appropriés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RIS**

**1410€ HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Media training : maîtriser ses entretiens avec les journalistes

Repérer les catalyseurs d'intérêt pour les journalistes. Calibrer les messages aux formats des différents supports. Préparer un champ lexical approprié et bâtir des messages valorisants. Parler avec clarté et précision. Etre à l'aise sur tous les terrains : en face-à-face, au téléphone ou lors d'une conférence de presse.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MED**

**1410 € HT**

## I Relations presse : définir et mettre en œuvre une stratégie

Les relations presse sont un outil de communication essentiel pour promouvoir l'image de l'entreprise. Ce stage vous permettra de mieux cerner les attentes des journalistes et d'identifier les informations à relayer. Vous acquerez une méthodologie pour construire votre stratégie et votre plan d'action dans ce domaine.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **COX**

**1910 € HT**

## COMMUNICATION INTERNE

### I Réussir sa communication interne

Pour préparer et déployer une communication interne, vous devrez maîtriser une méthodologie et outils qui varient selon l'environnement, la culture et les moyens de votre entreprise. Cette formation vous apprendra à acquérir les meilleures pratiques en la matière.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ROT**

**1410 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Communication interne : utiliser efficacement l'intranet

Chaque jour, une masse colossale d'informations arrive dans l'entreprise, et il est nécessaire de gérer et de centraliser celle-ci. Ce cours vous permettra de mesurer les atouts de l'intranet et vous montrera comment rendre accessibles les contenus dynamiques et les structurer automatiquement.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CIN**

**1410 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# MÉDIAS SOCIAUX ET COMMUNITY MANAGEMENT

Médias sociaux et community management

## PARCOURS DE FORMATION

### I Community manager

Titre RNCP niveau 6 - RNCP 34186

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre certifié de niveau 6 (Bac +3) "community manager" reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour élaborer une stratégie de communication efficace grâce à des outils de communication web. Vous apprendrez aussi à rédiger du contenu pour le web ainsi qu'à évaluer les performances de votre équipe.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**36 jours** Réf. : **XCM**

**10330 € HT**

Financement  
**CPF**

## LES FONDAMENTAUX

### I L'essentiel du digital et des réseaux sociaux pour PME et TPE

Certification DiGiTT® à distance en option

La révolution numérique touche toutes les entreprises, y compris les TPE et les PME. Ce cours, spécifiquement dédié aux acteurs de ces structures, vous permettra de vous familiariser avec le digital et les réseaux sociaux, d'en comprendre les enjeux et d'en faire un usage efficace pour vos activités.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FDR**

**1490 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I S'initier aux réseaux sociaux par la pratique

Cette formation, très pratique, est particulièrement recommandée aux personnes néophytes en matière de réseaux sociaux. Elle permet de découvrir les grands principes et usages du web collaboratif et de se familiariser avec les outils de gestion et d'administration de plusieurs plateformes sociales.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **OCI**

**790 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Les fondamentaux du community management

### Certification DiGiTT® à distance en option

Le community management est devenu une pratique incontournable pour assurer la présence de votre marque sur les réseaux. Vous aborderez par la pratique les bons usages et les codes de communication du web.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CMQ**

**1410 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## COMMUNITY MANAGEMENT

## I Réseaux sociaux, organiser le community management

### Certification DiGiTT® à distance en option

Les médias sociaux sont devenus un espace d'échanges prépondérant entre les marques et leurs clients. Cette formation vous permettra de mieux appréhender ces nouveaux médias. Vous apprendrez à fédérer des communautés autour de votre marque et à contrôler l'image que vous souhaitez renvoyer.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **CMA**

**1910 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## I Réseaux sociaux et community management, perfectionnement

### Certification DiGiTT® à distance en option

Le community management est un domaine en perpétuelle évolution. Ce stage pratique permettra à toute personne déjà en charge de la gestion des réseaux sociaux pour son entreprise de découvrir des outils de gestion, de s'approprier les nouvelles tendances et d'optimiser sa stratégie.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CMW**

**1410 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## I Animer sa communauté sur les réseaux sociaux

### Certification DiGiTT® à distance en option

Votre mission, si vous l'acceptez, sera de développer la notoriété et l'e-reputation de votre entreprise. Objectif : fidéliser une communauté. A l'issue de cette formation, vous saurez structurer une stratégie d'influence, organiser des communautés, valoriser l'image de votre marque, mesurer l'impact de vos actions.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CMH**

**1410 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## I Créer et animer un blog professionnel

En deux jours, maîtrisez toutes les clés pour créer et animer votre blog professionnel. Décodez les usages de la blogosphère pour mieux définir votre stratégie éditoriale. Intégrez toutes les composantes de la création et de l'animation d'un blog d'entreprise ou de marque : aspects juridiques, ligne éditoriale...

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BLO**

**1410 € HT**

## E-RÉPUTATION

### I Gérer sa visibilité et sa réputation numérique

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Bâtir une stratégie de présence, d'influence et de veille est une composante essentielle du community management. Dans cette formation, vous découvrirez les outils de gestion et d'optimisation qui vous permettront de la mettre en œuvre de manière optimale.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CMR**

**1410€ HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180€ HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I E-réputation : surveiller et améliorer l'image de son entreprise

#### Certification DiGiTT® à distance en option

La montée en puissance des réseaux sociaux et l'évolution des tendances participatives sur Internet créent de nouveaux enjeux pour l'e-réputation des entreprises. Vous apprendrez durant ce stage à bâtir une stratégie de présence, d'influence et de veille, et à en évaluer les impacts.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ERE**

**1410€ HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180€ HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Employee advocacy : transformer ses collaborateurs en ambassadeurs

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Les enjeux liés à l'e-réputation obligent les marques à développer leur présence sur le web et les réseaux sociaux. Cette formation pratique vous aidera à définir et mettre en œuvre un programme visant à mobiliser vos propres collaborateurs dans une démarche d'employee advocacy dans leurs sphère professionnelle et privée.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DVO**

**1410€ HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180€ HT**

Financement  
**CPF**

## MÉDIAS SOCIAUX : FACEBOOK, TWITTER...

### I Communiquer avec LinkedIn

**BEST**

LinkedIn est le réseau professionnel le plus influent. Développer sa présence suppose de savoir adapter sa communication à des objectifs précis de recrutement, de prospection et de notoriété. Cette formation dressera un panorama des principaux usages et fonctionnalités clés.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **LVI**

**790€ HT**

### I Communiquer avec Twitter et Facebook

Facebook et Twitter font partie des réseaux sociaux les plus utilisés. Maîtriser les différents usages et formats propres à l'animation de vos communautés est indispensable pour une communication efficace et ciblée. Vous approfondirez leurs spécificités et leurs fonctionnalités avancées.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TWF**

**1410€ HT**

Financement  
**ActionCo**



## I Communiquer avec Facebook, utilisation avancée

Avec près de 3 milliards d'utilisateurs actifs chaque mois, Facebook est devenu incontournable dans les stratégies marketing des entreprises. Cette formation pratique vous aidera à vous approprier des fonctionnalités avancées adaptées à vos objectifs professionnels.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **FBP**

**790 € HT**

## I Communiquer avec Instagram

Instagram fait partie des trois réseaux sociaux les plus utilisés. Au cours de cette formation vous découvrirez les spécificités de ce réseau social et vous en approfondirez les usages et fonctionnalités pour atteindre vos objectifs de communication.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **GSC**

**790 € HT**

## I Optimiser sa communication via les réseaux sociaux

Souvent utilisés pour faire des rencontres ou retrouver d'anciennes connaissances, les réseaux sociaux connaissent un engouement auprès d'un public très varié. Ce stage vous apprendra à utiliser les principaux réseaux dans le but d'optimiser votre communication professionnelle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SOP**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

**SUIVEZ-NOUS SUR  
LES RÉSEAUX SOCIAUX**

et rejoignez la communauté !

**À découvrir...**

les actualités de l'entreprise, des articles et fiches pratiques, la vie chez ORSYS & diverses veilles en formation, management, nouvelles technologies, RH, métiers, transformation digitale...



## SEO, RÉFÉRENCIEMENT NATUREL

### I SEO : optimiser le référencement de votre site web

Certification DiGiTT® à distance en option

Le référencement est une étape incontournable pour assurer la visibilité de votre site sur les moteurs de recherche. Vous maîtriserez les différentes techniques pour optimiser le référencement naturel de votre site. Vous apprendrez également comment mettre en place une campagne payante avec Google Adwords.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OPS**

**1510 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Digital analytics, stratégie et bonnes pratiques

Certification DiGiTT® à distance en option

La digitalisation accrue de la relation client exige un pilotage efficace de la mesure de la data sur Internet. Collecter la data, les analyser et les activer sur les différents canaux est la principale préoccupation des directions marketing, communication et informatique. Cette synthèse vous donnera une vision complète, du reporting consolidé aux mesures spécifiques : sites fixes, sites mobiles, applications, investissements médias traditionnels et médias sociaux. Un cours incontournable à l'heure du data marketing.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **DAL**

**1830 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Google Analytics, analyser les statistiques de ses sites

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LYT**

**1460 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Référencement naturel, focus sur les techniques de rédaction

Intégrer la dimension référencement dès la création de vos contenus pour le web est essentiel. Dans cette formation, vous apprendrez à rédiger et à optimiser des textes déjà existants pour améliorer leur référencement naturel et leur visibilité et contribuerez ainsi à augmenter le trafic de votre site.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **RFN**

**790 € HT**

### I Référencement naturel, stratégies et techniques

Le référencement est un savoir-faire stratégique et compétitif pour les entreprises. Les techniques sont devenues complexes et nécessitent de multiples compétences de mise en œuvre. Vous aborderez durant ce cours de synthèse l'ensemble de ces problématiques illustrées par des démonstrations.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **FER**

**910 € HT**

## WORDPRESS

### I WordPress : rédiger efficacement ses contenus

WordPress est le système de gestion de contenus (CMS) le plus utilisé, mais ses possibilités en matière de production de contenu sont souvent méconnues. Cette formation vous fera découvrir l'éditeur WYSIWYG de WordPress et vous permettra de produire du contenu optimisé pour le référencement et la lecture à l'écran.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **WPR**

**790 € HT**

### I WordPress : créer un site web professionnel

WordPress est le leader incontournable des systèmes de gestion de contenu et permet de créer différents types de sites web. Cette formation vous apprendra à exploiter simplement ses possibilités pour concevoir un site de niveau professionnel, sans aborder les aspects techniques liés à son installation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SWP**

**1410 € HT**

### I WordPress, initiation, installer et gérer un site d'entreprise

#### Certification TOSA® à distance en option

Connu pour sa plateforme de blog, WordPress est devenu un CMS à part entière permettant de créer et gérer facilement des sites web. Vous apprendrez à installer, configurer et administrer WordPress. Vous construirez un site et en gèrerez le contenu et l'habillage. Vous découvrirez aussi ses principales extensions.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **RDP**

**2050 € HT**

OPTION :

certification TOSA® **70 € HT**

Financement

**ActionCo**

### I WordPress, perfectionnement

#### Certification TOSA® à distance en option

Vous apprendrez à installer WordPress sur un serveur local et distant. Vous créez de nouveaux templates afin de personnaliser vos sites, adaptez la solution à vos besoins via le développement de nouvelles extensions et de widgets. Vous concevrez de nouveaux types de contenus et apprendrez à maintenir votre site.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **RDE**

**2050 € HT**

OPTION :

certification TOSA® **70 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# COMMUNICATION ÉCRITE, RÉDACTION WEB ET PRINT

## PARCOURS DE FORMATION

### I Rédacteur

Parcours certifiant avec certification Voltaire

La communication écrite est l'un des moyens les plus importants d'échange. Ce parcours certifiant vous permettra d'améliorer votre communication écrite grâce à des techniques pour perfectionner, adapter, enrichir et optimiser vos écrits. Vous apprendrez les subtilités de la langue française, mais aussi les spécificités de l'écriture pour le web.

INew

COURS PRATIQUE

**11 jours** Réf. : **KRD**

**5213 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Animation de supports de communication web

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation est le troisième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 6 (Bac +3) "community manager" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous apprendra à rédiger, adapter et optimiser les contenus pour le web. Vous verrez également comment préparer et mener une campagne publicitaire digitale.

INew

COURS PRATIQUE

**9 jours** Réf. : **ZAN**

**4067 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Création d'outils de communication web

Parcours certifiant - Bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation est le deuxième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 6 (Bac +3) "community manager" reconnu par l'État. Ces formations vous apprendront les bonnes pratiques pour concevoir, formaliser et maîtriser le cycle de vie du cahier des charges. Vous verrez également comment construire un site web grâce à WordPress, mais aussi à optimiser votre communication via les réseaux sociaux.

INew

COURS PRATIQUE

**8 jours** Réf. : **ZOT**

**3521 € HT**

Financement  
**CPF**

## STRATÉGIE ÉDITORIALE

### I Concevoir une stratégie éditoriale sur le web

Concevoir une charte éditoriale nécessite méthode et créativité. Dans cette formation, vous verrez comment appliquer les règles d'écriture adaptées aux sites internet et tenir compte des contraintes visuelles et des impératifs liés à la mobilité. Vous apprendrez également à définir vos propres processus éditoriaux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CES**

**1410 € HT**

### I Outils du digital, améliorer l'impact de sa communication

#### Certification DiGiTT® à distance en option

Le développement des outils de communication numérique invite l'entreprise à de nouveaux formats et à de nouveaux modes de communication. Cette formation vous permettra de découvrir un large panel d'outils et de mettre en œuvre une démarche de communication structurée, adaptée au canal choisi et à votre public cible.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ODQ**

**1410 € HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## TECHNIQUES RÉDACTIONNELLES

### I Écrire comme un journaliste

Acquérir les techniques et les réflexes de l'écriture journalistique, les adopter pour la rédaction, donner du style pour parvenir à remplir votre objectif principal : être lu ! Cette formation vous permet d'aller à l'essentiel et d'écrire ou de réécrire des textes synthétiques et percutants.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CRJ**

**1410 € HT**

### I Rédiger des titres et des accroches efficaces

Cette formation pratique vous permettra de comprendre les règles essentielles de l'écriture des titres et des accroches de vos articles professionnels. Vous apprendrez à capter l'attention du lecteur par de nouvelles formulations qui lui donneront l'envie de lire.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **TCl**

**790 € HT**

### I Écriture plurimédia : maîtriser les meilleures pratiques

Comment s'assurer d'être lu lorsque l'on passe par des canaux média les plus divers ? Quelles règles d'écriture mettre en œuvre en fonction des médias, des objectifs et du public cible ? Cette formation-atelier vous permettra de calibrer la rédaction de vos messages tout en assurant la cohérence éditoriale d'ensemble.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EEP**

**1410 € HT**

## I Rédiger pour le web

Quelles sont les bonnes pratiques rédactionnelles pour le web pour faciliter, guider la lecture et gagner en impact ? Cette formation présente les spécificités de l'écriture pour le web et vous propose par des exercices pratiques, de rédiger, adapter, enrichir et optimiser des contenus pour mieux fidéliser les visiteurs d'un site.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CCW**

**1410€ HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Référencement naturel, focus sur les techniques de rédaction

Intégrer la dimension référencement dès la création de vos contenus pour le web est essentiel. Dans cette formation, vous apprendrez à rédiger et à optimiser des textes déjà existants pour améliorer leur référencement naturel et leur visibilité et contribuerez ainsi à augmenter le trafic de votre site.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **RFN**

**790€ HT**

## I Rédiger pour le mobile : captiver et s'adapter aux contraintes Smartphones et tablettes

Un internaute sur deux consulte Internet uniquement sur mobile. Pourtant les contenus ne sont pas toujours adaptés aux contraintes de ces appareils. En un jour, cette formation pratique vous permettra d'identifier la stratégie de contenu la plus pertinente et de comprendre les spécificités d'un contenu "mobile friendly".

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **RMB**

**790€ HT**

## SUPPORTS DE COMMUNICATION

### I Concevoir ses supports de communication

Certification DiGiTT® à distance en option

Ce stage pratique vous permettra d'adopter les bons réflexes pour concevoir vos principaux supports de communication. Vous apprendrez à identifier vos supports en fonction de leurs objectifs, à définir les spécificités éditoriales des différents supports et à valoriser vos contenus.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SUP**

**1410€ HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180€ HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I Concevoir ses supports de promotion et de vente

Concevoir une brochure, une documentation ou un catalogue demande de savoir définir ses messages et le sens de ses choix graphiques. Cette formation vous permettra de créer des documents pertinents pour accompagner efficacement l'action des vendeurs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RDO**

**1410€ HT**

Financement  
**ActionCo**



Scannez-moi  
pour plus de détails



# COMMUNICATION VISUELLE, VIDÉO ET IMAGE

## RÉALISATION ET COMMUNICATION PHOTO ET VIDÉO

### I Photographie : prise de vue et développement

Faire des photos de qualité pour le web et l'impression papier

Cette formation vous permettra de progresser dans la réalisation de photographies pour vos publications sur le web ou pour des tirages papier. Vous apprendrez à comprendre et maîtriser votre appareil photo, à traiter vos photos dans Adobe Lightroom et à produire de belles images en toute situation.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **GLG**

**1910 € HT**

### I Réaliser des vidéos pour le web

L'intégration de vidéos à un site web a un impact en terme de référencement et de notoriété. Longtemps réservée à des spécialistes, leur réalisation est devenue accessible à tous. Cette formation pratique vous permettra de produire de courtes vidéos de qualité professionnelle pour enrichir votre communication digitale.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **VWI**

**1910 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Maîtriser la chaîne de production vidéo sur Internet

De la scénarisation à la diffusion des contenus

Vous apprendrez toutes les étapes de la production vidéo sur Internet pour la communication professionnelle et/ou la promotion de vos produits et services : de la conception à la réalisation de clips vidéo, à leur exploitation et leur diffusion via différents canaux sur Internet.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MVI**

**1410 € HT**

## I Réaliser une vidéo avec un iPhone ou un iPad

La vidéo est devenue une pièce maîtresse du marketing digital. Auparavant réservée à des spécialistes, la réalisation de vidéos est désormais accessible sur smartphones. Cette formation vous apprendra à réaliser simplement, avec un iPhone ou un iPad, des vidéos de qualité professionnelle pour votre communication digitale.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : IPP

790€ HT

## I Réaliser une vidéo avec un smartphone sous Android

La vidéo est devenue une pièce maîtresse du marketing digital. Auparavant réservée à des spécialistes, la réalisation de vidéos est désormais accessible sur smartphones. Cette formation vous apprendra à réaliser simplement, avec un smartphone (Android), des vidéos de qualité professionnelle pour votre communication digitale.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : VAN

790€ HT

## DÉCOUVREZ LES FORMATIONS FINANCÉES PAR VOTRE OPCO !



Des formations financées par votre OPCO

### Vous êtes une entreprise de moins de 50 salariés ?

Les contributions mutualisées du plan de développement des compétences vous permettent de financer toute action de formation, dans la limite des plafonds annuels fixés par le conseil d'administration de l'Afdas.

### PLUS DE 30 FORMATIONS SÉLECTIONNÉES SUR DES THÉMATIQUES VARIÉES

- Digital
- Gestion de projet
- Création de site web pour mobile
- Internet des objets
- Technologies web
- Management d'entreprise



### PLUS DE 20 FORMATIONS EN COMMUNICATION DIGITALE

Réseaux sociaux, organiser le community management ⌚ Durée : 3 jours

📄 Réf : CMA

E-réputation : optimiser l'image de son entreprise ⌚ Durée : 2 jours

📄 Réf : ERE

SEO : optimiser le référencement de votre site web ⌚ Durée : 2 jours

📄 Réf : OPS

**Informations :** Sonia Marzouk - Chef de projet OPCO : Tel. 01 49 07 88 23 - inscriptionopco@orsys.fr

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>DÉVELOPPER SON POTENTIEL ET SA CRÉATIVITÉ</b>						
Libérer son potentiel créatif	SPOC	4PO	504 min.	725 €	inclus	-
Trouver des solutions innovantes avec le design thinking	SPOC	4OV	360 min.	725 €	inclus	-
<b>MÉDIAS SOCIAUX ET COMMUNITY MANAGEMENT</b>						
Réseaux sociaux, comprendre et maîtriser Facebook, Twitter, LinkedIn et Viadeo	E-learning	4MH	250 min.	40 €	en option	-
Réseau social d'entreprise, les clés d'un déploiement réussi	E-learning	4RS	113 min.	30 €	en option	-
<b>COMMUNICATION VISUELLE, CRÉATION WEB ET PRINT</b>						
ICDL®, GIMP - édition d'image, évaluation	test d'évaluation	3TJ	35 min.	15 €	-	-
Réussissez votre communication avec PowerPoint	e-learning	4CP	211 min.	30 €	en option	-
Nouveautés Adobe Creative Cloud, Photoshop, Illustrator et InDesign CC	e-learning	4CC	73 min.	30 €	en option	-
Créez votre premier site web, de la conception à la réalisation	e-learning	4MM	166 min.	35 €	en option	-
Responsive web design, les techniques modernes de mise en page	e-learning	4DH	134 min.	40 €	en option	-
WordPress, un CMS pour créer et gérer blogs et sites web	e-learning	4WS	401 min.	50 €	en option	-
DiGiTT®, Création de site Web, certification	certification	3JJ	1227 min.	875 €	inclus	DiGiTT®
TOSA®, WordPress, évaluation	test d'évaluation	3WU	30 min.	24 €	-	-
TOSA®, Graphisme et communication, certification	certification	3NZ	1592 min.	775 €	inclus	TOSA®

# PAO, CAO, VIDÉO ET GRAPHISME



**Yves  
ROCAMORA**

INGÉNIEUR  
PÉDAGOGIQUE

Ingénieur en informatique, il assure pendant une dizaine d'années des fonctions d'ingénieur statisticien au sein de GDF. Il s'oriente ensuite vers le développement et intègre le service développement d'applications web d'un centre d'appel pour laboratoires pharmaceutiques. Également formateur et consultant, il intègre ORSYS en 2020 au service offre et qualité, en charge du développement de l'offre technologies numériques.

Aujourd'hui, les besoins graphiques vont bien au-delà des aspects esthétiques. Des métiers qui ne sont pas issus de cette culture ont dû intégrer l'image dans leur travail et les logiciels de PAO ont évolué avec les besoins du web. Les designers doivent créer des interfaces d'applications web ou mobile tout en étant performants sur la création de documents. Les logiciels de CAO sont indispensables pour les projets de construction et d'aménagement : BTP, industrie, urbanisme... Grâce au BIM (Building information modeling), de nouvelles osmose favorisent la solide croissance de ces secteurs. Le partage d'informations et la communication entre les corps de métiers ont fait évoluer les logiciels vers le travail collaboratif, le cloud et l'acquisition des données. La vidéo est entrée dans les mœurs des utilisateurs au profit du web, mais aussi du mobile. Avec l'évolution des logiciels et du matériel de pointe, le workflow de la post production professionnelle a fait sa révolution. Le tournage, les rushes, le motion design, le montage vidéo, l'étalonnage ont gagné en production et ont fait émerger des nouveaux besoins en termes de compétences.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



NOUVEAUTÉS





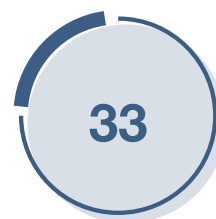
Édition, PAO, image, vidéo, animation, réalité virtuelle _____	p.286
Création web _____	p.292
CAO, architecture, BIM _____	p.298
Digital learning _____	p.304



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



FORMATIONS FINANCÉES



Scannez-moi  
pour plus de détails

# ÉDITION, PAO, IMAGE, VIDÉO, ANIMATION, RÉALITÉ VIRTUELLE

Edition, PAO, image, vidéo, animation, réalité virtuelle

## PUBLICATION ASSISTÉE PAR ORDINATEUR

### I Créer des publications avec InDesign, Photoshop et Illustrator CC/CS6

Vous acquerez les connaissances essentielles pour utiliser les outils nécessaires à la réalisation de vos travaux de retouche d'image, de dessin vectoriel et de mise en page professionnelle et ce, pour une diffusion papier et numérique. Vous utiliserez notamment InDesign, Photoshop et Illustrator.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **ROF**

**2180 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Maîtriser la chaîne de production graphique

De la conception à la publication

Cette formation pratique vous permettra de comprendre et de maîtriser chaque étape de la chaîne graphique depuis le cahier des charges jusqu'au contrôle du produit fini. Vous gagnerez en efficacité, crédibilité et pertinence dans vos relations avec vos prestataires, imprimeurs, agences web...

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CHG**

**1270 € HT**

### I Initiation PAO et application pour la préresse

Vous aborderez les fondamentaux du métier d'opérateur préresse ainsi que la création de fichiers graphiques aux bonnes colorimétries et résolutions. Vous apprendrez à produire des mises en pages créatives et adaptées aux contraintes nécessaires pour produire les plaques offset pour l'impression.

**INew**

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **PAU**

**1620 € HT**



## ADOBE ACROBAT

### I Maîtriser Adobe Acrobat DC

Vous maîtriserez les fonctions de travail collaboratif, de création, de collecte et de diffusion de données proposées par Acrobat DC. Vous apprendrez à rationaliser la gestion des documents, à créer des formulaires, à structurer et protéger des informations différentes au sein de portfolios PDF.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AAD**

**1270 € HT**

### I Maîtriser Adobe Acrobat XI/X Pro

Vous maîtriserez les fonctions de travail collaboratif, la création, la collecte et la diffusion de données. Vous apprendrez à rationaliser la gestion de documents avec Adobe Acrobat XI et X Pro et vous apprendra à structurer et protéger des informations différentes dans des portfolios PDF.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AOB**

**1270 € HT**

## INDESIGN

### I InDesign CC/CS6, prise en main

Certification TOSA® à distance en option

InDesign est un logiciel de PAO initialement conçu pour créer des œuvres telles que des affiches, dépliants, brochures, magazines, journaux ou livres, mais il permet également de publier plusieurs types de contenus adaptés aux tablettes. Vous apprendrez à réaliser des documents professionnels papier ou numérique.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **IND**

**1470 € HT**

OPTION :

certification TOSA® **70 € HT**

Financement

**ActionCo | CPF**

### I InDesign CC/CS6, perfectionnement

Certification TOSA® à distance en option

InDesign est un logiciel de PAO qui permet de publier plusieurs types de contenus. Vous approfondirez vos connaissances du logiciel. Vous apprendrez à mieux maîtriser les outils, les commandes et découvrirez de nouvelles fonctionnalités qui vous permettront de réaliser un travail plus approfondi.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **IDN**

**1270 € HT**

OPTION :

certification TOSA® **70 € HT**

Financement

**ActionCo | CPF**

## QUARK XPRESS, PUBLISHER

### I Quark XPress, maîtriser l'outil pour l'édition de documents professionnels

Vous apprendrez à utiliser le logiciel XPress pour concevoir et réaliser des publications professionnelles. Après une prise en main, vous apprendrez à définir un plan de montage, à manipuler des blocs de texte et des illustrations, à créer des maquettes, des styles et des gabarits réutilisables.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **XPR**

**1470 € HT**

## I Publisher 2013, maîtriser l'outil pour créer des publications de qualité

Publisher est un logiciel de publication assistée par ordinateur édité par Microsoft. Il permet de créer et de personnaliser des documents marketing en toute simplicité. Vous découvrirez ses fonctionnalités et apprendrez à les utiliser efficacement pour réaliser vos travaux de création et de mise en page.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : ISH

1270€ HT

## PHOTOSHOP

### I Photoshop CC/CS6, prise en main Certification TOSA® à distance en option

**BEST**

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : PHO

1470€ HT

OPTION :

certification TOSA® 70€ HT

Financement

ActionCo | CPF

Photoshop est un logiciel de retouche, de traitement et de dessin assisté par ordinateur. Vous vous initiez aux principales fonctionnalités de Photoshop, afin de créer et retoucher des images numériques. Vous verrez comment préparer vos composants graphiques et les exporter pour un environnement web.

### I Photoshop CC/CS6, perfectionnement Certification TOSA® à distance en option

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : PHS

1270€ HT

OPTION :

certification TOSA® 70€ HT

Financement

ActionCo | CPF

Photoshop est un logiciel de retouche, de traitement et de dessin assisté par ordinateur. Vous approfondirez vos connaissances du logiciel. Vous y découvrirez ses nouvelles fonctionnalités, comment perfectionner vos calques et vos tracés vectoriels, créer des images complexes et automatiser des tâches.

## ILLUSTRATOR

### I Illustrator CC/CS6, prise en main Certification TOSA® à distance en option

**BEST**

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : ILL

1470€ HT

OPTION :

certification TOSA® 70€ HT

Financement

ActionCo | CPF

Adobe Illustrator est un logiciel de création graphique vectorielle. Vous découvrirez ses principales fonctionnalités. Vous y apprendrez les techniques du dessin vectoriel, l'intégration des illustrations dans un montage PAO, la réalisation graphiques, de dessins et la mise en page.

### I Illustrator CC/CS6, perfectionnement Certification TOSA® à distance en option

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : ILP

1270€ HT

OPTION :

certification TOSA® 70€ HT

Financement

ActionCo | CPF

Illustrator offre des outils de dessin vectoriel puissants. Les images vectorielles sont constituées d'objets géométriques générées par des formules mathématiques. Vous apprendrez à mieux maîtriser les outils, les commandes et découvrirez de nouvelles fonctionnalités pour être plus productif.

## ANIMATION, EFFETS SPÉCIAUX

### I After Effects, prise en main

Vous apprendrez à utiliser le logiciel After Effects pour créer, à partir de différentes sources numériques, des compositions, des animations graphiques, des effets spéciaux, des montages vidéo à destination d'un site web ou d'un support de type DVD, CD...Vous verrez comment exporter de manière optimale votre projet.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **AFT**

**1620 € HT**

### I After Effects, perfectionnement

After Effects est à l'origine un logiciel de montage vidéo qui est devenu un outil de création d'effets spéciaux. Vous approfondirez ses fonctions avancées. Vous apprendrez à gérer ses trucages, à créer des animations 3D complexes, à manipuler des expressions et des particules, et à utiliser les plug-ins les plus utiles.

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **AFE**

**2150 € HT**

### I Motion Design, créer des animations avec After Effects

Le motion design est une forme d'art visuel consistant à créer des œuvres animées. Vous apprendrez à développer des identités visuelles. Vous aborderez la gestion des calques de forme, l'interpolation spatiale et temporelle, les animations dans l'espace 3D ainsi que la mise en production.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **MDF**

**1470 € HT**

### I ReCap Pro, capturer la réalité pour la numérisation 3D

Vous maîtriserez les outils de capture de réalité du logiciel ReCap d'Autodesk. Vous apprendrez à gérer les paramètres en amont d'un projet, vous simulerez l'affichage avec les fonctionnalités 2D et 3D, modifierez des nuages de points et vous exporterez le montage sous forme d'images et vidéo.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **RPX**

**790 € HT**

## 3D, RÉALITÉ VIRTUELLE

### I 3ds Max, prise en main

Autodesk 3ds Max est un logiciel de modélisation et d'animation 3D développé par la société Autodesk. Vous apprendrez à maîtriser son interface. Au final, vous serez capable de concevoir un objet en 3D, de lui donner un rendu réaliste et de créer une animation à partir de cet objet.

COURS PRATIQUE

4 jours Réf. : **STU****1620 € HT**

### I 3ds Max, maîtriser la modélisation et l'animation 3D

Autodesk 3ds Max est un logiciel de modélisation et d'animation 3D. Vous apprendrez la composition et la modélisation de scènes 3D. Vous apprendrez comment gérer les éclairages pour la composition d'images fixes, vous verrez l'éditeur de matériaux pour les textures, la mise en scène, l'éclairage et les paramètres de rendu.

COURS PRATIQUE

4 jours Réf. : **DMF****1620 € HT**

### I 3ds Max, conception de film d'animation

Autodesk 3ds Max est un logiciel de modélisation et d'animation 3D. Vous verrez comment travailler les textures et les matériaux sur le célèbre logiciel de conception 3D édité par Autodesk. Vous apprendrez à créer des lumières, à mettre en place des caméras et gérer l'animation à partir de trajectoires.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **DMG****1270 € HT**

### I Réalité virtuelle, découverte

La réalité virtuelle simule un environnement créé par un logiciel. Vous découvrirez ses technologies, ses applications et ses principaux acteurs. Vous apprendrez à effectuer des choix en fonction de vos besoins, et comprendrez comment en tirer parti pour mener à bien un projet dans votre organisation.

COURS DE SYNTHÈSE

2 jours Réf. : **DRV****1830 € HT**

### I Blender, s'initier à la création 3D

Blender est un logiciel de modélisation, d'animation et de rendu en 3D. Vous découvrirez les principales fonctionnalités de l'interface. Vous apprendrez à concevoir un objet en 3D et à lui donner un rendu réaliste. Vous réaliserez des animations ainsi que diverses simulations physiques telles que les particules.

COURS PRATIQUE

4 jours Réf. : **LER****1620 € HT**

## I Blender, maîtriser la création 3D

Vous maîtriserez les aspects avancés de la modélisation d'objets en 3D. Vous découvrirez de nouveaux modes d'animation et apprendrez à créer de nouvelles textures et de nouveaux rendus. Vous réaliserez le montage vidéo de vos animations et découvrirez le très puissant langage de script Python.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **LEB**

**1620 € HT**

## VIDÉO

### I Adobe Premiere Pro, montage et compression vidéo

Vous aurez les connaissances nécessaires pour utiliser Adobe Premiere Pro afin de réaliser des clips vidéo de qualité professionnelle. Vous aurez une vue d'ensemble du flux de production vidéo, de l'acquisition à l'exportation du clip pour le diffuser sur différents supports (web, ordinateur, DVD, mobile, etc.).

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **DEO**

**1470 € HT**

### I Final Cut Pro X, les bases du montage vidéo

Vous réaliserez des montages vidéo non linéaire avec Final Cut Pro. Vous apprendrez à dérusher, monter des plans, ajuster les durées et établir un prémontage. Vous traiterez également le mixage des pistes et la création de transitions et d'effets d'animation ainsi que l'application de filtres.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **TCU**

**1470 € HT**

### I DaVinci Resolve, post production vidéo

Blackmagic Design DaVinci Resolve est un logiciel de post production professionnel utilisé par les plus grands studios de cinéma. Nous étudierons le workflow complet : tournage, importation des rushes, montage image et son, ajout de musique et voix-off, étalonnage couleur, titrage et effets, green key, export...

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **DVR**

**1470 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# CRÉATION WEB

## CONCEPTION WEB, BLOGS, E-MAILINGS...

### I Design d'un site web, comment créer un site attractif et efficace

Comment réaliser un site attractif répondant à la stratégie de votre entreprise ? Cette formation vous montrera les points à prendre en compte : positionnement, design, ergonomie, accessibilité, écriture, gestion du contenu, organisation, techniques d'animation, syndication et conduite de projets.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ITF**

**1510€ HT**

### I Réaliser ses newsletters en HTML/CSS et gérer les envois Certification DiGiTT® à distance en option

Vous apprendrez à créer une newsletter dont le contenu et la mise en forme pourront être restitués fidèlement par les routeurs de messageries habituels. Vous découvrirez les contraintes propres à la création et à l'envoi de newsletters, ainsi que les aspects juridiques, éditoriaux et graphiques.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **CSN**

**2050€ HT**

OPTION :  
certification DiGiTT® **180€ HT**

Financement  
**CPF**

## GESTION DE CONTENU, CMS

### I WordPress : créer un site web professionnel

WordPress est le leader incontournable des systèmes de gestion de contenu. Il permet de créer différents types de sites web. Cette formation vous apprendra à exploiter simplement ses possibilités pour concevoir un site de niveau professionnel, sans aborder les aspects techniques liés à son installation.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SWP**

**1410€ HT**



## I Drupal 8 & 9, créer et administrer un système de gestion de contenu

### Préparation à la certification Webmaster Drupal 8 & 9

Drupal est un système de gestion de contenu libre et open source. Vous apprendrez à créer, gérer et administrer le contenu d'un site réalisé avec Drupal 8 ou 9. Vous verrez comment organiser les contenus rédactionnels, alimenter le site, proposer des fonctionnalités supplémentaires au moyen d'extensions.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **UPA**

**2050 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Drupal 7, créer et administrer un système de gestion de contenu

Vous apprendrez à créer, gérer et administrer le contenu d'un site en utilisant Drupal 7. Vous verrez comment organiser les contenus rédactionnels, alimenter le site, proposer des fonctionnalités supplémentaires au moyen d'extensions, et comment personnaliser l'interface graphique en utilisant des thèmes.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **DRU**

**2050 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Joomla!, créer et administrer un site web

Vous apprendrez à installer et configurer Joomla! sur un serveur, à créer et administrer un site web et en assurer l'évolution. Vous verrez également comment gagner en efficacité en composant des modèles et comment adapter la solution à vos besoins personnels à l'aide de composants, de modules et de plug-ins.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **JOO**

**2050 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I PrestaShop, créer un site de e-commerce

A l'issue de cette formation, vous serez capable de mettre en œuvre et de gérer un site marchand complet et opérationnel avec PrestaShop. Vous pourrez notamment créer un catalogue de produits, une liste de clients, gérer les commandes, la boutique en ligne ou encore administrer les solutions de paiement.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **PST**

**1970 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Shopify, plateforme de commerce électronique

### Créez facilement votre site de e-commerce

Suite à cette formation pratique, vous serez capable d'élaborer et de gérer un site de e-commerce. Vous pourrez notamment créer un catalogue de produits, installer les applications indispensables à la performance de votre site marchand, gérer les commandes ou encore administrer les solutions de paiement.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **SYE**

**1970 € HT**

# CRÉATION D'UN SITE WEB, HTML/CSS

## I Réaliser un site web, pour non-informaticiens

Vous apprendrez à utiliser toutes les technologies nécessaires pour développer un site web sans aucune connaissance préalable. Vous comprendrez comment fonctionne la relation client-serveur. Vous saurez écrire votre première page HTML, comment choisir un hébergeur, utiliser les outils statistiques sur le trafic de votre site et l'agrémenter avec des scripts JavaScript.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **NIW**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Dreamweaver CC, créer et intégrer des interfaces web responsives

Dreamweaver est l'atelier de conception de pages web d'Adobe le plus répandu sur le marché. En découvrant ses fonctionnalités, vous apprendrez à maîtriser l'éditeur de pages XHTML/HTML, la mise en forme graphique au moyen des feuilles de style CSS, tout en prenant en compte l'accessibilité des sites web.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **HTX**

**2490 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I HTML5, initiation

Acquérir les bases de la création d'une page web  
Certification AVIT® à distance en option

Ce stage vous formera aux fondamentaux du langage HTML et de ses versions : HTML, XHTML, HTML5. Vous apprendrez à structurer des documents au moyen des principales balises, à les valider et à les rendre accessibles. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **TML**

**890 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **150 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## I CSS, donner du style à ses pages web

Certification AVIT® à distance en option

Le langage CSS est devenu le langage de référence pour la mise en page des sites web. Vous élaborerez des feuilles de style pour gérer l'apparence et la disposition des éléments de vos pages web, utiliserez CSS avec JavaScript. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CSS**

**1510 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **150 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## I Créer un site web, de la maquette Photoshop à l'intégration HTML/CSS

Vous apprendrez à créer un site web depuis la livraison d'un fichier Photoshop PSD jusqu'à la construction de sa structure et de ses pages modèles côté client. Vous concevrez le site en utilisant les standards HTML/CSS et l'agrémenterez de fonctionnalités issues de la bibliothèque JavaScript jQuery.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **TOX**

**2050 € HT**

## Concevoir des applications mobiles performantes

Certification DiGiTT® à distance en option

Vous apprendrez comment réaliser des sites adaptatifs. Ces sites s'adaptent au format et aux contraintes des différents terminaux mobiles. Vous étudierez les règles d'ergonomie d'une interface et les critères d'analyse technique de vos applications web pour optimiser leur exécution et leur chargement.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **AMB**

**1990 € HT**

OPTION :  
Certification DiGiTT® **180 € HT**

Financement  
**CPF**

## Adobe Animate CC, créer des animations interactives pour le web

Adobe Animate vous permettra concevoir des animations créatives et interactives pour tous les navigateurs. Vous mettrez en œuvre des fonctionnalités HTML5, JavaScript et CSS3 sans manipuler de code. Vous verrez également comment créer des applications mobiles compatibles iOS et Android, ainsi que la création de widgets.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **EDG**

**2050 € HT**

## HTML5 & CSS3, maîtriser la création de ses pages web

Certification AVIT® à distance en option

Vous apprendrez à créer des pages web basées sur HTML5 et CSS3. Vous implémenterez le modèle d'organisation des contenus et utiliserez les éléments de structure proposés par HTML5. Vous utiliserez CSS3 afin de les rendre plus attractives et responsives. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **HTM**

**2050 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **150 € HT**

Financement  
**CPF**

### SUR LE BLOG

## COMMENT BOOSTER LE RÉFÉRENCIEMENT D'UN SITE WEB ?

Avec 95 % des clics sur la première page de Google, positionner son site web en tête des résultats de recherche est indispensable. Le SEO (référencement naturel) et le SEA (annonces en ligne) sont complémentaires. Quand le SEO n'est pas encore optimal, le SEA est le seul moyen d'apparaître en premier. Le SEO implique un contenu régulier, en quantité, incluant des mots-clés stratégiques. Pour Isabelle Quesnel et Solange Hémerly-Jauffret, spécialistes en communication, il faut s'appuyer sur les outils de recherche de mots-clés : Google AdWords, SpyFu, Traffic Travis, UberSuggest, Keyword Tool. Mettez aussi sur le SMO (social media optimization) pour améliorer la visibilité de votre entreprise via les réseaux sociaux, conseillent les experts.

— Isabelle QUESNEL



Lisez l'intégralité de l'article sur notre blog "Les carnets d'ORSYS"



## I Responsive design, créer des interfaces web adaptables

### Certification DiGiTT® à distance en option

Les concepteurs de sites web doivent dorénavant revoir leur approche pour que leurs interfaces s'adaptent à la diversité des terminaux. Cette formation apporte des réponses pratiques aux problématiques de conception ergonomique et de gestion des contraintes liées au responsive design.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RPO****1510 € HT**OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**Financement  
**CPF**

## I Ergonomie des applications et sites mobiles : améliorer l'expérience utilisateur

### Certification DiGiTT® à distance en option

L'usage de tablettes et smartphones s'étant imposé dans notre quotidien, l'ergonomie des applications est un sujet central pour les designers UX. Après une revue des bases de l'ergonomie IHM et des spécificités des interfaces mobiles, vous analyserez plusieurs interfaces pour en faire un audit. Vous appliquerez la démarche UX design pour étudier les besoins utilisateurs et proposer des interfaces pertinentes et faciles à utiliser.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EGO****1590 € HT**OPTION :  
certification DiGiTT® **180 € HT**Financement  
**CPF**

## SHAREPOINT

## I SharePoint Online et SharePoint 2016, utilisateur/contributeur

### Certification AVIT® à distance en option

Créez et enrichissez vos sites web avec SharePoint Online et SharePoint 2016 de manière simple et efficace, en limitant les aspects techniques au strict minimum. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **OLU****850 € HT**OPTION :  
certification AVIT® **150 € HT**Financement  
**CPF**

## I SharePoint Online, concepteur

### Certification AVIT® à distance en option

Cette formation sur les aspects non techniques d'administration d'un site SharePoint Online vous apprendra à gérer les types de contenus et leur publication, à personnaliser les listes, les bibliothèques, la recherche et les workflows. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OFU****1390 € HT**OPTION :  
certification AVIT® **150 € HT**Financement  
**CPF**

## I SharePoint Online, concepteur avancé

### Certification AVIT® à distance en option

Personnalisez vos sites SharePoint avec les nouvelles techniques d'affichage pour les listes et les colonnes. Optimisez l'administration et gardez la cohérence des espaces en exploitant la puissance des scripts. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SHR****1390 € HT**OPTION :  
certification AVIT® **150 € HT**Financement  
**CPF**

## I SharePoint 2019, concepteur

Vous êtes non-informaticiens et vous souhaitez concevoir, organiser et administrer au quotidien des processus, des équipes et des contenus en utilisant les fonctionnalités du portail SharePoint? Ce stage pratique vous montrera comment concevoir simplement des workflows efficaces et sécurisés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SHW**

**1390 € HT**

## I SharePoint 2016, concepteur

Découvrez tous les aspects non techniques pour administrer au quotidien un site SharePoint. Vous apprendrez à gérer les différents types de contenus et leur publication. Vous verrez comment personnaliser les listes et les bibliothèques, mettre en place la sécurité et définir des workflows.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AHC**

**1390 € HT**

## I SharePoint 2016, concepteur avancé

Découvrez les fonctionnalités avancées de SharePoint Server 2016. Vous verrez comment administrer SharePoint en tant que responsable de site. Vous créez et gérez des formulaires et des workflows. Vous mettez en place une politique de sécurité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **HPC**

**1390 € HT**

## I SharePoint 2016, conception de workflows

Vous apprendrez dans ce cours à modifier les workflows natifs hérités des versions précédentes de SharePoint ainsi qu'à créer de nouveaux workflows pour SharePoint 2016 avec SharePoint Designer et Visio sans avoir recours au développement. Vous apprendrez également à personnaliser des formulaires avec InfoPath.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SHF**

**1390 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# CAO, ARCHITECTURE, BIM

## CAO/DAO : AUTOCAD

### I AutoCAD 2D, prise en main

Certification TOSA® à distance en option

AutoCAD est un logiciel de conception assisté par ordinateur. Vous apprendrez à utiliser AutoCAD (AutoCAD LT). Vous réaliserez et modifierez des dessins 2D avec efficacité. Vous partagerez et échangerez des conceptions. En finalité, vous imprimerez vos plans à différents formats et échelles.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **ATD**

**1470€ HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70€ HT**

Financement  
**CPF**

### I AutoCAD 2D, perfectionnement

Certification TOSA® à distance en option

Vous souhaitez approfondir vos connaissances sur AutoCAD notamment découvrir les fonctions avancées d'AutoCAD (AutoCAD LT). Vous y verrez les références externes, les blocs attributs et les blocs dynamiques, la liaison avec les bases de données et comment publier les dessins de vos projets.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AUO**

**1270€ HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70€ HT**

Financement  
**CPF**

### I AutoCAD 3D, prise en main

Version 2017/2016/2015

Certification TOSA® à distance en option

Vous maîtriserez les fonctions et les techniques de dessin 3D d'AutoCAD 2017/2016/2015. Vous apprendrez à modéliser et à éditer des projets 3D et réaliserez des animations et des rendus en images de synthèse. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification TOSA® proposée en option.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **UTP**

**1470€ HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70€ HT**

Financement  
**CPF**



## I AutoCAD 3D, perfectionnement

Version 2017/2016/2015

Certification TOSA® à distance en option

Vous maîtriserez les plans complexes en 3D et les fonctions avancées de la modélisation et de la visualisation 3D avec AutoCAD. Vous manipulerez les maillages, les types de visuels, l'éclairage et les mouvements de caméra. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification TOSA® proposée en option.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ATE**

**1270 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

## I AutoCAD Electrical, conception de schémas électriques

Certification TOSA® à distance en option

Vous maîtriserez le logiciel de CAO pour la conception des systèmes de commandes électriques, AutoCAD® Electrical. Vous y apprendrez à réaliser un schéma avec ses composants et générer des rapports de nomenclatures. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification TOSA® proposée en option.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **TDL**

**1470 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

Financement  
**CPF**

## I ArchiCAD, les fondamentaux et rendu photoréaliste (maquettes numériques BIM)

Vous apprendrez toutes les notions fondamentales du logiciel d'architecture ArchiCAD. L'objectif est de savoir réaliser des fondations, créer des plans de vue, réaliser une maquette, gérer des matières et des textures, maîtriser l'éclairage... afin de proposer une présentation 3D professionnelle.

**INew**

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **ADP**

**1620 € HT**

## CAO/DAO : CATIA, SOLIDWORKS, MICROSTATION

### I CATIA v5/v6, conception et assemblage de pièces 3D

CATIA est capable de créer des modèles 3D paramétriques et non paramétriques. Vous explorerez l'interface du logiciel CATIA. Vous apprendrez à maîtriser les notions de produits, de pièces et d'esquisses, à concevoir des pièces en solide et à les gérer dans le contexte d'un assemblage et d'un travail collaboratif.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **TID**

**1620 € HT**

### I SolidWorks, conception de produits industriels en 2D et 3D

SolidWorks est un logiciel de conception assistée par ordinateur 3D. Vous découvrirez ses fonctionnalités et vous apprendrez à les utiliser efficacement pour réaliser vos travaux de création. Vous verrez, entre autres, comment créer des pièces et des assemblages ainsi que les mises en plan associées.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **LIW**

**1620 € HT**

## I MicroStation, modéliser ses projets en 2D

Cette formation vous permettra de découvrir les fonctionnalités de MicroStation pour la conception 2D. Vous verrez comment gérer les objets, la mise en place des fichiers de référence, l'habillage des plans. Jusqu'à la diffusion électronique pour exceller rapidement dans la conception des plans.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : EZB

1470€ HT

## MODÉLISATION 2D ET 3D

Vous avez vos outils, nous avons votre formation !

De nos jours, il est impensable de réaliser des plans techniques entièrement à la main : les logiciels de CAO et DAO sont devenus indispensables. En 2D et en 3D, que ce soit sur des projets de petite, moyenne ou grande ampleur, transformer les croquis détaillés en plans informatisés est le passage obligatoire pour concrétiser ses projets.

### FORMEZ-VOUS AUX NOMBREUX LOGICIELS



Associez votre formation à la certification ICDL®  
et l'ensemble du parcours sera éligible au CPF !

## DIAGRAMMES PROFESSIONNELS : VISIO

### I Visio 2013/2010, prise en main

Vous découvrirez les fonctionnalités de Visio 2013/2010. Vous apprendrez à créer des maquettes, des diagrammes et des schémas professionnels riches en information. La maîtrise de l'outil vous permettra de communiquer de manière plus visuelle pour une meilleure compréhension et un impact optimal.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VSI**

**1270 € HT**

### I Visio 2013/2010, perfectionnement

Vous acquerrez une connaissance avancée de l'outil Visio 2013/2010. A l'issue, vous serez capable de créer et publier tout type de diagrammes et schémas professionnels. Vous aurez également appris à tirer parti des fonctionnalités du logiciel pour optimiser le temps passé à vos créations graphiques.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SIO**

**1270 € HT**

## MODÉLISATION 3D : INVENTOR, SKETCHUP, BLENDER...

### I Autodesk Inventor, découverte de la modélisation 3D

Vous découvrirez Autodesk Inventor et apprendrez à utiliser efficacement son interface pour réaliser vos travaux de création. Vous verrez, entre autres, les esquisses 2D, la modélisation et les fonctions 3D. Tout cela en vue de créer des pièces et des assemblages ainsi que les mises en plan associées.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **AIV**

**1620 € HT**

### I SketchUp Pro, prise en main

#### Certification ICDL® à distance en option

Le logiciel d'animation, de cartographie et de modélisation 3D SketchUp est de plus en plus utilisé dans le domaine professionnel. Ce stage vous en présentera les fonctionnalités et vous montrera comment l'utiliser en vue de développer des projets 3D et de créer des rendus en images et vidéos.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **GLE**

**1470 € HT**

OPTION :  
certification ICDL® **88 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

### I SketchUp Pro, perfectionnement

#### Certification ICDL® à distance en option

Cette formation vous permettra de maîtriser les techniques avancées de dessin en 3D avec le logiciel SketchUp. Vous apprendrez à créer des composants avancés, projeter votre travail sur plan avec mise à l'échelle, utiliser des plug-ins puissants et créer des rendus photoréalistes avec le plug-in Kerkythea.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GEL**

**1270 € HT**

OPTION :  
certification ICDL® **88 € HT**

## I Civil 3D, modéliser en 3D les infrastructures pour le génie civil

AutoCAD Civil 3D permet de prendre en charge les workflows de modélisation des données du bâtiment (BIM). Vous apprendrez les fonctionnalités du logiciel AutoCAD Civil 3D. Vous verrez comment créer et modifier des points, vous mettrez en place des réseaux routiers et vous saurez faire de la création de surface.

COURS PRATIQUE

4 jours Réf. : **CID****1620 € HT**

## I Advance Steel, simplifier la production de composants en acier

Vous maîtriserez l'environnement Advance Steel pour la conception de structures métalliques. Vous verrez comment mettre en place des poutres dans des locaux. Vous aborderez l'usinage sur tôle, l'assemblage automatique des objets, la détection de collisions d'objets et l'utilisation des macros, des vues et des filtres.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **ASV****1470 € HT**

## BIM : AUTODESK REVIT

### I Introduction au BIM avec Autodesk Revit

La technologie Building Information Modeling (BIM) est en train de modifier la façon de concevoir, de construire et d'utiliser les bâtiments. Ce cours vous permettra de comprendre les principaux apports du BIM et vous aidera à mieux gérer vos projets de conception basés sur ce nouveau processus.

COURS DE SYNTHÈSE

1 jour Réf. : **BIR****910 € HT**

### I Revit Architecture, initiation

La technologie Building Information Modeling (BIM) est en train de modifier la façon de concevoir et de construire des bâtiments. Vous maîtriserez les fonctionnalités de Revit Architecture afin de réaliser un modèle architectural basé sur un gabarit de BIM dans un contexte de travail collaboratif.

**BEST**

COURS PRATIQUE

4 jours Réf. : **RAV****1620 € HT**

### I Revit MEP, initiation

La technologie Building Information Modeling (BIM) modifie la façon de concevoir et de construire des bâtiments. Vous aurez la maîtrise des fonctionnalités de Revit MEP afin de réaliser des maquettes numériques basées sur un gabarit de projet BIM dans un contexte de travail collaboratif.

COURS PRATIQUE

4 jours Réf. : **RSV****1620 € HT**

## I Revit Structure, initiation

La technologie Building Information Modeling (BIM) modifie la façon de concevoir et de construire des bâtiments. Vous aurez la maîtrise des fonctionnalités d'AutoDesk Revit Structure pour réaliser les éléments de structure d'un bâtiment basés sur un gabarit de projet BIM dans un contexte collaboratif.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **RSN**

**1620 € HT**

## I Infraworks, modéliser les données infrastructures pour le BIM

AutoDesk Infraworks accélère la conception d'infrastructures de plus grande envergure créées à partir de sources de données existantes. Vous obtiendrez les connaissances suffisantes pour assembler des terrains, des images et proposer des alternatives sur des projets urbains de petite ou grande envergure.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BIK**

**1270 € HT**

## I Navisworks, réviser les projets d'architecture

Navisworks est un package de révision de conception 3D pour Microsoft Windows. Vous acquerrez les notions de base pour créer des objets en 3D. Vous apprendrez les outils de modélisation 4D, la création et la gestion des scénarios avec Scripter et enfin la collision des objets avec Clash Detective.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **NVR**

**1270 € HT**

## AUTRES OUTILS DE CONCEPTION ET DE SUIVI DE PROJET

### I Dynamo Studio, transformer les conceptions en workflows

Dynamo Studio est un environnement de programmation visuel qui permet aux concepteurs d'explorer des conceptions conceptuelles paramétriques et d'automatiser des tâches. Vous maîtriserez les bases pour créer des modèles paramétriques et des scripts personnalisés en vue d'automatiser certaines missions fastidieuses.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DSY**

**1270 € HT**

### I Fabrication CADmep, contrôler une ligne de production

CADmep prend en charge les flux de travail de détail, de fabrication et d'installation des entrepreneurs en mécanique, électricité et plomberie. Vous maîtriserez toutes les fonctionnalités de CADmep. Ainsi, vous pourrez appréhender les études de détails à partir des données planes, 3D ou de maquette numérique.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CAN**

**1270 € HT**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>ÉDITION, PAO, IMAGE, VIDÉOS, ANIMATION, RÉALITÉ VIRTUELLE, CAO</b>						
ICDL® GIMP - édition d'image, évaluation	test d'évaluation	3TJ	35 min.	15 €	-	-
TOSA® graphisme et communication, certification	certification	3NZ	1592 min.	775 €	inclus	TOSA®
TOSA® Adobe Photoshop, évaluation	test d'évaluation	3VR	40 min.	24 €	-	-
Photoshop CC	e-learning	4MB	507 min.	48 €	en option	-
Photoshop CC, cas d'usage et bonnes pratiques	e-learning	4SH	177 min.	35 €	en option	-
Photoshop CS6, les fonctions essentielles de retouche et montage photo	e-learning	4AO	433 min.	48 €	en option	-
TOSA® Illustrator, évaluation	test d'évaluation	3VU	30 min.	24 €	-	-
Illustrator CS6	e-learning	4AL	500 min.	48 €	en option	-
InDesign CC	e-learning	4MA	580 min.	40 €	en option	-
TOSA® Indesign, évaluation	test d'évaluation	3VL	30 min.	24 €	-	-
InDesign CS6, les fonctions PAO essentielles	e-learning	4VD	586 min.	48 €	en option	-
Nouveautés Adobe Creative Cloud, Photoshop, Illustrator et InDesign CC	e-learning	4CC	73 min.	30 €	en option	-
TOSA® Présentation 2D et 3D, certification	certification	3ID	1473 min.	775 €	inclus	TOSA®
ICDL® SketchUp 2018 - CAO 3D, évaluation	test d'évaluation	3VC	35 min.	15 €	-	-
SketchUp, version gratuite et pro (2013 et 2014)	e-learning	4MD	548 min.	50 €	en option	-
SketchUp, les nouveautés 2015 et 2016	e-learning	4UZ	55 min.	50 €	en option	-
TOSA® AutoCAD, évaluation	test d'évaluation	3VA	30 min.	24 €	-	-
AutoCAD 2014, des fondamentaux à la présentation détaillée en 2D	e-learning	4QZ	870 min.	60 €	en option	-
ICDL® DraftSight 2018 - CAO 2D, évaluation	test d'évaluation	3TL	35 min.	15 €	-	-



	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>CRÉATION WEB</b>						
DiGiTT® Création de site web, certification	Certification	3JJ	1227 min.	875 €	inclus	DiGiTT®
Créez votre premier site web, de la conception à la réalisation	e-learning	4MM	166 min.	35 €	en option	-
TOSA® WordPress, évaluation	test d'évaluation	3WU	30 min.	24 €	-	-
WordPress, un CMS pour créer et gérer blogs et sites Web	e-learning	4WS	401 min.	50 €	en option	-
WordPress 5, personnalisez et optimisez votre site web	e-learning	4WP	136 min.	30 €	en option	-
ICDL® Dreamweaver CC - édition de sites web, évaluation	test d'évaluation	3WZ	35 min.	15 €	-	-

# LEAN, AMÉLIORATION CONTINUE, QSE



**Audrey  
AMOUREUX**

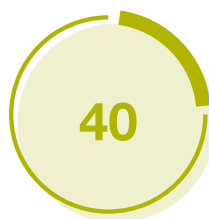
INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

Maître praticien en PNL et spécialiste RH, elle est experte en psychologie sociale et efficacité professionnelle. Après une expérience où elle se spécialise en stratégie de marques et étude de marché, elle est consultante formatrice puis responsable d'équipe dans une société experte en QVT. Audrey rejoint ORSYS en 2013 pour l'offre de formation développement personnel, assistants/secrétaires, amélioration continue et management.

Changer, innover, progresser : la recherche de la performance, qu'il s'agisse de diminuer les coûts, d'améliorer la qualité ou de réduire les délais, passe par une démarche d'amélioration continue ou de lean management. S'inscrire dans cette démarche, pour répondre notamment aux préoccupations sociales, sociétales et environnementales, est aujourd'hui essentiel dans un monde complexe et concurrentiel. L'amélioration continue a pour objectif de faire progresser la qualité et de la pérenniser, mais aussi de s'assurer de la sécurité des biens et des personnes. En effet, l'innovation et le changement ne sont pas qu'affaire de technologies, et concernent également l'organisationnel et l'humain. Pour accompagner et faciliter les évolutions de l'entreprise, vaincre les résistances et l'immobilisme, les méthodes du lean management sont bénéfiques. Elles doivent s'inscrire dans la durée : les succès de demain se feront uniquement si les moyens nécessaires sont mis en place dès à présent dans le processus d'amélioration continue. Des processus certifiés comme la norme ISO 9001 ou la méthode Lean Six Sigma® permettent de sécuriser ces démarches.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



Lean amélioration continue \_\_\_\_\_ p.308

Qualité, sécurité au travail \_\_\_\_\_ p.312



CERTIFICATIONS



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



Scannez-moi  
pour plus de détails

# LEAN, AMÉLIORATION CONTINUE

## DÉMARCHE, ÉTAT DE L'ART

### I Lean management : état de l'art

Le lean management est un élément clé de la gestion de la performance. Depuis son apparition, son application a apporté des résultats convaincants, parfois spectaculaires. Le lean n'est pas une approche statique : il évolue, s'étend en permanence et concerne désormais de nombreux domaines. Dans ce cours, nous allons parcourir l'histoire du Lean Management et du Six Sigma® jusqu'à leurs dernières évolutions, et montrer comment réussir sa démarche d'amélioration de la performance.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **LME**

**910 € HT**

### I La démarche lean, l'essentiel

Beaucoup d'idées reçues sur la démarche lean minimisent son intérêt et sa portée. Cette formation vous permettra d'apprécier tout l'intérêt de la mise en place d'une démarche lean et d'en appréhender toutes les composantes. Vous serez ainsi en mesure de vous impliquer dans la mise en œuvre d'une telle démarche.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **DLE**

**890 € HT**

## AMÉLIORATION CONTINUE : STRATÉGIE, MISE EN ŒUVRE

### I Déployer une stratégie lean au sein de son entreprise

Des objectifs à la mise en œuvre

Mettre en place une culture de l'amélioration continue est un projet en soi car il a des répercussions dans toute l'organisation. Cette formation vous apprendra notamment à structurer et à piloter le déploiement d'une politique lean dans votre entreprise pour en pérenniser les bénéfices.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VDL**

**1490 € HT**



## I Maîtriser le diagnostic initial dans une démarche lean

Etape essentielle dans le déploiement d'une culture d'amélioration continue, la réussite et la pertinence du diagnostic initial sont des facteurs clés de succès de votre projet lean. Cette formation vous apprendra à mener à bien toutes les étapes de ce diagnostic, de sa préparation à sa restitution.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DIL**

**1490 € HT**

## I Réussir un projet lean, les outils

Le lean management recherche la performance par l'amélioration continue, notamment la simplification des processus et la réduction des gaspillages. L'objectif de cette formation est de vous initier aux techniques du lean management. Vous verrez les principaux outils pour mettre en place et optimiser cette démarche.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **LEO**

**1990 € HT**

## I Déployer et pérenniser une démarche lean TPM®

Optimiser les moyens de production - Total Productive Maintenance

La fiabilisation et l'optimisation des moyens de production sont des enjeux majeurs pour l'entreprise. La démarche Lean TPM® vise à améliorer le rendement des machines par une démarche proactive. Cette formation apporte la méthodologie et les outils nécessaires à l'implantation de la maintenance optimisée.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RLA**

**1490 € HT**

### SUR LE BLOG

## LE LEAN : OPTIMISER POUR PERFORMER

Initié par Toyota (années 50), le lean vise à supprimer ou transformer toutes les activités qui n'ont pas de valeur ajoutée pour le client, l'entreprise, les employés. C'est faire mieux avec les mêmes ressources en plaçant l'humain au cœur de la démarche. À long terme, le lean favorise la digitalisation. Pour Hugo Maisonnial, spécialiste de l'amélioration continue, le lean n'est plus réservé à l'industrie. C'est un état d'esprit : celui de percevoir les problèmes comme des opportunités de s'améliorer. C'est aussi une culture : travail d'équipe, communication, utilisation efficiente des ressources, élimination du gaspillage. Et des outils auxquels on peut se former : 5S, SIPOC, Swimlane, VSM, Ishikawa, QRQC, Kanban, Takt Time...

■ Hugo MAISONNIAL



Lisez l'intégralité de  
l'article sur notre blog  
"Les carnets d'ORSYS"



## LEAN ET MANAGEMENT

### I Le lean et l'Agilité au service du leadership managérial

Cette formation vous permettra de développer, à partir des outils du lean et de l'Agilité, une posture managériale forte et créatrice de valeur ajoutée. Vous acquerrez de nouvelles clés pour fédérer, diriger et stimuler l'intelligence collective de vos équipes et ainsi accroître leur efficacité.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GIL**

**1450 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Manager par l'amélioration continue

Piloter et communiquer autour des résultats donne l'élan indispensable à la pérennisation des démarches d'amélioration. Ce cours revisite les outils traditionnels de l'amélioration continue et donne les clés indispensables pour piloter et communiquer au plus près des opérations.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AME**

**1490 € HT**

## LEAN MANAGEMENT PAR SECTEUR

### I Lean management dans le secteur industriel

Grâce à cette formation, vous découvrirez comment le Lean Manufacturing et ses outils permettent de comprendre le flux de valeur ajoutée et d'identifier les gaspillages dans votre organisation. Vous serez ainsi capable d'améliorer les performances, la réactivité et la productivité de l'entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LMI**

**1490 € HT**

### I Lean Management dans les services

Cette formation vous permettra de découvrir et de comprendre le concept de lean management appliqué aux entreprises de service en vue d'initier et de déployer de façon durable cette démarche dans votre société avec pour enjeu, à terme, un gain substantiel en compétitivité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LEM**

**1490 € HT**

## LEAN SIX SIGMA®

### I Lean Six Sigma®, introduction

Améliorer la qualité et l'efficacité de vos processus

Pour satisfaire les clients, il faut délivrer des produits de qualité, c'est sur cette règle que la méthodologie Lean Six Sigma® se fonde. Ce cours vous présente cette approche, les bénéfices qu'elle peut apporter à l'entreprise, ses impacts sur l'organisation et les problématiques auxquelles elle s'applique.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **LOX**

**910 € HT**



## I Lean Six Sigma® , Yellow Belt, certification

**BEST**

COURS PRATIQUE

Le rôle du Yellow Belt est de participer à un projet d'amélioration avec des résultats visibles en termes de qualité et de satisfaction client. Cette formation vous rendra opérationnel au sein d'une équipe projet utilisant la méthode Lean Six Sigma®. Vous serez également préparé pour passer la certification Lean Six Sigma® Yellow Belt d'IASSC.

**4 jours** Réf. : **LLB**

**3780 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Lean Six Sigma® , Green Belt, certification

**BEST**

COURS PRATIQUE

Cette formation vous permettra de consolider vos connaissances sur la méthode Lean Six Sigma®. Vous acquerrez les connaissances pour conduire un projet d'amélioration en toute autonomie. Vous serez également préparé pour passer la certification Lean Six Sigma® Green Belt d'IASSC.

**5 jours** Réf. : **GLB**

**4090 € HT**

## I Lean Six Sigma® , Black Belt, certification

COURS PRATIQUE

Le Black Belt intervient généralement sur des projets complexes, débouchant sur des gains financiers importants pour l'entreprise. Ce cours vous préparera au passage de la certification "Black Belt", qui vous permettra de maîtriser les méthodes et outils avancés du Lean Six Sigma et de les appliquer dans vos projets.

**5 jours** Réf. : **BEL**

**4150 € HT**

## I Lean Six Sigma® , Champion

COURS PRATIQUE

Les Champions Lean Six-Sigma® sont des dirigeants ou des managers de haut niveau qui suivent l'exécution des projets d'amélioration. Cette formation leur permettra d'acquérir les connaissances nécessaires pour développer efficacement la méthodologie Lean Six-Sigma® et garantir l'atteinte des objectifs de la direction.

**3 jours** Réf. : **LEI**

**1990 € HT**

## I Lean Six Sigma® , processus de sélection des projets

COURS PRATIQUE

Une sélection de projet adéquate fera la différence entre la réussite ou l'échec d'un programme d'amélioration Lean Six Sigma®. Ce cours a pour objectif de guider les équipes de direction à travers ce processus de sélection et d'en améliorer l'efficacité et la qualité.

**2 jours** Réf. : **LEP**

**1490 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# QUALITÉ, SÉCURITÉ AU TRAVAIL

## PARCOURS DE FORMATION

### I Responsable qualité

Parcours certifiant

Ce cycle vous permettra d'acquérir les différents outils et méthodes pour appréhender tous les aspects du métier de responsable qualité. Il vous montrera comment déployer une démarche qualité dans toutes ses étapes : positionnement, mise en œuvre, management, communication, suivi et audit. Cette démarche d'anticipation et de progrès donnera une base solide d'amélioration continue à votre poste.

COURS PRATIQUE

**11 jours** Réf. : **KRQ**

**5210 € HT**

## LES FONDAMENTAUX

### I Devenir correspondant qualité

Cette formation vous permettra de cerner précisément votre rôle en tant que correspondant qualité. Vous serez ainsi capable d'appréhender le système de management de la qualité dans votre entreprise. Vous disposerez de méthodes et d'outils pour réaliser vos missions et vous affirmer dans vos fonctions.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **COQ**

**1490 € HT**

### I Responsable qualité, le métier

Ce stage vous apportera les outils nécessaires à la mise en œuvre d'un système de management de la qualité. Après avoir identifié votre positionnement, votre rôle et vos missions au sein de l'entreprise, vous serez en mesure de déployer une démarche qualité et d'insuffler un esprit d'amélioration continue.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RQM**

**1490 € HT**

## I Démarche qualité, sensibilisation et mise en œuvre

Une démarche qualité est essentielle pour que l'entreprise soit en progrès constant et transforme les exigences clients en satisfaction. Cette formation vous permettra d'élaborer la méthodologie et d'établir les indicateurs de votre projet qualité les plus adaptés à votre environnement, du diagnostic au rapport final.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DMQ**

**1490 € HT**

## I Surmonter les problèmes dans une démarche qualité

Pour qu'une démarche qualité perdure et apporte le maximum de bénéfice, il est important qu'elle intègre un processus d'amélioration continue. C'est pourquoi, après avoir posé objectivement le problème, il convient, avec l'équipe désignée, d'utiliser les méthodes et outils adéquats d'analyse et de résolution.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DAQ**

**1490 € HT**

## I Construire et piloter un système intégré QSE

Un système de management Intégré est un facteur d'amélioration continue et d'adaptation permanente dans un environnement économique, réglementaire et social mouvant. Cette formation vous permettra de modéliser la démarche de construction d'un système intégré QSE et de mener le projet QSE de votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **QSE**

**1490 € HT**

## I Maîtriser les outils pour la prévention de la santé et de la sécurité

Ce stage vous montrera les outils pratiques afin de mettre en œuvre la prévention de la sécurité et de la santé au travail. Il vous permettra ainsi d'animer, d'adapter et de mesurer la démarche prévention dans votre entreprise grâce, notamment, à une communication adéquate.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OSS**

**1490 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## AUDIT QUALITÉ

### I Réaliser un audit qualité interne

Savoir définir les objectifs, le champ et les procédures d'un audit qualité interne répondant aux normes ISO 9000/9001. Gérer sa préparation puis la collecte et le traitement des données, de la phase d'interview au rapport final, et accompagner le plan d'actions. Développer des modalités assertives et d'écoute active.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AQI**

**1490 € HT**

## I Auditer les processus qualité et les risques

Ce stage pratique permet d'acquérir une méthode pour réaliser des audits de processus efficaces et performants à tous les niveaux de l'entreprise. L'objectif est de perfectionner sa pratique de questionnement, maîtriser son objectivité et développer une approche plus globale et pédagogique de l'audit.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : **AQP****1990 € HT**

## I Réaliser un audit qualité externe

Comment développer la collaboration client-fournisseur ?

Le but de l'audit externe n'est pas d'évaluer la conformité mais de favoriser la compréhension mutuelle et les actions d'amélioration continue au bénéfice de l'ensemble des parties. Cette formation permet de se familiariser aux référentiels d'audit externe et appréhender les savoir-faire et savoir-être nécessaires.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **AQF****1470 € HT**

## MANAGEMENT ET PILOTAGE DE LA QUALITÉ

### I Manager par les processus qualité

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MPQ****1490 € HT**

Cette formation est axée sur le pilotage et la communication transversale des différentes typologies de processus qualité, en relation avec la norme ISO 9001. Vous apprendrez l'étude de leurs environnements et interactions, l'élaboration de méthodes de création, de suivi et d'optimisation des processus.

### I Tableaux de bord qualité, conception et exploitation

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **TBQ****1490 € HT**

Cours pratique axé principalement sur la construction et l'évaluation de tableaux de bord pour valoriser les objectifs de la politique qualité. Choix des typologies, exploitation participative et capacité à présenter les résultats en interne développeront votre aptitude générale à communiquer sur les évolutions.

## ISO 9001

### I ISO 9001, qualité, Foundation, certification

**BEST**

COURS PRATIQUE

Cette formation vous apportera des concepts et des bonnes pratiques de mise en œuvre d'un Système de Management de la Qualité (SMQ) tel que spécifié dans l'ISO 9001. Elle vous préparera et vous permettra de passer l'examen de certification ISO Foundation.

**2 jours** Réf. : **IFF**

**1850 € HT**

### I ISO 9001, qualité, Lead implementer, certification

COURS PRATIQUE

Cette formation vous apportera l'expertise nécessaire pour assister une organisation dans la mise en œuvre et la gestion d'un système de management de la qualité (SMQ) tel que spécifié dans la norme ISO 9001. Elle vous préparera et vous permettra de passer l'examen de certification ISO 9001 Lead implementer.

**5 jours** Réf. : **ILI**

**3910 € HT**

### I ISO 9001, qualité, Lead auditor, certification

COURS PRATIQUE

Cette formation vous apportera l'expertise nécessaire pour planifier, réaliser et piloter des audits ISO 9001 d'un système de management de la qualité (SMQ). Elle vous préparera et vous permettra de passer l'examen de certification ISO 9001 Lead auditor.

**5 jours** Réf. : **ILA**

**3910 € HT**

## DÉMARCHE QSE

### I Construire et piloter un système intégré QSE

COURS PRATIQUE

Un système de management intégré est un facteur d'amélioration continue et d'adaptation permanente dans un environnement économique, réglementaire et social mouvant. Cette formation vous permettra de modéliser la démarche de construction d'un système intégré QSE et de mener le projet QSE de votre entreprise.

**2 jours** Réf. : **QSE**

**1490 € HT**

### I Maîtriser les outils pour la prévention de la santé et de la sécurité

COURS PRATIQUE

Ce stage vous montrera les outils pratiques afin de mettre en œuvre la prévention de la sécurité et de la santé au travail. Il vous permettra ainsi d'animer, d'adapter et de mesurer la démarche prévention dans votre entreprise grâce, notamment, à une communication adéquate.

**2 jours** Réf. : **OSS**

**1490 € HT**

Financement  
**ActionCo**

# GESTION DE LA PRODUCTION INDUSTRIE 4.0

Anne  
**PERROCHON**

INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

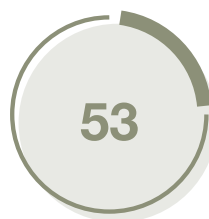
Responsable grands comptes et manager commerciale pendant plus de 25 ans, elle est spécialiste de la relation client, des processus de vente, de négociation et d'achat.

Elle a une grande connaissance des secteurs de l'industrie, de l'énergie, des transports et de la banque. Chez ORSYS, Anne est responsable de l'offre en commercial, relation client, gestion de projet, gestion de production, achat et logistique.

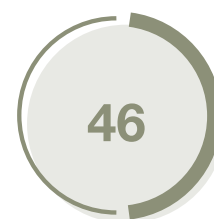
La gestion de production a pour objectif de permettre à l'entreprise de maintenir dans le temps la fabrication de produits industriels conformes en qualité, coût et quantité. Elle intègre également les exigences de sécurité des salariés et de respect des normes sanitaires et environnementales, dont la question sensible du traitement des déchets. Dans ce contexte, le responsable production planifie, organise et suit l'ensemble des opérations nécessaires pour atteindre les objectifs définis. Il contribue à l'amélioration continue des processus et à leur fiabilité, notamment par la mise en œuvre de technologies telles que la RFID. De fait, la production industrielle s'appuie de plus en plus sur les technologies numériques : robotique, intelligence artificielle, Internet des objets (IoT), impression 3D... l'industrie 4.0 est devenue une réalité. Conçues et animées par des intervenants experts et professionnels de terrain, les formations ORSYS vous proposent de comprendre les enjeux et les implications pratiques de ces technologies dans le secteur de l'industrie, tout en accompagnant les responsables et chefs d'équipe dans l'optimisation, au quotidien, de la gestion de la production.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



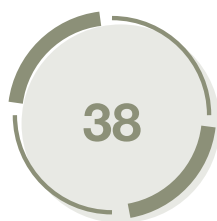


Gestion de production \_\_\_\_\_ p.318

Industrie 4.0 \_\_\_\_\_ p.322



FORMATIONS FINANCÉES



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



Scannez-moi  
pour plus de détails

# GESTION DE PRODUCTION

## PARCOURS DE FORMATION

### I Responsable production

#### Parcours certifiant

Véritable chef d'orchestre, le responsable production planifie, organise et suit la production pour atteindre les objectifs définis. Une mission subtile qui doit équilibrer technicité et conduite du changement. Ce cycle certifiant vous accompagne dans la maîtrise des bases de management du métier de responsable production. Vous saurez déployer ces démarches et outils, motiver et rendre autonomes vos équipes, et garantir la pérennité des actions d'amélioration.

COURS PRATIQUE

**12 jours** Réf. : **KPU**

**5560 € HT**

## GESTION DE PRODUCTION : LES FONDAMENTAUX

### I Les fondamentaux de la gestion de production

Ce stage vous présentera les éléments essentiels de la gestion de production. Il vous montrera comment la mettre en œuvre, piloter la performance à l'aide d'indicateurs pertinents et améliorer ainsi la productivité.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GPR**

**1490 € HT**

### I Responsable production, les fondamentaux

#### Manager et améliorer la performance de l'atelier

Véritable chef d'orchestre, le responsable production planifie, organise et suit la production pour atteindre les objectifs définis. Ce stage vous apprendra les clés de ce métier ainsi que les outils nécessaires pour élargir l'autonomie de vos collaborateurs et accélérer l'arrivée des résultats.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DUC**

**1490 € HT**

Financement  
**ActionCo**

# PLANIFICATION, APPROVISIONNEMENT, GESTION DE PRODUCTION

## I Gérer la production avec le MRP

**BEST**

COURS PRATIQUE

Cette formation permet de comprendre les mécanismes fondamentaux du MRP et du CBN. Il replace le MRP dans un cadre plus large : la supply chain, la planification et les ERP. Vous apprendrez comment mieux collaborer avec vos clients et vos fournisseurs et pour quel type de flux utiliser le MRP.

**2 jours** Réf. : **MGP**

**1490 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Planification d'atelier de production

**BEST**

### Ordonnancement, lancement et suivi

COURS PRATIQUE

La planification d'atelier est soumise à des contraintes antagonistes : respect des délais, réactivité, maximisation de la productivité, minimisation des en cours. Cette formation vous présente les clés pour piloter l'atelier au quotidien, en respectant ses contraintes et celles des clients.

**2 jours** Réf. : **ODS**

**1490 € HT**

## I Déployer la méthode Kanban de manière pérenne

COURS PRATIQUE

Comment mettre en œuvre la méthode kanban avec les meilleures chances de succès ? Cette formation vous présente les avantages comme les limites de la méthode Kanban comme mode de pilotage des flux pour le secteur industriel.

**1 jour** Réf. : **ANK**

**890 € HT**

## I Méthode de résolution de problèmes

**INew**

ESSENTIELS 3H30

Résoudre un problème, compliqué ? Et si l'on commençait par le début : comprendre l'enchaînement logique et incontournable des étapes d'un processus de résolution. Un atelier collectif permettra ensuite de se mettre en situation et d'expérimenter, à chaque étape du processus, un choix d'outils adaptés.

**3h30** Réf. : **9PB**

**390 € HT**

## I Gérer et optimiser les approvisionnements et les stocks

**BEST**

COURS PRATIQUE

Cette formation vous apportera les connaissances nécessaires pour optimiser et fluidifier vos approvisionnements. Vous pratiquerez les méthodes les plus utiles pour une gestion efficace des stocks. Vous serez ainsi en capacité de réduire la valeur du stock moyen en améliorant le taux de service.

**2 jours** Réf. : **APS**

**1470 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## PILOTAGE

### I Piloter un projet technique

Comment préparer et conduire des projets de développement technique de produits ou services en milieu opérationnel ? Quels outils appliquer ? Comment accompagner équipiers et parties prenantes dans cette expérience partagée ? Cette formation vous apportera les clés pour une gestion de projet technique efficiente.

COURS PRATIQUE

3 jours Réf. : GPY

1990 € HT

### I Optimiser la supply chain et réduire les coûts logistiques

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : OGI

1470 € HT

Financement  
ActionCo

### I Choisir et déployer un SI/ERP adapté à sa supply chain

Comment choisir et déployer un SI adapté à sa supply chain ? Cette formation pratique vous permettra de mettre en œuvre un SI en phase avec les besoins de l'entreprise, liés principalement à la typologie et aux caractéristiques des principaux flux.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : SUI

1470 € HT

## SÉCURITÉ INDUSTRIELLE

### I SCADA, la sécurité des systèmes industriels

Les systèmes de contrôle industriel ICS, appelés SCADA, contrôlent les infrastructures critiques de la société (réseaux électriques, traitement de l'eau, industrie chimique...). A l'issue de ce cours, vous disposerez des éléments techniques pour appréhender les systèmes SCADA, les menaces et leurs vulnérabilités.

COURS DE SYNTHÈSE

2 jours Réf. : DAY

1830 € HT

### I Sécurité des systèmes industriels

Les systèmes d'informatique industrielle SCADA contrôlent les infrastructures critiques comme les réseaux électriques, le traitement de l'eau... Ce stage vous apprendra les bases techniques des systèmes SCADA, les menaces et les vulnérabilités possibles ainsi que les actions à entreprendre pour améliorer la sécurité.

COURS DE SYNTHÈSE

1 jour Réf. : EGN

910 € HT

Financement  
ActionCo

# I Protéger la propriété industrielle de l'entreprise

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : PPI

890 € HT

La richesse d'une entreprise se mesure également à ses inventions, son savoir-faire et sa notoriété commerciale. Pour pouvoir la développer et assurer son avenir, il est primordial de maîtriser les règles juridiques qui définissent et protègent les brevets, les marques, le savoir-faire technique et commercial.

## DOMAINE ROBOTIQUE

En 2021 : l'offre de formation s'enrichit !

Avec le développement de l'Internet des objets, de l'loB, de l'intelligence artificielle pour la reconnaissance vocale ou de forme, et la démocratisation de cartes électroniques, tous les ingrédients sont réunis pour que la robotique sorte du monde de l'industrie.

Au travers des formations ORSYS, découvrez comment mettre en œuvre des applications robotiques ou IoT.



**Renseignez -vous !**  
Plus de 15 nouveaux cours attendus



### LES FORMATIONS LES PLUS DEMANDÉES

Robotique, état de l'art	🕒 Durée : 2 jours	📄 Réf : ROB
Intelligence artificielle, algorithmes utiles appliqués à la robotique	🕒 Durée : 3 jours	📄 Réf : IAG
Internet des objets, synthèse	🕒 Durée : 2 jours	📄 Réf : IOB
Internet des objets, développer des applications connectées en Java et C++	🕒 Durée : 5 jours	📄 Réf : IBO





Scannez-moi  
pour plus de détails

# INDUSTRIE 4.0

## IA, ROBOTIQUE...

### I Intelligence artificielle et robotique, synergie entre l'homme et la machine

L'IA, omniprésente dans les technologies innovantes telles que la smart city, les casques de réalité augmentée ou les bots, présage de réels bouleversements dans notre quotidien. Vue d'ensemble de la robotique, de la domotique et de la cobotique qui n'ont cessé de nous surprendre.

**INew**

ESSENTIELS 3H30

**3h30** Réf. : **9AR**

**390 € HT**

### I LiFi, synthèse

Ce cours propose une synthèse sur le rôle de la technologie de communication LiFi (Light Fidelity). Il vous permettra d'en comprendre le fonctionnement, de faire le point sur les solutions du marché ainsi que sur sa mise en œuvre pour que vous puissiez choisir et déployer la solution la plus appropriée à vos besoins.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **IFI**

**910 € HT**

### I Impression 3D : synthèse et perspectives

L'impression 3D professionnelle est en train de faire évoluer l'industrie vers de nouvelles opportunités de business. Ce séminaire présente les enjeux, les défis, la réglementation et les promesses de l'impression 3D.

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **IPD**

**2030 € HT**



## I Big data, synthèse technique

Cette synthèse vous présentera les enjeux et les apports du big data ainsi que les technologies disponibles pour sa mise en œuvre. Vous suivrez les étapes d'un projet de données massives depuis l'installation d'une plateforme big data, l'ingestion et le traitement des données, jusqu'à la visualisation des résultats.

**BEST**

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **BAG**

**1830 € HT**

## I Robotique, état de l'art

La robotique est aujourd'hui devenue un véritable point de convergence entre matériel, logiciel, systèmes embarqués et intelligence artificielle. De son histoire aux applications actuelles et futures, ce séminaire vous permettra de saisir tous les enjeux et opportunités de ce monde en plein essor.

**BEST**

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **ROB**

**2030 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Intelligence artificielle, algorithmes utiles appliqués à la robotique

En charge de projets robotiques vous souhaitez parfaire vos connaissances en intelligence artificielle et algorithmes afin d'ajouter des capacités logicielles à vos projets : analyse d'images, reconnaissance d'objets, apprentissage par renforcement, algorithmes génétiques, machine learning, deep learning...

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **IAG**

**2320 € HT**

## IOT , OBJETS CONNECTÉS

### I Internet des objets, synthèse

L'Internet des objets (IoT) est une composante majeure de la transformation digitale. À travers l'IoT, on recherche le potentiel des nouvelles technologies du monde numérique et leurs impacts dans l'amélioration du monde réel. L'IoT permet de proposer des services dans de nombreux secteurs comme la e-santé, la surveillance, la traçabilité, l'automatisation des chaînes de production et bien d'autres domaines où l'innovation technologique est très prometteuse.

**BEST**

SÉMINAIRE

**2 jours** Réf. : **IOB**

**2030 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Monter un projet RFID pour gagner en productivité

Cette formation vous permettra d'acquérir les connaissances et techniques propres à la RFID. Vous pourrez ainsi obtenir une meilleure fiabilité des processus et gagner en productivité, améliorer l'organisation de votre entreprise et les relations avec vos clients internes et externes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RFI**

**1490 € HT**

# ACHATS, SERVICES GÉNÉRAUX ET LOGISTIQUE

Anne  
**PERROCHON**

INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

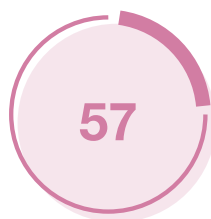
Responsable grands comptes et manager commerciale pendant plus de 25 ans, elle est spécialiste de la relation client, des processus de vente, de négociation et d'achat.

Elle a une grande connaissance des secteurs de l'industrie, de l'énergie, des transports et de la banque. Chez ORSYS, Anne est responsable de l'offre en commercial, relation client, gestion de projet, gestion de production, achat et logistique.

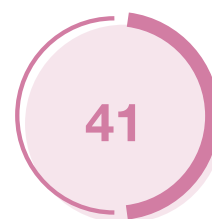
Les fonctions achat, services généraux, logistique et transport sont devenues les premières contributrices de la marge brute, de la satisfaction client et de la qualité de la relation fournisseur. Elles constituent des points d'appui clés de la stratégie de l'entreprise, de son développement, de sa continuité d'activité et du déploiement de sa politique RSE. Elles impliquent, chacune dans son domaine, des savoir-faire techniques, juridiques et financiers, ainsi que des savoir-être en communication, négociation et management afin de répondre aux enjeux économiques, environnementaux et sociétaux de l'entreprise, au niveau local comme international. Conçus et animés par des intervenants experts et professionnels de terrain, les cursus ORSYS permettent à vos collaborateurs de monter en compétences dans toutes les dimensions de leurs missions, et de développer leur expertise en tenant compte des contextes professionnels de chacun.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



**Achats** \_\_\_\_\_ p.326

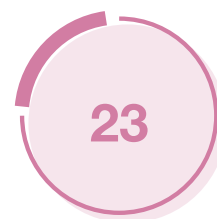
**Logistique et services généraux** \_\_\_\_\_ p.334



CERTIFICATIONS



FORMATEURS



FORMATIONS FINANCÉES



Scannez-moi  
pour plus de détails

# ACHATS

## PARCOURS DE FORMATION

### I Manager de la performance achat

Titre RNCP niveau 7 - RNCP 34201

Ce parcours vous permettra d'obtenir le titre certifié "Manager de la performance achat" de niveau 7 (Bac +5). Vous apprendrez et validerez les compétences nécessaires pour définir et appliquer une stratégie d'achats au sein de votre entreprise. Vous apprendrez à sélectionner des fournisseurs et à créer une relation de partenariat. Vous verrez également les techniques de négociation et les indicateurs de mesure les plus pertinents pour améliorer votre performance achat.

**INew**

COURS PRATIQUE

**36 jours** Réf. : **XAN**

**11045 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Acheteur

Parcours certifiant

La fonction achat s'affirme aujourd'hui comme partenaire clé de la performance de l'entreprise. Les enjeux de développement et de rentabilité sont au cœur de son action. Ce parcours vous permettra de maîtriser les bonnes pratiques pour assurer à vos clients internes le meilleur service au meilleur coût. A partir de situations concrètes, vous découvrirez toutes les étapes clés d'une démarche achat réussie, les techniques de négociation et les indicateurs de mesure de la performance achat.

COURS PRATIQUE

**9 jours** Réf. : **KAC**

**4110 € HT**

### I Élaboration d'une stratégie d'achat et d'approvisionnement

Parcours certifiant - bloc de compétences d'un titre RNCP

Premier bloc de compétences du titre "manager de la performance achat" de niveau 7 (Bac +5). Ce parcours vous apprendra les différentes étapes à suivre pour adopter une bonne stratégie d'achat et d'approvisionnement. Vous verrez comment choisir les fournisseurs, bien référencer les produits ainsi que les techniques pour centraliser et négocier les achats.

**INew**

COURS PRATIQUE

**7 jours** Réf. : **ZAP**

**3100 € HT**

Financement  
**CPF**



## I Gestion de la relation avec les fournisseurs

### Parcours certifiant - bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le troisième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 7 (Bac +5) "Manager de la performance achat" reconnu par l'État. Ce parcours vous apprendra à développer vos relations avec les fournisseurs ainsi que les différents styles de négociation. Vous verrez aussi comment rédiger un contrat d'achat et en maîtriser les aspects juridiques.

INEW

COURS PRATIQUE

7 jours Réf. : ZCL

3050 € HT

Financement  
CPF

## I Contrôle de la performance achat

### Parcours certifiant - bloc de compétences d'un titre RNCP

Ce parcours de formation représente le quatrième bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 7 (Bac +5) "Manager de la performance achat" reconnu par l'État. Ce parcours de formation vous apprendra à mettre en place des tableaux de bord et à positionner les bons indicateurs, analyser les données afin de pouvoir anticiper et piloter la performance des achats.

INEW

COURS PRATIQUE

7 jours Réf. : ZPA

3120 € HT

Financement  
CPF

## I Sélection des fournisseurs capables de répondre aux enjeux et besoins de l'organisation

### Parcours certifiant - bloc de compétences d'un titre RNCP

Deuxième bloc de compétences du titre "Manager de la performance achat" de niveau 7 (Bac +5). Ce parcours vous apprendra la démarche pour bien sélectionner vos fournisseurs et bâtir un partenariat durable. Vous apprendrez également à élaborer un tableau de classement des fournisseurs ainsi qu'à rédiger un cahier des charges lors d'un appel d'offre.

INEW

COURS PRATIQUE

7 jours Réf. : ZFO

3110 € HT

Financement  
CPF

## LE SAVIEZ-VOUS ?

Un **Incoterm® (INternational COmmercial TERM)** est un outil relatif à l'acheminement des marchandises. Il prévoit la répartition des droits et obligations entre vendeur (expéditeur) et acheteur (destinataire) tout le long de la chaîne de transport.

Son application n'est pas obligatoire mais bien le maîtriser permet de sécuriser ses transactions et de verrouiller l'ensemble des conditions des contrats !

## FORMATION

Les Incoterms® 2020 en pratique

🕒 Durée : 1 jour

📄 Réf : ICV



Retrouver les formations achats à l'international p.332

## COMPÉTENCES MÉTIERS

### I Optimiser les achats et les approvisionnements en PME

Quelles sont les spécificités des achats et approvisionnements en PME ? Quels sont les leviers d'optimisation et pour quels résultats ? Comment s'organiser ? Comment mieux négocier ? Cette formation vous permettra de mettre en œuvre une véritable démarche achat/approvisionnement et d'en piloter la performance.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OEP**

**1490 € HT**

### I Les clés de la fonction achat

À partir de situations très concrètes, vous découvrirez les étapes clés d'une démarche achat réussie. Vous mettrez en œuvre les principaux outils opérationnels et identifierez les indicateurs de mesure de la performance achat. Cette formation pratique vous permettra ainsi de maîtriser les meilleures techniques achats.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ACH**

**1470 € HT**

### I Responsable achat, les fondamentaux

Cette formation vous permettra d'acquérir une vision globale des missions et enjeux de la fonction de responsable achat à l'heure de la RSE. Vous saurez définir, partager une politique achat, développer la relation fournisseur, manager votre équipe et communiquer auprès des parties prenantes de la fonction achat.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **HAT**

**1470 € HT**

### I Achats pour non-acheteurs

Sans être votre mission principale, vous réalisez des achats pour votre organisation. Comment rédiger le cahier des charges, analyser et sélectionner les offres ? Comment négocier et suivre la prestation ? Cette formation vous permet, par la pratique, de découvrir les outils et bonnes méthodes des acheteurs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **APA**

**1470 € HT**

### I Assistant(e) achat, le métier

#### Développer et entretenir les partenariats achat

Ce stage vous présentera les principales étapes du processus achat et vous permettra d'en maîtriser les outils et méthodes d'organisation. Il vous montrera comment mettre en place une gestion administrative des appels d'offres et des litiges.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ATA**

**1450 € HT**

OPTION :  
Blended **190 € HT**



## PERFORMANCE ACHAT ET RELATIONS FOURNISSEURS

### I Achats responsables : concilier performance achat et enjeux RSE

Comment intégrer la dimension économique, environnementale et sociale de l'achat et développer une performance globale et pérenne ? A l'issue de cette formation, vous saurez engager l'évolution du processus achat responsable en vue d'optimiser les coûts, réduire les risques et créer de la valeur pour votre entreprise.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RAS**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Atelier performance achats responsables : coût global et nouvelle norme ISO 20400

Comment mettre en œuvre une démarche de coût global ? Quels sont les facteurs clés de réussite ? Quels enjeux et opportunités pour l'entreprise ? Cette formation-atelier vous permettra d'évaluer et mettre en œuvre une politique de performance durable, conforme aux attentes de la norme ISO 20400.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CNO**

**1470 € HT**

### I Collaborer avec ses fournisseurs pour innover

Comment adapter ses pratiques au nouvel environnement achat : collaboration start-up, digitalisation, développement de l'innovation fournisseur. Ce stage vous apporte les clés pour créer des relations de partenariats, développer un management de la relation fournisseur responsable et vos qualités de leadership.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **HJT**

**1470 € HT**

### I Optimiser la performance des fournisseurs et sous-traitants

Comment organiser un processus d'amélioration continue des achats ? Cette formation vous permettra d'identifier les bonnes pratiques de suivi des performances fournisseurs, afin de mettre en place une dynamique de progrès et de qualité totale, impliquante pour vos fournisseurs.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FST**

**1470 € HT**

### I Analyser et évaluer ses fournisseurs et prestataires

Comment structurer les étapes de sélection des fournisseurs et prestataires en cohérence avec politique d'achat et stratégie d'entreprise ? Comment les accompagner dans un axe de progrès ? Cette formation vous permettra d'organiser votre démarche de sélection et de construire une relation fournisseur durable.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AVF**

**1470 € HT**

## I Mieux négocier ses achats

BEST

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : AEN

1470 € HT

La négociation est une phase cruciale dans le processus achat que gère l'acheteur. Comment bien préparer la négociation, mieux cerner son fournisseur et son offre, identifier les leviers de négociation, définir des objectifs et une stratégie en cohérence avec ceux de l'entreprise ? Fin dosage de technicité et de communication pour aboutir à une négociation achat réussie, cette formation vous propose d'en acquérir les bonnes pratiques.

## NÉGOCIATION ACHAT

### I Situations de crise et négociation achat

NEW

#### Ce qu'il faut savoir pour gérer au mieux les conflits

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : CSY

860 € HT

La pandémie de la COVID-19 a induit de nombreuses situations de crises et de conflits dans la relation fournisseur, révélant l'importance d'être préparé à leur gestion. Cette formation-atelier vous propose des clefs pour vous adapter à toute situation de crise et préserver vos objectifs de performance.

### I Achats, maîtriser les négociations complexes

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : AEP

1470 € HT

Cette formation avancée vous permettra, au travers de nombreux ateliers, de consolider vos savoir-faire et développer vos savoir-être lors de négociations achat complexes ou à forts enjeux. Vous expérimenterez les outils et les postures adéquates pour réussir ces négociations achat, notamment celles menées en équipe.

### I Acheteurs, négocier les coûts d'achats

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : ARE

1470 € HT

Cette formation vous permettra d'acquérir une méthode pour négocier les coûts d'achats avec efficacité. Vous apprendrez à maîtriser les techniques d'optimisation et de réduction de coûts et à consolider votre savoir-faire en matière de négociation d'achats.

## CONTRACTUALISATION

### I Maîtriser les aspects juridiques des contrats d'achat

Sécuriser la relation fournisseur implique une vigilance de l'acheteur au moment de la rédaction et de la négociation du contrat. Comment anticiper le risque juridique lié aux contrats d'achat ? Cette formation vous propose de comprendre les principes et intégrer les bonnes pratiques de rédaction d'un contrat d'achat.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ASJ**

**1470 € HT**

### I Contrats informatiques, comprendre les spécificités et maîtriser les achats

Matériels, logiciels, prestations

Ce cours est destiné à tous ceux qui souhaitent mieux comprendre les différents types de contrats informatiques (matériel, licence, prestation, infogérance, Internet...) et acquérir les aspects du droit essentiels qui concernent plus particulièrement le domaine informatique.

COURS DE SYNTHÈSE

**2 jours** Réf. : **CFN**

**1830 € HT**

### I Encadrement juridique des prestataires de service

Comment améliorer ses pratiques dans le recours à la sous-traitance ? Quel type de contrat choisir pour garantir la performance ? Comment suivre et contrôler la qualité ? Cette formation vous permettra de répondre à ces questions et de mettre en œuvre les bonnes pratiques dans un logique d'amélioration continue.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EJP**

**1470 € HT**

## ACHATS SPÉCIALISÉS

### I Acheter des prestations de service

L'achat de prestations de service présente certaines spécificités et implique une vigilance particulière aux risques juridiques. Cette formation vous permet d'optimiser vos pratiques et vos techniques d'achat de prestations de service. Elle propose une démarche d'évaluation de l'exécution de la prestation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **APR**

**1470 € HT**

### I Maîtriser les achats de frais généraux

**BEST**

La maîtrise des achats indirects est un réel levier d'économie pour l'entreprise. Comment apporter la juste réponse aux exigences du client interne, réduire les coûts et favoriser l'achat responsable ? Cette formation vous permettra de structurer et mettre en œuvre une véritable démarche d'achat de frais généraux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AGE**

**1470 € HT**

## I Acheter des prestations de formation : les meilleures pratiques

La formation est un enjeu essentiel pour développer les compétences des collaborateurs de votre entreprise. Ce stage pratique vous permettra de prendre en considération les spécificités de la formation en matière d'achat et de structurer votre démarche pour contribuer à une politique de développement des compétences performante.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **DQQ****1410€ HT**

## I Optimiser l'achat et la gestion d'une flotte entreprise Flotte automobile, télécom, informatique...

La gestion d'un parc automobile, informatique, télécom... représente un poste budgétaire important dans la catégorie des achats hors production. Cette formation vous permettra de cerner les nombreux paramètres et les bonnes pratiques pour optimiser cette famille d'achats complexe.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **VEH****1470€ HT**

## I Achat transport-logistique

Dans un environnement concurrentiel où le client est moteur, l'identification des contraintes et spécificités des flux nationaux et internationaux est essentielle. Ce stage vous montrera comment réaliser un cahier des charges en logistique-transport et comment conduire avec succès vos négociations dans ce domaine.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **AOT****1470€ HT**

## ACHATS À L'INTERNATIONAL

### I Réussir ses achats à l'international Risques, cadre juridique, logistique, paiement

Les achats à l'international impliquent une approche spécifique des risques et opportunités, des coûts et des cadres juridiques. Sur la base de cas concrets et la mise en œuvre d'une action d'importation, vous expérimentez les bonnes pratiques pour déployer avec succès vos achats à l'international.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ACI****1470€ HT**

### I Réussir ses négociations à l'international

Cette formation vous permettra de reconnaître les différents styles de négociation par zone culturelle et vous donnera les clés de compréhension pour vous adapter au contexte de la négociation. Vous apprendrez à gérer les négociations difficiles en situation multiculturelle, à défendre et développer vos marges.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **RGI****1430€ HT**Financement  
**ActionCo**

## I Contrats internationaux : les aspects juridiques

Ce stage vous présentera une vue synthétique de l'environnement juridique international des affaires. Vous verrez les règles et pratiques contractuelles et apprendrez à identifier les risques spécifiques. Une partie du cours sera consacrée à l'impact des aspects socioculturels selon les différentes régions du monde.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CIJ**

**1470 € HT**

## I Maîtriser les Incoterms® 2020 et la réglementation douanière

Cette formation vous apporte les connaissances nécessaires pour étudier les éléments clés de la déclaration en douane. Vous saurez comment maîtriser les opérations intra et extracommunautaires et comment vous appuyer, de façon optimale, sur le transitaire que vous chargez des opérations douanières.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RDM**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Les Incoterms® 2020 en pratique

Les Incoterms® 2020 adaptent leurs règles aux nouvelles exigences du commerce international. Cette formation vous permettra d'identifier les évolutions des Incoterms® 2020, de choisir l'Incoterm adapté à votre stratégie d'achat-vente et maîtriser ses impacts sur vos activités d'import-export.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **ICV**

**860 € HT**

## I Organiser et gérer un transport international

Cette formation vous permettra de vous positionner comme l'interlocuteur du transport dans la chaîne logistique. Vous saurez organiser le transport dans le respect de la réglementation, comprendre les différents coûts et analyser les factures de transport/transit international, tout en anticipant les risques.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TII**

**1470 € HT**

## I Import-export post-Brexit

### Assurer la sécurité des flux entre l'UE et le Royaume-Uni

Quelles spécificités logistiques, administratives et documentaires prendre en compte aujourd'hui dans les opérations d'import-export avec le Royaume-Uni ? Cette formation vous permettra de mettre en place les procédures post-Brexit adéquates pour sécuriser vos opérations et identifier les potentiels d'optimisation.

**INew**

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **BXT**

**890 € HT**



Scannez-moi  
pour plus de détails

# LOGISTIQUE, SERVICES GÉNÉRAUX

## PARCOURS DE FORMATION

### I Responsable de la chaîne logistique

Titre RNCP niveau 6 – code RNCP 16886

Ce parcours de formation vous permettra d'obtenir le titre certifié de niveau 6 (Bac +3) "Responsable de la chaîne logistique" reconnu par l'État. Vous apprendrez et validerez les compétences techniques et managériales pour gérer et optimiser l'ensemble des éléments constituant une chaîne logistique.

COURS PRATIQUE

**47 jours** Réf. : **XCL**

**15480 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Transport et logistique

Parcours certifiant - bloc de compétences d'un titre RNCP

Premier bloc de compétences constituant le titre certifié de niveau 6 (Bac +3) "Responsable de la chaîne logistique" reconnu par l'État. L'ensemble de ces formations vous permettra d'acquérir et valider les compétences nécessaires pour comprendre les principes fondamentaux d'une organisation logistique, maîtriser et optimiser la gestion des stocks, les avantages du Kanban, comment définir les indicateurs de performance ainsi que les enjeux d'une supply chain performante.

COURS PRATIQUE

**16 jours** Réf. : **ZTL**

**7850 € HT**

Financement  
**CPF**

## SERVICES GÉNÉRAUX

### I Piloter les activités des services généraux

L'approche processus

Comment bien organiser et valoriser les activités des services généraux. Cette formation vous présentera comment les modéliser par l'approche processus et les piloter par les tableaux de bord. Vous serez ainsi en mesure de gagner en performance et d'engager une démarche d'amélioration continue.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **RAX**

**1910 € HT**



## I Maîtriser la réglementation et la rédaction de baux commerciaux

Cette formation pratique vous permettra de maîtriser la réglementation des baux commerciaux et de comprendre les obligations et les droits des différentes parties. Vous apprendrez également à rédiger certaines clauses et à sécuriser le renouvellement, la résiliation et la rupture d'un bail.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **BAU**

**1470 € HT**

## I Vidéosurveillance sur IP, déployer un réseau

A l'issue de ce cours, vous aurez compris les objectifs et les caractéristiques d'un projet vidéo IP ainsi que les principaux avantages de l'IP sur l'analogique. Vous aurez appris à dimensionner les bons équipements, à optimiser l'architecture, le stockage ainsi qu'à anticiper et à gérer l'évolution d'un réseau.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VID**

**1820 € HT**

## I Caméras IP, installation, configuration et dépannage

Ce cours vous apprend à installer, configurer et dépanner une caméra de surveillance utilisant le protocole IP. Vous verrez, entre autres, la définition d'un plan d'adressage, les outils proposés par les constructeurs ainsi que les applications permettant de tester et mesurer les flux d'images vidéo numériques.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CME**

**1820 € HT**

## I Logistique pour non-logisticiens

Vous prenez en charge une fonction logistique au sein de votre entreprise ou vous menez une mission auprès d'un service logistique. Cette formation vous permettra de comprendre une organisation logistique, d'en identifier les différents acteurs ainsi que les méthodes et outils liés à leurs activités.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LOS**

**1470 € HT**

Financement  
**ActionCo**

## I Méthode de résolution de problèmes

Résoudre un problème, compliqué ? Et si l'on commençait par le début : comprendre l'enchaînement logique et incontournable des étapes d'un processus de résolution. Un atelier collectif permettra ensuite de se mettre en situation et d'expérimenter, à chaque étape du processus, un choix d'outils adaptés.

ESSENTIELS 3H30

**3h30** Réf. : **9PB**

**390 € HT**

## APPROVISIONNEMENTS, STOCKS, TRANSPORTS

### I Organiser et piloter son inventaire de fin d'exercice

Quels sont pour l'entreprise les enjeux d'un inventaire général ? Comment organiser l'inventaire ? Comment fiabiliser les données ? Cette formation vous permettra d'acquérir les bonnes pratiques d'organisation afin de mettre en œuvre un plan d'action et un pilotage opérationnel efficace de vos inventaires.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **BUU****860 € HT**

### I Gérer et optimiser les approvisionnements et les stocks

Cette formation vous apportera les connaissances nécessaires pour optimiser et fluidifier vos approvisionnements. Vous pratiquerez les méthodes les plus utiles pour une gestion efficace des stocks. Vous serez ainsi en capacité de réduire la valeur du stock moyen en améliorant le taux de service.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **APS****1470 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**Financement  
**ActionCo**

### I Optimiser les transports et gagner en satisfaction client

Comment optimiser les flux transport de la supply chain ? Quelles méthodes et outils pour gérer au mieux les coûts et évaluer la performance de vos transports ? Cette formation vous propose une approche pratique afin de répondre à cet enjeu stratégique des transports dans l'entreprise d'aujourd'hui.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ANS****1470 € HT**Financement  
**ActionCo**

### I Maîtriser la gestion des commandes import-export

#### Processus et risques d'une commande internationale

Un dossier import-export bien préparé évite les risques de blocage en douane, d'insatisfaction client/fournisseur et les surcoûts qui leurs sont liés. Cette formation vous permettra de maîtriser la gestion de vos commandes import-export de bout en bout et d'éviter les litiges liés aux moyens de paiement.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **IIM****1470 € HT**

## SUPPLY CHAIN : ORGANISATION ET PERFORMANCE

### I Optimiser la supply chain et réduire les coûts logistiques

Cette formation vous permettra d'identifier rapidement les leviers possibles d'optimisation de la supply chain afin de réduire vos coûts logistiques et de disposer d'outils de pilotage efficaces pour une meilleure performance des opérations logistiques.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **OGI****1470 € HT**Financement  
**ActionCo**

## I ADV/Service client : manager son activité supply chain

Les missions quotidiennes des services ADV exigent une bonne connaissance des outils logistiques et de la chaîne transport, au plan opérationnel comme réglementaire. Cette formation vous propose d'en maîtriser les bonnes pratiques afin d'assurer sécurité et suivi complet des commandes et garantir la satisfaction client.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ADV**

**1470 € HT**

## I Organiser et optimiser sa logistique e-commerce

Comment intégrer, au cœur de sa e-logistique, les attentes du e-client et assurer une bonne qualité de service en maîtrisant et en optimisant ses coûts logistiques ? Cette formation, illustrée de nombreux exemples, vous permettra d'acquérir les bonnes pratiques et d'évaluer votre propre e-logistique.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EOL**

**1470 € HT**

## SURETÉ DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT : ISO 28000

### I ISO 28000, supply chain, Foundation, certification

Cette formation vous permettra d'appréhender les éléments fondamentaux pour mettre en œuvre et gérer un SMSCA conforme à la norme ISO 28000 ainsi que de présenter l'examen et postuler au titre de « PECB Certified ISO 28000 Foundation ».

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ISF**

**2480 € HT**

### I ISO 28000, supply chain, lead implementer, certification

Cette formation vous permettra d'acquérir l'expertise nécessaire pour accompagner un organisme lors de l'établissement, la mise en œuvre, la gestion et la tenue à jour d'un SMSCA conforme à la norme ISO 28000. Elle vous permettra également de présenter l'examen et postuler au titre de « PECB Certified ISO 28000 Lead Implementer ».

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **ILL**

**3910 € HT**

### I ISO 28000, supply chain, lead auditor, certification

Cette formation vous permettra d'acquérir l'expertise nécessaire pour réaliser des audits de SMSCA en appliquant les principes, les procédures et les techniques d'audit généralement reconnues ainsi que de présenter l'examen et postuler au titre de « PECB Certified ISO 28000 Lead Auditor ».

COURS PRATIQUE

**5 jours** Réf. : **IAL**

**3910 € HT**

# SECTEUR PUBLIC



**Ywendal  
TRIBERT**

INGÉNIEUR  
PÉDAGOGIQUE

Diplômé d'école de commerce, il débute sa carrière comme responsable export dans le domaine industriel. Intéressé par les techniques de communication interpersonnelle, il s'oriente vers les ressources humaines. Consultant en mobilité professionnelle, il intervient dans le conseil et la formation RH en entreprise. Il intègre ORSYS en 2018 et est en charge du développement des formations en direction et stratégie d'entreprise, office manager, assistant, secrétaire, droits et contrats appliqués aux métiers et secteur public.

Le secteur public opère une transition de fond vers des méthodes de gouvernance et de gestion issues du privé, tout en gardant des règles, des codes et des pratiques bien spécifiques. La gestion des emplois, les achats, le management, la gestion de la relation à l'utilisateur... sont autant d'exemples de domaines et d'activités qui nécessitent d'actualiser régulièrement ses connaissances et de maîtriser les réglementations particulières. La formation professionnelle est un élément essentiel des politiques de ressources humaines et un enjeu majeur dans un contexte de transformation de l'action publique, de changement et d'adaptation des organisations. Mais ce sont également des domaines dans lesquels il est nécessaire de faire un lien avec le secteur privé, les interactions et la perméabilité entre ces deux entités étant de plus en plus importantes. Le secteur public est également fortement influencé par la transformation digitale : les initiatives de l'État et des collectivités territoriales en matière de dématérialisation des procédures administratives ont, par exemple, des répercussions pour tous et offrent des opportunités de développement considérables.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\* Issues d'entités  
du secteur public en 2020*



FORMATIONS  
SPÉCIFIQUES AU SECTEUR



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



Organisation du secteur public et transition digitale _____	p.340
Pilotage RH, préparation aux concours _____	p.344
Commande publique et achat public _____	p.346



ENTITÉS CLIENTES



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



SESSIONS RÉALISÉES\*  
EN INTRA





Scannez-moi  
pour plus de détails

# ORGANISATION DU SECTEUR PUBLIC ET TRANSITION DIGITALE

Organisation du secteur public et transition digitale

## FONCTIONNEMENT DE L'ETAT ET DES INSTITUTIONS PUBLIQUES

### I Comprendre l'organisation de l'État et des institutions publiques

Cette formation vous permettra d'approfondir vos connaissances sur l'organisation de l'État et du secteur public. Vous apprendrez notamment à identifier les rôles, compositions, attributions et modes de fonctionnement des principales institutions publiques et des collectivités territoriales.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PUE**

**1390 € HT**

### I Collectivités territoriales : rôle et fonctionnement

Cette formation vous permettra d'approfondir vos connaissances sur les rôles, organisations, fonctionnements et modes de gestion des collectivités territoriales (communes, départements et régions) et des établissements publics de coopération intercommunale (EPCI).

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **RRI**

**890 € HT**

### I Secteur public : actualités législatives et veille juridique

Cette formation vous permettra de connaître les dernières évolutions législatives et jurisprudentielles relatives au secteur public notamment leurs impacts sur les différents acteurs du secteur public ou privé. Vous apprendrez également à mettre en place votre propre veille juridique.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **ELJ**

**910 € HT**



# COMPTABILITÉ, CONTRÔLE DE GESTION

## I Introduction à la comptabilité publique

Cette formation pratique vous permettra de connaître l'organisation et les principales règles de la comptabilité publique. Vous apprendrez notamment à maîtriser les principaux processus d'élaboration et d'exécution des budgets, à la fois chez le comptable et chez l'ordonnateur.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PUL**

**1390 € HT**

## I Secteur public : mettre en place un contrôle de gestion

Ce stage vous donnera les clés pour mettre en place un contrôle de gestion performant, en sélectionnant les indicateurs pertinents pour votre établissement public. Par ailleurs, votre démarche pourra se centrer sur les évolutions induites par la loi organique relatives aux lois de finance (LOLF).

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **CGI**

**1890 € HT**

## I Secteur public : piloter par les tableaux de bord

Durant ce stage, vous verrez l'utilité des tableaux de bord. Vous apprendrez à les créer, étape par étape, et à les présenter de manière efficace. Vous identifierez les éléments essentiels pour mesurer la qualité des services délivrés par votre unité ou votre direction à l'aide d'indicateurs pertinents.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TSP**

**1390 € HT**

## TRANSFORMATION DIGITALE

### I Dématérialisation, impacts du règlement européen eIDAS

Ce cours vous présente le nouveau cadre juridique de la dématérialisation permettant d'assurer la légalité et la conformité des documents échangés entre les systèmes de dématérialisation européens existants. Vous découvrirez les bénéfices du label EU trust mark garantissant la mise en œuvre de services de confiance.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **IME**

**910 € HT**

### I Usages et impacts de la signature électronique

La signature électronique est un mécanisme très encadré qui permet d'obtenir facilement des gains de productivité élevés. Ce stage, très opérationnel, vous permettra de connaître le cadre juridique régissant son usage ainsi que les moyens et outils à mettre en œuvre pour optimiser son utilisation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SIG**

**1480 € HT**

## I Smart Cities, enjeux et perspectives pour la ville du futur

L'émergence d'un nouveau modèle de ville, les Smart Cities, est une occasion de développer de nouveaux modes de gestion urbaine, de vivre-ensemble et d'engagement citoyen. Ce cours de synthèse vous présentera les enjeux, les défis, les opportunités et la réglementation des Smart Cities.

COURS DE SYNTHÈSE

2 jours Réf. : **SGD****1830 € HT**

## I Monter un projet digital pour le service public

Ce cours de synthèse aborde les enjeux, les défis et les bonnes pratiques d'accompagnement de la transformation digitale dans le secteur public. Après un état des lieux des initiatives digitales au niveau de l'État en lien avec les collectivités (dématérialisation, multicanal ...), vous serez initié à conduire un projet digital et à gérer ses contraintes spécifiques (juridique, organisationnelle...).

COURS DE SYNTHÈSE

2 jours Réf. : **SDP****1830 € HT**

## I Chorus, initiation à la plateforme de facturation électronique

La facturation électronique est devenue une réalité pour les administrations depuis 1er janvier 2017. Elle constitue le premier pas d'un processus plus large de dématérialisation des procédures. Ce stage vous permettra d'appréhender vos obligations réglementaires liées à Chorus et de vous y conformer.

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **HOR****890 € HT**

## I Lancer et suivre un projet dans le secteur public

Cette formation a pour but de vous présenter comment conduire un projet dans le cadre d'une organisation du secteur public. Adapté à tous les types de projets, de services ou de déploiement d'infrastructures, il vous proposera une démarche prenant en compte la conduite du changement et la gestion des risques.

**BEST**

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **LPL****1390 € HT**

## MANAGEMENT OPÉRATIONNEL ET RELATION AUX USAGERS

### I Secteur public : manager pour accompagner le changement

Cette formation vous permettra de comprendre les étapes clés pour réussir dans l'accompagnement du changement dans le secteur public. Elle vous montrera les comportements managériaux à adopter pour vaincre les résistances et vous présentera les stratégies à employer pour susciter l'adhésion.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **MAU****1390 € HT**

## I Secteur public : conduire l'entretien annuel

Conduite et fixation des objectifs de l'entretien annuel dans les trois fonctions publiques. Critères réglementaires de notation et grilles d'évaluation, rédaction des écrits idoines. Positionnement de l'évaluateur, techniques de communication en face-à-face. Valorisation hiérarchique des performances auditées.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CPU**

**1390 € HT**

## I Secteur public : optimiser la relation usager

Ce stage pratique vous apprendra à repenser la relation de service afin d'améliorer la satisfaction des usagers. Vous y apprendrez comment adapter votre posture et votre discours pour faciliter et renforcer le lien avec les usagers. Vous serez en mesure de développer ainsi des relations plus saines et productives.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **UBL**

**1390 € HT**

## I Prévention et gestion des incivilités dans le secteur public

Cette formation pratique vous permettra de mieux connaître vos limites face aux incivilités de vos interlocuteurs. Vous apprendrez à reconnaître les différents profils pour vous adapter et anticiper l'agressivité. Vous vous entraînerez à vous affirmer et à répondre en gardant votre self-control.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CVP**

**1390 € HT**

## CONNAISSEZ-VOUS ORSYS INSTITUT ?

ORSYS Institut est l'entité dédiée aux professionnels du secteur public qui vous facilite la gestion de la formation.



### ACCÉDEZ À TOUTE L'OFFRE ORSYS

- Formations interentreprises
- Formations intra et sur mesure
- Digital learning
- ...

### Un suivi administratif adapté et une facturation sans TVA

Pour plus d'infos, contactez-nous au +33 (0)1 49 07 73 73



Scannez-moi  
pour plus de détails

# PILOTAGE RH, PRÉPARATION AUX CONCOURS

## ACTUALITÉS RH ET DROIT DU TRAVAIL

### I Actualités RH dans la fonction publique

Une journée pour retracer l'actualité de l'année en matière de ressources humaines dans la fonction publique. Les réformes, les actions entreprises, la mise en place de nouveaux outils, les textes juridiques... sont expliqués tant dans leur contenu que dans leur mise en œuvre.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **ARP**

**910€ HT**

### I Prévenir et gérer les risques psychosociaux dans la fonction publique

Cette formation vous permettra de prendre conscience des enjeux liés aux risques psychosociaux. Vous apprendrez à identifier les facteurs nécessaires pour mettre en œuvre une démarche de prévention du stress et des situations de souffrance au travail au sein de votre organisation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EVR**

**1390€ HT**

### I Intégrer les principes de laïcité et de neutralité dans la fonction publique

Le principe de laïcité est une obligation des fonctionnaires inscrite dans le statut général de la fonction publique par les lois du 13 juillet 1983 et du 20 avril 2016. À la suite de cette formation, vous serez en mesure de promouvoir la laïcité auprès des agents et des usagers et de contribuer à sa mise en œuvre.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **VXA**

**1390€ HT**

## RESSOURCES HUMAINES, GPEC

### I Les fondamentaux de la fonction RH dans la fonction publique

Cette formation apporte une vision globale de la fonction RH dans les trois fonctions publiques (état, territorial et hospitalière) elle permet d'en identifier les missions et les activités. Vous découvrirez les défis auxquels la direction des RH est confrontée et apprendrez à repérer l'évolution des métiers de la filière RH.

NEW

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FRH**

**1390 € HT**

### I Secteur public : gestion des compétences et des carrières

Ce stage vous présentera les principaux enjeux de la gestion de carrière dans le secteur public. Vous apprendrez à identifier les nouveaux leviers d'évolution des agents et à évaluer les compétences individuelles au regard des compétences requises afin de construire un dispositif performant.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CCP**

**1390 € HT**

### I Secteur public : conduire l'entretien annuel

Conduite et fixation des objectifs de l'entretien annuel dans les trois fonctions publiques. Critères réglementaires de notation et grilles d'évaluation, rédaction des écrits idoines. Positionnement de l'évaluateur, techniques de communication en face-à-face. Valorisation hiérarchique des performances auditées.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GPU**

**1390 € HT**

## PRÉPARATION AUX CONCOURS ET EXAMENS

### I Concours du secteur public : rédiger une note de synthèse

Cette formation est conçue pour vous permettre d'acquérir des méthodes éprouvées de préparation à l'épreuve de synthèse des concours publics. Vous vous exercerez à analyser finement sujets et dossiers, à élaborer des plans structurés adéquats et à rédiger rapidement vos synthèses.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ULI**

**1390 € HT**

### I Concours public : se préparer et convaincre à l'oral

Préparer un oral de concours est souvent source de stress. Vous apprendrez à construire votre discours de façon efficace et à valoriser votre image en maîtrisant votre attitude et vos émotions. Vous acquerez par ailleurs une méthodologie fiable pour cerner le sujet et répondre aux questions qui vous seront posées.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OCP**

**1390 € HT**





Scannez-moi  
pour plus de détails

# COMMANDE PUBLIQUE ET ACHAT PUBLIC

## PARCOURS DE FORMATION

### I Acheteur Public

#### Parcours certifiant

Ce cycle certifiant vous permettra de maîtriser la procédure de passation d'un marché public depuis la formulation des besoins jusqu'au suivi du marché. Vous appréhendez le cadre juridique et réglementaire ainsi que les principales dispositions du Code des marchés publics. Vous apprendrez à concevoir et rédiger un dossier de consultation puis à sélectionner les offres. Vous verrez enfin comment sécuriser les volets administratifs, techniques et financiers lors de l'exécution de vos marchés.

COURS PRATIQUE

**8 jours** Réf. : **KAP**

**3260 € HT**

## MARCHÉS PUBLICS : ACTUALITÉ, RÉGLEMENTATION

### I Maîtriser la réglementation des achats publics

Cette formation vous présentera les principales dispositions du Code des marchés publics et les procédures associées. Elle vous montrera comment en assurer la préparation et le suivi et comment identifier les obligations des acheteurs et des titulaires.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **APU**

**1890 € HT**

Financement  
**ActionCo**

### I Actualités des marchés publics

Le Code de la commande publique (CCP) s'inscrit dans une démarche de simplification et de modernisation du droit de la commande publique. Toutefois, la réglementation des marchés publics ne cesse de se réformer, de se renouveler. Ce cours vous présentera les évolutions récentes du droit et les dernières actualités réglementaires et jurisprudentielles concernant les marchés publics.

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **AMR**

**910 € HT**



# CONSTRUCTION ET SUIVI DES APPELS D'OFFRES

## I Préparer et lancer un appel d'offres dans le secteur public

Cette formation vous propose un panorama complet de la réglementation des marchés publics. Vous apprendrez à préparer un appel d'offres et à passer un marché dans le respect du droit. Vous identifierez les clauses clés dans vos documents et verrez comment suivre votre marché et anticiper d'éventuelles difficultés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AOU**

**1390 € HT**

## I Intégrer le développement durable dans les achats publics

Maîtriser les dispositifs de prise en compte du développement durable dans les critères d'attributions du Code des marchés publics. Contrat de performance, recommandations pour des achats éco responsables, dispositifs juridiques. Pilotage et rédaction d'appels d'offres.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DDA**

**1390 € HT**

## I Marchés publics : optimiser ses achats et ses négociations

Cette formation pratique vous permettra d'optimiser vos procédures d'achats dans les marchés publics. Vous verrez notamment comment exploiter toutes les possibilités offertes par le Code des marchés publics et apprendrez à mettre en œuvre des techniques de négociation efficaces.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TPU**

**1390 € HT**

## I Marchés publics : organiser chaque étape de sa consultation

CCTP, CCAP, sélection des offres

Ce stage vous montrera comment concevoir et rédiger un dossier de consultation dans le cadre d'un marché public. Vous prendrez connaissance des dispositions à respecter et verrez comment procéder à la sélection des offres et à la rédaction du rapport d'analyse.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DON**

**1390 € HT**

## I Intégrer la refonte des CCAG

Les nouvelles règles applicables et pratiques des nouveaux CCAG (Cahier des Clauses Administratives Générales)

La réforme des CCAG était très attendue. Les cinq CCAG réformés dont le CCAG travaux et le tout nouveau CCAG maîtrise d'œuvre sont entrés en vigueur le 1er avril 2021. Cette formation vous permettra de cerner le nouveau contexte juridique des CCAG et particulièrement celui du nouveau CCAG maîtrise d'œuvre.

**NEW**

COURS DE SYNTHÈSE

**1 jour** Réf. : **DRZ**

**890 € HT**

## I Sécuriser l'exécution des marchés publics

### Aspects administratifs, techniques et financiers

L'exécution des marchés publics nécessite un suivi rigoureux et qualitatif pour pouvoir garantir l'adéquation des prestations réalisées aux besoins exprimés dans les appels d'offres. Cette formation vous permettra de sécuriser les volets administratifs, techniques et financiers lors de l'exécution de vos marchés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SMU****1390 € HT**

## I Gérer un contentieux de marché public

Cette formation vous permettra d'appréhender les différents types de litiges pouvant survenir dans les marchés publics. Vous identifierez les recours possibles et découvrirez les méthodes et bonnes pratiques qui vous permettront de faire valoir vos droits.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CTT****1390 € HT**

## I Chorus, initiation à la plateforme de facturation électronique

La facturation électronique est devenue une réalité pour les administrations depuis 1er janvier 2017. Elle constitue le premier pas d'un processus plus large de dématérialisation des procédures. Ce stage vous permettra d'appréhender vos obligations réglementaires liées à Chorus et de vous y conformer.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **HOR****890 € HT**

## TRAVAILLER AVEC LE SECTEUR PUBLIC

### I PME, TPE : accéder à la commande publique

Cette formation vous permettra d'identifier toutes les étapes d'une réponse à un appel d'offres. Vous en appréhendez les différents éléments (formalisme, procédures, pièces...) afin d'adopter les meilleures pratiques dans l'élaboration de vos dossiers.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **QAS****1390 € HT**

## I Bien gérer les marchés publics remportés

### Suivi administratif, technique et financier

La législation et la réglementation des marchés publics évoluent rapidement. Il est nécessaire d'actualiser régulièrement ses connaissances pour pouvoir gérer et sécuriser l'exécution d'un marché public. Cette formation vous apportera conseils et méthodologies pour le faire sereinement et efficacement.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **EMP****890 € HT**

## ACHATS PUBLICS SECTORIELS

### I Achat public de prestations de services

Acheter une prestation de service nécessite à la fois des compétences juridiques et des savoir-faire opérationnels. Pour optimiser ce type d'achat, il est nécessaire de maîtriser la formalisation des besoins autant que le cadre des contractualisations. Cette formation pratique vous donnera toutes les clés pour réussir.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **STP**

**1390 € HT**

### I Achat public de prestations informatiques

Recourir à des prestataires externes pour faire évoluer son système d'information nécessite la maîtrise des procédures de contractualisation ainsi que des processus opérationnels de formalisation et d'expression des besoins. Cette formation pratique vous donnera les clés opérationnelles pour réussir ce type d'achat.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CPS**

**1390 € HT**



## FINANCEMENT CPF

### Pour les salariés du secteur public\*

#### Des droits comptabilisés en heures

Contrairement au secteur privé, le CPF est valorisé en heures de formation : 25 h/an, plafonné à 150 heures. Les heures acquises au titre du DIF ont été automatiquement transférées en 2019.

#### Toute les formations sont éligibles

Pas de restrictions au niveau de l'éligibilité des formations mais le choix doit être motivé et cohérent avec un projet d'évolution, de mobilité ou de reconversion professionnelle.

#### Un dossier de demande de prise en charge

La mobilisation de son CPF est soumise à l'acceptation de l'employeur, une demande écrite doit être adressée au département RH.

\*Les fonctionnaires, les fonctionnaires stagiaires, les agents contractuels et les ouvriers de l'Etat (CDI et CDD) des 3 versants de la fonction publique : Etat, Territoriale et Hospitalière. Aucune durée minimale d'exercice ou d'ancienneté n'est considérée.

**Informations** : Emmanuelle Robert - Chef de projet CPF : Tel. 01 49 07 86 64 - [cpf@orsys.fr](mailto:cpf@orsys.fr)

# SANTÉ ET ACTION SOCIALE



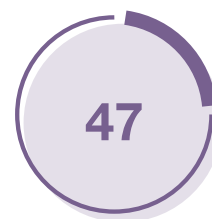
**Audrey  
AMOUREUX**

INGÉNIEURE  
PÉDAGOGIQUE

Maître praticien en PNL et spécialiste RH, elle est experte en psychologie sociale et efficacité professionnelle. Après une expérience où elle se spécialise en stratégie de marques et étude de marché, elle est consultante formatrice puis responsable d'équipe dans une société experte en QVT. Audrey rejoint ORSYS en 2013 pour l'offre de formation développement personnel, assistants/secrétaires, amélioration continue et management.

Nos professionnels de santé l'ont plus que prouvé récemment, qu'il s'agisse de soutien ou de relation d'aide (pédagogique ou soignante) ils sont présents et prêts à relever les différents défis imposés par leur métier : élaborer des parcours de santé et de vie à partir des besoins des personnes soignées. C'est pourquoi il est tout particulièrement important de leur proposer des formations permettant d'apporter des réponses humaines et novatrices dans l'accompagnement de la personne accueillie, de motiver et stimuler les équipes, de repenser la relation et la communication au sein des services de santé. Ces formations doivent être directement opérationnelles et reliées aux réalités du terrain. Elles doivent également répondre à la définition et aux conditions du DPC (Développement professionnel continu) définies à l'article R.4382-2 du Code de la santé publique. Le DPC est une démarche active tout au long de l'exercice professionnel, qui vise à l'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins et qui permet aux acteurs de la santé de s'adapter plus efficacement aux changements de leurs techniques et conditions de travail.

CHIFFRES CLÉS  
DU DOMAINE



FORMATIONS



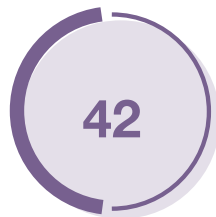
Relation patients, équipes soignantes \_\_\_\_\_ p.352

Management des équipes en établissement de santé \_\_\_\_\_ p.358

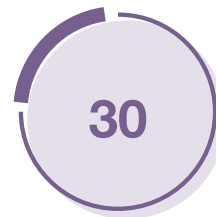
Hygiène, sécurité et qualité \_\_\_\_\_ p.360



NOUVEAUTÉS



FORMATIONS RÉALISABLES  
EN CLASSE À DISTANCE



FORMATIONS DPC





Scannez-moi  
pour plus de détails

# RELATION PATIENTS, ÉQUIPES SOIGNANTES

## ACCUEIL EN ÉTABLISSEMENT DE SANTÉ

### I Accueillir pour mieux soigner

l'accueil : un acte de soin

Recevoir un patient n'est pas une simple formalité administrative, mais un enjeu humain et relationnel qui détermine souvent le bon déroulement d'une prise en charge. Grâce à un accueil réussi, vous créez un climat de confiance dans la rencontre avec le soigné, nécessaire au bon déroulement de l'hospitalisation.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OIG**

**990 € HT**

dpc

### I Travailler de nuit dans un établissement de santé

Cette formation fera émerger les représentations que chacun détient du travail de nuit. L'analyse détaillée des problématiques fréquemment rencontrées la nuit servira de fil directeur. A partir de ces constats, nous déterminerons les adaptations simples à mettre en place afin d'optimiser l'exercice des agents.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **NUI**

**1290 € HT**

dpc

### I Prévenir et gérer l'agressivité et la violence en milieu hospitalier

La gestion de l'agressivité et de la violence des patients s'inscrit autant dans le cadre de la bienveillance des usagers que dans celui de la prévention des RPS des professionnels. C'est en comprenant mieux les différents mécanismes de cette violence que nous pouvons tenter de la prévenir et d'y faire face.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **AVH**

**1290 € HT**

dpc



## I La relation avec les familles

Le proche aidant n'est pas celui qu'on inclut dans la prise en charge par empathie. Son rôle est déterminant dans le maintien de la vie sociale et relationnelle et sa place essentielle pour une prise en charge individualisée et respectueuse. La collaboration aidant-soignant ne se décrète pas, elle se construit.

INew

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : FAF

**990 € HT**

## I Différences culturelles : les prendre en compte dans la pratique de soins

Considérer chaque patient comme une personne unique est primordial et sa prise en soin devrait être adaptée. Pour améliorer la prise en charge des patients de cultures différentes, des compétences professionnelles doivent être développées en interculturalité à toutes les étapes de l'itinéraire des patients.

INew

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : DCU

**990 € HT**

## I Mieux communiquer dans le secteur de la santé et du médico-social

Communiquer suscite autant d'intérêt que de défiance dans le secteur de la santé. Au final, bien communiquer entre collègues renforce l'énergie disponible, la motivation et la qualité de vie au travail. Cette formation vous permettra de développer vos qualités relationnelles dans la prise en charge des patients.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : GNI

**1290 € HT**

dpc

## RELATION DE SOIN ET D'AIDE

### I La bientraitance : démarche et mise en œuvre

#### Prévenir les risques de maltraitance

Comment rendre opérationnels pour les personnels des établissements de soins, le plan national "bientraitance" et les directives de la HAS ? Cette formation propose une démarche de mise en œuvre qui permet aux soignants de s'y référer dans leur pratique au quotidien.

BEST

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : BTR

**1290 € HT**

dpc

### I L'entretien et les autres supports de la relation d'aide

Chaque patient est unique, chaque soignant est différent, chaque rencontre est donc singulière. Il existe cependant des méthodes qui peuvent vous aider. Avec cette formation, vous obtiendrez les moyens de conduire des entretiens à visée thérapeutique et de construire une relation d'aide respectueuse du sujet souffrant.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : AID

**1590 € HT**

dpc

## I Conduites addictives : adapter la prise en charge

La problématique de la prise en charge des conduites addictives est multiple. Mieux comprendre la notion d'addiction et les causes possibles de celle-ci est nécessaire pour améliorer l'efficacité thérapeutique et la relation d'aide tout en prévenant les manifestations de violence possibles liées à ce trouble.

INew

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **CDV**

**1370 € HT**

dpc

## I L'approche corporelle dans la relation soignant-soigné

### Le toucher relationnel

Les soignants ne peuvent travailler sans toucher l'autre et sans être touchés. Et pourtant, il existe peu ou pas d'interrogation autour de ce sens particulier, mais également autour des quatre autres sens. Cette formation vous permettra de faciliter la communication et la relation avec des techniques de toucher.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ORP**

**990 € HT**

dpc

## I Évaluer et soulager la douleur chez l'adulte

L'évaluation de la douleur est rendue floue tant par la difficulté du patient à la verbaliser que par l'hétérogénéité des connaissances et pratiques des soignants. Cette formation propose de construire un socle commun qui permet d'évaluer la douleur et de proposer les soins les mieux adaptés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DOU**

**990 € HT**

dpc

## I La personne âgée, mieux la connaître pour mieux la prendre en charge

Les techniques non médicamenteuses font partie intégrante du soin et exige de chaque professionnel des compétences techniques permettant de proposer des activités adaptées aux possibilités et au désir des patients. Cette formation vous apportera les clés pour répondre à ces situations.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PAQ**

**990 € HT**

## I La prévention du risque de chute chez la personne âgée

La chute occasionne, chez les personnes âgées, de graves complications. Après une chute, le risque de chuter à nouveau est multiplié par 20 ! Cette formation vise à mieux évaluer les capacités d'équilibre de la personne, d'identifier les facteurs de risque et d'agir préventivement sur les facteurs environnementaux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PAY**

**990 € HT**

dpc

## I Maladie d'Alzheimer et troubles apparentés

L'environnement et l'accompagnement des personnes atteintes de maladies neurodégénératives nécessitent une adaptation à chaque stade de la maladie. Cette formation vous permettra d'acquérir les savoirs et les compétences nécessaires à la prise en charge de ces personnes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **ALZ**

**990 € HT**

dpc

## I Accompagner la fin de vie

Au-delà des soins palliatifs, il est important de prendre en compte la personne dans toutes ses dimensions. Cette formation éclairera les besoins spécifiques de la personne en fin de vie pour définir les attitudes les plus favorables à l'instauration d'une relation soignant-soigné efficiente et garante de la dignité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **AFV**

**990 € HT**

dpc

## ANALYSE DES PRATIQUES ET EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

### I Rédiger les transmissions ciblées

Les transmissions ciblées favorisent la prise en charge de la personne tout en répondant aux exigences de continuité des soins et de traçabilité des actes infirmiers. Cette formation permettra aux participants d'organiser cette partie du dossier de soins en instaurant un langage commun à tous les intervenants.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SMC**

**990 € HT**

dpc

### I Supervision et analyse des pratiques des personnels soignants

Cette formation vous propose une appropriation concrète des outils et de l'éthique de deux pratiques souvent confondues : la supervision et l'analyse des pratiques. Vous saurez impliquer les personnels et animer les groupes de travail dans la mise en œuvre de ces deux approches.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **SUV**

**1290 € HT**

dpc

### I Ergonomie, gestes et postures

Eviter les troubles musculo-squelettiques (TMS), dont les conséquences sont souvent sous-estimées, est un enjeu majeur dans le milieu médical. Cette formation vous permettra d'identifier les situations potentiellement contraignantes dans le domaine hospitalier et d'adopter les gestes et postures adaptés.

**NEW**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **GPS**

**990 € HT**

## I Formation signalement des événements indésirables associés aux soins (EIAS)

Les signalements sont très importants pour la détection et la gestion des effets, des événements indésirables et des alertes associés aux soins. Une meilleure pertinence, exhaustivité et réactivité des déclarations sont nécessaires. Cette formation vous aidera à améliorer le système de vigilance de votre établissement.

INew

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **EVI**

990 € HT

dpc

## I Prévenir et gérer les erreurs médicamenteuses évitables

La prévention des erreurs médicamenteuses évitables repose notamment sur la formation et la sensibilisation de tous les acteurs du soin. Cette formation vous permettra d'améliorer le circuit du médicament pour prévenir les risques liés à la prise en charge médicamenteuse.

INew

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **ERM**

990 € HT

dpc

## I Le secret professionnel

Pour tout professionnel de santé, la transmission d'information est une nécessité. Cette formation vous permettra de concilier les problématiques éthiques et juridiques du respect du secret professionnel et la nécessité d'échanger un certain nombre d'informations pour une prise en charge globale des personnes.

INew

COURS PRATIQUE

1 jour Réf. : **SCU**

690 € HT

## I La réflexion éthique dans les pratiques professionnelles

Redonner du sens aux pratiques grâce à la réflexion éthique est indispensable pour que les professionnels restent impliqués et pour poursuivre un réel objectif d'amélioration continue dans la prise en charge des patients. Cette formation vous permettra de prendre du recul sur vos pratiques individuelles ou collectives.

COURS PRATIQUE

2 jours Réf. : **RTH**

990 € HT

dpc

# LA COMMUNICATION NONVIOLENTE®

## Fiche pratique : la CNV en 4 mots

Après une année pleine d'incertitudes comme nous venons de connaître, l'expression des besoins sera au cœur de toutes les communications. Pour appréhender un relationnel parfois lourd de tensions, la Communication NonViolente® semble un outil parfait.

### MAIS COMMENT LA PRATIQUER ?

#### OBSERVER

**1** Être attentif à l'environnement sans juger, ne s'attacher qu'aux faits pour se faire une idée objective de la situation.



#### ÉMOTION

**2** Avoir conscience de soi, des émotions qui animent au moment de l'échange et pourquoi. Et pour l'interlocuteur : avoir conscience de son état, de son histoire, de ses sentiments...

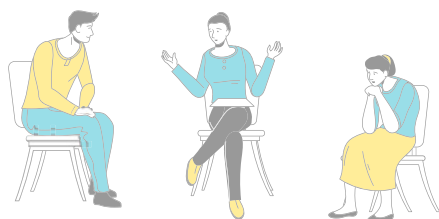
#### BESOINS

**3** Relier ses sentiments à ses besoins, ils sont la clé de ce qu'on exprime. Les jugements portés sur autrui sont l'expressions de nos propres besoins inassouvis. Ils sont satisfaits quand les émotions sont agréables et à satisfaire quand elles sont désagréables.



#### DEMANDE

**4** S'exprimer et demander clairement tout en ayant des attentes raisonnables. L'important est de formuler positivement des demandes concrètes, précises et réalisables.



### FORMATIONS ASSOCIÉES

Renforcer sa bienveillance avec la communication NonViolente®  
niveau 1

🕒 Durée : 2 jours

📄 Réf : CNV

Développez son empathie avec la communication NonViolente®  
niveau 2

🕒 Durée : 2 jours

📄 Réf : CNN

Scannez-moi  
pour plus de détails

# MANAGEMENT DES ÉQUIPES EN ÉTABLISSEMENT DE SANTÉ

## MANAGER ET ACCOMPAGNER

### I Management d'équipe

Expérimenter les bonnes pratiques

Comment appréhender avec calme et sérénité la fonction de manager de proximité à travers une communication de qualité et créer les conditions favorables à une bonne dynamique d'équipe ? Cette formation-atelier, vous propose d'expérimenter les techniques et bonnes pratiques du management d'équipe.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MEQ****1450 € HT**Financement  
**ActionCo**

### I Organiser le travail de son équipe

Une bonne organisation du travail permet de faire avancer les projets dans un climat serein. La planification et le suivi des activités est un levier de motivation et de productivité important. Cette formation vous apportera des réponses opérationnelles pour évaluer les compétences, le potentiel de votre équipe et vous permettra de mieux gérer les priorités au quotidien.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OTE****1450 € HT**OPTION :  
Blended **190 € HT**Financement  
**ActionCo**

### I Manager dans le secteur de la santé et du médico-social

Les bonnes pratiques de communication

Le quotidien du secteur de la santé évolue sous la pression de plusieurs facteurs de changement et les managers en sont la clé. Cette formation vous permettra de maîtriser les principales techniques de communication pour faire passer efficacement vos messages, gérer les conflits et améliorer la performance collective.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **SSM****1290 € HT**

dpc



## PRÉVENTION DES RISQUES

### I Gérer les conflits dans le secteur santé et médico-social

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : ETS

**1290 € HT**

dpc

Nombre d'établissements sanitaires et sociaux voient leur fonctionnement fréquemment ponctué ou paralysé par des conflits. Cette formation a pour objectif d'aider les cadres à mieux maîtriser les conflits au sein de leurs équipes et de maintenir ainsi l'efficacité et la qualité de vie au travail.

### I Prévenir et gérer l'agressivité et la violence en milieu hospitalier

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : AVH

**1290 € HT**

dpc

La gestion de l'agressivité et de la violence des patients s'inscrit autant dans le cadre de la bienveillance des usagers que dans celui de la prévention des RPS des professionnels. C'est en comprenant mieux les différents mécanismes de cette violence que nous pouvons tenter de la prévenir et d'y faire face.

### I Prévenir le syndrome de burnout des professionnels de santé

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : URN

**1290 € HT**

dpc

Le travail quotidien auprès des patients peut toucher la personne à bien des égards malgré le professionnalisme, la compétence et la distance préconisée. C'est pourquoi, lors de cette formation, il sera rappelé que promouvoir la qualité de vie des agents est un gage de qualité auprès des patients.

## POURQUOI L'HABILITATION DPC ?

En matière d'actualisation des connaissances, le professionnel de santé se doit d'être formé par un organisme habilité DPC pour que son parcours soit validé. Les formations ORSYS destinées aux professionnels de la santé répondent aux exigences formulées par la Haute Autorité de Santé et ont l'agrément DPC. Elles entrent donc parfaitement dans le cadre des obligations légales de formation des personnels de santé.



### LE DPC A POUR OBJECTIFS :

- l'évaluation et l'amélioration des pratiques professionnelles et de gestion des risques ;
- le maintien et l'actualisation des connaissances et des compétences ;
- la prise en compte des priorités de santé publique.

*Les formations qui ont l'agrément sont signalées : dpc*



Scannez-moi  
pour plus de détails

# HYGIÈNE, SÉCURITÉ ET QUALITÉ

## QUALITÉ, LÉGISLATION SPÉCIFIQUE

### I Améliorer l'hygiène en établissement de santé

#### Prévention des risques

Au-delà de l'hygiène des mains ou des tenues, vous découvrirez avec cette formation d'autres procédures spécifiques essentielles pour prévenir les infections et les contaminations. Elle vous permettra de comprendre et de connaître l'importance de l'hygiène dans votre pratique professionnelle.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **HYS**

**990 € HT**

dpc

### I Les droits des usagers dans les institutions sociales et médico-sociales

#### La loi 2002-2

La loi 2002-2 a pour vocation de garantir le droit des usagers au moyen de sept outils spécifiques. Cette formation propose d'accompagner la démarche des professionnels de santé afin de répondre aux exigences réglementaires de la loi et de mettre en œuvre des modalités de participation satisfaisantes pour les usagers.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LAL**

**990 € HT**

dpc

### I Méthode HACCP en établissement de santé

#### Hygiène alimentaire

Le système HACCP est une méthode de maîtrise de la sécurité sanitaire des denrées alimentaires. Cette formation vous permettra de répondre aux exigences de la loi et de mettre en place cette méthode de définition, évaluation et maîtrise des dangers qui menacent la salubrité et la sécurité des aliments.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **MHA**

**990 € HT**

dpc

## I La traçabilité en blanchisserie hospitalière : méthode RABC

La méthode RABC est une démarche qualité destinée à limiter les contaminations microbiennes en milieu hospitalier. Dans cette formation, vous identifierez les points critiques et les actions correctives à mettre en place pour que votre blanchisserie et votre circuit du linge soient conformes aux normes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **RAB**

**990 € HT**

dpc

## CERTIFICATION HAS V2020

### I Certification v2020, préparation

Compte qualité, audit de processus et patient traceur

Les experts-visiteurs mobilisent différentes méthodes d'investigation, telles que l'audit de processus et le patient traceur. Cette formation vous permet de répondre à ces points de passage obligatoires pour répondre aux exigences de la certification HAS v2020.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **SNV**

**2630 € HT**

### I HAS v2020, gestion des risques, préparation à la certification

Dans une orientation générale de la HAS, consistant à renforcer les dispositifs d'amélioration continue de la qualité et de la sécurité des soins, la gestion des risques doit être optimisée. Cette formation prépare à la certification HAS v2020, dans une démarche globale de gestion des risques.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **SGR**

**1370 € HT**

### I HAS v2020, identitovigilance, préparation à la certification

L'identification fiable et unique du patient est un enjeu majeur pour la continuité et la sécurité des soins. Ce stage vous permet de comprendre le processus d'identification du patient à toutes les étapes de la prise en charge. Ce processus est identifié par la HAS comme l'un des éléments du compte qualité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SIV**

**990 € HT**

### I HAS v2020, qualité et sécurité des soins, Préparation à la certification

Cette formation vous permettra de vous préparer efficacement à l'obtention de la certification HAS V2020. Vous en découvrirez les nouveautés et apprendrez à en respecter les exigences, notamment en termes d'attentes opérationnelles et d'éléments de production attendus par les experts-visiteurs.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **CEV**

**1340 € HT**

# BUREAUTIQUE ET OUTILS COLLABORATIFS



**Adrien  
FILLON**

INGÉNIEUR  
PÉDAGOGIQUE

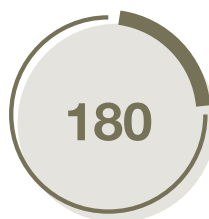
Après un diplôme de psychologue social spécialisé dans la formation, le marketing et le risques psychosociaux, Adrien poursuit sa formation en doctorat avec ORSYS depuis 2019, sur la thématique de l'utilisation de la gamification dans la formation pour adulte.

Depuis 2020, Adrien est responsable de l'offre Excel, Access et VBA dans le domaine bureautique et outils collaboratifs

L'essor d'Internet bouleverse profondément l'organisation des entreprises et les comportements digitaux de chacun. Les entreprises peuvent maintenant rester connectées et communiquer avec leurs clients, collaborateurs et fournisseurs partout dans le monde, à tout moment. Le recours au télétravail et des emplois nomades se développent et l'ordinateur n'est plus le seul outil de travail : les fonctionnalités des suites bureautiques se sont adaptées aux usages professionnels des tablettes et des smartphones. De nouvelles applications résolument tournées vers la mobilité, l'organisation et la collaboration émergent et intègrent des versions web des suites bureautiques. Ces dernières sont de plus en plus plébiscitées pour fédérer, créer des "communautés de partage" et de "savoirs collectifs". Leur accessibilité est facilitée mais leur maîtrise reste au cœur de l'efficacité quotidienne de chacun. Par ailleurs, de nouveaux outils d'analyse de données et d'aide à la prise de décision se développent et de nouvelles fonctionnalités apparaissent telles que les solutions de business intelligence et de datavisualisation.

## CHIFFRES CLÉS DU DOMAINE

*\*en 2020*



FORMATIONS



DIGITAL LEARNING

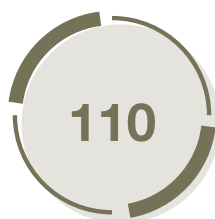




Poste de travail _____	p.364
Poste de travail en digital learning _____	p.369
Excel, Access et VBA _____	p.370
Excel, Access et VBA en digital learning _____	p.373
Outlook, Word, PowerPoint _____	p.376
Outlook, Word, PowerPoint en digital learning _____	p.378



CERTIFICATIONS



FORMATEURS



PERSONNES FORMÉES\*  
EN INTER



Scannez-moi  
pour plus de détails

# POSTE DE TRAVAIL

## CERTIFICATION TOSA®

### I TOSA® DigComp, certification

#### Attester ses compétences numériques

La certification TOSA® DigComp mesure cinq compétences numériques et digitales : matériel et système d'exploitation, logiciels et fichiers, réseaux et communication numérique, sécurité numérique et web. Cette formation vous prépare à atteindre le niveau opérationnel de cette certification.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **TOL**

**1260 € HT**

Financement  
**CPF**

## WINDOWS 10

### I Windows 10, prise en main

#### Certification AVIT® à distance en option

Cette formation très pratique vous permettra de prendre en main facilement Windows 10 et d'en utiliser toutes les fonctionnalités les plus utiles. Au-delà des nouveautés de cette version, vous apprendrez à personnaliser votre bureau, gérer vos fichiers et dossiers, trouver des informations sur le web et utiliser les logiciels installés.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **DPM**

**890 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **50 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Windows 10, maîtriser son poste de travail

#### Certification AVIT® à distance en option

Prenez en main votre poste de travail sous Windows 10 grâce à ce stage qui vous apprendra à personnaliser votre bureau, gérer vos fichiers, trouver des informations sur le web et utiliser les logiciels installés. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **TIV**

**810 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **50 € HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**



## UBUNTU, MAC OS X, LIBREOFFICE

### I Ubuntu, prise en main

Ce cours vous prouvera que la solution open source Ubuntu a la même efficacité que les autres distributions Linux et offre le même confort d'utilisation que les systèmes d'exploitation les plus répandus. L'adoption d'Ubuntu est rapide : vous y retrouverez les fonctionnalités auxquelles vous êtes habitué.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **UBK**

**810 € HT**

### I Mac OS, prise en main

Une formation très pratique qui vous apprendra à utiliser efficacement le système Mac OS X. A l'issue, vous serez capable de manipuler rapidement les éléments de l'interface, d'utiliser les principales applications, d'organiser vos documents et de configurer l'environnement ainsi que les connexions et services réseaux.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **CAM**

**1560 € HT**

### I LibreOffice, prise en main

La suite bureautique LibreOffice dispose de toutes les applications de gestion courantes (traitement de texte, tableur, outil de présentation, etc.). Cette formation vous permettra de maîtriser ses fonctionnalités essentielles et d'utiliser les logiciels Writer, Calc et Impress pour des utilisations courantes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **LIO**

**810 € HT**

Financement  
**CPF**

## OFFICE 365, OFFICE 2019, MICROSOFT TEAMS

### I Microsoft 365 utilisateur, découverte et prise en main

Certification AVIT® à distance en option

Dans Microsoft 365, les applications de Microsoft Office deviennent online. Avec cette formation, vous apprendrez à utiliser l'ensemble des logiciels et applications de Office Online en utilisant l'ensemble des nouvelles fonctionnalités de travail collaboratif permettant le partage et la coédition en temps réel. Vous découvrirez également les outils spécifiques Teams et Sharepoint.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OFC**

**810 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **50 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Microsoft 365 utilisateur, collaboration et gestion d'équipe

Certification AVIT® à distance en option

Microsoft 365 propose un grand nombre d'applications pour renforcer la collaboration et faciliter la gestion d'équipe : messagerie, OneDrive, Teams, SharePoint, Planner, Yammer... Cette formation vous montrera comment les utiliser.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OFR**

**810 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **50 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Microsoft 365, support utilisateur

### Certification AVIT® à distance en option

Le support utilisateur de Microsoft 365 consiste à accompagner les utilisateurs dans l'apprentissage de cette plateforme et à gérer les incidents de premier niveau. Vous apprendrez à configurer un "tenant", gérer les centres d'administration pour paramétrer les comptes et gérer les utilisateurs au quotidien.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **OIQ**

**1280 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **50 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Microsoft Teams, administrateur

### Certification AVIT® à distance en option

Cette formation vous apprendra à paramétrer et gérer les droits et rôles des utilisateurs Teams pour permettre aux équipes de votre entreprise de gagner en agilité grâce à la plateforme collaborative de Microsoft 365. Vous y aborderez les connectivités avec les applications OneDrive, Skype Entreprise et bien d'autres pour structurer et sécuriser les échanges.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **MTM**

**850 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **50 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Teams utilisateur

### Collaborer à distance avec Teams

Cette formation vous apprendra en 3 H30 à utiliser les fonctionnalités de Microsoft Teams, la plateforme collaborative de Microsoft 365. Vous y aborderez les différentes manières de communiquer, de partager des documents, de planifier de participer à une visioconférence.

**INew**

ESSENTIELS 3H30

**3h30** Réf. : **9TE**

**390 € HT**

## I Office 2019, prise en main des nouveautés

La suite Office 2019 propose de nouvelles fonctionnalités multiples. Vous apprendrez à retrouver les commandes essentielles et découvrirez les innovations de Word, Excel, PowerPoint et Outlook afin d'en tirer profit, produire et partager des documents professionnels de qualité.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **FXX**

**810 € HT**

## I Office 2019 pour Mac, prise en main opérationnelle d'Excel, Word, PowerPoint et Outlook

### Applications de bureau et Microsoft 365

Cette formation vous permettra de prendre en main le poste de travail et les applications Microsoft Office 2019 (Word, Excel, PowerPoint et Outlook). Elle vous rendra opérationnel dans la création et la modification de documents, ainsi que dans l'usage de la messagerie.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OJW**

**810 € HT**

## Microsoft 365

### Des applications innovantes et des services cloud intelligents



Avec la révolution digitale, l'augmentation du télétravail et des emplois nomades, les pratiques professionnelles évoluent.

L'ordinateur n'est plus le seul support de travail et les fonctionnalités des outils s'adaptent aux autres appareils comme le smartphone et la tablette.

Des services cloud qui prennent une dimension résolument tournée vers la mobilité et le travail collaboratif émergent et les applicatifs de la suite Microsoft Office se dopent à l'intelligence artificielle pour gagner en puissance et convivialité.

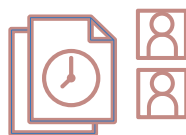
### DES OUTILS COLLABORATIFS PUISSANTS



Travailler ensemble  
sur des documents  
en temps réel



Réunion virtuelle  
en temps réel



Modifier les documents  
à plusieurs en  
simultané



Partager le calendrier  
en toute simplicité

### FORMATIONS ASSOCIÉES - ÉLIGIBLES AU FINANCEMENT CPF

Microsoft 365 utilisateur, découverte et prise en main

🕒 Durée : 2 jours

📅 Réf : OFC

Microsoft 365 utilisateur, collaboration et gestion d'équipe

🕒 Durée : 2 jours

📅 Réf : OFR

Microsoft 365, administrateur

🕒 Durée : 3 jours

📅 Réf : GOQ

## SHAREPOINT

### I SharePoint 2019, concepteur

Vous êtes non-informaticien et vous souhaitez concevoir, organiser et administrer au quotidien des processus, des équipes et des contenus en utilisant les fonctionnalités du portail SharePoint ? Ce stage pratique vous montrera comment concevoir simplement des workflows efficaces et sécurisés.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **SHW**

**1390 € HT**

### I SharePoint Online, concepteur

Certification AVIT® à distance en option

Cette formation sur les aspects non techniques d'administration d'un site SharePoint On Line vous apprendra à gérer les types de contenus et leur publication, à personnaliser les listes, les bibliothèques, la recherche et les workflows. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OFU**

**1390 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **50 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Formation SharePoint Online et SharePoint 2016, utilisateur/contributeur

Certification AVIT® à distance en option

En France, SharePoint est la solution d'intranet collaboratif d'une entreprise sur deux. Cette formation grand public montre comment créer et enrichir différents modèles de sites web avec SharepPoint Online, de manière simple et efficace, en limitant les aspects techniques au minimum essentiel.

**BEST**

COURS PRATIQUE

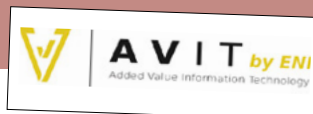
**1 jour** Réf. : **OLU**

**850 € HT**

OPTION :  
certification AVIT® **50 € HT**

Financement  
**CPF**

## CERTIFICATIONS AVIT®



### Microsoft Microsoft 365

Les modalités de la Certification Microsoft 365 sont uniques : l'examen de certification s'appuie en partie sur une solution qui permet au candidat de manipuler directement dans Microsoft 365.

#### Points-clés évalués

- Environnement Microsoft 365
- OneDrive
- SharePoint Online
- Skype Entreprise
- Outlook Online
- Teams
- Planner
- OneNote
- Office Microsoft



Associées à l'option de certification AVIT®, vos formations sont 100% éligibles au CPF

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>POSTE DE TRAVAIL</b>						
Windows 10, dépannez votre connexion réseau	e-learning	4VB	69 min.	25 €	en option	-
ICDL® MS Windows 10 - Les essentiels de l'ordinateur, évaluation	test d'évaluation	3WR	35 min.	15 €	-	-
Windows 10, prise en main de votre ordinateur ou votre tablette	e-learning	4WW	119 min.	30 €	en option	-
Windows 10, l'essentiel pour utiliser efficacement votre ordinateur ou tablette	e-learning	4WY	148 min.	30 €	en option	-
Windows 10, maintenance et dépannage de vos périphériques	e-learning	4WV	70 min.	25 €	en option	-
ICDL® Google Chrome, évaluation	test d'évaluation	3WK	35 min.	15 €	-	-
Sensibilisation à la sécurité informatique	e-learning	4BU	45 min.	25 €	en option	-
pfSense, découvrir le firewall open source	e-learning	4SK	114 min.	30 €	en option	-
<b>MICROSOFT 365, SHAREPOINT, TEAMS</b>						
Parcours Microsoft 365 utilisateur (OneDrive, SharePoint, Teams, Office, Outlook...)	e-learning	4OT	137 min.	30 €	en option	-
AVIT® Microsoft 365, prise en main, certification	certification	3BC	720 min.	40 €	inclus	AVIT®
Outlook Online, la messagerie en ligne de Microsoft 365	e-learning	4OK	137 min.	40 €	en option	-
Office Online, les applications en ligne de Microsoft 365	e-learning	4OM	66 min.	30 €	en option	-
OneNote 2016, créez et partagez vos notes	e-learning	4ON	40 min.	25 €	en option	-
Teams, travailler en équipe avec Microsoft 365	e-learning	4OF	53 min.	25 €	en option	-
Microsoft 365, quel outil pour collaborer ?	e-learning	4OZ	191 min.	30 €	en option	-
Microsoft 365, apprenez à utiliser les services de communication et de collaboration en ligne	e-learning	4TA	188 min.	30 €	en option	-
Yammer, le réseau social d'entreprise de Microsoft	e-learning	4TN	186 min.	30 €	en option	-
Microsoft 365, administration de la plateforme	e-learning	4OP	165 min.	30 €	en option	-
SharePoint Server 2016, installation et mise en œuvre d'un intranet collaboratif	e-learning	4SP	430 min.	50 €	en option	-





Scannez-moi  
pour plus de détails

# EXCEL, ACCESS ET VBA

Excel, Access et VBA

## EXCEL

### I Excel 2019, prise en main

Certification TOSA® en option

Cette formation vous apprendra les fonctionnalités essentielles d'Excel 2019. Vous apprendrez à créer, présenter et partager des tableaux. Vous aborderez les formules, les graphiques et des techniques d'analyse de données. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **DXC**

**1280 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Excel 2019, perfectionnement

Certification TOSA® en option

Cette formation vous perfectionnera aux fonctionnalités d'Excel 2019 et ses spécificités : Power Query, fonction... Vous y verrez des calculs, analyses dynamiques, simulations, exploitations de données et automatisation. Vous pourrez valider vos compétences avec la certification AVIT® proposée en option.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **RXY**

**1280 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Excel, base de données et tableaux croisés dynamiques

Version 2016/2013/2010

Certification TOSA® en option

Cette formation vous permettra de maîtriser les fonctionnalités avancées d'Excel. Elle aborde la gestion des bases de données, la maîtrise des formules complexes, la conception de graphiques et de tableaux croisés dynamiques.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **TCD**

**490 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

Financement  
**CPF**



## I Excel, créer des graphiques attractifs et pertinents

Version 2016/2013/2010

Certification TOSA® en option

Vous apprendrez lors de cette formation à construire facilement des graphiques pertinents avec Excel. Ainsi, vous saurez comment améliorer la lisibilité de vos données chiffrées, illustrer une tendance ou faire une comparaison.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **XCG**

**490 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Excel et PowerPoint, l'essentiel pour commerciaux

Cette formation vous permettra de maîtriser les fonctionnalités essentielles d'Excel et PowerPoint au service de votre activité commerciale. Vous pourrez ainsi construire vos outils de reporting, de pilotage d'activité et valoriser la présentation de vos offres et de vos résultats.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **XCP**

**1430 € HT**

## ACCESS

### I Access 2019, prise en main

Lors de cette formation, vous serez initié à la gestion des bases de données sous Access 2019. Vous y apprendrez à prendre en main l'interface, à réaliser des requêtes, à créer des formulaires et états, et exporter/importer des données entre Access et Excel.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **VNB**

**1280 € HT**

## DÉVELOPPEMENT VBA

### I Excel, prendre en main les macros et découvrir VBA

Suite à cette formation, vous serez en mesure d'automatiser des tâches répétitives avec Excel. Vous utiliserez l'enregistreur de macros, créez des boutons pour les lancer, découvrirez l'éditeur de VBA et personnaliserez vos macro commandes. Vous verrez également comment créer une interface de dialogue avec l'utilisateur, pour personnaliser le remplissage d'une liste de données.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **XCE**

**490 € HT**

Financement  
**CPF**

### I Excel, développer des applications en VBA, prise en main

Version Excel 2019/2016/2013/2010

Certification TOSA® en option

Cette formation vous apprendra à développer des applications Excel avec les macro commandes et le langage VBA. Elle aborde la création des formulaires et procédures événementielles pour automatiser les traitements faits sur Excel.

**BEST**

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **BAV**

**1590 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

Financement  
**CPF**

## I Excel, développer des applications en VBA, perfectionnement

Version Excel 2019/2016/2013/2010

Certification TOSA® en option

Suite à cette formation vous serez en mesure d'utiliser les fonctionnalités avancées de développement d'application en langage VBA avec Excel. Vous apprendrez à fiabiliser vos applications automatisées, à optimiser l'interface utilisateur de vos applications et à programmer des liaisons avec Word ou PowerPoint.

COURS PRATIQUE

**3 jours** Réf. : **EAV**

**1280€ HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70€ HT**

Financement  
**CPF**

## I Access, développer des applications en VBA, prise en main

Versions Access 2019/2016/2013/2010

Certification TOSA® en option

Cette formation sous Access vous apprendra à développer des applications avec le langage VBA de gestion. Vous verrez comment créer des menus, des fenêtres de dialogue, des messages, déclencher des événements et exploiter les données.

COURS PRATIQUE

**4 jours** Réf. : **BAA**

**1590€ HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70€ HT**

Financement  
**ActionCo | CPF**

## DIGITAL LEARNING EN BUREAUTIQUE

### Simulations sur logiciels

#### UN PARCOURS DE FORMATION COMPLET POUR ATTEINDRE SES OBJECTIFS

- Des exercices réalisés sur un poste virtuel, dans le cloud
- Un test de niveau pour personnaliser et optimiser son parcours
- La validation des acquis à chaque étape
- Le tutorat en option

- **Accessible dans le cloud**  
Permet de travailler à distance sans nécessairement disposer du logiciel.

- **Des outils**  
Des fiches pratiques et un ouvrage numérique complètent le parcours,

- **Le tutorat**  
L'accompagnement d'un formateur-expert pour renforcer l'apprentissage.

**EXCEL**

**OUTLOOK**

**POWERPOINT**

**WORD**

**ACCESS**

**MICROSOFT 365**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>EXCEL</b>						
Excel 2019, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4NI	655 min.	60 €	en option	-
Excel 2019, consolider ses connaissances et se perfectionner	simulation sur logiciel	4JE	640 min.	60 €	en option	-
Parcours Excel 2019, des fondamentaux au perfectionnement	simulation sur logiciel	4VY	890 min.	100 €	en option	-
TOSA® Excel, évaluation	test d'évaluation	3XT	30 min.	24 €	-	-
TOSA® Excel 2019, certification	certification	3XY	890 min.	395 €	inclus	TOSA®
Excel 2016, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4XI	755 min.	60 €	en option	-
Excel 2016, consolider ses connaissances et se perfectionner	simulation sur logiciel	4XL	815 min.	60 €	en option	-
Excel 2016, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4XO	860 min.	60 €	en option	-
Excel 2016, migrer vers cette version et découvrir les nouveautés	simulation sur logiciel	4XG	555 min.	60 €	en option	-
TOSA® Excel 2016, certification	certification	3XA	1140 min.	395 €	inclus	TOSA®
ICDL® Excel 2016 - module tableur, certification	certification	3XD	1115 min.	400 €	inclus	ICDL®
Excel 2013, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4XK	750 min.	60 €	en option	-
Excel 2013, consolider ses connaissances et se perfectionner	simulation sur logiciel	4XM	800 min.	60 €	en option	-
Excel 2013, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4XP	695 min.	60 €	en option	-
Excel 2013, migrer vers cette version et découvrir les nouveautés	simulation sur logiciel	4XH	555 min.	60 €	en option	-
TOSA® Excel 2013, certification	certification	3XB	1135 min.	395 €	inclus	TOSA®
ICDL® Excel 2013 - module tableur, certification	certification	3XE	1110 min.	400 €	inclus	ICDL®
Excel 2010, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4XJ	950 min.	60 €	en option	-
Excel 2010, consolider ses connaissances et se perfectionner	simulation sur logiciel	4XN	1167 min.	60 €	en option	-
Excel 2010, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4XQ	997 min.	60 €	en option	-
TOSA® Excel 2010, certification	certification	3XC	1492 min.	395 €	inclus	TOSA®
ICDL® Excel 2010 - module tableur, certification	certification	3XF	1467 min.	400 €	inclus	ICDL®
Tableaux croisés dynamiques avec Excel	e-learning	4XZ	95 min.	30 €	en option	-
Tableaux de bord avec Excel et Power BI, synthétiser les données pour piloter la performance	e-learning	4XU	428 min.	30 €	en option	-
Power BI Desktop, créer des rapports dynamiques, interactifs et structurés	e-learning	4BI	227 min.	30 €	en option	-

## DIGITAL-LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>ACCESS</b>						
Access 2016, concevoir et gérer une base de données	simulation sur logiciel	4AG	705 min.	60 €	en option	-
ICDL® Access 2016 - module Base, certification	certification	3AD	790 min.	400 €	inclus	ICDL®
TOSA® Access, évaluation	test d'évaluation	3AT	30 min.	24 €	-	-
Access 2013 , concevoir et gérer une base de données	simulation sur logiciel	4AH	704 min.	60 €	en option	-
ICDL® Access 2013 - module Base, certification	certification	3AE	789 min.	400 €	inclus	ICDL®
Access 2010, concevoir et gérer une base de données	simulation sur logiciel	4AI	736 min.	60 €	en option	-
TOSA® Access 2010, certification	certification	3AA	846 min.	395 €	inclus	TOSA®
ICDL® Access 2010 - module Base, certification	certification	3AF	821 min.	400 €	inclus	ICDL®
Introduction à la data visualisation, collecter, traiter et représenter les données	e-learning	4TF	131 min.	30 €	en option	-
TOSA® Tableau de bord et data visualisation, certification	certification	3OZ	2299 min.	775 €	inclus	TOSA®
<b>PROGRAMMATION EXCEL VBA</b>						
VBA Excel 2013, apprendre à programmer sous Excel	e-learning	4XE	393 min.	50 €	en option	-
VBA Excel 2013, apprendre à personnaliser le ruban Excel	e-learning	4XY	110 min.	30 €	en option	-
VBA Excel 2010, apprendre à programmer sous Excel	e-learning	4XA	365 min.	50 €	en option	-
VBA Excel, programmez des applications complexes et performantes	e-learning	4VG	235 min.	40 €	en option	-
TOSA® VBA, évaluation	test d'évaluation	3AP	30 min.	24 €	-	-
TOSA® VBA, certification	certification	3RR	1708 min.	395 €	inclus	TOSA®
<b>AUTRES</b>						
TOSA® Libre Office Calc, évaluation	test d'évaluation	3EW	30 min.	24 €	-	-

# LES CERTIFICATIONS BUREAUTIQUES

Développer et certifier ses connaissances

## TOSA®

**TOSA®** est le standard d'évaluation des compétences en bureautique. Basé sur un algorithme adaptatif, ses questions évoluent en fonction de la qualité de vos réponses. Ce test vous permet ainsi de mesurer votre niveau de maîtrise d'un logiciel en vous donnant une note entre 1 et 1000.

\*Test on Software Application



**ICDL®** est le standard mondial de validation des connaissances en informatique. L'examen est composé de questions sur 3 niveaux de difficulté. Le certificat ICDL®, qui atteste de votre réussite à l'examen, est délivré lorsque vous obtenez 75 % de bonnes réponses.



**WORD**



**EXCEL**



**POWERPOINT**



**OUTLOOK**



**ACCESS**



Les certifications informatiques **AVIT®**, inscrites au CNCP, sont officiellement reconnues par l'État et leur validité est permanente. L'examen se présente sous la forme d'un questionnaire à choix multiple adaptatif avec plusieurs niveaux. Le score sur 1 000 points atteste un niveau de compétence et les résultats détaillés permettent d'identifier les points forts. Les axes de progression.

## Pour se préparer efficacement et réussir son examen de certification

- Accompagnement personnalisé
- Cours réalisés sur un poste virtuel dans le cloud
- Tests d'entraînement officiels à l'examen
- Parcours accessible en illimité pendant 1 an
- Certification incluse à passer dans les 4 mois



Scannez-moi  
pour plus de détails

# OUTLOOK, WORD, POWERPOINT

## OUTLOOK

### I Outlook 2019, être efficace avec les fonctions les plus utiles

Gestion du courrier, des contacts et du planning

Ce cours vous permettra de prendre en main l'ensemble des outils proposés par Outlook 2019. Vous apprendrez à gérer vos courriers électroniques, à les classer, à les rechercher efficacement ainsi qu'à gérer vos contacts, organiser vos rendez-vous et planifier vos différentes activités.

COURS PRATIQUE

**1 jour** Réf. : **DSD**

**490€ HT**

### I Outlook 2019, perfectionnement et fonctions collaboratives

Applications de bureau et Microsoft 365

Cette formation pratique vous permettra d'approfondir vos connaissances d'Outlook 2019 afin de maîtriser les courriels, les contacts et les agendas de façon individuelle ou bien dans une optique plus collaborative. Vous y réaliserez notamment du publipostage et vos premières macro commandes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OTP**

**810€ HT**

## WORD

### I Word 2019, prise en main

Certification TOSA® en option

Cette formation vous apprendra les fonctionnalités essentielles de Word 2019. Après le contrôle de l'interface, vous apprendrez à créer, mettre en forme, imprimer et partager des documents tels que des courriers, notes et comptes rendus.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **DOB**

**810€ HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70€ HT**

Financement  
**CPF**



## I Word 2019, perfectionnement

### Certification TOSA® en option

Les fonctionnalités avancées de Word 2019 vous permettent d'élaborer et de gérer facilement des documents longs. Cette formation vous fera également découvrir les nouveautés en termes de styles, références, publipostage, formulaires et travail collaboratif.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **WDZ**

**810 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

## POWERPOINT, PREZI

### I PowerPoint 2019, prise en main

#### Certification TOSA® en option

Cette formation vous apprendra à concevoir, diffuser et partager une présentation attractive et percutante sur PowerPoint 2019. À son issue, vous saurez manipuler les fonctionnalités essentielles pour illustrer avec impact vos idées et données chiffrées. L'ensemble des nouveautés affiner plus de rapidité et de créativité dans la construction de vos supports.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **OQZ**

**810 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

Financement  
**CPF**

### I PowerPoint 2019, perfectionnement

#### Applications de bureau et Microsoft 365

#### Certification TOSA® en option

Les fonctionnalités avancées de PowerPoint 2019 permettent de personnaliser d'avantage vos présentations, de les partager avec plus d'efficacité. Dans cette formation vous apprendrez à utiliser les masques, à optimiser la gestion des zones de texte et des formes, à créer des diagrammes adaptés à vos besoins, à intégrer des contenus multimédia et à manier les outils collaboratifs du logiciel.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **PPP**

**810 € HT**

OPTION :  
certification TOSA® **70 € HT**

### I Prezi : réaliser des présentations dynamiques

Aujourd'hui, une présentation PowerPoint ne surprend plus et peut être perçue comme une série de diapositives assommantes. Prezi constitue alors une alternative originale. Vous découvrirez l'outil et les techniques et astuces pour créer et animer des présentations innovantes et percutantes.

COURS PRATIQUE

**2 jours** Réf. : **EZI**

**1470 € HT**

## DIGITAL LEARNING

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>OUTLOOK</b>						
Outlook 2019, optimiser l'usage de sa messagerie	simulation sur logiciel	4RC	340 min.	60 €	en option	-
Outlook 2016, s'initier au service de messagerie en ligne de Microsoft	simulation sur logiciel	4OA	279 min.	60 €	en option	-
Outlook 2016, optimiser l'usage de sa messagerie	simulation sur logiciel	4OC	399 min.	60 €	en option	-
Outlook 2016, migrer vers cette version - les nouveautés	simulation sur logiciel	4OB	349 min.	60 €	en option	-
TOSA® Outlook 2016, certification	certification	3OU	554 min.	395 €	inclus	TOSA®
Outlook 2013, optimiser l'usage de sa messagerie	simulation sur logiciel	4OD	528 min.	60 €	en option	-
TOSA® Outlook 2013, certification	certification	3OB	638 min.	395 €	inclus	TOSA®
Outlook 2010, optimiser l'usage de sa messagerie	simulation sur logiciel	4OE	444 min.	60 €	en option	-
TOSA® Outlook, évaluation	test d'évaluation	3OT	30 min.	24 €	-	-
TOSA® Outlook 2010, certification	certification	3OA	554 min.	395 €	inclus	TOSA®
<b>WORD</b>						
Word 2019, initiation	e-learning	4WU	248 min.	40 €	en option	-
Word 2019, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4JU	745 min.	60 €	en option	-
Word 2019, consolider ses connaissances, se perfectionner	simulation sur logiciel	4YF	660 min.	60 €	en option	-
Parcours Word 2019, des fondamentaux au perfectionnement	simulation sur logiciel	4HN	1085 min.	100 €	en option	-
TOSA® Word 2019, certification	certification	3WQ	660 min.	395 €	inclus	TOSA®
TOSA® Word, évaluation	test d'évaluation	3WT	30 min.	24 €	-	-
Word 2016, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4WC	981 min.	60 €	en option	-
Word 2016, consolider ses connaissances, se perfectionner	simulation sur logiciel	4WF	953 min.	60 €	en option	-
Word 2016, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4WI	596 min.	60 €	en option	-
Word 2016, migrer vers cette version- les nouveautés	simulation sur logiciel	4WA	736 min.	60 €	en option	-
ICDL® Word 2016 - module traitement de texte, certification	certification	3WD	1423 min.	400 €	inclus	ICDL®
TOSA® Word 2016, certification	certification	3WA	1448 min.	395 €	inclus	TOSA®
Word 2013, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4WD	827 min.	60 €	en option	-
Word 2013, consolider ses connaissances, se perfectionner	simulation sur logiciel	4WG	960 min.	60 €	en option	-
Word 2013, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4WJ	806 min.	60 €	en option	-
Word 2013, migrer vers cette version - les nouveautés	simulation sur logiciel	4WB	736 min.	60 €	en option	-
ICDL® Word 2013 - module traitement de texte, certification	certification	3WE	1416 min.	400 €	inclus	ICDL®

	TYPE	RÉF.	DURÉE	PRIX HT	TUTORAT	CERTIFICATION
<b>WORD (SUITE)</b>						
TOSA® Word 2013, certification	certification	3WB	1441 min.	395 €	inclus	TOSA®
Word 2010, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4WE	1109 min.	60 €	en option	-
Word 2010, consolider ses connaissances, se perfectionner	simulation sur logiciel	4WH	1300 min.	60 €	en option	-
Word 2010, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4WK	1006 min.	60 €	en option	-
TOSA® Word 2010, certification	certification	3WC	1802 min.	395 €	inclus	TOSA®
ICDL® Word 2010 - module traitement de texte, certification	certification	3WF	1777 min.	400 €	inclus	ICDL®
TOSA® Libre Office Writer, évaluation	test d'évaluation	3TC	30 min.	24 €	-	-

## POWERPOINT

PowerPoint 2019, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4PU	608 min.	60 €	en option	-
Parcours PowerPoint 2019, des fondamentaux au perfectionnement	simulation sur logiciel	4PW	870 min.	100 €	en option	-
PowerPoint 2019, consolider ses connaissances, se perfectionner	simulation sur logiciel	4PP	608 min.	60 €	en option	-
TOSA® PowerPoint 2019, certification	certification	3PP	1143 min.	395 €	inclus	TOSA®
PowerPoint 2016, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4PC	891 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2016, consolider ses connaissances, se perfectionner	simulation sur logiciel	4PF	852 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2016, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4PI	768 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2016, migrer vers cette version - les nouveautés	simulation sur logiciel	4PA	732 min.	60 €	en option	-
ICDL® PowerPoint 2016 - module Présentation, certification	certification	3PD	1279 min.	400 €	inclus	ICDL®
TOSA® PowerPoint 2016, certification	certification	3PA	1143 min.	395 €	inclus	TOSA®
PowerPoint 2013, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4PD	783 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2013, consolider ses connaissances et se perfectionner	simulation sur logiciel	4PG	727 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2013, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4PJ	657 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2013, migrer vers cette version - les nouveautés	simulation sur logiciel	4PB	720 min.	60 €	en option	-
TOSA® PowerPoint 2013, certification	certification	3PB	1135 min.	395 €	inclus	TOSA®
ICDL® PowerPoint 2013 - module Présentation, certification	certification	3PE	1110 min.	400 €	inclus	ICDL®
TOSA® PowerPoint 2010, certification	certification	3PC	1304 min.	395 €	inclus	TOSA®
PowerPoint 2010, maîtriser les fondamentaux	simulation sur logiciel	4PE	873 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2010, consolider ses connaissances, se perfectionner	simulation sur logiciel	4PH	809 min.	60 €	en option	-
PowerPoint 2010, s'exercer aux fonctionnalités avancées	simulation sur logiciel	4PK	774 min.	60 €	en option	-
TOSA® PowerPoint, évaluation	test d'évaluation	3PT	30 min.	24 €	-	-
ICDL® PowerPoint 2010 - module présentation, certification	certification	3PF	1279 min.	400 €	inclus	ICDL®
TOSA® Libre Office Impress, évaluation	test d'évaluation	3MX	30 min.	24 €	-	-

# LES CERTIFICATIONS

Efficacité professionnelle	Réf.	Examen	Langues	Durée
Manager 3.0, certification Jurgen APPELO	LLP	Inclus	FR	2j
Process Com®, communication interpersonnelle, certification	CCI	Inclus	FR	4j
Design Thinker, atelier pratique	STH	Voucher en option	FR	2j
Sprint Facilitator	GFC	Voucher en option	FR	2j
Orthographe et grammaire, revoir les fondamentaux, certification Voltaire®	AGO	Voucher en option	FR	2j
Orthographe et grammaire, perfectionnement, certification Voltaire®	OGM	Voucher en option	FR	2j
Formation Préparation au TOEIC®	ENC	Voucher	FR	5j

Continuité d'activité	Réf.	Examen	Langues	Durée
ISO 22301, Foundation, certification	FUN	Inclus	FR/EN	2j
ISO 22301, Lead implementer, certification	IML	Inclus	FR/EN	5j
ISO 22301, Lead auditor, certification	IAU	Inclus	FR/EN	5j

Management des risques et de la sécurité	Réf.	Examen	Langues	Durée
ISO 31000, Risk management, certification	ISS	Inclus	FR/EN	2j
M_o_R®, Risk management, Foundation, certification	MRF	Inclus	EN	3j
M_o_R®, Risk management, Practitioner, certification	MPR	Inclus	EN	2j
RGPD certification foundation (EXIN)	RCF	Inclus	FR/EN	2j
Data protection officer (DPO), certification	OFF	Inclus	EN	5j

Responsabilité sociétale et environnementale	Réf.	Examen	Langues	Durée
ISO 26000, responsabilité sociétale, Foundation, certification	OFO	Inclus	EN	2j
ISO 26000, responsabilité sociétale, Lead implementer, certification	LIM	Inclus	EN	5j
ISO 26000, responsabilité sociétale, Lead auditor, certification	OLE	Inclus	EN	5j
ISO 14001, management environnemental, Foundation, certification	SFO	Inclus	EN	2j
ISO 14001, management environnemental, Lead implementer, certification	SLI	Inclus	FR/EN	5j
ISO 14001, management environnemental, Lead auditor, certification	SFL	Inclus	FR/EN	5j

Amélioration continue, lean, QSE	Réf.	Examen	Langues	Durée
Lean Six Sigma®, Yellow Belt, certification	LLB	Inclus	EN	4j
Lean Six Sigma®, Green Belt, certification	GLB	Inclus	EN	5j
Lean Six Sigma®, Black Belt, certification	BEL	Inclus	EN	5j
ISO 9001, qualité, Foundation, certification	IFF	Inclus	FR/EN	2j
ISO 9001, qualité, Lead implementer, certification	ILI	Inclus	FR/EN	5j
ISO 9001, qualité, Lead auditor, certification	ILA	Inclus	FR/EN	5j

Management de projets	Réf.	Examen	Langues	Durée
CAPM®, préparation à la certification [PMBOK® Guide]	APM	Voucher en option	FR/EN	5j
PMP®, préparation à la certification [PMBOK® Guide]	PPC	Voucher en option	FR/EN	5j
PMP®, révisions et simulations à l'examen de certification [PMBOK® Guide]	PPR	Voucher en option	FR/EN	2j
PMI-SP®, préparation à la certification planification et suivi de projets [PMBOK® Guide]	ISP	Voucher en option	EN	4j
PRINCE2® 2017, Foundation, certification	NIR	Inclus	FR/EN	3j
PRINCE2® 2017, Practitioner, certification	PRI	Inclus	FR/EN	2j
PRINCE2® 2017 Combined, Foundation & Practitioner, certifications	FUP	Inclus	FR/EN	5j
MSP®, Combined, Foundation & Practitioner, certifications	MPS	Inclus	EN	5j
P3O®, Foundation, certification	PTO	Inclus	EN	3j
P3O®, Practitioner, certification	PRA	Inclus	EN	2j

Management de projets	Réf.	Examen	Langues	Durée
AgilePM®, Foundation, certification	AGM	Inclus	EN	3j
AgilePM®, Practitioner, certification	AIP	Inclus	EN	1j
PMI-ACP®, préparation à la certification Agile	CAG	Voucher en option	EN	3j
PRINCE2® Agile Practitioner, certification	PCN	Voucher	EN	3j
PSPO, Professional Scrum product owner, certification	RWO	Inclus	EN	2j
SAFe® Agilist (SA), préparation à la certification	SGL	Voucher	EN	2j
SAFe® for teams, préparation à la certification SP SAFe® 5 Practitioner	SAJ	Voucher	EN	2j
SAFe Product Owner/Product Manager, préparation à la certification POPM	SAW	Voucher	EN	2j
SAFe® Scrum Master, préparation à la certification SSM	SAK	Voucher	EN	2j

### e-learning

Devenir manager agile, Professional Scrum Master (PSM), certification	3MO	Inclus	FR	9h00
PRINCE2® 2017 : Foundation	YZQ	Inclus	FR-EN	21h00
PRINCE2® 2017 : Practitioner	YDM	Inclus	FR-EN	21h00
PMP® 6 : certification	YIG	Inclus	FR-EN	35h00
CAPM® 6 : certification	YUE	Inclus	FR-EN	35h00
AgilePM 2.0 : Foundation	YAB	Inclus	EN	21h00

Santé et sécurité au travail	Réf.	Examen	Langues	Durée
ISO 45001, Foundation, certification	JSR	Inclus	FR/EN	2j
ISO 45001, Lead implementer, certification	JST	Inclus	FR/EN	5j
ISO 45001, Lead auditor, certification	JSV	Inclus	FR/EN	5j

Santé et action sociale	Réf.	Examen	Langues	Durée
Certification v2020, préparation	SNV		FR	4j
HAS v2020, gestion des risques, préparation à la certification	SGR		FR	3j
HAS v2020, identitovigilance, préparation à la certification	SIV		FR	2j
HAS v2020, qualité et sécurité des soins, préparation à la certification	CEV		FR	3j

Supply Chain	Réf.	Examen	Langues	Durée
ISO 28000, Supply chain, Foundation, certification	ISF	Inclus	EN	2j
ISO 28000, Supply chain, Lead implementer, certification	IIL	Inclus	FR/EN	5j
ISO 28000, Supply chain, Lead auditor, certification	IAL	Inclus	FR/EN	5j

Bureautique : certifications TOSA®	Réf.	Examen	Langues	Durée
Certification TOSA® : Digital skills	TOL	Inclus	FR/EN	3j
Certification TOSA® : Outlook 2016/2013/2010	TOK	Inclus	FR/EN	2j
Word 2016/2013/2010, perfectionnement	PAF	En option	FR/EN	2j
Word 2016/2013/2010, fonctionnalités avancées	WTO	En option	FR/EN	2j
PowerPoint 2016/2013/2010, prise en main	PDP	En option	FR/EN	2j
PowerPoint 2016/2013/2010, perfectionnement	PDO	En option	FR/EN	2j
PowerPoint 2016/2013/2010, fonctionnalités avancées	PFA	En option	FR/EN	2j
Certification TOSA® : maîtriser Excel, niveau 1	EXT	Inclus	FR/EN	3j
Certification TOSA® : maîtriser Excel, niveau 2	EXO	Inclus	FR/EN	3j
Certification TOSA® : maîtriser Access	TOA	Inclus	FR/EN	3j
Maîtriser Excel 2016/2013, niveau 1	ECM	En option	FR/EN	3j
Maîtriser Excel 2016/2013, niveau 2	ECE	En option	FR/EN	3j
Maîtriser Excel 2010, niveau 1	MEX	En option	FR/EN	3j
Maîtriser Excel 2010, niveau 2	MEN	En option	FR/EN	2j
Excel, développer des applications en VBA, niveau 1	BAV	En option	FR/EN	4j
Excel, développer des applications en VBA, niveau 2	EAV	En option	FR/EN	3j
Maîtriser Access 2016/2013/2010, niveau 1	MEY	En option	FR/EN	3j
Maîtriser Access 2016/2013/2010, niveau 2	ACE	En option	FR/EN	3j
Access, développer des applications en VBA, niveau 1	BAA	En option	FR/EN	4j

# LES CERTIFICATIONS

Bureautique : certification ICDL®	Réf.	Examen	Langues	Durée
ICDL® Word, certification	OIE / 3WD	Inclus	FR/EN	2j
ICDL® Excel, certification	EXL / 3XD	Inclus	FR/EN	5j
ICDL® PowerPoint, certification	OWI / 3PD	Inclus	FR/EN	2j
ICDL® Access, certification	ACG / 3DD	Inclus	FR/EN	2j

## e-learning

### • Certification TOSA®

TOSA® Excel 2019, certification	3XY	Inclus	FR	15h00
TOSA® Excel 2016, certification	3XA	Inclus	FR	19H00
TOSA® Excel 2013, certification	3XB	Inclus	FR	19H00
TOSA® Excel 2010, certification	3XC	Inclus	FR	25H00
TOSA® Access 2010, certification	3AA	Inclus	FR	14H00
TOSA® VBA, certification	3RR	Inclus	FR	28h00
TOSA® Outlook 2016, certification	30U	Inclus	FR	9h25
TOSA® Outlook 2013, certification	30B	Inclus	FR	10h40
TOSA® Outlook 2010, certification	30A	Inclus	FR	9H00
TOSA® PowerPoint 2019, certification	3PP	Inclus	FR	19h00
TOSA® PowerPoint 2016, certification	3PA	Inclus	FR	19h00
TOSA® PowerPoint 2013, certification	3PB	Inclus	FR	18h55
TOSA® PowerPoint 2010, certification	3PC	Inclus	FR	21h45
TOSA® Word 2019, certification	3WQ	Inclus	FR	11h00
TOSA® Word 2016, certification	3WA	Inclus	FR	24h10
TOSA® Word 2013, certification	3WB	Inclus	FR	24H00
TOSA® Word 2010, certification	3WC	Inclus	FR	30h00
TOSA® Présentation 2D et 3D, certification	3ID	Inclus	FR	24h35
TOSA® Tableau de bord et Data visualisation, certification	3OZ	Inclus	FR	38h20
TOSA® Graphisme et communication, certification	3NZ	Inclus	FR	26h30

### • Certification ICDL®

ICDL® Excel 2016 - module Tableur, certification	3XD	Inclus	FR	18h35
ICDL® Excel 2013 - module Tableur, certification	3XE	Inclus	FR	18h30
ICDL® Excel 2010 - module Tableur, certification	3XF	Inclus	FR	24h30
ICDL® Access 2016 - module Base, certification	3AD	Inclus	FR	13h10
ICDL® Access 2013 - module Base, certification	3AE	Inclus	FR	13h10
ICDL® Access 2010 - module Base, certification	3AF	Inclus	FR	13h40
ICDL® PowerPoint 2016 - module Présentation, certification	3PD	Inclus	FR	21h15
ICDL® PowerPoint 2013 - module Présentation, certification	3PE	Inclus	FR	18h30
ICDL® PowerPoint 2010 - module Présentation, certification	3PF	Inclus	FR	21h30
ICDL® Word 2016 - module Traitement de texte, certification	3WD	Inclus	FR	23h50
ICDL® Word 2013 - module Traitement de texte, certification	3WE	Inclus	FR	23h40
ICDL® Word 2010 - module Traitement de texte, certification	3WF	Inclus	FR	29h35

### • Certification AVIT®

Microsoft 365, prise en main : certification AVIT®	3BC	Inclus	FR	12h00
Microsoft 365 utilisateur et support : certification AVIT®	3YV	Inclus	FR	13h08



# PARCOURS ET TITRES DIPLÔMANTS

## DIRECTION D'ENTREPRISE ET GESTION DE PROJET

### MANAGER ADMINISTRATIF ET FINANCIER

Niveau 7 - Code RNCP 19418	Réf.	Durée
Participer à la définition des orientations stratégiques de l'entreprise	ZBW	10j
Produire et garantir l'information comptable et financière et piloter le contrôle de gestion	ZYF	16j
Piloter la gestion de trésorerie à court terme	ZHN	7j
Manager les structures internes et les relations externes	ZHD	12j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XAF</b>	<b>46j</b>

### MANAGER DE PROJETS

Niveau 7 - Code RNCP 26949	Réf.	Durée
Organisation et processus de management de projet	ZOM	14j
Entrepreneurship - gestion et juridique	ZGJ	16j
Méthodes et outils de gestion de projet	ZEO	16j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XPT</b>	<b>47j</b>

## RESSOURCES HUMAINES

### MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

Niveau 7 - Code RNCP 27831	Réf.	Durée
Politique, management, stratégie, approche globale de l'entreprise	ZYL	13j
Approche juridique du domaine des RH	ZUQ	10j
Approche gestionnaire du domaine des RH	ZNI	11j
Approche manageriale du métier des RH	ZWC	13j
Innover dans le domaine des RH	ZBK	8j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XRL</b>	<b>56j</b>

## ACHATS ET LOGISTIQUE

### MANAGER DE LA PERFORMANCE ACHAT

Niveau 7 - Code RNCP 34201	Réf.	Durée
Élaboration d'une stratégie d'achat et d'approvisionnement	ZAP	7j
Sélection des fournisseurs capables de répondre aux enjeux et besoins de l'organisation	ZFO	7j
Gestion de la relation avec les fournisseurs	ZCL	7j
Contrôle de la performance achat	ZPA	7j
Management des équipes internes et externes	ZEQ	7j
<b>Durée totale du parcours RNCP</b>	<b>XAN</b>	<b>35j</b>

## COMMERCIAL ET MARKETING

### ATTACHÉ(E) COMMERCIAL(E)

Niveau 5 - Code RNCP 34559	Réf.	Durée
Définir la stratégie de vente de produits et services	ZAT	10j
Négocier et vendre des produits et services	ZNE	7j
Suivre l'activité commerciale de son secteur	ZSE	7j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XAT</b>	<b>25j</b>

### ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E)

Niveau 5 - Code RNCP 6568	Réf.	Durée
Traiter, organiser et partager l'information	ZOR	10j
Gérer l'administration, des ventes et la relations client/fournisseur	ZCO	11j
Participer à la mise en place et au suivi des actions commerciales et marketing	ZMK	8j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XAC</b>	<b>30j</b>

### MANAGER DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL ET ENTREPRENEURIAT

Niveau 7 - Code RNCP 11541	Réf.	Durée
Management et stratégie commerciale	ZMC	13j
Gestion et entrepreneuriat	ZGE	14j
Développement commercial et expertise marketing	ZEM	10j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XCO</b>	<b>38j</b>

### ASSISTANT(E) DE DIRECTION

Niveau 5 - Code RNCP 34211	Réf.	Durée
Gérer le système d'information	ZDI	9j
Organiser et planifier les activités d'un directeur ou d'une direction	ZOD	8j
Participer à la gestion de projets	ZGP	9j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XAD</b>	<b>27j</b>

### GESTIONNAIRE DES RESSOURCES HUMAINES

Niveau 6 - Code RNCP 34710	Réf.	Durée
Gestion administrative des Ressources Humaines	ZAR	17j
Gestion de la paie et des réglementations juridiques et sociales	ZAO	11j
Gestion des compétences : recrutement et formation	ZOF	14j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XHH</b>	<b>43j</b>

### RESPONSABLE DE LA CHAÎNE LOGISTIQUE

Niveau 6 - Code RNCP 16886	Réf.	Durée
Transport et logistique	ZTL	16j
Gestion et juridique	ZJU	15j
Management, les fondamentaux	ZMA	15j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XCL</b>	<b>47j</b>

### GESTIONNAIRE ADMINISTRATION DES VENTES ET RELATION COMMERCIALE

Niveau 5 - Code RNCP 28662	Réf.	Durée
Gérer le suivi administratif et financier d'un dossier client	ZFK	9j
Développer des réflexes d'organisation administrative	ZOS	12j
Gérer la relation client à distance	ZRP	9j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XAV</b>	<b>31j</b>

### COMMUNITY MANAGER

Niveau 6 - Code RNCP 34186	Réf.	Durée
Élaboration de la stratégie de communication	ZST	8j
Création d'outils de communication web	ZOT	8j
Animation de supports de communication web	ZAN	9j
Évaluer la performance de la stratégie	ZPE	10j
<b>Durée totale du parcours RNCP (examen inclus)</b>	<b>XCM</b>	<b>36j</b>

# LES INFOS PRATIQUES

## COMMENT VOUS INSCRIRE ?

Via l'Espace client, le formulaire d'inscription sur le site [www.orsys.com](http://www.orsys.com) ou en nous envoyant par e-mail/courrier un bon de commande complété. Une confirmation d'inscription vous est envoyée par e-mail sous 24 heures.

Sauf accord d'entreprise et autre partenariat, une inscription n'est définitive qu'après réception du règlement correspondant.

## MODALITÉS

ORSYS se réserve le droit de reporter un cours pour des raisons de force majeure ou si le nombre de participants n'est pas suffisant.

## AVANT LA FORMATION

- En présentiel, une convocation est adressée par e-mail à chaque participant indiquant le lieu, les horaires et les moyens d'accès (plan détaillé).
- En distanciel, un e-mail contenant toutes les informations est envoyé à chaque participant (connexion, guide, support de cours, accès pour la saisie en ligne de l'évaluation et de l'émargement).

*L'adresse e-mail de chaque participant doit nous être communiquée afin de pouvoir lui transmettre toutes ces informations.*

## FACTURATION - CONVENTION

La facture envoyée tient lieu de convention de formation simplifiée.

L'attestation de présence est envoyée à la fin du cours. En cas de non-participation, toute inscription qui n'aurait pas été annulée par écrit au moins une semaine avant le début du cours sera due intégralement.

À savoir : il est possible de remplacer un participant par une autre personne de l'entreprise.

## TARIFS

Les prix indiqués dans les pages de programmes correspondent aux tarifs 2021 hors taxes.

Les repas et les pauses-café sont offerts dans le cadre des sessions interentreprises présentielles.

## HORAIRES

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

## HÉBERGEMENT

Les participants souhaitant réserver une chambre d'hôtel doivent le faire par leurs propres moyens.

Des hôtels à proximité de nos centres sont indiqués sur notre site :

[www.orsys.com/a-propos-d-orsys/centres-formation](http://www.orsys.com/a-propos-d-orsys/centres-formation)

Une adresse de centrale de réservation d'hôtels peut être fournie sur simple demande.

## ACCESSIBILITÉ

Nos centres disposent d'un accès pour personne à mobilité réduite et nos équipes se chargent d'accompagner au mieux les participants qui sont en situation de handicap, quelle qu'elle soit, tout au long de leur parcours de formation.

Merci de contacter Mme Florence FOSSE, référente handicap à l'adresse suivante [psh-accueil@orsys.fr](mailto:psh-accueil@orsys.fr) pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

# 27 CENTRES DE FORMATION

et des équipes à votre écoute



