

Stage pratique de 2 jour(s)  
Réf : ENU

## Prise de parole en public en anglais

### Participants

Toute personne devant réaliser des présentations en anglais.

### Pré-requis

Formulation et compréhension de phrases simples à l'écrit et à l'oral. Equivalent au niveau B1 ou B2 du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues.

Prix 2019 : 1420€ HT

### Dates des sessions

#### PARIS

12 déc. 2019, 09 mar. 2020  
15 juin 2020, 14 sep. 2020

### Modalités d'évaluation

L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices à réaliser (50 à 70% du temps).

### Compétences du formateur

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

### Moyens pédagogiques et techniques

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.

- A l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui

*Cette formation intensive vous permettra d'améliorer rapidement votre niveau d'anglais à l'oral. Vous gagnerez en confiance et pourrez prendre la parole en public avec aisance. Vous serez capable de réaliser des présentations ou des exposés dans votre domaine et pourrez répondre aux questions sans appréhension.*

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Gagner en confiance et développer son aisance à l'oral  
Prendre la parole en public en anglais  
Animer une réunion et développer une argumentation  
Enrichir son vocabulaire pour la conversation courante et ses activités professionnelles  
Améliorer son accent et sa prononciation

#### 1) Se remettre à niveau

#### 2) Prendre la parole en anglais

#### 3) Faire une présentation en anglais

#### 4) Améliorer sa prononciation

### Méthodes pédagogiques

*Pédagogie active et immersive. Formation délivrée 100% en anglais basée sur la méthode TurboJet English®, comprenant des exercices et une évaluation tout au long de la formation.*

### Travaux pratiques

*Jeux de rôles et mises en situation sur des sujets professionnels, débats et discussions.*

### 1) Se remettre à niveau

- Rappels de grammaire : les principales règles, la conjugaison et l'utilisation des principaux temps...
- Connaissance des expressions idiomatiques, reconnaître les faux-amis...
- Expressions indispensables pour la conversation courante.
- Principales expressions de son secteur d'activité professionnelle.

### Travaux pratiques

*Mesure du niveau, détermination d'objectifs individuels. Exercices pratiques écrits et oraux de validation des principales règles de grammaire et de conjugaison. Exercices de prononciation.*

### 2) Prendre la parole en anglais

- Expressions utiles à la prise de parole facile et rapide.
- Expressions utiles pour se présenter, décrire son parcours professionnel et personnel.
- Techniques pour parler longuement de façon naturelle sans effort et développer une argumentation.

### Travaux pratiques

*Jeux de rôles et mises en situation. Entraînement à partir d'exposés déjà rédigés.*

### 3) Faire une présentation en anglais

- Prononciation d'un discours.
- Animation d'une réunion ou un débat.
- Développement d'une argumentation.
- Réponses aux questions.
- Prise en main d'outils pour élaborer des exposés et structurer ses interventions.

### Travaux pratiques

*Rédaction et mise en forme d'une présentation. Jeux de rôles et mises en situation sur des sujets professionnels, débats et discussions.*

### 4) Améliorer sa prononciation

- Evaluation de chaque participant, enregistrement audio "avant/après" et mesure des progrès accomplis.
- Structuration de la prononciation, développement d'automatismes de prononciation.
- Travail de placement et de pose de la voix.
- Exercices sur le rythme, l'intonation et les suites de phonèmes.
- Progression dans l'expression, depuis des phrases simples jusqu'à des textes plus complexes.

### Travaux pratiques

*Exercices spécifiques de prononciation.*

est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.

- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.