

Stage pratique de 2 jour(s)
Réf : PHE

PRINCE2® 2009, Practitioner, certification

Participants

Toute personne ayant des rôles décisionnels ou opérationnels dans des projets, souhaitant approfondir les techniques de gestion de projet avec PRINCE2®.

Pré-requis

Formation PRINCE2® et la certification Foundation.

Dates des sessions

Modalités d'évaluation

Pour les certifications, des examens blancs permettent de mesurer le degré de préparation. Pour les cycles certifiants, une journée d'examen est mise en place.

Compétences du formateur

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

Moyens pédagogiques et techniques

• Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.

• A l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.

• Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a

La certification PRINCE2® Practitioner est le deuxième niveau de certification PRINCE2®. Ce stage vous préparera à la certification, en vous donnant un niveau de compréhension approfondi de la méthode PRINCE 2®, à travers le passage d'examens blancs et corrections commentées. La version 2009 de PRINCE 2® est présentée.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Aller plus loin sur les relations entre processus, thèmes et produits de PRINCE2®

Gérer un projet dans l'environnement PRINCE2®

Se préparer au passage de l'examen PRINCE2® Practitioner sur la base d'une étude de cas approfondie

Passer un examen blanc dans les conditions réelles de la certification Practitioner

Se certifier à l'examen PRINCE2® Practitioner 2009

1) Rappels sur PRINCE2®

2) Préparation à l'examen PRINCE2® 2009

3) Approfondissement

4) Etude de cas

Certification

L'examen de certification PRINCE2® Practitioner 2009 sera organisé à la fin de la formation. Le manuel Officiel "Réussir le Management de Projet avec PRINCE2® - 2009 edition (Réf. ISBN 9780113312153)" est fourni pour le passage de l'examen.

1) Rappels sur PRINCE2®

- Structure de PRINCE2®.
- Niveaux d'organisation.
- Le contrôle du projet.
- Pourquoi une méthode de gestion ?
- Le langage commun.
- Les acteurs, les rôles et les responsabilités d'un projet.
- Les sept thèmes de PRINCE2®.
- Les sept processus de PRINCE2®.

2) Préparation à l'examen PRINCE2® 2009

- Présentation des typologies de questions posées à l'examen.
- Conseils sur l'organisation pendant l'examen.
- Gestion du temps.
- Utilisation du manuel PRINCE2®.
- Procédures administratives.

Echanges

Questions sur les problèmes posés pendant la certification, les modalités de réponse.

3) Approfondissement

- Détail des processus et les thèmes.
- Détail des exemples élaborés de produits PRINCE2® applicables aux projets.
- Travailler sur les relations entre processus, thèmes et produits de PRINCE2®.
- Statuer sur quels produits de management constituent les entrées/sorties des sept processus.
- Définir l'objectif essentiel et les éléments clés des principaux produits de management.
- Appliquer PRINCE2® pour lancer et gérer un projet dans l'environnement PRINCE2®.
- Initialiser le projet, le planifier, le diriger, le contrôler et le clôturer.
- Revue des acteurs. Relations entre les processus, les livrables, les rôles et la dimension managériale d'un projet.

Mise en situation

Examen blanc dans les conditions réelles de la certification Practitioner. Corrections des réponses fausses, argumentation.

4) Etude de cas

- Business Case. L'affiner.
- Organisation.
- Plans. Conception. Définition et analyse des produits.
- Gestion des risques. Analyse. Prévention. Pilotage.
- Assurer la qualité.
- Gestion du changement. Suivi.
- Revue des processus de PRINCE2®.
- Adaptation de PRINCE2®.

Examen

bien assisté à la totalité de la session.

Préparation et passage de PRINCE2® Practitioner 2009. QCM de 80 questions sur 2h30. 45 mn supplémentaires pour les non natifs anglais. 44 bonnes réponses (soit env. 55%) pour réussir.