

Stage pratique de 5 jour(s)

Réf : PPA

## Participants

Toute personne devant assumer des fonctions de MOA, AMAO, Product Owner, d'analyse métier, des processus et plus globalement, d'entreprise. Candidat à l'examen de certification PMI-PBA®.

## Pré-requis

Expérience de l'analyse d'affaires. Bon niveau d'anglais requis pour l'examen.

Prix 2021 : 3130€ HT

## Dates des sessions

**CLASSE A DISTANCE**

28 juin 2021, 13 déc. 2021

**PARIS**

31 mai 2021, 22 nov. 2021

## Modalités d'évaluation

Pour les certifications, des examens blancs permettent de mesurer le degré de préparation. Pour les cycles certifiants, une journée d'examen est mise en place.

## Compétences du formateur

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

## Moyens pédagogiques et techniques

• Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.

# PMI-PBA®, préparation à la certification devenir un Business Analyst certifié par le PMI

Ce cours, très pratique, vous permettra d'appréhender le corpus de connaissances de l'analyse d'affaires. Vous découvrirez sa philosophie, son vocabulaire et les principaux aspects qui le composent. Cette formation vous préparera à la certification PMI-PBA® du PMI.

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Décrire les domaines de connaissances de l'analyse d'affaires  
Expliquer le rôle de l'analyste d'affaires  
Définir la participation des parties prenantes  
Comprendre les techniques d'analyse  
Connaître les compétences attendues d'un analyste d'affaires  
Réaliser des questions d'examens pour se préparer à l'examen PMI-PBA®

### 1) Survol de l'analyse d'affaires/Business Analyst

#### 2) Planification et surveillance

#### 3) Elicitation et collaboration

#### 4) Gestion du cycle de vie des exigences

### 5) Analyse stratégique

#### 6) Analyse des exigences et définition de la conception

#### 7) Evaluation de la solution

#### 8) Préparation à la certification PMI-PBA®

## Méthodes pédagogiques

Exercices d'application des techniques du référentiel. Préparation à l'examen.

## Certification

Préparation à la certification PMI-PBA du PMI®.

## 1) Survol de l'analyse d'affaires/Business Analyst

- Domaines de connaissances.
- Rôles, compétences et techniques.
- Les exigences et les parties prenantes.

### Exercice

Reconnaître les catégories d'exigences.

## 2) Planification et surveillance

- Démarche du Business Analyst ("BA").
- Engagement des parties prenantes.
- Gouvernance.
- Gestion de l'information.

### Exercice

Analyser un diagramme d'activité UML.

## 3) Elicitation et collaboration

- Préparer et effectuer l'élicitation.
- Confirmer et communiquer les résultats.
- Collaborer avec les parties prenantes.

### Exercice

Compléter la documentation d'un cas d'utilisation identifié lors d'une élicitation.

## 4) Gestion du cycle de vie des exigences

- Tracer les exigences, réaliser une matrice de couverture.
- Maintenir les exigences.
- Prioriser les exigences, analyse décisionnelle.
- Evaluer les changements.
- Approuver les exigences.

### Exercice

Déterminer les tâches à réaliser afin de tracer et surveiller les exigences élicitées.

## 5) Analyse stratégique

- Mener une analyse FFOM (SWOT).
- Définir la situation future.
- Réaliser une modélisation de la portée.
- Evaluer les risques.

• A l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.

• Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

- Stratégie de gestion du changement.

#### **Exercice**

*Reconnaître les hypothèses, contraintes, risques et problèmes posés par un changement. Analyser une matrice FFOM (SWOT).*

### 6) Analyse des exigences et définition de la conception

- Spécifier et modéliser les exigences.
- Vérifier et valider les exigences.
- Définir l'architecture des exigences.
- Analyser la valeur potentielle de la solution.

#### **Exercice**

*Renseigner un dictionnaire de données. Analyser un diagramme de classes UML.*

### 7) Evaluation de la solution

- Analyser les mesures de performances de la solution.
- Evaluer les limitations de la solution et de l'entreprise.
- Comment augmenter la valeur de la solution ?

#### **Exercice**

*Reconnaître les exigences non fonctionnelles qui documentent les critères de qualité et les règles de gestion.*

### 8) Préparation à la certification PMI-PBA®

- Le "BA For Practitioners".
- Caractéristiques comportementales du "BA".
- Applications logicielles. La gestion du projet.
- Préparation à la certification (pré-requis, inscription...).

#### **Mise en situation**

*Mise en situation sur des questions d'examen PMI-PBA®. Corrigé.*