

# Formation : La démarche Lean, l'essentiel

Démystifiez le Lean pour en comprendre tous les bénéfices

*Formation pratique - 1j - 7h00 - Réf. DLE*

**Prix : 800 € H.T.**

★★★★☆ 3,9 / 5

Beaucoup d'idées reçues sur la démarche Lean minimisent son intérêt et sa portée. Cette formation vous permettra d'apprécier tout l'intérêt de la mise en place d'une démarche Lean et d'en appréhender toutes les composantes. Vous serez ainsi en mesure de vous impliquer dans la mise en œuvre d'une telle démarche.

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Comprendre le Lean Management et son intérêt à chaque niveau de l'entreprise
- ✓ Identifier les outils et méthodes d'une démarche Lean et leur finalité
- ✓ Appréhender les phases d'une démarche Lean avec les outils et méthodes adaptés
- ✓ Connaître les standards et établir le plan de progrès correspondant

## Public concerné

Managers, responsables qualité, chefs de projet, DRH, ou DG souhaitant comprendre l'intérêt qu'il/elle peut tirer d'un tel programme.

## Prérequis

Aucune connaissance particulière.

## Méthodes et moyens pédagogiques

### Travaux pratiques

30% de théorie, 30% d'exemples issus de cas réels rencontrés par l'intervenant durant son activité de conseil, 20% d'exercices, 20% d'échanges.

### PARTICIPANTS

Managers, responsables qualité, chefs de projet, DRH, ou DG souhaitant comprendre l'intérêt qu'il/elle peut tirer d'un tel programme.

### PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

### COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Programme de la formation

### 1 Le Lean, un changement radical de paradigme

- Connaître la genèse du Lean management : les hommes par qui c'est arrivé. Du Lean Manufacturing au Lean Management.
- Comprendre cette nouvelle approche du management : quand les problèmes deviennent des opportunités d'amélioration.
- Situer le déroulement de l'action : Gemba.
- Analyser les processus en ne conservant que les actions à Valeur Ajoutée pour le client.
- Différencier l'amélioration continue classique de la suppression des gaspillages : les sept gaspillages.

#### Travaux pratiques

Réflexion autour des "sept gaspillages" éventuels présents dans les entreprises des participants : processus trop lourds, stocks importants, déplacements, transports inutiles, surproduction, etc.

### 2 Méthodes et mise en place d'une démarche Lean

- Distinguer les 5 phases de mise en place du Lean management.
- Comprendre l'intérêt et utiliser la méthode d'analyse d'un flux de valeur : la Value Stream Mapping.
- Choisir les chantiers d'amélioration Kaizen : "amélioration pas à pas".
- Décider des chantiers 5S pour une meilleure organisation.
- Utiliser le cycle DMAIC pour résoudre les problèmes (Définir, Mesurer, Analyser, Innover, Contrôler).
- Appréhender les principaux outils dédiés au Lean management, charte de projet, QOQCP, analyse des causes, etc.

#### Travaux pratiques

Etudes d'un exemple de réalisation de VSM et de chantiers Kaizen.  
Entraînement à la réalisation d'une charte de projet.

### 3 La clé de la réussite : des méthodes concomitantes

- Préserver le plus longtemps possible les équipements avec le TPM (Total Productive Maintenance).
- Pratiquer le 5S en tant que socle à la Total Productive Maintenance.
- Détecter les écarts par rapport aux standards avec le management visuel.
- Former aux standards avec le TWI (Training Within Industry).

#### Travaux pratiques

Bilan de l'évolution des opinions sur la méthode Lean et perspectives éventuelles. Réalisation d'un plan d'action à l'aide du QOQCP et du PDCA.

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

#### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

#### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse [psh-accueil@orsys.fr](mailto:psh-accueil@orsys.fr).

## CLASSE À DISTANCE

2026 : 21 mai, 22 juin, 29 sep., 6 oct., 27 oct.,  
11 déc.

## PARIS LA DÉFENSE

2026 : 22 juin, 6 oct., 11 déc.