

Microsoft 365 e-learning kanaal, gebruik

Praktijkcursus - 1d - 12h29 - Ref. 8MU

Prijs : 290 € V.B.

Met Microsoft 365 kunnen bedrijven hun activiteiten optimaliseren, samenwerking tussen teams bevorderen en innovatie stimuleren. De vele mogelijkheden van de MS 365 suite worden echter niet altijd ten volle benut. Dit speciale kanaal over Microsoft 365 leert je hoe je alle beschikbare samenwerkingstools kunt gebruiken om een echte expert in communicatie en teamwork te worden. Klaar om een kei te worden in online samenwerken?

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Gebruik de tool Planner.
- ✓ De Microsoft 365-werkomgeving onder de knie krijgen
- ✓ Werk online samen aan een project met Microsoft 365
- ✓ Een vergadering op afstand organiseren, eraan deelnemen en deze leiden.
- ✓ Mobiel werken met Microsoft 365 tools
- ✓ Uw teams beheren met Microsoft 365.

Doelgroep

Iedereen die wil leren samenwerken met Office 365.

Voorafgaande vereisten

Basiskennis van de Office-omgeving.

DEELNEMERS

Iedereen die wil leren samenwerken met Office 365.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basiskennis van de Office-omgeving.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Praktische modaliteiten

Digitale activiteiten

De tools onder de knie krijgen. Toepassingsoefeningen. Opgenomen lessen en delen van best practices.

Mentorschap

L'option tutorat propose un accompagnement personnalisé par un formateur référent ORSYS, expert du domaine. Adapté aux besoins, aux capacités et au rythme de chaque apprenant, ce tutorat combine un suivi asynchrone (corrections personnalisées d'exercices, échanges illimités par message...) et des échanges synchrones individuels. Bénéfice : une meilleure compréhension, le développement des compétences et un engagement durable dans la formation.

Pedagogiek en praktijk

Een schat aan inhoud, geproduceerd door trainers met een rigoureuze onderwijsaanpak. Tijdens elke cursus worden operationele cases becommentarieerd door experts om leerlingen te helpen het geleerde in praktijk te brengen. Om leerlingen te helpen onthouden wat ze hebben geleerd, is elke les opgedeeld in korte reeksen van 3 tot 10 minuten. Dit stelt elke cursist in staat om dynamisch en zelfstandig te leren.

Opleidingsprogramma

1 Microsoft 365 en Teams, beheers de essentiële tools voor samenwerken

- Ontdek de Microsoft 365-omgeving.
- Beheer bestanden in OneDrive Enterprise.
- SharePoint Online teamsites en bibliotheken gebruiken.
- Ontdek Teams, beheer een team en kanalen.
- Privégesprekken en oproepen beheren op Teams.
- In teamverband aan dossiers werken.
- Organiseren van en deelnemen aan online vergaderingen.
- Communiceren met Microsoft 365 online e-mail, Outlook voor het web.
- Gebruik Microsoft 365 online toepassingen, Office voor het web.
- Notities maken en delen met OneNote.

2 Planner, beheer taken en projecten vanuit Teams

- Ontdek Planner.
- Maak een plan en beheer taken.
- Organiseer met Planner.
- Samen werken aan een plan.
- Een plan opvolgen.

Opties

: 100 € HT

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.