

Word 2021 / 2019 / 2016 e-learning kanaal

Praktijkcursus - 2d - 18h05 - Ref. 8WO

Prijs : 290 € V.B.

NEW

Maîtrisez Word et optimisez votre productivité ! Cette chaîne spécialisée vous permettra d'utiliser toutes les fonctionnalités du logiciel Word. Découvrez les outils essentiels, gagnez en efficacité et apprenez à créer des documents professionnels en toute simplicité. Au début de votre formation, vous serez amené à sélectionner la version de Word de votre choix (2021/2019/2016).

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De verschillende Word-functies onder de knie krijgen.
- ✓ Bekendheid met de verschillende thema's in Word.
- ✓ Gebruik de geavanceerde functies van Word.

Doelgroep

Iedereen die Word wil leren gebruiken.

Voorafgaande vereisten

Basiskennis van de Windows-omgeving.

DEELNEMERS

Iedereen die Word wil leren gebruiken.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basiskennis van de Windows-omgeving.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...

De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Praktische modaliteiten

Digitale activiteiten

De Office Automation-structuur: Cloud voor het gebruik van de software zonder installatie, opgenomen cursussen, video's van experts en het delen van best practices.

Mentorschap

L'option tutorat propose un accompagnement personnalisé par un formateur référent ORSYS, expert du domaine. Adapté aux besoins, aux capacités et au rythme de chaque apprenant, ce tutorat combine un suivi asynchrone (corrections personnalisées d'exercices, échanges illimités par message...) et des échanges synchrones individuels. Bénéfice : une meilleure compréhension, le développement des compétences et un engagement durable dans la formation.

Pedagogiek en praktijk

Een breed scala aan inhoud, geproduceerd door trainers met een rigoureuze onderwijsaanpak. Tijdens elke cursus worden operationele cases becommentarieerd door experts om leerlingen te helpen het geleerde in praktijk te brengen. Om leerlingen te helpen onthouden wat ze hebben geleerd, is elke les opgedeeld in korte sessies van 3 tot 10 minuten. Dit stelt elke cursist in staat om dynamisch en zelfstandig te leren.

Opleidingsprogramma

1 Word, van de basis tot perfectie (2021/2019/2016)

- Begin je training goed.
- Word ontdekken en een eenvoudige tekst voltooien.
- Pas een minimale presentatie toe op de tekst.
- Presenteer de paragrafen en reorganiseer de tekst.
- Lay-out, paginering en afdrukken.
- Tabbladen en lijsten beheren.
- Ontdek de essentiële functies.
- Vermijd vervelende gegevensinvoer.
- Een tabel in een tekst presenteren.
- Verrijk je teksten met grafische objecten.
- Druk een envelop af of maak een mailing.
- Thema's, stijlen en sjablonen onder de knie krijgen.
- Werken aan lange documenten.
- Lange documenten afwerken.
- Samenwerken met anderen.
- Nog verder gaan.
- Ontdek de gebruiksmogelijkheden met een Microsoft 365-abonnement (Word 2021/2019).

Opties

: 100€ HT

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.