

Opleiding : Werven zonder discriminatie

Praktijkcursus - 3.30 uur - Ref. 9DC

Prijs : 370 € V.B.



4,2 / 5

Sinds januari 2017 zijn bedrijven verplicht om een opleiding over non-discriminatie bij aanwerving te geven aan hun personeel dat verantwoordelijk is voor aanwerving. Deze training stelt hen in staat om de punten te identificeren waarop ze moeten letten en de beste praktijken om de risico's van discriminatie bij aanwerving te voorkomen.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Ervoor zorgen dat het wervingsproces wettelijk wordt nageleefd
- ✓ Bescherming van uw praktijken in elke fase van het wervingsproces
- ✓ De juiste gesprekshouding aannemen

Doelgroep

HR, managers, wervingsbureaus.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Leer methodes

Actieve en participatieve lesmethoden. Afwisseling van theorie en praktijk aan de hand van oefeningen, quizen en individuele en groepsspellen.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

HR, managers, wervingsbureaus.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 De principes van non-discriminatie op de werkplek respecteren

- Het principe van non-discriminatie in het arbeidsrecht begrijpen: directe en indirecte discriminatie, de criteria...
- Identificeer de risico's voor het bedrijf en de betrokken spelers.
- Inzicht in het belang van interne regels en employer branding.

Praktisch werk

Quizzen over concepten, het regelgevingskader en typische situaties. Ervaringen delen.

2 Het risico van discriminatie in elk stadium van de werving voorkomen

- Verduidelijk je behoeften in termen van vaardigheden.
- Een vacaturetekst schrijven.
- Implementeer een niet-discriminerend proces: CV-preselectie en telefonische prekwificatie.
- Gebruik specifieke hulpmiddelen om het risico op discriminatie te voorkomen: anonieme cv's, SRM's, gestructureerde interviews, enz.
- Organiseer traceerbaarheid in elke wervingsfase: roosters en rapporten.

Praktisch werk

Identificeren van discriminerende criteria in een personeelsadvertentie, onderscheid maken tussen directe en indirecte discriminatie. Analyse van jurisprudentie en bespreking van de beoordeling van vaardigheden.

3 Uw wervingsgesprekken aanpassen

- Ons bewust worden van de rol en de impact van stereotypen op onze wervingskeuzes en op kandidaten.
- Identificeer de aandachtspunten in de verschillende fasen van het interview.
- Onrelevante en illegale vragen in sollicitatiegesprekken herkennen.

Praktisch werk

Analyse van de stereotypen die schuilgaan achter verschillende vragen of uitspraken tijdens sollicitatiegesprekken. Analyse van praktijken.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data

KLAS OP AFSTAND

2026 : 24 apr., 26 juni, 28 aug., 30 okt., 18 dec.