

Opleiding : Trainingsinitiatieven evalueren

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. AFO

Prijs : 1310 € V.B.

Opleidingsprogramma's zijn een belangrijke hefboom om de vaardigheden van werknemers te ontwikkelen. Hoe kan hun effectiviteit worden gemeten en hoe kunnen passende beoordelingssystemen worden ingevoerd? Je leert hoe je een beoordelingssysteem opbouwt dat past in de algehele trainingsaanpak.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Evalueer trainingsactiviteiten in relatie tot algemene en educatieve doelstellingen
- ✓ Discrepancies analyseren en oorzaken vaststellen
- ✓ Corrigerende maatregelen uitvoeren
- ✓ De impact van trainingsinitiatieven meten en communiceren

Doelgroep

Trainingsmanagers en iedereen die betrokken is bij het opzetten van trainingsprogramma's.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Oefening

Rollenspel en het delen van ervaringen. Praktische workshops om evaluatie-instrumenten en indicatoren te ontwikkelen om acties te meten.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Trainingsmanagers en iedereen die betrokken is bij het opzetten van trainingsprogramma's.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakken als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 De evaluatie van acties integreren in het algehele trainingsproces

- Ontwikkel trainingsevaluatie op hetzelfde moment als het ontwikkelen van trainingsinitiatieven.
- Bepaal algemene doelstellingen voordat je een trainingsprogramma ontwerpt.
- Stel educatieve doelstellingen op zodat de resultaten van de training op een tastbare manier gemeten kunnen worden.
- Meet de kloof tussen behaalde resultaten en gestelde doelen.
- Analyseer de oorzaken van de afwijking. Interpreteer de resultaten.
- Corrigerende maatregelen bepalen en uitvoeren na een training.
- Het beoordelingsproces optimaliseren.

Oefening

Casestudies gebaseerd op de definitie van algemene en educatieve doelstellingen. Training in kloofanalyse en corrigerende maatregelen.

2 Het beoordelingssysteem aanpassen aan de training

- Controleer bij aanvang van de cursus of aan de voorwaarden is voldaan.
- Beoordeel de kennis en vaardigheden die aan het einde van de cursus zijn verworven.
- Evalueer de voortgang van de training.
- Professioneel gedrag op de werkplek beoordelen.
- Meet de effecten op de manier waarop de organisatie werkt.

Oefening

Ontwikkeling van eenvoudige instrumenten om kennis, de voortgang van een trainingsactie, gedrag op de werkplek en de impact van training te beoordelen.

3 De impact van trainingsinitiatieven meten en effectief communiceren

- Kies relevante indicatoren.
- Stel deze indicatoren in en volg ze na verloop van tijd op.
- Communiceer de verkregen resultaten.
- Bevorderen van opleidingsinitiatieven.
- Zakelijke partners, trainers en besluitvormers betrekken bij de evaluatie van trainingsinitiatieven.

Oefening

In subgroepen werken aan het selecteren en implementeren van indicatoren om de impact van trainingsinitiatieven te meten. Oefenen op het implementeren van een communicatieplan.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.