

Opleiding : HR juridisch nieuws: de laatste hervormingen

Praktijkcursus - 1d - 7u00 - Ref. AJR

Prijs : 800 € V.B.



4,7 / 5

In een tijd waarin de maatschappij snel verandert en er steeds meer hervormingen plaatsvinden, verandert ook het arbeidsrecht heel snel. Deze cursus stelt je in staat om te begrijpen hoe het verandert en wat de impact ervan is op verschillende organisaties. Je werkt al je juridische vaardigheden op het gebied van sociaal management bij.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Veranderingen in de arbeidswetgeving begrijpen
- ✓ De nieuwe verplichtingen kennen bij het aannemen van nieuw personeel
- ✓ Veiligheidsverplichtingen toepassen
- ✓ Juridische risico's voorkomen
- ✓ Inzicht in de nieuwste hervormingen

Doelgroep

Alle medewerkers die verantwoordelijk zijn voor Human Resources.
Bedrijfsdirecteuren van VSE's en KMO's, managers.

Voorafgaande vereisten

Kennis van Human Resources.

Praktische modaliteiten

Oefening

Quizen over de punten die tijdens de dag zijn behandeld.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Alle medewerkers die verantwoordelijk zijn voor Human Resources. Bedrijfsdirecteuren van VSE's en KMO's, managers.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Kennis van Human Resources.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Verplichtingen in verband met werving

- Begrijp de nieuwe verplichtingen op het gebied van werving.
- Anticipeer op de verplichte transparantie van beloningen.
- De principes, verplichtingen en sancties met betrekking tot non-discriminatie identificeren.
- De problemen begrijpen die gepaard gaan met collectieve processen.

Workshop storytelling

Feedback en uitwisseling van beste praktijken.

2 Relaties met werknemers

- Wijzigingen in werktijden, vaste werkdagen en vaste werktijden begrijpen.
- Het toepassen en ontwikkelen van de regels voor telewerken en ontkoppeling.
- Ouderlijke rechten in het algemeen en vaderschapsrechten in het bijzonder toepassen
- Integreer de verplichtingen om waarde te delen en de waarde van het bedrijf te vergroten.
- Behoud van individuele vrijheden: religie, kledingvoorschriften, recht op meningsuiting op sociale netwerken, enz.

Workshop storytelling

Discussies over de behandelde onderwerpen. Belangrijke punten, dingen om op te letten, enz.

3 Gezondheid en veiligheid op het werk

- Bekend zijn met de bepalingen van de gezondheidswet van 2 augustus 2021.
- De veranderende context en problemen rond intimidatie begrijpen.
- Seksistisch gedrag voorkomen.
- Het begrip onverschoonbare fout begrijpen.

Groepsdiscussie

Discussies op basis van casestudies en ervaringen van deelnemers. Oefening in het identificeren van situaties van seksisme en seksuele intimidatie.

4 Al het laatste nieuws

- Aanpassen aan de laatste ontwikkelingen in de jurisprudentie.
- Neem de opbouw van betaald verlof op tijdens ziekteverlof.
- Lees meer over de laatste ontwikkelingen in de gendergelijkheidsindex.
- De principes van maatschappelijk verantwoord ondernemen en de ontwerpwetgeving die van invloed is op HR begrijpen.

Oefening

Quiz over alle punten die tijdens de dag zijn behandeld en discussie.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 19 juni, 30 sep., 16 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 19 juni, 30 sep., 16 dec.