

# Opleiding : Bedrijfsanalyse, ECBA®/IIBA®, voorbereiding op certificering

Versie 2025

*Praktijkcursus - 3d - 21u00 - Ref. BUF*

*Prijs : 2100 € V.B.*

NEW

Explorez les 9 domaines de compétences de l'analyse métier selon l'IIBA® et appliquez le modèle BACCM pour structurer besoins, solutions et valeur. À l'issue, vous serez prêt·e à poursuivre en autonomie votre préparation à l'examen ECBA™ nouvelle version.



## Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Inzicht in de 9 competentiegebieden van IIBA® bedrijfsanalyse
- ✓ BACCM-concepten toepassen op concrete gevallen
- ✓ Stakeholders, behoeften, oplossingen en bedrijfswaarde identificeren
- ✓ Bereid je effectief voor op het ECBA® examen, nieuwe versie 2025

## Doelgroep

Bedrijfsanalist, Producteigenaar, Functioneel Beheerder, Junior Bedrijfsanalist

## Voorafgaande vereisten

Basiskennis projectmanagement - Engels lezen (examen in het Engels)

## Certificatie

Cette formation inclut un voucher vous permettant de passer l'examen de certification ECBA®. L'examen se compose de 50 questions à choix multiples, à réaliser en ligne en anglais, dans un délai de 75 minutes. Support de cours officiel en anglais (IIBA®). Il évalue les connaissances fondamentales des 9 domaines de compétences, en s'appuyant sur le modèle BACCM et le BABOK® Guide. L'inscription comprend également une adhésion d'un an à l'IIBA, donnant accès à la pédagogie (BABOK, modèles de documents, etc.).

## DEELNEMERS

Bedrijfsanalist, Producteigenaar, Functioneel Beheerder, Junior Bedrijfsanalist

## VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basiskennis projectmanagement - Engels lezen (examen in het Engels)

## VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

## BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

## Praktische modaliteiten

### Leer methodes

Pédagogie active fondée sur l'échange, la pratique et l'expérimentation à travers des exercices concrets et des mises en situation.

## Opleidingsprogramma

### 1 Inzicht in bedrijfsanalyse

- Bedrijfsanalyse en de rol ervan bij verandering definiëren.
- De 6 BACCM concepten en hun onderlinge verband beschrijven.
- De bijdrage van bedrijfsanalyse aan waardecreatie uitleggen.

### 2 Een effectieve mindset aannemen

- Identificeer fundamentele principes en gedeelde waarden.
- De basisvaardigheden herkennen die in verschillende situaties moeten worden ingezet.
- Een professionele houding aannemen die impact bevordert.

### 3 Bedrijfsanalyse implementeren

- Rollen en verantwoordelijkheden in verschillende contexten identificeren.
- Vergelijk benaderingen voor bedrijfsanalyse en kies de meest geschikte.
- Onderscheid maken tussen vereisten en ontwerpen, en hun evolutie opvolgen.

### 4 Verandering ondersteunen

- Organisatorische en omgevingsfactoren herkennen.
- Identificeer de beïnvloede gebieden en beoordeel de effecten van verandering.
- Controleer de voortgang en stel eenvoudige verbeteringen voor.

### 5 Behoeften verduidelijken en formaliseren

- Gebruik verhelderende methoden en creëer een klimaat van vertrouwen.
- Eisen documenteren en valideren met belanghebbenden.
- Prioriteit geven aan behoeften op basis van waarde en urgentie.

### 6 Oplossingen definiëren en evalueren

- De concepten van oplossingsvalidatie uitleggen.
- Opties evalueren, rekening houdend met risico's en haalbaarheid.
- Bijdragen aan het definiëren van de scope en het bijwerken van artefacten.

### 7 Stakeholders beheren

- Identificeer rollen, interesses en motivaties.
- Gerichtte communicatie om betrokkenheid te behouden.
- Faciliteer samenwerking en verzamel feedback.

### 8 Resultaten verbeteren

- Bevestig de verwachte doelstellingen en waardekanalen.
- Beschrijf hoe de oplossingen voldoen aan de bedrijfsbehoeften.
- Bepaal prestatie-indicatoren (KPI's) om succes te meten.

## PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

## TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

## TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

## 9 De context analyseren

- Valideer de kwaliteit en geschiktheid van de informatie.
- Beperkingen identificeren (regelgevend, cultureel, technologisch).
- De relevante standaarden en referentiekaders toepassen.

## 10 Voorbereiden op het ECBA® examen

- Volg praktisch advies voor het examen.
- Voer een proef-MCQ uit met geannoteerde correctie.
- Ga naar de IIBA® digitale bibliotheek voor meer informatie.

## Data en plaats

### KLAS OP AFSTAND

2026 : 15 juni, 14 sep., 30 nov.

### PARIS LA DÉFENSE

2026 : 8 juni, 7 sep., 23 nov.