

Opleiding : Managementcontrole, de grondbeginselen

Praktijkcursus - 3d - 21u00 - Ref. CDG

Prijs : 1830 € V.B.



4,2 / 5

BEST

Beoordelen en sturen van het bedrijf met behulp van de belangrijkste financiële managementinstrumenten (NFFR, WCR, winst- en verliesrekening, financierings- en kasstroomplannen, cashflow, enz.) en begrotingscontrole (berekenen van afwijkingen, identificeren van afwijkingen). Ontwikkelen van winst- en prestatie-indicatoren.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De voordelen en het nut van managementcontrole begrijpen
- ✓ Kasstroom optimaliseren door financiële instrumenten te beheersen
- ✓ Inzicht in de verschillende budgetten, hoe ze worden opgesteld en hoe ze in elkaar passen
- ✓ Analyseren van verschillen tussen werkelijke en voorspelde cijfers
- ✓ Relevante managementindicatoren opstellen

Doelgroep

Deze cursus is bedoeld voor mensen die verantwoordelijk zijn voor het opstellen en bewaken van budgetten (boekhoud-, management- of productieafdelingen).

Voorafgaande vereisten

Kennis van boekhoudkundige basismechanismen.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Afwisselende toepassingsoefeningen en praktijkcases. Gebruik van Excel en ontwikkeling van dashboards.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Deze cursus is bedoeld voor mensen die verantwoordelijk zijn voor het opstellen en bewaken van budgetten (boekhoud-, management- of productieafdelingen).

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Kennis van boekhoudkundige basismechanismen.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Wat is managementcontrole?

- Algemene concepten.
- Huidige ontwikkelingen.

2 Herinneringen aan kostenberekening

- Overgang van uitgaven naar aard naar uitgaven naar bestemming.
- Kostenberekenningsmethoden.
- Relevante kosten en besluitvormingsinstrumenten.
- ABC (Activity Based Costing).

Casestudy

De verkoopprijs van eindproducten bepalen door hun productiekosten te beheersen om de marges te maximaliseren.

3 Financiële hulpmiddelen

- Financiële stromen: werkkapitaal (NFF), werkkapitaalvereiste (WCR).
- Hulpmiddelen: geprojecteerde winst- en verliesrekening, financieringsplan, kasstroomplan.
- Het proces om een meerjarenprognose op te stellen.
- Keuze van investeringen: rentabiliteitscriteria.

Casestudy

Optimaliseer je cashflow door je werkkapitaalvereisten onder controle te houden. Identificeer de meest winstgevende investeringen.

4 Budgettaire hulpmiddelen

- Opstellen en structureren van budgetten.
- Verkoopbudget.
- Productiebudget.
- Voorzieningsbudget.
- Begroting algemene diensten.
- Cashflowbudget.

Casestudy

Zorg ervoor dat uw budgetten voor verkoop, inkoop, algemene diensten, personeel en investeringen in overeenstemming zijn met "cash in flows" en "cash out flows".

5 Begrotingscontrole: analyse van varianties

- Identificatie (afwijkingen in kosten en verkoop).
- Afmetingen.
- Corrigerende maatregelen.

Casestudy

Identificeer afwijkingen tussen "werkelijke" en "voorspelde" om de efficiëntie van het bedrijf te garanderen.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

6 Het management dashboard

- Resultaten en prestatie-indicatoren.
- Informatie verzamelen en indicatoren kiezen.
- Bouw en animatie.

Casestudy

De levensvatbaarheid van het bedrijf op lange termijn garanderen door het gebruik van hulpbronnen te optimaliseren aan de hand van gerichte indicatoren.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 1 juni, 1 juni, 16 sep., 16 sep., 9 dec., 9 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 1 juni, 16 sep., 9 dec.