

Opleiding : Word een Agile Coach

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. CHL

Prijs : 1370 € V.B.



4,7 / 5

De rol van een agile coach is het ondersteunen van de implementatie van agility in projecten. Op basis van zijn kennis van agile waarden, ceremonies en tools helpt hij het team om het juiste gedrag aan te nemen en de obstakels te overwinnen die ze in de praktijk tegenkomen. In deze cursus leer je hoe je het agile transformatieproces kunt ondersteunen, de vaardigheden van de organisatie kunt vergroten en haar uiteindelijk in staat kunt stellen om haar eigen oplossingen voor haar problemen te vinden.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De rol van een agile coach begrijpen
- ✓ De implementatie van agile praktijken zoals retrospectie vergemakkelijken
- ✓ Hulpmiddelen gebruiken om teambuilding te bevorderen
- ✓ Tools en praktijken voor continue verbetering en probleemoplossing implementeren
- ✓ Een team coachen om te leren zelforganiseren en agile waarden te respecteren

Doelgroep

Coaches, Scrum Masters, projectmanagers, managers, facilitators. Iedereen die zijn vaardigheden op het gebied van coachen en faciliteren in het managen van agile projectteams wil verbeteren.

Voorafgaande vereisten

Kennis van de agile aanpak. Voltooiing van het equivalent van een van de MAG, MAO, RUM of CCA cursussen.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Workshops, rollenspel, groepsreflectie en debriefing.

DEELNEMERS

Coaches, Scrum Masters, projectmanagers, managers, facilitators. Iedereen die zijn vaardigheden op het gebied van coachen en faciliteren in het managen van agile projectteams wil verbeteren.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Kennis van de agile aanpak.

Voltooiing van het equivalent van een van de MAG, MAO, RUM of CCA cursussen.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...

De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Opleidingsprogramma

1 Houding en activiteiten van de agile coach

- De 6 waarden van een wendbare organisatie.
- De activiteiten van de coach: een mentaliteit cultiveren die openstaat voor verandering, een omgeving creëren die prestaties genereert.
- De waarden van de coach: strategie en activiteiten op elkaar afstemmen, kwaliteit leveren, transparant zijn, het contract nakomen.
- Het goede voorbeeld geven.
- Een herinnering aan het agile manifest, de coachgids.

Groepsdiscussie

Reflectie op de toepassing van een agile principe/overdracht van agile leiderschapswaarden in je organisatie. Delen.

2 Agile principes toepassen

- Veranderingen in vereisten verwelkomen, zelfs laat in het project: backlogbeheer.
- Lever functies met toegevoegde waarde, verminder onnodig werk. Sprint op basis van bedrijfswaarde, stel prioriteiten.
- Gebruikers en ontwikkelaars moeten elke dag samenwerken: face-to-face communicatie.
- Operationele software is de belangrijkste maatstaf voor vooruitgang: de burn-down grafiek.
- Frequentie levering van operationele software met korte cycli: automatisering.

Rollenspel

Een Sprint uitvoeren: User Stories prioriteren op basis van Business Value, teamschattingen. Collectieve betrokkenheid, definiëren van sprintdoelen en risico's. Stemming van vertrouwen. Debriefing.

3 Leren en voortdurende verbetering cultiveren

- Implementeer de Plan Do Check Act-cyclus van het team in de hele organisatie om elke kans te benutten.
- Inspecteer de kwaliteit van de oplossing: organiseer een integratie- en innovatiesprint.
- Formaliseren van verhalen voor continue verbetering voor het team, waardoor de technische schuld afneemt.
- Nadenken over hoe je efficiënter kunt worden en problemen kunt oplossen: retrospectief denken, collectieve intelligentie.
- Agile retrospectieve brainstormtechnieken (Speed boat, 4L, Starfish, etc.)

Oefening

Afval en potentiële verbeterpunten identificeren. Retrospectieve workshop, groepsbreinstormoefeningen.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

4 Een agile team bouwen (teambuilding)

- Teamzelforganisatie: definitie van Gedaan, Collegiaal werken.
- Zelforganisatie beoordelen: instinctieve toewijzing van taken, collectieve keuze van te ondernemen acties na Retro.
- Agile teamcohesie: successen koesteren en niet stilstaan bij mislukkingen.
- Arbitrage van conflicten op een win-win basis.
- Ondersteunende omgeving: de rol van het management herdefiniëren (dienend leider).
- De beste oplossingen komen voort uit zelfgeorganiseerde teams. Het team moet de kracht hebben om dingen te laten gebeuren.
- Realisatie: de manager/coach moet de macht hebben om een omgeving te creëren die prestaties genereert.
- Duurzaam en constant tempo: houd een [[duurzaam]] tempo aan om de motivatie te behouden. Volg de snelheid van het team.

5 Opzetten van waardeketens

- Plan de levering van de waardepropositie van het portfolio.
- Strategische doelstellingen vertalen naar KPI's (differentiators/concurrenten).
- Arbitrage van prioriteiten en budgetten tussen waardeketens.
- Notion d'EPIC, hypothèse de valeur.
- Portfolio roadmap governance: een strategische doelstelling vertalen naar EPIC's voor de waardeketen.
- Splits een strategische doelstelling op in kleine EPIC's voor projecten/programma's en User Stories voor teams.

Rollenspel

Identificeer een of meer strategische doelstellingen. Ga na of ze [[differentiators]]. Splits een strategische doelstelling die je hebt opgesteld op in ten minste één EPIC.

6 Agile transformatie ondersteunen

- De veranderingsfasen van Kotter.
- Gebruik de bestaande hiërarchische organisatie om je positie te legitimeren.
- Keuze van leiders: invloedrijke, geloofwaardige leiders (certificering, enz.).
- De visie ontwikkelen: EPIC's prioriteren om quick-wins te verkrijgen (bewijs van haalbaarheid)
- Stap voor stap: richt je na de eerste quick-wins op een hoger niveau.
- Onderhouden en revitaliseren: het opzetten van een agile skills centre.

Praktisch werk

Een opportuiniteitsverklaring opstellen. Definieer de visie (strategische doelstellingen) om de transformatie te leiden.

Data en plaats