

Opleiding : CSE: uitoefening van je mandaat binnen het Sociaal en Economisch Comité

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. CSF

Prijs : 1320 € V.B.

BEST

Het besluit van 22 september 2017 heeft alle personeelsvertegenwoordigende organen (IRP) samengevoegd in één entiteit, de Sociaal-Economische Commissie (CSE). Deze opleiding zal je helpen om je rol als lid van dit orgaan te bepalen en om de werking ervan in zijn verschillende missies onder de knie te krijgen.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De verantwoordelijkheden en werkingsregels van de ondernemingsraad begrijpen
- ✓ Inzicht in de middelen van het nieuwe orgaan
- ✓ De CSE-budgetten optimaliseren in overeenstemming met de regelgeving
- ✓ De nieuwe regels voor collectieve onderhandelingen begrijpen

Doelgroep

Représentants du personnel.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Quizen, casestudies en simulaties.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Représentants du personnel.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Hoe het CSE werkt

- De samenstelling van de CSE kennen.
- Organiseren van vergaderingen van het CSE.
- Maak onderscheid tussen civielrechtelijke en strafrechtelijke aansprakelijkheid.
- Het opzetten van commissies.

Praktisch werk

Organiseren van de eerste bijeenkomst van het CSE.

2 Algemene bevoegdheden van de CSE

- Verantwoordelijkheden met betrekking tot het personeelsbestand vaststellen.
- Begrijpen hoe de economische, sociale en milieudatabase (BDESE) werkt.
- Bekend zijn met terugkerende en ad hoc informatie en consultaties.

Oefening

Quiz: informatie- en raadplegingsprocedures voor de ondernemingsraad.

3 De taken van de centrale entiteit op economisch, sociaal en milieugebied

- De economische en financiële ontwikkeling van het bedrijf volgen.
- Beoordeel de sociale gevolgen van de strategie van het bedrijf.
- Analyseer het beleid van het bedrijf op het gebied van training en professionele gelijkheid.
- Uitoefening van het recht om economische waarschuwingen te geven.
- Experts inschakelen.

Casestudy

Analyse van een uittreksel uit de BDESE, delen "Investerings en professionele gelijkheid".

4 De taken van de CSE op het gebied van gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden

- De rol van vertegenwoordigers in beroepsrisicopreventie identificeren.
- Verduidelijking van het kader voor informatie en raadpleging van de EOR over gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden.
- Uitvoeren van inspecties en onderzoeken.

Praktisch werk

Een inspectie of onderzoek uitvoeren na een arbeidsongeval.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

5 De middelen van het CSE

- De procedures voor het gebruik van delegatie-uren toepassen.
- Beheers de regels van budgetbeheer.
- Maak jezelf vertrouwd met de andere middelen die de ondernemingsraad ter beschikking staan: opleiding, reizen, gebruik van deskundigen, intern reglement, enz.
- Inzicht in de status van werknemersvertegenwoordigers in de CSE.

Oefening

Quiz over de regels voor het gebruik van delegatie-uren. Maak een onderscheid tussen de operationele begroting en de begroting voor sociale en culturele activiteiten.

6 De nieuwe regels voor collectieve onderhandelingen

- Het toepassen van de bepalingen voor het valideren van bedrijfsovereenkomsten met of zonder aanwezigheid van een vakbond.
- Volg onderhandelingsprocedures en -regels afhankelijk van de context.

Praktisch werk

Opstellen van een samenvattende tabel over collectieve onderhandelingen.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 8 juni, 7 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 8 juni, 7 dec.