

Opleiding : Citrix Virtual Apps & Desktops 7 2203 LTSR (CVAD)

Applicaties en virtuele desktops implementeren

Praktijkcursus - 5d - 35u00 - Ref. CVD

Prijs : 3370 € V.B.

★★★★☆ 4,8 / 5

Ce cours d'administration permet d'acquérir les connaissances et les compétences de base sur l'architecture et les composants de la solution Citrix Virtual Apps & Desktop (anciennement XenApp & XenDesktop) pour déployer, configurer, gérer et superviser une ferme Citrix,

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De concepten van applicatievirtualisatie en desktopvirtualisatie (VDI) begrijpen.
- ✓ De verschillen begrijpen tussen Citrix On-Premises en Cloud architecturen
- ✓ Installeren, configureren en beheren van Citrix Virtual Apps and Desktops sites (farms)
- ✓ Applicaties en virtuele desktops configureren en leveren aan gebruikers
- ✓ De werkomgeving van de gebruiker configureren: Citrix UPM roaming-profielen
- ✓ De werkomgeving van de gebruiker configureren: afdrucken, favorieten en basisbeveiligingsfuncties

Doelgroep

Ondersteunende technici, beheerders, systeemingenieurs.

Voorafgaande vereisten

Basiskennis van Microsoft Windows en Active Directory systeembeheer.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Ondersteunende technici, beheerders, systeemingenieurs.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basiskennis van Microsoft Windows en Active Directory systeembeheer.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Inleiding tot Citrix Virtual Apps & Desktop 2203 LTSR

- Kenmerken en soorten gepubliceerde bronnen.
- Citrix DaaS (Desktop as a Service) en Citrix VDI (Virtual Desktop Infrastructure).
- FlexCast-modellen.
- Wat is er nieuw in versie 2203 LTSR.
- Architectuur en onderdelen van Citrix Virtual Apps & Desktop.
- Beschrijving van protocollen en verbindingstromen.

2 Een Citrix Virtual Apps & Desktops-site installeren en configureren

- Overwegingen vóór de inzet.
- Ondersteuning voor infrastructuurlicenties.
- Hardware- en softwarevereisten.
- Installatie en beheer van de Citrix licentieserver.
- Rol van de controller.
- Creatie en configuratie van een gebruiksklare site.
- Databases en lokale host cache (LHC).

Praktisch werk

Installatie van controllers. Citrix site aanmaken.

3 Workloadvoorziening: VDA en masterimage

- Presentatie van de Virtual Delivery Agent (VDA).
- Methoden voor het maken van hoofdafbeeldingen.
- Machinecatalogi en beschikbaarheidsgroepen.
- Methoden en overwegingen voor provisioning (MCS en PVS).
- Presentatie van Machine Creation Services (MCS).

Praktisch werk

Een MCS master image aanmaken en configureren. Een catalogus en een provisioninggroep aanmaken.

4 Toegang verlenen met Citrix StoreFront en Workspace App

- StoreFront-architectuur.
- Installatie en configuratie van Citrix StoreFront.
- Creatie van "Receiver for Web"-winkels en -sites.
- Inleiding tot het Citrix ICA/HDX presentatieprotocol.
- Citrix Receiver en WorkspaceApp installeren en configureren.

Praktisch werk

Citrix Storefront installeren en configureren. Een nieuwe shop aanmaken.

5 Citrix-strategieën en virtuele bronnen

- Inleiding tot strategieën.
- Beleid maken met Studio en Microsoft Group Policy.
- Strategieën voor probleemoplossing.
- Methoden voor het publiceren van applicaties en virtuele desktops.
- Eigenschappen van toepassingen. Toepassingsgroepen.
- Inhoud publiceren. Werkruimtebeheer.
- Pre-launch en Sessie wachten.

Praktisch werk

Citrix beveiligingsstrategieën creëren en toepassen. Applicaties publiceren en configureren. Aanmaken van applicatiegroepen.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

6 Sessies, sites en gebruikers beheren en bewaken met Director

- Overzicht van de directeur.
- Bewaking en waarschuwingen met Director Dashboard.
- Bewaking en beheer van eindgebruikerssessies.
- Inleiding tot Citrix Analytics.
- Problemen oplossen.

Praktisch werk

Installeren en configureren van Citrix Director. Implementatie van gebruikersondersteuning.

7 Beheer van printomgeving met Citrix

- Inleiding tot afdrukken met Citrix.
- Beheer van het printerstuurprogramma.
- De universele afdrukserver van Citrix instellen en beheren.
- Problemen met afdrukken oplossen.

Praktisch werk

Universeel afdrukken.

8 Gebruikersprofielen beheren met Citrix UPM

- Presentatie van Citrix UPM (User Profile Management).
- Citrix profielen configureren en beheren.

Praktisch werk

Roaming-profielen configureren met Citrix UPM.

9 Citrix sitebeheer en probleemoplossing

- Lijst met hulpmiddelen.
- Gedelegeerd beheer.
- Veelvoorkomende taken voor proactief beheer.
- Registratie en rapportage.
- Beheer en probleemoplossing met behulp van Citrix PowerShell-modules.
- Energiebeheer.

Praktisch werk

Implementatie van administratiedelegatie. Genereren van managementrapportages.

10 Optimalisatie van Citrix Virtual Apps & Desktops

- Inleiding tot load balancing.
- Optimalisatie van VDA's met Citrix Optimizer.
- Presentatie van de gebruikerservaring door Citrix WEM.
- HDX optimalisatie.

Praktisch werk

Load balancing implementeren. VDA optimaliseren met Citrix Optimizer.

Data en plaats

2026 : 8 juni, 21 sep., 30 nov.

2026 : 8 juni, 21 sep., 30 nov.