

# Opleiding : Een project leiden in het Engels (niveau B1)

## Samenwerken aan projecten

*Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. EGG*

*Prijs : 930 € V.B.*

Projectmanagement vereist organisatie, structuur en een duidelijke presentatie. Ben je goed in Engels maar wil je vloeiender worden in projectformulering? Deze cursus geeft je de basis van effectieve, zelfverzekerde communicatie om je ideeën te verdedigen en een project te managen.

## Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Een productlancering plannen en presenteren
- ✓ De voortgang van een project bewaken en duidelijke projectrapporten opstellen
- ✓ Een projectbeoordeling presenteren en aanbevelingen doen
- ✓ Een gestructureerd actieplan presenteren

## Doelgroep

Professionals die betrokken zijn bij projectmanagement en hun communicatievaardigheden in het Engels willen verbeteren.

## Voorafgaande vereisten

Avoir un niveau en anglais équivalent au niveau B1 du CECRL.

Le participant doit pouvoir :

- comprendre les points essentiels d'un langage clair et standard
- se débrouiller dans les situations de voyages courantes lorsque la langue cible est parlée
- produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt
- raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.

Un test de vérification de ce prérequis sera réalisé auprès de notre partenaire le British Council après inscription. Celle-ci ne sera définitive qu'après validation de ce test.

## DEELNEMERS

Professionals die betrokken zijn bij projectmanagement en hun communicatievaardigheden in het Engels willen verbeteren.

## VOORAFGAANDE VEREISTEN

Avoir un niveau en anglais équivalent au niveau B1 du CECRL.

Le participant doit pouvoir :

- comprendre les points essentiels d'un langage clair et standard
- se débrouiller dans les situations de voyages courantes lorsque la langue cible est parlée
- produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt
- raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.

Un test de vérification de ce prérequis sera réalisé auprès de notre partenaire le British Council après inscription. Celle-ci ne sera définitive qu'après validation de ce test.

## VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

## BEOORDELINGSMODALITEITEN

## Praktische modaliteiten

### Praktisch werk

Études de cas et simulations de gestion de projet, présentations, discussions et feedback personnalisé pour développer ses compétences orales, scénarios interactifs pour la planification et le suivi de projet.

## Opleidingsprogramma

### 1 Een project plannen en structureren

- De doelstellingen en belangrijkste fasen van een project definiëren
- De lancering van een product of initiatief plannen

#### Praktisch werk

Presentatie en ontwikkeling van een lanceringsplan.

### 2 Een actieplan presenteren

- Geschikte taal en uitdrukkingen gebruiken om praktische oplossingen te bieden voor de ondervonden moeilijkheden.
- Geschikte woordenschat gebruiken om te reageren op bezwaren en kritiek

#### Praktisch werk

Presentatie en bespreking van de ontwikkeling van een project.

### 3 Een project evalueren

- Gebruikelijke terminologie voor het geven van een professionele mening en argumenteren in vergaderingen

#### Praktisch werk

Presentatie van een project met verbeterpunten.

### 4 Effectief communiceren en communiceren tijdens vergaderingen

- Je mening geven en reageren op de ideeën van andere deelnemers
- Een teambuildingevenement plannen en organiseren

#### Praktisch werk

Gesimuleerde discussies en projectvergaderingen.

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...  
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

#### PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

#### TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

#### TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

## Data en plaats

### PARIS LA DÉFENSE

2026 : 25 juni, 1 okt., 3 dec.