

Opleiding : Exchange 2016, een infrastructuur ontwerpen

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. EXS

Prijs : 1190 € V.B.

Leer hoe je een hoogwaardige Exchange 2016-service implementeert. Deze versie van Microsofts berichtensysteem maakt het eenvoudiger om toegang te krijgen tot e-mail, voicemail en agenda's vanaf meerdere apparaten en elke locatie, terwijl gebruikers meer controle en beveiliging krijgen.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Het ontwerpen en dimensioneren van de Exchange 2016-oplossing op het niveau van de berichttransportinfrastructuur
- ✓ Het ontwerpen en dimensioneren van de Exchange 2016-oplossing in termen van opslag- en archiveringsinfrastructuur
- ✓ Inzicht in de nieuwe roltypologie in Exchange Server 2016
- ✓ Exchange Server 2016 installeren en integreren met Active Directory

Doelgroep

Systeembeheerders, projectmanagers, iedereen die verantwoordelijk is voor de installatie en implementatie van Exchange Server 2016.

Voorafgaande vereisten

Afronding van training 2-20 "Exchange Server 2016 - Administration" of ervaring met het installeren, beheren, onderhouden en updaten van Exchange Server.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Training waarbij theorie en praktijk worden afgewisseld.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Systeembeheerders, projectmanagers, iedereen die verantwoordelijk is voor de installatie en implementatie van Exchange Server 2016.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Afronding van training 2-20 "Exchange Server 2016 - Administration" of ervaring met het installeren, beheren, onderhouden en updaten van Exchange Server.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Basisprincipes voor uitwisselingsontwerp

- Presentatie van ontwerpdocumenten.
- Functionele specificatie, architectuuroverzicht.
- Vereisten voor migratie of legacy-integratie.
- Interoperabiliteit met applicaties van derden.
- Ontwerp van transport, toegang voor klanten en mailboxen.
- Dimensionering van de Exchange-oplossing.

2 Architectuurconcepten voor uitwisseling

- De evolutie van de Exchange-server.
- Een nieuwe typologie van rollen.
- Hoge beschikbaarheid.
- Exchange Online integratie.

Praktisch werk

Maak een positioneringsplan voor de verschillende Exchange serverrollen in een casestudy.

3 Serverinstallatie en -integratie

- Installatie van Exchange 2016 en een client-werkstation met Outlook.
- Integratie met Active Directory (AD).
- Virtualisatie van Exchange-server 2016.

Praktisch werk

Exchange 2016 installeren.

4 Migratie naar Exchange Server 2016

- Herinnering over Hyper-V, het virtualiseren van Exchange Server-rollen.
- Migratie van verschillende berichtensystemen en vorige versies.

5 Ontwerp van een infrastructuur voor berichtentransport

- Transport voor externe connectiviteit. LAN- en internettransport.
- Wettelijke archiverings- en transportregels.
- Archivering van berichten bewaken.

Praktisch werk

Dimensioneer en ontwerp de transportinfrastructuur als onderdeel van een casestudy.

6 Een krachtige Exchange-opslagoplossing ontwerpen

- Een korte geschiedenis van Exchange-opslag
- Opslagwijzigingen in Exchange 2016.
- Een krachtige Exchange-opslagoplossing ontwerpen.
- De juiste opslagapparatuur kiezen.

Praktisch werk

Ontwerp als onderdeel van een casestudy een opslag- en archiveringsinfrastructuur.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

7 Noties van hoge beschikbaarheid

- Hoge beschikbaarheid voor transport, toegang voor klanten en AD.
- De Database beschikbaarheidsgroep (DAG).
- Veerkracht van de site.