

Opleiding : Training voor trainers, bijscholing

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. FAT

Prijs : 1310 € V.B.



4,3 / 5

Deze cursus stelt je in staat om je vaardigheden als trainer te valideren en te versterken door voort te bouwen op je sterke punten. Je krijgt de kans om je kennis en technieken te verfijnen dankzij de feedback van je collega's, en een stap terug te nemen uit je eigen praktijk.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Uw trainingspraktijken evalueren
- ✓ Nieuwe educatieve activiteiten verwerven
- ✓ Weerstand tegen verandering in leiderschapssituaties overwinnen
- ✓ Beheren van delicate situaties met behulp van geavanceerde regeltechnieken
- ✓ Instrumenten ontwikkelen om trainingsactiviteiten te evalueren

Doelgroep

Trainers. Iedereen die trainingen moet geven.

Voorafgaande vereisten

Kennis van basistechnieken voor het voorbereiden en geven van een training

Praktische modaliteiten

Oefening

Gesimuleerde trainingsoefeningen, casestudies, brainstormworkshops voor subgroepen, het delen van ervaringen.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Trainers. Iedereen die trainingen moet geven.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Kennis van basistechnieken voor het voorbereiden en geven van een training

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...

De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 De balans opmaken van je trainingspraktijk

- Opzet van de training.
- Type onderwijs.
- Animatiestijl.
- Lesmethoden en hulpmiddelen.
- Omgaan met deelnemers en moeilijke situaties.

Oefening

Zelfdiagnosetest, analyse van resultaten, uitwisseling van praktijken.

2 Breid je aanbod van educatieve activiteiten uit

- Ontdekkingsactiviteiten.
- Uitwisselingsworkshops en dialectische methoden.
- Leuke activiteiten en [ijsbrekers].
- De voordelen van digitale hulpmiddelen (video's, presentatietools, enz.).

Oefening

Het opstellen van praktische informatiebladen over verschillende onderwijsactiviteiten en hun nut voor het geven van trainingen.

3 Van training een middel tot verandering maken

- De verschillende leersystemen en hun specifieke kenmerken.
- Rekening houden met de verschillende leermethoden bij het geven van trainingen.
- Training integreren in een systeem voor afstandsonderwijs of e-learning.
- Weerstand tegen verandering begrijpen en ermee omgaan in training.
- De barrières om te leren identificeren.
- Zie training als een middel om werknemers te betrekken.

Casestudy

Casestudies en oefeningen, groepsdiscussies.

4 Omgaan met lastige situaties

- Moeilijke deelnemers kanaliseren.
- De afwezigheid of overloop van deelname beheren.
- Aanpassen aan een gemengde groep.
- Activiteiten beheren in subgroepen.
- Houd stress en emoties onder controle.
- Gebrek aan motivatie aanpakken.
- Breng de groep in beweging in een positieve richting.

Casestudy

Uitwisseling van praktijken, trainingssimulaties, casestudies.

5 Beoordelingsinstrumenten bouwen

- Mesurer les performances des actions de formation.
- Evalueer de gebruikte en geplande leermiddelen in de ontwerpfase.
- De organisatie en uitvoering van trainingssessies analyseren.
- De verwerving van nieuwe kennis of vaardigheden door deelnemers meten.

Praktisch werk

Je eigen beoordelingsinstrumenten maken.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

6 Vooruitgangsdelen stellen

- Wat heb je geleerd?
- Wat wil je in de praktijk brengen?
- Hoe ga je dat doen?

Oefening

Individuele reflectie en delen in groepen om verbeterpunten te identificeren.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 28 mei, 28 mei, 15 okt., 15 okt., 19 nov.,
19 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 28 mei, 15 okt., 19 nov.

BRUXELLES

2026 : 18 mei