

Opleiding : Bedrijfsafval beheren in overeenstemming met de Franse regelgeving

Aandachtspunten voor het bedrijf

Praktijkcursus - 2d - 14u - Ref. GCH

Prijs : 1410 € V.B.

De regulering van afval afkomstig van economische activiteiten is een van de meest complexe sectoren van de Franse wetgeving. Deze training helpt u om de rechten en plichten van alle betrokken spelers te begrijpen, zodat u de naleving van de regelgeving door uw praktijken en die van uw dienstverleners kunt garanderen of valideren.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Leer de taal die specifiek is voor afval om het te kunnen karakteriseren
- ✓ Een globale visie op het Franse afvalbeleid en de toepassing ervan op economische activiteiten
- ✓ Bekend zijn met de belangrijkste beschikbare methoden voor afvalterugwinning en -verwijdering
- ✓ Inzicht in de rollen en verantwoordelijkheden van producenten en eindverwijderaars

Doelgroep

Responsables QSE, services généraux, logistique. Tout acteur de l'entreprise en charge de la gestion des déchets de son service.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

DEELNEMERS

Responsables QSE, services généraux, logistique. Tout acteur de l'entreprise en charge de la gestion des déchets de son service.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Casestudies. Oefeningen. Workshop om een afvalbeheerprocedure te ontwerpen of analyse van door deelnemers aangeleverde procedures.

Leer methodes

Methodologische input. Actieve en participatieve onderwijsmethoden. Werken in subgroepen op basis van door deelnemers verstrekte documenten (traceerbaarheidsdocumenten, procedures).

Opleidingsprogramma

1 Ontdek de taal die specifiek is voor afvalbeheer

- Beoordeel de reikwijdte van de definitie van de termen "houder" en "afval".
- Officiële en veelgebruikte acroniemen ontcijferen.
- Begrijp de sleutels tot het scheiden van afval uit uw activiteiten.

Oefening

Een selectie afval per familie karakteriseren op gevaar en waarde.

2 Integratie van het regelgevingskader voor het beheer van afval van economische activiteiten

- De hiërarchie van afvalbeheerniveaus begrijpen.
- De toegestane afvoerkanalen voor elk type afval identificeren.
- Het belang van EPR (Extended Producer Responsibility) meten.

Groepsdiscussie

Het verband leggen tussen behandeling en toegestane beheersniveaus voor een selectie van afvalstoffen.

3 De praktische vereisten evalueren die van toepassing zijn op een afvalproducent

- De vereisten begrijpen die van toepassing zijn op sorteren op locatie en tijdelijke opslag.
- Identificeer de aandachtspunten in verband met de verhuizing.

Casestudy

Identificeer de aandachtspunten in een aantal voorbeeldsituaties.

4 De rechten en plichten van de verschillende spelers in de managementketen begrijpen

- Bepaal de vereisten voor tussenpersonen (verzamelaars, handelaars).
- Specificeer het verband tussen ICPE-regelgeving en afvalbeheeractiviteiten.
- De gevolgen en straffen voor overtredingen benoemen.

Praktisch werk

Zoek naar documenten die de naleving van de regelgeving van het afvalbeheerproces voor een selectie van afvalmaterialen rechtvaardigen.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

5 De reikwijdte van traceerbaarheidsdocumentatie bepalen

- De organisatie van de afvalnomenclatuur en de principes van afvalcodering begrijpen.
- Identificeer de ondersteuning die gepaard gaat met de contractualisering van zorg.
- Identificeer de media die in verband worden gebracht met afvalverwijdering.
- Maak een koppeling met het chronologisch afvalregister.

Casestudy

Analyse van de volledigheid van een selectie van traceerbaarheidsdocumenten.

6 De aandachtspunten bij de organisatie van afvalbeheer samenvatten

- Definieer de rollen en verantwoordelijkheden van de verschillende spelers in de organisatie.

Praktisch werk

Workshop om een afvalbeheerprocedure te ontwerpen of kritische analyse van door leerlingen aangeleverde procedures.