

Opleiding : IT-beheer voor meerdere projecten

Praktijkcursus - 3d - 21u00 - Ref. GMP

Prijs : 1830 € V.B.



4,6 / 5

Points PDU

Wanneer een bedrijf een groot aantal onderling gerelateerde projecten heeft waarbij spelers uit verschillende bedrijfsgebieden betrokken zijn, wordt het noodzakelijk om geschikte managementsystemen op te zetten. Planning, het vaststellen van rollen en verantwoordelijkheden, arbitrage en communicatie zijn de sleutels tot beheer van meerdere projecten.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Financiële indicatoren berekenen om projecten te selecteren en te prioriteren
- ✓ Projecten organiseren en onderverdelen, rekening houdend met beperkingen tussen projecten
- ✓ Projectmonitoring aanpassen aan een context met meerdere projecten
- ✓ Conflicten tussen projecten oplossen
- ✓ De principes van plannings- en bewakingsoplossingen voor meerdere projecten begrijpen, van selectie tot rapportage

Doelgroep

Projectmanagers, afdelingshoofden die verantwoordelijk zijn voor meerdere projecten, leden van de stuurgroep, managers of leden van het Project Management Office.

Voorafgaande vereisten

Goede projectmanagementvaardigheden. Ervaring met bedrijfsprojecten vereist.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Projectmanagers, afdelingshoofden die verantwoordelijk zijn voor meerdere projecten, leden van de stuurgroep, managers of leden van het Project Management Office.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Goede projectmanagementvaardigheden. Ervaring met bedrijfsprojecten vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 De uitdaging van werken met meerdere projecten

- Een herinnering aan projectmanagement
- De verschillende soorten projecten.
- Mogelijke optimalisaties: deadlines, producten, middelen.

2 Strategie, economie en projecten op elkaar afstemmen

- Bedrijfsstrategie begrijpen.
- Positioneer elk project in relatie tot de strategie.
- Selectie van projecten.
- Bepaal prioriteitscriteria tussen verschillende projecten.
- Soorten en technieken voor selectiecriteria: strategische afstemming, financieel, risico.
- Financiële criteria: rendement op investering, verwachte monetaire waarde.
- Typologie van winstdoelstellingen.
- Kosten en opbrengsten evalueren. Parameters berekenen. Projecten rangschikken en selecteren.

Praktisch werk

Berekeningen van projectrendement op investering.

3 Voorstructurering voor beheer van meerdere projecten

- De "klanten" van het beheersysteem voor meerdere projecten.
- De rol van het Project Management Office.
- De verschillende soorten organisaties.
- Doelstellingen: werklust afstemmen op capaciteit, kosten en deadlines bewaken.
- Gestandaardiseerde monitoring.
- Structureren van projecten: fasen, activiteiten, deliverables, enz.
- Afstemmen van planningen, kostencategorieën en middelen. Rol van het Project Management Office.

Praktisch werk

Projecten en de benodigde middelen identificeren. Projecten faseren, beperkingen tussen projecten.

4 Planning van meerdere projecten

- Herinnering aan planningstechnieken.
- Planningssysteem met vier niveaus.
- Belangrijke parameters gebruiken in multiprojecten.
- Middelen toewijzen.

Praktisch werk

Stel een projectplan op voor een programma, rekening houdend met fasering en beperkingen tussen projecten. Argumenteer twee mogelijke scenario's. Herzie de toewijzing van middelen.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

5 Het beheer van meerdere projecten optimaliseren

- Teams opzetten, rollen en bijdragen verduidelijken.
- Belemmeringen voor planning.
- De verschillende bronnen van conflict.
- Optimaliseren van resource- en tijdmanagement. De mythe van de man van x maanden.
- De spelers motiveren.
- Solidariteit tussen projecten.
- Zoeken naar synergie en evenwicht tussen projecten.
- De basisprincipes van communicatie over meerdere projecten.

Rollenspel

Op basis van problematische situaties (uiteenlopende belangen, kritieke hulpbronnen, enz.) stappen ondernemen om ze op te lossen.

6 De voortgang van projecten bewaken, herplannen

- Herinnering aan monitoringindicatoren: vastgelegd, vereist om af te ronden, afwijkingen, prognoses, enz.
- Aanpassing van monitoring van meerdere projecten.
- Impact van slippen.
- Beheer van planningswijzigingen.
- Budgetbewaking.

Praktisch werk

Samenvatten van de voortgang van projecten volgens het werklastplan en voortgangsrapportages over gedeelde middelen.
Budgetbewakingsindicatoren berekenen.

7 Het dashboard voor meerdere projecten

- Dashboards voor meerdere projecten definiëren.
- Technieken en voorbeelden.
- Uitwisselingen tussen niveaus.
- Besluiten (stuurgroep).
- Dashboards voorbereiden voor de stuurgroep.

Praktisch werk

Maak een dashboard voor rapportage aan de pilots.

8 Hulpmiddelen voor beheer van meerdere projecten.

- Overzicht van de mogelijkheden van MS Project voor beheer van meerdere projecten.
returnchariot
- Hoofdproject en subprojecten.
- Hulpbronnen delen. Samenvattende taken.
- Project Server, een oplossing voor het plannen en bewaken van meerdere projecten.
- Rollen en instellingen in dit type oplossing. Projectinformatiestromen organiseren.
- Hulpmiddelen voor het kwalificeren en selecteren van projecten.
- Analyse van projectprestaties, arbitrage.
- Kapitaliseren op projecten.

Praktisch werk

Demonstratie van tools voor het beheren van meerdere projecten.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 1 juni, 1 juni, 30 nov., 30 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 1 juni, 30 nov.