

Opleiding : Excel, geavanceerde en aantrekkelijke grafieken maken

Praktijkcursus - 3.30 uur - Ref. GXA

Prijs : 370 € V.B.

Tijdens deze cursus leer je hoe je uitgebreide grafieken kunt maken in Excel. Je ontwerpt verschillende soorten grafieken om een trend te illustreren of een vergelijking te maken tussen verschillende variabelen.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Bepaal welk type afbeelding geschikt is voor de boodschap die moet worden overgebracht
- ✓ Ontwerp een grafiek met methode en precisie
- ✓ Aangepaste en geavanceerde grafieken bouwen

Doelgroep

Elke Excel-gebruiker die beter gebruik wil maken van de grafische weergave van zijn gegevens.

Voorafgaande vereisten

Goede kennis van Excel.

Praktische modaliteiten

Leer methodes

Discussies, het delen van ervaringen, demonstraties, tutorials en casestudies.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Elke Excel-gebruiker die beter gebruik wil maken van de grafische weergave van zijn gegevens.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Goede kennis van Excel.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Het uiterlijk van een eenvoudige afbeelding aanpassen

- Maak een eenvoudige grafiek van een gegevenstabel.
- Pas de plotvolgorde van de series aan en pas de schaal en het raster van de assen aan.
- Wijzig de achtergrondkleur en het patroon van een gegevensreeks.
- Wijzig de grootte, kleur en oriëntatie van de tekst in de afbeelding.
- Bepaal de positie en lay-out van de titel en bijschriften.

Praktisch werk

Maak eenvoudige afbeeldingen en pas de lay-out ervan aan.

2 Geavanceerde afbeeldingen ontwerpen

- Verschillende soorten grafieken combineren tot één grafiek: curven, oppervlakten, histogrammen.
- Een trendlijn toevoegen aan een grafiek.
- Scatterplots: gegevens over twee variabelen vergelijken.
- oppervlak" type grafiek: een gegevensverzameling in drie dimensies weergeven.
- Radar" type grafieken: vergelijk verschillende variabelen parallel.

Praktisch werk

Meer informatie over de eigenschappen van afbeeldingen. Ontdek hoe je specifieke afbeeldingen gebruikt.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data

KLAS OP AFSTAND

2026 : 22 mei, 22 juni, 5 okt., 7 dec.