

Opleiding : Logistiek voor niet-logistici

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. LOS

Prijs : 1270 € V.B.

★★★★★ 4,6 / 5

Je hebt de leiding over een logistieke functie binnen je bedrijf of je werkt op een logistieke afdeling. Deze training stelt je in staat om een logistieke organisatie te begrijpen, de verschillende betrokken spelers te identificeren en de methoden en tools die bij hun activiteiten horen.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De grondbeginselen van een logistieke organisatie integreren
- ✓ Stakeholders in de toeleveringsketen en hun interacties identificeren
- ✓ De technieken en methoden begrijpen die in de logistiek worden gebruikt
- ✓ Zorgen voor klanttevredenheid en bijdragen aan de soepele werking van het bedrijf

Doelgroep

Iedereen die de leiding moet nemen over de logistieke functie. ERP-projecteigenaar.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Casestudy

Casestudy om de onderdelen van een logistieke organisatie en de logistieke methoden en hulpmiddelen te begrijpen.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Iedereen die de leiding moet nemen over de logistieke functie. ERP-projecteigenaar.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakken als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 De basisprincipes van logistiek

- De rol van logistiek in het bedrijf. Logistieke eisen.
- De principes van voorraadbeheer.
- De doelstellingen van logistiek.
- De economische, juridische, financiële, merkimago en andere zaken die op het spel staan.
- De reikwijdte van logistiek.
- Logistieke kosten.
- De belangrijkste spelers in de logistiek.

2 Vereisten voor personeel en apparatuur

- Verwachtingen en behoeften van de klant.
- De procesbenadering.
- De spelers in de toeleveringsketen.
- De bijdrage van de werknemer aan de waardeketen van de klant.
- Relaties met de verkoop- en inkoopfuncties.
- De verschillende soorten transport die in de logistiek worden gebruikt (weg, zee, lucht).
- De kenmerken van goederen beïnvloeden de keuze van het transportmiddel. Het juiste transportmiddel kiezen.
- Hoeveelheden goederen. Rekening houden met deadlines. Kostenbeheer.

3 Levering, platforms en opslag

- Directe levering van goederen.
- De verspreide markt.
- De verschillende soorten platforms.
- Platformbeheer.
- Magazijnbeheer.
- De verschillende methoden die in de logistiek worden gebruikt.

Casestudy

Logistieke organisatie van een bedrijf.

4 Principes, technieken en methoden die worden gebruikt in de logistiek

- Kanban-presentatie.
- Het PDP (Master Productie Programma).
- Het PIC (Industrieel en Commercieel Plan).
- Presentatie van productieplanning: MRP (Material Requirements Planning) of CBN.
- Presentatie van Distributie Middelen Planning (DRP).
- Just-in-time (JIT).

5 Gebruik van informatie- en communicatietechnologieën

- Productidentificatie (barcode, RFID).
- Elektronische gegevensuitwisseling.
- Planning, voorspelling en roostering. Flowbewaking.
- Planning- en prognosetools.
- Dashboards, indicatoren, statistieken.
- Koppelingen met andere afdelingen van het bedrijf.
- Logistieke softwarepakketten (ERP): Supply Chain Management (SCM).

Casestudy

Voorbeeld van planning. Het opzetten van een monitoring dashboard.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 26 maa., 1 juni, 1 juni, 14 sep., 14 sep.,
3 dec., 3 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 1 juni, 14 sep., 3 dec.