

Opleiding : Mediatraining: interviews met journalisten onder de knie krijgen

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. MED

Prijs : 1310 € V.B.



4,7 / 5

Identificeer de katalysatoren die van belang zijn voor journalisten. Boodschappen afstemmen op de formats van de verschillende media. Een geschikt lexicaal veld voorbereiden en berichten construeren die waarde toevoegen. Dingen duidelijk en precies zeggen. Op je gemak zijn in alle situaties: face-to-face, aan de telefoon of op een persconferentie.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De verschillende soorten interviews begrijpen
- ✓ Het interview voorbereiden en de interessante katalysatoren identificeren
- ✓ Je boodschap opstellen en je tagline voorbereiden
- ✓ Focussen op de belangrijkste boodschap
- ✓ Beperkingen beheren

Doelgroep

Leidinggevend en senior managers, bestuurders (verenigingen, NGO's, enz.), managers van lokale en regionale overheden, experts, elke professional die een interview moet afnemen.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Gesimuleerde radio-, tv- en persinterviews. Beelden bekijken en kritisch analyseren. Workshops schrijven in groep.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Leidinggevend en senior managers, bestuurders (verenigingen, NGO's, enz.), managers van lokale en regionale overheden, experts, elke professional die een interview moet afnemen.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Het werk van journalisten begrijpen

- Werkmethoden en motivatie.
- Informatie selecteren en prioriteren.
- Bepaal het doel van het interview.
- Grondstoffen verzamelen, geloofwaardigheid geven, een stelling bevestigen of weerleggen.

Praktisch werk

De verschillende soorten journalisten en media identificeren.

2 Typen interviews begrijpen

- Interview met een gedrukte journalist.
- Het radio-interview. Het belang van woorden en toon.
- Het tv-interview. Non-verbale en parasitaire boodschappen.
- Het e-interview: tussen het geschreven en het gesproken woord.

3 Het sollicitatiegesprek voorbereiden: de belangrijkste punten

- Bepaal je doel.
- Bepaal een invalshoek die de belangen van de organisatie en de verwachtingen van journalisten met elkaar verzoent.
- Identificeer de katalysatoren die van belang zijn.
- Gevoelige kwesties identificeren.

Praktisch werk

Bepaal de invalshoeken die relevant zijn voor journalisten en de katalysatoren van interesse voor verschillende onderwerpen.

4 Berichten bouwen

- Framing van de CQJVD: Wat ik wil zeggen.
- Maak indrukwekkende zinnen met behulp van de pitch-techniek.
- Kies voorbeelden: illustratief en betekenisvol.
- Van het algemene naar het specifieke, van abstract naar concreet.
- Weeg de woorden: kies een geschikt semantisch veld.

Praktisch werk

Een nagebootst interview voor de camera gevolgd door een kijksessie.

5 De aandacht trekken en vasthouden

- Bereid de eerste dertig seconden goed voor.
- Ritme en stijl bepalen.
- De groundbeginselen van spreken in het openbaar onder de knie krijgen.

Praktisch werk

Gesimuleerde interviews.

6 De boodschap overbrengen

- Vragen beantwoorden of niet beantwoorden.
- Focussen op de belangrijkste boodschap, de uitwisseling herkadren.
- Gebruik geselecteerde voorbeelden.
- Sluit af met een samenvatting van de centrale boodschap.

Praktisch werk

Gesimuleerde interviews.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

7 Speciale functies integreren en valkuilen vermijden

- Houd rekening met de tijdsbeperkingen van de audiovisuele media en technische vereisten.
- Radio en tv: houd het kort. De geschreven pers: korte of lange interviews.
- Vermijd de valkuilen: woorden, uitdrukkingen en houdingen.

Praktisch werk

Een onderwerp bekijken en bewerken.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 18 juni, 28 sep., 26 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 18 juni, 28 sep., 26 nov.