

# Opleiding : Een manager van managers worden

**Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. MGM**

**Prijs : 1360 € V.B.**

★★★★☆ 4,6 / 5

Uw leiderschapsvaardigheden versterken om uzelf te positioneren als manager van managers. De samenwerking binnen uw teams verbeteren. De implementatie van de bedrijfsstrategie binnen uw teams sturen. Beheren van delicate situaties met gelijkmoedigheid.

## Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De specifieke kenmerken van het managen van managers begrijpen
- ✓ Uzelf positioneren in uw nieuwe rol als manager
- ✓ Specifieke managementpraktijken onder de knie krijgen
- ✓ Een leiderschapshouding aannemen
- ✓ Een teamdynamiek creëren en zorgen voor samenwerking
- ✓ Managers ondersteunen en ontwikkelen

## Doelgroep

Managers van een team van supervisors.

## Voorafgaande vereisten

Een manager die een functie krijgt waarin hij toezicht houdt op andere managers.

## Praktische modaliteiten

### Praktisch werk

Onderwijsmethoden gebaseerd op de analyse van praktijken en collectieve intelligentie (co-ontwikkeling), door het delen van ervaringen tussen deelnemers.

### Leer methodes

Naast deze training voorziet ORSYS Atlas-leden van Mobile Learning-modules. Deze zijn 7 dagen voor de training en 45 dagen na de training beschikbaar.

## Opleidingsprogramma

### DEELNEMERS

Managers van een team van supervisors.

### VOORAFGAANDE VEREISTEN

Een manager die een functie krijgt waarin hij toezicht houdt op andere managers.

### VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

### BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...  
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

## 1 Positioneer uzelf als manager van managers

- Begrijp uw rol als "manager van managers".
- De verschillende managementniveaus.
- Managen van managers buiten uw vakgebied.
- Identificeer uw invloed en argumenten.
- Uw ideeën overtuigen en verdedigen tegenover het management.

### Praktisch werk

De spelers in kaart brengen.

## 2 Uw invloed opbouwen en ontwikkelen

- Houd rekening met uw persoonlijkheid in u missie.
- Identificeer de kaart van de bondgenoten.
- Ken uw niveau van delegeren en autonomie.
- Uw identiteit als leider opbouwen.
- Ontwikkel uw assertiviteit en overtuigingskracht.
- Ontwikkel uw anticipatievaardigheden.

### Praktisch werk

Zelfdiagnose en mondelinge oefeningen over charisma.

## 3 Managers ondersteunen

- Formaliseer de spelregels.
- Verwachtingen contractueel vastleggen om ongerechtvaardigde controles te vermijden.
- Rapportageniveaus.
- Stel specifieke beheertools in voor managers.
- Mensen het bedrijfsbeleid laten steunen.
- Ontwikkel uw team via co-ontwikkeling.

### Groepsdiscussie

Co-ontwikkelingsworkshop onder leiding van de trainer-coach, waarbij deelnemers de rol van klant en adviseur op zich nemen.

## 4 De managementvaardigheden van de managers versterken

- Omgaan met bezwaren en moeilijkheden.
- Ondersteunen en legitimeren van managers in moeilijke situaties.
- Een manager een nieuw kader geven. Moeilijke situaties beheren.

### Rollenspel

Het herkaderen van een manager.

### PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

### TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

### TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

## Data en plaats

### KLAS OP AFSTAND

2026: 19 mei, 18 juni, 8 sep., 1 okt., 8 okt., 14 dec.

### PARIS LA DÉFENSE

2026: 18 juni, 1 okt., 14 dec.