

Opleiding : Arbeidsrechtbank: geschillen begrijpen en daarop anticiperen

Praktijkcursus - 1d - 7u00 - Ref. PHI

Prijs : 780 € V.B.

NEW

De arbeidsrechtbank is de bevoegde instantie om uitspraak te doen in individuele geschillen met betrekking tot de arbeidsovereenkomst. Door haar paritaire samenstelling, haar werkingsregels en de fasen van de procedure speelt zij een centrale rol in het arbeidsrecht. Deze opleiding biedt inzicht in de rol, de werking en de besluitvormingslogica van de arbeidsrechtbank, zodat u kunt vaststellen welke situaties onder haar bevoegdheid vallen, het verloop van een rechtszaak beter kunt begrijpen en kunt anticiperen op de risico's voor het bedrijf.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De werking en de organisatie van de arbeidsrechtbank analyseren
- ✓ De geschillen vaststellen die onder zijn bevoegdheid vallen
- ✓ De stappen van de arbeidsrechtelijke procedure onder de knie krijgen
- ✓ De belangen en risico's van een rechtszaak voor het bedrijf beoordelen
- ✓ De juiste reflexen aanleren in conflictsituaties

Doelgroep

HR-professionals, managers, operationele leidinggevend en iedereen die te maken heeft met arbeidsverhoudingen of conflictsituaties.

Voorafgaande vereisten

Geen

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

HR-professionals, managers, operationele leidinggevend en iedereen die te maken heeft met arbeidsverhoudingen of conflictsituaties.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakken als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Inzicht in de arbeidsrechtbank en haar rol

- De taken van de arbeidsrechtbank in kaart brengen
- De organisatie beschrijven (beroepsafdelingen, paritaire samenstelling)
- De betrokkenen bij de rechtsgang herkennen (rechters, griffie, advocaten, vakbondsvertegenwoordigers)
- Inzicht krijgen in de werkwijze en besluitvorming ervan

Oefening

Interactieve quiz “Waar of niet waar over de arbeidsrechtbanken”

2 Arbeidsrechtelijke geschillen identificeren en kwalificeren

- De belangrijkste soorten geschillen onderscheiden: ontslag, contractbeëindiging, beloning, intimidatie, discriminatie
- De materiële en territoriale bevoegdheid van de arbeidsrechtbank vaststellen
- Risicosituaties herkennen aan de hand van HR-waarschuwingssignalen (conflicten, geschillen, spanningen)
- Een situatie juridisch kwalificeren op basis van de feiten en de beschikbare gegevens
- Het risiconiveau met betrekking tot arbeidsgeschillen en de daarmee samenhangende procesrechtelijke kwesties inschatten

Casestudy

Een situatie analyseren en de bevoegdheid van de arbeidsrechtbank vaststellen.

3 De procedure bij de arbeidsrechtbank onder de knie krijgen

- Inzicht krijgen in de procedure voor het aanhangig maken van een zaak bij de arbeidsrechtbank
- De fasen van de procedure in kaart brengen (bemiddeling, voorbereiding van de zaak, uitspraak)
- De mogelijke beslissingen analyseren (vonnis, beslissing bij gelijkspel, tenuitvoerlegging)
- De rechtsmiddelen vaststellen (beroep, cassatie)
- Bewijsvraagstukken integreren in de procesvoering

Casestudy

Analyse van een daadwerkelijke arbeidsrechtzaak.

4 Anticiperen op en het beheersen van procesrisico's

- De kosten en gevolgen van een arbeidsrechtelijke procedure beoordelen
- Financiële, sociale en reputatierisico's in kaart brengen
- Inzicht in de schadevergoedingsregeling (Macron-regeling)
- Het waarborgen van de HR-praktijken (contracten, tuchtmaatregelen, beslissingen)
- De traceerbaarheid en de mogelijkheden voor minnelijke geschillenbeslechting verbeteren

Oefening

Analyse van een uitspraak van de arbeidsrechtbank en uitwisseling van goede praktijken op het gebied van preventie.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Dit programma is een origineel concept, ontwikkeld door de pedagogische teams van ORSYS Formation. Elke reproductie, weergave, aanpassing of exploitatie, geheel of gedeeltelijk, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ORSYS, is ten strengste verboden. ORSYS behoudt zich het recht voor om alle nodige maatregelen te nemen ter bescherming van haar intellectuele-eigendomsrechten.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2027 : 15 maa., 11 juni, 8 sep., 3 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2027 : 8 maa., 4 juni, 1 sep., 26 nov.