

Opleiding : Een inclusie- en diversiteitsbeleid beheren

Praktijkcursus - 1d - 7u00 - Ref. PID

Prijs : 760 € V.B.

Inclusie en diversiteit zijn strategische kwesties voor bedrijven. Deze training leert je de belangrijkste concepten, het wettelijke kader, de beoordeling van bedrijven en de ontwikkeling van diversiteits-, gelijkheids- en inclusiebeleid (DEI). Dit bereidt je voor op het bevorderen van een inclusieve en diverse werkcultuur.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De concepten van inclusie en diversiteit begrijpen
- ✓ Bekend zijn met het Europese en Franse wettelijke kader voor inclusie en diversiteit
- ✓ De aanwercingscultuur en -praktijken van het bedrijf beoordelen
- ✓ Een inclusie- en diversiteitsbeleid opstellen en beheren
- ✓ Medewerkers trainen en betrekken bij een cultuur van inclusie
- ✓ Maak het proces duurzaam door een scorekaart op te stellen met precieze doelstellingen en indicatoren

Doelgroep

HR-directeuren, HR-managers, recruiters, HR-medewerkers, managers en iedereen die een inclusie- en diversiteitsbeleid wil voeren.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Opleidingsprogramma

1 Onderscheid maken tussen de concepten inclusie en diversiteit

- De concepten inclusie en diversiteit definiëren.
- Stereotypen, vooroordelen en discriminatie in het dagelijks werk herkennen.
- De kenmerken van een inclusieve werkomgeving identificeren.
- De verschillende categorieën van diversiteit identificeren.

Praktisch werk

MCQ's over stereotypen en vooroordelen.

DEELNEMERS

HR-directeuren, HR-managers, recruiters, HR-medewerkers, managers en iedereen die een inclusie- en diversiteitsbeleid wil voeren.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

2 Het wettelijke kader voor inclusie en diversiteit toepassen

- De vereisten van de Europese richtlijn en de verplichtingen van de Franse regelgeving (Artikel L. 4121-1, enz.) begrijpen.
- Identificeer je verplichtingen op het gebied van werving en loopbaanontwikkeling.
- Identificeren van de noodzaak om werkstations aan te passen.
- Ontdek de sancties en jurisprudentie met betrekking tot discriminatie.
- Begrijp de wettelijke beperkingen.

Praktisch werk

MCQ's over de regelgeving. Analyse van een geval van discriminatie in een bedrijf en bespreking van de toe te passen sancties. Aandachtspunten identificeren en toepassen in de professionele context van de deelnemers.

3 Inventarisatie van het bedrijf om een IDD-beleid te initiëren

- De uitdagingen van diversiteit en inclusie benadrukken.
- Beoordeel de bedrijfscultuur met enquêtes en interviews.
- De aanwervings- en promotiepraktijken analyseren.
- Identificeer de sterke en zwakke punten van de huidige organisatie en de mogelijke obstakels voor het implementeren van een ID-beleid.
- Diversiteit en inclusie beoordelen aan de hand van specifieke indicatoren en interne audits.

Praktisch werk

De uitdagingen, obstakels, sterke en zwakke punten van bedrijfssituaties beoordelen.

4 Een cultuur van inclusie en diversiteit creëren en leiden

- Stel een manager aan en wijs de nodige middelen toe.
- Inventariseer verplichte onderhandelingen en overeenkomsten (handicap, gelijkheid, senioren).
- Stel een dashboard op met precieze doelstellingen en indicatoren.
- Corrigerende maatregelen uitvoeren en controleren.
- Medewerkers trainen en betrekken.

Praktisch werk

Een actieplan opstellen om inclusie en diversiteit op de werkplek te bevorderen.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND
2026 : 1 juli, 17 nov.

PARIS LA DÉFENSE
2026 : 24 juni, 3 nov.