

Opleiding : Werken in een Agile team

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. QAG

Prijs : 1370 € V.B.

Het Agile Scrum-model breekt met traditioneel projectmanagement en stelt een projectrichting en -planning voor die voortdurend opnieuw worden geëvalueerd, op het tempo van [[sprints]]. Deze training leert je hoe je in iteraties kunt werken, een vertrouwensvolle klant/leverancier-relatie kunt opbouwen, projectvoortgang op realistische fundamenten kunt bouwen en met veranderende prioriteiten kunt omgaan.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De rol van de Scrum master begrijpen : Leider? Manager? Coach? Kunnen we het over management hebben?
- ✓ Integratie van het concept van het zelfgeorganiseerde, waardegedreven team en het begrip collectieve intelligentie
- ✓ De voortgang van een sprint organiseren en beoordelen
- ✓ Een releaseplan opstellen
- ✓ De kracht van de communicerende groep begrijpen: het Agile-team
- ✓ User Stories schrijven en ze bedrijfswaarde geven

Doelgroep

Elke werknemer die betrokken is bij een Agile-project binnen hun bedrijf, met name projectleiders, Agile-managers en consultants.

Voorafgaande vereisten

Een cultuur van Agile praktijken hebben, opgedaan door training of ervaring. Voldoende Engels beheersen om de gebruikte termen te begrijpen.

Praktische modaliteiten

Leer methodes

Deze zeer interactieve cursus is gebaseerd op een groot aantal oefeningen en simulaties die de realiteit weerspiegelen waarmee agile teams in bedrijven te maken krijgen.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Elke werknemer die betrokken is bij een Agile-project binnen hun bedrijf, met name projectleiders, Agile-managers en consultants.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Een cultuur van Agile praktijken hebben, opgedaan door training of ervaring. Voldoende Engels beheersen om de gebruikte termen te begrijpen.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Inleiding

- De context en oorsprong van Agile methoden, de principes en organisatie ervan.
- Wat is een Scrum Team en wie vormen het?
- In welke context is de Scrum-aanpak effectief?
- Presentatie van de belangrijkste principes van de Scrum-methode: een globaal overzicht.

2 De aanpak en organisatie van het team

- De levenscyclus van een Scrum-project.
- Een iteratieve en incrementele aanpak: releases en stories.
- De voordelen van identieke iteraties.
- Zelforganisatie en samenwerking.
- Voortdurende verbetering.
- Verantwoordelijkheid van elke Scrum-speler: de Product Owner, de Scrum Master, het ontwikkelteam.
- Welke vaardigheden heb je nodig?
- Andere rollen: coach, facilitator, belanghebbenden.
- Overzicht van de processen die bij een Scrum-project komen kijken.
- Veranderingsbeheer in Scrum.
- Het Agile team: de kracht van een communicerende groep.
- Het concept van een zelfgeorganiseerd, waardegedreven team.

Oefening

De verschillende rollen begrijpen die betrokken zijn bij een Scrum-project

3 Belangrijke punten en momenten in het leven van het Agile-team

- Iteratie, het concept van de Sprint.
- Productvereisten, de productbacklog (lijst met "User Stories").
- Taken maken voor de sprint backlog.
- Het begrip "Rest te doen", aflopende grafieken.
- De Sprint Planningsbijeenkomst.
- Het releaseplan, de release planningsbijeenkomst.

Oefening

Agile workshop: Sprintplanningssimulatie, hoe bouw je een sprint en hoe schat je de backlogelementen in. Van story mapping naar de Roadmap: het uitvoeren van een Planning Poker sessie. De verschillende sprints identificeren.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

4 Definitie van vereisten en prioriteiten

- Gedetailleerde definitie van het "User Story".
- Het begrip "zakelijke waarde" van een Verhaal.
- De recepttest schrijven die een Story valideert.
- De geselecteerde functionaliteiten, de product backlog.
- Prioriteit geven aan functionaliteit, het Kano-model.
- Tools voor het beheer van vereisten.
- Het ATDD-concept (Acceptance Test Driven Development)

Rollenspel

Het leven in een Agile team: Product Backlog Verfijningsworkshop. User Stories beschrijven en prioriteren op basis van [[bedrijfswaarde]]: Agile teamsimulatie. Management- en samenwerkingstechnieken implementeren om het team te laten functioneren als een zelforganiserende eenheid.

5 De principes van planning binnen een Scrum-team

- Een project opsplitsen in releases
- Inspanningspunten voor een User Story.
- Planning Poker voor het schatten van inspanning, en hoe het te gebruiken.
- Het vermogen van het team om te leveren meten.
- Releaseplanning: Backlog-items koppelen aan sprints.
- Bouwen aan het releaseplan, de Roadmap.

Oefening

Ontdek hoe je werklasten inschat in Scrum en een releaseplan maakt. Begrijp tijdens de workshop motivatie door autonomie, of hoe een zelfgeorganiseerd team dat een gemeenschappelijk bestaansrecht heeft, automatisch gemotiveerd blijft.

6 Organisatie en voortgang van een Sprint voor het Scrum Team

- De reikwijdte van de sprint bepalen.
- Hoe taken afleiden uit de stories in de Product Backlog.
- Definitie van het plan met de lijst van taken (de Sprint Backlog).
- Collectieve schatting van de werklast voor elke taak. Team verplichtingen.
- Taken met prioriteit. Taken toewijzen die in vorige sprints niet zijn voltooid.
- Toewijzing van taken door teamleden voor de start van de Sprint.
- Valideer de voorwaarden voor het starten van een sprint.
- Dagelijkse werkorganisatie, de Dagelijkse Vergadering.
- Feedback en voortdurende verbetering.

Oefening

Dagelijkse vergadering: de voordelen van een gedeelde kijk op het project. Een sprint backlog opstellen: de taken voor de stories in de eerste sprint identificeren op basis van de snelheid van het team. Groepsworkshop: bijwerken van de sprint en release burndowns aan het einde van de eerste sprint.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND
2026 : 15 juni, 28 sep., 26 nov.

PARIS LA DÉFENSE
2026 : 15 juni, 28 sep., 26 nov.