

Opleiding : Revit Architecture, inleiding

Praktijkcursus - 4d - 28u00 - Ref. RAV

Prijs : 1650 € V.B.

Building Information Modeling (BIM)-technologie verandert de manier waarop gebouwen worden ontworpen en gebouwd. Je maakt je de functies van Revit Architecture eigen om een architectuurmodel te produceren op basis van een BIM-template in een samenwerkingscontext.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ BIM begrijpen
- ✓ De grafische interface, werkruimte en hulp van Revit Architecture ontdekken
- ✓ Een gebouw modelleren
- ✓ Een project beheren in overeenstemming met het BIM-handvest en de BIM-conventies

Doelgroep

Bouwontwerpers, architecten, ingenieurs, projectmanagers, fabrikanten, ontwerpers, tekenaars, ontwerp bureaus en klanten.

Voorafgaande vereisten

Goede kennis van een grafisch besturingssysteem.

Opleidingsprogramma

1 BIM, concepten en principes

- Digitale mock-up.
- Categorieën, families, soorten en voorkomens.
- Methode voor projectontwerp.
- Notie van object en uitzicht.
- Standaard concept- en projectsjabloon.

Praktisch werk

Open een digitaal model.

DEELNEMERS

Bouwontwerpers, architecten, ingenieurs, projectmanagers, fabrikanten, ontwerpers, tekenaars, ontwerp bureaus en klanten.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Goede kennis van een grafisch besturingssysteem.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

2 Gebruikersinterface

- Projectverkenner.
- Navigatie in plattegrond, plafond, vloer en referentieaanzichten.
- Creatie van hoogteweergaven gekoppeld aan de georeferentie van het project.
- Levels maken/verwijderen die bij het project passen.
- Objecten verbergen en tijdelijk isoleren.

Praktisch werk

Aangepaste werkruimten creëren.

3 Een eenvoudig gebouw modelleren

- Muren maken: hoogte, rechtvaardiging, soorten, kruisingen en materialen.
- Invoegen en instellen van deur- en raamopeningen.
- Het maken van platen, vloeren, plafonds, daken, palen, trappen, leuning en opritten.
- Creëer natuurlijk terrein op basis van een 3D-opnameplan of een puntenbestand.
- Importeer een gedigitaliseerde kadastrale kaart, DWG-bestand of IFC-bestand.
- Schalen, oriënteren en positioneren.

Praktisch werk

Een compleet gebouw modelleren.

4 Ontwerp, rendering en virtuele rondleiding

- Legenda's, componenten, symbolen, stuklijsten en hoeveelheden maken.
- Tijdelijke en permanente beoordelingen.
- Gereedschap voor het meten en berekenen van werkstukoppervlakken.
- Regel de weergave per weergave of per item.
- Annotaties: afmetingen, deur- en raamlabellen, plattegronden en doorsneden.
- 3D-weergaven, camera, natuurlijke verlichting, kunstmatige verlichting, rendering, virtueel bezoek.

Praktisch werk

Een project afronden met verpakking.

5 Lay-out en afdrucken van weergaven in een blad met titelblok

- Bereid de weergaven voor die in de bladen moeten worden geplaatst.
- Omkader het gebied dat moet worden afgedrukt.
- Geef slagschaduw weer, bepaal de positie van de zon.
- Afdrukken in PDF-formaat.

Praktisch werk

Deel een project uit op papier en in digitaal formaat.

6 Samenwerken (BIM)

- Beheer gestandaardiseerde bestandsformaten.
- Beheer masterbestanden en synchroniseer.
- Portaal, bibliotheek en BIM-gegevensbibliotheek.

Praktisch werk

Maak een sjabloon die voldoet aan het BIM-handvest en de BIM-conventies.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND
2026 : 24 maa., 1 dec.