

Opleiding : Kredietbeheer: klantrisico beheren en omgaan met wanbetalingen

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. RCC

Prijs : 1310 € V.B.

★★★★☆ 4,5 / 5

Om wanbetaling te voorkomen en aanmanings- en incassoprocedures te verbeteren, moeten er preventieve methoden worden ingevoerd en monitoring- en evaluatie-instrumenten worden ontwikkeld, zoals de kredietscorekaart voor klanten.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Inzicht in de financiële implicaties van klantrisico en wanbetaling voor het bedrijf
- ✓ De belangrijkste solvabiliteitsratio's van een bedrijf berekenen
- ✓ Preventieve methoden implementeren om onbetaalde rekeningen te voorkomen
- ✓ Aanmanings- en inningsprocedures verbeteren, zowel minnelijk als omstreden
- ✓ Tools ontwikkelen voor het monitoren, sturen en beoordelen van klantrisico's

Doelgroep

Managers, leden van de debiteuren- of creditmanagementafdeling, alleenstaande accountants in het MKB die de juiste reflexen willen verwerven om klantrisico's effectief te beheren.

Voorafgaande vereisten

Kennis van boekhoudkundige basismechanismen.

Praktische modaliteiten

Casestudy

Casestudies ter illustratie van de verschillende onderdelen en opbouw van een dashboard voor klantkrediet.

DEELNEMERS

Managers, leden van de debiteuren- of creditmanagementafdeling, alleenstaande accountants in het MKB die de juiste reflexen willen verwerven om klantrisico's effectief te beheren.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Kennis van boekhoudkundige basismechanismen.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Opleidingsprogramma

1 Financiële kwesties

- Het gewicht van handelsvorderingen in activa.
- Impact van betalingsachterstand op cashflow.
- Waarschijnlijkheid van wanbetaling als functie van betalingsachterstand.
- Impact van de wet op de modernisering van de economie (LME).

2 Solvabiliteit van klanten beoordelen

- De studie van interne informatie.
- Externe bronnen: media, enz.
- Informatie afgeleid van financiële analyse.
- De vier vragen: bedrijf, winstgevendheid, financiële structuur en kasstroom.

Casestudy

Een financiële analyse uitvoeren, winstgevendheid, structuur en liquiditeitsratio's berekenen om de solvabiliteit van een klant te beoordelen.

3 Preventieve behandeling: uitstaande vorderingen beheren

- Een kredietbeleid voor klanten definiëren.
- Methoden voor het bepalen van kredietlimieten.
- Onderhandelen over garanties en zekerheden: borg, pand.

Casestudy

De algemene verkoopvoorwaarden van een bedrijf analyseren en clausules met betrekking tot betaling identificeren.

4 Curatieve behandeling: minnelijke incasso

- Voorbereiden op minnelijke incasso.
- De stappen van een effectieve telefonische herinnering.
- De juiste herstellmethode voor de situatie kiezen.

Casestudy

Analyse van standaard aanmaningsbrieven, waarbij de juridische elementen en effectieve bewoordingen worden geïdentificeerd.

5 Curatieve behandeling: betwiste schuldinning

- Aanmaning, betalingsopdracht.
- De dagvaarding in kort geding, de dagvaarding ten gronde.
- De specifieke behandeling van bedrijven in moeilijkheden.

Casestudy

Kies de uit te voeren procedure afhankelijk van de openstaande schuld (bedrag, omstandigheden, type klant).

6 Accountbeheer uitbesteden

- Factoring: voor- en nadelen.
- Kredietverzekering: voor- en nadelen.
- Incassobureaus en uitbesteding van aanmaningen.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

7 Het kredietrisico van klanten beheren en bewaken

- Het dashboard voor klantenkrediet.
- Claims van klanten meten.
- Het meten en bewaken van de kosten van het kredietrisico van klanten.

Casestudy

Opstellen van een klantkredietcorekaart, keuze van indicatoren.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 18 mei, 1 okt., 17 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 18 mei, 1 okt., 17 dec.