

Opleiding : Het enig document, beoordeling van professionele risico's

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. RPU

Prijs : 1360 € V.B.

★★★★★ 4 / 5

Nouvelle édition

Het Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels (Uniek document voor de evaluatie van beroepsrisico's), dat verplicht is in bedrijven, is een belangrijk instrument voor de bescherming van de gezondheid op de werkplek. U leert hoe u de beroepsrisico's van uw activiteiten kunt identificeren, zodat u het DUERP kunt opstellen en uw actieplan kunt implementeren.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Bedrijfsrisico's identificeren en beoordelen
- ✓ Het enig document en het bijbehorende actieplan formaliseren
- ✓ De implementatie van geïdentificeerde acties bewaken
- ✓ Uitrol van het enig document als onderdeel van een wereldwijde aanpak

Doelgroep

Bedrijfsmanagers, directeuren, personeelsmanagers, veiligheidsfunctionarissen.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Praktische toepassing in subgroepen van concrete casestudies, delen en consolideren van het concept tijdens feedbacksessies.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Bedrijfsmanagers, directeuren, personeelsmanagers, veiligheidsfunctionarissen.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Waaron beroepsrisico's beoordelen?

- Het concept beroepsrisico's definiëren.
- Ken het regelgevend kader.
- Wet nr. 91-1414 van 31 december 1991.
- Decreet 2001-1016 van 5 november 2001.
- Wet nr. 2021-1018 van 2 augustus 2021, decreet van 18 maart 2022 (artikel L-4121-3-1 van het Arbeidswetboek)
- Identificeer de economische en sociale kwesties.
- Identificeer de verantwoordelijkheden van de bedrijfsmanager.
- De belangrijkste spelers op het gebied van gezondheid en veiligheid identificeren.

Praktisch werk

Identificeer de belangrijkste spelers in je bedrijf en hun verantwoordelijkheden.

2 Methodologie voor risicobeoordeling

- Soorten risico's identificeren.
- Het proces van de beroepsrisicobeoordeling voorbereiden.
- Voer een locatieonderzoek uit.
- Plan het proces.
- Definieer verantwoordelijkheden binnen het bedrijf.
- Identificeer risico's.
- Beoordeel de gevolgen met behulp van een beoordelingschaal.
- Risico's prioriteren.

Praktisch werk

De risico's van een typisch bedrijf identificeren en beoordelen, en het concept presenteren en consolideren.

3 Het Enig Document Samenstellen

- Structureren en opstellen van het verplichte beroepsrisicobeoordelingsdocument.
- Beheer van het Enig Document in termen van distributie.
- Opvolgen van veranderingen in de activiteiten en structuren van het bedrijf.
- Stel het actieplan op en controleer de resultaten (naleving van PAPRIACT).
- De aanpak optimaliseren.

Praktisch werk

Formaliseren van het standaard Enig Document van het bedrijf, ontwikkelen van het actieplan, terugkoppeling en consolidatie.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

4 Van het document Uniek naar het gezondheids- en veiligheidsbeheersysteem op het werk

- Integreer het beheer van gezondheid en veiligheid op het werk in alle bedrijfsfuncties.
- Harmonisatie van het gezondheids- en veiligheidsbeleid met het overige beleid van het bedrijf.
- Stel de toezegging van de bedrijfsdirecteur op.
- Autonomie ontwikkelen op het gebied van preventie.
- De fasen definiëren voor de migratie van het enkele document naar het arbomanagementsysteem.
- De verschillende referentiesystemen identificeren.
- De structuur van het ISO 45001 managementsysteem begrijpen.

Praktisch werk

Het ontwikkelen van één enkel document tot een allesomvattende arbo/welzijnsaanpak, feedback.