

Opleiding : Scrum Master, certificering

Agile manager worden

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. RUC

Prijs : 1470 € V.B.

★★★★☆ 4,5 / 5

BEST

Deze cursus brengt u de essentiële elementen bij om de rol van Scrum Master onder de knie te krijgen. U leert het team te ondersteunen bij de toepassing van het Scrum-kader, en het aan de context aan te passen. U leert het team ook aan te moedigen om vooruitgang te boeken en zelfstandig te worden. Ten slotte kunt u zich certificeren als Scrum Master.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De activiteiten van de Scrum Master kennen.
- ✓ Het Scrum-framework begrijpen.
- ✓ De rol van de Scrum Master kennen.
- ✓ U certificeren als Scrum Master.
- ✓ Uw actie in een agile project als Scrum Master kunnen plannen.

Doelgroep

Toekomstige Agile managers - Scrum Master. Projectleiders.

Voorafgaande vereisten

De Scrum Guide™ hebben gelezen en over een minimum aan kennis van de agile-grondbeginselen of iteratieve en incrementele ontwikkelingen beschikken. Goed niveau van het Engels voor het examen.

Certificatie

Het examen wordt op een later tijdstip online en in het Engels afgelegd. Het bestaat uit een MC-vragenlijst van 80 vragen en duurt 60 minuten.

DEELNEMERS

Toekomstige Agile managers - Scrum Master. Projectleiders.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

De Scrum Guide™ hebben gelezen en over een minimum aan kennis van de agile-grondbeginselen of iteratieve en incrementele ontwikkelingen beschikken. Goed niveau van het Engels voor het examen.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Praktische modaliteiten

Leer methodes

De opleiding wordt op een participatieve manier gegeven. Workshops en praktijksituaties. Voortdurende aanpassing aan de behoeften van de cursisten. Analyse en ervaringen delen.

Opleidingsprogramma

1 Overzicht van agile

- Waarom agile? Nieuwe behoeften, motiveringen, een cultuur, principes, voordelen.
- Het manifest en de principes ervan.
- De toepassingsgebieden ervan.

2 De Scrum Guide™

- Theorie over Scrum: empirisch proces, pijlers, waarden.
- Artefacten: verhoging, Product Backlog, Sprint Backlog, Definition of done.
- Algemeen overzicht van de gebeurtenissen en het begrip Sprint.
- Gebeurtenissen: Sprint planning, Daily Scrum, Sprint Review, Sprint Retrospective.
- Rollen: Scrum-team, Product Owner, Scrum Master, ontwikkelingsteam.

3 De Scrum Master

- Zijn kwaliteiten en vaardigheden.
- Zijn relaties met belanghebbenden.
- Cumulatie van mandaten.

4 Onder de knie te krijgen best practices

- Schatting en snelheid.
- Technieken: Wall planning, Poker Planning.
- Product Backlog (inhoud, prioritering, verfijning) en User Story (de verschillende schrijfmodellen).
- Visueel management (opvolging en informatieradiatoren): Kanban-tabel, Burndown chart, Burnup chart, enz.
- Terugblik (verloop, voorbeelden van technieken).

5 Rol en gedrag van de Scrum Master

- In staat zijn om obstakels weg te nemen (in het team, in de organisatie).
- Servant Leader en coaching.
- Communicatie- en samenwerkingsproblemen kunnen herkennen.
- Cohesie en waarden van het team (stappen om een team samen te stellen, hulpmiddelen die het delen van waarden bevorderen).
- Hulpmiddelen om de besluitvorming binnen een team te bevorderen (vijf-vingerstemmen, decider protocol, resolver protocol ...).
- Omgaan met conflicten in het team.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

6 Voorbereiding en certificering

- Tips voor het examen.
- Proefexamen met becommentarieerde correctie.
- Verstrekking van de voucher voor het officiële examen.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 9 apr., 20 apr., 21 mei, 15 juni, 15 juni,
15 juni, 21 sep., 21 sep., 21 sep., 1 okt., 13 okt.,
19 okt., 23 nov., 23 nov., 14 dec., 14 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 20 apr., 21 mei, 15 juni, 21 sep., 19 okt.,
23 nov., 14 dec.

LILLE

2026 : 15 juni, 23 nov.

BRUXELLES

2026 : 21 sep., 21 sep.

LUXEMBOURG

2026 : 21 sep.