

Opleiding : Een digitaal project opzetten voor de openbare dienst

Synthese cursus - 2d - 14u00 - Ref. SDP

Prijs : 1720 € V.B.

Deze korte cursus gaat in op de problemen, uitdagingen en beste praktijken bij het ondersteunen van digitale transformatie in de publieke sector. Na een inventarisatie van digitale initiatieven op staatsniveau in samenwerking met lokale overheden (dematerialisatie, multichannel, enz.), maakt u kennis met het beheer van een digitaal project en de specifieke beperkingen (juridisch, organisatorisch, enz.).

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Rekening houden met de uitdagingen van digitale transformatie in de overheidsadministratie
- ✓ De mogelijkheden van digitale transformatie beoordelen
- ✓ Een digitale strategie ontwikkelen in een overheidsdienst
- ✓ Een digitaal transformatieproject beheren bij een overheidsinstantie
- ✓ De belangrijkste concepten van een slimme stad begrijpen

Doelgroep

IT-managers, consultants (IT-dienstverleners), projectmanagers en iedereen die moet deelnemen aan een digitaal transformatieproject in de publieke sector.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Oefening

Voorbeelden, oefeningen, casestudies en discussie

Leer methodes

Geïllustreerd door concrete gevallen, oefeningen, casestudies, uitwisseling van beste praktijken en het delen van ervaringen

DEELNEMERS

IT-managers, consultants (IT-dienstverleners), projectmanagers en iedereen die moet deelnemen aan een digitaal transformatieproject in de publieke sector.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 De uitdagingen van digitale transformatie in de publieke sector identificeren

- De problemen identificeren die komen kijken bij het transformeren van de publieke sector.
- Het informatiesysteem in dienst stellen van het overheidsbeleid.
- Anticiperen op veranderingen in technologie en gebruik (web, mobiliteit, multichannel, papierloos, etc.).
- Controle over overheidsuitgaven.
- Vereenvoudig procedures voor burgers.
- De prestaties van de administratie verbeteren.

Casestudy

Analyse van de verschillende projecten die door andere overheden (Frankrijk en Europa) zijn uitgevoerd.

2 De uitdagingen begrijpen

- Organisatorische uitdagingen.
- Complex bestuur op het niveau van de IS van de staat (SGMAP, DSIC, ministeriële IS, IS van staatsbedrijven, etc.).
- Er is geen bestuur op het niveau van de lokale IS-autoriteit, omdat elke lokale autoriteit een onafhankelijke aanpak ontwikkelt.
- Technische uitdagingen. Siloïde informatiesystemen.
- Gebrek aan ondersteuning voor standaarden door uitgevers die vaak propriëtair zijn.
- Niet-stedelijk informatiesysteem.
- Snel evoluerende standaarden en technologieën.
- Juridische uitdagingen.
- Uitdagingen met betrekking tot de openbare aanbestedingscode.

Workshop storytelling

Analyse van de belangrijkste uitdagingen voor de publieke sector.

3 Een digitale strategie ontwikkelen voor een overheidsinstantie

- Van silostrategie en -governance naar cross-functionele strategie en governance.
- Naar een uniform bedrijfsportaal. Portaal "Mijn openbare dienst".
- Unified web and mobile portal. Identiteitsfederatie.
- Pooling van infrastructuren.
- Naar interoperabiliteit.
- Interoperabiliteit binnen de publieke sector: urbanisatie van informatiesystemen.
- Interoperabiliteit tussen overheidsdiensten. Algemeen interoperabiliteitsarchief.
- Federatie van identiteiten. France Connect. Platform Staat en digitale identiteit. DMD.
- Relaties met lokale autoriteiten (SSO, Service en ligne, Comedec, Helios, enz.).
- Platform voor bedrijfsinteroperabiliteit (Helios, Comedec, enz.).

Workshop storytelling

Discussies over projecten die op staatsniveau worden beheerd: de oprichting van DISIC of SGMAP. Discussies over het project met meerdere kanalen in de stad Vincennes.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

4 Een dematerialisatiestrategie ontwikkelen in een openbare omgeving

- De uitdagingen van en aanpak voor dematerialisatie in de publieke sector.
- Beoordeling van de gevolgen voor het personeelsbestand in de publieke sector.
- Juridisch kader in een openbare omgeving.
- Handtekening/elektronische handtekening.
- Overzicht van technische dematerialisatieoplossingen.

Casestudy

Dematerialisatie van een online door de burger ondertekend crèchecontract.
Dematerialisatie van facturen van PES V2.

5 Een multichannelstrategie ontwikkelen voor een overheidsinstantie

- Overzicht van multichannel.
- De nieuwe uitdagingen van multichannel.
- Nieuwe businessbricks zijn essentieel voor multi-channel.
- Impact op het informatiesysteem.
- Technische architecturen.
- Bijzonderheden van de publieke sector.

Casestudy

Analyse van de implementatie van een multikanaaloplossing in een overheidsdienst.

6 Het ontwikkelen van een strategie voor mobiele applicaties binnen een overheidsinstantie

- Waarom mobiel?
- De uitdaging van mobiele toepassingen in de publieke sector.
- Relaties met gebruikers vereenvoudigen.
- Verbeterde mobiele prestaties.
- Hoe voer je een masterplan mobiliteit uit?
- Mobiel web of applicatie? Wat zijn de voor- en nadelen?

Casestudy

Analyse van de implementatie van een stadsapplicatie om alle diensten te federeren: wegbewijzing, bibliotheek, opvolging van dossiers, betaling voor parkeren.

7 Leiding geven aan een digitaal transformatieproject in een publieke organisatie

- De rol van de IT-afdeling.
- Van middelenbeheer naar transformatiebeheer.
- Keuze van tools en oplossingen.
- Projectspelers en -activiteiten. Planning. Uitvoering. Sturing. Meting.
- Veranderingsbeheer.
- Bestuur.
- Hoe kunnen we de impact op human resources meten?
- Belangrijkste succesfactoren.
- Business Intelligence en Big Data ten dienste van transformatie.

Casestudy

Analyse van een digitaal transformatieproject in de publieke sector.

8 Inzicht in de opkomst van Smart Cities en hun impact

- De opkomst van Smart Cities.
- Smart Cities: belangrijkste concepten.
- Europese visie op slimme steden.
- Profiel van een intelligente stad.
- Zes dimensies van een intelligente stad.