

Opleiding : SharePoint Online, geavanceerde ontwerper

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. SHR

Prijs : 1190 € V.B.



Pas uw SharePoint-sites aan met nieuwe weergavetechnieken voor lijsten en kolommen. Optimaliseer het beheer en garandeer de consistentie van ruimtes door de kracht van scripts te benutten.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De belangrijkste beheerfuncties van SharePoint begrijpen
- ✓ Moderne SharePoint-ruimten aanpassen en organiseren
- ✓ Aangepaste displays ontwerpen voor moderne beeldschermen
- ✓ Goede veiligheidspraktijken onder de knie krijgen
- ✓ De koppelingen tussen Teams en SharePoint gebruiken

Doelgroep

Redactionele managers, projectmanagers, medewerkers die verantwoordelijk zijn voor het beheren en ontwikkelen van een SharePoint Online-portaal, beheerders van SharePoint Online-sites op een bedrijfsintranet.

Voorafgaande vereisten

Goede kennis van het gebruik van SharePoint Online sites of kennis die gelijkwaardig is aan die van de cursus "[SharePoint Online, ontwerper" (ref. OFU).

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Theoretische input, uitwisselingen, delen van ervaringen, demonstraties, tutorials en casestudies

Leer methodes

Actief onderwijs op basis van discussie, voorbeelden, praktische oefeningen en beoordeling tijdens de hele cursus.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Redactionele managers, projectmanagers, medewerkers die verantwoordelijk zijn voor het beheren en ontwikkelen van een SharePoint Online-portaal, beheerders van SharePoint Online-sites op een bedrijfsintranet.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Goede kennis van het gebruik van SharePoint Online sites of kennis die gelijkwaardig is aan die van de cursus "[SharePoint Online, ontwerper" (ref. OFU).

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Extern beheer van de SharePoint-site

- De correlatie tussen een SharePoint-site en Microsoft 365-, Outlook- en Teams-groepen.
- De belangrijkste functies en toepassingen van het SharePoint administratiecentrum.
- Beheer leden en instellingen voor het delen en uitwisselen van e-mails en Outlook.
- Machtigingen instellen voor het maken en delen van sites.
- SharePoint-shares beheren met het Microsoft 365 beheercentrum.

Praktisch werk

Microsoft 365-gebruikers en -groepen aanmaken

2 Intern beheer (via site parameters) van de SharePoint site

- Pas het thema, de header en de navigatie van een site aan.
- Beheer doelgroepparameters, hubassociaties en geavanceerde siteparameters.
- • Gérer les paramètres avancés des bibliothèques de contenu (site et canaux Teams) d'un site.
- Leden beheren: individuele leden en gasten van de organisatie.
- Beheer ledengroepen, shares, toegangsaanvragen en geavanceerde machtigingen.

Praktisch werk

Maak een site met alle bestaande en mogelijke elementen en parameters

3 Pas uw Microsoft 365-organisatie aan

- Het organisatiethema aanpassen en parameters instellen voor het gebruik ervan
- Het inlogscherm van Microsoft 365 (en SharePoint) aanpassen

Praktisch werk

Maak een thema-aanpassing en een inlogscherm voor organisaties

4 Hubs en hun bijbehorende sites

- Een hub-teamsite maken met behulp van het SharePoint-beheercentrum
- Sites koppelen aan een hub (met behulp van de site-interface of het beheercentrum)

Praktisch werk

Een hubsite maken, sites maken en deze koppelen aan de hub, met SharePoint

5 Beheer van toegangsbeveiliging

- Beveiliging op basis van Microsoft 365-groepen (Microsoft 365-groepen en Beveiligingsgroepen)
- Scenario voor het maken van beveiligingsniveaus (best practice)

Praktisch werk

Microsoft 365- en beveiligingsgroepen maken en deze integreren in een site

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

6 Automatisering en beheer van SharePoint-administratietaken met

PowerShell

- Installeer SharePointPnPPowerShellOnline en PnP.PowerShell.
- SharePoint-sites, hub-sites en siteassociaties maken
- Eigenschappen en autorisaties van sites aanpassen
- Een JSON-sitescript en een sitesjabloon maken die kunnen worden gebruikt om SharePoint-sites te maken
- Het gebruik van PowerShell vervangen door Microsoft Graph

Praktisch werk

Gebruik PowerShell om een hub-site te maken, sites te maken en deze te koppelen aan de hub, gebruik het interactieve Microsoft Graph API-hulpprogramma om informatie te verkrijgen met betrekking tot de SharePoint-site.

7 Externe toepassingen gebruiken voor SharePoint

- Toepassingen installeren met behulp van de Microsoft AppSource-catalogus
- Toepassingen toevoegen aan een SharePoint-site met behulp van site-parameters
- Webonderdeeltoepassingen integreren in SharePoint-pagina's

Praktisch werk

Een externe toepassing installeren en integreren in een SharePoint-pagina

8 SharePoint-koppelingen met Teams

- Introductie en gebruik van Teams.
- Koppelingen tussen SharePoint en Teams.
- Toepassingen voor Teams toevoegen.

Praktisch werk

SharePoint-sites delen met meerdere Teams, SharePoint-mappen beveiligen voor verschillende teams, gedeelde kanalen beheren binnen sites, applicaties integreren in Teams.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 18 juni, 28 sep., 3 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 18 juni, 28 sep., 3 dec.