

# Opleiding : CSE: gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden SSCT, initieel (meer dan 50 werknemers)

Praktijkcursus - 5d - 35u00 - Ref. SKY

Prijs : 2440 € V.B.

★★★★☆ 4,7 / 5

BEST

Deze training stelt u in staat om uw bevoegdheden uit te oefenen op het gebied van het verbeteren van de gezondheid en arbeidsomstandigheden in bedrijven met meer dan 50 werknemers, of u nu lid bent van de ondernemingsraad of van de commissie voor gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden. Het stelt u in staat om aan de voorschriften te voldoen. Het programma bevat de bepalingen van de gezondheids- en klimaatwetten van augustus 2021.

## Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Inzicht in de rol, bevoegdheden en middelen van de CSE op het gebied van gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden
- ✓ Preventietaken uitvoeren en bijdragen aan de beoordeling van beroepsrisico's
- ✓ Methoden aanleren om beroepsrisico's te voorkomen en de arbeidsomstandigheden te verbeteren
- ✓ Optimaliseren van middelen op het gebied van gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden

## Doelgroep

Personeelsvertegenwoordigers in het Sociaal en Economisch Comité, leden of plaatsvervangers, leden van het Comité voor de gezondheid, de veiligheid en de arbeidsomstandigheden.

## Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

## Opleidingsprogramma

### DEELNEMERS

Personeelsvertegenwoordigers in het Sociaal en Economisch Comité, leden of plaatsvervangers, leden van het Comité voor de gezondheid, de veiligheid en de arbeidsomstandigheden.

### VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

### VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

### BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...  
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1

## De kwesties en actoren identificeren die betrokken zijn bij gezondheid en veiligheid op het werk

- Anticiperen op de impact van gezondheid en veiligheid op het werk.
- Begrijpen wat er op het spel staat in de Gezondheidswet om preventie te versterken.
- Ken de verantwoordelijkheden van de werkgever op het gebied van preventie.
- Betrek mensen binnen en buiten het bedrijf.
- Leer meer over de evolutie van de SST in SPST (Service Prévention Santé Travail).

### Praktisch werk

Quiz over de transformatie van personeelsvertegenwoordigingen en de spelers die betrokken zijn bij SSCT.

2

## De rol en werking van de CSE in termen van SSCT onder de knie krijgen

- De rol van de CSE in de preventie van beroepsrisico's en milieukwesties vaststellen.
- De procedures begrijpen voor het informeren en raadplegen van de ondernemingsraad over gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden.
- SSCT-bijeenkomsten voor de CSE organiseren.
- De procedures toepassen voor het gebruik van delegatie-uren, reizen, circulatie en detachering.
- Opleiding en bescherming van werknemersvertegenwoordigers. Obstructie.
- Schakel een gekwalificeerde expert in.
- De rol van de CSE-pestveroorzaker definiëren.

### Praktisch werk

Een agenda opstellen.

3

## Oprichting van de Commissie Gezondheid, Veiligheid en Arbeidsomstandigheden

- De werkprocedures van de Commissie definiëren, missies en middelen delegeren.
- Initieer een bedrijfsovereenkomst of vul het interne reglement van de KSE aan.
- Opzetten van interacties tussen de CSE en de CSST.
- Identificeer de belangrijkste succesfactoren van de Commissie.

### Praktisch werk

Deelnemers bespreken hun visie op de Commissie.

### PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

### TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

### TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

#### 4 Identificeer beroepsrisico's binnen uw vestiging

- Onderscheid maken tussen gevaren, schade en beroepsrisico's.
- Risico's beoordelen, identificeren en prioriteren.
- Inzicht in het enig document voor beroepsrisicobeoordeling (DUERP).
- Bijdragen aan de beoordeling van beroepsrisico's.
- Preventieve maatregelen voorstellen.

##### Praktisch werk

Quiz: onderscheid maken tussen feiten en meningen. Analyse van een werksituatie op basis van een video en vervolgens op basis van de werkelijke werksituatie van de deelnemers.

#### 5 Psychosociale risico's begrijpen en ernaar handelen

- Inzicht in de mechanismen van stress op de werkplek en de invloed ervan op de gezondheid.
- Identificeer PSR-factoren.
- Maak onderscheid tussen de verschillende preventieniveaus: primair, secundair en tertiair.
- Ervoor zorgen dat de regelgeving ter voorkoming van RPS wordt toegepast.
- Psychosociale risico's identificeren.
- Actie ondernemen bij pesten.
- Stel een gezamenlijk onderzoek in bij intern geweld of meldingen van pesten.

##### Praktisch werk

Quiz. Gebruik een video om de oorzaken, gevolgen en preventieve maatregelen van RPS te identificeren.

#### 6 Werkgerelateerde ongevallen en ziekten

- Definitie van ongevallen op het werk en ongevallen in het woon-werkverkeer.
- De procedures voor het herkennen van beroeps- of werkgerelateerde ziekten begrijpen.
- De rol van de werkgever en gekozen vertegenwoordigers begrijpen in geval van een arbeidsongeval of beroepsziekte.

##### Praktisch werk

Het analyseren van verliesindices in de loop der tijd en in relatie tot de sector waarin een bedrijf actief is.

## 7 Risicopreventie bevorderen en arbeidsomstandigheden verbeteren

- Uitvoeren van inspecties en onderzoeken.
- Werkplekken analyseren, rekening houdend met het feitelijke werk.
- Bestudeer preventiedocumenten.
- De methode toepassen en de hulpmiddelen gebruiken om een onderzoek uit te voeren na een arbeidsongeval.
- Preventieve maatregelen identificeren en voorstellen aan het management.
- Ingrijpen bij ernstig en dreigend gevaar.
- Bevorder het preventiepaspoort en de medische controle van werknemers.

### Praktisch werk

De oorzaken van een arbeidsongeval analyseren met behulp van de oorzaakboommethode en preventieve maatregelen vaststellen.

## 8 SSCT-informatie en -documenten analyseren

- Analyseer de schade-indicatoren van je bedrijf.
- Bestudeer een enkel document voor de beoordeling van beroepsrisico's.
- Inzicht in het jaarverslag over gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden.
- Gebaseerd op het jaarlijkse programma om beroepsrisico's te voorkomen en de arbeidsomstandigheden te verbeteren.
- Gebruik het jaarlijkse activiteitenverslag van de bedrijfsarts.
- Maak optimaal gebruik van de gegevens in de economische, sociale en milieudatabase (BDESE).

### Praktisch werk

Analyseer één document, een jaarverslag en een jaarlijks preventieprogramma voor beroepsrisico's.

## 9 Het CSE-actieplan opstellen

- Werkgebieden en prioriteiten bepalen.
- Bouwen aan de routekaart van CSE op het gebied van gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden.
- Identificeer de belangrijkste succesfactoren.

### Praktisch werk

Een actieplan opstellen.

## Data en plaats

### KLAS OP AFSTAND

2026 : 22 juni, 14 sep., 7 dec.

### PARIS LA DÉFENSE

2026 : 15 juni, 7 sep., 30 nov.

### LILLE

2026 : 22 juni, 14 sep., 7 dec.