

Opleiding : De arbeidsovereenkomst onder de knie krijgen: van aanwerving tot beëindiging

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. TRV

Prijs : 1360 € V.B.

★★★★☆ 3,8 / 5

De arbeidsovereenkomst heeft een sterke juridische waarde en verbindt werkgever en werknemer. Deze training stelt je in staat om de juridische omgeving en de praktische aspecten ervan te beheersen, zodat je de juiste reflexen kunt ontwikkelen om om te gaan met situaties die je dagelijks tegenkomt op de werkvloer en zo geschillen kunt voorkomen.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De juridische omgeving van arbeidsovereenkomsten begrijpen
- ✓ Gevoelige clausules opstellen
- ✓ De verschillende gevallen van contractopschorting analyseren
- ✓ Geschillen voorkomen en werknemersvertegenwoordigingen beheren

Doelgroep

HR-managers, HR-assistenten, personeelsmanagers, juristen en iedereen die betrokken is bij het beheren van werknemersrelaties.

Voorafgaande vereisten

Kennis van arbeidsrecht.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

HR-managers, HR-assistenten, personeelsmanagers, juristen en iedereen die betrokken is bij het beheren van werknemersrelaties.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Kennis van arbeidsrecht.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Opstellen van de samenstellende delen van de arbeidsovereenkomst

- Sociale verplichtingen voorafgaand aan de werving.
- Arbeidsovereenkomsten voor onbepaalde tijd.
- Arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd.
- Tijdelijke arbeidsovereenkomsten.
- Voorwaarden van de proefperiode.

Oefening

Brainstormen: maak een lijst van de samenstellende elementen van de arbeidsovereenkomst.

2 Controle op gevoelige clausules en werktijden

- Vertrouwelijkheidsclausule.
- Het concurrentiebeding.
- De mobiliteitsclausule.
- Werkelijke werktijd.
- Deeltijdwerk.
- Overwerk.

Oefening

Analyse van jurisprudentie over wijzigingen in arbeidsovereenkomsten.

3 Weten wanneer een arbeidsovereenkomst kan worden opgeschort

- Beroepsziekten en -ongevallen.
- Zwangerschapsverlof.
- Gerechtvaardigde en ongegronde afwezigheden.
- Het CPF en het CPF-overgangsfonds.

Oefening

Analyseer als groep verschillende gevallen van opschorting van de arbeidsovereenkomst.

4 Beheren van de uitvoering en beëindiging van arbeidscontracten

- Verplichtingen van werknemers: contractueel, loyaliteit.
- Verplichtingen voor werkgevers: verplichte aangiften, opleiding van werknemers, betaling van loon.
- Ontslag om persoonlijke redenen.
- Redundantie om economische redenen.
- Minnelijke, transactionele en collectieve beëindiging.
- Ontslag.
- Pensioen.

Oefening

Schrijf een ontslagbrief op basis van een casus. Groepscorrectie.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

5 Beheer van IBPV's, de inspecteur en arbeidsgeneeskunde

- De middelen en bevoegdheden van het E.S.C.
- De rol van de vertegenwoordiger die seksuele intimidatie en seksistisch gedrag moet bestrijden op het E.S.C.
- De rol van het Comité Gezondheid, Veiligheid en Arbeidsomstandigheden identificeren.
- De vakbonden.
- De arbeidsinspecteur.
- Arbeidsgeneeskunde.

Oefening

Debat over geschillen voor de Conseil des Prud'hommes. Uitvoering van de sociale dialoog.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 25 juni, 25 juni, 5 nov., 5 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 25 juni, 5 nov.