

Opleiding : Windows 10, gebruikersondersteuning

Praktijkcursus - 3d - 21u00 - Ref. WOT
Prijs : 1800 € V.B.

Het Windows 10 besturingssysteem heeft veel mogelijkheden en functies die specifieke kennis vereisen. Deze zeer praktische training geeft je alle vaardigheden die je nodig hebt om effectieve gebruikersondersteuning te bieden.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Een probleemoplossingsmethode voor Windows 10 aanleren
- ✓ De juiste commando's en hulpmiddelen voor probleemoplossing gebruiken
- ✓ Een werkstation aanpassen aan de behoeften van de gebruiker
- ✓ Een gebruikersaccount toevoegen, configureren en verwijderen
- ✓ Hardware- en softwarecomponenten installeren, verwijderen en in bedrijf stellen

Doelgroep

Iedereen die gebruikers in een Windows 10-omgeving moet ondersteunen.

Voorafgaande vereisten

Basiskennis van netwerkbesturingssystemen.

Opleidingsprogramma

1 De gebruikersomgeving

- Beheer de pc- en tabletmodus, miniaturen en toepassingen.
- Een gebruikersaccount toevoegen, configureren of verwijderen.
- Een wachtwoord koppelen aan een gebruiker.
- De standaardtoepassing voor een bestandstype wijzigen.
- Het register en de gebruikersprofielen.
- Edge-browser.

Praktisch werk

Wijziging van gebruikersparameters.

DEELNEMERS

Iedereen die gebruikers in een Windows 10-omgeving moet ondersteunen.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basiskennis van netwerkbesturingssystemen.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

2 Apparatuur opstarten en beheren

- ReadyBoost en SuperFetch.
- Problemen oplossen met stuurprogramma's, ACPI, APM.
- Basishulpmiddelen voor probleemoplossing: ERD, Windows-diagnose, back-up.
- CD's voor probleemoplossing, geavanceerde tools: kennisbank, MBSA, enz.
- Geavanceerde opstartmodus: systeemherstel, herstel.
- UEFI-ondersteuning.

Praktisch werk

Problemen oplossen, MMC's maken, systeemherstel, vorige versie, een back-up maken, een WinRE- en WinPE-CD maken en gebruiken.

3 Het bestandssysteem en lokale beveiliging

- Problemen met EFS-quota en versleuteling oplossen.
- Problemen met bestandstoegang. Auditing.
- Bitlocker, installatie, sleutelherstel.
- Lokale veiligheidsstrategie. Strategiemodellen.
- Tellers, logboeken en bronnenmonitor.

Praktisch werk

Een volume aanmaken en converteren, overervingsregels testen, een beveiligingsstrategie testen. Tellers instellen om schijven, geheugen en CPU te testen.

4 Problemen met het netwerk oplossen

- Netwerkcentrum en tools voor delen.
- Verschillende netwerkprofielen instellen.
- Protocollen die gebruikt kunnen worden. Problemen met IPv4/v6 oplossen.
- Problemen met DNS en DHCP oplossen.
- Internetverbinding. Firewall problemen oplossen. Toegang op afstand en VPN.

Praktisch werk

De firewall configureren en problemen oplossen, commando's voor probleemoplossing gebruiken, netwerkverkeer analyseren. Offline bestanden instellen en testen. Een firewall regel instellen.

5 Problemen met systeeminstallatie en softwarebeheer

- Systeeminformatie weergeven. Taakbeheer.
- De softwarecompatibiliteitswizard.

Praktisch werk

Gebruik van de toepassing Hardwarebeoordeling en de wizard Bestandsoverdracht.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data en plaats