

# Opleiding : Cursus ontwikkeling en opvolging van HR-managementtools

Vaardighedenblok voor RNCP-kwalificatie 35878

*Praktijkcursus - 4d - 28u00 - Ref. ZER*

*Prijs : 2550 € V.B.*

NEW

Deze cursus is het eerste blok van vaardigheden in de door de staat erkende RNCP 35878 Level 6 (Bac +3) "Human Resources Manager" kwalificatie. Je leert een HRIS te gebruiken, HR-dashboards te bouwen, sociale gegevens te analyseren, HR-processen te formaliseren en effectieve interne communicatie te ontwerpen. Deze vaardigheden zijn essentieel voor het managen van HR-prestaties en het promoten van de interne initiatieven van het bedrijf.

## Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Het HRIS gebruiken om betrouwbare HR-indicatoren te produceren
- ✓ Dashboards bouwen om HR-prestaties te controleren
- ✓ Statistische onderzoeken en analyses uitvoeren om te voldoen aan sociale verplichtingen (BS, BDES, BSI)
- ✓ HR-procedures formaliseren en bijwerken in managementprocessen
- ✓ Veranderingen in HR-praktijken monitoren en tools hierop aanpassen
- ✓ HR-communicatiemediën ontwerpen om interne initiatieven te promoten

## Doelgroep

Iedereen die HR-managementtools wil ontwikkelen en controleren.

### DEELNEMERS

Iedereen die HR-managementtools wil ontwikkelen en controleren.

### VOORAFGAANDE VEREISTEN

Etre titulaire d'un bac + 2 validé ou être de niveau bac + 2 possédant une expérience professionnelle de 3 ans minimum (sans prérequis en RH) ou titulaire d'un Bac et possédant une expérience professionnelle significative (5 ans minimum).

Les justificatifs lui seront demandés par SUP des RH.

Pour les personnes ne répondant pas à ces critères, il est possible de demander une étude en commission pour la Validation des Acquis Professionnels (VAP).

### VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakken als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

### BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van

meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...

De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

## Voorafgaande vereisten

Etre titulaire d'un bac + 2 validé ou être de niveau bac + 2 possédant une expérience professionnelle de 3 ans minimum (sans prérequis en RH) ou titulaire d'un Bac et possédant une expérience professionnelle significative (5 ans minimum).

Les justificatifs lui seront demandés par SUP des RH.

Pour les personnes ne répondant pas à ces critères, il est possible de demander une étude en commission pour la Validation des Acquis Professionnels (VAP).

## Certificatie

Competentieblok "Ontwikkeling en opvolging van HR-managementtools", van de beroepscertificering "Human Resources Officer", uitgegeven door SUP des RH. Ingeschreven in het Nationale Register van Beroepscertificaten, onder nummer 35878, bij besluit van de Directeur-generaal van France Compétences d.d. 15/09/2021.

## Samenstelling van het traject

Dit traject bestaat uit de volgende modules :

### Dashboards, optimaliseren van uw sociaal beheer

Ref. GSO - 2 dagen  4 / 5

### Succesvolle interne communicatie

Ref. ROT - 2 dagen  4 / 5

## Opleidingsprogramma

### 1 Dashboards, optimaliseren van uw sociaal beheer

- Verzamel informatie.
- De doelstellingen van dashboards.
- Dashboards bouwen.
- Cijfers gebruiken en interpreteren.
- Je dashboards optimaliseren.

### 2 Succesvolle interne communicatie

- De uitdagingen en impact van nieuwe technologieën op interne communicatie.
- Het ontwerpen van een intern communicatieplan.
- Hulpmiddelen en tools voor interne communicatie.
- Het meten van de effectiviteit en het rendement op investering van haar acties.
- Communicatie, crisis en verandering.

### 3 Slagen voor de certificering

- SUP des RH zal rechtstreeks contact opnemen met de kandidaat om een datum af te spreken voor het certificeringsexamen.
- Examen aan het einde van de module over alle onderwerpen in het blok en gebaseerd op praktijkgevallen.
- Het examen bestaat uit het ontwerpen, analyseren en presenteren van een HR-dashboard op basis van sociale gegevens.
- Kandidaten worden in een professionele situatie geplaatst, zodat ze toegang hebben tot het internet om informatie te zoeken.
- Schriftelijke test op een pc met internettoegang.

## PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

## TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

## TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data en plaats

**KLAS OP AFSTAND**  
2026 : 22 juni, 22 juni, 2 nov., 2 nov.

**PARIS LA DÉFENSE**  
2026 : 22 juni, 2 nov.