

Formation : Devenir manager Agile

Cours pratique - 2j - 14h00 - Réf. AGG

Prix : 1550 € H.T.



4,4 / 5

Voir le programme en anglais



BEST

ActionCo

Formation éligible au financement Atlas

Cette formation vous apportera les éléments essentiels pour maîtriser le rôle du Scrum Master. Vous apprendrez à soutenir l'équipe dans l'application du cadre Scrum et à l'adapter au contexte. Vous saurez également encourager l'équipe à progresser et à devenir autonome.



Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Tenir le rôle de manager Agile
- ✓ Conduire un projet selon la méthode Scrum
- ✓ Appliquer les principes de la méthode Scrum sur l'ensemble du processus
- ✓ Fédérer les parties prenantes
- ✓ Assurer l'interface entre l'équipe projet et le client/MOA
- ✓ Préparer la certification "Scrum Master" (en option) Professional Scrum Master® 1 (PSM1®) de Scrum.org

Public concerné

Chefs de projets, futurs managers agiles (Scrum Master).

Prérequis

Disposer d'aptitudes relationnelles, connaître les fondamentaux de la culture Agile (ou avoir suivi le cours DAD 'Comprendre la démarche agile'), avoir un niveau d'anglais suffisant pour l'examen.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

PARTICIPANTS

Chefs de projets, futurs managers agiles (Scrum Master).

PRÉREQUIS

Disposer d'aptitudes relationnelles, connaître les fondamentaux de la culture Agile (ou avoir suivi le cours DAD 'Comprendre la démarche agile'), avoir un niveau d'anglais suffisant pour l'examen.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

Ce cours, très interactif, s'appuie sur de nombreux exercices.

Méthodes pédagogiques

Test d'auto-positionnement en début de formation. Evaluation des acquis tout au long de la session au travers d'exercices (50 à 70% du temps). Test de validation des acquis en fin de formation.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 L'agilité

- Pourquoi l'Agilité ? De nouveaux besoins, les motivations, une culture, les principes, les bénéfices.
- Le manifeste et ses principes.
- Ses champs d'application.

Echanges

Découverte des concepts de l'Agilité

2 Identification du rôle de Scrum Master

- Ses qualités et ses compétences.
- Ses relations avec les parties prenantes.
- Cumul des mandats.

Travaux pratiques

Le Scrum Master et les parties prenantes.

3 Le Scrum Guide™

- Théorie de Scrum : processus empirique, les piliers, les valeurs.
- Les artefacts : incrément, Product Backlog, Sprint Backlog, Definition of done.
- Vue globale des événements et notion de sprint.
- Les événements : Sprint Planning, Daily Scrum, Sprint Review, Sprint Retrospective.
- Les rôles : l'équipe Scrum, le Product Owner, le Scrum Master, l'équipe de développement.

Mise en situation

Analyse et réflexion sur les rôles.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

4 Gestion des relations humaines au sein d'une équipe Agile

- Gérer les conflits dans l'équipe.
- Être capable de lever les obstacles (dans l'équipe, dans l'organisation).
- Servant Leader et coaching.
- Savoir déceler les problèmes de communication et de collaboration.
- Cohésion et valeurs de l'équipe (les étapes de création d'une équipe, les outils favorisant le partage des valeurs).
- Les outils pour faciliter la prise de décision en équipe (vote à cinq doigts, decider protocol, resolver protocol...).

Travaux pratiques

Les obstacles classiques.

5 Approfondissement des situations Scrum (les bonnes pratiques à maîtriser)

- Estimation et vélocité.
- Les techniques : wall planning, planning poker.
- Product backlog (ce qu'il contient, priorisation, affinage) et user story (les différents modèles d'écriture).
- Le management visuel (suivi et radiateurs d'informations) : tableau Kanban, Burndown chart, Burnup chart, etc.
- La rétrospective (son déroulement, exemples de techniques).

Mise en situation

Le bateau agile (favoriser le partage des valeurs et les objectifs). Estimation et présentation de backlog.

6 Mise à l'échelle

- Quelques règles.
- Scrum de scrum.
- Nexus.
- SAFe.

Options

Certification : 250 € HT

Examen Professional Scrum Master® I (PSM I®) de Scrum.org®. À l'issue du module de formation, le passage de la certification est en option : possible mais pas obligatoire. L'examen (en anglais) sera passé ultérieurement : fourniture du voucher pour l'examen officiel. L'examen s'effectuera en ligne et durera en moyenne 1h00 à travers un QCM de 80 questions à choix unique et choix multiples : 85% de bonnes réponses sont nécessaires pour l'obtention de la certification. Le diplôme est téléchargeable sur le site Scrum.org. Ce cours est la propriété exclusive d'ORSYS. Bien que préparant à la certification Scrum.org®, son contenu ne constitue pas une approbation de Scrum.org®.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Financement par les OPCO

- Adhérents Atlas, découvrez les avantages négociés par votre OPCO en cliquant [ici](#)

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 4 mai, 4 juin, 2 juil., 6 août, 17 sep., 8 oct., 19 nov., 17 déc.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 2 avr., 4 mai, 4 juin, 2 juil., 6 août, 17 sep., 8 oct., 19 nov., 17 déc.

LYON

2026 : 4 juin, 17 sep., 17 déc.

AIX-EN-PROVENCE

2026 : 4 mai, 8 oct., 17 déc.

BORDEAUX

2026 : 4 mai, 8 oct., 17 déc.

DIJON

2026 : 2 juil., 19 nov.

LILLE

2026 : 4 mai, 8 oct., 17 déc.

MONTPELLIER

2026 : 2 juil., 19 nov.

NANTES

2026 : 4 juin, 17 sep., 19 nov.

RENNES

2026 : 2 juil., 19 nov.

SOPHIA-ANTIPOLIS

2026 : 2 juil., 19 nov.

STRASBOURG

2026 : 4 mai, 8 oct., 17 déc.

TOULOUSE

2026 : 4 mai, 8 oct., 17 déc.

BRUXELLES

2026 : 4 juin, 17 sep., 17 déc.

LUXEMBOURG

2026 : 4 juin, 17 sep., 17 déc.