

Formation : Devenir tuteur d'entreprise

Cours pratique - 2j - 14h00 - Réf. DTE

Prix : 1550 € H.T.

★★★★☆ 4,6 / 5

BEST

Blended

Comment intégrer de nouveaux collaborateurs, partager des savoir-faire, développer des compétences ? Vous appréhendez le cadre et les enjeux de votre mission de tuteur, en développant notamment une communication efficace et des méthodes pédagogiques appropriées.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Identifier les enjeux et caractéristiques de la fonction de tuteur au sein de l'entreprise
- ✓ Développer une communication efficace et adaptée dans une posture de tuteur
- ✓ Concevoir et animer des situations de travail formatives
- ✓ Concevoir des outils et aides pédagogiques

Public concerné

Toute personne accompagnant des participants en tant que tuteur au sein des entreprises des métiers de l'ingénierie, du numérique, des études, du conseil et des métiers de l'événement.

Prérequis

Aucune connaissance particulière.

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

Construction des premiers outils de tutorat. Retours d'expérience, mutualisation de bonnes pratiques. Mises en situation de communication.

PARTICIPANTS

Toute personne accompagnant des participants en tant que tuteur au sein des entreprises des métiers de l'ingénierie, du numérique, des études, du conseil et des métiers de l'événement.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Intégrer la fonction de tuteur dans l'entreprise

- Définir le tutorat en entreprise.
- Connaître le dispositif de formation et les acteurs impliqués dans la démarche.
- Comprendre la mission du tuteur et ses exigences.
- Identifier les rôles et responsabilités du tuteur.
- Anticiper les principaux pièges liés à l'accompagnement et les éviter.

Réflexion collective

Travail sur les représentations du tutorat en entreprise. Échange de pratiques.

2 Accueillir le tuteur

- Préparer l'arrivée du tuteur.
- Structurer son accueil et son intégration.
- Construire son parcours de formation.
- Rédiger la description du métier et du poste de travail et les décliner en compétences.
- Accueillir un tuteur en situation de handicap.

Travaux pratiques

Travail d'analyse des postes de travail individuels. Ateliers en sous-groupes sur les différentes étapes et les outils de l'accueil du tuteur.

3 Communiquer avec le tuteur

- Adopter une communication gagnant-gagnant.
- Formuler des signes de reconnaissances positifs et/ou négatifs pour favoriser la progression et la mobilisation.
- Identifier les comportements et s'adapter à son interlocuteur.
- Maîtriser la dimension affective entre tuteur et tuteur et évaluer avec objectivité.
- Cerner les difficultés rencontrées.

Mise en situation

Jeux de rôle sur les styles de communication. Débriefing collectif.

4 Former et accompagner

- Identifier le processus d'apprentissage et les démarches pédagogiques.
- S'approprier les types de profils de personnalité face aux apprentissages.
- Construire le parcours dans l'entreprise.
- Élaborer la progression pédagogique du tuteur.
- Élaborer des situations de travail formatives.
- Former par des mises en situation immersives.
- Former par des mises en situation d'observation.

Travaux pratiques

Élaboration d'une progression pédagogique. Jeux de rôle sur l'accompagnement à la mise en situation des tuteurs. Débriefing collectif.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

5 Évaluer

- Mettre en place le suivi et l'évaluation du parcours du tutoré.
- Planifier la fréquence d'évaluation.
- Évaluer au cours d'un entretien.
- Faire faire son auto-évaluation par le tutoré

Travaux pratiques

Élaboration et formalisation du processus d'évaluation et de progression de l'apprenant.

Options

Certification : 290 € HT

Pour aller plus loin et faire reconnaître ses compétences, il y a la certification de notre partenaire EXCELLENS. L'examen dure 20 minutes et doit se dérouler 15 jours après le début de la formation. Il consiste en un QCM de 20 questions : 10 questions basées sur une étude de cas (coefficient 2) et 10 questions théoriques (coefficient 1). Le score est affiché dès la fin de l'examen et le certificat est adressé par e-mail au participant. 80% de réponses correctes sont nécessaires pour obtenir la certification. En cas d'échec un second passage est possible.

Blended : 105 € HT

Approfondissez les connaissances acquises en formation grâce aux modules e-learning de notre [Chaîne e-learning recrutement et formation](#). Un apprentissage flexible et complet, à suivre à votre rythme dès le premier jour de votre présentiel.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 27 avr., 28 mai, 28 mai, 22 juin, 17 sep., 17 sep., 26 oct., 26 nov., 17 déc., 17 déc.

LYON

2026 : 28 mai, 17 sep., 17 déc.

BORDEAUX

2026 : 22 juin, 26 oct.

NANTES

2026 : 22 juin, 17 sep., 17 déc.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 27 avr., 28 mai, 22 juin, 17 sep., 26 oct., 26 nov., 17 déc.

AIX-EN-PROVENCE

2026 : 22 juin, 26 oct.

LILLE

2026 : 22 juin, 26 oct.

STRASBOURG

2026 : 22 juin, 26 oct.

TOULOUSE

2026 : 22 juin, 26 oct.

BRUXELLES

2026 : 22 juin, 26 oct.

LUXEMBOURG

2026 : 22 juin, 26 oct.