

Formation : Développer son leadership de manager

Cours pratique - 2j - 14h00 - Réf. EAL

Prix : 1650 € H.T.

★★★★☆ 4,7 / 5

BEST

Blended

Cette formation vous permettra d'améliorer et d'affirmer votre propre style de leadership. Au fil des exercices pratiques, vous apprendrez à maîtriser différents outils pour évaluer les situations et trouver des solutions adaptées. Assertivité, écoute active, empathie, charisme : vous expérimenterez les pratiques des leaders pour renforcer la motivation de vos équipes et amener vos collaborateurs à se dépasser.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Repérer son style de leadership dominant
- ✓ Connaître les leviers de motivation individuels et communs
- ✓ Construire sa vision et savoir la partager
- ✓ Donner des signes de reconnaissance individuels
- ✓ Développer son assertivité et son écoute

Public concerné

Managers qui souhaitent développer leur charisme et leur propension à guider leurs équipes

Prérequis

Aucun

PARTICIPANTS

Managers qui souhaitent développer leur charisme et leur propension à guider leurs équipes

PRÉREQUIS

Aucun

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Méthodes, moyens pédagogiques et évaluations

- Autodiagnostic sur son style de leadership dominant et son niveau d'assertivité
- Nombreuses mises en pratique pour transposer les apports théoriques et méthodologiques
- Boîte à outils pratique : techniques de communication (assertivité, écoute, empathie...), cartographie d'équipe
- Élaboration d'un plan d'action individuel incluant tâches prioritaires et objectifs
- Évaluation par le formateur de la progression pédagogique du participant, tout au long de la formation : QCM, mises en situation, travaux pratiques...
- Test de positionnement complété par le participant avant et après la formation pour mesurer son évolution et valider les compétences acquises

Les activités présentées dans ce programme de cours sont fournies à titre indicatif et peuvent être ajustées au besoin par les formateurs.

Programme de la formation

1 Exercer un leadership efficace

Compétences visées

- Comprendre les bases d'un leadership efficace
- Cerner les caractéristiques principales du
- Comprendre son style de leadership dominant
- Identifier les sources et les jeux de pouvoir
- Intégrer les circuits de décision et développer son acuité politique
- Élargir son influence
- Développer son équipe

Activités pédagogiques

- Réflexion collective : pourquoi le leadership émerge-t-il par rapport au management traditionnel ?
- Autodiagnostic : se positionner sur les cinq caractéristiques du leader et repérer son style de leadership dominant
- Mises en situation : développer son leadership à travers l'analyse des comportements en groupe

Outils et méthodes

- Tests et autodiagnostic

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

Compétences visées

- Construire une vision et des valeurs d'équipe
- Initier des changements en donnant du sens
- Impliquer en étant influent
- Développer une argumentation efficace
- Utiliser les leviers de motivation
- Donner des signes de reconnaissance
- Valoriser la réussite

Activités pédagogiques

- Exercice individuel : identifier un projet réussi et fédérateur pour l'équipe. Rédiger un court slogan. Chaque membre de l'équipe partage-t-il cette vision ?
- Réflexion collective : quelle différence entre adhésion et acceptation du changement ?
- Transposition : analyse d'une situation de changement et cartographie de son équipe : les promoteurs, les neutres, les opposants
- Réflexion individuelle : identifier la relation de travail la plus critique avec un collaborateur et trouver des solutions adaptées pour renforcer la confiance
- Mises en situation : donner des signes de reconnaissance à un collaborateur
- Transposition : cartographier les membres de son équipe selon leur degré de motivation

Outils et méthodes

- Outil de cartographie d'une équipe

Compétences visées

- Développer son assertivité
- Développer son écoute et son empathie
- Conduire un échange ou un entretien avec empathie
- Gérer les désaccords
- Développer son charisme
- Savoir communiquer efficacement : verbal, non-verbal, paraverbal

Activités pédagogiques

- Autodiagnostic : évaluer son niveau d'assertivité
- Mises en situation : développer son assertivité à partir de cas professionnels
- Réflexion individuelle et transposition : en binôme, identifier les actions à mener dans une situation donnée pour mieux s'affirmer
- Mises en situation : s'entraîner à l'écoute active, à conduire un entretien empathique et à gérer les désaccords
- Réflexion individuelle : identifier des actions prioritaires pour construire son plan personnel de progrès

Outils et méthodes

- Tests et autodiagnostic
- Techniques d'écoute active

Options

Blended : 105 € HT

Approfondissez les connaissances acquises en formation grâce aux modules e-learning de notre [Chaîne e-learning management](#). Un apprentissage flexible et complet, à suivre à votre rythme dès le premier jour de votre présentiel.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 16 avr., 18 mai, 18 juin, 18 juin, 23 juil., 20 août, 7 sep., 7 sep., 22 oct., 16 nov., 7 déc., 7 déc.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 19 mars, 16 avr., 18 mai, 18 juin, 23 juil., 20 août, 7 sep., 22 oct., 16 nov., 7 déc.

LYON

2026 : 18 juin, 7 sep., 16 nov.

AIX-EN-PROVENCE

2026 : 18 mai, 23 juil., 16 nov.

DIJON

2026 : 18 juin, 20 août, 7 déc.

LAUSANNE

2026 : 18 juin, 7 sep.

MONTPELLIER

2026 : 18 juin, 20 août, 7 déc.

NIORT

2026 : 23 juil., 22 oct.

REIMS

2026 : 23 juil., 22 oct.

ROUEN

2026 : 23 juil., 22 oct.

STRASBOURG

2026 : 18 mai, 23 juil., 16 nov.

TOURS

2026 : 23 juil., 22 oct.

GENÈVE

2026 : 18 juin, 7 sep.

BORDEAUX

2026 : 18 mai, 23 juil., 16 nov.

GRENOBLE

2026 : 23 juil., 22 oct.

LILLE

2026 : 19 mars, 18 mai, 23 juil., 16 nov.

NANTES

2026 : 18 juin, 20 août, 16 nov.

ORLÉANS

2026 : 23 juil., 22 oct.

RENNES

2026 : 18 juin, 20 août, 7 déc.

SOPHIA-ANTIPOLIS

2026 : 18 juin, 20 août, 7 déc.

TOULOUSE

2026 : 19 mars, 18 mai, 23 juil., 16 nov.

BRUXELLES

2026 : 18 juin, 7 sep., 16 nov.

LUXEMBOURG

2026 : 18 juin, 7 sep., 16 nov.