

Formation : Excel, reporting et tableaux de bord

certification TOSA® à distance en option

Cours pratique - 3j - 21h00 - Réf. ERR

Prix : 1350 € H.T.

★★★★★ 4,5 / 5

BEST

CPF

Clé en main

Blended

Formation éligible au financement Mobilités

Cette formation vous apprendra à modéliser vos reportings et tableaux de bord avec Excel. Vous y aborderez l'importation, la requête et mise en relation de données externes, ainsi que la création de graphiques interactifs.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Sélectionner et préparer les données à analyser
- ✓ Mettre en œuvre les techniques permettant de croiser plusieurs tables de données
- ✓ Utiliser les fonctions conditionnelles et les fonctions avancées d'Excel
- ✓ Créer un reporting appuyé sur des Tableaux Croisés Dynamiques et des segments
- ✓ Utiliser des représentations graphiques percutantes

Public concerné

Toute personne désirant analyser efficacement des données.

Prérequis

Bonnes connaissances d'Excel.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

PARTICIPANTS

Toute personne désirant analyser efficacement des données.

PRÉREQUIS

Bonnes connaissances d'Excel.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

Echanges, partages d'expériences, démonstrations, travaux dirigés et cas pratiques.

Méthodes pédagogiques

Pédagogie active basée sur des exemples, des démonstrations, des partages d'expériences, des cas pratiques et une évaluation des acquis tout au long de la formation.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Travailler avec des données externes

- Importer, récupérer et transformer des données externes.
- Découvrir PowerQuery.
- Combiner et fusionner des requêtes.
- Consolider plusieurs tables.

Travaux pratiques

Importer ou connecter des données dans Excel. Utiliser les requêtes.

2 Exploiter les Tableaux Croisés Dynamiques

- Choisir les axes d'analyse et les calculs à effectuer (écarts, progression ou éléments calculés).
- Créer des regroupements chronologiques, des tranches de valeurs.
- Créer un TCD appuyé sur plusieurs plages de données.
- Connecter plusieurs TCD avec des segments.

Travaux pratiques

Utiliser des TCD pour extraire et analyser les éléments clé d'une base de données.

3 Structurer un classeur d'analyse

- Organiser les onglets par tâche : données, paramétrages, documentation...
- Standardiser la mise en forme et les couleurs.
- Créer des plages nommées dynamiques et listes de validation.
- Utiliser la mise en forme conditionnelle, jeux d'icônes et indicateurs.

Démonstration

Démonstration de plusieurs tableaux de reporting et tableaux de bord.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

4 Utiliser les fonctions avancées

- S'entraîner aux fonctions conditionnelles.
- Maîtriser les fonctions statistiques.
- Compléter les données d'une table avec celles d'une autre table.
- Améliorer les temps de recalcul pour de gros volumes de données.

Travaux pratiques

Construire un reporting. Comparer des résultats Year-To-Date.

5 Appréhender les outils d'aide à la décision

- Faire des simulations à l'aide de l'outil Scénario.
- Quantifier les facteurs permettant d'atteindre un objectif avec Cible/Solveur.
- Utiliser la feuille de Prévisions (Excel 2016).

Travaux pratiques

Mettre en place des simulations. Manipuler les outils Cible et Solveur.

6 Représenter graphiquement des données

- Choisir le graphique approprié.
- Comprendre les avantages et inconvénients des graphiques croisés dynamiques.
- S'initier aux graphiques spécifiques des tableaux de bord : tachymètre, thermomètre, radar...
- Créer des graphiques à deux axes, des courbes de tendance, des graphes en cascade...

Travaux pratiques

Créer un graphique interactif appuyé sur une liste déroulante ou un segment.

Parcours certifiants associés

Pour aller plus loin et renforcer votre employabilité, découvrez les parcours certifiants qui contiennent cette formation :

- [Parcours Déployer des parcs et réseaux informatiques - Réf. ZTR](#)

Options

Certification : 80 € HT

La certification TOSA® atteste pour une durée de 3 ans des compétences de l'apprenant sur une échelle de 1 000 points. Le diplôme TOSA® est envoyé si le score de l'apprenant est supérieur à 351 points. Le programme vise le niveau avancé à expert (score de 726 à 1 000). Une fois l'examen réalisé, l'apprenant peut consulter en direct ses résultats et reçoit par e-mail une attestation, une restitution détaillée de ses compétences ainsi que son diplôme sous 5 jours.

L'examen dure 1 H 00 et se présente sous la forme de 35 exercices alternant entre des manipulations sur le logiciel et des QCM, dont la difficulté s'adapte selon les réponses de l'apprenant. Sans demande spécifique, il est dispensé par défaut en français et sur la version logicielle la plus récente. La surveillance est faite par un logiciel et est enregistrée à des fins de contrôle de conformité.

L'option de certification se présente sous la forme d'un voucher ou d'une convocation qui vous permettra de passer l'examen à l'issue de la formation.

Blended : 290 € HT

Approfondissez les connaissances acquises en formation grâce aux modules e-learning de notre [Chaîne e-learning Excel 2021 / 2019 / 2016](#). Un apprentissage flexible et complet, à suivre à votre rythme dès le premier jour de votre présentiel.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Financement par le CPF

Pour utiliser vos crédits CPF sur cette formation, vous devez souscrire l'option de certification. Pour toute question, contactez-nous par mail cpf@orsys.fr

Cette formation est éligible au [CPF](#). Si vous souhaitez bénéficier de ce mode de financement, [contactez-nous](#) ou rendez-vous directement sur le site moncompteformation.gouv.fr.

Financement par les OPCO

- Adhérents Mobilités, découvrez les avantages négociés par votre OPCO en cliquant [ici](#)

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 1 avr., 18 mai, 22 juin, 7 sep., 5 oct., 25 nov., 16 déc.

LYON

2026 : 22 juin, 7 sep., 16 déc.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 18 mai, 22 juin, 7 sep., 5 oct., 25 nov., 16 déc.

AIX-EN-PROVENCE

2026 : 22 juin, 5 oct.

BORDEAUX
2026 : 22 juin, 5 oct.

NANTES
2026 : 22 juin, 7 sep., 16 déc.

TOULOUSE
2026 : 22 juin, 5 oct.

LUXEMBOURG
2026 : 22 juin, 25 nov.

LILLE
2026 : 22 juin, 5 oct.

STRASBOURG
2026 : 22 juin, 5 oct.

BRUXELLES
2026 : 22 juin, 25 nov.