

Formation : Initiation EzPublish

Formation pratique - 2j - 14h00 - Réf. EZZP
Prix : 1610 € H.T.

Vous apprendrez à manipuler les contenus pour intégrer des news ou des articles dans vos sites web, ainsi que l'administration des droits pour donner des rôles à chacun.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Connaître l'ensemble des technologies nécessaires à EzPublish
- ✓ Créer un site web avec des fonctions spécifiques (forum, galerie, etc.) avec EzPublish
- ✓ Maîtriser la mise en place du CMS

Public concerné

Développeurs web, webmasters et responsables de sites web.

Prérequis

Connaissances de base du HTML.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Introduction

- Historique et versions : (zZ Publish 4, 5, et EzPublish Community Project).
- Autres produits similaires.
- Produits adaptables et connexions éventuelles.

Travaux pratiques

Découverte et manipulation d'un site eZ Publish.

PARTICIPANTS

Développeurs web, webmasters et responsables de sites web.

PRÉREQUIS

Connaissances de base du HTML.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

2 Utilisation d'EzPublish

- Zone utilisateur standard : connexion et manipulations diverses.
- Connaître les fonctions communautaires d'EzPublish : forum de discussion, galerie photos, blog.
- Les notifications d'EzPublish.

Travaux pratiques

Découverte et manipulation d'un site EzPublish.

3 Administration d'EzPublish

- Manipulation du contenu : répertoires, articles...
- L'installation et les systèmes supportés.
- Le contenu : présentation complète.
- Utiliser EzPublish avec ses propres données.
- Les rôles, les utilisateurs et la sécurité.
- Fonctionnement avancé (duplication, masques, section...).
- Bilan de l'administration journalière d'EzPublish.

Travaux pratiques

Réalisation de tâches d'administration courante.

4 Création de rôles et de privilèges

- Politiques, rôles et groupes.
- Gestion des utilisateurs EzPublish.
- Quelques étapes dans les workflows.

Travaux pratiques

Conception des rôles et privilèges de gestion de contenu.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.