

Formation : Piloter un projet technique

Cours pratique - 3j - 21h - Réf. GPY

Prix : 1830 € H.T.

★★★★☆ 4,2 / 5

BEST

Comment préparer et conduire des projets de développement technique de produits ou services en milieu opérationnel ? Quels outils appliquer ? Comment accompagner équipiers et parties prenantes dans cette expérience partagée ? Cette formation vous apportera les clés pour une gestion de projet technique efficiente.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Mettre en œuvre les techniques de management de projet
- ✓ Appliquer les outils de développement de produits/services
- ✓ Animer une équipe projet
- ✓ Favoriser la collaboration des partenaires internes et externes

Public concerné

Techniciens, cadres techniques, ingénieurs ayant à piloter des projets de recherche et développement, d'amélioration de métier support (maintenance, méthode...)

Prérequis

Aucune connaissance particulière.

Méthodes et moyens pédagogiques

Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports pédagogiques, de travaux pratiques et d'études de cas.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

PARTICIPANTS

Techniciens, cadres techniques, ingénieurs ayant à piloter des projets de recherche et développement, d'amélioration de métier support (maintenance, méthode...)

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Cadrer un projet technique en milieu opérationnel

- Analyser les besoins.
- Réaliser un cahier des charges technique.
- Analyser les fonctionnalités et les contraintes du produit/service à développer.
- Établir le niveau de performance du produit/service.
- Organiser les tâches en workpackage.
- Établir les objectifs du projet, périmètre, livrables attendus, ressources nécessaires.
- Affecter les différentes responsabilités inhérentes aux activités : R. A. C. I.
- Stimuler la créativité des équipes internes et fournisseurs.
- Actionner les 4 leviers de conduite du changement.

Travaux pratiques

Analyse fonctionnelle complète jusqu'au cahier des charges. Tableau de bord du projet.

2 Bâtir son projet

- Planifier le projet en tâches avec des méthodes à capacités finies et non finies.
- Réaliser le phasage, le jalonnement du projet en collaboratif.
- Planifier les étapes, activités, tâches : en délais, charge, coût.
- Élaborer les différentes procédures : mesure de l'avancement, gestion des modifications...
- Établir les règles de fonctionnement du projet.

Travaux pratiques

Planification Gantt optimisée et diagramme PERT.

3 Anticiper les risques

- Définir le plan de management des risques (Analyse de Risque Projet).
- Établir les règles et les procédures d'escalade.
- Préparer son plan de crise.
- Bâtir le plan de communication du projet avec les parties externes.
- Engager la Supply Chain dans le développement.

Travaux pratiques

Règles d'escalade et mise au point de son plan de communication.

4 Manager l'équipe projet

- Animer l'équipe projet.
- Donner du sens au projet pour les collaborateurs.
- Développer l'autonomie des équipes.
- S'entretenir avec une personne difficile.

Mise en situation

Gestion de conflit en réunion d'équipe.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

5 Piloter le projet

- Mesurer et analyser les différents écarts : délais, ressources, coûts.
- Piloter avec un outil Agile : le Kanban.
- Prioriser les actions efficacement.
- Informer sur l'avancement.
- Obtenir des prises de décision dans le projet.
- Communiquer avec les parties prenantes.

Exercice

Kanban. Suivi de projet.

6 Clôturer le projet

- Délivrer les attendus.
- Communiquer sur les livrables.
- Clôturer un projet de développement.
- Assurer le service après livraison.
- Capitaliser l'expérience heureuse et post mortem.
- Standardiser les outils et procédures.

Travaux pratiques

Plan de communication et retour d'expérience.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 9 mars, 18 mai, 29 juin, 7 sep., 18 nov.

LYON

2026 : 18 mai, 15 juin, 7 sep., 12 oct., 18 nov., 7 déc.

LILLE

2026 : 18 mai, 18 nov.

STRASBOURG

2026 : 18 mai, 18 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 9 mars, 18 mai, 29 juin, 7 sep., 18 nov.

AIX-EN-PROVENCE

2026 : 18 mai, 18 nov.

BORDEAUX

2026 : 18 mai, 18 nov.

NANTES

2026 : 18 mai, 7 sep., 18 nov.

TOULOUSE

2026 : 18 mai, 18 nov.