

# Formation : Le contrôle de gestion des Systèmes d'Information

**Cours pratique - 2j - 14h00 - Réf. GSF**

**Prix : 1540 € H.T.**

★★★★☆ 4,8 / 5

Clé en main

Formation éligible au financement Mobilités

Il existe différentes méthodes pour maîtriser et optimiser les coûts informatiques dans votre entreprise. Vous les découvrirez et verrez comment mettre en œuvre des indicateurs pertinents pour mesurer la performance et le retour sur investissement de votre système d'information.

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Comprendre les objectifs du contrôle de gestion des systèmes d'information
- ✓ Connaître les différentes méthodes pour contrôler et maîtriser les coûts informatiques
- ✓ Améliorer la gestion des investissements et mesurer le retour sur investissement en informatique
- ✓ Mesurer la performance et la valeur produite par la direction informatique

## Public concerné

Directeurs SI, directeurs administratifs et financiers, contrôleurs de gestion et chefs de projet.

## Prérequis

Connaissances de base en contrôle de gestion.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

## PARTICIPANTS

Directeurs SI, directeurs administratifs et financiers, contrôleurs de gestion et chefs de projet.

## PRÉREQUIS

Connaissances de base en contrôle de gestion.

## COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Méthodes et moyens pédagogiques

### Exercice

Apports théoriques, retours et partages d'expérience. Exercices pratiques et études de cas.

### Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Programme de la formation

### 1 Comprendre les fonctions de la DSI

- Le périmètre et les principales activités de la DSI.
- Les différentes applications et leurs évolutions : ERP, logiciels métier, cloud, SaaS...
- Les différentes ressources et budgets de la DSI.

#### Travaux pratiques

Description du périmètre de la fonction DSI dans différentes entreprises.

### 2 Maîtriser les fondamentaux du contrôle de gestion du SI

- Rappels : les bases du contrôle de gestion, le rôle du contrôleur de gestion...
- Les spécificités et les enjeux du contrôle de gestion des SI.
- Les niveaux de maturité des organisations en contrôle de gestion IT.

#### Travaux pratiques

Construction des différentes " briques " du contrôle de gestion.

### 3 Maîtriser les coûts informatiques

- Identifier les différents coûts informatiques : typologie et spécificité.
- Gérer les différents produits et services informatiques : catalogue, contractualisation, facturation...
- Piloter les ressources matérielles, humaines et financières de la fonction informatique.
- Gérer les actifs, les contrats et les investissements.

#### Etude de cas

Analyse de la structure de coûts d'une DSI.

### 4 Savoir gérer l'informatique

- Connaître les différents modes de fonctionnement : centre de coûts, centre de profit, centre de valeur...
- Identifier les différents modèles de gestion en services partagés : GIE, CSP...
- Choisir entre externalisation et internalisation.
- Positionner et rattacher le contrôle de gestion informatique aux autres services de l'entreprise.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse [psh-accueil@orsys.fr](mailto:psh-accueil@orsys.fr).

## 5 Mettre en œuvre les différentes méthodes de pilotage

- Les méthodes de calcul des coûts : coûts complets, ABC/ABM, TDABC, coût unitaire...
- Le benchmark des coûts de l'IT : CIGREF, AFAI...
- Gérer et piloter les activités et les projets informatiques et organiser leurs processus budgétaires.
- Élaborer un tableau de bord de la DSI et l'utiliser comme outil de pilotage et de reporting.

### Exercice

Élaboration d'un budget et d'un Balance Scorecard IT.

## 6 Mesurer la valeur économique de l'informatique

- Mesurer et comparer la performance : benchmark et meilleures pratiques...
- Identifier la valeur économique des SI : le ROI des projets informatiques.

### Etude de cas

Évaluation de la performance et le pilotage du SI.

## Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

### Financement par les OPCO

- Adhérents Mobilités, découvrez les avantages négociés par votre OPCO en cliquant [ici](#)

## Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

## Dates et lieux

### CLASSE À DISTANCE

2026 : 16 mars, 1 juin, 14 sep., 26 nov.

### PARIS LA DÉFENSE

2026 : 1 juin, 14 sep., 26 nov.