

Formation : Jira Software niveau 2, perfectionnement

Cette formation concerne exclusivement Jira Cloud
Formation pratique - 1j - 7h00 - Réf. JNA
Prix : 890 € H.T.

★★★★☆ 3,9 / 5

Cette formation de perfectionnement vous apprendra à automatiser des processus, à créer des tableaux de bord avancés et à utiliser des requêtes JQL complexes. Vous découvrirez également l'intégration avec Confluence pour une gestion de projet encore plus efficace.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Identifier les différentes étapes du cycle de vie d'un ticket dans Jira et illustrer leur utilisation à travers des exemples concrets de création et de gestion de tickets
- ✓ Analyser et optimiser les recherches avancées avec Jira Query Language (JQL)
- ✓ Évaluer et configurer des automatisations pour améliorer l'efficacité
- ✓ Créer et exploiter des tableaux de bord intégrés avec Confluence

Public concerné

Product owners, Scrum masters, développeurs, testeurs. Tout membre d'équipe de projets agiles (Scrum, Kanban...).

Prérequis

Utilisation basique de Jira ou avoir suivi la formation JIE.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

QCM, mises en situation, travaux pratiques...

PARTICIPANTS

Product owners, Scrum masters, développeurs, testeurs. Tout membre d'équipe de projets agiles (Scrum, Kanban...).

PRÉREQUIS

Utilisation basique de Jira ou avoir suivi la formation JIE.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Compréhension des concepts de ticket et de cycle de vie

- Création et utilisation de filtres.
- Introduction à la notion de JQL.
- Gestion des utilisateurs dans Jira.
- Optimisation de l'utilisation de Jira.

Travaux pratiques tutorés

2 Personnalisation de l'affichage des informations clés dans les tickets

- Structuration de l'affichage dans les tableaux.
- Utilisation judicieuse des étiquettes, des composants et des versions.
- Mise en place de filtres adaptés aux profils des utilisateurs.
- Utilisation avancée du JQL pour des recherches ciblées.
- Ajustement des informations affichées.
- Automatisation et suivi de l'activité.

Travaux pratiques tutorés

3 Vue d'ensemble des automatisations avec Jira

- Création de règles d'automatisation.
- Configuration d'actions dans les règles d'automatisation.
- Affinage des règles d'automatisation.
- Mise en place des tableaux de bord.
- Conseils pratiques pour exploiter les tableaux de bord.
- Exploitation de l'intégration avec Confluence.

Travaux pratiques tutorés

4 Introduction et navigation dans Confluence

- Liaison entre Jira et Confluence.
- Création de tableaux de bord Jira enrichis grâce à Confluence.
- Création rapide de grandes quantités de tickets Jira avec l'aide de Confluence.
- Profiter de la mise en forme enrichie dans les tickets Jira avec Confluence.
- Les meilleures pratiques à adopter/à éviter pour gagner en efficacité avec Jira.

Travaux pratiques

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 26 mai, 12 oct., 25 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 19 mai, 5 oct., 18 nov.