

Parcours certifiant Manager confirmé

Certification ORSYS

Cours pratique - 13j - 91h00 - Réf. KMC

Prix : 6240 € H.T.

Manager expérimenté, ce cycle vous permettra de prendre le recul nécessaire sur vos pratiques et vos principales missions. Vous renforcerez cinq axes principaux de votre management : développement des compétences de vos collaborateurs, évaluation de la performance, aisance communicationnelle, agilité relationnelle avec l'approche ProcessCom® et conduite d'un changement organisationnel.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Développer les compétences et la motivation des collaborateurs
- ✓ Évaluer les performances individuelles et collectives
- ✓ Accroître son leadership et son aisance communicationnelle
- ✓ Conduire le changement en dépassant les blocages et résistances
- ✓ Mieux communiquer avec la Process Com®

Public concerné

Responsables d'équipe, gestionnaires de projet, managers hiérarchiques ou transverses.

Prérequis

Expérience requise en management d'équipe.

Méthodes et moyens pédagogiques

Méthodes pédagogiques

Les cours formant le cycle certifiant peuvent être suivis dans l'ordre de son choix.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

PARTICIPANTS

Responsables d'équipe, gestionnaires de projet, managers hiérarchiques ou transverses.

PRÉREQUIS

Expérience requise en management d'équipe.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Composition du parcours

Ce parcours est composé des modules suivants :

Renforcer la performance de son équipe

Réf. DPE - 3 jours  4 / 5

Développer les compétences de ses collaborateurs

Réf. DCO - 2 jours  4 / 5

Conduire le changement, démarche et outils

Réf. CHA - 2 jours  4 / 5

Renforcer votre présence à l'oral pour gagner en leadership

Réf. LVC - 2 jours  4 / 5

Process Communication Model®, initiation

Réf. PCE - 3 jours  4 / 5

Certification Manager confirmé

Réf. KLX - 1 jour  5 / 5

Programme de la formation

1 Renforcer la performance de votre équipe

- Évaluer sa performance de manager.
- Comprendre le fonctionnement de son équipe.
- Évaluer les performances.
- Développer le potentiel et la motivation.
- Plus de cohésion pour plus de performance.
- Plan d'Action Personnel de Progrès.

Exercice

Autodiagnostic. Identifier son style de management. Bilan personnel. Faire le diagnostic de la "personnalité" de son équipe. Faire le diagnostic de l'organisation et du fonctionnement de son équipe. Construire le tableau d'activité de son équipe.

2 Développer les compétences de vos collaborateurs

- Accompagner son équipe en étant à sa juste place.
- Identifier le potentiel et le niveau de maturité de ses collaborateurs.
- Définir des priorités de développement des compétences.
- Piloter la délégation dans le temps.
- Conduire les entretiens individuels.
- Mettre en place un plan de développement de l'équipe.

Exercice

Réflexion individuelle : chaque participant dresse la liste des missions et des tâches à déléguer pour son équipe. Débriefing collectif. Mise en situation d'entretien individuel (entretien de délégation, de suivi, de remobilisation) avec vidéo. Débriefing sur les comportements observés.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

3 Conduire le changement, démarche et outils

- Les représentations du changement.
- L'adaptation au changement.
- Donner du sens et motiver au changement.
- Communiquer autour du changement.
- Accompagner le changement.

Exercice

Réflexion individuelle : au travers de situations passées, identifier objectivement les freins et les contradictions de ses collaborateurs. Conduire une réunion participative. Débriefing en groupe. Entraînement aux techniques d'écoute active.

4 Développer sa prestance à l'oral et gagner en leadership

- S'approprier les techniques des grands orateurs.
- Renforcer sa communication verbale et non verbale.
- Acquérir les techniques théâtrales pour capter son auditoire.
- Transmettre sa vision avec clarté.
- Développer son leadership et son assertivité.
- Développer son intelligence émotionnelle.

Exercice

Entraînement et mises en situation. Coaching individuel sur "l'entrée en scène", jeux sur les intentions mobilisatrices. Interprétation d'une scène : 3 minutes pour convaincre et feedback du groupe.

5 Process Com®, initiation

- Mieux se connaître et comprendre son mode de fonctionnement.
- Apprendre à entrer en relation face à différents interlocuteurs.
- S'exercer aux techniques d'influence dans le respect de l'autre.
- Déjouer les pièges de la mécommunication en situation de stress.
- Rétablir une relation fluide et des interactions de qualité.
- Mettre en place un plan de progrès personnel.

Exercice

Découverte de la structure de la personnalité de chaque participant. Mise en évidence des caractéristiques des différents types sur vidéo. Entretiens filmés sur des cas apportés par les participants. Découverte des différents types de personnalité sous stress à partir d'extraits de film.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 27 mai, 12 oct., 14 déc.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 27 mai, 12 oct., 14 déc.