

Parcours certifiant Chef de projet Maîtrise d'ouvrage

Cours pratique - 13j - 91h00 - Réf. KMO

Prix : 6260 € H.T.

A l'issue de ce cycle de formation, vous serez en mesure d'assurer votre rôle de maître d'ouvrage dans tous les sens du terme. Vous disposerez de l'ensemble des connaissances nécessaires, aussi bien techniques que managériales, pour jouer un rôle prépondérant dans le succès de vos projets.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Modéliser les processus métier et définir les grandes fonctions d'un système d'information
- ✓ Représenter finement les processus et les données du système cible grâce aux diagrammes UML
- ✓ Concevoir et organiser la recette d'une application à développer
- ✓ Construire un plan d'action pour mener tous les intervenants vers le changement

Public concerné

Toute personne impliquée indirectement dans la conception d'un système : maîtres d'ouvrage, maîtres d'ouvrage délégués, utilisateurs, correspondants informatiques, organisateurs.

Prérequis

Expérience souhaitable en MOA, pratique de deux ans minimum en analyse, sur des projets de conception ou intégration d'applications.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

PARTICIPANTS

Toute personne impliquée indirectement dans la conception d'un système : maîtres d'ouvrage, maîtres d'ouvrage délégués, utilisateurs, correspondants informatiques, organisateurs.

PRÉREQUIS

Expérience souhaitable en MOA, pratique de deux ans minimum en analyse, sur des projets de conception ou intégration d'applications.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Méthodes et moyens pédagogiques

Certificat

La certification Orsys atteste des compétences acquises pendant le cycle d'études.

Méthodes pédagogiques

Le socle des connaissances en maîtrise d'ouvrage est fondamental. Le cours correspondant, réf MTO, doit être suivi en premier dans le cycle. Les autres cours peuvent être suivis ensuite dans l'ordre de son choix.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Composition du parcours

Ce parcours est composé des modules suivants :

Maîtrise d'ouvrage, conduire un projet

Réf. MTO - 3 jours  4/5

Tests et recettes pour la maîtrise d'ouvrage, conception et implémentation

Réf. REA - 3 jours  4/5

UML 2 pour la maîtrise d'ouvrage

Réf. MOD - 4 jours  3/5

Conduire le changement, démarche et outils

Réf. CHA - 2 jours  4/5

Certification Chef de projets Maîtrise d'ouvrage

Réf. KMX - 1 jour  5/5

Programme de la formation

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

1 La maîtrise d'ouvrage d'un projet informatique

- Projet, gestion d'un projet de développement de système d'information.
- Les étapes conduites et validées par la maîtrise d'ouvrage. Les livrables produits.
- Les relations avec la maîtrise d'oeuvre. Le contrat de service.
- Pourquoi l'étude d'opportunité? Comment la réaliser?
- Points essentiels de l'étude de la faisabilité : aspects techniques, humains, économiques.
- Organisation des comités de pilotage et comités projet : objectifs, rôle, participants, agenda.
- Modéliser les processus métiers, les processus supports, les processus de pilotage.
- Définir et prioriser les grandes fonctions du système (périmètre fonctionnel).
- Validation et décision des diverses instances (comité de pilotage, groupe d'utilisateurs).
- Rôle de la maîtrise d'ouvrage dans la définition de la qualité du logiciel. Repères sur la qualité.
- Plans, jeux d'essai et bases de test.
- Conduite du changement et mise en oeuvre. Formation, préparation des plans et réalisation des supports.
- Estimation des charges, les méthodes. Planification des tâches : le réseau PERT, le diagramme de Gantt.
- Planification et suivi de projet. Le découpage en éléments de suivi, les réunions de suivi, les techniques.
- Les outils pour la maîtrise d'ouvrage

Travaux pratiques

Calcul de ROI d'un scénario. Proposer un modèle de données, un modèle de classe. Etablir la matrice des risques d'un projet. Etablir des cas de recette et les données associées. Réaliser une estimation de charges et établir une planification projet.

2 Tests et recettes pour la maîtrise d'ouvrage

- Introduction à la recette. Qu'est-ce que le test des logiciels? La typologie des tests.
- Compréhension des rôles sur le projet (maîtrise d'ouvrage, maîtrise d'oeuvre, équipe de recette, utilisateurs).
- Les livrables (cahier des charges, spécifications). Les étapes de la démarche.
- Le processus de recette et ses interactions.
- Le plan de recette : types de tests, périmètre, livrables, besoin en ressources, planning et risques.
- Les principes de la gestion des non-conformités.
- Les gestionnaires d'anomalies, les principes et les solutions du marché.
- La traçabilité des exigences et des tests.
- Les techniques de tests. La couverture des objectifs de test.
- L'implémentation des tests. Les jeux d'essai, les bases de données. Le test automatisé.
- La campagne de recette. Les plates-formes de test (bac à sable, pré-production). Bilan et procès verbal de recette.

Travaux pratiques

Analyse d'un plan de recette. Prise en main et paramétrage de référentiel de tests et d'outil de gestion des anomalies. Conception et implémentation de scénarios de tests dans le référentiel. Revue croisée de tests. Exécution des tests et enregistrement des résultats pour évaluation finale.

3 UML 2.0 pour la maîtrise d'ouvrage

- Les méthodes de modélisation, la place d'UML.
- Les concepts de l'approche objet : classe, objet, généralisation, spécialisation, héritage...
- Analyse du besoin. Conception de la solution.
- Décrire les processus métiers : Le diagramme de communication. Les cas d'utilisation. Les scénarios.
- Le diagramme d'activité. Le diagramme des interactions. Le diagramme de séquence.
- Décrire les informations. Le diagramme de classe-entité pour modéliser les données. Le diagramme d'états.
- Etablir un diagnostic du système existant. Choisir les axes de reconfiguration.
- Conception d'une solution. Définir le contexte de l'application. La représentation de l'architecture existante et cible.
- Intégration d'UML dans un processus projet.
- Introduction à d'autres processus projets (XP, etc.).

Etude de cas

Décrire le contexte en UML, les activités d'un processus de gestion. Etablir un dictionnaire de données.

4 Conduire le changement

- Identifier les acteurs clés du changement et repérer leur position : alliés, déchirés, indifférents, opposants.
- Etablir la balance coût/bénéfice du changement pour ses collaborateurs.
- Construire un message qui donne une vision claire du changement.
- Clarifier les objectifs du changement. Aider l'autre à cette clarification.
- L'écoute active : un outil de communication au service du changement. Posture et techniques.
- Maîtriser les étapes clés pour mener une réunion participative. Faire partager ses idées et s'appuyer sur les autres.
- Construire son plan de communication : objectifs et moyens mis en oeuvre.
- Maîtriser les outils de pilotage pour les managers. Etablir le tableau de bord du changement.

Exercice

Formaliser les ambitions du projet de changement. Décrire les étapes et les moyens à disposition. Conduire une réunion participative. Entraînement aux techniques d'écoute active. Construire un plan d'action.

Options

Certification : 290 € HT

La certification ORSYS se déroule sur 3 heures et comprend des QCM, des questions ouvertes et une étude de cas. Elle évalue les compétences en maîtrise d'ouvrage : cadrage de projet, compréhension du besoin, rôles MOA/MOE, modélisation UML, organisation des tests et recettes, et accompagnement du changement. La certification DiGiTT® est proposée en option lors de l'inscription. Elle s'articule en trois étapes : passage d'un Diag® avant la formation, accès à une digithèque pour l'apprentissage des compétences digitales, puis passage de l'examen de certification. L'examen consiste en un test de 90 minutes, disponible en français et en anglais. Le résultat atteste du niveau de compétences sur 1000 points (débutant, intermédiaire, avancé, expert). Le suivi de la formation seule ne garantit pas l'obtention du score maximal. La planification et le passage de l'examen s'effectuent en ligne dans les 4 semaines suivant le début de la session.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 23 mars, 18 mai, 18 mai, 27 juil., 27 juil., 28 sep., 23 nov., 23 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 23 mars, 18 mai, 27 juil., 28 sep., 23 nov.

LYON

2026 : 18 mai, 27 juil., 23 nov.

AIX-EN-PROVENCE

2026 : 28 sep.

BORDEAUX

2026 : 28 sep.

LILLE

2026 : 28 sep.

NANTES

2026 : 18 mai, 27 juil., 23 nov.

STRASBOURG

2026 : 28 sep.

TOULOUSE

2026 : 28 sep.