

Formation : Masse salariale : maîtriser son évolution

Cours pratique - 2j - 14h00 - Réf. MMS

Prix : 1650 € H.T.

Voir le programme en anglais



Cette formation vous permettra d'identifier les composantes de la masse salariale, piloter les contraintes, répartir et évaluer les coûts. Vous appréhendez l'accompagnement des compétences, les mouvements d'effectifs, la variation des temps de travail ainsi que le traitement des charges sociales et ses ajustements.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Définir la masse salariale et en comprendre les différents éléments constitutifs
- ✓ Suivre et analyser les évolutions de la masse salariale de son entreprise
- ✓ Estimer l'impact des mouvements de personnel sur la variation de la masse salariale
- ✓ Calculer le poids des différentes charges dans la masse salariale
- ✓ Mettre en place un tableau de bord de suivi

Public concerné

Tout collaborateur en charge de la paie ou de la rémunération, gestionnaires ou responsables paie, RRH, contrôleurs de gestion, directeurs financiers et experts-comptables.

Prérequis

Connaissances de base des mécanismes de paie et de rémunération.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

PARTICIPANTS

Tout collaborateur en charge de la paie ou de la rémunération, gestionnaires ou responsables paie, RRH, contrôleurs de gestion, directeurs financiers et experts-comptables.

PRÉREQUIS

Connaissances de base des mécanismes de paie et de rémunération.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Définition et contenu de la masse salariale

- Le coût du salaire.
- Le salaire de base. Les primes et indemnités.
- Les éléments de rémunération.
- La variation du temps de travail et la protection sociale.
- L'épargne salariale.
- Les notions de la masse salariale.
- Distinguer frais de personnel et masse salariale.

Travaux pratiques

Calculer la masse salariale de référence en intégrant les points spécifiques à chaque organisation.

2 Les facteurs d'évolution de la masse salariale

- Le facteur stratégique et légal.
- L'impact des décisions stratégiques de l'entreprise.
- L'impact des décisions des pouvoirs publics.
- Le GVT (glissement-vieillesse-technicité).
- Le facteur augmentations. Les différents types d'augmentation.
- L'effet masse : le coût sur l'année.
- L'effet de report : le coût sur l'année suivante.

Travaux pratiques

Analyse et suivi des augmentations individuelles.

3 L'impact des mouvements de personnel

- L'analyse des mouvements de personnel.
- La mesure des effectifs. L'analyse des CDD.
- L'aménagement du temps de travail et les effectifs.
- Mouvements de personnel et variations d'activité.
- Les remplacements de personnel : effet Noria.
- Les changements de catégorie : effet de structure.
- Les variations de l'effectif : effet d'effectif. Les variations d'activité : variations d'horaires.
- Les variations des salaires moyens : ratio statistique.

Travaux pratiques

Etude de cas : calcul d'évolution d'une masse salariale.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

4 L'impact du poids des charges salariales

- Evaluer ses charges et leur évolution.
- Calculer ses charges patronales et salariales.
- Les augmentations des taux de charges et du plafond.
- La prévoyance et les retraites surcomplémentaires.
- Les réductions et exonération de charges.
- La loi Fillon. La loi Tépa.
- L'impact des indemnités de chômage partiel.

Travaux pratiques

Construction d'un budget des frais de personnel.

5 Le suivi et le pilotage de la masse salariale

- Qu'entend-on par pilotage de la masse salariale ?
- Les éléments d'un tableau de bord.
- Le logiciel de paie.
- Le suivi de la masse salariale.
- Le suivi des événements et des masses.
- les écarts et les actions correctives.

Travaux pratiques

Tableau de bord de suivi de la masse salariale.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 18 juin, 18 juin, 26 nov., 26 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 18 juin, 26 nov.