

Formation : Déployer le pilier TPM : La Maintenance Planifiée

Méthodes et outils

Cours pratique - 3j - 21h00 - Réf. MTG

Parvenir au "zéro panne" est l'objectif de tout service de maintenance. Les ateliers pratiques de cette formation vous guideront pour éliminer les cinq causes racines de panne sur vos équipements en vous appuyant sur les huit piliers de la maintenance nécessaires à l'amélioration continue de votre service.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Connaître et évaluer chaque pilier du processus de maintenance
- ✓ Réaliser une matrice de criticité des équipements
- ✓ Identifier les causes racines des pannes
- ✓ Définir des indicateurs clés
- ✓ Concevoir un plan d'action d'amélioration
- ✓ Utiliser le management visuel appliqué à la maintenance

Public concerné

Responsables maintenance, techniciens maintenance du secteur industriel.

Prérequis

Aucune connaissance particulière.

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

Ateliers permettant partages d'expériences, acquisition de nouvelles pratiques et d'outils associés, définition d'un plan d'action opérationnel.

Méthodes pédagogiques

Méthodes pédagogiques actives et participatives. Alternance de théorie et de pratique avec application au contexte et expérience des participants.

PARTICIPANTS

Responsables maintenance, techniciens maintenance du secteur industriel.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Les piliers de la maintenance dans la TPM

- Rappel sur les différentes méthodes de maintenance.
- Découvrir les huit piliers de la maintenance.
- Identifier et formaliser les processus de flux d'informations en maintenance.

Jeu de rôle

Définir les fondations d'un service de maintenance performant. Choisir et écrire un processus de maintenance.

2 Classer les équipements et gérer les pièces de rechange et les consommables

- Définir les critères d'une matrice de criticité des équipements.
- Utiliser la matrice de criticité pour prioriser les actions de maintenance.
- Formaliser les raisons de stocker une pièce.
- Ranger avec la méthode 5S.

Travaux pratiques

Réaliser une matrice de criticité à partir d'un listing de parc machine. Classification des pièces critiques. Bonnes pratiques de rangement des pièces, huiles et graisses.

3 Identifier la cause racine d'une panne

- Reconnaître les cinq types de pannes.
- Utiliser les outils de résolution de problème.

Travaux pratiques

Recherche de la cause racine à partir d'études de cas de différentes pannes.

4 Organiser l'analyse et le traitement des pannes

- Enregistrer les données lors du dépannage.
- Conserver les pièces usées ou cassées.
- Suivre les actions.

Travaux pratiques

Rédiger un mode opératoire pour organiser les analyses en fonction de la taille de son service de maintenance. Débriefing en commun sur les organisations.

5 Gérer les dossiers machines

- Identifier et ranger les documents réglementaires.
- Ranger les documentations constructeurs avec la méthode 5S.

Travaux pratiques

Gérer le suivi des visites obligatoires avec le management visuel.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

6 Améliorer les compétences en maintenance

- Construire et utiliser la grille de compétences du service.
- Réaliser une grille d'évaluation des sous-traitants.

Travaux pratiques

Construire une grille de compétences.

7 Mettre en place les indicateurs pertinents.

- Lister les différents types d'indicateurs.
- Travailler sur les bons leviers pour améliorer le MTBF et le MTTR.
- Définir un objectif Smart.

Travaux pratiques

Définir ses indicateurs de tableau de bord pour piloter son activité. Débriefing des objectifs en commun.

8 Amorcer son plan d'action

- Rappel sur la méthode d'amélioration continue PDCA.
- Présentation de plusieurs modèles de plan d'action.

Mise en situation

Réaliser son plan d'action d'amélioration pour chaque, ou partie, des piliers de maintenance.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.