

Formation : Accueillir pour mieux soigner

l'accueil : un acte de soin

Cours pratique - 2j - 14h00 - Réf. OIG

Prix : 1100 € H.T.

Recevoir un patient n'est pas une simple formalité administrative mais un enjeu humain et relationnel qui détermine souvent le bon déroulement d'une prise en charge. Grâce à un accueil réussi, vous créez un climat de confiance dans la rencontre avec le soigné, nécessaire au bon déroulement de l'hospitalisation.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Améliorer la qualité de l'accueil et la satisfaction du patient et de son entourage
- ✓ Appréhender les enjeux et les bonnes pratiques de l'accueil
- ✓ Développer son implication et ses compétences dans l'accueil
- ✓ Gérer les situations difficiles
- ✓ Transmettre les clés d'un bon accueil aux nouveaux arrivants

Public concerné

Équipe soignante et éducative, agents et cadres de santé.

Prérequis

Aucune connaissance particulière.

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

Mise en situation pour améliorer nos compétences dans la communication.
Exercices de communication. Étude de cas sur les situations difficiles.

Méthodes pédagogiques

Les méthodes et apports théoriques étayeront les situations professionnelles décrites par les participants.

PARTICIPANTS

Équipe soignante et éducative, agents et cadres de santé.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Définir les enjeux de l'accueil dans la prise en charge des patients

- Identifier ses missions d'accueil dans sa pratique quotidienne.
- Analyser l'incidence de l'accueil sur la qualité des soins et la satisfaction du patient.
- Comprendre le rôle de chacun et l'impact de la cohésion d'équipe dans la qualité de l'accueil.

Travaux pratiques

Vidéo sur les critères de l'accueil et la prise en charge. Réflexion collective sur les enjeux de l'accueil.

2 Appréhender les bonnes pratiques de l'accueil

- Auto-diagnostiquer ses pratiques, ses points forts et ses axes de progrès dans l'accueil.
- Connaître les bonnes pratiques d'accueil et les adapter à son contexte.
- Se référer à la charte Marianne et aux recommandations de l'H.A.S.

Travaux pratiques

Questionnaire individuel et réflexion collective sur les pratiques d'accueil. Transcrire les bonnes pratiques retenues.

3 Développer ses compétences pour mieux accueillir

- S'approprier les règles du bon accueil.
- Développer ses talents en communication.
- Acquérir les règles d'or de la communication et du langage positifs.

Travaux pratiques

Étude de cas et mises en situation sur la communication. Débriefing en groupe.

4 Analyser les situations d'accueil difficiles pour mieux les gérer

- Identifier des situations d'accueil difficiles : attente, surcroît de travail...
- Analyser les facteurs déclencheurs pour agir sur les bons leviers.
- Repérer parmi nos réactions celles qui mettent le "feu aux poudres".
- Comprendre l'autre dans son contexte pour prendre du recul.

Travaux pratiques

Vidéo sur un accueil difficile pour analyser les facteurs déclencheurs. Analyser sa pratique pour prendre du recul. Exercice sur les émotions.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

5 Traiter les situations d'accueil difficiles

- Développer l'empathie et l'assertivité.
- Anticiper les situations à risques.
- Sortir de ces situations avec une méthodologie.
- Transmettre les clés d'un bon accueil aux nouveaux arrivants.
- Plan d'action individuel.

Travaux pratiques

Exercice d'identification pour s'exercer à l'empathie. Questionnaire sur l'assertivité. Mise en situation.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.